

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

РАССМОТРЕНО
на заседании Ученого совета
Протокол №11
«28» июня 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО «ООВО» «УЭУ»
д.э.н., профессор
В.И. Узунов
«29» июня 2017

**Основная профессиональная образовательная
программа
высшего образования**

Направление подготовки
38.04.05 Бизнес-информатика

Квалификация (степень)
Магистр

Симферополь 2017

Разработчик
Руководитель магистерской программы

 В.В. Узунув

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Тендер Сила»



 А.Н. Дорошин

Директор ООО Международный
молодежный центр духовно-
творческого развития «Интеллект»



 В.К. Белогуров

Директор ООО «АГРОТРЕЙД ЛТД»



 В.Н. Никоноров

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
1.1. Основная профессиональная образовательная программа магистратуры, реализуемая образовательной организацией по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика.....	3
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика	3
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования (магистратуры).....	4
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы магистратуры.....	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика	4
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	5
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	5
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	5
3. Компетенции выпускника ОПОП магистратуры, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО	7
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика	8
4.1. Календарный учебный график.....	8
4.2. Учебный план подготовки магистра.....	8
4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).....	10
4.4. Программы практик.....	11
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика в АНО «ООВО» «УЭУ»	11
5.1. Кадровое обеспечение.....	11
5.2. Материально-техническое обеспечение.....	12
5.3. Информационно-библиотечное обеспечение.....	14
6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика	15
6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.....	15
6.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП магистратуры.....	15

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа магистратуры, реализуемая в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления» по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебных и производственных практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

– Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (в действующей редакции),

– Федеральный закон Российской Федерации «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 05.05.2014 №84-ФЗ;

– Приказ Минобрнауки России от 08.04.2015 №370 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика (уровень магистратуры)»;

– Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (в действующей ред.);

– Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

– Локальные нормативные документы АНО «ООВО» «УЭУ», регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности;

– Положение об ОПОП АНО «ООВО» «УЭУ».

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (магистратура).

Целью разработки ОПОП ВО по направлению 38.04.05 Бизнес-информатика является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика».

Срок освоения ОПОП – 2 года по очной форме обучения, 2,5 года по заочной форме обучения.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы.

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются Университетом с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности выпускников программ магистратуры включает:

- проектирование архитектуры предприятия;
- стратегическое планирование развития информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием;

- организацию процессов жизненного цикла ИС и ИКТ управления предприятием;
- аналитическую поддержку процессов принятия решений для управления предприятием.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Объектами профессиональной деятельности выпускников программ магистратуры являются:

- архитектура предприятия;
- методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент;
- ИС и ИКТ управления бизнесом;
- методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ;
- инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники программ магистратуры:

1. аналитическая;
2. организационно-управленческая;
3. проектная;
4. научно-исследовательская;
5. консалтинговая;
6. инновационно-предпринимательская;
7. педагогическая.

Программа магистратуры сформирована ориентированной на научно-исследовательский и педагогический виды профессиональной деятельности как основные (далее - программа академической магистратуры), исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса образовательной организации.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника:

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

- аналитическая деятельность:
 - анализ и моделирование архитектуры предприятий;
 - выбор методологии и инструментальных средств для анализа и совершенствования архитектуры предприятий;
 - анализ потребностей заказчика в сфере ИКТ;
 - анализ соответствия бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры стратегиям и целям предприятия;
 - анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ;
- организационно-управленческая деятельность:

организация обследования архитектуры предприятия;
разработка и реализация стратегии развития архитектуры предприятия;
управление разработкой электронных регламентов деятельности предприятий и его ИТ-инфраструктуры;
управление жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
разработка рекомендаций по оптимизации затрат на обслуживание и развитие ИТ-инфраструктуры;
управление проектно-внедренческими группами;
управление электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний;
управление информационной безопасностью предприятия;
проектная деятельность:
проектирование архитектуры предприятия;
разработка и внедрение компонентов архитектуры предприятия;
управление проектами создания и развития архитектуры предприятия;
научно-исследовательская деятельность:
исследование и разработка моделей и методик описания архитектуры предприятия;
разработка методик и инструментальных средств создания и развития электронных предприятий и их компонент;
исследование и разработка методов совершенствования ИТ-инфраструктуры предприятия;
поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ;
консалтинговая деятельность:
аудит существующей архитектуры предприятия, её соответствия стратегическим целям предприятия, согласованности компонентов архитектуры;
консультирование по совершенствованию архитектуры предприятия;
консультирование по созданию электронного предприятия;
аудит затрат на обслуживание и развитие ИТ-инфраструктуры предприятия;
аудит информационной безопасности ИТ-инфраструктуры предприятия;
консультирование по вопросам управления информационной безопасностью предприятия;
консультирование по организации перехода к ИТ-аутсорсингу;
инновационно-предпринимательская деятельность:
управление инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере ИКТ;
управление развитием инновационного потенциала предприятия;
педагогическая деятельность:
преподавание управленческих и ИТ-дисциплин;
разработка образовательных программ и учебно-методических материалов по управленческим и ИТ-дисциплинам.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной и научной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2).

способностью к творческой адаптации к конкретным условиям выполняемых задач и их инновационным решениям (ОПК-3);

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

аналитическая деятельность:

способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области ИКТ (ПК-1);

способностью проводить анализ инновационной деятельности предприятия (ПК-2);

способностью применять методы системного анализа и моделирования для анализа, архитектуры предприятий (ПК-3);

организационно-управленческая деятельность:

способностью разрабатывать стратегию развития архитектуры предприятия (ПК-4);

способностью планировать процессы управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия и организовывать их исполнение (ПК-5);

способностью управлять исследовательскими и проектно-внедренческими коллективами (ПК-6);

способностью управлять электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний (ПК-7);

проектная деятельность:

способностью проектировать архитектуру предприятия (ПК-8);

способностью разрабатывать и внедрять компоненты архитектуры предприятия (ПК-9);

научно-исследовательская деятельность:

способностью проводить исследования и поиск новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия (ПК-10);

способностью проводить поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ (ПК-11);

способностью проводить научные исследования для выработки стратегических решений в области ИКТ (ПК-12);

способностью организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу (ПК-13);

консалтинговая деятельность:

способностью консультировать по совершенствованию архитектуры предприятия (ПК-14);

способностью консультировать по вопросам развития ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-15);

инновационно-предпринимательская деятельность:

способностью управлять инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере ИКТ (ПК-16);

способностью управлять внедрением инноваций для развития архитектуры предприятия (ПК-17).

педагогическая деятельность:

готовностью разрабатывать образовательные программы и учебно-методические материалы по управленческим и ИТ-дисциплинам (ПК-18);

готовностью проводить лекционные и практические занятия по управленческим и ИТ-дисциплинам (ПК-19).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА

4.1. Календарный учебный график.

Календарный учебный график, в котором указывается последовательность реализации ОПОП ВО по направлению 38.04.05 Бизнес-информатика, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы.

4.2. Учебный план подготовки магистратуры.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин и практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ магистратуры, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы).

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Таблица 1 – Структура программы магистратуры

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	57 - 63
	Базовая часть	12 - 18
	Вариативная часть	45
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	48 - 57
	Вариативная часть	48 - 57
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 - 9
Объем программы магистратуры		120

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов **вариативной части** Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по **Блоку 1** "Дисциплины (модули)" должно составлять не более 40 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого Блока.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин.

Рабочие учебные программы курсов были подготовлены на основе Методических рекомендации по оформлению УМКД в АНО «ООВО»«УЭУ» и представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Перечень рабочих программ по направлению 38.04.05 Бизнес-информатика

<i>Блок 1</i>	<i>Дисциплины (модули)</i>
М.1.Б.	Базовая часть
М.1.Б.1.	Теория систем и системный анализ
М.1.Б.2.	Теория принятия решений
М.1.Б.3.	Архитектура предприятия (продвинутый уровень)
М.1.Б.4.	Управление жизненным циклом ИТ инфра-структуры предприятия
М.1.Б.5.	Научный семинар
М.1.В.	Вариативная часть
М.1.В.1.	Методика преподавания в высшей школе
М.1.В.2.	Охрана труда в отрасли
М.1.В.3.	Информационный менеджмент
М.1.В.4.	Современные экономические теории
М.1.В.5.	Моделирование экономической динамики
М.1.В.6.	Современные технологии защиты информации
М.1.В.7.	Управление проектами информатизации
М.1.В.8.	Моделирование системных характеристик в экономике
М.1.В.9.	Предпринимательство и модели бизнеса в Интернете
М.1.В.10.	Интеллектуальная собственность/Методология научного исследования
М.1.В.11.	Экономическая эффективность ИС / Информационные системы и технологии в финансах
М.1.В.12.	Управление электронным предприятием / Информационные системы и технологии в учете
<i>Блок 2</i>	<i>Практика и научно-исследовательская работа</i>
М.2.В.	Вариативная часть, в том числе по выбору студента

М.2.В.1	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
М.2.В.2	Производственная практика (педагогическая практика)
М.2.В.3	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
М.2.В.4	Производственная практика (преддипломная практика)
<i>Блок 3</i>	<i>Государственная итоговая аттестация</i>
М.3.	Базовая часть
М.3.Б.1	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

4.4. Программы практик.

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. По направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» предусмотрена производственная практика.

При реализации программы магистратуры предусматриваются следующие типы производственной практики:

- Научно-исследовательская работа;
- Педагогическая практика;
- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- Преддипломная практика.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА В АНО «ООВО» «УЭУ»

5.1. Кадровое обеспечение.

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, должна составлять не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской

Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, должна быть не менее:

80 процентов для программы академической магистратуры;

65 процентов для программы прикладной магистратуры.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, должна быть не менее:

10 процентов для программы академической магистратуры;

20 процентов для программы прикладной магистратуры.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры определенной направленности (профиля) должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.2. Материально-техническое обеспечение.

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя лаборатории,

оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются в примерных основных образовательных программах.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

В случае неиспользования в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

В Университете экономики и управления учебный процесс обеспечивается наличием следующего материально-технического оборудования:

- 1) стадион для занятий физической культурой;
- 2) кабинеты-аудитории, оснащенные обычной доской, партами, кафедрами – для проведения лекционных и семинарских занятий;
- 3) аудитории, для проведения занятий в интерактивной форме, оснащенные современной техникой.
- 4) учебные классы, оснащенные наглядными учебными пособиями, материалами для преподавания различных дисциплин;
- 5) лингафонный кабинет для изучения иностранных языков;
- 6) научно-исследовательские лаборатории
- 7) научно-исследовательский лабораторный центр молодежный инновационный центр
- 8) компьютерные классы, оборудованные современной техникой
- 9) библиотека с читальным залом, книжный фонд которой составляют художественная, методическая и учебная литература, научные и художественные журналы, электронные учебники.

Университет обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы университета объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная. Для проведения учебного процесса и научных конференций имеется:

- мультимедийные проекторы Epson, Benq ViewSonic; Экраны для проекторов; ноутбуки Asus, Lenovo.

Питание учащихся организуется столовой - буфетом на 1 этаже 12-этажного корпуса.

Медицинское обслуживание обеспечивается по месту расположения УЭУ, при УЭУ имеется медицинский кабинет.

5.3. Информационно-библиотечное обеспечение.

ОПОП ВО обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы.

Программы курсов представлены в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается соответствующим методическим обеспечением.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям.

В университете имеется собственная полиграфическая база для публикации учебной и учебно-методической литературы.

По данному направлению подготовки допускается использование литературы со сроком первого издания не более 5 лет до момента начала обучения по дисциплине.

Обеспеченность учебной и учебно-методической литературой согласно требованиям ФГОС ВО.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, включающим основные наименования отечественных и зарубежных таких, как:

- «Вопросы экономики»,
- «Менеджмент в России и за рубежом»
- «Российский экономический журнал»,
- «Справочник кадровика.
- «Справочник экономиста»,
- «Управление персоналом»,
- «Финансы»,
- «Бухгалтерский учет и налогообложение»,
- «Кадровик»,
- «Вестник банка России»,
- «Информационные системы и технологии»,
- «Экономика: теория и практика»,
- «Туризм: право и экономика»,
- «Вестник Министерства образования России» и др.

Реализация основных образовательных программ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП ВО. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тестовые задания и компьютерные тестирующие программы, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов, эссе, докладов, учебных исследований и др.).

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

Матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП ВО и оценочных средств представлена в Приложении 5.

6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика.

Государственная итоговая аттестация выпускника магистратуры является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются «Положением об итоговой аттестации выпускников в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

Выпускная квалификационная работа выполняется в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач видов деятельности, к которым готовится магистр.

При выполнении выпускной квалификационной работы магистра обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на получение углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач. Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающей кафедрой, ежегодно обновляется и утверждается заведующим кафедрой.

Приказом по университету за каждым студентом закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается научный руководитель. Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ приводятся в методических указаниях по ее написанию.

Прошито, пронумеровано
скреплено печатью

Листов
Директор АНО «ООВО» УЭУ
/В.Н. Узнов/

