

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Узунов Федор Владимирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.09.2020 12:48:00
Уникальный программный ключ:
fd935d10451b860e912264c0378f8448452b6f603f94388008e29877a6bcbf5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»
Факультет экономики и управления
Кафедра экономики и туризма**



УТВЕРЖДАЮ
Зав.кафедрой
/ Н.В. Рогова
_____ 2019г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика»
профиль подготовки: «Экономика предприятия и организаций»
квалификация (степень) выпускника: БАКАЛАВР
для всех форм обучения

Программа рассмотрена и одобрена
Ученым советом УЭУ
Протокол № 1 «28» августа 2019 г.

Содержание

| | |
|--|----|
| 1. Общие положения | 2 |
| 2. Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности | 4 |
| 2.1. Виды профессиональной деятельности | 4 |
| 2.2. Задачи профессиональной деятельности | 4 |
| 3. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы | 7 |
| 4. Требования к выпускной квалификационной работе | 11 |
| 5. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию. | 15 |
| 6. Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ | 19 |
| 7. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы | 21 |
| 8. Порядок защиты выпускной квалификационной работы | 22 |
| 9. Критерии оценивания выпускной квалификационной работы | 23 |
| 10. Фонд оценочных средств | 24 |
| 11. Методические рекомендации по проведению государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 25 |
| 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение выпускной квалификационной работы | 27 |

1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" (от 29.12.2012 г. №273-ФЗ), итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)» от 12.11.2015г. № 1327).

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. При условии успешного прохождения итоговых аттестационных испытаний выпускнику высшего учебного заведения присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается диплом государственного образца о высшем образовании соответствующего уровня.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиля "Экономика предприятия и организаций" в АНО «ООВО «Университет экономики и управления» предусматривает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Порядок и сроки проведения аттестационных испытаний устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса, учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, а также с учетом требований соответствующих образовательных стандартов высшего образования в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации выпускников, и утверждаются не позднее чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся обеспечиваются программами государственных экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизиологического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Программа и порядок проведения государственной аттестации разработаны в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки;
- действующего Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, специалитета и магистратуры от 29 июня 2015 г. № 636.

2. Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности

2.1. Виды профессиональной деятельности

Государственная аттестация имеет целью определение степени соответствия уровня подготовленности выпускников требованиям образовательного стандарта.

При этом проверяются сформированные компетенции - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью, являющейся структурным компонентом ОПОП. В частности, проверяется обладание выпускниками-бакалаврами компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- педагогическая
- учетная
- расчетно-финансовая
- банковская
- страховая

2.2 Задачи профессиональной деятельности

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиля "Экономика предприятия и организаций" должен уметь решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

- организация выполнения порученного этапа работы;

- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и

подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

- педагогическая деятельность:

– преподавание экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, среднего профессионального образования, среднего общего образования, дополнительного образования.

При разработке и реализации программ бакалавриата образовательная организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса образовательной организации;

- учетная деятельность:

– документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

– ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

– проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

– составление и использование бухгалтерской отчетности;

– осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

- расчетно-финансовая деятельность:

– участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

– ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

– составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;

– осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;

– участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;

- банковская деятельность:

– ведение расчетных операций;

– осуществление кредитных операций;

– выполнение операций с ценными бумагами;

– осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций;

– выполнение внутриванковских операций;

- страховая деятельность:

– реализация различных технологий розничных продаж в страховании;

– организация продаж страховых продуктов;

– сопровождение договоров страхования (определение франшизы,

страховой стоимости и премии);

– оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков);

– ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации.

3. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы предусматривает проверку обладания следующими предусмотренными образовательным стандартом компетенциями.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями:

расчетно-экономическая деятельность:

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

педагогическая деятельность:

способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);

способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13);

учетная деятельность:

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

расчетно-финансовая деятельность:

способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);

способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);

способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);

способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);

способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);

банковская деятельность:

способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям (ПК-24);

способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы (ПК-25);

способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами (ПК-26);

способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России (ПК-27);

способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность (ПК-28);

страховая деятельность:

способностью осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж (ПК-29);

способностью документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации (ПК-30);

способностью осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества (ПК-31);

способностью вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора (ПК-32);

владеет методами и программными средствами обработки деловой информации, способен организовать работу и взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы; (ПК-33);

владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной деятельностью организаций; (ПК-34);

владеет основными методами сокращения затрат при реализации инновационных и инвестиционных проектов; (ПК-35);

способен планировать и анализировать операционную деятельность организаций, знает современные концепции организации операционной деятельности и готов к их применению; (ПК-36);

имеет навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способен принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета; (ПК-37);

способен оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; (ПК-38);

способен проводить диагностику (внутреннюю и внешнюю) предприятия; (ПК-39);

способен проводить оценку инвестиционных и инновационных проектов при различных условиях финансирования и инвестирования; (ПК-40);

способен выбрать программные продукты, для составления расчетной части бизнес-плана и анализа результатов расчетов и обосновать полученные выводы; (ПК-41);

способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, в том числе согласно специальным формам отчетности со стороны денежно-кредитных организаций, а также уметь анализировать подобные расчеты сторонних лиц; (ПК-42);

способен критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, учитывать все виды рисков; (ПК-43);

способен проводить анализ бизнес-идей на основе экономических показателей и самостоятельно реализовать инновационный или инвестиционный проект; (ПК-44);

способен формировать стратегический фокус инновационного предприятия, оценивать его эффективность, организовывать инновационную деятельность предприятия (ПК-45);

способен провести комплексный анализ и диагностику финансово-хозяйственной деятельности предприятия и организации, использовать полученные результаты для обеспечения принятия оптимальных управленческих решений и повышения эффективности деятельности предприятия (ПК-46);

способен провести оценку стоимости бизнеса, разработать стратегию и осуществлять управление стоимостью предприятия (организации) и его отдельных активов (ПК-47).

4. Требования к выпускной квалификационной работе

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы бакалавра - важнейший этап учебного процесса, завершающий подготовку высококвалифицированных специалистов, способных, согласно требованиям государственных Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, приступить к профессиональной деятельности. В процессе выполнения работы студенту предоставляется возможность под руководством опытных специалистов углубить и систематизировать знания, полученные в процессе обучения и творчески применить их в решении конкретных практических задач. Студенты должны активно использовать полученные в ходе теоретического обучения знания. Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы начинается с младших курсов, когда студенты, выполняя рефераты по дисциплинам общей подготовки, курсовые и междисциплинарные работы по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, учатся критически мыслить, делать выводы, обобщения. Преподаватели кафедры заранее ориентируют студентов на выбор таких тем курсовых работ, которые могут стать частью выпускных квалификационных работ.

Тексты ВКР проверяются на объем заимствования. Порядок проверки, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается Положением о ВКР.

По итогам выпускной квалификационной работы проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

| Код | Содержание |
|-------------------------------------|--|
| <i>Профессиональные компетенции</i> | |
| ПК-1 | способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; |
| ПК-2 | способностью на основе типовых методик и действующей |

| | |
|-------|--|
| | нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; |
| ПК-3 | способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; |
| ПК-4 | способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; |
| ПК-5 | способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; |
| ПК-6 | способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; |
| ПК-7 | способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет; |
| ПК-8 | способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии; |
| ПК-9 | способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта; |
| ПК-10 | способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии; |
| ПК-11 | способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; |
| ПК-12 | способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных организациях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы; |
| ПК-13 | способностью принимать участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин. |
| ПК-14 | способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и |

| | |
|-------|--|
| | формировать на его основе бухгалтерские проводки |
| ПК-15 | способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации |
| ПК-16 | способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды |
| ПК-17 | способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации |
| ПК-18 | способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации |
| ПК-19 | способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово |
| ПК-20 | способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |
| ПК-21 | способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления |
| ПК-22 | способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля |
| ПК-23 | способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений |
| ПК-24 | способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям ; |
| ПК-25 | способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы ; |
| ПК-26 | способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами ; |
| ПК-27 | способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России ; |
| ПК-28 | способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность ; |

| | |
|-------|--|
| ПК-29 | способностью осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж ; |
| ПК-30 | способностью документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации ; |
| ПК-31 | способностью осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества ; |
| ПК-32 | способностью вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора . |
| ПК-33 | владеет методами и программными средствами обработки деловой информации, способен организовать работу и взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы; |
| ПК-34 | владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной деятельностью организаций; |
| ПК-35 | владеет основными методами сокращения затрат при реализации инновационных и инвестиционных проектов; |
| ПК-36 | способен планировать и анализировать операционную деятельность организаций, знает современные концепции организации операционной деятельности и готов к их применению; |
| ПК-37 | имеет навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способен принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета; |
| ПК-38 | способен оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; |
| ПК-39 | способен проводить диагностику (внутреннюю и внешнюю) предприятия; |
| ПК-40 | способен проводить оценку инвестиционных и инновационных проектов при различных условиях финансирования и инвестирования; |
| ПК-41 | способен выбрать программные продукты, для составления расчетной части бизнес-плана и анализа результатов расчетов и обосновать полученные выводы; |
| ПК-42 | способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, в том числе согласно специальным формам отчетности со стороны денежно-кредитных организаций, а также уметь анализировать подобные расчеты сторонних лиц; |
| ПК-43 | способен критически оценивать предлагаемые варианты |

| | |
|-------|---|
| | управленческих решений, учитывать все виды рисков; |
| ПК-44 | способен проводить анализ бизнес-идей на основе экономических показателей и самостоятельно реализовать инновационный или инвестиционный проект; |
| ПК-45 | способен формировать стратегический фокус инновационного предприятия, оценивать его эффективность, организовывать инновационную деятельность предприятия; |
| ПК-46 | способен провести комплексный анализ и диагностику финансово-хозяйственной деятельности предприятия и организации, использовать полученные результаты для обеспечения принятия оптимальных управленческих решений и повышения эффективности деятельности предприятия; |
| ПК-47 | способен провести оценку стоимости бизнеса, разработать стратегию и осуществлять управление стоимостью предприятия (организации) и его отдельных активов. |

5. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию.

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему уровню и направлению подготовки.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы обучающийся должен решить следующие основные задачи:

- обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;
- изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовую документацию, справочную и научную литературу;
- собрать и обработать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;
- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;
- провести анализ собранных данных, используя специальные методы, и сделать соответствующие выводы;
- определить направления и разработать конкретные рекомендации и мероприятия по решению исследуемой проблемы.

Независимо от избранной темы рекомендуется придерживаться приведенной ниже структуры выпускной квалификационной работы:

- Титульный лист;
- Задание на ВКР;
- Реферат;
- Оглавление;
- Введение;
- Основная часть;

- Заключение;
- Список использованной литературы и источников;
- Приложения.

Титульный лист является первой страницей ВКР.

Задание разрабатывает руководитель ВКР и утверждает у заведующего выпускающей кафедрой, после чего обучающийся расписывается в его получении с согласованием сроков исполнения.

Реферат содержит краткое, точное изложение содержания работы, включающее в себя основные сведения об объеме текстового материала, количество иллюстраций, таблиц, формул, приложений, использованных источников, а так же сокращения используемые в работе.

В оглавлении перечисляют введение, заголовки глав (разделов) и подразделов основной части, заключение, список использованных источников и литературы, перечень приложений с указанием их названий и номеров страниц, на которых они начинаются.

Введение. Это вступительная часть выпускной квалификационной работы, в которой рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы, анализируется существующее состояние, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формируются цель и задачи проекта, дается характеристика исходной экономико-статистической базы, научную и практическую значимость, степень разработанности данной проблемы. Объем введения не должен превышать 5 % от общего объема выпускной квалификационной работы.

Основная часть делится на три раздела.

Раздел первый раскрывает теоретические аспекты заявленной темы.

Раздел второй представляет собой практическую часть бакалаврской работы.

Раздел третий является завершающей и содержит предложения по решению проблемного поля объекта исследования. В разделе 3 содержатся пункты, отражающие авторские предложения по решению выявленных проблем.

Выводы по пунктам первого и второго раздела должны являться логическим завершением и одновременно быть переходом к следующему пункту или главе.

Заключение генерирует в себе интерпретацию соответствующих выводов по разделам.

Список использованных источников составляется в алфавитном порядке.

Приложения представляют собой материалы иллюстративного характера, а также документы объектов исследований.

В ВКР вкладываются следующие документы:

1. Вывод научного руководителя
2. Рецензия внутренняя или внешняя на бланке организации или с печатью
3. Диск с электронной версией работы (диск подписать)
4. Справка о проверке выпускной квалификационной работы в системе "Антиплагиат"

6. Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ.

1. Автоматизированные системы управления производством на предприятии
2. Адаптация персонала в организации на предприятии.
3. Бизнес-планирование на предприятии на предприятии.
4. Диагностика системы управления персоналом на предприятии.
5. Информационные технологии в управлении на предприятии.
6. Кадровое планирование на предприятии на предприятии.
7. Контроллинг на предприятии.
8. Контроль в управлении персоналом организации на предприятии.
9. Маркетинговое планирование на предприятии.
10. Нормирование труда на предприятии на предприятии.
11. Организационная культура и этика деловых отношений на предприятии.
12. Организация маркетинговой деятельности фирмы на предприятии.
13. Организация производственного процесса на предприятии.
14. Организация процесса управления по целям на предприятии.
15. Организация рабочих мест и их обслуживание на предприятии.
16. Организация управления технологической цепочкой на предприятии.
17. Оценка бизнеса на предприятии.
18. Оценка эффективности деятельности структурных подразделений предприятия на предприятии.
19. Оценка эффективности маркетинговой деятельности на предприятии.
20. Оценка эффективности управленческих решений на предприятии.
21. Планирование и его роль в управлении производством на предприятии.
22. Планирование материально-технического снабжения на предприятии.
23. Планирование производства на предприятии на предприятии.
24. Повышение конкурентоспособности предприятия на предприятии.
25. Повышение конкурентоспособности продукции предприятия на предприятии.
26. Повышение эффективности рекламно-информационной деятельности фирмы по продвижению товара на предприятии.
27. Прогнозирование и планирование производственной деятельности на предприятии.
28. Проектирование системы управления персоналом предприятия на предприятии.
29. Разработка производственной программы на предприятии.
30. Разработка стратегии развития предприятия на предприятии.
31. Разработка функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, производственной и т.д. на выбор) на предприятии.
32. Реинжиниринг производства на предприятии.
33. Роль кадровой политики в реализации стратегии развития предприятия на предприятии.

34. Роль мотивации в повышении производительности труда на предприятии.
35. Сбытовая политика предприятия на предприятии.
36. Система профессионального отбора кадров на предприятии на предприятии.
37. Совершенствование логистической деятельности предприятия на предприятии.
38. Совершенствование механизмов внутрифирменного планирования на предприятии.
39. Совершенствование механизмов мотивации работников на предприятии.
40. Совершенствование оперативного управления на предприятии на предприятии.
41. Совершенствование организационной структуры управления предприятием на предприятии.
42. Совершенствование процесса обучения и повышения квалификации работников на предприятии.
43. Стратегическое планирование на предприятии на предприятии.
44. Стратегия и тактика антикризисного управления предприятием на предприятии.
45. Управление ассортиментом выпускаемой продукции на предприятии.
46. Управление затратами на предприятии.
47. Управление издержками производства на предприятии.
48. Управление инвестиционными проектами на предприятии на предприятии.
49. Управление инновационной деятельностью на предприятии.
50. Управление качеством продукции на предприятии.
51. Управление малыми предприятиями в современных условиях на предприятии.
52. Управление материально-техническим снабжением на предприятии на предприятии.
53. Управление материальными запасами на предприятии.
54. Управление рисками на предприятии на предприятии.
55. Формирование и реализация инновационной стратегии
56. Место прогнозирования в экономической деятельности предприятия (организации, фирмы).
57. Принципы формирования, методы оценки и снижения затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг) на предприятии (организации, фирме).
58. Система управления затратами на предприятии (организации, фирме) и пути ее совершенствования.
59. Экономическая оценка влияния научно-технического прогресса на эффективность деятельности предприятия (организации, фирмы).
60. Персонал предприятия (организации, фирмы): состав, профессионально-квалификационная характеристика и направления улучшения использования.

61. Сущность, факторы и пути повышения производительности труда на предприятии (организации, фирме).

62. Финансовые ресурсы предприятия (организации, фирмы): источники формирования, направления и пути улучшения использования.

63. Кредитно-денежная политика государства и ее влияние на финансово-хозяйственную деятельность предприятия (организации, фирмы).

64. Инвестиционная деятельность предприятия (организации, фирмы) и пути ее совершенствования.

65. Механизмы и анализ привлекательности инвестиций в экономику России (региона, города, предприятия).

66. Зарубежный опыт инвестиционной деятельности и его использование в России (регионе, городе, предприятии).

67. Использование инвестиций и капитального строительства в воспроизводстве основных средств.

68. Инновационная деятельность предприятия (организации, фирмы) и пути ее совершенствования.

69. Теория и практика оценки эффективности инвестиционных и/или инновационных проектов.

70. Лизинг как инструмент финансирования инвестиционных и/или инновационных проектов на предприятии (организации, фирме).

7. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы

Общее руководство и контроль за выполнением выпускной квалификационной работы осуществляет выпускающая предметная (цикловая) комиссия. Председатель комиссии назначает руководителей ВКР преподавателя комиссии.

Руководитель работы в течение всего периода ее выполнения проводит следующие мероприятия:

- выдает студенту задание на выполнение выпускной квалификационной работы до начала преддипломной практики, которое в дальнейшем уточняется и корректируется;

- оказывает помощь студенту в обобщении необходимых материалов;

- систематически консультирует студента;

- контролирует выполнение студентом всех разделов работы в сроки, установленные графиком;

- предоставляет выпускающей предметной (цикловой) комиссии сведения о степени готовности работы;

- представляет законченную выпускную квалификационную работу со своим отзывом председателю предметной (цикловой) комиссии для направления на защиту;

- участвует в заседании ГЭК при защите работы.

Основным документом, позволяющим планировать и контролировать ход выполнения квалификационной работы, является дипломное задание, в котором отмечается готовность работы на даты, установленные руководителем.

В соответствии с утвержденным дипломным заданием студент представляет подготовленные разделы научному руководителю. С учетом полученных замечаний студент перерабатывает и дополняет имеющийся у него материал.

8. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

К защите допускаются бакалавры, представившие в установленный срок ВКР. Для проведения защиты ВКР формируется государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) по направлению подготовки, состав которой утверждается в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников.

Защита ВКР проводится в соответствии с единым графиком итоговой государственной аттестации, утверждаемым первым проректором.

Обучающиеся не представившие ВКР на кафедру в установленный срок, к защите не допускаются.

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- выступление автора ВКР;
- ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК;
- оглашение отзыва руководителя;
- оглашение рецензии и ответы обучающегося на замечания рецензента.

После окончания защиты ВКР с целью оценки ее результатов проводится закрытое заседание ГЭК. При оценке ВКР учитываются: содержание работы, ее оформление, убедительность защиты. Оценка защиты ВКР определяется открытым голосованием всех членов ГЭК с учетом.

9. Критерии оценивания выпускной квалификационной работы

Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Наряду с отзывом научного руководителя и рецензией на ВКР члены ГЭК оценивают работу на основе экспертной оценки с учетом опыта предшествующих защит по специальности. ВКР оценивается по четырёхбалльной системе.

Оценка «отлично» выставляется при выполнении следующих основных требований:

- содержание работы полностью раскрывает утвержденную тему и соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к работам подобного рода;
- выполненная работа свидетельствует о знании основных теоретических концепций, монографий по рассматриваемой проблеме, учебной литературы;

- теоретические выводы и практические предложения автора соответствуют сформулированным во введении задачам, вытекают из содержания работы;

- в работе в полной мере использованы современные литературные источники, а также эмпирические исследования автора, собранные в процессе полевых, лабораторных и иных исследований;

- оформление ВКР соответствует установленным требованиям;

- ВКР оценена рецензентом на «отлично».

Оценка «хорошо» выставляется, если:

- содержание работы раскрывает утвержденную тему и соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к работам подобного рода;

- выполненная работа свидетельствует о знании основных теоретических концепций, монографий по рассматриваемой проблеме, учебной литературы;

- в работе использованы современные литературные источники, обобщенные данные эмпирического исследования автора;

- выводы и предложения автора соответствуют сформулированным во введении задачам и вытекают из содержания работы;

- оформление ВКР соответствует установленным требованиям.

Однако в ВКР имеются отдельные упущения в изложении некоторых вопросов. При этом работа оценена рецензентом на «хорошо».

Оценка «удовлетворительно» может быть выставлена, если:

- содержание работы не полностью раскрывает утвержденную тему и соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к данному рода работам;

- выполненная работа свидетельствует о недостаточном знании автором основных теоретических концепций, монографий по рассматриваемой проблеме, учебной литературы;

- выводы и предложения автора не полностью соответствуют сформулированным во введении задачам и не вытекают из содержания работы;

- не обобщены данные эмпирического исследования автора;

- имеются незначительные нарушения требований по оформлению ВКР;

- ВКР оценена рецензентом на «удовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при наличии следующих недостатков:

- содержание работы не раскрывает утвержденную тему;

- выполненная работа свидетельствует о незнании автором основных теоретических концепций, монографий по рассматриваемой проблеме, учебной литературы;

- в работе отсутствуют теоретические выводы, практические предложения;

- нет ссылок на используемые источники;

- отсутствуют материалы эмпирического исследования автора;

- работа оформлена с нарушением требований, предъявляемых к работам данного вида;

- ВКР оценена рецензентом на «неудовлетворительно».

10. Фонд оценочных средств

Целями выпускных квалификационных работ являются закрепление, углубление и специализация знаний и навыков студентов в области экономики путем самостоятельного решения реальных производственно-хозяйственных и управленческих ситуаций.

В конкретной выпускной квалификационной работе решаются следующие задачи:

–определение наиболее актуальной проблемы, требующей решения, в рамках выбранной темы работы) (ПК-1, ПК-7, ПК-9);

–сбор, обработка и систематизация количественных и качественных статистических (информационных) данных по выбранному объекту исследования, в том числе обзор различных зарубежных и отечественных источников по теме дипломной работы и в процессе этого углубление навыков работы с различной справочной, специальной литературой, информацией в сети Интернет (ПК-1,ПК-2, ПК-5,ПК-6, ПК-7,ПК-12,ПК-13 ПК-35, ПК-33);

–систематизация и расширение теоретических знаний и практических навыков в соответствии с тематикой выбранной выпускной квалификационной работы (ПК-3, ПК-28, ПК-43, ПК-41);

–овладение методикой и инструментами исследования, в том числе предполагающих использование вычислительной техники при решении разрабатываемых в дипломной работе проблем (ПК-10, ПК-14, ПК-17, ПК-42, ПК-24, ПК-34, ПК-36);

–самостоятельное исследование проблемы, подготовка электронного и бумажного (текстового) варианта выпускных квалификационных работы (ПК-3,ПК-4, ПК-8, ПК-10);

–умение обобщить нормативные акты и литературные источники (ПК-2, ПК-22, ПК-21,ПК-22.ПК-23);

–способность решать проблемные теоретические и практические управленческие и экономико-организационные задачи в области антикризисного управления предприятием ПК-9,(ПК-11, ПК-17, ПК-18,ПК-19, ПК-10,ПК-20, ПК-31, ПК-32, ПК-38, ПК-39);

–овладение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной деятельностью организаций; (ПК-24, ПК-25, ПК-26,ПК-27,ПК-34)

– овладеть основными методами сокращения затрат при реализации инновационных и инвестиционных проектов и иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции. (ПК-15,ПК-16, ПК-29,ПК-35, ПК-37);

–умение вести бухгалтерский учет в организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора (ПК-30,ПК-31,ПК-32) .

– способность проводить диагностику (внутреннюю и внешнюю) предприятия при этом оценивать эффективность использования различных

систем учета и распределения затрат; (ПК-38, ПК -39)

– умение провести комплексный анализ и диагностику финансово-хозяйственной деятельности предприятия и организации и оценку стоимости бизнеса, разработать стратегию и осуществлять управление стоимостью предприятия (организации) и его отдельных активов (ПК-46, ПК-47)

– овладеть умением проводить оценку инвестиционных и инновационных проектов при этом выбрать программные продукты, для составления расчетной части бизнес-плана и анализа результатов (ПК-40, ПК-41)

– умение выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты и проводить анализ бизнес-идей на основе экономических показателей; (ПК42, ПК-44)

– формирование стратегического фокуса инновационного предприятия и критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, учитывать все виды рисков. (ПК-43, ПК-45)

11. Методические рекомендации по проведению государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья факультет (университет) обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых ;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люк; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту: по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в четной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в вузе).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение выпускной квалификационной работы

Основная литература:

1. Аксёнов А.П. Экономика предприятия / А.П. Аксёнов. – М.: Кнорус, 2014. – 352 с
2. 4. Ерохина Л.И. Экономика организации / Л.И. Ерохина - М.: Кнорус, 2014. - 274 с.
3. Мормуль Н.Ф. Экономика предприятия. Теория и практика / Н.Ф. Мормуль. – М.: Омега-Л, 2014. – 180 с.
4. Сергеев И.В., Веретенникова И.И. Экономика организации (предприятия) / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. - М.: Юрайт, 2014. - 672 с.
- 5 . Экономика фирмы (организации, предприятия) / Под ред. Т.Г Попадюк. – М.: Вузовский учебник, 2014. – 296 с.

Нормативно-правовые документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. I – Федеральный закон от 30.11.1994 №51-ФЗ, Ч. II – Федеральный закон от 26.01.1996 №14-ФЗ. – Справочно-правовая система «Консультант плюс»

2. Конституция Российской Федерации. – Справочно-правовая система «Консультант плюс»

3. Налоговый кодекс Российской Федерации. – Справочно-правовая система «Консультант плюс»

4. Федеральный Закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах"

5. Федеральный Закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью"

Дополнительная литература:

1. Международный финансовый менеджмент : учеб. пособие / В. И. Пятанова ; Ред. К. В. Екимова ; Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова. – М. : Изд-во РЭУ им. Г. В. Плеханова, 2014. – 144 с. – 9,0 . – ISBN 978-5-7307-0937-9 : 98.13

2. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) : учебник : [гриф Минобрнауки] / В. И. Бусов, О. А. Землянский, А. П. Поляков ; Общ.ред. В. И. Бусов ; Гос. ун-т управления. – М. : Юрайт, 2015. – 430 с. – (Бакалавр. Базовый курс) . – ISBN 978-5-9916-3155-6 : 369.05.

3. Финансовый менеджмент: управление капиталом и инвестициями = Analysis for financial management / Роберт С. Хиггинс, Маргарита Раймерс ; Пер.с англ. А. Н. Свирид. – М. : Вильямс, 2014. – 464 с. – ISBN 978-5-8459-1828-4 : 734.80.

Интернет-ресурсы

1. . Электронная библиотека РГБ (полные тексты) на сегодня в ней 8150 книги. 1692 диссертации - <http://orel.rsl.ru/>

2. Библиотека экономической и деловой литературы - полные тексты книг - экономическая классика - -<http://ek-lit.agava.ru/books.htm>

3. Федеральный образовательный портал - экономика, социология, менеджмент - <http://ecsocman.edu.ru/>

4. <http://www.cofe.rU/finance/russian/9/15.htm>

5. <http://www.investorshow.ru>

6. <http://www.financecenter.ru>

7. <http://www.kfim.ru>

8. Журнал «Управление корпоративными финансами» <http://grebennikon.ru>

9. Журнал «Финансовый менеджмент» <http://finman.ru/>