


**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»
Факультет экономики и управления
Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита**

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика»
профиль подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
квалификация (степень) выпускника: БАКАЛАВР
для всех форм обучения

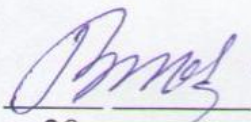
Программа рассмотрена и одобрена
Учебно-методическим советом УЭУ
Протокол №10 «29»июня2016 г.

Автор рабочей программы

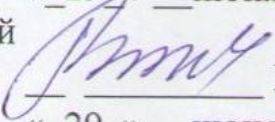
 Н.С.Узунова
« 29 » июня 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

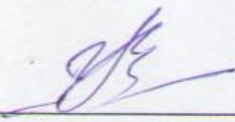
Директор библиотеки

 Н.Н. Волощук
« 29 » июня 2016 г.


Заведующий кафедрой «Бухгалтерский
учет, анализ и аудит» _____

 В.Н. Узунов
« 29 » июня 2016 г.


Заведующий выпускающей кафедрой
«Экономика»

 Н.С. Узунова
« 29 » июня 2016 г.

Декан факультета «Экономики
и управления»

 Е. Ф. Горбатова
« 29 » июня 2016 г.

Начальник УО

 О.М. Кушнирчук
« 29 » июня 2016 г.

Содержание

1. Общеположения	3
2. Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности	4
2.1. Виды профессиональной деятельности	4
2.2. Задачи профессиональной деятельности	4
3. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы	6
4. Требования к выпускной квалификационной работе	10
5. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию.	14
6. Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ	16
7. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы	20
8. Порядок защиты выпускной квалификационной работы	21
9. Критерии оценивания выпускной квалификационной работы	21
10. Фонд оценочных средств	22
11. Методические рекомендации по проведению государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	24
12. Учебно-методическое и информационное обеспечение выпускной квалификационной работы	25

1. Общеположения

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" (от 29.12.2012 г. №273-ФЗ), итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)» от 12.11.2015г. №1327).

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. При условии успешного прохождения итоговых аттестационных испытаний выпускнику высшего учебного заведения присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается диплом государственного образца о высшем образовании соответствующего уровня.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиля "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" в АНО «ООВО» «Университет экономики и управления» предусматривает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Порядок и сроки проведения аттестационных испытаний

устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса, учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, а также с учетом требований соответствующих образовательных стандартов высшего образования в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации выпускников, и утверждаются не позднее чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся обеспечиваются программами государственных экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизиологического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Программа и порядок проведения государственной аттестации разработаны в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки;
- действующего Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, специалитета и магистратуры от 29 июня 2015 г. № 636.

2. Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности

2.1. Виды профессиональной деятельности

Государственная аттестация имеет целью определение степени соответствия уровня подготовленности выпускников требованиям образовательного стандарта.

При этом проверяются сформированные компетенции - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с матрицей компетентностей, являющейся структурным компонентом ОПОП. В частности, проверяется обладание выпускниками-бакалаврами компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельности:

- 1) расчетно-экономическая;
- 2) аналитическая, научно-исследовательская;
- 3) организационно-управленческая;
- 4) педагогическая;
- 5) учетная;
- 6) расчетно-финансовая;
- 7) банковская;
- 8) страховая.

2.2. Задачи профессиональной деятельности

Выпускники освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиля "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" в соответствии с указанными видами профессиональной деятельности,

должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

- организация выполнения порученного этапа работы;

- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом правовых, административных и других ограничений;

педагогическая деятельность:

- преподавание экономических дисциплин в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

учетная деятельность:

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;
- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- составление и использование бухгалтерской отчетности;
- осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

расчетно-финансовая деятельность:

- участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
- составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;
- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;
- участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;

банковская деятельность:

- ведение расчетных операций;
- осуществление кредитных операций;
- выполнение операций с ценными бумагами;
- осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций;
- выполнение внутрибанковских операций;

страховая деятельность:

- реализация различных технологий розничных продаж в страховании;
- организация продаж страховых продуктов;
- сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии);
- оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков);
- ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации.

3. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы предусматривает проверку обладания следующими предусмотренными

образовательным стандартом компетенциями.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями:

расчетно-экономическая деятельность:

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

педагогическая деятельность:

способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);

способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13);

учетная деятельность:

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

расчетно-финансовая деятельность:

способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);

способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);

способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);

способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);

способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);

банковская деятельность:

способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям (ПК-24);

способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы (ПК-25);

способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами (ПК-26);

способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России (ПК-27);

способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность (ПК-28);

страховая деятельность:

способностью осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж (ПК-29);

способностью документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации (ПК-30);

способностью осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества (ПК-31);

способностью вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора (ПК-32);

способностью собрать и систематизировать данные первичных документов и учетных регистров, необходимые для обобщения информации в системе бюджетного бухгалтерского учета и финансовой бюджетной отчетности, характеризующей деятельность бюджетных организаций(ПК-33);

способностью выполнять необходимые для формирования информации в системе бухгалтерского бюджетного учета расчеты, обосновать их и представлять результаты учетной работы в соответствии с принятой в бюджетной организации учетной политикой(ПК-34);

способностью собрать и систематизировать данные первичных документов и учетных регистров, необходимые для обобщения информации в системе бухгалтерского учета и финансовой отчетности, характеризующей деятельность строительных организаций(ПК-35);

способностью выполнять необходимые для формирования информации в системе бухгалтерского учета строительной организации расчеты, обосновать их и представлять результаты учетной работы в соответствии с принятой в строительной организации учетной политикой(ПК-36);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для составления актов ревизий, аудиторских заключений(ПК-37);

способностью выполнять необходимые для формирования информации в системе бухгалтерского учета субъектов малого предпринимательства расчеты, обосновать их и представлять результаты учетной работы в соответствии с принятой в малом предприятии учетной политикой(ПК-38);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов бизнес - планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами(ПК-39);

способностью самостоятельно анализировать и оценивать экономическую эффективность деятельности предприятия(ПК-40);

готовностью к анализу и оценке бизнес-среды организации(предприятия), эффективности ее хозяйственной деятельности, способностью к разработке стратегии, контролю за ее реализацией и оценке эффективности путем аудита деятельности предприятия(ПК-41);

способностью определять объекты и основания проведения экспертизы и обосновывать ее необходимость, готовностью выбирать и рационально использовать средства и методы экспертизы в области профессиональной деятельности, организовывать и проводить ее в соответствии со стандартами(ПК-42);

способностью к исследованию прогрессивных направлений развития профессиональной деятельности в области судебной экспертизы(ПК-43).

4. Требования к выпускной квалификационной работе

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы бакалавра -

важнейший этап учебного процесса, завершающий подготовку высококвалифицированных специалистов, способных, согласно требованиям государственных Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, приступить к профессиональной деятельности. В процессе выполнения работы студенту предоставляется возможность под руководством опытных специалистов углубить и систематизировать знания, полученные в процессе обучения и творчески применить их в решении конкретных практических задач. Студенты должны активно использовать полученные в ходе теоретического обучения знания. Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы начинается с младших курсов, когда студенты, выполняя рефераты по дисциплинам общей подготовки, курсовые и междисциплинарные работы по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, учатся критически мыслить, делать выводы, обобщения. Преподаватели кафедры заранее ориентируют студентов на выбор таких тем курсовых работ, которые могут стать частью выпускных квалификационных работ.

Тексты ВКР проверяются на объем заимствования. Порядок проверки, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается Положением о ВКР.

По итогам выпускной квалификационной работы проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Код	Содержание
<i>Профессиональные компетенции</i>	
ПК-1	способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные

	отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет;
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
ПК-9	способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;
ПК-11	способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
ПК-12	способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных организациях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы;
ПК-13	способностью принимать участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.
ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки
ПК-15	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации
ПК-16	способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
ПК-18	способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации
ПК-19	способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово
ПК-20	способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

ПК-21	способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК-22	способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
ПК-23	способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений
ПК-24	способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям ;
ПК-25	способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы;
ПК-26	способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами;
ПК-27	способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России;
ПК-28	способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность;
ПК-29	способностью осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж ;
ПК-30	способностью документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации;
ПК-31	способностью осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества;
ПК-32	способностью вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора.
ПК-33	способностью собрать и систематизировать данные первичных документов и учетных регистров, необходимые для обобщения информации в системе бюджетного бухгалтерского учета и финансовой бюджетной отчетности, характеризующей деятельность бюджетных организаций;
ПК-34	способностью выполнять необходимые для формирования информации в системе бухгалтерского бюджетного учета расчеты, обосновать их и представлять результаты учетной работы в соответствии с принятой в бюджетной организации учетной

	политикой;
ПК-35	способностью собрать и систематизировать данные первичных документов и учетных регистров, необходимые для обобщения информации в системе бухгалтерского учета и финансовой отчетности, характеризующей деятельность строительных организаций;
ПК-36	способностью выполнять необходимые для формирования информации в системе бухгалтерского учета строительной организации расчеты, обосновать их и представлять результаты учетной работы в соответствии с принятой в строительной организации учетной политикой;
ПК-37	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для составления актов ревизий, аудиторских заключений;
ПК-38	способностью выполнять необходимые для формирования информации в системе бухгалтерского учета субъектов малого предпринимательства расчеты, обосновать их и представлять результаты учетной работы в соответствии с принятой в малом предприятии учетной политикой;
ПК-39	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов бизнес - планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
ПК-40	способностью самостоятельно анализировать и оценивать экономическую эффективность деятельности предприятия;
ПК-41	готовностью к анализу и оценке бизнес-среды организации(предприятия), эффективности ее хозяйственной деятельности, способностью к разработке стратегии, контролю за ее реализацией и оценке эффективности путем аудита деятельности предприятия;
ПК-42	способностью определять объекты и основания проведения экспертизы и обосновывать ее необходимость, готовностью выбирать и рационально использовать средства и методы экспертизы в области профессиональной деятельности, организовывать и проводить ее в соответствии со стандартами;
ПК-43	способностью к исследованию прогрессивных направлений развития профессиональной деятельности в области судебной экспертизы.

5. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию.

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему уровню и направлению подготовки.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде бакалаврской работы.

Независимо от избранной темы рекомендуется придерживаться приведенной ниже структуры выпускной квалификационной работы:

- Титульный лист;
- Задание на ВКР;
- Реферат;
- Оглавление;
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список использованной литературы и источников;
- Приложения.

Титульный лист является первой страницей ВКР.

Задание разрабатывает руководитель ВКР и утверждает у заведующего выпускающей кафедрой, после чего обучающийся расписывается в его получении с согласованием сроков исполнения.

Реферат содержит краткое, точное изложение содержания работы, включающее все основные сведения об объеме текстового материала, количество иллюстраций, таблиц, формул, приложений, использованных источников, а так же сокращения используемые в работе.

В оглавлении перечисляют введение, заголовки глав (разделов) и подразделов основной части, заключение, список использованных источников и литературы, перечень приложений с указанием их названий и номеров страниц, на которых они начинаются.

Во введении определяется актуальность темы, её научное и практическое значение. Затем приводится степень разработанности изучаемой темы, которая включает в себя список фамилий отечественных и зарубежных учёных, занимавшихся данной проблематикой. Во введении обязательно формулируется цель и задачи работы, решение которых должно быть достигнуто при написании работы, также формулируются объект и предмет исследования, определяется научная новизна. В конце введения обосновывается структура и логика работы.

Основная часть делится на три раздела.

Раздел первый раскрывает теоретические аспекты заявленной темы.

Раздел второй представляет собой практическую часть бакалаврской работы.

Раздел третий является завершающей и содержит предложения по решению проблемного поля объекта исследования. В разделе 3 содержатся пункты, отражающие авторские предложения по решению выявленных проблем.

Выводы по пунктам первого и второго раздела должны являться логическим завершением и одновременно быть переходом к следующему пункту или главе.

В заключении слушатель должен подвести итоги, обоснованно изложить свои взгляды по главным вопросам, рассмотренным в работе, перспективы

дальнейшей разработки темы.

Список использованных источников и литературы должен включать изученную и использованную в ВКР литературу.

В списке литературы должна быть указана нормативная литература, учебные и научные издания, в том числе – обязательно из электронно-библиотечной системы и могут быть труды преподавателей Университета, статьи из профессиональной периодической печати сроком давности не более 3 лет, включая издания за последний год.

Приложения являются неотъемлемой частью работы, на которые в тексте работы обязательно должны быть ссылки. Для ВКР обязательными являются следующие приложения:

1. Первичные документы, учётные регистры, формы отчётности за 1–2 года в табличных формах, относящиеся к теме работы.

2. Структура производства, управления на предприятии, схематичное (или в виде рисунка) представление существующей и предлагаемой методики работы.

В ВКР вкладываются следующие документы:

1. Вывод научного руководителя ВКР;
2. Рецензия внутренняя или внешняя на бланке организации или с печатью;
3. Диск с электронной версией работы (диск подписать);
4. Справка о проверке выпускной квалификационной работы в системе "Антиплагиат".

Более подробное описание структуры выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию отражаются в методических указаниях по подготовке и защите выпускной квалификационной работы бакалавра по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

6. Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

Темы ВКР разрабатываются выпускающей кафедрой. Студент имеет право выбора темы в порядке, установленном высшим учебным заведением. По согласованию с руководителем тема ВКР может быть уточнена с учетом цели и задачи предстоящего исследования.

Примерная тематика ВКР

1. Организация бухгалтерского учета: принципы, регулирование, формы и способы обработки информации.
2. Первичное наблюдение - основа информационной системы бухгалтерского учета
3. Факты хозяйственной жизни как предмет бухгалтерского учета.
4. Финансовый и управленческий учет как подсистемы бухгалтерского учета.
5. Учетная политика организации, принцип ее формирования и раскрытия.
6. Учет долгосрочных инвестиций и источников их формирования.
7. Международные стандарты финансовой отчетности, их взаимосвязь с российскими стандартами учета и составления отчетности организации.

8. Учет и анализ использования основных средств.
9. Учет и анализ производственных запасов.
10. Учет и анализ оплаты труда и расчетов с персоналом.
11. Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимости продукции.
12. Учет и анализ формирования информации о доходах и расходах организации.
13. Учет и анализ управленческих расходов организации.
14. Система обобщения производственных затрат и ее информационная ценность в управлении производством продукции.
15. Особенности учета и анализа затрат в торговых организациях.
16. Система директ-костинг – основа для принятия управленческих решений по затратам.
17. Позаказный метод учета и калькулирования себестоимости продукции, работ и услуг.
18. Учет и контроль полных затрат на основе нормативной себестоимости.
19. Учет и анализ затрат предприятия на базе переменных расходов.
20. Бюджетирование и контроль затрат по центрам ответственности и функциям производственно-финансовой деятельности.
21. Учет и анализ расходов предприятия по местам затрат и центрам ответственности.
22. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.
23. Система управленческого учета затрат на предприятии и оценка их эффективности.
24. Особенности учета и анализа товаров.
25. Учет и анализ продажи продукции.
26. Учет и анализ финансовых результатов деятельности организации.
27. Формирование бухгалтерской информации для управления прибылью организации.
28. Учет и анализ использования прибыли.
29. Учет и анализ качества продукции и ее конкурентоспособности.
30. Учет и аудит денежных средств организации.
31. Особенности учета и анализа валютных ценностей и операций.
32. Учет и анализ финансовых вложений.
33. Формирование бухгалтерской информации по управлению дебиторской и кредиторской задолженностью.
34. Учет и анализ собственного капитала организации.
35. Учет и анализ формирования конечного финансового результата деятельности организации и исчисления нераспределенной прибыли.
36. Бухгалтерская отчетность в системе информационного обеспечения управления деятельностью предприятия.
37. Обработка бухгалтерской информации и подготовка финансовой отчетности.
38. Оценка и анализ результативности финансово-хозяйственной деятельности коммерческой организации.
39. Бухгалтерский баланс и его значение для анализа финансового состояния хозяйствующего субъекта.

40. Формирование и анализ показателей отчета о финансовых результатах.
41. Формирование показателей отчета о движении денежных средств и контроль за денежными потоками.
42. Бухгалтерский баланс в анализе финансового состояния организации и оценке вероятности ее банкротства.
43. Формирование и анализ информации в пояснениях к бухгалтерской отчетности.
44. Правила формирования в бухгалтерском учете и отчетности коммерческих организаций информации о расходах на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.
45. Правила формирования в бухгалтерском учете и порядок раскрытия в бухгалтерской отчетности организаций информации о расчетах по налогу на прибыль.
46. Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.
47. Особенности организации бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса.
48. Особенности организации и методов проведения аудита на предприятиях малого бизнеса различных организационно-правовых форм.
49. Учет доходов и расходов индивидуальными предпринимателями.
50. Бухгалтерский учет и отчетность в некоммерческих организациях.
51. Специфика бухгалтерского учета, внутреннего и внешнего аудита в компьютерной среде.
52. Анализ и обоснование методов финансового оздоровления организации.
53. Бюджетирование и тенденции его развития.
54. Бухгалтерский учет движения материальных ресурсов и анализ их использования в организации
55. Бухгалтерский учет и контроль различных форм расчетов с дебиторами и кредиторами
56. Бухгалтерский учет расчетов с работниками по оплате труда и прочим операциям с персоналом
57. Учет расходов и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг
58. Организация учета готовой продукции (работ, услуг) и расчетов с покупателями и заказчиками
59. Нормативный метод учета затрат: сущность, возможности и сфера применения
60. Учет формирования прибыли и направления ее использования
61. Формирование отчетных показателей в регистрах бухгалтерского учета и их использование в анализе
62. Бухгалтерский баланс: назначение, принципы построения, техника составления
63. Анализ активов организации и оценка ее имущественного положения
64. Анализ оборачиваемости оборотных активов и выявление резервов повышения эффективности их использования

65. Анализ движения денежных потоков организации с использованием прямого и косвенного методов
66. Анализ доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации
67. Анализ себестоимости продаж и выявление резервов ее снижения в организации
68. Анализ и оценка деловой активности организации
69. Анализ и оценка эффективности деятельности организации малого бизнеса
70. Анализ трудового потенциала организации и оценка рациональности его использования
71. Анализ и оценка платежеспособности и финансовой устойчивости организации
72. Анализ и оценка кредитоспособности организации-заемщика
73. Учет и анализ движения товаров в организациях торговли
74. Учет и анализ расчетов организации с бюджетом и внебюджетными фондами
75. Учет и контроль операций по текущей аренде (на примере организации)
76. Методы финансового анализа в аудите и практика их применения.
77. Методика аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица
78. Методика аудиторской проверки соблюдения трудового законодательства и учета расчетов по оплате труда с персоналом
79. Методика аудиторской проверки учета финансовых результатов
80. Система автоматизации учетных операций как элемент повышения эффективности внутреннего контроля
81. Характеристика сопутствующих аудиту услуг, оказываемых в ходе проведения аудиторской проверки
82. Методика аудиторской проверки налогообложения организаций, применяющих особые налоговые режимы (УСН, ЕСХН, ЕНВД)
83. Методика аудиторской проверки учета расчетов с бюджетом по НДС
84. Методика аудиторской проверки учета расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций
85. Методика аудиторской проверки учета расчетов с внебюджетными фондами
86. Оценка эффективности службы внутреннего контроля организации (на примере конкретной организации)
87. Методика проведения ревизии финансово-хозяйственной деятельности коммерческой организации (на примере конкретной организации)
88. Способы фальсификации записей в бухгалтерском учете и финансовой отчетности и методы их обнаружения
89. Применение методов финансового анализа в экспертной практике
90. Бухгалтерская экспертиза затрат на производство при наличии финансовой и управленческой бухгалтерий в организации
91. Особенности бухгалтерского учета и методы выявления экономических правонарушений в условиях автоматизации учетного процесса

92. Внутренний контроль: функции и организационная структура.
93. Система внутреннего контроля: задачи, ограничения и основные элементы.
94. Особенности организации внутреннего контроля в акционерном обществе.
95. Внутренний аудит и его роль в принятии управленческих решений.
96. Особенности организации системы внутреннего контроля в различных сегментах бизнеса.
97. Внутренний контроль и оценка эффективности использования ресурсов организации
98. Роль внутреннего контроля в организации инвестиционной деятельности

7. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы

Общее руководство и контроль за выполнением выпускной квалификационной работы осуществляет выпускающая предметная (цикловая) комиссия. Председатель комиссии назначает руководителей ВКР преподавателя комиссии.

Руководитель работы в течение всего периода ее выполнения проводит следующие мероприятия:

- выдает студенту задание на выполнение выпускной квалификационной работы до начала преддипломной практики, которое в дальнейшем уточняется и корректируется;
- оказывает помощь студенту в обобщении необходимых материалов;
- систематически консультирует студента;
- контролирует выполнение студентом всех разделов работы в сроки, установленные графиком;
- предоставляет выпускающей предметной (цикловой) комиссии сведения о степени готовности работы;
- представляет законченную выпускную квалификационную работу со своим отзывом председателю предметной (цикловой) комиссии для направления на защиту;
- участвует в заседании ГЭК при защите работы.

Основным документом, позволяющим планировать и контролировать ход выполнения квалификационной работы, является дипломное задание, в котором отмечается готовность работы на даты, установленные руководителем.

В соответствии с утвержденным дипломным заданием студент представляет подготовленные разделы научному руководителю. С учетом полученных замечаний студент перерабатывает и дополняет имеющийся у него материал.

8. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

К защите допускаются бакалавры, представившие в установленный срок

ВКР. Для проведения защиты ВКР формируется государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) по направлению подготовки, состав которой утверждается в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников.

Защита ВКР проводится в соответствии с единым графиком итоговой государственной аттестации, утверждаемым первым проректором.

Обучающиеся не представившие ВКР на кафедру в установленный срок, к защите не допускаются.

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- выступление автора ВКР;
- ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК;
- оглашение отзыва руководителя;
- оглашение рецензии и ответы обучающегося на замечания рецензента.

После окончания защиты ВКР с целью оценки ее результатов проводится закрытое заседание ГЭК. При оценке ВКР учитываются: содержание работы, ее оформление, убедительность защиты. Оценка защиты ВКР определяется открытым голосованием всех членов ГЭК с учетом.

9. Критерии оценивания выпускной квалификационной работы

Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Наряду с отзывом научного руководителя и рецензией на ВКР члены ГЭК оценивают работу на основе экспертной оценки с учетом опыта предшествующих защит по специальности. ВКР оценивается по четырёхбалльной системе.

Оценка «отлично» выставляется при выполнении следующих основных требований:

- содержание работы полностью раскрывает утвержденную тему и соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к работам подобного рода;
- выполненная работа свидетельствует о знании основных теоретических концепций, монографий по рассматриваемой проблеме, учебной литературы;
- теоретические выводы и практические предложения автора соответствуют сформулированным во введении задачам, вытекают из содержания работы;
- в работе в полной мере использованы современные литературные источники, а также эмпирические исследования автора, собранные в процессе полевых, лабораторных и иных исследований;
- оформление ВКР соответствует установленным требованиям;
- ВКР оценена рецензентом на «отлично».

Оценка «хорошо» выставляется, если:

- содержание работы раскрывает утвержденную тему и соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к работам подобного рода;
- выполненная работа свидетельствует о знании основных теоретических концепций, монографий по рассматриваемой проблеме, учебной литературы;
- в работе использованы современные литературные источники, обобщенные данные эмпирического исследования автора;
- выводы и предложения автора соответствуют сформулированным во введении задачам и вытекают из содержания работы;
- оформление ВКР соответствует установленным требованиям.

Однако в ВКР имеются отдельные упущения в изложении некоторых вопросов. При этом работа оценена рецензентом на «хорошо».

Оценка «удовлетворительно» может быть выставлена, если:

- содержание работы не полностью раскрывает утвержденную тему и соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к данного рода работам;
- выполненная работа свидетельствует о недостаточном знании автором основных теоретических концепций, монографий по рассматриваемой проблеме, учебной литературы;
- выводы и предложения автора не полностью соответствуют сформулированным во введении задачам и не вытекают из содержания работы;
- не обобщены данные эмпирического исследования автора;
- имеются незначительные нарушения требований по оформлению ВКР;
- ВКР оценена рецензентом на «удовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при наличии следующих недостатков:

- содержание работы не раскрывает утвержденную тему;
- выполненная работа свидетельствует о незнании автором основных теоретических концепций, монографий по рассматриваемой проблеме, учебной литературы;
- в работе отсутствуют теоретические выводы, практические предложения;
- нет ссылок на используемые источники;
- отсутствуют материалы эмпирического исследования автора;
- работа оформлена с нарушением требований, предъявляемых к работам данного вида;
- ВКР оценена рецензентом на «неудовлетворительно».

10. Фонд оценочных средств

Целями выпускных квалификационных работ являются закрепление, углубление и специализация знаний и навыков студентов в области экономики путем самостоятельного решения реальных производственно-хозяйственных и управленческих ситуаций.

В конкретной выпускной квалификационной работе решаются следующие задачи:

–определение наиболее актуальной проблемы, требующей решения, в рамках выбранной темы работы)(ПК-1, ПК-7, ПК-9);

–сбор, обработка и систематизация количественных и качественных статистических (информационных) данных по выбранному объекту исследования, в том числе обзор различных зарубежных и отечественных источников по теме дипломной работы и в процессе этого углубление навыков работы с различной справочной, специальной литературой, информацией в сети Интернет (ПК-1, ПК-7, ПК-35, ПК-33);

–систематизация и расширение теоретических знаний и практических навыков в соответствии с тематикой выбранной выпускной квалификационной работы (ПК-3, ПК-28, ПК-43, ПК-41);

–овладение методикой и инструментами исследования, в том числе предполагающих использование вычислительной техники при решении разрабатываемых в дипломной работе проблем (ПК-10, ПК-14, ПК-17, ПК-42, ПК-24, ПК-34, ПК-36);

–самостоятельное исследование проблемы, подготовка электронного и бумажного (текстового) варианта выпускных квалификационных работы (ПК-3, ПК-8, ПК-10);

–умение обобщить нормативные акты и литературные источники (ПК-2, ПК-22);

–способность решать проблемные теоретические и практические управленческие и экономико-организационные задачи в области антикризисного управления, налогов и налогообложения (ПК-11, ПК-17, ПК-10, ПК-31, ПК-32, ПК-38, ПК-39);

–использование навыков комплексного анализа ситуаций, моделирования и расчетов, владения вычислительной техникой (ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-19, ПК-26, ПК-29);

–построение текста, формулировки вывода и предложений (ПК-13, ПК-16, ПК-30);

–применение методов оценки экономической и социальной эффективности предлагаемых решений (ПК-21, ПК-23, ПК-39, ПК-18, ПК-25, ПК-27).

–раскрытие экономической сущности и методические особенности учета исследуемого вопроса (ПК-3, ПК-13, ПК-39)

–определение организационных аспектов аудита по выбранной теме (характеристику предмета и объекта аудита, цели аудита, нормативная база)(ПК-2, ПК-37, ПК-41)

–рассмотрение значения, задач, методов, информационной базы и методики экономического и финансового анализа (ПК-5, ПК-6, ПК-29, ПК-30, ПК-37, ПК-40, ПК-41)

–характеристика предприятия (цель, предмет, виды деятельности), анализируется организационная структура предприятия и учетного аппарата(ПК-5, ПК-37, ПК-38, ПК-40, ПК-41)

–раскрытие порядка учета конкретного объекта на предприятии с обязательным использованием плана счетов налогового учета, исследование возможностей совершенствования форм документов (разработка регистров аналитического учета)(ПК-14, ПК-15, ПК-17, ПК-18, ПК-30)

–использование для анализа данные бухгалтерской, налоговой,

оперативной и статистической отчетности предприятия(ПК-16, ПК-18, ПК-20, ПК-22, ПК-28).

11. Методические рекомендации по проведению государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья факультет (университет) обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых ;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в четной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных

особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в вузе).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение выпускной квалификационной работы

Основная литература:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015). Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_140174/.

1. Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.02.2014 № 31402). Режим доступа: http://www.istu.edu/docs/istu/2014/norm_dok/prik_1367.pdf.

2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

3. О бухгалтерском учёте. Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ.(ред. от 04.11.2014).

4. Налоговый кодекс РФ. Ч. 1. Федеральный закон от 31.07.98 № 146-ФЗ (с изм. и доп.). Ч. 2. Федеральный закон от 05.08.2000 № 118-ФЗ (с изм. и доп.).

5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, утвержд. Приказом Минфина России от 29.07.98 № 34н. (ред. от 24.12.2010).

6. Новиков А.М. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Новиков А.М., Новиков Д.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Либроком, 2010.— 280 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8500>.— ЭБС «IPRbooks».

7. Скворцова Л.М. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Скворцова Л.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 79 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27036>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Кузнецов И.Н.— М.: Дашков и К, 2014.— 283 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24802>.— ЭБС «IPRbooks»

9. Бехтурина Ю.И., Дедова Т.В. Бухгалтерский финансовый учет - М.: ИНФРА-М, 2013.
10. Карпова Т.П. Карпова В.В. Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы - М. Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА - М, 2013.
11. Куликова Л.И. Финансовый учет. - Москва, Бухгалтерский учет - 2012.
12. Погорелова М.Я. Бухгалтерский (финансовый) учет: Теория и практика: Учебное пособие. -М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 328.
13. Соколов Я.В. Бухгалтерский финансовый учет - М.: Магистр, 2012.
14. Бухгалтерский финансовый учет. Зонова А.В., Бачуринская И.Н., Горячих С.П. СПб.: 2011. - 480 с.
15. Зарапина Л.В. Методические рекомендации по написанию магистерских диссертаций: для магистрантов направления подготовки 38.04.09. "Государственный аудит"/ Л.В. Зарапина - Симферополь: УЭУ, 2015. - 24 с.
16. Методические рекомендации по написанию научных статей магистрантами / С.В. Чимирис - Симферополь: УЭУ, 2015. - 25 с.

Дополнительная литература:

1. Учет -2014: бухгалтерский и налоговый / Г.Ю. Касьянова. – М.АБАК, 2014, -912с.
2. Документооборот в бухгалтерском и налоговом учете /Под редакцией Г.Ю. Касьяновой (14-е изд., перераб. и доп.). – М.: АБАК, 2014.- 800с.
3. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет в схемах и таблицах./ Н.П. Кондраков, И.Н. Кондраков,- М.: Проспект, 2014.- 280с.
4. Сайгидмагомедов А.М., Акаева А.С. Бухгалтерские проводки: Учебное пособие. - М.: Форум, 2012. - 248 с.
5. 6. Соколов Я.В. Бухгалтерский учет как сумма фактов хозяйственной жизни: Учебное пособие. -М.: Магистр: ИНФРА-М, 2010. - 224 с.
6. 7. Чернецкая Г.Ф. Модели объектов бухгалтерского учета: Учебное пособие. - М: НИЦ ИНФРА - М, 2012. - 79с.

Журналы

1. Бухгалтерский учет
2. Бухгалтерский учет и налоговое планирование
3. Бухгалтерский учет и налоги
4. Бухгалтерский бюллетень
5. Главбух
6. Законодательство и экономика
7. Консультант бухгалтера
8. Нормативные акты для бухгалтера
9. Налоговый вестник

Газеты

1. Финансовая газета
2. Экономика и Жизнь
3. Учет. Налоги. Право

Сайты Internet

1. Информационный сайт по бухгалтерскому учету, аудиту и МСФО - <http://audit-it.ru>
2. Официальный сайт Министерства финансов РФ - [http:// info. minfin.ru](http://info.minfin.ru)
3. Официальный сайт МСФО - <http://www.ipbr.org>

Прошито, пронумеровано
скреплено печатью

листов

Ректор АНО «ООВО» УЭУ
/В.Н. Узунов/

