

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.08.2020

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfdb603f94388008e29877a6bcbf5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

**ОДОБРЕНО**

Ученым советом

Протокол № 1

«31» августа 2020 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор АНО «ООВО» «УЭУ»

д.э.н., профессор

В.Н. Узунов

«31» августа 2020 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки:

**40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)**

Квалификация: **бакалавр**

Профиль: **гражданско-правовой**

Форма обучения: **очная, очно-заочная**

**Симферополь 2020**

## СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.2. Нормативные документы для разработки программы бакалавриата.....	5
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	6
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	6
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС.....	6
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускника (по типам).....	7
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА.....	7
3.1. Профиль программы бакалавриата.....	7
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам программы бакалавриата.....	8
3.3. Объем программы бакалавриата.....	8
3.4. Формы обучения.....	8
3.5. Срок получения образования.....	9
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА.....	9
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части.....	9
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	9
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения... ..	13
4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	15
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА.....	18
5.1. Объем обязательной части образовательной программы.....	18
5.2. Типы практики.....	19
5.3. Учебный план и календарный учебный график.....	20
5.4. Программы дисциплин и практик.....	20
5.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине или практике.....	20
5.6. Программа государственной итоговой аттестации.....	21
Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА.....	22
6.1. Общесистемные условия реализации программы бакалавриата.....	22
6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата.....	23
6.3. Кадровые условия реализации программы бакалавриата.....	25
6.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата.....	26
6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.....	27
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	28
Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом.....	28
Приложение 2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата.....	29

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (далее – программа бакалавриата), реализуемая в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления» (далее – университет) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом с учетом рынка труда и обязательных требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (далее – ФГОС ВО).

Программа бакалавриата представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Каждый компонент программы бакалавриата разработан в форме единого документа или комплекта. Информация о компонентах программы бакалавриата размещена на официальном сайте университета в сети «Интернет» (<http://ueu.crimea.ru>), а также в электронной информационно-образовательной среде университета.

Программа бакалавриата, реализуется университетом, в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Целью разработки программы бакалавриата является методическое обеспечение реализации в университете ФГОС ВО, организация и контроль учебного процесса, обеспечивающая воспитание и качество подготовки обучающихся, получающих квалификацию «бакалавр» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Социальная роль программы бакалавриата состоит в формировании и развитии у обучающихся личностных и профессиональных качеств, позволяющих обеспечить требования ФГОС ВО.

Задачами программы бакалавриата являются:

- реализация студентоцентрированного подхода к процессу обучения, формирование индивидуальных траекторий обучения;
- реализация компетентностного подхода к процессу обучения;
- расширение вариативности выбора студентами дисциплин в рамках избранной траектории обучения.

### **1.3. Нормативные документы для разработки программы бакалавриата**

Нормативную правовую базу разработки данной программы бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 24.03.2021) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 05.05.2014 №84-ФЗ (ред. от 26.07.2019) «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства РФ от 10.02.2014 N 92 (ред. от 29.11.2018) «Об утверждении правил участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального образования и высшего образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 N 1011 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция»;

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 (ред. от 17.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.09.2014 N 667н (ред. от 09.03.2017) «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;

- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 N 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 (ред. от 27.03.2020) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

- Устав Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления»;

- Локальные нормативные документы университета, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности.

## **Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 Юриспруденция в сферах:

- разработки и реализации правовых норм;
- оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: общественные отношения в сфере реализации правовых норм; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам.

### **2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, приведен в **Приложении 1**. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по

направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, представлен в **Приложении 2**.

### **2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускника (по типам)**

В рамках освоения программы бакалавриата, исходя из потребностей рынка труда, материально-технических ресурсов университета, в соответствии с п. 1.12 ФГОС ВО выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- правоприменительный;
- экспертно-консультационный.

#### **Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен быть готов решать следующие задачи, в рамках типов профессиональной деятельности, на которые ориентирована данная программа:

##### **правоприменительная деятельность:**

- выработка и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;

##### **экспертно-консультационная деятельность:**

- консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы документов.

## **Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

### **3.1. Профиль программы бакалавриата**

Программа бакалавриата имеет гражданско-правовой профиль, который предполагает получение углубленных профессиональных знаний правовых институтов в частноправовых отношениях. Данный профиль нацелен на подготовку обучающихся к правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности в сфере гражданско-правовых, гражданско-процессуальных, арбитражно-процессуальных, предпринимательско-правовых правоотношений в органах государственной власти, органах местного самоуправления, правотворческих, правоприменительных и регистрационных органах, а также во всех иных организациях, основным направлением которых является предпринимательская деятельность. Гражданско-правовой профиль позволяет сформировать у обучающихся профессиональное умение анализировать законодательство и юридическую практику в целях принятия легитимных и

обоснованных решений по правовым вопросам, возникающих в гражданско-правовых и производственно-хозяйственных отношениях. Данный профиль реализуется в университете с учетом потребностей рынка труда и запросов работодателей.

**Возможные места работы выпускников:** суды, адвокатура, нотариат, органы прокуратуры Российской Федерации, органы Федеральной службы судебных приставов, подразделения Следственного комитета Российской Федерации, органы дознания, предприятия, учреждения, организации различных форм собственности и организационно-правовых форм.

**Должности, на которые может претендовать выпускник:**

- при решении типовых профессиональных задач в рамках *правоприменительной деятельности*: помощник судьи, секретарь судебного заседания, администратор суда; адвокат, помощник адвоката; нотариус, стажер нотариуса, помощник нотариуса; должности федеральной государственной службы в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации; судебный пристав; следователь, помощник следователя; дознаватель; юрист; юрисконсульт;

- при решении типовых профессиональных задач в рамках *экспертно-консультационной деятельности*: адвокат; помощник адвоката; нотариус; стажер нотариуса; помощник нотариуса; юрист; юрисконсульт.

**3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам программы бакалавриата:** «Бакалавр».

**3.3. Объем программы бакалавриата**

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

**3.4. Формы обучения:** очная, очно-заочная, заочная.

Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

### **3.5. Срок получения образования**

в очной форме обучения 4 года;

в очно-заочной форме обучения 4 года 6 месяцев;

в заочной форме обучения 4 года 6 месяцев.

## **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

### **4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части**

Университет обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

- планируемыми результатами освоения программы бакалавриата – компетенциями выпускников, установленными ФГОС ВО, и компетенциями выпускников, установленными университетом самостоятельно;

- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения программы бакалавриата.

Профессиональные компетенции сформированы на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, запросов социальных партнеров, проведения консультаций с ведущими работодателями, где востребованы выпускники с учетом профиля программы.

Планируемые результаты освоения программы бакалавриата определяются сформированными у выпускника компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими универсальными и общепрофессиональными компетенциями, установленными ФГОС ВО, и профессиональными компетенциями, установленными университетом.



**Планируемые результаты освоения образовательной программы, результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций.**

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
<b>УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>				
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Логика	<p><b>1.Знать:</b>            УК-1-31            -требования правил и законов формальной логики;            УК-1-32            - сущность, признаки, основания классификации логических противоречий, а также сущность признаки, виды логических ошибок.            УК-1-33            - логическую структуру и классификацию простого суждения, виды логических связей в сложных суждениях и их символы, условия и таблицы истинности, а также состав и поля аргументации, правила и ошибки в аргументации в процессе доказательства истинности выводов;            УК-1-34            -основы системного подхода к осуществлению поиска, критического анализа и синтеза информации для решения поставленных задач  <b>Уметь:</b>            УК-1-У1            - анализировать логическую структуру суждений и давать им логическую оценку, на основе чего</p>	<p>УК-1.1. Знает основы системного подхода к осуществлению поиска, критического анализа и синтеза информации для решения поставленных задач.            УК-1.2. Умеет применять системный подход на основе поиска, критического анализа и синтеза информации для решения задач в профессиональной области.            УК-1.3. Владеет навыками поиска, синтеза и критического анализа информации в своей профессиональной области; владеет системным подходом для решения поставленных задач.</p>

			<p>логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, доказывать истинность выводов;  УК-1-У2</p> <p>-раскрывать логическую зависимость между вопросом и ответом, определять правильность и неправильность формулирования вопросов и ответов, классифицировать вопросы и ответы по видам;  УК-1-У3</p> <p>-применять системный подход на основе поиска, критического анализа и синтеза информации для решения задач в профессиональной области.  <b>Владеть:</b>  УК-1-В1</p> <p>-навыками анализа логической структуры суждений и умозаключений;  УК-1-В2</p> <p>-правилами и законами формальной логики при восприятии и анализе информации;  УК-1-В3</p> <p>- логическими способами прямого и косвенного доказательства;  УК-1-В4</p> <p>- навыками поиска, синтеза и критического анализа информации в своей профессиональной области;</p>	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках	Теория государства и права	<p><b>1. Знать:</b>  УК-2–31</p>	УК-2.1. Знает подходы к постановке задач для

	<p>поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- закономерности возникновения и функционирования государства и права УК-2–32</li> <li>- основные закономерности, проблемы и перспективы развития государственно-правового воздействия на системы общества УК-2–33</li> <li>- способы толкования нормативных правовых актов УК-2–34</li> <li>- структуру нормативных правовых актов, систему действующего законодательства и особенности его применения. УК-2–35</li> <li>- понятие толкования нормативных правовых актов, его основные приемы, способы и виды, понятие и назначение <b>Уметь:</b> УК-2–У1</li> <li>- применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин УК-2–У2</li> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями УК-2–У3</li> <li>- определять юридический состав правонарушения УК-2–У4</li> <li>- основными моделями соотношения права и государства.</li> </ul>	<p>достижения поставленной цели, обладает знаниями в выборе оптимальных способов их решения. УК-2.2. Умеет, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, выбирать оптимальные способы решения задач в профессиональной области для достижения поставленной цели. УК-2.3. Владеет навыками определения круга профессиональных задач в рамках поставленной цели; выбором оптимальных способов их решения с учетом действующих правовых норм и имеющихся ресурсов</p>
--	---	--	---	--

			<p>УК-2–У5</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами изложения правовых норм в нормативных актах.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <p>УК-2-В1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования теоретических знаний в практической деятельности</li> </ul> <p>УК-2-В2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками систематизации и анализа законодательства</li> </ul> <p>УК-2-В3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения норм права в профессиональной деятельности</li> </ul>	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Социология и политология	<p><b>1. Знать:</b></p> <p>УК-3-31</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные виды общения в социальном взаимодействии</li> </ul> <p>УК-3-32</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы диагностики в психологии общения и социального взаимодействия</li> </ul> <p>УК-3-33</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии эффективного общения и социального взаимодействия</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <p>УК-3-У1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать основные виды общения в социальном взаимодействии</li> </ul> <p>УК-3-У2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы диагностики в психологии общения и социального взаимодействия</li> </ul> <p>УК-3-У3</p>	<p>УК-3.1. Знает принципы командной работы; проблемы, связанные с эффективной командной работой; основы социального взаимодействия людей в команде</p> <p>УК-3.2. Умеет реализовать принципы командной работы; выработать командную стратегию; определять свою роль и социальное взаимодействие в командной работе</p> <p>УК-3.3. Владеет навыками командной работы при решении поставленных задач; социального взаимодействия в коллективе команды; реализации командной стратегии и своей роли в команде</p>

			<p>- использовать технологии эффективного общения и социального взаимодействия</p> <p><b>Владеть:</b> УК-3-В1</p> <p>- методами анализа основных видов общения в социальном взаимодействии</p> <p>УК-3-В2</p> <p>- навыками использования методов диагностики в психологии общения и социального взаимодействия</p> <p>УК-3-В3</p> <p>- навыками использования технологии эффективного общения и социального взаимодействия</p>	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык. Иностранный язык в сфере юриспруденции. Русский язык и культура речи. Латинский язык.	<p><b>1,2Знать:</b> УК-4-31</p> <p>- значения и функции основных частей речи</p> <p>УК-4-32</p> <p>- технику переводов изученных грамматических форм</p> <p>УК-4-33</p> <p>- общую лексику иностранного языка (не менее 1800) лексических единиц, из них не менее 900 активно</p> <p>УК-4-34</p> <p>- употребительную лексику общего языка и базовую терминологию в своей профессиональной области.</p> <p><b>Уметь:</b> УК-4-У1</p> <p>- выстраивать собственную коммуникацию на иностранном</p>	<p>УК-4.1. Знает общий лексический минимум русского и изучаемого иностранного языка, требования к устной и письменной формам деловой коммуникации на русском и изучаемом иностранном языке.</p> <p>УК-4.2. Умеет анализировать, сравнивать, обобщать и оценивать информацию (факты, события, явления, мнения) на русском и изучаемом иностранном языке; логично, аргументировано и ясно выражать свои мысли в устной и письменной формах на русском и изучаемом</p>

			<p>языке в устной форме УК-4-У2</p> <p>- понимать смысл основных частей монолога и диалога УК-4-У3</p> <p>- воспринимать на слух основное содержание аутентичных текстов УК-4-У4</p> <p>- воспроизводить текст по ключевым словам и по плану УК-4-У5</p> <p>-пользоваться ресурсами интернета с целью поиска информации профессионального характера на английском языке.</p> <p><b>Владеть:</b> УК-4-В1</p> <p>- базовым словарным запасом, чтобы передать значение предложений, относящихся к обыденным ситуациям УК-4-В2</p> <p>- английским языком на базовом уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности УК-4-В3</p> <p>- базовыми навыками письма и общения на английском языке, в обыденных ситуациях, используя простые структуры языка УК-4-В4</p> <p>- способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере УК-4-В5</p>	<p>иностранном языке в ситуациях межличностной, профессиональной и деловой коммуникации.</p> <p>УК-4.3. Владеет навыками устного и письменного делового общения на русском и изучаемом иностранном языке; навыками делового речевого этикета; основной терминологией в деловой сфере на русском и изучаемом иностранном языке; навыками использования информационно-коммуникационных технологий в процессе решения стандартных коммуникативных задач.</p>
--	--	--	---	---

			<p>- навыками ведения беседы, на профессиональные темы, на иностранном языке.</p> <p><b>Знать :</b> УК-4-31</p> <p>- систему лингвистических знаний, включающую в себя основные явления на всех уровнях языка, закономерности их функционирования УК-4-32</p> <p>- структурные и содержательные особенности устной и письменной коммуникации, принципы ее организации, закономерности развития УК-4-33</p> <p>- законы и принципы ведения дискуссии и полемики на государственном языке Российской Федерации</p> <p><b>Уметь:</b> УК-4-У1</p> <p>- применять научные сведения в области русского языка, а также тенденции и закономерности в развитии языка в процессе профессиональной деятельности УК-4-У2</p> <p>- использовать знания письменной и устной коммуникации в целях профессионального общения УК-4-У3</p> <p>- применять модели речевой деятельности и цивилизованного</p>	
--	--	--	---	--

			<p>речевого поведения в процессе деловой коммуникации УК-4-У4</p> <p>- применять правила ведения дискуссии и полемики в деловой коммуникации</p> <p><b>Владеть:</b> УК-4-В1</p> <p>- использовать научные сведения в области русского языка, а также тенденции и закономерности в развитии языка в устной и письменной коммуникации УК-4-В2</p> <p>- высоким уровнем речевой культуры, необходимым для выполнения профессиональных задач УК-4-В3</p> <p>- способностью и готовностью к письменной и устной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом нормативных, коммуникативных и этических аспектов УК-4-В4</p> <p>- использовать актуальные модели речевой деятельности и цивилизованного речевого поведения в ходе решения коммуникативных задач в профессиональной деятельности УК-4-В5</p> <p>- владеть навыками ведения дискуссии и полемики на государственном языке Российской Федерации</p>	
--	--	--	--	--



			<p>Федерации</p> <p><b>4.Знать:</b> УК-4-31 - основные правила чтения текстов на латинском языке; УК-4-32 - основы грамматики латинского языка</p> <p><b>Уметь:</b> УК-4-31 - определять грамматические характеристики и значение слова по словарной форме; УК-4-32 - выделять синтаксические конструкции</p> <p><b>Владеть:</b> УК-4-В1 - навыками перевода несложных учебных текстов; УК-4-В2 - латинской юридической терминологией.</p>	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>Философия</p> <p>Культурология</p> <p>История государства и права России</p> <p>История государства и права зарубежных стран</p>	<p><b>1,2 Знать:</b> УК-5-31 - основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации УК-5-32 - важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития</p>	<p>УК-5.1. Знает основы философского анализа и социально-исторического контекста формирования культурного разнообразия общества, основы этики межкультурной коммуникации УК-5.2. Умеет учитывать при социальном и профессиональном общении историческое наследие и</p>

			<p>УК-5-33 - культурные особенности и традиции различных социальных групп, в процессе межкультурного взаимодействия.</p> <p><b>Уметь:</b> УК-5-У1 - находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>УК-5-У2 - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5-У3 - конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p> <p><b>Владеть:</b> УК-5-В1 - практическим опытом анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры</p> <p>УК-5-В2 - способами и приемами демонстрации уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным</p>	<p>социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>УК-5.3. Владеет навыками оценки разнообразных явлений культуры, недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных, этнокультурных, конфессиональных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
--	--	--	--	--

			<p>традициям различных социальных групп УК-5-В3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;</li> </ul> <p><b>3. Знать:</b> УК-5-31</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- условия развития государственно-правовых институтов</li> </ul> <p>УК-5-32</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- исторические факты, характеризующие определенный этап развития государства и права</li> </ul> <p>УК-5-33</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-систему источников права</li> </ul> <p>УК-5-34</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определяющие тенденции развития государств и права в современном мире.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b> УК-5-У1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с источниками и проводить их самостоятельное исследование</li> </ul> <p>-УК-5-У2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять роль и место государства в жизни общества</li> </ul> <p><b>Владеть:</b> УК-55-В1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с источниками права на разных исторических этапах</li> </ul> <p>УК-5-В2</p>	
--	--	--	---	--

			<p>- навыками определять факторы, влияющие на развитие государственно-правовых институтов УК-5-В3</p> <p>-навыками критического анализа и толкования информации в области государства и права УК-5-В4</p> <p>-основами применения методов правовой оценки принимаемых решений в своей профессиональной деятельности УК-5-В5</p> <p>- навыками исторической аналитики: способностью на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знания.</p> <p><b>3. Знать:</b> УК-5-31</p> <p>-предмет, методы исследования, основные понятия и место истории государства и права зарубежных стран в системе юридических наук УК-5-32</p> <p>-основные этапы государственно-правового развития в зарубежных странах УК-5-33</p> <p>- формы развития государственно-правовых институтов и их характеристики УК-5-34</p> <p>- основные тенденции и</p>	
--	--	--	---	--

			<p>закономерности развития государства и права в зарубежных странах</p> <p><b>Уметь:</b> УК-5-У1 - выявлять общее и особенное в развитии государственно - правовых институтов</p> <p>УК-5-У2 - характеризовать социально-экономическую и политическую обстановку возникновения и развития государственно-правовых институтов</p> <p>УК-5-У3 - работать с историческими источниками права и государства и проводить их самостоятельное исследование</p> <p>УК-5-У4 - уметь выявлять, анализировать, сопоставлять исторические факты, характеризующие развитие государства и права</p> <p><b>Владеть:</b> УК-5-В1 -понятийным аппаратом и методами исследования истории государства и права зарубежных стран</p> <p>УК-5-В2 - навыками анализа политических и правовых отношений в обществе на разных этапах его развития</p> <p>УК-5-В3 - навыками выявления и анализа</p>	
--	--	--	---	--

			<p>факторов, влияющих на развитие государственно-правовых институтов УК-5-В4</p> <p>- навыками анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений УК-5-В5</p> <p>- навыками критического анализа и толкования исторических сведений в области государства и права УК-5-В6</p> <p>-навыками аргументированного выражения своей позиции по вопросам, касающимся отношения к историческому прошлому и современному состоянию государственно-правовых институтов зарубежных стран</p>	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Философия Учебная (ознакомительная) практика	<p><b>1.Знать:</b> УК-6-31</p> <p>- основы учения о сущем, понятий, организованных в таксономию (учение о принципах и практике классификации и систематизации) УК-6-32</p> <p>- этапы саморазвития личности и ее формы УК-6-33</p> <p>- содержание основных принципов самообразования.</p> <p><b>Уметь:</b></p>	<p>УК-6.1. Знает процесс саморазвития личности, ее формы и основные принципы самообразования</p> <p>УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели и задачи личностного и профессионального развития, определять условия (ресурсы) их достижения, исходя из тенденций развития области</p>

			<p>УК-6-У1 - правильно определять существуют ли пространство и время независимо от сознания</p> <p>УК-6-У2 - принимать решения и планировать рабочее время и свободное время для саморазвития</p> <p>УК-6-У3 - правильно формулировать цели и задачи личного и профессионального развития и определять условия (ресурсы) их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>УК-6-В1 - навыками по реализации собственных интересов и потребностей исходя из особенностей времени, отводимого на саморазвитие</p> <p>УК-6-В2 - владеть навыками управления своим временем</p> <p>УК-6-В3 - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с построением и реализацией траектории саморазвития на основе принципов образования</p>	<p>профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.</p> <p>УК-6.3. Владеет навыками управления своим временем, построения и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни для реализации собственных потребностей</p>
УК-7	Способен поддерживать должный уровень	Физическая культура и спорт	<b>Знать:</b> УК-7-3 1	УК-7.1. Знает требования и принципы оценки уровня

	<p>физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Элективный курс по физической культуре</p>	<p>- знать содержание физической культуры и спорта; структуру, критерии и уровни ее проявления в социуме и личной жизни УК-7-3 2</p> <p>- знать методические основы физического совершенствования и самосовершенствования обучающихся УК-7-33</p> <p>- знать основы истории развития физической культуры и спорта, положение о комплексе ГТО, гигиену занятий физической культурой и спортом УК-7-34</p> <p>- знать основы методики самостоятельных занятий <b>Уметь:</b> УК-7-У1</p> <p>- уметь самостоятельно выполнить разминку перед выполнением тестов ГТО УК-7-У2</p> <p>- уметь самостоятельно провести утреннюю физическую зарядку УК-7-У3</p> <p>- уметь самостоятельно провести совершенствование (тренировку) по развитию физических качеств <b>Владеть:</b> УК-7-В1</p> <p>- владеть практическими умениями и навыками выполнения испытаний (тестов) ГТО</p>	<p>физической подготовленности для социальной и профессиональной работы; пути и методы повышения уровня физического развития человека. УК-7.2. Умеет поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, соблюдать нормы здорового образа жизни УК-7.3. Владеет навыками использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>
--	---	---	--	--



			<p>УК-7-В2 - владеть методами и средствами развития физических качеств (силы, быстроты, выносливости, ловкости, гибкости)</p> <p>УК-7-В3 - владеть методами и средствами гигиены на занятиях по физической культуре</p> <p>УК-7-В4 - владеть методами и средствами контроля физического состояния при занятиях физической культурой</p>	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Безопасность жизнедеятельности	<p><b>Знать:</b></p> <p>УК-8-31 - виды негативных факторов производственной среды, их свойства, источники и причины возникновения;</p> <p>УК-8-32 - основы правового регулирования безопасности жизнедеятельности в области охраны окружающей среды, охраны труда, защиты персонала и населения в ЧС;</p> <p>УК-8-33 - знать принципы, методы и средства обеспечения безопасности жизнедеятельности производственной среды;</p> <p>УК-8-34 - теоретические основы защиты персонала организации и населения от возможных последствий, аварий, катастроф, стихийных бедствий и</p>	<p>УК-8.1. Знает требования по созданию и поддержанию в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности, правила поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p>УК-8.2. Умеет создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества; соблюдать правила техники безопасности на рабочем месте в области профессиональной деятельности; вести себя при угрозе и возникновении</p>

			<p>ликвидации их последствий;</p> <p><b>Уметь:</b> УК-8–У1 - прогнозировать возможные риски возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций в организации и находить методы и средства защиты от них;</p> <p>УК-8–У2 - выбирать и применять необходимые индивидуальные и коллективные и медицинские средства защиты в зависимости от воздействующих негативных факторов;</p> <p>УК-8–У3 - оказывать помощь в чрезвычайных ситуациях,</p> <p>УК-8–У4 - пользоваться индивидуальными, коллективными и медицинскими средствами защиты;</p> <p><b>Владеть:</b> УК-8–В1 - методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, качественного и количественного анализа опасностей, формируемых в процессе взаимодействия человека со средой обитания, а также стихийных бедствий и катастроф с оценкой риска их проявления;</p> <p>УК-8–В2 - методикой планирования и организации мероприятий по защите</p>	<p>чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p>УК-8.3. Владеет навыками соблюдения техники безопасности в повседневной жизни и при выполнении работ в области профессиональной деятельности, создания и соблюдения безопасных условий жизнедеятельности; действий при угрозе и в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>
--	--	--	---	--

			<p>рабочих, служащих организации и населения от негативных факторов в повседневной обстановке и чрезвычайных ситуациях; УК-8–В3</p> <p>- методами управления коллективом в чрезвычайных ситуациях, обеспечением устойчивости организации в их условиях; УК-8–В4</p> <p>- методик ой организации и проведении спасательных и других неотложных работ, а также организации первой медицинской помощи пострадавшим</p>	
	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Юридическая психология	<p><b>Знать:</b> УК-9–31</p> <p>- понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры УК-9–32</p> <p>- основные законы, теории и модели, методы, применяемые для описания процессов, явлений и объектов в области своей профессиональной деятельности УК-9–33</p> <p>- теоретические основы психологии коммуникации</p> <p><b>Уметь:</b> УК-9–У1</p> <p>- формировать и развивать у граждан в процессе профессиональной</p>	<p>УК.9.1. Знает психологический процесс общения и социального взаимодействия с разными категориями людей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, на основе принципов толерантности и этичности.</p> <p>УК-9.2. Умеет учитывать в различных ситуациях социального и профессионального взаимодействия индивидуально-психологические особенности людей, в том числе и с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>УК-9.3. Владеет в сложных</p>

			<p>деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление; УК-9–У2</p> <p>- анализировать процессы, в области своей профессиональной деятельности, решающим образом влияющие на результаты наблюдений и экспериментов, устанавливать взаимосвязь этих параметров и характеристик УК-9–У3</p> <p>- синтезировать модели, анализировать процессы, явления и объекты в предметной области оптимизировать параметры исследуемого процесса</p> <p><b>Владеть:</b> УК-9–В1</p> <p>- критериями выбора психодиагностических и психокоррекционных методик; УК-9–В2</p> <p>- базовыми приемами самообразования и саморазвития УК-8–В3</p> <p>- основными приемами диагностики, профилактики, экспертизы, коррекции психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп.</p>	<p>ситуациях общения и взаимодействия техникой и технологиями эффективного общения для корректировки своих действий.</p>
УК-10	Способен принимать обоснованные	Экономика	<p><b>1.Знать</b> УК-10- 31</p>	<p>УК-10.1. Знает базовые принципы функционирования</p>

	экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Основы бухгалтерского учёта и финансово-экономического анализа	<p>-предмет, функции и методы экономической теории УК-10-32</p> <p>-экономическое и юридическое содержание собственности, её классификацию, объекты и субъекты УК-10-33</p> <p>-функции денег и законы денежного обращения УК-10-34</p> <p>-законы спроса, предложения и их фундаментальное влияние на формирование рыночных цен УК-10- 35</p> <p>-основные положения теорий потребительского выбора УК-10 -36</p> <p>-механизм формирования издержек и прибыли фирмы УК-10 -37</p> <p>-модели рынков и их характеристики УК-10 -38</p> <p>-основные макроэкономические показатели УК-10 -39</p> <p>-модели экономического роста и фазы экономического цикла УК-10 -310</p> <p>-экономические функции государства в рыночной экономике. <b>Уметь</b> УК-10-У1</p> <p>-анализировать финансовые показатели деятельности предприятия УК-10-У2 -планировать финансово-</p>	<p>экономики и экономического развития, мотивы поведения субъектов экономической деятельности, цели и формы государственного регулирования экономики УК-10.2. Умеет применять методы экономического и финансового планирования для обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности УК-10.3. Владеет навыками применения методов и инструментов экономического, финансового анализа для принятия экономических решений в различных областях жизнедеятельности.</p>
--	--	--	---	--

			<p>экономическую деятельность предприятия          УК-10-У3          -анализировать финансово-экономические показатели для планирования функционирования отрасли (сектора) экономики          УК-10-У4          -анализировать экономическую ситуацию на макроуровне для прогнозирования развития национальной экономики  <b>Владеть</b>          УК-10-В1          -методами финансового анализа для характеристики деятельности предприятия          УК-10-В2          -методами планирования деятельности предприятия          УК-10-В3          -методами финансово-экономического анализа функционирования отрасли (сектора) экономики          УК-10-В4          -методами макроэкономического анализа экономической ситуации в национальной экономике  <b>2.Знать:</b>          УК-10 -31          -уровни и формы нормативно-правового регулирования финансово-экономической деятельности;          УК-10 -32          -базовые принципы и основные</p>	
--	--	--	---	--

			<p>элементы метода бухгалтерского учета;  УК-10 -ЗЗ  -стандартные приемы финансово-экономического анализа.  <b>Уметь:</b>  УК-10 -У1  -использовать нормативно-законодательную базу при обосновании экономических решений  УК-10 -У2  -применять элементы метода бухгалтерского учета при отражении различных фактов хозяйственной деятельности;  УК-10 -У3  -использовать результаты финансово-экономического анализа при обосновании экономических решений.  <b>Владеть:</b>  УК-10 -В1  -навыками применения способа двойной записи при отражении фактов хозяйственной деятельности;  УК-10-В2  -навыками применения инструментов горизонтального и вертикального анализа для принятия экономических решений;  УК-10 -В3  -навыками применения основных инструментов финансового анализа при принятии экономических решений</p>	
УК-11	Способен формировать	Социология и	<b>1. Знать:</b>	УК-11.1. Знает сущность

	<p>нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>политология</p> <p>Правовые основы противодействия коррупции</p>	<p>УК-11-31 - теневые формы политики, власти и коррупционное поведение как разновидность этой формы</p> <p>УК-11-32 - методы и приемы антикоррупционного поведения индивидов, участников политического процесса.</p> <p>УК-11-33 - технологии эффективного противодействия гражданского общества коррупционному поведению.</p> <p><b>Уметь:</b> УК-11-У1 - анализировать основные виды коррупционного поведения в политической системе конкретного общества с целью формирования антикоррупционной позиции.</p> <p>УК-11-У2 - использовать и применять методы антикоррупционного противодействия.</p> <p>УК-11-У3 - обеспечивать при помощи приемов и технологий гражданского участия, эффективное противодействие коррупции власти на разных ее уровнях.</p> <p><b>Владеть:</b> УК-11-В1 - соблюдать правила общественного взаимодействия на основе</p>	<p>коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями, формы антикоррупционного взаимодействия гражданского общества и государства, способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.</p> <p>УК-11.2. Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе</p> <p>УК-11.3. Владеет навыками соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.</p>
--	--	---	--	---



			<p>нетерпимого отношения к коррупции в органах государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>УК-11-В2</p> <p>- навыками использования методов диагностики коррупционных проявления во власти и противодействию им со стороны гражданского общества.</p> <p>УК-11-В3</p> <p>- навыками использования технологии эффективного использования приемов и способов гражданского участия по противодействию коррупции в органах власти на разных ее уровнях.</p> <p><b>2. Знать:</b></p> <p>УК-11-31</p> <p>-действующее законодательство, состояние и тенденции коррупции в России</p> <p>УК-11-32</p> <p>-нормативные акты министерства, служб, агентств по противодействию коррупции</p> <p>УК-11-33</p> <p>-основные причины и условия, способствующие коррупционному поведению в органах государственной власти</p> <p>УК-11-34</p> <p>-уголовно-правовую и криминологическую характеристики коррупционных преступлений</p> <p>УК-11-35</p>	
--	--	--	--	--

			<p>-информационную основу для выявления, оценки и пресечения коррупционного поведения</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>УК-11-У1</p> <p>-анализировать и толковать нормы законодательства и нормативных правовых актов, направленные на пресечение коррупционного поведения в органах государственной власти</p> <p>УК-11-У2</p> <p>-принимать оптимальные процессуальные решения в процессе реализации мер противодействия коррупции</p> <p>УК-11-У3</p> <p>-выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения в различных сферах</p> <p>УК-11-У4</p> <p>-реализовывать полученные знания в процессе правоприменения</p> <p>УК-11-У5</p> <p>-информационную основу для выявления, оценки и пресечения коррупционного поведения</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>УК-11-В1</p> <p>-анализом норм законодательства, нормативных правовых актов, статистических данных о состоянии коррупции</p> <p>УК-11-В2</p>	
--	--	--	--	--

			<p>-принятием правовых решений, совершением юридических действий, основанных на законе и способных минимизировать коррупционное поведение в различных сферах УК-11-В3</p> <p>-культурой мышления и этического общения, как в профессиональной среде, так и в повседневной жизни УК-11-В4</p> <p>-навыком осуществлять выявление, оценку и пресечение коррупционного поведения</p>	
<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>				
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	<p>1.Гражданское право (общая часть)</p> <p>2.Теория государства и права</p> <p>3.История государства и права России</p> <p>4. История государства и права зарубежных стран</p> <p>5.Конституционное право</p> <p>6.Административное право</p> <p>7.Международное право</p> <p>8.Международное</p>	<p><b>1.Знать</b> ОПК-1-31 -основы гражданского законодательства Российской Федерации ОПК-1-32 -основные тенденции развития гражданского права ОПК-1-34 -правила толкования гражданского законодательства Российской Федерации</p> <p><b>Уметь:</b> ОПК-1-У1 -применять принцип законности при выборе собственного поведения с целью соблюдения гражданского законодательства Российской Федерации ОПК-1-У2 -повышать уровень своей</p>	<p>ОПК-1.1. Знает основные закономерности происхождения, функционирования, а также современное состояние и тенденции развития права</p> <p>ОПК-1.2. Умеет решать стандартные профессиональные задачи с применением знаний об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права с учетом понимания социальных процессов</p> <p>ОПК-1.3. Владеет навыками анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития</p>

		<p>частное право</p> <p>9.Римское право</p> <p>Учебная (ознакомительная) практика</p> <p>Производственная (правоприменительная) практика</p>	<p>профессиональной компетентности на основе знания тенденций развития гражданского права</p> <p>ОПК-1-У3</p> <p>-находить и применять нормативные правовые акты в сфере гражданского права</p> <p>ОПК-1-У4</p> <p>-реализовывать нормы материального и процессуального права с целью гражданско- правовой защиты</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>ОПК-1-В1</p> <p>-способностью соблюдать положения гражданского законодательства Российской Федерации</p> <p>ОПК-1-В2</p> <p>-принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации</p> <p>ОПК-1-В3</p> <p>-толковать нормативные правовые акты, составляющие гражданское законодательство Российской Федерации</p> <p>ОПК-1-В4</p> <p>-техничко-правовыми навыками составления документов и работы с ними, в области решения гражданско-правовых и смежных с ними вопросов.</p> <p><b>2.Знать</b></p> <p>ОПК-1-31</p>	<p>права, их влияния на становление и развитие национальной системы права</p>
--	--	--	---	---

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- систему регулирования общественных отношений ОПК-1-32</li> <li>- соотношение и взаимосвязь общества, права и государства ОПК-1-33</li> <li>- основы правотворческой деятельности и законодательного процесса в России ОПК-1-34</li> <li>- понятие законности, принципы, гарантии законности, способы обеспечения законности ОПК-1-35</li> <li>- тенденции развития и теоретико-правовые аспекты формирования государственно-правовых институтов</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ОПК-1-У1</li> <li>- проводить анализ регулирования общественных отношений, структуры взаимодействия государства, права, общества и личности ОПК-1-У2</li> <li>- определять место теории права и государства в системе юридических наук ОПК-1-У3</li> <li>- толковать правовые нормы ОПК-1-У4</li> <li>-принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с юридическим</li> </ul>	
--	--	--	---	--

		<p>законодательством</p> <p><b>Владеть:</b>  ОПК-1-В1  - навыками разработки нормативно-правовых актов  ОПК-1-В2  - навыками реализации норм права  ОПК-1-В3  - навыками анализа правоприменительной практики  ОПК-1-В4  - знаниями о генезисе государства</p> <p><b>Знать:</b>  ОПК-1-31  - основные закономерности происхождения и функционирования государства России.  ОПК-1-32  - основные закономерности происхождения и функционирования права России.  ОПК-1-33  - современное состояние и тенденции развития права России.</p> <p><b>Уметь:</b>  ОПК-1-У1  - анализировать и решать стандартные профессиональные задачи с применением знаний об основных закономерностях формирования и функционирования государства России с учетом понимания социальных процессов в историческом измерении.  ОПК-1-У2</p>	
--	--	--	--

			<p>-решать стандартные профессиональные задачи с применением знаний об основных закономерностях формирования и функционирования права России с учетом понимания социальных процессов.</p> <p>ОПК-1-У3</p> <p>- использовать технологии формирования и функционирования государства и права России с учетом понимания социальных процессов.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>ОПК-1-В1</p> <p>- методами анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития государства, их влияния на становление и развитие политико-правовых систем России.</p> <p>ОПК-1-В2</p> <p>- навыками использования методов анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права, их влияния на становление и развитие правовой системы России.</p> <p>ОПК-1-В3</p> <p>- навыками использования технологий формирования, функционирования и развития права, их влияния на становление и развитие правовой системы России по формированию правовой культуры</p> <p><b>4.Знать:</b></p>	
--	--	--	---	--

			<p>ОПК-1-31  - основные закономерности происхождения и функционирования государства зарубежных стран.</p> <p>ОПК-1-32  - основные закономерности происхождения и функционирования права зарубежных стран.</p> <p>ОПК-1-33  - современное состояние и тенденции развития права зарубежных стран.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>ОПК-1-У1  - анализировать и решать стандартные профессиональные задачи с применением знаний об основных закономерностях формирования и функционирования государства зарубежных стран с учетом понимания социальных процессов в этих странах</p> <p>ОПК-1-У2  -решать стандартные профессиональные задачи с применением знаний об основных закономерностях формирования и функционирования права зарубежных стран с учетом понимания социальных процессов в этих странах</p> <p>ОПК-1-У3  - использовать технологии формирования и функционирования государства и права зарубежных стран с учетом понимания социальных процессов.</p>	
--	--	--	--	--



		<p><b>Владеть:</b></p> <p><b>ОПК-1-В1</b>  - методами анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития государства, их влияния на становление и развитие политико-правовых систем зарубежных стран.</p> <p><b>ОПК-1-В2</b>  - навыками использования методов анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права, их влияния на становление и развитие правовых систем зарубежных стран.</p> <p><b>ОПК-1-В3</b>  - навыками использования технологий формирования, функционирования и развития права, их влияния на становление и развитие правовых систем зарубежных стран по формированию правовой культуры.</p> <p><b>5. Знать</b></p> <p><b>ОПК-1-З1</b>  - основные понятия научно-исследовательской деятельности в области конституционных правоотношений: наука, научная деятельность, методы научного исследования и т.д.</p> <p><b>ОПК-1-З2</b>  - особенности возникновения, этапы эволюции конституционного права и конституционализма</p> <p><b>ОПК-1-З3</b></p>	
--	--	---	--

			<p>- формы и методы государственного контроля и надзора в области конституционных правоотношений ОПК-1-34</p> <p>- механизм правового регулирования в сфере конституционного права ОПК-1-35</p> <p>- общие категории и понятия конституционного права, а также специальные термины, применяемые в конституционно-правовом законодательстве ОПК-1-36</p> <p>- специфику конституционно-правовых отношений, права и обязанности субъектов конституционно-правовых отношений <b>Уметь:</b> ОПК-1-У1</p> <p>- выбирать оптимальные способы обработки результатов исследования актуальных проблем конституционного права ОПК-1-У2</p> <p>- правильно определять правовые акты, подлежащие применению в сфере конституционно-правового регулирования общественных отношений ОПК-1-У3</p> <p>- толковать конституционно-правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования</p>	
--	--	--	---	--

			<p>ОПК-1-У4 - анализировать механизм правового регулирования в сфере конституционного права</p> <p>ОПК-1-У5 -анализировать способы защиты прав и свобод человека</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>ОПК-1-В1 - навыками осуществления научно-исследовательской деятельности коллектива в области конституционных правоотношений</p> <p>ОПК-1-В2 - методом анализа правовых источников</p> <p>ОПК-1-В3 - навыками работы с правовыми актами</p> <p>ОПК-1-В4 – навыками реализации норм конституционного права</p> <p>ОПК-1-В5 -методами и приемами квалифицированного анализа законодательства в области защиты конституционных прав и свобод граждан__</p> <p><b>6. Знать</b></p> <p>ОПК-1-З1 - историю становления и развития административного права</p> <p>ОПК-1-З2 -основной понятийно-категориальный аппарат административного права</p>	
--	--	--	--	--

			<p>ОПК-1-33 - содержание административно-правовых институтов</p> <p>ОПК-1-34 -систему субъектов административного права</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>ОПК-1-У1 - анализировать механизм административно-правового регулирования общественных отношений</p> <p>ОПК-1-У2 -использовать полученные знания при решении конкретных управленческих дел</p> <p>ОПК-1-У3 - применять отдельные административные нормы при анализе административно-правовых отношений</p> <p>ОПК-1-У4 - рассматривать составы административно-правовых отношений при привлечении к административной ответственности</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>ОПК-1-В1 - навыками выполнения административно-процессуальных действий, связанных с осуществлением деятельности органов</p> <p>ОПК-1-В2 - анализом состава</p>	
--	--	--	---	--

			<p>административных правонарушений ОПК-1-В3 - знаниями особенностей организации государственного управления в отдельных областях общественного развития ОПК-1-В4 - основами организации и функционирования государственной службы</p> <p><b>7.Знать</b> ОПК-1-31 -действующие нормы международного права ОПК-1-32 -порядок и способы защиты прав и законных интересов участников международных правоотношений ОПК-1-33 -основные категории международного права ОПК-1-34 -содержание основных институтов международного права.</p> <p><b>Уметь:</b> ОПК-1-У1 -принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом ОПК-1-У2 -соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в области международного права ОПК-1-У3 -оперировать юридическими</p>	
--	--	--	---	--

			<p>понятиями и категориями ОПК-1-У4 -анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения. <b>Владеть:</b> ОПК-1-В1 -навыками профессиональной деятельности юриста в решении международных споров ОПК-1-В2 -навыками применения полученных знаний в области международного права в практической деятельности ОПК-1-В3 -навыками ведения дискуссии, переговоров в области международного права. ОПК-1-В4 -навыками анализа социально значимых проблем в области международного права <b>8. Знать</b> ОПК-1-31 -основные институты международного частного права ОПК-1-32 - понятия: предмет, метод, правовые категории международного частного права ОПК-1-33 - на какие нормативно-правовые акты ссылаться при квалификации фактов и обстоятельств в области</p>	
--	--	--	---	--

			<p>международного частного права ОПК-1-34 -способы квалификации обстоятельств в области отношений, осложненных иностранным элементом. <b>Уметь:</b> ОПК-1-У1 -использовать основные положения и принципы международного частного права при решении профессиональных задач ОПК-1-У2 -применять знания, полученные в результате изучения общегуманитарных дисциплин, в области МЧП ОПК-1-У3 -давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам в области международного частного права ОПК-1-У4 -анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения. <b>Владеть:</b> ОПК-1-В1 -навыками устной речи (консультирование, выступление в судах, международных коммерческих арбитражах) ОПК-1-В2 -навыками изучения основных институтов МЧП с использованием компетенций, полученных в</p>	
--	--	--	---	--

			<p>результате изучения социальных, гуманитарных и экономических наук ОПК-1-В3 -навыками квалификации фактов и обстоятельств в области международного частного права ОПК-1-В4 -навыками оценивания событий в области международного</p> <p><b>9. Знать</b> ОПК-1-31 -основные приемы познания закономерностей структурно-функционального построения государственно-правовых явлений ОПК-1-32 -основные трансформации в сфере правового регулирования, влияющие на осуществление профессиональной деятельности бакалавра юриспруденции ОПК-1-33 -основные институты Римского права их рецепции в современных правовых системах ОПК-1-34 -систему источников римского права ОПК-1-35 -историю возникновения римского частного права</p> <p><b>Уметь:</b> ОПК-1-У1 -работать с теоретическими источниками и положениями нормативных правовых актов в целях</p>	
--	--	--	--	--



			<p>повышения своего профессионального уровня ОПК-1-У2 -оперировать юридическими понятиями и категориями римского права ОПК-1-У3 -анализировать и решать юридические проблемы в сфере частных отношений, используя нормы римского частного права ОПК-1-У4 -соотнести историческую преемственность правовых процессов и явлений, анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений ОПК-1-У5 -разграничивать юридические термины, события и явления. <b>Владеть:</b> ОПК-1-В1 -навыками оценки роли римского права в истории мировой культуры и, в частности, юриспруденции ОПК-1-В2 -методами и навыками, анализа, оценки и толкования правовых норм и институтов Римского права ОПК-1-В3 -определения содержания правоотношений, определения источников права, толкования нормативных правовых актов</p>	
--	--	--	--	--

			<p>прошлого</p> <p><b>9.Знать</b></p> <p>ОПК-1-31 -основы гражданского законодательства Российской Федерации</p> <p>ОПК-1-32 -основные тенденции развития гражданского права</p> <p>ОПК-1-34 -правила толкования гражданского законодательства Российской Федерации</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>ОПК-1-У1 -применять принцип законности при выборе собственного поведения с целью соблюдения гражданского законодательства Российской Федерации</p> <p>ОПК-1-У2 -повышать уровень своей профессиональной компетентности на основе знания тенденций развития гражданского права</p> <p>ОПК-1-У3 -находить и применять нормативные правовые акты в сфере гражданского права</p> <p>ОПК-1-У4 -реализовывать нормы материального и процессуального права с целью гражданско- правовой защиты</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>ОПК-1-В1</p>	
--	--	--	--	--

			<p>-способностью соблюдать положения гражданского законодательства Российской Федерации ОПК-1-В2</p> <p>-принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации ОПК-1-В3</p> <p>-толковать нормативные правовые акты, составляющие гражданское законодательство Российской Федерации ОПК-1-В4</p> <p>-техничко-правовыми навыками составления документов и работы с ними, в области решения гражданско-правовых и смежных с ними вопросов.</p>	
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	<p>1.Гражданское право (особенная часть)</p> <p>2.Гражданский процесс</p> <p>3.Уголовное право (общая часть)</p> <p>4.Уголовное право (особенная часть)</p> <p>5.Уголовный процесс</p> <p>6.Криминология</p>	<p><b>1.Знать</b> ОПК-2-31</p> <p>-основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, относящейся к гражданскому праву ОПК-2-32</p> <p>-основы гражданского законодательства Российской Федерации ОПК-2-33</p> <p>-основные тенденции развития гражданского права ОПК-2-34</p> <p>-о содержание норм, регулирующих</p>	<p>ОПК-2.1. Знает содержание норм действующего материального и процессуального права, а также практику их применения</p> <p>ОПК-2.2. Умеет определять фактическую основу решаемой задачи, сопоставлять фактические обстоятельства и типовые модели, зафиксированные в правовой норме, выбирать нормы материального и процессуального права, подлежащие применению при</p>

		<p>7.Судебные и правоохранительные органы</p> <p>8.Трудовое право</p> <p>9.Семейное право</p> <p>10.Финансовое право</p> <p>11.Налоговое право</p> <p>12.Предпринимательское право</p> <p>13.Земельное право</p> <p>Учебная (ознакомительная) практика</p> <p>Производственная (правоприменительная) практика</p>	<p>гражданские правовые отношения для принятия решения в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ОПК-2-35</p> <p>-требования к содержанию и структуре юридических документов гражданско-правового характера</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>ОПК-2-В1</p> <p>-основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации</p> <p>ОПК-2-В2</p> <p>-способностью соблюдать положения гражданского законодательства Российской Федерации, а также общепризнанных принципов, норм международного права, касающихся основ гражданского оборота</p> <p>ОПК-2-В3</p> <p>-способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации</p> <p>ОПК-2-В4</p> <p>-способностью квалифицировать факты и обстоятельства в связи с применением гражданского законодательства Российской Федерации</p> <p>ОПК-2-В5</p> <p>-навыками составления юридических документов гражданско-правового</p>	<p>решении конкретных задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-2.3. Владеет навыками применения выбранных норм материального и процессуального права, определения наиболее оптимальных способов решения задач профессиональной деятельности и документального оформления таких решений</p>
--	--	---	---	--

			<p>характера</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>ОПК-2-У1 -применять принцип законности при выборе собственного поведения с целью соблюдения гражданского законодательства Российской Федерации</p> <p>ОПК-2-У2 -применять правовые нормы в сфере гражданского оборота в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ОПК-2-У3 -применять правила толкования гражданского законодательства Российской Федерации</p> <p>ОПК-2-У4 -принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере гражданского оборота</p> <p>ОПК-2-У5 -применять правила подготовки юридических заключений и дачи консультаций, используя необходимые гражданско-правовые нормы</p> <p><b>2.Знать</b></p> <p>ОПК-2-31 -нормы материального и процессуального права</p> <p>ОПК-2-32 -положения материального и процессуального законодательства</p>	
--	--	--	---	--

			<p>Российской Федерации ОПК-2-33 -порядок принятия решения и способы совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ОПК-2-34 -способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> ОПК-2-У1 -применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-2-У2 -юридически правильно оценивать и квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>ОПК-2-У3 -толковать и применять нормы гражданского процессуального права при разрешении конкретных правовых ситуаций</p> <p>ОПК-2-У4 -разрабатывать проекты процессуальных документов;</p> <p>ОПК-2-У5 -обобщать правоприменительную практику судебных органов</p> <p><b>Владеть:</b> ОПК-2-В1</p>	
--	--	--	---	--

			<p>-способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации ОПК-2-В2</p> <p>-способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ОПК-2-В3</p> <p>-навыками подготовки юридических документов в области материального и процессуального права ОПК-2-В4 навыками оформления правовых документов ОПК-2-В5</p> <p>- навыками выбора, с учетом специфики конкретной ситуации, механизма защиты прав и охраняемых законом интересов физических и юридических лиц</p> <p><b>3.Знать</b> ОПК-2-31</p> <p>-основные положения уголовного права ОПК-2-32</p> <p>-Уголовное законодательство Российской Федерации</p>	
--	--	--	---	--

			<p>ОПК-2-33 -сущность и содержание основных понятий уголовного права</p> <p>ОПК-2-34 -основные нормативно-правовые акты в области уголовного права</p> <p>ОПК-2-35 -способы обеспечения соблюдения уголовного закона</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>ОПК-2-У1 -анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.</p> <p>ОПК-2-У2 -разграничивать преступления и иные правонарушения</p> <p>ОПК-2-У3 -давать уголовно-правовую характеристику отдельных видов преступлений</p> <p>ОПК-2-У4 -оперировать юридическими понятиями и категориями</p> <p>ОПК-2-У5 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с уголовным законодательством</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>ОПК-2-В1 -навыками работы с правовыми актами</p> <p>ОПК-2-В2 -навыками правильной юридической</p>	
--	--	--	---	--



			<p>оценки содеянного.  ОПК-2-В3  -навыками анализа различных правовых явлений, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности  ОПК-2-В4  -способностью соблюдать уголовный закон Российской Федерации, а также общепризнанных принципов, норм международного права в сфере уголовно-правовых отношений  ОПК-2-В5  -методикой квалификации отдельных видов преступлений  <b>4.Знать</b>  ОПК-2-31  -содержание норм Уголовного кодекса Российской Федерации  ОПК-2-32  -правила применения нормативных правовых актов, относящихся к сфере уголовноправовых отношений  ОПК-2-33  -виды, способы, правила толкования уголовного закона  ОПК-2-34  -правила квалификации фактов и обстоятельств в сфере уголовного права  ОПК-2-35  -основные тенденции развития уголовного права  <b>Владеть:</b></p>	
--	--	--	---	--

			<p>ОПК-2-В1 -способностью соблюдать уголовный закон Российской Федерации, а также общепризнанных принципов, норм международного права в сфере уголовно-правовых отношений</p> <p>ОПК-2-В2 -способностью применения нормативных правовых актов, относящихся к сфере уголовно-правовых отношений</p> <p>ОПК-2-В3 -способностью толковать уголовный закон</p> <p>ОПК-2-В4 -способностью квалифицировать факты и обстоятельства в сфере уголовного права</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>ОПК-2-У1 -соблюдать уголовный закон Российской Федерации, а также общепризнанных принципов, норм международного права в сфере уголовно-правовых отношений</p> <p>ОПК-2-У2 -применять правила толкования уголовного закона</p> <p>ОПК-2-У3 -применять правила квалификации фактов и обстоятельств в сфере уголовного права</p> <p>ОПК-2-У4 -принимать решения и совершать юридические действия в точном</p>	
--	--	--	---	--

			<p>соответствии с уголовным законодательством ОПК-2-У5 -реализовывать нормы материального и процессуального права</p> <p><b>5.Знать</b> ОПК-2-31 -законодательство, регулирующее уголовно-процессуальную деятельность правоохранительных органов и иные правовые акты ОПК-2-32 -методологические и логические основы юридического мышления ОПК-2-33 -сущность уголовного процесса, соотношение уголовно-процессуальной деятельности и уголовно-процессуальных отношений ОПК-2-34 -основные уголовно-процессуальные понятия ОПК-2-35 -социальную функцию уголовного процесса</p> <p><b>Уметь:</b> ОПК-2-У1 -навыками работы с законодательными и другими уголовно-процессуальными нормативными актами ОПК-2-У2 -анализировать и оценивать объем и содержание основных категорий и других понятий права.</p>	
--	--	--	--	--

			<p>ОПК-2-У3 -правильно составлять уголовно-процессуальные документы</p> <p>ОПК-2-У4 -анализировать юридические факты и возникающие в связи ними уголовно-процессуальные правовые отношения;</p> <p>ОПК-2-У5 -навыками реализации норм материального и процессуального права; навыками аргументированного объяснения актуальных спорных вопросов уголовного процесса</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>ОПК-2-В1 -уголовно-процессуальной терминологией</p> <p>ОПК-2-В2 -навыками анализа уголовно-процессуальных норм, правоотношений, возникающих в процессе уголовного судопроизводства</p> <p>ОПК-2-В3 -методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений</p> <p>ОПК-2-В4 -навыками составления уголовно-процессуальных решений, принимаемых (выносимых) в ходе досудебного и судебного производства</p> <p>ОПК-2-В5 -уголовно-процессуальной</p>	
--	--	--	---	--

			<p>терминологией навыками использования теоретических знаний в правотворческой и правоприменительной деятельности</p> <p><b>6.Знать</b> ОПК-2-31 -нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности ОПК-2-32 -основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий криминологии. ОПК-2-33 -основные положения криминологической теории для развития правосознания, правового мышления и правовой культуры ОПК-2-34 -основы предупреждения и профилактики преступлений и правонарушений</p> <p><b>Уметь:</b> ОПК-2-У1 -применять полученные знания в профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры ОПК-2-У2 -правильно применять положения криминологической теории на практике в целях обеспечения чести и достоинства личности ОПК-2-У3</p>	
--	--	--	---	--

			<p>-выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений ОПК-2-У4</p> <p>-оперировать основными понятиями криминологии ОПК-2-У5</p> <p>-осуществлять криминологическую экспертизу проектов законов, нормативных актов</p> <p><b>Владеть:</b> ОПК-2-В1</p> <p>-способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры ОПК-2-В2</p> <p>-навыками профилактики и предупреждения преступлений ОПК-2-В3</p> <p>-представлениями об основных понятиях криминологии ОПК-2-В4</p> <p>-навыками определения основных направлений анализа, прогнозирования преступности</p> <p><b>7.Знать</b> ОПК-2-31</p> <p>- основные положения законодательства, регулирующего судебную и правоохранительную деятельность Российской Федерации ОПК-2-32</p> <p>- сущность и содержание основных</p>	
--	--	--	--	--

			<p>понятий, категорий, институтов, правовых статусов различных субъектов и участников судебной и правоохранительной деятельности ОПК-2-33</p> <p>- правовой статус сотрудников соответствующих сотрудников судебных и правоохранительных органов, их должностные обязанности ОПК-2-34</p> <p>- правила составления различных юридических документов; порядок совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p><b>Уметь:</b> ОПК-2-У1</p> <p>- совершать юридические действия в строгом соответствии с правовыми предписаниями, содержащимися в законах и подзаконных нормативных правовых актах ОПК-2-У2</p> <p>- совершать юридические действия в сфере правоохранительной и правоприменительной деятельности в соответствии с нормами законодательства ОПК-2-У3</p> <p>- ориентироваться в системе, структуре и компетенции правоохранительных и судебных органов ОПК-2-У4</p>	
--	--	--	---	--

			<p>- работать с законодательными и иными нормативными актами, регламентирующими деятельность правоохранительных и судебных органов</p> <p><b>Владеть:</b> ОПК-2-В1</p> <p>- способностью ориентироваться в системе, структуре и компетенции правоохранительных органов</p> <p>- ОПК-2-В2</p> <p>- <b>навыками обеспечения</b> законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в рамках осуществления правосудия и реализации правоохранительной функции государства</p> <p>ОПК-2-В3</p> <p>- навыками анализа правовых норм об организации судебной и правоохранительной деятельности</p> <p>ОПК-2-В4</p> <p>- навыками принимать решения и совершать юридические действия в четком соответствии с законом в рамках осуществления правосудия и реализации правоохранительной функции государства</p> <p><b>8.Знать</b> ОПК-2-З1</p> <p>-основные положения юридических наук, раскрывающие значение соблюдения законодательства трудового права</p> <p>ОПК-2-З2</p>	
--	--	--	--	--



			<p>-основные положения теории юридической квалификации в части выявления юридически значимых фактов и обстоятельств ОПК-2-33</p> <p>-основные положения теории правового регулирования в части взаимосвязи юридических фактов и возникновения правоотношений ОПК-2-34</p> <p>-формы, методы и организационно-правовые механизмы обеспечения соблюдения законодательства всеми субъектами трудового права ОПК-2-35</p> <p>-объем прав и обязанностей субъектов трудовых правоотношений <b>Уметь:</b> ОПК-2-У1</p> <p>-использовать различные формы, методы и организационно-правовые механизмы обеспечения соблюдения законодательства всеми субъектами трудового права ОПК-2-У2</p> <p>-работать с нормативными правовыми актами ОПК-2-У3</p> <p>-юридически правильно применять нормы законодательства при квалификации фактов и обстоятельств ОПК-2-У4</p> <p>-выявлять факты и события, требующие правовой квалификации ОПК-2-У5</p>	
--	--	--	---	--

			<p>-анализировать подготовленные юридические документы и их содержание</p> <p><b>Владеть:</b> ОПК-2-В1</p> <p>-навыками использования теоретических положений различных юридических наук, раскрывающих способы и методы подготовки юридических документов</p> <p>ОПК-2-В3</p> <p>-навыками подготовки юридических документов в рамках правоприменительного вида профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-2-В4</p> <p>-навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в правоприменительной сфере при подготовке и составлении юридических документов</p> <p><b>9.Знать</b> ОПК-2-31</p> <p>-нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-2-32</p> <p>-права и обязанности субъектов семейных правоотношений</p> <p>ОПК-2-33</p> <p>-сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правового статуса субъектов, правоотношений в семейном праве</p> <p>ОПК-2-34</p>	
--	--	--	---	--

			<p>-основные положения семейного законодательства ОПК-2-35</p> <p>-основные положения теории правового регулирования в части взаимосвязи юридических фактов и возникновения семейных правоотношений</p> <p><b>Уметь:</b> ОПК-2-У1</p> <p>-принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом ориентироваться в системе действующего законодательства ОПК-2-У2</p> <p>-толковать нормы семейного права, логически грамотно выражать свою точку зрения ОПК-2-У3</p> <p>-применять теоретические положения на практике ОПК-2-У4</p> <p>-анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно – правовых отношений</p> <p><b>Владеть:</b> ОПК-2-В1</p> <p>-навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности ОПК-2-В2</p> <p>-навыками целостного подхода к</p>	
--	--	--	--	--

			<p>анализу проблем действующего законодательства, регулирующего семейные отношения</p> <p>ОПК-2-В3 -навыками оценки правовых ситуаций в сфере семейно-правовой охраны.</p> <p>ОПК-2-В4 -методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления</p> <p>ОПК-2-В5 -навыками анализа юридических фактов (фактических составов), порождающих возникновение семейных правоотношений</p> <p><b>10.Знать</b></p> <p>ОПК-2-31 -Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, нормативные правовые акты субъектов РФ, акты органов местного самоуправления, составляющих нормативноправовую базу действующего финансового законодательства и понимать причины его изменения</p> <p>ОПК-2-32 -основные информационные источники по вопросам финансового права</p> <p>ОПК-2-33 -способы эффективного поиска информации, правовых документов в сфере правовой регламентации финансов</p>	
--	--	--	--	--

			<p>ОПК-2-34 -состав бюджетной системы и стадии бюджетного процесса</p> <p>ОПК-2-35 -практику применения нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере финансовой деятельности государства.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>ОПК-2-У1 -применять полученные знания и навыки как в теоретических исследованиях, так и в практических областях</p> <p>ОПК-2-У2 -работать со специальной юридической литературой и справочно-правовыми системами для отслеживания изменений в финансовом законодательстве</p> <p>ОПК-2-У3 -толковать и применять нормы Бюджетного и Налогового кодексов РФ и иных нормативных правовых актов в сфере финансового права</p> <p>ОПК-2-У4 -оценивать факторы, влияющие на бюджетную политику России</p> <p>ОПК-2-У5 -анализировать и решать юридические проблемы в сфере финансовых правоотношений</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>ОПК-2-В1 -понятийным аппаратом дисциплины</p>	
--	--	--	--	--

			<p>ОПК-2-В2 -методами анализа бюджетных и налоговых правоотношений в процессе удовлетворения социально-экономических потребностей общества</p> <p>ОПК-2-В3 -навыками квалификации результативности формирования, распределения и использования фондов денежных средств государства</p> <p>ОПК-2-В4 -навыками квалификации результативности формирования, распределения и использования фондов денежных средств государства</p> <p><b>11.Знать</b></p> <p>ОПК-2-31 -нормы налогового права и механизмы их действия в процессе деятельности по установлению и введению налогов, их исчисления и уплаты, осуществления налогового контроля</p> <p>ОПК-2-32 -организационно-правовые основы функционирования налоговой системы России</p> <p>ОПК-2-33 -правовые основы защиты прав и законных интересов участников налоговых правоотношений</p> <p>ОПК-2-34</p>	
--	--	--	---	--

			<p>-практику применения нормативных правовых актов в процессе исполнения налоговых обязанностей ОПК-2-35 основные приемы юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p><b>Уметь:</b> ОПК-2-У1 -анализировать правовое содержание институтов налогового права; ОПК-2-У2 -выявлять содержание актов налогового права и правильно применять их положения в практической деятельности по предстоящему должностному предназначению ОПК-2-У3 -пользоваться основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации ОПК-2-У4 -осуществлять разбор и юридическую квалификацию типовых нарушений, совершаемых в процессе исполнения налоговых обязанностей. ОПК-2-У5 -применять на практике знания приемов, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p><b>Владеть:</b> ОПК-2-В1 -навыками юридически правильно</p>	
--	--	--	---	--

			<p>квалифицировать факты и обстоятельства; навыками защиты прав и свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста ОПК-2-В2</p> <p>-навыками правоприменения, решения профессиональных задач, приемами управления и консультационной деятельности ОПК-2-В3</p> <p>-навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению ОПК-2-В4</p> <p>-проверки соблюдения налогового законодательства в процессе деятельности хозяйствующих субъектов ОПК-2-В5</p> <p>-навыками защиты прав и свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста <b>12.Знать</b> ОПК-2-31</p> <p>-основные положения ГК РФ- касающиеся предпринимательской деятельности. ОПК-2-32</p> <p>-правовую природу, основные виды и формы предпринимательской деятельности ОПК-2-33</p>	
--	--	--	---	--



			<p>-содержание предпринимательских отношений и предпринимательской деятельности ОПК-2-34</p> <p>-механизм и средства правового регулирования предпринимательской деятельности, реализации норм предпринимательского и патентного права</p> <p><b>Уметь:</b> ОПК-2-У1</p> <p>-принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом ОПК-2-У2</p> <p>-юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства ОПК-2-У3</p> <p>-правильно составлять и оформлять юридические документы ОПК-2-У4</p> <p>-ориентироваться в отраслевом законодательстве ОПК-2-У5</p> <p>-анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы</p> <p><b>Владеть:</b> ОПК-2-В1</p> <p>-навыками определения области законодательства Российской Федерации ОПК-2-В2</p>	
--	--	--	--	--

			<p>-навыками совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ОПК-2-В3</p> <p>-анализировать и определять соответствующие нормы права, подлежащие применению при составлении юридических документов ОПК-2-В4</p> <p>-составлять основные виды юридической документации (с учетом отраслевой принадлежности) ОПК-2-В5</p> <p>-определять соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия в точном соответствии с законодательством. <b>Уметь:</b> ОПК-2-У1</p> <p>-принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом ОПК-2-У2</p> <p>-юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства ОПК-2-У3</p> <p>-правильно составлять и оформлять юридические документы ОПК-2-У4</p> <p>-ориентироваться в отраслевом законодательстве</p>	
--	--	--	---	--

			<p>ОПК-2-У5 -анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы</p> <p><b>13.Знать</b></p> <p>ОПК-2-31 -содержание основных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере землепользования</p> <p>ОПК-2-32 -основные права и обязанности субъектов земельного права</p> <p>ОПК-2-33 -правовое положение, принципы и содержание деятельности государственных земельных органов, других органов исполнительной власти, органов местного самоуправления в области защиты прав и охраняемых законом интересов субъектов земельного права</p> <p>ОПК-2-34 -порядок рассмотрения дел о земельных правонарушениях</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>ОПК-2-У1 -логически грамотно выражать точку зрения по вопросам применения законодательства о правах и обязанностях субъектов земельного права</p> <p>ОПК-2-У2 -анализировать и решать юридические проблемы в сфере землепользования</p>	
--	--	--	---	--

			<p>ОПК-2-У3 -составлять и применять процессуальные документы при выявлении нарушений норм административного и уголовного права в области земельного права</p> <p>ОПК-2-У4 -применять необходимые меры к восстановлению нарушенных прав субъектов на землю</p> <p>ОПК-2-У5 -определить меры ответственности за нарушение норм земельного прав</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>ОПК-2-В1 -навыками работы с правовыми актами, регулируемыми земельные отношения</p> <p>ОПК-2-В2 -навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм земельных отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-2-В3 -навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере реализации норм земельного права</p> <p>ОПК-2-В4 -навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики</p>	
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической	1. Административное право	<b>1.Знать</b> ОПК-3-31	ОПК-3.1. Знает основные положения отраслевых и

	<p>деятельности в рамках поставленной задачи</p>	<p>2. Производственная (правоприменительная) практика</p>	<p>- нормы материального и процессуального права в административной сфере ОПК-3-32</p> <p>- характер и содержание экспертной юридической деятельности ОПК-3-33</p> <p>- нормы административного права, предусматривающие гарантии реализации прав и обязанностей субъектов административного права <b>Уметь:</b> ОПК-3-У1</p> <p>- применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с действующим законодательством ОПК-3-У2</p> <p>- участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи ОПК-3-У3</p> <p>- на основе правовых норм выполнять отдельные административно-процессуальные действия, связанных с осуществлением исполнительно-распорядительной деятельности, в том числе на соответствие требованиям антикоррупционного законодательства <b>Владеть:</b> ОПК-3-В1</p> <p>- навыками подготовки юридически значимых правовых актов и их проектов</p>	<p>прикладных юридических наук, сущность и содержание основных правовых понятий и категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; нормативную основу и порядок проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов и их проектов ОПК-3.2. Умеет проводить экспертизу нормативных правовых актов и их проектов, иных юридических документов, а также совершаемых юридически значимых действий в рамках поставленной задачи, в том числе на соответствие требованиям антикоррупционного законодательства ОПК-3.3. Владеет навыками составления экспертных заключений по результатам проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, в том числе на соответствие требованиям антикоррупционного законодательства</p>
--	--	---	---	--

			<p>ОПК-3-В2 - навыками проведения юридической экспертизы</p> <p>ОПК-3-В3 Способностью оформлять заключения юридической экспертизы по результатам ее проведения в рамках поставленных задач</p>	
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	<p>1. Экологическое право</p> <p>2. Банковское право</p> <p>3. Уголовное право (общая часть)</p> <p>4. Уголовное право (особенная часть)</p> <p>5. Право социального обеспечения</p> <p>Производственная (правоприменительная) практика</p>	<p><b>1. Знать</b></p> <p>ОПК-4-31 - правовые категории и систему экологического права</p> <p>ОПК-4-32 - определённую последовательность и взаимозависимость событий или поступков в сфере экологически-правового регулирования</p> <p>Уметь:</p> <p>ОПК-4-У1 - юридически грамотно квалифицировать свои действия</p> <p>ОПК-4-У2 - доказывать свою точку зрения при обсуждении эколого-правовых проблем</p> <p>ОПК-4-У3 - видеть результаты воздействия экологического законодательства на конкретную ситуацию</p> <p>ОПК-4-У4 - анализировать экологические правоотношения</p> <p>Владеть:</p> <p>ОПК-4-В1</p>	<p>ОПК-4.1. Знает основы юридического толкования, способы, виды и стадии толкования правовых норм</p> <p>ОПК-4.2. Умеет профессионально толковать (уяснять и разъяснять) содержание норм права, применяя грамматический, логический, систематический и другие способы толкования права</p> <p>ОПК-4.3. Владеет навыками проведения квалифицированного разъяснения содержания норм права, подготовки актов толкования (интерпретационных актов) по направлению профессиональной деятельности</p>

			<p>-навыками формулировать умозаключение в рамках анализа норм экологического права ОПК-4-В2</p> <p>-навыками решения задач в сфере экологического права ОПК-4-В3</p> <p>-способностью связывать юридические факты с конкретными нормами права</p> <p><b>2.Знать:</b> ОПК-4-31</p> <p>- основные способы толкования различных правовых норм; ОПК-4-32</p> <p>- основы юридического толкования банковского законодательства; ОПК-4-33</p> <p>- основы построения банковской системы.</p> <p><b>Уметь:</b> ОПК-4-У1</p> <p>- профессионально толковать содержание законодательных и подзаконных актов, в том числе применяемые Центральным Банком России; ОПК-4-У2</p> <p>- анализировать нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в сфере банковской деятельности; ОПК-4-У3</p> <p>- применять нормативные правовые акты в банковской сфере.</p> <p><b>Владеть:</b></p>	
--	--	--	---	--

			<p>ОПК-4-В1 - навыками проведения разъяснения содержания норм права, подготовки актов толкования в банковской сфере;</p> <p>ОПК-4-В2 - навыками проведения квалифицированного анализа судебно-арбитражной практики в банковской сфере;</p> <p>ОПК-4-В3 - навыками выявления правонарушений в секторе банковских услуг.</p> <p><b>3.Знать</b></p> <p>ОПК-4-З1 -сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности</p> <p>ОПК-4-З2 -основные положения уголовного права как отрасли права и отрасли законодательства</p> <p>ОПК-4-З3 -нормы права, требования законодательства к осуществлению профессиональной деятельности в области уголовного права</p> <p>ОПК-4-З4 -возможные пути, средства, методы разрешения правовых ситуаций на основе действующего законодательства, возникшие при осуществлении профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4-З5</p>	
--	--	--	--	--



			<p>-сущность и значение соблюдения уголовного закона субъектами права</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>ОПК-4-У1</p> <p>-оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего уголовного законодательства</p> <p>ОПК-4-У2</p> <p>-анализировать содержание уголовного закона и иных нормативных актов, применять их в юридической практике</p> <p>ОПК-4-У3</p> <p>-применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов</p> <p>ОПК-4-У4</p> <p>-раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы уголовного закона</p> <p>ОПК-4-У5</p> <p>-осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов на предмет соответствия нормативно-правовым актам, обладающим высшей юридической силой</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>ОПК-4-В1</p> <p>-навыками применения различных способов толкования права и выявления коллизий и пробелов в правовом регулировании</p>	
--	--	--	---	--

			<p>ОПК-4-В2 -навыками квалификации преступлений и иных правонарушений</p> <p>ОПК-4-В3 -юридической терминологией и навыками применения соответствующих уголовно-правовых норм в деятельности субъектов права</p> <p>ОПК-4-В4 -навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм уголовного права</p> <p>ОПК-4-В5 -навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки</p> <p><b>4.Знать</b></p> <p>ОПК-4-З1 -содержание уголовно-правовых норм о понятии преступления и малозначительности деяния</p> <p>ОПК-4-З2 -нормы действующего Уголовного кодекса Российской Федерации</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>ОПК-4-У1 -свободно ориентироваться в уголовном законодательстве, и правовых актах, которые имеют значение для уяснения смысла и содержания уголовно-правовых норм</p>	
--	--	--	---	--

			<p>ОПК-4-У2 -юридически грамотно анализировать информацию о совершенном общественно опасном деянии</p> <p>ОПК-4-У3 -правильно квалифицировать факты и обстоятельства, имеющие уголовно-правовое значение</p> <p>ОПК-4-У4 -принимать самостоятельные решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом</p> <p>ОПК-4-У5 -устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности и наказания виновных</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>ОПК-4-В1 -навыками сбора нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4-В2 -навыками толкования юридических норм в соответствии с их точным смыслом</p> <p>ОПК-4-В3 -способностью составления соответствующих юридических документов</p> <p>ОПК-4-В4 -навыками обеспечения реализации</p>	
--	--	--	--	--

			<p>актов применения права ОПК-4-В5 -навыками обеспечения законности и правопорядка, осуществления правовой пропаганды и правового воспитания в сфере профессиональной деятельности</p> <p><b>5.Знать</b> ОПК-4-31 -нормативные акты, регулирующие отношения в сфере профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4-32 -систему правового социального обеспечения в Российской Федерации; правовое регулирование предоставления различных видов льгот по системе социального обеспечения</p> <p>ОПК-4-33 -правовое регулирование предоставления различных видов льгот по системе социального обеспечения</p> <p>ОПК-4-34 -порядок предоставления основных социальных услуг гражданам</p> <p>ОПК-4-35 -механизмы реализации социальной политики в современной России и за рубежом</p> <p><b>Уметь:</b> ОПК-4-У1 -осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых</p>	
--	--	--	--	--

			<p>актов для реализации прав граждан в сфере социального обеспечения ОПК-4-У2</p> <p>-составлять документы правового характера, необходимые для предоставления отдельных видов обеспечения и защиты интересов граждан ОПК-4-У3</p> <p>-юридически правильно квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении социальной политики государства <b>Владеть:</b> ОПК-4-В1</p> <p>-навыками оказания правовой, социальной помощи и предоставления услуг отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной защите ОПК-4-В2</p> <p>-навыками взаимодействия в процессе оказания социальной помощи клиенту с различными государственными, общественными и благотворительными организациями ОПК-4-В3</p> <p>-навыками планирования работы по социальной защите населения, определения ее содержания, форм, методов ОПК-4-В4</p> <p>-навыками исследования и анализа состояния социально-правовой защиты отдельных категорий граждан</p>	
--	--	--	--	--

ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	<p>1.Гражданский процесс</p> <p>2.Уголовный процесс</p> <p>3.Юридическая риторика</p> <p>Учебная (ознакомительная) практика</p> <p>Производственная (правоприменительная) практика</p>	<p><b>1.Знать</b> ОПК-5-31 -положения действующего гражданско-процессуального законодательства ОПК-5-32 -лексико-грамматически й минимум по юриспруденции ОПК-5-33 -основы юридической техники ОПК-5-34 -правила подготовки юридических документов ОПК-5-35 -основы законодательства и особенности консультирования по юридическим вопросам в области гражданского процесса <b>Уметь:</b> ОПК-5-У1 -выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество ОПК-5-У2 -грамотно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в гражданском процессе ОПК-5-У3 -создавать проект нормативного правового акта ОПК-5-У4 -толковать и правильно применять гражданско-процессуальное</p>	<p><b>ОПК -5.1. Знает</b> профессиональную юридическую лексику, необходимую для адекватного изложения информации, ведения дискуссий по различным вопросам профессиональной деятельности <b>ОПК -5.2. Умеет</b> логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики в процессе обсуждения вопросов профессиональной деятельности. <b>ОПК -5.3. Владеет</b> приемами юридической риторики; навыками ведения дискуссии, полемики, логически верного аргументированного изложения собственной точки зрения по различным вопросам профессиональной деятельности.</p>
-------	---	--	--	---

			<p>законодательств о ОПК-5-У5 -принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p> <p><b>Владеть:</b> ОПК-5-В1 -навыками делового общения в гражданском процессе ОПК-5-В2 -методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства</p> <p>ОПК-5-В3 -методикой подготовки юридических документов в гражданском процессе ОПК-5-В4 -приемами составления юридических заключений ОПК-5-В5 -навыками юридической консультации по гражданским делам</p> <p><b>2.Знать</b> ОПК-5-31 -основные понятия и категории уголовно-процессуального права ОПК-5-32 -принципы и их проявление при расследовании и рассмотрении уголовных дел ОПК-5-33 -теоретические проблемы уголовно- процессуальной деятельности ОПК-5-34</p>	
--	--	--	---	--

			<p>-теоретические и законодательные основы доказывания в уголовном судопроизводстве, основы соответствующей практической деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> ОПК-5-У1</p> <p>-анализировать и оценивать объем и содержание основных категорий и других понятий права</p> <p>ОПК-5-У2</p> <p>-применять полученные знания как теоретические, так и практические в ходе выполнения процессуальных действий</p> <p>ОПК-5-У3</p> <p>-выявлять проблемы уголовно-процессуального права и находить правильное их разрешение</p> <p>ОПК-5-У4</p> <p>-самостоятельно изучать и критически анализировать научную литературу, касающуюся процессуальной деятельности по уголовным делам</p> <p>ОПК-5-У5</p> <p>-использовать знания в процессе правотворчества и научно - исследовательской работы</p> <p><b>Владеть:</b> ОПК-5-В1</p> <p>-навыками анализа и оценки обоснованности, обсуждаемых в теории концепций, категорий развития уголовнопроцессуального законодательства</p>	
--	--	--	--	--



			<p>ОПК-5-В2 -юридической терминологией, основными категориями, применяемыми в уголовно-процессуальной деятельности</p> <p>ОПК-5-В3 -навыками анализа различных правовых явлений, правовых норм и правовых отношений, являющихся предметом профессиональной деятельности юриста</p> <p>ОПК-5-В4 -навыками работы с законодательными и другими уголовно-процессуальными нормативными актами</p> <p><b>3. Знать:</b></p> <p>ОПК-5-31 - об особенностях судебной речи;</p> <p>ОПК-5-32 - о способах построения, этапах создания публичного выступления;</p> <p>ОПК- 5-33. -об основах логически верных высказываний в устной и письменной форме.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>ОПК-5-У1 - находить положительные и негативные стороны в образцах судебных и других видов речей;</p> <p>ОПК -5 – У2 - грамотно и логично строить устную и письменную речь,</p> <p>ОПК – 5 – У3</p>	
--	--	--	---	--

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в многообразии коммуникативных ситуаций</li> <li>применять знания логики при работе;</li> <li>ОПК – 5 –У4</li> <li>- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;</li> <li>ОПК – 5 –У5</li> <li>- пополнять словарный запас профессиональной лексикой.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <p>ОПК-5-В1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретическим материалом по разделам тем</li> </ul> <p>ОПК-5-В2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками построения логичной и аргументированной устной и письменной речи в профессиональном юридическом общении.</li> </ul> <p>ОПК-5-В3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками использования технологии эффективного общения и социального взаимодействия</li> </ul>	
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	<p>1. Гражданский процесс</p> <p>2. Уголовный процесс</p> <p>Учебная (ознакомительная) практика</p> <p>Производственная (правоприменительная) практика</p>	<p><b>1.Знать</b></p> <p>ОПК-6-31</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные теоретические положения и институты, их значение в работе судебных органов и профессионального юридического образования</li> </ul> <p>ОПК-6-32</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, критерии оценки их эффективности</li> </ul> <p>ОПК-6-33</p>	<p>ОПК-6.1. Знает юридическую терминологию (юридические понятия, категории и конструкции), используемую при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов их форму и структуру</p> <p>ОПК-6.2. Умеет использовать приемы, средства и правила юридической техники в</p>

			<p>-законы, подлежащие применению в той или иной правовой ситуации и возможности их применения. ОПК-6-34</p> <p>-сферы реформирования законодательства, порядок принятия и вступления в силу нормативно-правовых актов ОПК-6-35</p> <p>-законодательство, в том числе в сфере защиты нарушенных или оспариваемых гражданских (в широком смысле) прав граждан, формы защиты прав граждан и юридических лиц</p> <p><b>Уметь:</b> ОПК-6-У1</p> <p>-применять полученные знания о гражданских процессуальных институтах и основные теоретические положения в своей дальнейшей профессиональной деятельности ОПК-6-У2</p> <p>-использовать свои профессиональные юридические знания в целях защиты прав и свобод человека и гражданина ОПК-6-У3</p> <p>-разъяснять положения подлежащих применению нормативно-правовых актов ОПК-6-У4</p> <p>-правильно выбирать способ защиты гражданских прав ОПК-6-У5</p> <p>-поставлять и оформлять</p>	<p>процессе участия в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов ОПК-6.3. Владеет навыками подготовки текстов проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, применения инструментария юридической техники</p>
--	--	--	--	--

			<p>претензионно-исковую документацию</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>ОПК-6-В1 --способностью соблюдать законодательство Российской Федерации в сфере гражданского процесса</p> <p>ОПК-6-В2 -способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности на основе знания тенденций развития гражданско-процессуального права</p> <p>ОПК-6-В3 -навыками принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации</p> <p>ОПК-6-В4 -способность толковать нормативные правовые акты, составляющие гражданское процессуальное законодательство</p> <p>ОПК-6-В5 -навыками квалифицировать факты и обстоятельства в связи с применением гражданского процессуального законодательства</p> <p><b>2.Знать</b></p> <p>ОПК-6-З1 -уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного</p>	
--	--	--	--	--

			<p>прав ОПК-6-32 -тенденции его развития и практику применения ОПК-6-33 -основные уголовно-процессуальные понятия ОПК-6-34 -систему, структуру и содержание уголовно-процессуальных решений ОПК-6-35 -основные теоретические и практические проблемы уголовно-процессуального правоприменения. <b>Уметь:</b> ОПК-6-У1 -пользоваться приемами толкования уголовно-процессуального закона ОПК-6-У2 -применять нормы уголовно-процессуального права к конкретным жизненным ситуациям ОПК-6-У3 -уметь осуществлять сравнительно-правовой анализ уголовно-правовых норм ОПК-6-У4 -анализировать юридические факты и возникающие в связи ними уголовно-процессуальные правовые отношения ОПК-6-У5 -правильно составлять уголовно-процессуальные документы <b>Владеть:</b> ОПК-6-В1</p>	
--	--	--	--	--

			<p>-уголовно-процессуальной терминологией ОПК-6-В2</p> <p>-навыками анализа уголовно-процессуальных норм, правоотношений, возникающих в процессе уголовного судопроизводства ОПК-6-В3</p> <p>-методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений ОПК-6-В4</p> <p>-навыком профессионального толкования норм уголовно-процессуального права ОПК-6-В5</p> <p>- навыками составления уголовно-процессуальных решений, принимаемых (выносимых) в ходе досудебного и судебного производства</p>	
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	<p>Профессиональная этика юриста</p> <p>Производственная (правоприменительная) практика</p>	<p><b>Знать</b> ОПК-7-31</p> <p>-нормативные и социально-правовые основы этики юриста ОПК-7-32</p> <p>-принципы этики и антикоррупционные стандарты поведения юриста ОПК-7-33</p> <p>-структуру коммуникативного акта и основы служебного этикета юриста ОПК-7-34</p>	<p>ОПК-7.1. Знает теорию профессиональной этики юриста, ее принципы, специфику и правовую основу, правила и стандарты антикоррупционного поведения ОПК-7.2. Умеет соблюдать в профессиональной деятельности правила этики юриста, обладает развитым антикоррупционным</p>

			<p>-способы оптимизации процесса коммуникации в различных сферах общения юриста.</p> <p><b>Уметь:</b> ОПК-7-У1 -применять действующие нормы этического поведения при исполнении профессиональных обязанностей ОПК-7-У2 -оценивать соблюдение принципов этики и антикоррупционных стандартов поведения юриста при исполнении профессиональных обязанностей ОПК-7-У3 -анализировать процесс коммуникации в различных сферах общения юриста с целью его оптимизации</p> <p><b>Владеть:</b> ОПК-7-В1 -навыками аргументированного выражения своей позиции по этическим вопросам при исполнении профессиональных обязанностей ОПК-7-В2 -навыками практического применения принципов этики и антикоррупционных стандартов поведения юриста</p>	<p>правосознанием</p> <p>ОПК-7.3. Владеет навыками соблюдения принципов профессиональной этики при осуществлении различных видов юридической деятельности, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения</p>
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую	Информационные технологии в юридической	<p><b>1.Знать:</b> ОПК-8-З1 – нормативные требования</p>	ОПК-8.1. Знает нормативные требования информационной безопасности в процессе

	<p>информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>деятельности</p> <p>Базы данных в юриспруденции</p> <p>Производственная (правоприменительная) практика</p>	<p>информационной безопасности;</p> <p>ОПК-8-32</p> <p>– методы сбора, хранения и обработки юридически значимой информации.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>ОПК-8-У1</p> <p>– осуществлять поиск правовой информации, бланков, форм, образцов документов в правовых базах данных и справочных правовых системах;</p> <p>ОПК-8-У2</p> <p>– создавать бланки документов, форматировать документы сложной структуры, обрабатывать статистическую информацию.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>ОПК-8-В1</p> <p>– навыками получения юридически значимой информации из различных информационных источников, включая правовые базы данных и справочные правовые системы</p> <p>ОПК-8-В2</p> <p>– навыками анализа (в том числе статистического) и использования значимой информации из различных информационных источников.</p> <p><b>2.Знать:</b></p> <p>ОПК-8-31</p> <p>– значение баз данных и информационных систем в юриспруденции, методы сбора, хранения и обработки юридически значимой информации;</p> <p>ОПК-8-32</p>	<p>получения юридически значимой информации</p> <p>ОПК-8.2. Умеет эффективно использовать информационные технологии и правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-8.3. Владеет навыками получения, анализа и использования юридически значимой информации из различных информационных источников, включая правовые базы данных, для решения задач профессиональной деятельности, учитывая при этом требования информационной безопасности</p>
--	--	---	--	---



			<p>– базовые средства защиты баз данных.</p> <p><b>Уметь:</b> ОПК-8-У1 – осуществлять поиск информации в правовых базах данных и справочных правовых системах; ОПК-8-У2 – использовать информационные технологии для создания баз данных, использовать найденную правовую информацию для наполнения созданных баз данных.</p> <p><b>Владеть:</b> ОПК-8-В1 – навыками получения юридически значимой информации из различных информационных источников, включая правовые базы данных и справочные правовые системы, для описания предметной (проблемной) области. ОПК-8-В2 – навыками создания и использования баз данных.</p>	
ПК-1	Способен к решению конкретных прикладных задач с учетом потребностей работодателя в сфере применения норм о вещных, обязательственных и интеллектуальных правах, недвижимости; корпоративного, договорного,	<p>1.Гражданское право (общая часть)</p> <p>2.Гражданское право ( особенная часть)</p> <p>3. Жилищное право</p> <p>4.Право интеллектуальной</p>	<p><b>1. Знать</b> ПК-1-31 -понятие и источники гражданского права ПК-1-32 -институты гражданского права, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми,</p>	<p>ПК-1.1. <b>Знает</b> источники правового регулирования гражданско-правовых отношений, являющихся объектом профессиональной деятельности, действующие нормативные правовые акты в данной сфере, порядок и практику их применения ПК-1.2. <b>Умеет</b> анализировать</p>

	<p>инвестиционного и иного законодательства, регулирующего особенности отдельных видов предпринимательской деятельности</p>	<p>собственности</p> <p>5. Нотариат и нотариальная деятельность в Российской Федерации</p> <p>6. Муниципальное право</p> <p>Учебная (ознакомительная) практика</p> <p>Производственная (правоприменительная) практика</p>	<p>обществом и государством</p> <p>ПК-1-33</p> <p>- принципы построения основных институтов гражданского права</p> <p>ПК-1-34</p> <p>- основания и условия гражданско-правовой ответственности</p> <p>ПК-1-35</p> <p>- институты гражданского права, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>ПК-1-У1</p> <p>- правильно находить и применять нормативные правовые акты в сфере гражданского права</p> <p>ПК-1-У2</p> <p>- принимать решения в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-1-У3</p> <p>- реализовывать нормы материального и процессуального права с целью гражданско-правовой защиты</p> <p>ПК-1-У4</p> <p>- применять правила толкования гражданского законодательства Российской Федерации.</p> <p><b>Владеть:</b></p>	<p>различные правовые явления в сфере гражданско-правовых отношений: юридические факты, правовые нормы, правовые институты и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности, собирать и анализировать данные о соответствии законодательству деятельности организаций и физических лиц в гражданско-правовых отношениях</p> <p>ПК-1.3. <b>Владеет</b> навыками правильного выбора и грамотного применения на практике правовых нормы о вещных, обязательственных и интеллектуальных правах, недвижимости; корпоративного, договорного, инвестиционного и иного законодательства, использования в процессе исполнения должностных обязанностей - актов толкования права</p>
--	---	---	--	--

			<p>ПК-1-В1 -осуществлять поиск, критического анализа и синтеза информации</p> <p>ПК-1-В2 -использовать правила применения нормативных правовых актов, относящихся к гражданскому законодательству</p> <p>ПК-1-В3 -свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.</p> <p>ПК-1-В4 -толковать нормативные правовые акты, составляющие гражданское законодательство Российской Федерации</p> <p><b>2. Знать</b></p> <p>ПК-1-31 - положения гражданского законодательства, содержащие указания на юридические документы в качестве юридических фактов</p> <p>ПК-1-32 - виды и особенности юридических документов в гражданских правоотношениях и требования к их содержанию</p> <p>ПК-1-33 - гражданское законодательство, регулирующее отношения из договорных и внедоговорных обязательств</p> <p>ПК-1-34</p>	
--	--	--	---	--

			<p>-систему и особенности юридических фактов в сфере гражданских правоотношений</p> <p><b>Уметь:</b>  ПК-1-У1  - формулировать правила поведения исходя из особенностей гражданско-правового регулирования отношений, особенностей статуса субъектов гражданских правоотношений  ПК-1-У2  -анализировать, делать выводы в ситуациях, основанных на гражданских правоотношениях  ПК-1-У3  - формулировать правовую позицию, основанную на нормах гражданского законодательства и правоприменительной практики.  ПК-1-У4  -толковать нормативные правовые акты, входящие в гражданское законодательство, с учетом особенностей правовых норм, входящих в гражданское законодательство</p> <p><b>Владеть:</b>  ПК-1-В1  - навыком анализа юридических фактов, являющихся объектом профессиональной деятельности  ПК-1-В2  - способностью делать выводы и формулировать позицию, основанную на нормах гражданского права в</p>	
--	--	--	--	--

			<p>конкретных видах юридической деятельности</p> <p>ПК-1-В3</p> <p>- навыком квалифицировать юридические факты в конкретных правовых ситуациях</p> <p>ПК-1-В4</p> <p>- навыками толкования нормативных правовых актов в рамках профессиональной деятельности</p> <p><b>3. Знать</b></p> <p>ПК-1-31</p> <p>-основные правовые понятия и категории, связанные с жилищным правом</p> <p>ПК-1-32</p> <p>-жилищное законодательство</p> <p>ПК-1-33</p> <p>-определённую последовательность и взаимозависимость событий или поступков в области жилищного права</p> <p>ПК-1-34</p> <p>-жилищные права граждан и способы их защиты</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>ПК-1-У1</p> <p>-подбирать нормативные правовые акты, связанные с конкретной ситуацией</p> <p>ПК-1-У2</p> <p>-доказывать свою точку зрения при обсуждении жилищно -правовых проблем</p> <p>ПК-1-У3</p>	
--	--	--	---	--

			<p>-опираться на необходимые для решения правовой задачи источники ПК-1-У4</p> <p>-проводить консультацию по жилищным вопросам</p> <p><b>Владеть:</b> ПК-1-В1</p> <p>-навыками анализа норм жилищного права ПК-1-В2</p> <p>-навыками работы с судебной практикой, необходимой для решения практических вопросов ПК-1-В3</p> <p>-навыками формулировать умозаключение в рамках норм жилищного права ПК-1-В4</p> <p>-навыками содействия законными средствами реализации юридически и фактически обоснованных целей</p> <p><b>4. Знать</b> ПК-1-31</p> <p>-основные правовые категории права интеллектуальной собственности (ИС) ПК-1-32</p> <p>-особенности институтов права ИС ПК-1-33</p> <p>-объекты и субъекты права ИС ПК-1-34</p> <p>-сущность правовых институтов права ИС ПК-1-35</p> <p>-систему источников права</p>	
--	--	--	---	--

			<p>интеллектуальной собственности ПК-1-36</p> <p>-взаимосвязь права интеллектуальной собственности и международного права</p> <p><b>Уметь:</b> ПК-1-У1</p> <p>-оперировать основными понятиями права ИС ПК-1-У2</p> <p>-применять нормы законодательства в конкретных ситуациях использования ИС ПК-1-У3</p> <p>-применять понятийный аппарат права ИС ПК-1-У4</p> <p>-анализировать нормы права интеллектуальной собственности ПК-1-У5</p> <p>-показать взаимосвязь норм права интеллектуальной собственности и международного права на конкретных примерах</p> <p><b>Владеть:</b> ПК-1-В1</p> <p>-навыками анализа правовых категорий права ИС ПК-1-В2</p> <p>-навыками работы с законодательством об ИС ПК-1-В3</p> <p>-навыками анализа правовых ситуаций, касающихся нарушения интеллектуальных прав</p>	
--	--	--	---	--

			<p>ПК-1-В4 -навыками выявления нарушений прав в отношении интеллектуальной собственности и установления юридической ответственности</p> <p>ПК-1-В5 -навыками обеспечения соблюдения интеллектуальных прав</p> <p><b>5.Знать</b></p> <p>ПК-1-31 -законодательство, регулирующее деятельность нотариата в РФ</p> <p>ПК-1-32 -систему органов нотариата</p> <p>ПК-1-33 -правовой статус нотариуса</p> <p>ПК-1-34 -порядок совершения нотариальных действий</p> <p>ПК-1-35 -нотариальное делопроизводство</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>ПК-1-У1 -определять круг правоотношений по отраслевой принадлежности</p> <p>ПК-1-У2 -ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-1-У3 -работать с нормативно-правовыми материалами, правовыми актами, и правильно</p>	
--	--	--	--	--



			<p>использовать их в своей деятельности.  ПК-1-У4  -применять навыки составления и процесса заключения основных видов договоров  <b>Владеть:</b>  ПК-1-В1  -способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации  ПК-1-В2  -навыками подготовки юридических документов  ПК-1-В3  -способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права  ПК-1-В4  -навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности  ПК-1-В5  -способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности  <b>6. Знать</b>  ПК-1-31  -основные закономерности, проблемы и перспективы развития муниципально-правового воздействия на системы общества  ПК-1-32  -основы юридической техники,</p>	
--	--	--	--	--

			<p>юридическую терминологию ПК-1-33 -положения отраслевого законодательства и иных нормативных правовых актов, принятых на его основе ПК-1-34 -сновные нормативные правовые акты, регулирующие местное самоуправление ПК-1-35 -природу и содержание актов правотворческого процесса <b>Уметь:</b> ПК-1-У1 -оперировать юридическими понятиями и категориями ПК-1-У2 -квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах муниципальной деятельности ПК-1-У3 -использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере муниципального права ПК-1-У4 -применять правила нормотворческой техники ПК-1-У5 -проводить правовую экспертизу</p>	
--	--	--	---	--

			<p>нормативных правовых актов.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>ПК-1-B1 -навыками практически решать современные задачи в сфере муниципально-правовых отношений</p> <p>ПК-1-B2 -навыками сбора и анализа информации о процессах и проблемах развития местного самоуправления в РФ</p> <p>ПК-1-B3 -основами нормотворческой деятельности</p> <p>ПК-1-B4 -навыками использования правил познавательно логического и нормативно структурного формирования правового материала и подготовки текста нормативного правового акта</p> <p>ПК-1-B5 -навыками анализа действующего законодательства в аспекте примененных в них приемов юридической техники</p>	
ПК-2	Способен представлять интересы организаций и физических лиц в судах, в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами	<p>1.Правовая работа в сфере предпринимательства</p> <p>2.Арбитражный процесс</p> <p>3.Процессуальные</p>	<p><b>1. Знать</b></p> <p>ПК-2-31 -основные закономерности правового регулирования предпринимательских отношений</p> <p>ПК-2-32 -нормы федерального</p>	ПК-2.1. Знает порядок сбора, изучения и анализа информации, документов, материалов для представления интересов организаций и физических лиц в судах, в отношениях с

		<p>особенности рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел</p> <p>Производственная (правоприменительная) практика</p>	<p>законодательства, регулирующих предпринимательскую деятельность</p> <p>ПК-2-33</p> <p>-основные способы принятия решений в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-2-34</p> <p>-основные способы принятия решений в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-2-35</p> <p>-способы и методы принятия решений, процедуры совершения действий по применению предпринимательского законодательства в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>ПК-2-У1</p> <p>-юридически правильно квалифицировать обстоятельства конкретного дела</p> <p>ПК-2-У2</p> <p>-оценивать эффективность правового регулирования предпринимательских отношений</p> <p>ПК-2-У3</p> <p>-составлять процессуальные документы и договоры на основании норм предпринимательского права</p> <p>ПК-2-У4</p> <p>-разрабатывать документы правового</p>	<p>государственными органами, контрагентами и иными лицами</p> <p>ПК-2.2. Умеет готовить проекты документов для представления интересов организаций и физических лиц в судах, в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками представления интересов организаций и физических лиц в судах, в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами, применения эффективных способов защиты их прав и законных интересов</p>
--	--	---	--	--

		<p>характера.  ПК-2-У5  -осуществлять правовую экспертизу нормативных актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации</p> <p><b>Владеть:</b>  ПК-2-В1  -навыками толкования норм права, регулирующих предпринимательские отношения</p> <p>ПК-2-В2  -навыками составления юридических документов и устных выступлений по вопросам предпринимательского права</p> <p>ПК-2-В3  -навыками анализа основных понятий, применяемых как в предпринимательском праве, так и в смежных отраслях права</p> <p>ПК-2-В4  -навыками сбора и обобщения информации, имеющей значение для реализации правовых норм, в сфере предпринимательских отношений</p> <p>ПК-2-В5  -навыками анализа научной литературы, посвященной проблемам развития и совершенствования предпринимательской деятельности</p> <p><b>2. Знать</b>  ПК-2-31  -сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов,</p>	
--	--	---	--

			<p>правовых статусов субъектов арбитражного процесса ПК-2-32</p> <p>-основные положения искового заявления (иск) и возбуждения ПК-2-33</p> <p>-правила применения нормативных правовых актов и реализации норм материального и процессуального права ПК-2-34 с</p> <p>-способы и приемы принятия решения и совершения юридических действий в соответствии с арбитражным процессуальным законом ПК-2-35</p> <p>-правила составления основных процессуальных документов: искового заявления, ходатайств, жалоб, отзывов и т.д</p> <p><b>Уметь:</b> ПК-2-У1</p> <p>-толковать и применять законы и другие нормативно – правовые акты ПК-2-У2</p> <p>-юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства ПК-2-У3</p> <p>-анализировать проблемы, возникающие при применении арбитражных правовых норм ПК-2-У4</p> <p>-обобщать судебную практику по арбитражным спорам</p>	
--	--	--	---	--

			<p>ПК-2-У5 -давать квалифицированные юридические заключения и консультации</p> <p><b>Владеть:</b> ПК-2-В1 -навыками профессионального разрешения задач.</p> <p>ПК-2-В2 -навыками реализации и применения норм арбитражного процессуального права, подготовки юридических документов</p> <p>ПК-2-В3 -навыками анализа судебной практики по арбитражным спорам</p> <p>ПК-2-В4 -разрешения правовых проблем и коллизий в арбитражном процессуальном законодательстве</p> <p><b>3. Знать</b> ПК-2-31 -основные нормативные положения гражданского процессуального права.</p> <p>ПК-2-32 -существующие доктрины по классификации юридических фактов</p> <p>ПК-2-33 -основные способы обеспечения соблюдения законодательства в процессуальных отношениях</p> <p>ПК-2-34 -особенности судопроизводства по гражданским делам в судах общей</p> <p><b>Уметь:</b></p>	
--	--	--	--	--

			<p>ПК-2-У1 -применять теоретические положения на практике</p> <p>ПК-2-У2 -оперировать процессуальными категориями</p> <p>ПК-2-У3 -выявлять юридические факты и обстоятельства в рамках гражданского судопроизводства, давать им оценку;</p> <p>ПК-2-У4 -определять обеспечения соблюдения законодательства, умеет определять способы обеспечения для каждого субъекта права</p> <p>ПК-2-У5 -составлять юридические документы в сфере особенностей гражданского судопроизводства</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>ПК-2-В1 -навыками анализа проблем действующего законодательства</p> <p>ПК-2-В2 -навыком анализа юридических фактов и обстоятельств в гражданском процессе в рамках различных видов судопроизводства</p> <p>ПК-2-В3 -навыками анализа и оценки гражданского процессуального законодательства и правоприменительной практики по отдельным категориям гражданских дел</p>	
--	--	--	--	--



			<p>ПК-2-В4 -навыками обеспечения соблюдения законодательства</p> <p>ПК-2-В5 -основы формирования юридических документов в сфере особенностей гражданского судопроизводства, а также нормы гражданско-процессуального законодательства</p>	
ПК-3	<p>Способен подготавливать юридические документы, необходимые для реализации предпринимательской деятельности, защиты прав и законных интересов ее субъектов, включая разработку, составление, оформление гражданско-правовых договоров, других юридических документов и участвовать в их заключении (подписании), а также вести претензионно-исковую работу в организации</p>	<p>1.Страхование право</p> <p>2.Корпоративное право</p> <p>Производственная (правоприменительная) практика</p>	<p><b>1. Знать</b></p> <p>ПК-3-31 -систему источников страхового права России.</p> <p>ПК-3-32 -источники иных отраслей материального и процессуального права, имеющие отношение к страховому праву России.</p> <p>ПК-3-33 -взаимосвязь источников страхового права с источниками иных отраслей материального и процессуального права.</p> <p>ПК-3-34 -понятие и виды юридических документов в сфере страхования.</p> <p>ПК-3-35 основы юридической техники</p> <p>ПК-3-36 -правила подготовки и оформления юридических документов в сфере страхования.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>ПК-3-У1 -анализировать положения</p>	<p>ПК-3.1. Знает порядок и особенности составления юридических документов, необходимых для реализации предпринимательской деятельности и защиты прав и законных интересов ее субъектов</p> <p>ПК-3.2. Умеет разрабатывать, составлять, оформлять гражданско-правовые договоры, другие юридические документы для организаций и физических лиц</p> <p>ПК-3.3. Владеет навыками заключения гражданско-правовых договоров, подписания иных юридических документов, ведения претензионно-исковой работы в организации</p>

			<p>нормативных правовых актов, содержащих нормы страхового права ПК-3-У2</p> <p>-анализировать положения нормативных правовых актов, содержащих нормы иных отраслей материального и процессуального права, имеющие отношение к страховому праву России. ПК-3-У3</p> <p>-связывать юридические факты в сфере страхования с конкретными нормативными правовыми актами, содержащими нормы страхового права ПК-3-У4</p> <p>-понимать значение юридических документов в сфере страхования. ПК-3-У5</p> <p>-формулировать содержание основных разделов правовых документов в сфере страхования ПК-3-У6</p> <p>-подготавливать и оформлять юридические документы в сфере страхования.</p> <p><b>Владеть:</b> ПК-3-В1</p> <p>-навыками использования соответствующих нормативных правовых актов, содержащих нормы страхового права, в профессиональной деятельности. ПК-3-В2</p> <p>-навыками применения в</p>	
--	--	--	--	--

			<p>профессиональной деятельности иных норм материального права к конкретным видам страховых отношений. ПК-3-В3 -навыками применения в профессиональной деятельности норм процессуального права к конкретным видам страховых отношений. ПК-3-В4 -современной юридической терминологией в сфере страхового права ПК-3-В5 -навыками формулирования содержания основных разделов правовых документов ПК-3-В6 -навыками подготовки и оформления юридических документов.</p> <p><b>2. Знать</b> ПК-3-31 -становление и развитие корпоративного права; политические и правовые идеи в корпоративном праве ПК-3-32 -предмет, метод, задачи и функции корпоративного права ПК-3-33 -содержание основополагающих нормативных актов по дисциплине корпоративное право ПК-3-34</p>	
--	--	--	--	--

			<p>-способы охраны и защиты корпоративных прав.</p> <p><b>Уметь:</b>  ПК-3-У1  -ориентироваться в системе действующих нормативных актов корпоративного законодательства  ПК-3-У2  -применять полученные знания для понимания закономерностей развития корпоративного права для использования в процессе правотворчества и научно-исследовательской работы  ПК-3-У3  -квалифицированно применять нормативные правовые акты в корпоративном праве, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности защиты корпоративных прав  ПК-3-У4  -обеспечивать правовую безопасность в сфере экономической деятельности коммерческих и некоммерческих корпоративных юридических лиц  ПК-3-У5  -защищать права и законные интересы юридических лиц и иных корпораций</p> <p><b>Владеть:</b>  ПК-3-В1  -навыками и умениями применения корпоративного закона в практической деятельности</p>	
--	--	--	--	--

			<p>ПК-3-В2 -способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-3-В3 -способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p> <p>ПК-3-В4 -применять полученные знания для понимания закономерностей развития корпоративного права для использования в процессе правотворчества и научно-исследовательской работы</p> <p>ПК-3-В5 -навыком защиты корпоративных прав в сфере экономической деятельности коммерческих и некоммерческих корпоративных юридических лиц и обеспечения безопасности ведения бизнеса</p>	
ПК-4	Способен вести консультационную работу по вопросам гражданско-правового характера и предпринимательской деятельности, проводить примирительные процедуры среди участников спорных правоотношений	<p>1.Оказание юридической помощи населению</p> <p>2.Адвокатская деятельность в Российской Федерации</p> <p>Производственная (правоприменительная)</p>	<p><b>1. Знать</b> ПК-4-31 -основные положения ряда нормативно-правовых актов, а именно: Конституции Российской Федерации, Федерального закона "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации", Федерального закона «Об адвокатской</p>	ПК-4.1. Знает правовую основу оказания юридической помощи, в том числе бесплатной, физическим и юридическим лицам по вопросам гражданско-правового характера и предпринимательской деятельности

		<p>практика</p>	<p>деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», Основы законодательства Российской Федерации о нотариате  ПК-4-32  -систему и структуру органов, оказывающих юридическую помощь на территории Российской Федерации  ПК-4-33  -положения законодательства, закрепляющие право каждого на получение квалифицированной юридической помощи.  ПК-4-34  -систему и структуру органов, оказывающих юридическую помощь на территории Российской Федерации  <b>Уметь:</b>  ПК-4-У1  -свободно ориентироваться в нормативно-правовых актах российского гражданского законодательства, а также в системе законодательства, регулирующего оказание юридической помощи населению  ПК-4-У2  -правильно толковать и применять законы и другие нормативные акты в области оказания юридической помощи населению.  ПК-4-У3  -формировать свою правовую позицию по делу  ПК-4-У4</p>	<p>ПК-4.2. Умеет анализировать и применять при оказании юридической помощи правоприменительную практику разрешения правовых проблем и коллизий  ПК-4.3. Владеет навыками оказания юридической помощи, проведения примирительных процедур среди участников спорных правоотношений</p>
--	--	-----------------	--	--

			<p>-принимать необходимые меры по защите нарушенных прав и законных интересов граждан ПК-4-У5</p> <p>-разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозирует последствия действий обратившегося за юридической помощью Владеть: ПК-4-В1</p> <p>-навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими оказание юридической помощи населению, умения их толкования ПК-4-В2</p> <p>-навыками самостоятельного использования (применения) правовых норм в сфере оказания юридической помощи населению при осуществлении профессиональной юридической деятельности ПК-4-В3</p> <p>-навыками свободного владения юридическими понятиями и категориями ПК-4-В4</p> <p>-навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов и правовых отношений, являющихся объектами публичноправового регулирования ПК-4-В5</p> <p>-навыками консультирования граждан</p>	
--	--	--	---	--

			<p>и помощи в составлении юридических документов</p> <p><b>2. Знать</b></p> <p>ПК-4-31 -понятие, способы и виды юридического толкования нормативно правовых актов</p> <p>ПК-4-32 -основы законодательства и особенности консультирования по юридическим вопросам</p> <p>ПК-4-33 -особенности обеспечения соблюдения законодательства в конкретных сферах юридической деятельности</p> <p>ПК-4-34 -способы обеспечения законности в деятельности субъектов адвокатской деятельности</p> <p>ПК-4-35 -правила право применения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>ПК-4-У1 -давать квалифицированные юридические заключения о соблюдении законодательства субъектами права</p> <p>ПК-4-У2 -применять методы юридического толкования для интерпретации</p>	
--	--	--	---	--



			<p>юридического текста ПК-4-У3 -составлять акты толкования норм права ПК-4-У4 -анализировать правовые нормы, на основе которых даются юридические заключения и консультации ПК-4-У5 -обращаться в контрольно-надзорные органы по поводу нарушения прав граждан в деятельности субъектов адвокатской деятельности <b>Владеть:</b> ПК-4-В1 -квалифицированными юридическими знаниями ПК-4-В2 -методами анализа общественных отношений, складывающихся в сфере адвокатской деятельности по поводу обеспечения прав и свобод человека и гражданина ПК-4-В3 -навыками подготовки актов интерпретации юридического текста ПК-4-В4 -анализировать правовые нормы, на основе которых даются юридические заключения и консультации ПК-4-В5 -методами применения норм, регулирующих адвокатскую деятельность, обеспечивающих защиту прав и свобод человека и</p>	
--	--	--	--	--

			гражданина	
ПК-5	Способен осуществлять ведение дел в рамках гражданского и административного судопроизводства	Исполнительное производство	<p><b>Знать</b> ПК-5-31 -действующее гражданское процессуальное законодательство ПК-5-32 -определение понятий в исполнительном производстве ПК-5-33 -определённую последовательность событий, юридических фактов в процессе исполнительного производства ПК-5-34 -определённую взаимозависимость событий или поступков в области исполнительного производства ПК-5-35 -правила применения норм исполнительного производства к решению конкретных задач в данной области отношений ПК-5-36 -алгоритмы правоприменения в исполнительном производстве</p> <p><b>Уметь:</b> ПК-5-У1 -анализировать профессиональные задачи с точки зрения обобщения и анализа ситуации в исполнительном производстве для их решения ПК-5-У2 -оперировать юридическими понятиями и категориями</p>	<p><b>ПК - 5.1. Знает:</b> законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве и административном судопроизводстве и практику их применения</p> <p><b>ПК - 5.2. Умеет:</b> составлять и направлять в суд процессуальные документы, излагать правовую позицию; правильно определять споры, подлежащие рассмотрению в порядке административного судопроизводства; определять нормы административного процессуального права, подлежащие применению при разрешении споров</p> <p><b>ПК - 5.3. Владеет:</b> навыками формировать позицию по судебному спору, вести дело в судебном процессе, в том числе в исполнительном производстве; навыками применения норм об административном судопроизводстве в конкретных правоотношениях</p>

			<p>ПК-5-У3 -соотносить юридические факты с ГПК, КАС, ФЗ «Об исполнительном производстве», ФЗ «О судебных приставах»</p> <p>ПК-5-У4 -видеть результаты воздействия законодательства об исполнительном производстве на конкретную ситуацию</p> <p>ПК-5-У5 -ссылаться на нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач в рамках гражданского и административного судопроизводства</p> <p>ПК-5-У6 -связывать ситуацию с правовым регулированием исполнительного производства</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>ПК-5-В1 -навыками анализа юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений</p> <p>ПК-5-В2 -навыками восприятия информации, содержащей исполнительно-правовые предписания</p> <p>ПК-5-В3 -навыками применения норм материального и процессуального права в области исполнительного производства</p> <p>ПК-5-В4</p>	
--	--	--	---	--

			<p>-навыками анализа основных документов гражданского и административного судопроизводства ПК-5-B5</p> <p>-способностью выделять правоотношения, подлежащие юридической оценке ПК-5-B6</p> <p>-способностью связывать юридические факты с конкретными нормами права в рамках гражданского и административного судопроизводства</p>	
ПК-6	Способен использовать технико-криминалистические методы и средства в профессиональной служебной деятельности, выдвигать версии и осуществлять планирование расследования по уголовным делам, своевременно и качественно проводить следственные и иные процессуальные действия	Криминалистика  Производственная (правоприменительная) практика	<p><b>1. Знать</b> ПК-6-31</p> <p>- теоретические основы раскрытия и расследования преступлений ПК-6-32</p> <p>- технико-криминалистические средства и методы ПК-6-33</p> <p>- методику раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп</p> <p><b>Уметь:</b> ПК-6-У1</p> <p>- планировать и производить раскрытие и расследование преступлений ПК-6-У2</p> <p>- применять технико-криминалистические средства и методы</p>	<p>ПК-6.1. <b>Знает</b> технико-криминалистические средства и методы; тактику производства следственных действий; криминалистическую характеристику отдельных видов преступлений; формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; психологические основы производства следственных действий;</p> <p>ПК-6.2. <b>Умеет</b> оперировать юридическими понятиями и категориями; применять технико-криминалистические средства и методы; выдвигать и проверять версии по делу;</p>

			<p>ПК-6-У3 выявлять криминалистически значимую информацию</p> <p><b>Владеть:</b> ПК-6-В1 - способностью совершать действия по криминалистическому исследованию в точном соответствии с законом</p> <p>ПК-6-В2 - навыками оценки тех или иных доказательств с точки зрения их относимости, допустимости, достаточности</p> <p>ПК-6-В3 - навыками поиска правового взаимодействия между участниками криминалистических отношений</p>	<p>планировать и производить раскрытие и расследование преступлений; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</p> <p>ПК-6.3. <b>Владеет</b> юридической терминологией, навыками исследования, оценки и использования доказательств, применения тактики и методики раскрытия и расследования преступлений; применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств, исследования, оценки и использования доказательств.. проведения следственных действий для расследования и раскрытия преступлений.</p>
ПК-7	Способен применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	Юридическая психология  Производственная (правоприменительная)	<p><b>1. Знать</b> ПК-7-31 - теоретические понятия и принципы юридической психологии</p>	ПК-7.1. Знает научный категориальный аппарат юридической психологии; природу преступности и её

		<p>практика</p>	<p>ПК-7-32 - психологические технологии, позволяющие решать типовые задачи в различных областях практики</p> <p>ПК-7-33 - основные направления криминально-психологической, судебно-психологической и исправительно-трудовой психологии</p> <p><b>Уметь:</b> ПК-7-У1 - применять психологические приемы и методы в сфере своей профессиональной деятельности</p> <p>ПК-7-У2 - анализировать применения норм права при разрешении психологических ситуаций</p> <p>ПК-7-У3 - определять индивидуально-психологические особенности личности</p> <p><b>Владеть:</b> ПК-7-В1 - готовыми психодиагностическими методами, разработанными психометрическими сопровождениями готовых методик</p> <p>ПК-7-В2 - интерпретацией результатов проведенного психодиагностического обследования</p> <p>ПК-7-В3 - навыками по планированию, разработке и психологическому</p>	<p>основные характеристики и детерминанты, особенности лиц, совершивших преступления;</p> <p>психологические основы производства следственных действий, психологические особенности участников уголовного процесса; закономерности функционирования и развития психики лиц, совершающих как правонарушения, так и преступления; сущность и структуру психологических закономерностей общения; проблемы профессионально-нравственной деформации личности.</p> <p>ПК-7.2 Умеет анализировать психологические закономерности общения с различной категорией лиц, специфику их проявления и особенности реализации в юридической деятельности; распознавать психические отклонения в поведении отдельных лиц; использовать приемы саморегуляции психических состояний в процессе профессиональной деятельности; выявлять специфику психического функционирования личности</p>
--	--	-----------------	--	---

			сопровождению эффективного управления в организационных структурах	правонарушителей, преступников. ПК-7.3. Владеет применения различных приемов и методов установления психологического контакта с лицом, совершающим преступления; использования психологических методов и приемов в целях эффективного решения служебных задач.
ПК-8	Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Наследственное право	<p><b>1. Знать</b> ПК-8-31 -основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов наследственного права, правовых статусов различных субъектов и участников всех видов юридической деятельности.</p> <p>ПК-8-32 -формы, методы и организационно-правовые механизмы обеспечения соблюдения законодательства всеми субъектами наследственного права.</p> <p>ПК-8-33 -систему государственных органов и их полномочия по обеспечению соблюдения законодательства всеми субъектами наследственного права</p> <p>ПК-8-34 -объем прав и обязанностей субъектов правоотношений и основные меры правового воздействия в случае нарушения законодательства субъектами наследственного права.</p> <p>ПК-8-35</p>	<p><b>ПК-8.1. Знает</b> основные понятия теории правового регулирования, в том числе формы реализации наследственного права; действующее законодательство, основные принципы действия нормативных правовых актов; основные нормативно - правовые акты, регламентирующие правоприменительное направление деятельности; основные положения отраслевых юридических и специальных наук, предполагающие осуществление реализации норм наследственного права; основные правила составления различных юридических документов, как результатов отражения</p>

			<p>-объем прав и обязанностей субъектов правоотношений и основные меры правового воздействия в случае нарушения законодательства субъектами наследственного права.</p> <p><b>Уметь:</b> ПК-8-У-1</p> <p>-использовать различные формы, методы и организационно-правовые механизмы обеспечения соблюдения законодательства всеми субъектами наследственного права</p> <p>ПК-8-У-2</p> <p>-поддерживать и развивать необходимость соблюдения норм права всеми субъектами правоотношений</p> <p>ПК-8-У-3</p> <p>-проводить системную работу по повышению уровня правосознания и правовой культуры граждан в целях соблюдения ими действующего законодательства</p> <p>ПК-8-У-4</p> <p>-анализировать свои действия на их соответствие основным принципам права в области обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ПК-8-У-5</p> <p>-работать с нормативными правовыми актами, закрепляющими полномочия государственных органов по обеспечению соблюдения законодательства всеми субъектами</p>	<p>правореализационной деятельности в целом и правоприменительной деятельности в частности; способы применения нормативных правовых актов в целях реализации норм наследственного права в профессиональной деятельности.</p> <p><b>ПК-8.2. Умеет</b></p> <p>Оперировать юридическими понятиями и категориями, характеризующими процесс реализации норм наследственного права в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов; правильно толковать нормативные правовые акты, применять их в своей профессиональной деятельности и доводить их требования до окружающих; использовать сформированные знания и умения для качественного осуществления правореализационного процесса, в том числе правоприменительного</p>
--	--	--	--	--



			<p>наследственного права.</p> <p><b>Владеть:</b> ПК-8-В-1 -навыками осуществления различных форм работы по обеспечению соблюдения законодательства всеми субъектами наследственного права</p> <p>ПК-8-В-2 -навыками проведения работы по правовому просвещению и правовому воспитанию граждан с целью повышения уровня их правосознания</p> <p>ПК-8-В-3 -навыками анализа нормативного материала, закрепляющего правовой режим деятельности государственных органов по обеспечению режима законности в правоприменительной деятельности</p> <p>ПК-8-В-4 -совершать юридические действия в строгом соответствии с правовыми предписаниями, содержащимися в законах и подзаконных нормативных правовых актах</p> <p>ПК-8-В-5 -принимать управленческие решения и совершать юридические действия в сфере правоприменительной деятельности в соответствии с нормами наследственного законодательства</p>	<p>процесса.</p> <p><b>ПК-8.3. Владеет</b> навыками реализации норм наследственного права, сформированными в процессе изучения юридических дисциплин, при осуществлении профессиональной деятельности; методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства; навыками анализа правоприменительной практики по реализации норм наследственного права в правоприменительной сфере; навыками составления юридических документов при осуществлении правоприменительного вида профессиональной деятельности.</p>
--	--	--	--	--

## **Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

### **5.1. Объем обязательной части образовательной программы**

Объем обязательной части программы бакалавриата без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 70,8 процента общего объема образовательной программы.

### **5.2. Типы практики**

В соответствии с ФГОС ВО в Блок 2 «Практика» программы бакалавриата входит учебная и производственная практики (далее – практики). Практики относятся к обязательной части образовательной программы. Практическая подготовка представляет собой форму организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы. Практическая подготовка при реализации программы бакалавриата в университете направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и способствует формированию компетенций в соответствии с ее гражданско-правовым профилем.

Программа бакалавриата предусматривает следующие типы практик:

- учебная (ознакомительная практика);
- производственная (правоприменительная практика).

### **5.3. Учебный план и календарный учебный график**

#### **5.3.1. Учебный план**

Учебный план подготовки бакалавра – это документ, который определяет перечень, общую трудоемкость в з.е., общую и аудиторную трудоемкость в часах, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся, а также виды государственной итоговой аттестации.

Структура программы бакалавриата (учебного плана) включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практика», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

Структура программы бакалавриата, реализуемая в университете представлена ниже в таблице 1 в сравнении с требованиями ФГОС ВО.

Таблица 1. Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.	
		ФГОС ВО	ОПОП бакалавриата
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 200	219
Блок 2	Практика	не менее 15	15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6-9	6
Объем программы бакалавриата		240	240

Структурно учебный план построен на принципах соблюдения логической последовательности освоения как учебных дисциплин и практик, так и отдельных блоков данной ОПОП ВО, что позволяет обеспечить формирование установленных программой бакалавриата компетенций.

### 5.3.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график, в котором указывается последовательность реализации программы бакалавриата, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации, государственную итоговую аттестацию выпускников, а также каникулы.

На текущий учебный год календарный учебный график приведён на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование (информация по образовательным программам, в том числе адаптированным); на весь период обучения – в учебном плане.

### 5.4. Программы дисциплин и практик

Рабочие программы дисциплин и практик подготовлены по всем дисциплинам и всем практикам, предусмотренным учебным планом и входят в качестве обязательного компонента в программу бакалавриата.

Рабочие программы учебных дисциплин и практик разработаны в соответствии с «Положением о рабочей программе дисциплин в АНО «ООВО» «УЭУ» и размещены в электронной информационно-образовательной среде университета.

### **5.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине или практике**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по программе бакалавриата осуществляется в соответствии с «Положением о формировании фонда оценочных средств АНО «ООВО» «УЭУ». Для аттестации обучающихся созданы фонды оценочных материалов, включающие: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; банки тестовых заданий; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень овладения приобретаемыми компетенциями.

Конкретные формы и процедуры контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине и практике содержатся в разработанных рабочих программах дисциплин и программах практик, и доводятся до сведения обучающихся в установленном порядке.

Оценочные материалы, сопровождающие реализацию программы бакалавриата, разработаны для проверки качества формирования компетенций. Для каждого результата обучения по дисциплине и практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенции или её части через соответствующий индикатор достижения компетенции. Образцы оценочных материалов приведены в рабочих программах дисциплин и программах практик. Комплекты оценочных материалов по дисциплинам и практикам в полном объеме находятся на кафедрах, обеспечивающих преподавание дисциплин и проведение практик, и ответственных за разработку соответствующих рабочих программ дисциплин и программ практик.

### **5.6. Программа государственной итоговой аттестации**

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена. Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) включает: цель и задачи прохождения ГИА; формы проведения ГИА и ее структурные особенности; место ГИА в структуре программы бакалавриата; перечень планируемых результатов освоения программы бакалавриата; объем и продолжительность ГИА; программу государственного экзамена; форму проведения государственного экзамена в соответствии с содержанием ГИА; перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен; рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену; критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена; перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену и его информационное обеспечение; перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы,

необходимой для проведения ГИА; порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья; методические материалы для обучающихся по подготовке и процедуре проведения ГИА; требования к государственному экзамену включают в себя примерные вопросы для формирования билетов к государственному экзамену, включая теоретические вопросы и практико-ориентированные задания, рекомендации по оцениванию.

Результаты государственного экзамена определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

## **Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА**

### **6.1. Общесистемные условия реализации программы бакалавриата**

6.1.1. Университет располагает материально-технической базой (зданиями, помещениями и оборудованием), для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практика» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) обеспечивает: доступ к текстовой части программы бакалавриата, учебным планам, календарным учебным графикам (с учетом форм обучения), рабочим программам дисциплин (модулей), практик и их аннотациям, к электронным учебным изданиям электронной библиотеки и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и

поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

## **6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата**

### **6.2.1. Материально-техническое обеспечение программы бакалавриата.**

Помещения (учебные аудитории) для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью, а также техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, состав (вид) которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Для проведения занятий лекционного типа используются комплекты демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам учебных дисциплин.

Перечень материально-технического обеспечения необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя также лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

С целью надлежащей организации и осуществления учебного процесса при реализации программы бакалавриата в университете используются следующие виды материально-технического обеспечения:

- 1) спортивный зал для занятий физической культурой и спортом (физической подготовкой);
- 2) стадион для занятий физической культурой и спортом;
- 3) учебные аудитории, оснащенные магнитно-меловыми и магнитно-маркерными досками, партами, кафедрами – для проведения лекционных, семинарских и практических занятий, наглядными учебными пособиями, материалами для преподавания различных дисциплин;
- 4) аудитории, для проведения занятий в интерактивной форме, оснащенные современной мультимедийной техникой;

- 5) специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике;
- 6) учебный зал судебных заседаний;
- 7) компьютерные классы, оборудованные современной техникой, для проведения занятий по информационным технологиям;
- 8) библиотека с читальным залом, книжный фонд которой составляют учебная и художественная литература, методические и справочные издания, научные журналы и иные периодические издания;
- 9) электронно-библиотечная система (электронная библиотека);
- 10) научно-исследовательский лабораторный центр молодежного творчества;
- 11) психолого-педагогический центр.

Университет обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в сеть «Интернет», обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для проведения учебного процесса и научно-практических конференций имеется: мультимедийные проекторы Epson; экраны для проекторов; ноутбуки Hewlett-Packard (HP), микрофоны, усилители звука, колонки.

Питание учащихся организуется столовой-буфетом на 1 этаже 12-этажного корпуса.

Медицинское обслуживание обеспечивается по месту расположения университета, также имеется медицинский кабинет.

**6.2.2. Программное обеспечение.** Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин.

### **6.2.3. Учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата.**

Программа бакалавриата обеспечена учебно-методической литературой (документацией, материалами) по всем дисциплинам учебного плана и всем типам практик.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем дисциплинам, входящим в реализуемую программу бакалавриата. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает также официальные справочно-библиографические и периодические издания.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям. По

данному направлению подготовки допускается использование учебной литературы со сроком первого издания не более 5 лет до момента начала обучения по дисциплине.

В университете имеется собственная полиграфическая база для публикации учебной и учебно-методической литературы.

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет» как на территории университета, так и вне ее. Электронные материалы доступны пользователям круглосуточно.

Обучающимся обеспечен доступ, в том числе удаленный, к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается соответствующим методическим обеспечением. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети «Интернет».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **6.3. Кадровые условия реализации программы бакалавриата**

**6.3.1.** Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

**6.3.2.** Квалификация руководящих и научно-педагогических работников соответствует квалификационным требованиям, установленным в квалификационных справочниках и ФГОС ВО.

Образовательный процесс по реализации программы бакалавриата осуществляется на юридическом факультете университета. Декан факультета – кандидат юридических наук, доцент Юриста Александр Владимирович.

Уровень квалификации педагогических работников определяется установленным в университете порядком, в том числе в форме критериев и требований, предъявляемым к кандидатам при организации конкурсного отбора на замещения должностей педагогических работников.

Уровень квалификации педагогических работников и представителей работодателей, привлекаемых к реализации конкретных дисциплин, устанавливается в образовательной программе с учетом содержания дисциплины (модуля) и языка, на котором реализуется данная дисциплина (модуль).

**6.3.3.** Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц,



привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

**6.3.4.** Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы бакалавриата (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

**6.3.5.** Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности в университете на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

**6.3.6.** К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности университета на иных условиях, с учеными степенями и/или учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие государственные почетные звания, лауреаты государственных премий в сфере юриспруденции.

#### **6.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата в университете осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательной программы.

#### **6.5. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе**

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования программы бакалавриата университет при

проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

6.5.4. Университет применяет следующие механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата:

- мониторинг и периодическое рецензирование программы бакалавриата;
- привлечение работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета к регулярной внутренней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата;
- разработка объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций выпускников;
- обеспечение компетентности преподавательского состава;
- предоставление обучающимся возможности оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса по программе бакалавриата в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;
- регулярное проведение самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности по реализации программы бакалавриата.

Приложение 1  
к программе бакалавриата  
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

**Перечень  
профессиональных стандартов,  
соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших  
программу бакалавриата**

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
09 Юриспруденция		
Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, отсутствуют в реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности), размещенном на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» ( <a href="http://profstandart.rosmintrud.ru">http://profstandart.rosmintrud.ru</a> ).		

Приложение 2  
к программе бакалавриата  
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

**Перечень  
обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к  
профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
09.002 Специалист по конкурентному праву	А	Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	6	Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	A/01.6	6
				Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	A/02.6	6