

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 19.03.2020 19:57:57

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfdb603f94388008e29877a6bcbf5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

**Факультет экономики и управления  
Кафедра «Бизнес-информатика»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Зав.кафедрой

**А.А. Донченко**

«28» августа 2019 г.



**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)**

Направление подготовки 38.04.05. «Бизнес-информатика»  
квалификации выпускника – магистр

Программа рассмотрена и одобрена  
Ученым советом УЭУ  
Протокол № 1 «28» августа 2019 г.

Симферополь 2019

## Содержание

1. ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП .....	5
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ .....	6
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	6
5.1. Структура практики. ....	6
5.2. Содержание практики.....	7
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ .....	8
7. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	9
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	13
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПО И ИСС.....	16
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	16

## **1. ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**Вид практики:** производственная практика.

**Тип практики:** преддипломная практика.

**Форма практики:** дискретная.

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная.

Представленная программа производственной практики (преддипломной практики) регулирует вопросы ее организации и проведения для магистров очной/заочной форм обучения по направлению подготовки 38.04.05. «Бизнес-информатика» в АНО «ООВО» «Университет экономики и управления».

Программа разработана и осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования», другими нормативными документами Министерства образования и науки РФ.

Производственная практика (ПрдП) является обязательной составляющей образовательной программы подготовки магистра и направлена на формирование профессиональных компетенций в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.04.05. «Бизнес-информатика» (уровень магистра).

Производственная практика (ПрдП) предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у магистров способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной и практической информации.

Производственная практика (ПрдП) предполагает как общую программу для всех магистров, обучающихся по образовательной программе, так и индивидуальную программу, направленную на выполнение конкретного задания. Преддипломная практика магистров проводится на выпускающей кафедре.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целями производственной практики (преддипломной практики) (ПрдП) являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин по направлению 38.04.05 Бизнес-информатика;
- углубление первоначального профессионального опыта и развитие профессиональных компетенций, связанных с научными исследованиями по выработке стратегических решений в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) и совершенствования архитектуры предприятия;
- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы и подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

Задачами преддипломной практики являются:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы по направлению 38.04.05 Бизнес-информатика;
- развитие навыков анализа системы управления предприятием;
- овладение навыками системного анализа и моделирования архитектуры предприятия (организации);
- осуществление выбора методологии и инструментальных средств для анализа и совершенствования архитектуры предприятия;
- овладение навыками научных исследований и разработки моделей и методик описания архитектуры предприятия;
- осуществление теоретического обобщения и анализа полученных результатов для совершенствования информационно-коммуникационных технологий предприятия и выполнения магистерской диссертации.

В результате преддипломной практики студенты должны обладать следующими профессиональными компетенциями: ПК – 3, 4, 10.

В результате прохождения данной производственной практики (ПрдП) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования, отраженные в таблице.

№ п/п	Номер /индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее часть)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ПК-3	Способностью применять методы системного анализа и моделирования для анализа, архитектуры предприятий	– модели представления и обработки знаний, методы системного анализа и совершенствования архитектуры предприятия, системы принятия	– применять стандартные методы и разработанные технологии теории систем и системного анализа к решению экономических задач математическими методами с	– навыками работы с основными информационными технологиями и методами теории систем и системного анализа;

№ п/п	Номер /индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее часть)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
			управленческих решений;	использованием компьютерных и программных средств для анализа архитектуры предприятия;	- навыками применения современных пакетов программ для анализа архитектуры предприятия;
2.	ПК-4	Способностью разрабатывать стратегию развития архитектуры предприятия	– понятие и уровни архитектуры предприятия; – теоретические основы функционирования экономических организаций и особенности их работы на современном этапе;	– раскладывать миссию компании на стратегические цели, строить взаимосвязанную карту целей; – разрабатывать проекты по совершенствованию и развитию архитектуры предприятия;	– базовыми навыками работы по созданию архитектуры предприятия в целях стратегического развития предприятия;
3.	ПК-10	Способностью проводить исследования и поиск новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия	– основные проблемы и направления развития теории и практики системного анализа с целью совершенствования архитектуры предприятия;	– использовать на практике системный подход к выбору соответствующих методов и моделей в зависимости от конкретных особенностей решаемых задач;	– навыками применения современного инструментария для моделирования архитектуры предприятия.

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика (преддипломная практика) является видом учебной работы по ОПОП ВО направления подготовки 38.04.05. «Бизнес-информатика», квалификация – «магистр». Производственная практика (ПрдП) непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку и формирование у обучающихся компетенций, обеспечивающих выполнение профессиональных задач, связанных с проведением научных исследований в области системного анализа, моделирования и разработки стратегии развития архитектуры исследуемого предприятия, а также выработки решений в области ИКТ.

Производственная практика (ПрдП) опирается на знания таких дисциплин как «Методика преподавания в высшей школе», «Теория систем и системный анализ», «Теория принятия решений», «Архитектура предприятия (продвинутый уровень)», «Управление жизненным циклом ИС», «Методология научного исследования», «Финансовый менеджмент», «Современные технологии защиты информации», «Корпоративные информационные системы» и др.

#### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Производственная практика (ПрдП) магистров проводится на базе частных предприятий и организаций образовательной, экономической, производственной и социальной сферы; возможно прохождение практики в других организациях, например, в государственных и муниципальных учреждениях, общественных фондах и т.д. Выбор места прохождения практики осуществляется по согласованию с руководителем.

Производственная практика (ПрдП) в ОПОП ВО по направлению подготовки «Бизнес-информатика» проводится в объёме 432 часов или 12 з.е. на протяжении 8 недель на 2 курсе в 4 семестре.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик проводится с учетом состояния здоровья и требованиями по доступности в зависимости от нозологии студента.

При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

##### 5.1. Структура практики.

Общая трудоемкость производственной практики (ПрдП) составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Инструктаж по содержанию практики; инструктаж по технике безопасности; составление плана работы согласно теме научного исследования	30	Дневник преддипломной практики
2	Основной этап:			
2.1.	Анализ документации, регламентирующей деятельность исследуемого предприятия (организации)	Знакомство с правилами внутреннего распорядка предприятия (организации). Ознакомление с направлениями деятельности предприятия (организации). Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими деятельность предприятия	70	Дневник преддипломной практики
2.2.	Научно-исследовательская работа студента (осуществление действий, связанных с выполнением должностных обязанностей работника предприятия)	Изучение организационной структуры управления предприятием, его подразделений. Анализ информационного, программного и технического обеспечения системы управления персоналом. Ознакомление с результатами деятельности предприятия за последние 2-3 года. Осуществление системного анализа	262	Дневник преддипломной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
		и/или моделирования архитектуры исследуемого предприятия. Разработка стратегических решений в области ИКТ для исследуемого предприятия (организации). Оценка эффективности использования информационных технологий на предприятии.	
3	Подготовка отчета по практике	Структурирование результатов работы. Обобщение выводов. Редактирование, форматирование и оформление отчета.	70 Отчет о прохождении преддипломной практики
	Всего часов		432

## 5.2. Содержание практики

1. Подготовительный этап. Общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной практики (ПрдП), инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой производственной практики (ПрдП); заполнение дневника практики, ознакомление с расписанием прохождения практики; ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по производственной практике (ПрдП) и требованиями к оформлению отчета по практике. Примерная тематика заданий на производственной практике (ПрдП) представлена в методических указаниях для обучающихся по производственной практике (ПрдП). Выдача индивидуального задания на практику.

2. Основной этап заключается в выполнении заданий производственной практики (ПрдП). Практика проходит под контролем руководителя практики.

Основной этап включает 2 раздела:

2.1. Анализ документации, регламентирующей деятельность исследуемого предприятия (организации):

- изучение правил внутреннего распорядка предприятия (организации);
- ознакомление с направлениями деятельности предприятия (организации);
- анализ нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия.

2.2. Научно-исследовательская работа студента (осуществление действий, связанных с выполнением должностных обязанностей работника предприятия):

- анализ организационной структуры управления предприятием, его подразделений;
- анализ информационного, программного и технического обеспечения системы управления персоналом исследуемого предприятия (организации);

- изучение результатов деятельности предприятия за последние 2-3 года;
- системный анализ и/или разработка модели архитектуры исследуемого предприятия;
- разработка стратегических решений в области ИКТ для исследуемого предприятия (организации), с целью улучшения процессов его функционирования;
- оценка эффективности использования информационно-коммуникационных технологий на предприятии.

3. Подготовка отчета по практике. Систематизация и анализ выполненных заданий при прохождении практики на кафедре. Составление и оформление отчета по производственной практики (ПрдП).

Окончательная доработка и защита студентом отчета по производственной практики (ПрдП).

## **6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

По окончании производственной практики (ПрдП) студенты обязаны в установленный срок, в соответствии с учебным планом и нормативными документами АНО «ООВО» «Университет экономики и управления», сдать в деканат:

1. Дневник о прохождении практики с отзывом руководителя практики;

2. Письменный отчет о преддипломной практике (30-50 стр.);

Основные требования по заполнению дневника:

- заполнить информационную часть дневника;
- составить план работы. Получить индивидуальное задание;
- регулярно (каждый день) записывать все реально выполняемые работы;
- регулярно представлять дневник на просмотр преподавателю-руководителю практики;
- получить отзыв руководителя практики.

По окончании практики студент должен защитить отчет о практике, в котором должен продемонстрировать свои знания по бизнес-информатике; технологиям и системам обработки экономической информации; методам и моделям анализа архитектуры предприятия и др.; умение самостоятельно вести научные исследования, анализировать и обобщать результаты хозяйственной деятельности предприятия. Отчет должен содержать проведенные студентом аналитические исследования, модели анализа и/или совершенствования архитектуры предприятия на базе современных информационных технологий, а также разработанные стратегические решения в области ИКТ для совершенствования процессов функционирования исследуемого предприятия.

Зачет проходит в форме защиты отчета по практике по окончании практики с участием руководителя ОПОП ВО, факультетского руководителя практики и студентов-практикантов.

Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (8-10 минут) студента и в ответах на вопросы по существу отчета.



В результате защиты отчета по практике студент получает дифференцированный зачет с оценкой.

## 7. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### Перечень контрольных заданий к преддипломной практики (ПрдП):

#### Задание 1.

Ознакомление с основными направлениями деятельности организаций и предприятий, структурой, основными технологическими, организационными и функциональными процессами.

#### Задание 2.

Изучение правовых и нормативных документов (в том числе внутренних), регулирующих деятельность организаций по месту прохождения практики.

#### Задание 3.

Анализ организационной структуры управления предприятием, его подразделений.

#### Задание 4.

Анализ информационного, программного и технического обеспечения системы управления персоналом исследуемого предприятия (организации).

#### Задание 5.

Изучение результатов деятельности предприятия за последние 2-3 года.

#### Задание 6.

Системный анализ и/или разработка модели архитектуры исследуемого предприятия.

#### Задание 7.

Анализ существующих и разработка новых стратегических решений в области ИКТ для исследуемого предприятия (организации), с целью улучшения процессов его функционирования.

#### Задание 8.

Оценка эффективности использования информационно-коммуникационных технологий на предприятии.

ПК-3 способностью применять методы системного анализа и моделирования для анализа, архитектуры предприятий		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
– модели представления и обработки знаний, методы системного анализа и совершенствования архитектуры предприятия, системы принятия управленческих решений;	– применять стандартные методы и разработанные технологии теории систем и системного анализа к решению экономических задач математическими методами с использованием компьютерных и программных средств для анализа архитектуры предприятия;	– навыками работы с основными информационными технологиями и методами теории систем и системного анализа; - навыками применения современных пакетов программ для анализа архитектуры предприятия;

<b>Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах её формирования, шкала оценивания</b>		
<b>Шкала оценивания</b>		
Уровни сформированности компетенции	Содержательное описание уровня	Задания, проверяющие сформированность компетенций
Пороговый уровень	Знает основные способы представления и обработки знаний, методы системного анализа архитектуры предприятия	Ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
Стандартный уровень	Умеет применять современные методы и технологии теории систем и системного анализа к решению экономических задач математическими методами с использованием компьютерных и программных средств для анализа архитектуры предприятия	Репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
Эталонный уровень	Владеет навыками работы с основными информационными технологиями и методами теории систем и системного анализа. Применяет на практике современные пакеты прикладных программ для анализа и моделирования архитектуры предприятия	Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)
Задания 1, 2, 3, 5, 6, 8		

<b>ПК-4 Способностью разрабатывать стратегию развития архитектуры предприятия</b>		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
– понятие и уровни архитектуры предприятия; – теоретические основы функционирования экономических организаций и особенности их работы на современном этапе;	– раскладывать миссию компании на стратегические цели, строить взаимосвязанную карту целей; – разрабатывать проекты по совершенствованию и развитию архитектуры предприятия;	– базовыми навыками работы по созданию архитектуры предприятия в целях стратегического развития предприятия;
<b>Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах её формирования, шкала оценивания</b>		
<b>Шкала оценивания</b>		
Уровни сформированности компетенции	Содержательное описание уровня	Задания, проверяющие сформированность компетенций
Пороговый уровень	Знает основные уровни архитектуры предприятия и основы функционирования	Ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов,

	экономических организаций	свойств)
Стандартный уровень	Умеет раскладывать миссию компании на стратегические цели, строить взаимосвязанную карту целей, в соответствии с которой разрабатывать проекты по совершенствованию архитектуры исследуемого предприятия	Репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
Эталонный уровень	Владеет навыками работы по созданию архитектуры предприятия с целью его стратегического развития	Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)
Задания 1, 2, 3, 6		

<b>ПК-10</b> способностью проводить исследования и поиск новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
– основные проблемы и направления развития теории и практики системного анализа с целью совершенствования архитектуры предприятия;	– использовать на практике системный подход к выбору соответствующих методов и моделей в зависимости от конкретных особенностей решаемых задач;	– навыками применения современного инструментария для моделирования архитектуры предприятия;
<b>Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах её формирования, шкала оценивания</b>		
<b>Шкала оценивания</b>		
Уровни сформированности компетенции	Содержательное описание уровня	Задания, проверяющие сформированность компетенций
Пороговый уровень	Знает основные направления развития теории системного анализа для совершенствования архитектуры предприятия.	Ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
Стандартный уровень	Умеет применять на практике системный подход к выбору соответствующих методов и моделей в зависимости от конкретных особенностей решаемых задач на исследуемом предприятии (организации)	Репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
Эталонный уровень	Владеет навыками применения современного инструментария для моделирования архитектуры предприятия.	Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)
Задания 4, 5, 6		

### **Типовые вопросы для оценки качества сформированности компетенций:**

1. Жизненный цикл развития бизнес-идеи.
2. Структура жизненного цикла информационной системы.
3. Организация системы управления проектами.
4. Система оценки и контроля в проекте.
5. Прогнозирование окончательной стоимости проекта.
6. Мониторинг и экспертиза проектов.
7. Экспертиза государственных инвестиционных программ.
8. Оценка стоимости ресурсов.
9. Альтернативный расчет проекта.
10. Управление временем в проекте.
11. Универсальная архитектура программных средств системы управления проектами.
12. Архитектура и управление ИТ-портфелем.
13. Архитектура предприятия в России.
14. Модели и инструменты управления портфелем приложений.
15. Оценка состояния и требований к технологической инфраструктуре в контексте бизнес-стратегии.
16. Оценка затрат на разработку и сопровождение архитектуры предприятия.
17. Инструментальные средства для разработки и сопровождения архитектуры предприятия.
18. Организация процесса оценки и выбора информационной системы для организации.
19. Основные компоненты технологии управления разработкой информационной системы.
20. Методологии и стандарты в области разработки и внедрения ИС.

При проведении процедуры оценивания результатов прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может предусматриваться использование технических средств, в зависимости от индивидуальных особенностей студента. Эти средства могут быть предоставлены вузом или студент может использовать собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

#### Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по практике может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может проходить с использованием дистанционных образовательных технологий.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### ***а) основная литература:***

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015). Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_law\\_140174/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_140174/).

2. Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.02.2014 № 31402). Режим доступа: [http://www.istu.edu/docs/istu/2014/norm\\_dok/prik\\_1367.pdf](http://www.istu.edu/docs/istu/2014/norm_dok/prik_1367.pdf).

3. Приказ Минобрнауки России от 08.04.2015 № 370 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта

высшего образования по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика (уровень магистратуры)" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.04.2015 № 36935).

4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования».

5. Налоговый кодекс РФ. Ч. 1. Федеральный закон от 31.07.98 № 146-ФЗ (с изм. и доп.). Ч. 2. Федеральный закон от 05.08.2000 № 118-ФЗ (с изм. и доп.).

6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, утвержд. Приказом Минфина России от 29.07.98 № 34н. (ред. от 24.12.2010).

7. Скворцова Л.М. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Скворцова Л.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 79 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27036>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Кузнецов И.Н.— М.: Дашков и К, 2014.— 283 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24802>.— ЭБС «IPRbooks»

9. Бехтурина Ю.И., Дедова Т.В. Бухгалтерский финансовый учет - М.: ИНФРА-М, 2013.

10. Космин В.В. Основы научных исследований (общий курс): учеб. пособ./ В.В. Космин. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 277 с. - (Высшее образование: Магистратура).

11. Овчаров А.О. Методы научного исследования: учебник/ А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 304 с. - (Высшее образование: Магистратура).

12. Скворцова Л.М. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Скворцова Л.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 79 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27036>.— ЭБС «IPRbooks»

13. Клименко И.С. Теория систем и системный анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Клименко И.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский новый университет, 2014.— 264 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21322>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

14. Лукьянов Б.В. Архитектура предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лукьянов Б.В., Лукьянов П.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 134 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48872>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

15. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Проектирование информационных систем [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.В. Акимова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 178 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47671>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

16. Туманов В.Е. Основы проектирования реляционных баз данных [Электронный ресурс]/ Туманов В.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 502 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52221>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

17. Швецов В.И. Базы данных [Электронный ресурс]/ Швецов В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 218 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52139>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

**б) дополнительная литература:**

1. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Кузнецов И.Н.— М.: Дашков и К, 2014.— 283 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24802>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Долженко А.И. Технологии командной разработки программного обеспечения информационных систем [Электронный ресурс]/ Долженко А.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 300 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39569>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Буренин С.Н. Web-программирование и базы данных [Электронный ресурс]: учебный практикум/ Буренин С.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2014.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39683>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

4. Сеницын Ю.И. Компьютерные сети [Электронный ресурс]: методические указания к лабораторным работам/ Сеницын Ю.И.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 114 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51533>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

5. Журналы

5.1. Информационные системы и технологии

5.2. Законодательство и экономика

6. программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

6.1.Справочно-правовая система Консультант Плюс. - <http://www.consultant.ru/>

6.2. Нормативные правовые акты, организационно-распорядительные документы, нормативные и методические документы и подготовленные проекты документов по технической защите информации Федеральной службы по техническому и экспортному контролю РФ. - <http://fstec.ru/tekhnicheskaya-zashchita-informatsii/dokumenty>

6.3.Официальный сайт Министерства образования и науки РФ – <http://минобрнауки.рф/>

6.4.Официальный портал Федеральных государственных образовательных стандартов - <http://fgosvo.ru/>

6.5. Журнал «Высшее образование в России» - <http://vovr.ru/>

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПО И ИСС**

При проведении производственной практики (ПрдП) используются следующие технологии:

– решение учебно-профессиональных задач на конкретном предприятии по специальности соответствующей профилю обучения;

– технологии активного взаимодействия субъекта с проблемно-представленным содержанием обучения, в ходе которого он приобщается к объективным противоречиям научного знания и способам их решения, учится мыслить, творчески усваивать знания;

– тренинговые технологии. Тренинг как педагогическая технология, является формой активного обучения, целью которого является передача знаний, развитие некоторых умений и навыков, формирование компетенций. Тренинг как метод создания условий для самораскрытия участников и самостоятельного поиска ими способов решения профессиональных задач;

– интерактивной технологии для краткосрочного обучения, на основе реальных или вымышленных ситуаций, направленной не столько на освоение знаний, сколько на формирование у слушателей новых качеств и умений;

– методы и технологии системного анализа, моделирования, совершенствования архитектуры предприятия, а также разработки стратегических решений в области ИКТ.

Для выполнения анализа и моделирования архитектуры предприятия используются офисный пакет прикладных программ Microsoft Office, общероссийская сеть распространения правовой информации consultant.ru (Консультант-Плюс), пакеты прикладных программ и др.

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Преддипломная практика проводится в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Материально-техническая база обеспечения организации, где проходит преддипломная практика студента, должна соответствовать профилю его обучения. Требуются специальные материально-технические средства (автоматизированное рабочее место специалиста).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение данного вида практики может быть осуществлено «полностью» или «частично» с использованием дистанционных технологий.

При проведении практики используется следующее программное и аппаратное обеспечение, необходимое для автоматизации сбора, обработки и интерпретирования информации, проведения моделирования и компьютерного эксперимента:



1. Microsoft Office Professional 2003 (номер лицензии: 19452254 от 08.08.2005г., срок действия - бессрочно) – 44шт;
2. Windows Home 10 32-БИТ/64-БИТ X19-94931-02 (первичный бухгалтерский документ № 3435-1 от 30.11.2015г. ) – 27шт;
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 50-99 Node 1 year Educational Renewal License (номер лицензии: 0E26-161107-121740-777-359) на 50 пользователей (срок использования ПО до 14.11.2017г.);
4. «Система ГАРАНТ» (договор № Г-105/2017 от 27.12.2016г., действителен до 31.12.2017г.);
5. Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО);
6. Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);
7. FreeCommander (свободно распространяемое ПО);
8. 7-zip (свободно распространяемое ПО);
9. GIMP (свободно распространяемое ПО).