

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.01.2024 09:29:52

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfd603f94388008e29877a6bcbf5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

ОДОБРЕНО  
ученым советом  
протокол № 10  
«29» марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО «ООВО» «УЭУ»

Ф.В. Узунов

31» марта 2023 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
МАГИСТРАТУРА**

Направление подготовки  
**38.04.09 Государственный аудит**

Профиль  
**Аудитор**

Квалификация  
**Магистр**

Для всех  
форм обучение

**Симферополь 2023**

## СОДЕРЖАНИЕ

### Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

### Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

### Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.04.09 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АУДИТ

- 3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности)
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ
- 3.3. Объем программы
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования

### Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части
  - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

### Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

- 5.1. Объем обязательной части образовательной программы
- 5.2. Типы практики
- 5.3. Учебный план и календарный учебный график
- 5.4. Программы дисциплин и практик
- 5.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине или практике
- 5.6. Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации

### Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

- 6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы
- 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы
- 6.5. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе

Приложение 1

Приложение 2

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение основной образовательной программы**

Основная образовательная программа магистратуры (далее – ОПОП, программа), реализуемая в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления» по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит представляет собой учебно-методическую документацию (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, программы учебных и производственных практик, иных компонентов), определяющую объем и содержание образования уровня данного образовательного уровня, регламентирует цели, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности, включая расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

### **1.2. Нормативные документы.**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 31 июля 2020 г. № 868 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 26 ноября 2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Федеральный закон от 5 мая 2014 г. №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

– Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

– Локальные нормативные документы АНО «ООВО» «УЭУ», регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности;

– Положение об ОПОП АНО «ООВО» «УЭУ».

### **1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП**

ЕКС – единый квалификационный справочник;

– з.е. – зачетная единица;

– ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

– ОТФ - обобщенная трудовая функция;

– УК – универсальные компетенции;

– ОПК – общепрофессиональные компетенции;

– ПК – профессиональные компетенции;

– Организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе магистратура;

– ПС – профессиональный стандарт;

– УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей;

– ФЗ – Федеральный закон;

– ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

– ТФ - трудовая функция;

– ТД - трудовое действие;

– КУГ – календарный учебный график.

## Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

### 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 08 Финансы и экономика (в сферах: аудита и финансового контроля; консалтинга)

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- аналитический;
- научно- исследовательский;
- организационно-управленческий.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- бухгалтерская финансовая отчетность;
- стандарты государственного финансового контроля и аудита в РФ;
- аудит разнообразных сфер деятельности (общий, финансовый, налоговый, информационный, экологический и другие виды);
- анализ эффективности освоения государственных ресурсов и средств;
- государственный и муниципальный аудит в России;
- актуальные проблемы современного аудита.

2.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в **Приложении 1**. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ Магистратуры по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, представлен в **Приложении 2**.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников:

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
	Научно-исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> <li>– исследование и разработка моделей и методик проведения экспертно-аналитических и контрольных мероприятий;</li> <li>– разработка методик и инструментария создания;</li> <li>– исследование и разработка методологии совершенствования проведения государственного аудита;</li> <li>– поиск и анализ инноваций в экономике, управлении, контроле и аудите.</li> </ul>	<p>Академические и отраслевые научно-исследовательские организации и учреждения;</p> <p>Организации различных отраслей национальной экономики, их структурные подразделения, в сферу деятельности которых входят, в том числе вопросы определения направлений развития организации в сфере государственного аудита</p>
08 Финансы и экономика	Организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> <li>– постановка и решение задач, связанных с реализацией организационно-управленческих функций в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита;</li> <li>– организация и оптимизация работы финансово-контрольных и финансово-кредитных органов, принятие управленческих решений;</li> <li>– подготовка аналитической информации для принятия решений органами государственной власти и органами местного самоуправления в экономико-правовой сфере;</li> <li>– организация и проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в сфере государственного (муниципального) аудита;</li> <li>– работа с базами данных и информационными системами</li> </ul>	<p>Научное, методологическое обеспечение контроля и аудита финансовых и иных ресурсов, находящихся в распоряжении государственных и муниципальных органов власти, организаций и учреждений различных форм собственности, процессов их формирования и использования;</p> <p>Работу в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования;</p> <p>Научных и других научно-исследовательских институтах, в органах</p>

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		при реализации организационно-управленческих функций;	государственной власти и органах местного самоуправления, в финансово-контрольных и финансово-кредитных органах.
	Аналитический	<ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовка и проведение экспертиз нормативных правовых актов;</li> <li>– осуществление юридических экспертиз документов и материалов в ходе проведения мероприятий финансового контроля и государственного аудита;</li> <li>– подготовка аналитической информации для принятия решений финансово-контрольными и контрольно-счетными органами;</li> <li>– осуществление защиты прав и законных интересов государства, муниципальных образований, безопасности личности, общественного порядка и общественной безопасности, пресекать противоправные действия в финансовой сфере;</li> <li>– осуществление профилактической работы по обеспечению законности и укреплению правопорядка, проводить пропаганду правовых знаний среди населения;</li> <li>– осуществление своей профессиональной деятельности во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, представителями других органов государственной власти, в том числе финансово-контрольных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с трудовыми коллективами,</li> </ul>	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, регулирующих формирование и использование финансовых ресурсов, обеспечения эффективного расходования бюджетных средств, противодействия коррупции в финансовой сфере, правового и экономического обучения и воспитания.

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		гражданами, муниципальными органами охраны общественного порядка, со средствами массовой информации (далее - СМИ).	

### **Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.04.09 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АУДИТ**

#### **3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности):**

Организация устанавливает направленность (профиль) программы Магистратуры, которая соответствует направлению подготовки в целом и конкретизирует содержание программы Магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на: область профессиональной деятельности и сферу профессиональной деятельности выпускников; типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; на объекты профессиональной деятельности выпускников ил области знания:

*Специалист по государственному аудиту (государственный аудитор)*

#### **3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ:** – Магистр.

**3.3. Объем программы** 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

**3.4. Формы обучения:** очная, очно-заочная, заочная.

#### **3.5. Срок получения образования:**

при очной форме обучения 2 года,

при очно-заочной и заочной форме обучения 2 года 6 месяцев.



## **Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части**

Университет обеспечивает осуществление образовательной деятельности, в соответствии с установленными образовательной программой:

- планируемыми результатами освоения программы магистратуры – компетенциями выпускников, установленными ФГОС ВО, и компетенциями выпускников, установленными университетом самостоятельно;
- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения программы магистратуры.

Профессиональные компетенции сформированы на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, запросов социальных партнеров, проведения консультаций с ведущими работодателями, где востребованы выпускники с учетом профиля программы.

Планируемые результаты освоения программы магистратуры определяются сформированными у выпускника компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими универсальными и общепрофессиональными компетенциями, установленными ФГОС ВО, и профессиональными компетенциями, установленными университетом

**Планируемые результаты освоения образовательной программы, результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций**

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
<b>Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения</b>				
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Методология научного исследования	<p><b>ЗНАТЬ</b>            УК-1-31 - основные понятия методологической базы научного исследования            УК-1-32 - теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности.            УК-1-33 - современные методы сбора, обработки и представления научной информации            УК-1-34 - методику осуществления поиска, критического анализа и синтеза научной информации            УК-1-35 - содержание, место и роль системного подхода в научном исследовании            УК-1-36 - типы научных исследований, особенности их проведения и требования к их оформлению  <b>УМЕТЬ</b>            УК-1-У1 - определять цель и формулировать задачи научного исследования            УК-1-У2 - реализовывать методологические принципы</p>	<p>УК-1.1.- <b>Знает</b> проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.            УК-1.2.- <b>Умеет</b> применять системный подход на основе поиска, критического анализа и синтеза информации для решения задач в профессиональной области.            УК-1.3.- <b>Владеет</b> навыками поиска, синтеза и критического анализа информации в своей профессиональной области; владеет системным подходом для решения поставленных задач.</p>

		<p>научного исследования</p> <p>УК-1-У3 - пользоваться источниками научной информации по исследуемой проблематике, исходя из потребностей профессиональной деятельности</p> <p>УК-1-У4 - осуществлять критический анализ и синтез научной информации</p> <p>УК-1-У5 - применять системный подход для решения поставленных научных задач</p> <p>УК-1-У6 - планировать и осуществлять исследовательскую деятельность по индивидуальному плану</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <p>УК-1-В1 - навыками применения теоретических и эмпирических методов научного исследования</p> <p>УК-1-В2 - методикой осуществления поиска, критического анализа и синтеза научной информации</p> <p>УК-1-В3 - приемами творческого использования системного подхода для решения поставленных научных задач</p> <p>УК-1-В4 - основными методами обработки научной информации</p> <p>УК-1-В5 - методикой оформления научных исследований</p> <p>УК-1-В6 - навыками совершенствования и развития своего научного потенциала</p>	
--	--	--	--

		Учебная практика	<p><b>ЗНАТЬ</b>  УК-1 -31 методы экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений  УК-1 –32 методы экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем  УК-1–33 источники экономической информации, необходимые для экономического и финансового анализа</p> <p><b>УМЕТЬ</b>  УК-1-У1 применять инструментальные методы экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений  УК-1–У2 применять методы экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем  УК-1–У3 грамотно использовать основные подходы к источникам экономической информации, для целевого ее применения при проведении экономического и</p>	
--	--	------------------	--	--

			<p>финансового анализа  <b>ВЛАДЕТЬ</b>          УК-1-В1 методикой отбора экономической информации для проведения экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений          УК-1-В2 методикой отбора экономической информации для проведения экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем          УК-1-В3 методикой отбора экономической информации для целевого использования при проведении экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>	
		<p>Научно-исследовательская работа</p>	<p><b>ЗНАТЬ</b>          УК-1-31 практические и научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений          УК-1-32 экономический инструментарий и особенности современного этапа развития фундаментальной экономической науки</p>	

			<p>УК-1–33 общие основы экономического развития для решения задач профессиональной деятельности в области финансовых отношений</p> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <p>УК-1-У1 выносить аргументированные суждения в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки</p> <p>УК-1–У2 использовать экономический инструментарий и находить информацию, необходимую для оценки современного этапа развития экономики и различных сфер фундаментальной экономической науки</p> <p>УК-1–У3 использовать общие основы экономического развития для решения задач профессиональной деятельности в области финансовых отношений <b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <p>УК-1-В1 навыками решения практических и научно-исследовательских задач в области финансовых отношений на основе знаний фундаментальной экономической науки</p> <p>УК-1–В2 экономическим инструментарием, обобщенными навыками суждений о стандартных задачах профессиональной</p>
--	--	--	--

			деятельности в различных сферах фундаментальной экономической науки	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Государственный аудит и контроль	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <p>УК-2-31 - способы и этапы проектирования организационной структуры управления</p> <p>УК-2-32 - методы проектирования организационной структуры и осуществления и распределения полномочий и ответственности на основе делегирования</p> <p>УК-2-33 - специфику проектной деятельности в профессиональной сфере</p> <p>УК-2-34 - общие принципы проектной деятельности и ее значение в профессиональной сфере</p> <p>УК-2-35 - методы принятия управленческих решений при планировании и реализации проектной деятельности</p> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <p>УК-2-У1 - планировать и проектировать организационную структуру управления на практике</p> <p>УК-2-У2 - организовывать людей и работать в команде, с целью эффективного выполнения поставленных цели и задач</p> <p>УК-2-У3 - планировать и организовывать проектную деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>УК-2.1. – <b>Знает</b> концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>УК-2.2 – <b>Умеет</b> организовывать и координировать работу участников проекта</p> <p>УК-2.3. – <b>Владеет</b> навыками и предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)</p>

			<p>УК-2-У4 - планировать и организовывать проектную деятельность в профессиональной сфере</p> <p>УК-2-У5 - нести ответственность за своевременную передачу информации по проекту между участниками проекта</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <p>УК-2-В1 - методами разработки и реализации проектного управления в организации</p> <p>УК-2-В2 - навыками принятия управленческих решений решения, как об изменении организационной структуры, так и делегировании полномочий и ответственности персоналу</p> <p>УК-2-В3 - технологиями организации и управления проектной деятельности</p> <p>УК-2-В4 - методами управления проектными командами и мониторинга выполнения проекта</p> <p>УК-2-В5 - методами анализа эффективности действующих организационных структур управления проектами</p>	
УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Стандарты государственного финансового контроля и аудита	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <p>УК-3-31 - сущность команды и подходы к ее определению</p> <p>УК-3-32 - сущность и условия эффективности общения и взаимодействия в команде</p> <p>УК-3-33 - сущность и разновидности</p>	<p>УК-3.1. – <b>Знает</b> стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. – <b>Умеет</b> применять навыки преодоления возникающих в команде разногласий, споров и</p>



			<p>командных стратегий достижения цели</p> <p>УК-3-34 - суть барьеров в общении между членами группы</p> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <p>УК-3-У1 - анализировать сущность команды и подходы разных авторов к определению этого понятия</p> <p>УК-3-У2 - сравнивать разные уровни общения и взаимодействия в команде</p> <p>УК-3-У3 - описывать разновидности командных стратегий достижения цели, приводить примеры</p> <p>УК-3-У4 - анализировать суть барьеров в общении между членами группы</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <p>УК-3-В1 - приемами управления командной работой</p> <p>УК-3-В2 - методами и приемами оценки эффективности общения и взаимодействия в команде</p> <p>УК-3-В3 - приемами оценки командной стратегии достижения цели</p> <p>УК-3-В4 - приемами анализа и определения сути барьеров в общении между членами группы</p>	<p>конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>УК-3.3. – <b>Владеет</b> навыками планирования и оценивает результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p>
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	Иностранный язык делового общения	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <p>УК-4-31 - Функционально-стилевые разновидности устной и письменной речи и дискурсивно-когнитивные условия ее реализации;</p> <p>УК-4-32 - Правила и технику</p>	<p>УК-4.1 – <b>Знает</b> интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)</p>

	<p>профессионального взаимодействия</p>		<p>перевода научного или профессионального текста с одного языка на другой;  УК-4-33 - Принципы ведения академической и профессиональной дискуссии на иностранном языке;  УК-4-34 - Принципы работы с различными источниками информации, в т.ч. статьями, монографиями и другими разновидностями научных текстов;  УК-4-35 - Структурные и содержательные особенности устной и письменной коммуникации на профессиональные темы и принципы ее организации;  <b>УМЕТЬ</b>  УК-4-У1 - Создавать творческие и научные работы (статьи, рефераты, доклады, презентации) по обозначенной теме в рамках профессиональной проблематики на иностранном языке;  УК-4-У2 - Создавать адекватный перевод профессионального или академического текста с иностранного языка на русский или с русского языка на иностранный с использованием словаря;  УК-4-У3 - Применять правила ведения дискуссии на иностранном языке;  УК-4-У4 - Анализировать и систематизировать информацию в</p>	<p>УК-4.2 – <b>Умеет</b> представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.  УК-4.3 – <b>Владеет</b> навыками синтетивных умений, необходимых для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях</p>
--	---	--	---	---

			<p>области профессиональной деятельности из зарубежных источников;</p> <p>УК-4-У5 - Понимать основное содержание академических и профессиональных текстов, в т.ч. статей, докладов и др.</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <p>УК-4-В1 - Навыками создания текста соответствующей функционально-стилевой разновидности по профессиональной проблематике;</p> <p>УК-4-В2 - Достаточным активным и пассивным запасом профессиональной лексики, включая фразеологические обороты, клише, устойчивые словосочетания и профессиональные термины, для перевода специальных текстов.</p> <p>УК-4-В3 - Высоким уровнем речевой культуры, необходимым для выполнения профессиональных и академических задач в процессе ведения дискуссии;</p> <p>УК-4-В4 - Навыками работы с различными источниками информации (словарями, справочниками различного типа, электронными ресурсами сети Интернет, научными работами) для осуществления самостоятельной поисково-познавательной деятельности при подборе информации в области</p>	
--	--	--	--	--

			<p>профессиональной деятельности;  УК-4-В5 - Умением следить за ходом и понимать основную идею сообщений и докладов по профессиональным темам</p>	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Межкультурное взаимодействие	<p><b>ЗНАТЬ</b>  УК-5-31 - особенности и разнообразие культур  УК-5-32 - особенности межкультурного взаимодействия  УК-5-33 - негативные явления межкультурного общения  УК-5-34 - сущность культурного шока и его причины  УК-5-35 - соотношение культуры и цивилизации  УК-5-36 - культуру как социально-психологическое явление</p> <p><b>УМЕТЬ</b>  УК-5-У1 - прививать культуру межкультурного общения  УК-5-У2 - соблюдать правила межкультурного общения  УК-5-У3 - организовывать правильное взаимодействие представителей различных культур для выполнения стоящих задач  УК-5-У4 - предупреждать и разрешать межкультурные конфликты  УК-5-У5 - воспитывать умелые подчиненных толерантное отношение к представителям иных культур  УК-5-У6 - соотносить межкультурные</p>	<p>УК-5.1 <b>Знает</b> особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.  УК-5.2 <b>Умеет</b> учитывать при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.  УК-5.3 <b>Владет</b> навыками межкультурной коммуникации и способами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения</p>

			ценности для создания условий эффективного межкультурного взаимодействия <b>ВЛАДЕТЬ</b> УК-5-В1 - навыками межкультурного общения УК-5-В2 - способами анализа особенностей и сущности различных культур УК-5-В3 - культурой общения представителями различных культур УК-5-В4 - методами организации межкультурного взаимодействия УК-5-В5 - навыками поиска межкультурных ценностей для сближения представителей различных культур УК-5-В6 - методами анализа и планирования работы по межкультурному взаимодействию	
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Межкультурное взаимодействие	<b>ЗНАТЬ</b> УК-6-31 - сущность и ориентиры персональной эффективности личности; УК-6-32 - ресурсы персональной эффективности и самореализации личности; УК-6-33 - сущность и пути персональной эффективности; УК-6-34 - сущность и факторы профессиональной ориентации и профессионального самоопределения личности; <b>УМЕТЬ</b>	УК-6.1. – <b>Знает</b> и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития. УК-6.2 – <b>Умеет</b> самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста на протяжении всей жизни. УК-6.3. <b>Владеет</b> навыками управления своим временем, построения и реализации траектории саморазвития на основе

			<p>УК-6–У1 - применять способы оценки ресурсов личности;</p> <p>УК-6–У2 - применять способы планирования персональной эффективности личности;</p> <p>УК-6–У3 - разрабатывать программу персональной эффективности личности;</p> <p>УК-6–У4 - проводить оценку социальных контактов как ресурсов персональной эффективности личности;</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <p>УК-6–В1 - методами оценки персональной эффективности;</p> <p>УК-6–В2 - приемами самореализации и использования творческого потенциала;</p> <p>УК-6–В3 - приемами оценки и определения путей оптимизации персональной самоэффективности;</p> <p>УК-6–В4 - способами определения проблем и перспектив своего профессионального самоопределения</p>	<p>принципов образования в течение всей жизни для реализации собственных потребностей.</p>
<b>Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения</b>				
ОПК-1	Способен принимать обоснованные организационно-управленческие решения при решении задач профессиональной деятельности	Внутренний контроль и аудит	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <p>ОПК-1-31- источники информации, законодательные и другие нормативные акты по организации налогового учета и налогового планирования хозяйствующего субъекта;</p> <p>ОПК-1-32- теоретические основы и особенности организации исчисления</p>	<p>ОПК-1.1 Знает готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия историческое наследие государства</p>

		<p>и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности;</p> <p>ОПК-1-33- методику обеспечения представления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в соответствующие адреса и установленные сроки;</p> <p>ОПК-1-34- направления использования результатов анализа хозяйственной деятельности в кризисных ситуациях, планировании и управлении организацией</p> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <p>ОПК-1-У1- применить систему координации процесса ведения налогового учета, составления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в экономическом субъекте ;</p> <p>ОПК-1-У2- контролировать ведение налогового учета и составления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в экономическом субъекте ;</p> <p>ОПК-1-У3- определять финансовое состояние организации и тенденции его развития в кризисных ситуациях ;</p> <p>ОПК-1-У4- применять различные приемы и средства для организации налогового учета и налогового планирования хозяйствующего субъекта</p>	<p>ОПК-1.2 Умеет методами приема обоснованных организационно-управленческих решений при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-1.3 Владеет навыками приема нестандартных организационно-управленческих решений при решении задач профессиональной деятельности.</p>
--	--	---	--

			<p><b>ВЛАДЕТЬ</b>  ОПК-1-В1- методами организации налогового планирования в экономическом субъекте;  ОПК-1-В2- способами формирования налоговой политики экономического субъекта;  ОПК-1-В3- методами обработки полученной информации, ее обобщения и оформления результатов для предоставления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды;  ОПК-1-В4- приемами, способствующими разработке и использованию инструментов для получения положительных финансовых результатов в кризисной ситуации</p>	
ОПК-2	Способен применять в сфере профессиональной деятельности методы планирования, анализа выполнения и определения экономической эффективности планов и программ	Методология научного исследования	<p><b>ЗНАТЬ</b>  ОПК-2-31 - основные понятия методологической базы научного исследования  ОПК-2-32 - теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности.  ОПК-2-33 - современные методы сбора, обработки и представления научной информации  ОПК-2-34 - методику осуществления поиска, критического анализа и синтеза научной информации  ОПК-2-35 - содержание, место и роль</p>	<p>ОПК-2.1 Знает возможность самостоятельно приобретать и реализовывать в практической деятельности новые теоретические знания и практические умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности  ОПК-2.2 Умеет применять методы стратегического планирования и прогнозирования в профессиональной деятельности.  ОПК-2.3 Владеет навыками и методами планирования, анализа</p>



		<p>системного подхода в научном исследовании</p> <p>ОПК-2-36 - типы научных исследований, особенности их проведения и требования к их оформлению</p> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <p>ОПК-2-У1 - определять цель и формулировать задачи научного исследования</p> <p>ОПК-2-У2 - реализовывать методологические принципы научного исследования</p> <p>ОПК-2-У3 - пользоваться источниками научной информации по исследуемой проблематике, исходя из потребностей профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-2-У4 - осуществлять критический анализ и синтез научной информации</p> <p>ОПК-2-У5 - применять системный подход для решения поставленных научных задач</p> <p>ОПК-2-У6 - планировать и осуществлять исследовательскую деятельность по индивидуальному плану</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <p>ОПК-2-В1 - навыками применения теоретических и эмпирических методов научного исследования</p> <p>ОПК-2-В2 - методикой осуществления поиска, критического</p>	<p>экономической эффективности выполнения планов и программ, в том числе, с применением математических, социально-экономических и профессиональных знаний.</p>
--	--	--	--

			<p>анализа и синтеза научной информации</p> <p>ОПК-2-В3 - приемами творческого использования системного подхода для решения поставленных научных задач</p> <p>ОПК-2-В4 - основными методами обработки научной информации</p> <p>ОПК-21-В5 - методикой оформления научных исследований</p> <p>ОПК-2-В6 - навыками совершенствования и развития своего научного потенциала</p>	
ОПК-3	Способен применять в профессиональной деятельности нормы финансового, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о корпоративном управлении	Налоговый аудит	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <p>ОПК-3-31- судебную и арбитражную практику по спорам, связанным с совершаемыми экономическими субъектами фактами хозяйственной жизни в области налогообложения, противоречивостью ведения бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности в рамках нарушения налогового законодательства;</p> <p>ОПК-3-32- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления налогового контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни в процессе ведения налогового учета;</p> <p>ОПК-3-33- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, необходимые для ведения налогового</p>	<p>ОПК-3.1 Знает современные подходы к изучению правовых норм, их специфику при регулировании профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-3.2 Умеет самостоятельно выбирать и обосновывать выбор современных методов проведения контрольных проверок, с учетом исполнения норм законодательства Российской Федерации о налогообложении и корпоративном управлении</p> <p>ОПК-3.3 Владеет навыками использования норм финансового, трудового законодательства Российской Федерации при сборе, обработке и анализе данных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.</p>

			<p>учета и составления налоговых деклараций;</p> <p>ОПК-3-34- проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров налогового и бухгалтерского учета, а также составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</p> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <p>ОПК-3-У1- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего налогового контроля, ведения налогового учета, и налоговой отчетности экономического субъекта;</p> <p>ОПК-3-У2- составлять сводные учетные документы в целях осуществления налогового контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни в процессе ведения налогового учета ;</p> <p>ОПК-3-У3- осуществлять проверку обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров налогового и бухгалтерского учета, а также</p>	
--	--	--	---	--

			<p>составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</p> <p>ОПК-3-У4- использовать судебную практику по спорам, связанным с совершаемыми экономическими субъектами фактами хозяйственной жизни в области налогообложения, противоречивостью ведения бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности в рамках нарушения налогового законодательства</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <p>ОПК-3-В1- навыками по составлению внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта необходимых для ведения налогового учета и составления налоговых деклараций;</p> <p>ОПК-3-В2- навыками проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров налогового и бухгалтерского учета, а также составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</p> <p>ОПК- 3-В3- навыками применения судебной практики по спорам, связанным с совершаемыми экономическими субъектами</p>
--	--	--	--

			<p>фактами хозяйственной жизни в области налогообложения, противоречивостью ведения бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности в рамках нарушения налогового законодательства;</p> <p>ОПК-3-В4- навыками по составлению сводных учетных документов в целях осуществления налогового контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни в процессе ведения налогового учета</p>	
ОПК- 4	<p>Способен использовать современные информационные технологии и компьютерные системы при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности в целях защиты информации</p>	<p>Информационные технологии в государственном аудите</p>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <p>ОПК-4-31- современные информационные технологии необходимые для решения профессиональных задач;</p> <p>ОПК-4-32- принципы работы современных информационных технологий</p> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <p>ОПК-4-У1- применять современные информационные технологии необходимые для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-4-У2- применять принципы работы современных информационных технологий необходимых для решения профессиональных задач в различных сферах деятельности</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p>	<p>ОПК-4.1 Знает сущность работы в интернете, получения информации в глобальных сетевых сетях, а также работу с базами данных.</p> <p>ОПК-4.2 Умеет самостоятельно выбирать и обосновывать выбор современных информационных технологий и компьютерных систем при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности и аудиторской тайны.</p> <p>ОПК-4.3 Владеет навыками применения современных информационных технологий и компьютерных систем при решении задач профессиональной деятельности.</p>

			<p>ОПК-4-В1- современными информационными технологиями, необходимыми для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-4-В2- принципами работы современных информационных технологий необходимых для решения профессиональных задач в различных сферах деятельности</p>	
ОПК – 5	Способен применять современные образовательные технологии, включая информационно-коммуникационные технологии, в сфере своей профессиональной деятельности	Бюджетный учет	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <p>ОПК-5-31- основные положения нормативных правовых актов организации бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности на предприятиях бюджетной сферы;</p> <p>ОПК-5-32- судебную практику по спорам, связанным с совершаемыми экономическими субъектами фактами хозяйственной жизни, ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также налогообложением бюджетных организаций;</p> <p>ОПК-5-33- внутренние документы экономического субъекта по организации бухгалтерского учета и составлению отчетности на предприятиях бюджетной сферы;</p> <p>ОПК-5-34- порядок отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета и отражения в бухгалтерской</p>	<p>ОПК- 5.1 Знает современные образовательные технологии, включая информационно-коммуникационные технологии, в сфере своей профессиональной деятельности</p> <p>ОПК- 5.2 Умеет самостоятельно выбирать и обосновывать выбор современных образовательных технологий в сфере профессиональной деятельности, включая информационно-коммуникационные технологии.</p> <p>ОПК – 5.3 Владеет навыками современных образовательных технологий, включая информационно-коммуникационные технологии.</p>

			<p>(финансовой) отчетности на предприятиях бюджетной сферы;</p> <p>ОПК-5-35- порядок отражения операций по приобретению, использованию, ремонту, выбытию основных средств и НМА в организации, способы начисления амортизации (бухгалтерский и налоговый учет) на предприятиях бюджетной сферы и отражение данных операций в формах бухгалтерской финансовой отчетности;</p> <p>ОПК-5-36- порядок отражения операций по учету МПЗ, готовой продукции, признания доходов и расходов от текущей и прочей деятельности на предприятиях бюджетной сферы и влияние данных операций на финансовые результаты предприятий бюджетной сферы</p> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <p>ОПК-5-У1- применять основные положения нормативных правовых актов по организации бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской отчетности на предприятиях бюджетной сферы;</p> <p>ОПК-5-У2- анализировать и применять судебную практику по спорам, связанным с совершаемыми экономическими субъектами фактами хозяйственной жизни, ведением бухгалтерского учета и составлением</p>	
--	--	--	--	--

			<p>бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также налогообложением бюджетных организаций;</p> <p>ОПК-5-У3- разрабатывать и применять внутренние документы экономического субъекта по организации бухгалтерского учета и составлению отчетности на предприятиях бюджетной сферы;</p> <p>ОПК-5-У4- отражать факты хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета и отражать в бухгалтерской (финансовой) отчетности на предприятиях бюджетной сферы;</p> <p>ОПК-5-У5- отражать операции по приобретению, использованию, ремонту, выбытию основных средств и НМА в организации, способы начисления амортизации (бухгалтерский и налоговый учет) на предприятиях бюджетной сферы и отражать данные операции в формах бухгалтерской финансовой отчетности;</p> <p>ОПК-5- У6- отражать операции по учету МПЗ, готовой продукции, признания доходов и расходов от текущей и прочей деятельности на предприятиях бюджетной сферы и анализировать влияние данных операций на финансовые результаты предприятий бюджетной сферы</p>
--	--	--	---



			<p><b>ВЛАДЕТЬ</b>  ОПК- 5-В1- основными положениями нормативных правовых актов по организации бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской отчетности на предприятиях бюджетной сферы;  ОПК-5-В2- навыками анализа и применения судебной практики по спорам, связанных с совершаемыми экономическими субъектами фактами хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также налогообложения бюджетных организаций;  ОПК-5-В3- навыками разработки и применения внутренних документов экономического субъекта по организации бухгалтерского учета и составлению отчетности на предприятиях бюджетной сферы;  ОПК-5-В4- навыками отражения фактов хозяйственной жизни организаций на счетах бухгалтерского учета и отражения данных фактов в бухгалтерской (финансовой) отчетности на предприятиях бюджетной сферы;  ОПК-5-В5- навыками отражения операций по приобретению, использованию, ремонту, выбытию основных средств и НМА в организации, навыками начисления</p>	
--	--	--	--	--

			амортизации (бухгалтерский и налоговый учет) на предприятиях бюджетной сферы и отражения данных операций в формах бухгалтерской финансовой отчетности; ОПК-5-В6- навыками отражения операций по учету МПЗ, готовой продукции, признания доходов и расходов от текущей и прочей деятельности на предприятиях бюджетной сферы и навыками анализа влияние данных операций на финансовые результаты предприятий бюджет- ной сферы	
ОПК-6	Способен осуществлять научно-исследовательскую деятельность, обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональных и смежных сферах	Теория и история государственного аудита Современные проблемы государственного аудита	<b>ЗНАТЬ</b> - критерии периодизации истории экономической мысли и различные варианты классификации экономических теорий (ОПК-6-31); - методы и способы планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета и государственного аудита, проблемы макроэкономического регулирования, теории конъюнктуры и экономической динамики (ОПК-6-32); - историю и проблемы становления современной системы бухгалтерского учета, государственного аудита, с учетом отечественного и зарубежного опыта в области планирования процесса формирования информации	ОПК-6.1 Знает научно-исследовательскую деятельность, обобщает и критически оценивает научные исследования в профессиональных и смежных сферах ОПК-6.2. Владеет логическими методами и приемами научного исследования; методологическими принципами современной науки, направлениями, концепциями, источниками знания и приемами работы с ними; программно-целевыми методами решения научных проблем; основами моделирования управленческих решений; математическими моделями оптимального управления для непрерывных и

			<p>в системе бухгалтерского учета и аудита (ОПК-6-33);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности современных технологий автоматизированной обработки информационных ресурсов по вопросам истории развития бухгалтерского учета и аудита (ОПК-6-34)</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать проблематику истории развития бухгалтерского учета и аудита(ОПК-6-У1);</li> <li>- применять методы финансового планирования процесса формирования и анализа информации, содержащейся в истории развития бухгалтерского учета и аудита(ОПК-6-У2);</li> <li>- использовать отечественные и зарубежные источники информации истории развития бухгалтерского учета и аудита (ОПК-6-У3);</li> <li>- применять модели текущего и перспективного планирования и линейного программирования (ОПК-6-У4)</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами анализа этапов и закономерностей развития бухгалтерского учета и аудита (ОПК-6-В1);</li> <li>- навыками планирования процесса формирования информации об истории развития бухгалтерского</li> </ul>	<p>дискретных процессов, методами их сравнительного анализа; многокритериальными методами принятия решений.</p> <p>ОПК-6.3. Осуществляет описание бизнес- процессов и процессов новых направлений деятельности организации или проекта развития региона.</p>
--	--	--	---	--

			<p>учета и аудита(ОПК-6-В2);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами и приемами анализа исторических явлений и процессов с помощью международных стандартов экономических моделей (ОПК-6-В3);</li> <li>- навыками адаптации положений, действующих современных технологий автоматизированной обработки информации в системе бухгалтерского учета и аудита(ОПК-6-В4)</li> </ul> <p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения нормативных правовых актов по организации бухгалтерского учета, бухгалтерской и статистической отчетности, аудиторской деятельности, налогообложению (ОПК-6-31);</li> <li>- критерии признания активов, обязательств, доходов и расходов в бухгалтерской отчетности (ОПК-6-32);</li> <li>- внутренние документы экономического субъекта по организации бухгалтерского учета и составлению отчетности (ОПК-6-33);</li> <li>- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета (ОПК-6-34);</li> <li>- способы исправления ошибок, в бухгалтерском учете и отчетности</li> </ul>	
--	--	--	---	--

			<p>(ОПК-6–35);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- внутренние документы экономического субъекта по организации внутреннего аудита и составлению отчетности (ОПК-6–36)</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить мероприятия внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (ОПК-6–У1);</li> <li>- разрабатывать систему документооборота экономического субъекта по организации бухгалтерского учета и составлению отчетности (ОПК-6–У2);</li> <li>- проводить инвентаризацию имущества и обязательств (ОПК-6–У3);</li> <li>- ориентироваться в сводной учетной документации по контролю, упорядочению и обработки данных о фактах хозяйственной жизни организации (ОПК-6–У4);</li> <li>- осуществлять разработку и постановку системы документооборота экономического субъекта по организации бухгалтерского учета и составлению отчетности по критериям международных стандартов аудита (ОПК-6–У5);</li> <li>- подбирать оптимальные способы ведения бухгалтерского учета и</li> </ul>	
--	--	--	--	--

			<p>формирования учетной политики экономического субъекта (ОПК-6-У6)</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- передовым отечественным и зарубежным опытом в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления отчетности (ОПК-6-В1);</li> <li>- методиками финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, составленной по МСФО и российским стандартам (ОПК-6-В2);</li> <li>- особенностями разработки учетной политики организации в зависимости от сферы ее деятельности (ОПК-6-В3);</li> <li>- современными методами сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности (ОПК-6-В4);</li> <li>- современными компьютерными технологиями для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами (ОПК-6-В5);</li> <li>- методиками проверки качества составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, и выявлении ошибок связанных с ними (ОПК-6-В6)</li> </ul>	
<b>Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения</b>				

ПК-1	Способен проводить аналитические и поисковые исследования в сфере экономики, управления, контроля и аудита для выявления целевого использования бюджетных средств	Бюджетный учет	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- метод трансформации бухгалтерской (финансовой) отчетности, составленной по российским стандартам бухгалтерского учета, в финансовую отчетность по международно-признанным стандартам (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) для формирования внешних источников финансирования дефицита бюджетов субъектов РФ (ПК-1-31);</li> <li>- международные стандарты финансовой отчетности или международные стандарты финансовой отчетности для общественного сектора (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) в рамках образования внебюджетных фондов и их участие в развитии бюджетного процесса в России (ПК-1-32);</li> <li>- объем работ по составлению консолидированной финансовой отчетности для анализа и планирования бюджета (ПК-1-33);</li> <li>- этапы трансформации бухгалтерской (финансовой) отчетности, составленной по российским стандартам бухгалтерского учета, в</li> </ul>	<p>ПК-1.1 Знает основы подготовки и проведения научно-исследовательских работ в соответствии с направлением программы магистратуры;</p> <p>ПК-1.2 Умеет проводить научные исследования, обрабатывать и анализировать результаты исследований, формулировать выводы и предложения;</p> <p>ПК-1.3 Владеет основными теоретическими и эмпирическими научными методами, используемыми для поиска и выработки новых решений в области аудиторской деятельности</p>
------	---	----------------	---	---

			<p>финансовую отчетность по признанным международным стандартам (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) с целью внешнего заимствования, для покрытия дефицита бюджета (ПК-1-34);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы использования компьютерных программ, для ведения бухгалтерского учета, информационные и справочно-правовые системы, для управления бюджетами (планирование и прогнозирование, оперативное управление, бюджетный контроль) (ПК-1-35);</li> <li>- порядок и сроки представления отчетности и иной информации, необходимой для составления головной (материнской) организацией группы консолидированной финансовой отчетности для расчета сумм финансовой помощи (трансфертов) из Федерального фонда финансовой поддержки регионов (ПК-1-36)</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять объем работ по составлению консолидированной финансовой отчетности для анализа и планирования бюджета (ПК-1-У1);</li> <li>- осуществлять трансформацию</li> </ul>	
--	--	--	---	--



			<p>бухгалтерской (финансовой) отчетности, составленной по российским стандартам бухгалтерского учета, в финансовую отчетность по признанным международным стандартам (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) с целью внешнего заимствования, для покрытия дефицита бюджета (ПК-1-У2);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой для управления бюджетами (планирование и прогнозирование, оперативное управление, бюджетный контроль)(ПК-1-У3);</li> <li>- устанавливать организациям группы порядок и сроки представления отчетности и иной информации, необходимой для составления головной (материнской) организацией группы консолидированной финансовой отчетности для расчета сумм финансовой помощи (трансфертов) из Федерального фонда финансовой поддержки регионов (ПК-1-У4);</li> <li>- применять методы трансформации бухгалтерской (финансовой)</li> </ul>	
--	--	--	--	--

			<p>отчетности, составленной по российским стандартам бухгалтерского учета, в финансовую отчетность по международно-признанным стандартам (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) для формирования внешних источников, финансирования дефицита бюджетов субъектов РФ (ПК-1-У5);</p> <p>- использовать международные стандарты финансовой отчетности или международные стандарты финансовой отчетности для общественного сектора (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) в рамках образования внебюджетных фондов и их участие в развитии бюджетного процесса в России (ПК-1-У6)</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <p>- навыками использования методов трансформации бухгалтерской (финансовой) отчетности, составленной по российским стандартам бухгалтерского учета, в финансовую отчетность по международно-признанным стандартам (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) для</p>	
--	--	--	---	--

			<p>формирования внешних источников финансирования дефицита бюджетов субъектов РФ (ПК-1-B1);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками по применению международных стандартов финансовой отчетности или международных стандарты финансовой отчетности для общественного сектора (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) в рамках образования внебюджетных фондов и их участие в развитии бюджетного процесса в России (ПК-1-B2);</li> <li>- навыками по определению объема работ по составлению консолидированной финансовой отчетности для анализа и планирования бюджета (ПК-1-B3);</li> <li>- навыками трансформации бухгалтерской (финансовой) отчетности, составленной по российским стандартам бухгалтерского учета, в финансовую отчетность по признанным международным стандартам (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) с целью внешнего заимствования, для покрытия дефицита бюджета (ПК-1-B4);</li> </ul> <p>-навыками пользования</p>	
--	--	--	---	--

			<p>компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой для управления бюджетами (планирование и прогнозирование, оперативное управление, бюджетный контроль) (ПК-1-В5);</p> <p>- навыками установления организационных групп порядок и сроки представления отчетности и иной информации, необходимой для составления головной (материнской) организацией группы консолидированной финансовой отчетности для расчета сумм финансовой помощи (трансфертов) из Федерального фонда финансовой поддержки регионов (ПК-1-В6)</p>	
		Учебная практика	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <p>ПК-1 -31 методы экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений</p> <p>ПК-1 –32 методы экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ПК-1–33 источники экономической информации, необходимые для экономического и финансового анализа</p>	

			<p><b>УМЕТЬ</b></p> <p>ПК-1-У1 применять инструментальные методы экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений</p> <p>ПК-1-У2 применять методы экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ПК-1-У3 грамотно использовать основные подходы к источникам экономической информации, для целевого ее применения при проведении экономического и финансового анализа</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <p>ПК-1-В1 методикой отбора экономической информации для проведения экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений</p> <p>ПК-1-В2 методикой отбора экономической информации для проведения экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях с использованием интеллектуальных информационно-</p>	
--	--	--	--	--

			аналитических систем ПК-1–В3 методикой отбора экономической информации для целевого использования при проведении экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем	
	Научно-исследовательская работа		<b>ЗНАТЬ</b> ПК-1-31 практические и научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений ПК-1–32 экономический инструментарий и особенности современного этапа развития фундаментальной экономической науки ПК-1–33 общие основы экономического развития для решения задач профессиональной деятельности в области финансовых отношений <b>УМЕТЬ</b> ПК-1-У1 выносить аргументированные суждения в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки ПК-1–У2 использовать экономический инструментарий и находить информацию,	

			<p>необходимую для оценки современного этапа развития экономики и различных сфер фундаментальной экономической науки</p> <p>ПК-1–У3 использовать общие основы экономического развития для решения задач профессиональной деятельности в области финансовых отношений</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <p>ПК-1-В1 навыками решения практических и научно-исследовательских задач в области финансовых отношений на основе знаний фундаментальной экономической науки</p> <p>ПК-1–В2 экономическим инструментарием, обобщенными навыками суждений о стандартных задачах профессиональной деятельности в различных сферах фундаментальной экономической науки</p>	
ПК-2	Способен изучать и анализировать деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля	<p>Налоговый аудит</p> <p>Международные стандарты финансовой отчетности и аудита</p>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <p>- нормативное законодательство, регламентирующее качество информации, представленной головной (материнской) организации по совместной деятельности зависимыми и дочерними организациями для целей составления консолидированной финансовой</p>	<p>ПК-2.1 Знать значение новых и усовершенствованных решений в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-2.2 Уметь организовывать разработку и внедрение инноваций на основе профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-2.3 Владеть навыками анализа деятельности</p>

			<p>отчетности (ПК-2-31);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности (ПК-2-32);</li> <li>- требования, предъявляемые к составлению (оформлению) первичных учетных документов для подготовки консолидированной финансовой отчетности (ПК-2-33);</li> <li>- отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-2-34)</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в основных положениях нормативных правовых актов по формированию и подготовке консолидированной финансовой отчетности по совместной деятельности зависимыми и дочерними организациями (ПК-2-У1);</li> <li>- составлять на основе первичных учетных документов сводные учетные документы в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (ПК-2-У2);</li> <li>- выполнять процедуры, предшествующие заполнению форм консолидированной финансовой отчетности (ПК-2-У3);</li> </ul>	<p>аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля</p>
--	--	--	--	---



			<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять передовой опыт в области международной отчетности с учетом законодательных особенностей страны (ПК-2-У4)</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления отчетности о совместной деятельности зависимыми и дочерними организациями в соответствии с международными стандартами (ПК-2-В1);</li> <li>- современными методами сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и консолидированной финансовой отчетности (ПК-2-В2);</li> <li>- методами проверки качества составления регистров международной финансовой отчетности (ПК-2-В3);</li> <li>- компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета по МСФО, информационными и справочно-правовыми системами (ПК-2-В4)</li> </ul>	
		Учебная практика	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <p>ПК-2-31 методы экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений</p> <p>ПК-2-32 методы экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях с использованием</p>	

			<p>интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ПК-2–33 источники экономической информации, необходимые для экономического и финансового анализа</p> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <p>ПК-2-У1 применять инструментальные методы экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений</p> <p>ПК-2–У2 применять методы экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ПК-2–У3 грамотно использовать основные подходы к источникам экономической информации, для целевого ее применения при проведении экономического и финансового анализа</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <p>ПК-2-В1 методикой отбора экономической информации для проведения экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений</p> <p>ПК-2–В2 методикой отбора</p>	
--	--	--	--	--

			<p>экономической информации для проведения экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ПК-2–В3 методикой отбора экономической информации для целевого использования при проведении экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>	
		<p>Научно-исследовательская работа</p>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <p>ПК-2-31 практические и научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений</p> <p>ПК-2–32 экономический инструментарий и особенности современного этапа развития фундаментальной экономической науки</p> <p>ПК-2–33 общие основы экономического развития для решения задач профессиональной деятельности в области финансовых отношений</p> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <p>ПК-2-У1 выносить аргументированные суждения в области финансовых отношений</p>	

			<p>на основе применения знаний фундаментальной экономической науки</p> <p>ПК-2–У2 использовать экономический инструментарий и находить информацию, необходимую для оценки современного этапа развития экономики и различных сфер фундаментальной экономической науки</p> <p>ПК-2–У3 использовать общие основы экономического развития для решения задач профессиональной деятельности в области финансовых отношений</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <p>ПК-2–В1 навыками решения практических и научно-исследовательских задач в области финансовых отношений на основе знаний фундаментальной экономической науки</p> <p>ПК-2–В2 экономическим инструментарием, обобщенными навыками суждений о стандартных задачах профессиональной деятельности в различных сферах фундаментальной экономической науки</p>	
		<p>Производственная практика</p>	<p><b>ЗНАТЬ</b> нормативно-методические подходы к организации и осуществлению внутреннего контроля ведения бухгалтерского</p>	

			<p>учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, проверки качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p><b>УМЕТЬ</b> организовывать и осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, организовывать проверку качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b> способами организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, организации проверки качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	
		<p>Практика по профилю профессиональной деятельности</p>	<p><b>ЗНАТЬ</b> нормативно-методические подходы к организации и осуществлению внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, проверки</p>	

			<p>качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p><b>УМЕТЬ</b> организовывать и осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, организовывать проверку качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b> способами организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, организации проверки качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	
ПК-3	Способен формулировать и решать задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций, умение использовать для их осуществления финансово-контрольных мероприятий	<p>Бухгалтерская финансовая отчетность</p> <p>Бухгалтерский финансовый учет (продвинутый уровень)</p> <p>Финансовый анализ (продвинутый уровень)</p>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <p>- теоретические основы и назначение комплексной финансовой диагностики и анализа финансового состояния субъектов (ПК-3-31);</p> <p>- источники информации, законодательные и другие нормативные акты по составлению статистической, бухгалтерской</p>	<p>ПК-3.1 Знает и применяет при решении практических задач методы и инструменты оценки экономической эффективности, рисков, возможных и социально-экономических последствий принимаемых решений.</p> <p>ПК-3.2 Умеет формулировать и решать задачи, связанные с реализацией организационно-</p>

			<p>(финансовой и управленческой) отчетности и отражению информации в ней (ПК-3-32);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методики анализа финансового состояния и финансовой диагностике хозяйствующего субъекта (ПК-3-33);</li> <li>- направления использования результатов комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности в бизнес - планировании и управлении организацией (ПК-3-34);</li> <li>- счета бухгалтерского учета и методику отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период (ПК-3-35);</li> <li>- методику составления планов финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта (ПК-3-36)</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности (ПК-3-У1);</li> <li>- применить методики экономического анализа для различных видов бухгалтерской и статистической отчетности (ПК-3-У2);</li> <li>- делать конкретные выводы по результатам комплексного</li> </ul>	<p>управленческих функций. ПК-3.3 Владеет навыками осуществления финансово-контрольных мероприятий.</p>
--	--	--	---	---

			<p>экономического анализа хозяйственной деятельности о реальном экономическом положении организации и о резервах повышения эффективности её финансово-хозяйственной деятельности (ПК-3-У3);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять финансовое состояние организации и тенденции его развития (ПК-3-У4);</li> <li>- применять в ходе анализа различные приемы и средства для оптимизации финансово-экономических решений экономических субъектов (ПК-3-У5);</li> <li>- разрабатывать рекомендации по применению активных методов управления субъектами (ПК-3-У6)</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами общепринятой последовательности проведения различных видов анализа (ПК-3-В1);</li> <li>- методами обработки полученной информации, ее обобщения и оформления результатов проведенного анализа (ПК-3-В2);</li> <li>- методами анализа зависимости направления анализа и выводов по нему от поставленных задач (ПК-3-В3);</li> <li>- способами выявления факторов,</li> </ul>	
--	--	--	---	--



			<p>влияющие на анализируемые показатели (ПК-3-В4);</p> <p>- методами составления бюджетной сметы казенных учреждений (ПК-3-В5);</p> <p>- приемами, способствующими разработке и использованию традиционных инструментов для получения положительных финансовых результатов (ПК-3-В6)</p>	
		Производственная практика	<p><b>ЗНАТЬ</b> компьютерные программы для ведения бухгалтерского и налогового учета и составления финансовой отчетности</p> <p><b>УМЕТЬ</b> использовать компьютерные программы для ведения бухгалтерского и налогового учета и составления финансовой отчетности</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b> ведением бухгалтерского и налогового учета и составлением финансовой отчетности с помощью компьютерных программ</p>	
		Преддипломная практическая работа	<p><b>ЗНАТЬ</b> методологию организации, планирования и контроля работы по анализу финансового состояния и финансовой диагностике хозяйствующего субъекта, а также методологию анализа и управления денежными потоками в экономическом субъекте</p> <p><b>УМЕТЬ</b> организовывать, планировать и контролировать</p>	

			<p>работы по анализу финансового состояния и финансовой диагностике хозяйствующего субъекта, а также анализировать и управлять денежными потоками в экономическом субъекте</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b> способами организации, планирования и контроля работы по анализу финансового состояния и финансовой диагностике хозяйствующего субъекта, а также методологией анализа и управления денежными потоками в экономическом субъекте</p>	
ПК-4	Способен организовывать работу исполнителей, принимать управленческие решения в процессе осуществления государственного и муниципального финансового контроля и аудита	Государственный аудит организации и проведения закупок Учет и отчетность внешнеэкономической деятельности	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- передовой отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета для регистрации и накопления данных о фактах хозяйственной жизни посредством двойной записи во внешнеэкономической деятельности (ПК-4-31);</li> <li>- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта по организации бухгалтерского учета и составлению отчетности во внешнеэкономической деятельности с целью исправления (ПК-4-32);</li> <li>- международные стандарты</li> </ul>	<p>ПК-4.1 Знать способы общего надзора за выполнением аудиторского задания, координацией и контролем работы участников аудиторской группы.</p> <p>ПК-4.2 Уметь осуществлять надзор в спорных и сложных ситуациях.</p> <p>ПК-4.3 Владеть навыками управленческих решений в процессе осуществления государственного и муниципального финансового контроля и аудита.</p>

			<p>финансовой отчетности или международных стандарты финансовой отчетности для общественного сектора (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) с целью исправления ошибок, в бухгалтерском учете и отчетности во внешнеэкономической деятельности (ПК-4-33);</p> <p>- судебная практика по вопросам организации бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности, аудиторской деятельности, на внешнем рынке (ПК-4-34);</p> <p>- методы финансового анализа и финансовых вычислений для организации бухгалтерского учета и составлению отчетности во внешнеэкономической деятельности (ПК-4-35);</p> <p>- современные технологии автоматизированной обработки информации, регламентирующие правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета с целью процесса гармонизации во внешнеэкономической деятельности (ПК-4-36)</p> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <p>- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты</p>	
--	--	--	---	--

			<p>бухгалтерского учета экономического субъекта по контролю, упорядочению и обработке данных о фактах хозяйственной жизни организации с учетом внешнеэкономической деятельности (ПК-4-У1);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта во внешнеэкономической деятельности (ПК-4- У2);</li> <li>- контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета с целью организации бухгалтерского учета и составлению отчетности во внешнеэкономической деятельности (ПК-4-У3);</li> <li>- владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем для разработки и постановки системы документооборота с учетом</li> </ul>	
--	--	--	--	--

			<p>внешнеэкономической деятельности (ПК-4-У4);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок по критериям международных стандартов аудита для ведения внешнеэкономической деятельности (ПК-4-У5);</li> <li>- формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни организации с учетом ее функционирования на внешнем рынке (ПК-4-У6)</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацией процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета, в соответствии с учетной политикой организации в зависимости от сферы ее деятельности во внешнеэкономической деятельности (ПК-4-В1);</li> <li>- планированием процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета, в</li> </ul>	
--	--	--	--	--

			<p>соответствии с учетной политикой организации в зависимости от сферы ее деятельности во внешнеэкономической деятельности (ПК-4-В2);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета, в соответствии с учетной политикой организации в зависимости от сферы ее деятельности во внешнеэкономической деятельности (ПК-4-В3);</li> <li>- способами координация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета, в соответствии с учетной политикой организации в зависимости от сферы ее деятельности во внешнеэкономической деятельности (ПК-4-В4);</li> <li>- способами формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с современными методами сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности во внешнеэкономической деятельности (ПК-4-В5);</li> <li>- системой обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета при</li> </ul>	
--	--	--	--	--

			проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам аудита (ревизий, налоговых и иных проверок) составленной по МСФО и российским стандартам для организаций, функционирующих на внешнем рынке (ПК-4-В6)	
ПК-5	Способен к использованию баз данных и информационных систем при реализации организационно-управленческих функций	Информационные технологии в государственном аудите	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском и налоговом учетах, в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте (ПК-5-31);</li> <li>- особенности формирования финансово-бухгалтерского документооборота на предприятиях с применением цифровых технологий (ПК-5-32);</li> <li>- порядок сбора информации и его механизм для последующего введения в программу 1С:Предприятие (ПК-5-33);</li> <li>- требования, предъявляемые к составлению (оформлению) первичных учетных документов с применением программы 1С: Предприятие (ПК-5-34);</li> <li>- особенности составления бухгалтерских проводок на счетах</li> </ul>	<p>ПК-5.1 Знать использование баз данных и информационных систем при реализации организационно-управленческих функций</p> <p>ПК-5.2 Уметь консультировать участников аудиторской группы</p> <p>ПК-5.3 Владеть навыками организация и контроля получения консультаций по нерешенным сложным и спорным вопросам, связанных с выполнением аудиторского задания, оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, с другими лицами аудиторской организации.</p>

			<p>бухгалтерского учета с применением программы 1С: Предприятие (ПК-5-35);</p> <p>- порядок оформления результатов инвентаризации и занесение в программу 1С:Предприятие (ПК-5-36)</p> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <p>- применять основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском и налоговом учете, в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте при ведении бухгалтерского учета с использованием автоматизированных бухгалтерских программ (ПК-5-У1);</p> <p>- применять особенности формирования финансово-бухгалтерского документооборота на предприятиях с разной организационно-правовой формой при ведении бухгалтерского учета с использованием цифровых технологий (ПК-5-У2);</p> <p>- использовать нормативное регулирование регламентирующее проведение инвентаризации в отношении активов, пассивов и обязательств предприятия при ведении бухгалтерского учета с использованием автоматизированных бухгалтерских программ</p>	
--	--	--	---	--



			<p>(ПК-5-У3);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять требования, предъявляемые к составлению (оформлению) первичных учетных документов с применением программы 1С: Предприятие (ПК-5-У4);</li> <li>- составлять (оформлять) первичные учетные документы с применением программы 1С:Предприятие (ПК-5-У5);</li> <li>- формировать массив учётных данных: остатков и оборотов по счетам за отчётный период; классификаторов хозяйственных операций, бухгалтерских записей и рабочих массивов (ПК-5-У6)</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками документирования хозяйственных операций с применением программы 1С:Предприятие (ПК-5-В1);</li> <li>- навыками применения основ законодательства Российской Федерации о бухгалтерском и налоговом учете при ведении бухгалтерского учета с использованием цифровых технологий (ПК-5-В2);</li> <li>- навыками применения особенностей формирования финансово-бухгалтерского документооборота на предприятиях при ведении бухгалтерского учета с</li> </ul>	
--	--	--	--	--

			<p>использованием автоматизированных бухгалтерских программ (ПК-5-В3);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками по оформлению результатов инвентаризации и занесение в программу 1С:Предприятие(ПК-5-В4);</li> <li>- навыками применения требований, предъявляемых к составлению (оформлению) первичных учетных документов с применением программы 1С: Предприятие (ПК-5-В5);</li> <li>- навыками по формированию массива учётных данных: остатков и оборотов по счетам за отчётный период; классификаторов хозяйственных операций, бухгалтерских записей и рабочих массивов (ПК-5-В6)</li> </ul>	
		Учебная практика	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <p>ПК-5-31 методы экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений</p> <p>ПК-5-32 методы экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ПК-5-33 источники экономической информации, необходимые для экономического и финансового</p>	

			<p>анализа</p> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <p>ПК-5-У1 применять инструментальные методы экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений</p> <p>ПК-5-У2 применять методы экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ПК-5-У3 грамотно использовать основные подходы к источникам экономической информации, для целевого ее применения при проведении экономического и финансового анализа</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <p>ПК-5-В1 методикой отбора экономической информации для проведения экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений</p> <p>ПК-5-В2 методикой отбора экономической информации для проведения экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях с использованием</p>	
--	--	--	---	--

			интеллектуальных информационно-аналитических систем ФПК-5-В3 методикой отбора экономической информации для целевого использования при проведении экономического и финансового анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем	
		Научно-исследовательская работа	<b>ЗНАТЬ</b> ПК-5-31 практические и научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений ПК-5-32 экономический инструментарий и особенности современного этапа развития фундаментальной экономической науки ПК-5-33 общие основы экономического развития для решения задач профессиональной деятельности в области финансовых отношений <b>УМЕТЬ</b> ПК-5-У1 выносить аргументированные суждения в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки ПК-5-У2 использовать экономический инструментарий и	

			<p>находить информацию, необходимую для оценки современного этапа развития экономики и различных сфер фундаментальной экономической науки</p> <p>ПК-5–У3 использовать общие основы экономического развития для решения задач профессиональной деятельности в области финансовых отношений</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <p>ПК-5-В1 навыками решения практических и научно-исследовательских задач в области финансовых отношений на основе знаний фундаментальной экономической науки</p> <p>ПК-5–В2 экономическим инструментарием, обобщенными навыками суждений о стандартных задачах профессиональной деятельности в различных сферах фундаментальной экономической науки</p>	
ПК-6	Способен к разработке правовых, экономических, социально-политических аспектов в деятельности информационно аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и	Стандарты государственного финансового контроля и аудита	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности соответствия учетной политики организации в зависимости от сферы ее деятельности (ПК-6-31);</li> <li>- способы формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с</li> </ul>	<p>ПК-6.1 Знает понимает и использует современные методы и инструментарий для проведения финансовых расследований</p> <p>ПК-6.2 Уметь разрабатывать правовые, экономические, социально-политические аспекты в деятельности информационно-</p>

	<p>организаций по направлению государственного аудита</p>		<p>современными методами сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности (ПК-6-32);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам аудита (ревизий, налоговых и иных проверок) составленной по МСФО, МСА и российским стандартам для организаций, функционирующих на внешнем рынке (ПК-6-33)</li> <li>- методики соответствия с учетной политикой организации в зависимости от сферы ее деятельности (ПК-6-34);</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с современными методами сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности во внешнеэкономической деятельности (ПК-6-У1);</li> <li>- обеспечивать необходимыми документами бухгалтерского учета ,</li> </ul>	<p>аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений ПК-6.3 Владеть навыками методами реализации разработанных правовых, экономических, социально-политических аспектов в деятельности информационно аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций по направлению государственного аудита.</p>
--	---	--	---	--

			<p>при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам аудита (ревизий, налоговых и иных проверок) составленной по МСФО, МСА и российским стандартам для организаций, функционирующих на внешнем рынке (ПК-6-У2)</p> <p>- определять соответствие с учетной политикой организации в зависимости от сферы ее деятельности во внешнеэкономической деятельности (ПК-6-У3);</p> <p>- формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с современными методами сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности во внешнеэкономической деятельности (ПК-6-У4);</p> <p>- обеспечивать необходимыми документами бухгалтерского учета при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам аудита (ревизий,</p>	
--	--	--	--	--

			<p>налоговых и иных проверок) (ПК-6-У5)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать инструменты планирования и анализа финансового состояния предпринимательской структуры (ПК-6-У6)</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами выработки сбалансированного решения по корректировке стратегии и тактике в области финансовой политики субъекта предпринимательства, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы) (ПК-6-В1);</li> <li>- методами определения общей потребности экономического субъекта в финансовых ресурсах (ПК-6-В2);</li> <li>- методами составления планов, бюджетов и смет субъект предпринимательской деятельности (ПК-6-В3);</li> <li>- методами финансовых вычислений (ПК-6-В4);</li> <li>- приемами применения Законодательства Российской Федерации о предпринимательской деятельности, о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, законодательство Российской Федерации в сфере деятельности</li> </ul>	
--	--	--	--	--



			<p>экономического субъекта, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство для решения профессиональных задач предпринимательской деятельности (ПК-6-В5);</p> <p>- методами контроля качества аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа предпринимательской структуры (ПК-6-В6)</p>	
--	--	--	--	--

## **Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП**

### **5.1. Объем обязательной части образовательной программы.**

Объём обязательной части ОПОП ВО без учета объема государственной итоговой аттестации, 74,8 процента общего объема образовательной программы.

### **5.2. Типы практики.**

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В связи с необходимостью более детального изучения особенностей экспертно-аналитической деятельности контролирующих учреждений, введена дополнительная производственная практика (преддипломная практика).

При реализации программы по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит магистратуры предусматриваются следующие типы практик:

- Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);
- Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности);
- Производственная практика: преддипломная практика.

### **5.3. Учебный план и календарный учебный график**

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность всех видов учебной работы обучающегося по каждому учебному году и на весь период обучения, определяет последовательность учебных недель, каникул и сессий и их распределение по учебному году и семестрам. Учебные и производственные практики учтены календарным учебным графиком в качестве учебных недель.

На текущий учебный год календарный учебный график приведён на сайте АНО «ООВО» «УЭУ» в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование (информация по образовательным программам, в том числе адаптированным), на весь период обучения – в учебном плане.

Рабочие программы учебных дисциплин разработаны в соответствии с «Положением о порядке разработки рабочих программ и формировании фондов оценочных средств учебных дисциплин по образовательным программам высшего образования в АНО «ООВО» «Университет экономики и управления» и размещены в электронной информационно-образовательной среде университета.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин и практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Структура программы магистратуры включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины», который включает дисциплины, относящиеся к обязательной части программы и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практика», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Таблица 5.1 – Структура программы магистратуры

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	63
Блок 2	Практика	48
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы магистратуры		120

#### **5.4. Программы дисциплин и практик**

Рабочие программы дисциплин были подготовлены на основе рекомендаций, содержащихся в «Положении о порядке разработки рабочих программ и формировании фондов оценочных средств учебных дисциплин по образовательным программам высшего образования в АНО «ООВО» «Университет экономики и управления».

#### **5.5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации.**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по ОПОП осуществляется в соответствии с Положением о фондах оценочных средств АНО «ООВО» «УЭУ». Для аттестации обучающихся созданы фонды оценочных материалов, включающие контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; банки тестовых заданий; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень овладения приобретаемыми компетенциями.

Конкретные формы и процедуры контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине и практике разрабатываются в составе рабочих программ дисциплин и программ практик и доводятся до сведения обучающихся в установленном порядке.

Оценочные материалы, сопровождающие реализацию ОПОП, разработаны для проверки качества формирования компетенций в соответствии с требованиями «Положения о порядке разработки рабочих программ и формировании фондов

оценочных средств учебных дисциплин по образовательным программам высшего образования в АНО «ООВО» «Университет экономики и управления».

Для каждого результата обучения по дисциплине и практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенции или её части через соответствующий индикатор достижения компетенции. Образцы оценочных материалов приведены в рабочих программах учебных дисциплин и программах практик. Комплекты оценочных материалов по дисциплинам и практикам в полном объёме находятся на кафедрах, обеспечивающих преподавание дисциплин и проведение практик, и ответственных за разработку соответствующих рабочих программ дисциплин и программ практик.

### **5.6. Программа государственной итоговой аттестации.**

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального образовательного стандарта. Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется после освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в полном объёме.

Общие положения государственной итоговой аттестации сформулированы в «Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в АНО «ООВО» «УЭУ», в соответствии с которым по данной ОПОП разработана Программа государственной итоговой аттестации обучающихся. Составной частью Программы ГИА являются оценочные материалы (средства) государственной итоговой аттестации, представляющие собой требования к содержанию, объёму и структуре выпускных квалификационных работ.

## **Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП**

### **6.1 Общесистемные условия реализации образовательной программы**

6.1.1. АНО «ООВО» «УЭУ» располагает материально-технической базой (зданиями, помещениями и оборудованием), для реализации программы по Блоку 1 «Дисциплины», Блоку 2 «Практика» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета, включающей электронные библиотеки, из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), как на территории университета, так и вне её. Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает: – доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронной библиотеки и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; - формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок

за эти работы. Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.1.3. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников соответствует квалификационным требованиям, установленным в квалификационных справочниках и профессиональном стандарте.

## **6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

6.2.1. Помещения (учебные аудитории) для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Возможная замена оборудования виртуальными аналогами (при необходимости) отражена в рабочих программах дисциплин и программах практик.

В Университете экономики и управления учебный процесс обеспечивается наличием следующего материально-технического оборудования:

- 1) стадион для занятий физической культурой;
- 2) кабинеты-аудитории, оснащенные обычной доской, партами, кафедрами – для проведения лекционных и семинарских занятий;
- 3) аудитории, для проведения занятий в интерактивной форме, оснащенные современной техникой.
- 4) учебные классы, оснащенные наглядными учебными пособиями, материалами для преподавания различных дисциплин;
- 5) научно-исследовательский лабораторный центр молодежный инновационный центр
- 6) компьютерные классы, оборудованные современной техникой
- 7) библиотека с читальным залом, книжный фонд которой составляют художественная, методическая и учебная литература, научные и художественные журналы, электронные учебники.

Университет обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы университета объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная. Для проведения учебного процесса и научных конференций имеется:

- мультимедийные проекторы Epson, Benq ViewSonic; Экраны для проекторов; ноутбуки Asus, Lenovo.

Питание учащихся организуется столовой - буфетом на 1 этаже 12-этажного корпуса.

Медицинское обслуживание обеспечивается по месту расположения УЭУ, при университете имеется медицинский кабинет.

6.2.2. Образовательная программа обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин).

6.2.3. Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемую основную профессиональную образовательную программу учебным предметам, курсам, дисциплинам.

ОПОП ВО обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы.

Программы курсов представлены в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается соответствующим методическим обеспечением.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям.

В университете имеется собственная полиграфическая база для публикации учебной и учебно-методической литературы.

По данному направлению подготовки допускается использование литературы со сроком первого издания не более 5 лет до момента начала обучения по дисциплине.

Обеспеченность учебной и учебно-методической литературой согласно требованиям ФГОС ВО.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, включающим основные наименования отечественных и зарубежных журналов таких, как: «Российский налоговый курьер», «Главбух», «Российский экономический журнал», «Упрощенка», «Вестник банка России», «Статистический бюллетень Банка России», «Финансы», «Деньги и кредит», «Российский экономический журнал», «Информационные системы и технологии»,

Реализация основных образовательных программ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин ОПОП ВО. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин.

6.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы**

6.3.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

6.3.2. Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.3.3. Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы бакалавриата (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3.4. Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности в университете на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.3.5. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры определенной направленности (профиля) должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

### **6.4 Финансовые условия реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам

затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

### **6.5. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

#### **6.5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.**

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тестовые задания и компьютерные тестирующие программы, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику курсовых работ, рефератов, эссе, докладов, учебных исследований и др.).

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

#### **6.5.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит.**

Государственная итоговая аттестация выпускника магистратуры является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в АНО «ООВО» «УЭУ».

Выпускная квалификационная работа выполняется в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач видов деятельности, к которым готовится магистр.

При выполнении выпускной квалификационной работы магистра обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на получение углубленные знания, умения и сформированные универсальные,



общефессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач. Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающей кафедрой, ежегодно обновляется и утверждается заведующим кафедрой.

Приказом по университету за каждым студентом закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается научный руководитель. Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ приводятся в методических указаниях по ее написанию.

Перечень профессиональных стандартов,  
соответствующих профессиональной деятельности выпускников,  
освоивших программу магистратуры по направлению подготовки  
38.04.09 Государственный аудит

№ п/п	Код профессионального стандарта.	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта.
08 Финансы и экономика		
1.	08.023	Профессиональный стандарт «Аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н (зарегистрирован Министерством — юстиции — Российской — Федерации 23 ноября 2015 г.. регистрационный № 39802)

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ Магистратуры по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит.**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
08.023 Аудитор	С	Руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий	7	Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	C/01.7	7
				Проведение обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия	C/02.7	7
	D	Управление рисками и контроль качества при выполнении аудиторских заданий и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	7	Контроль соблюдения аудиторской организацией и ее работниками правил независимости и принципов этики при выполнении аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	D/01.7	7
				Консультирование работников аудиторской организации по сложным и спорным вопросам при выполнении аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	D/02.7	7
				Мониторинг внутренней системы контроля качества услуг аудиторской организации	D/03.7	7