

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.10.2021 14:49:18

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfdb605f94388008e29877a6bcb5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

**Факультет экономики и управления  
Кафедра «Управление персоналом»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебно-методической работе

**С.С. Скараник**

«01» сентября 2020 г.



**Рабочая программа дисциплины  
Теория организации и организационного проектирования**

**Направление подготовки  
38.04.03 Управление персоналом**

**Квалификация выпускника  
Магистр**

**Для всех  
форм обучения**

Симферополь 2020

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистра	5
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	11
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	20
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины *	21
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	22
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	22

## 1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательных программ

В результате освоения ОПОП магистра обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК-3	владение комплексным видением современных проблем управления персоналом в организации и пониманием взаимосвязи управления организацией в целом и её персоналом	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Методы абстрактного мышления, анализа, синтеза</li> <li>• управления организацией в целом и её персоналом</li> <li>• принципы корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации, в том числе ее кадровой стратегии</li> <li>• проектирование эффективной кадровой политики, поддерживающей позитивной имидж организации как работодателя</li> </ul>
ПК-1	умение разрабатывать философию и концепцию управления персоналом, кадровую и социальную политику, стратегию управления персоналом организации в соответствии со стратегическими планами организации и владением навыками их внедрения и реализации	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать</li> <li>• управлять персоналом в организации и пониманием взаимосвязи управления организацией в целом и её персоналом</li> <li>• использовать принципы корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации, в том числе ее кадровой стратегии</li> <li>• поддерживать позитивной имидж организации как работодателя, через проектирования эффективной кадровой политики</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• владение знаниями и умениями проектирования эффективной кадровой политики, поддерживающей позитивной имидж организации как работодателя</li> </ul>
ПК-9	способность разрабатывать программы первоочередных мер по созданию комфортных условий труда в организации, оптимальные режимы труда и отдыха, обеспечения безопасности для различных категорий персонала организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• способность использовать принципы корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации, в том числе ее кадровой стратегии</li> <li>• владение комплексным видением современных проблем управления персоналом в организации и пониманием взаимосвязи управления организацией в целом и её персоналом</li> <li>• способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу</li> </ul>

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистра

Дисциплина Б.1.Б.02 «Теория организации и организационного проектирования» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины» ОПОП магистра.

### 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

#### 3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) Для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы 72 часа

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа	34
Аудиторная работа (всего):	30
Лекции	6
Семинары, практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	38
Зачет	4

#### Для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы 72 часа

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа	12
Аудиторная работа (всего):	8
Лекции	4
Семинары, практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	60
Зачет	4

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

№ тем ы	Наименование темы	Всего		Количество часов					
		ОФО	ЗФО	Контактная работа (аудиторная работа)				Внеаудит. работа	
				Лекции		Практическ.		Самост. работа	
				ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
1	Общая характеристика организации	6	8		1	2	1	4	6
2	Современные подходы к анализу организации с использованием активных методов обучения - групповая дискуссия	7	8	1	1	2	1	4	6
3	Организационное развитие	11	12	1	1	4	1	6	10
4	Классификация и причины изменений. Управление переходным процессом с использованием активных методов обучения – доклад с презентацией	11	12	1	1	4	1	6	10
5	Основные аспекты организационного проектирования	11	10	1		4		6	10
6	Процесс организационного проектирования	11	10	1		4		6	10
7	Методы экономического обоснования организационных проектов, оценки их социально-экономической эффективности	11	8	1		4		6	8
	Всего по дисциплине	68	68	6	4	24	4	38	60
	зачет	4	4					4	4
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	<b>42</b>	<b>64</b>

## **4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

### **Тема 1. Общая характеристика организации**

1. Организация как объект управления. Организационная структура. Классификация организационных структур. Типы организаций по взаимодействию подразделений (групп). Модель «организация/внешняя среда». Понятие рыночной и технологической среды.

2. Типы организации по взаимодействию с внешней средой и их характеристика (механистическая, органическая, с технологической доминантой, с рыночной доминантой). Основные различия механистического и органического типов организаций.

3. Современный подход к управлению организацией. Рефрейминг. Реструктуризация. Оживление. Обновление. Характеристика основных этапов жизненного цикла организации.

### **Тема 2. Современные подходы к анализу организации с использованием активных методов обучения - групповая дискуссия**

1. Организация как система центров принятия решений (Г. Саймон, Дж. Марч, Р. Сайерт)

2. Организация как открытая система (Д. Катц, Р. Кан)

3. Концепция социотехнической организации (Э. Трист, А.Райс и др.)

4. Законы организаций (классификация законов, роль А.Богданова в выявлении и формулировке законов организации)

5. Основания типологии организаций (А. Этциони, П. Блау, Г. Минтцберг и др.)

6. Ситуационный подход к анализу организаций (П. Лоуренс, Дж. Лорш, Ф. Каст и др.)

7. Организационная культура (А. Петтигрю, С. Роббинс, Э. Шейн)

8. Административная теория организации (А. Файоль, Л. Урвик, Д.Д. Муни, А.К. Райли, А.П. Слоун.)

9. Анализ моделей жизненного цикла организации (Л. Грейнер, И. Адизес, Е.Н. Емельянов и С.Е. Поварницына, Б.З. Мильнер, Э.А. Смирнов)

10. Классическая теория организации (Ф.У.Тейлор, Фрэнк и Лириан Гилбрет, Г. Гант, Г. Эммерсон, Г. Форд)

### **Тема 3. Организационное развитие**

1. Организационное развитие. Модель проведения изменений в организации. Программы организационных изменений. Методы организационных изменений. Оценка программ изменений организации.

2. Сопротивление изменениям. Управление сопротивлением в организации. Функциональное и дисфункциональное поведение сотрудников. Методы управления сопротивлением изменениям.

4. Интервенция организационного развития: определение, классификация.

3. Инновационное поведение организации. «Силовые поля» нововведений. Инновационные управленческие коммуникации.

#### **Тема 4. Классификация и причины изменений. Управление переходным процессом с использованием активных методов обучения – доклад с презентацией**

1. Базовая модель организационных преобразований. Противодействие преобразованиям. Двигатели преобразований в организации, барьеры на пути преобразований. Взаимозависимость перемен. Ключевые стадии успешных преобразований.

2. Управление организационной культурой. Факторы, обуславливающие необходимость изменения организационной культуры. Факторы, препятствующие успешному изменению организационной культуры. Социализация и индивидуализация. Методы изменения организационной культуры.

3. Методы изменений индивидуумов и групп. Методы индивидуальных преобразований. Подходы к групповым преобразованиям.

**Тема 5. Основные аспекты организационного проектирования 1.** Проектирование социально-экономических систем. Понятие организационного проектирования. Цель и задачи организационного проектирования.

2. Подходы к организационному проектированию. Нормативно-функциональный подход. Подход организационного моделирования, Функционально-технологический подход. Системно-целевой подход.

3. Организационное проектирование производственных систем. Проектирование продукции и производственного процесса. Проектирование производственных мощностей. Проектирование работ и нормирование труда.

#### **Тема 6. Процесс организационного проектирования**

1. Сущность и методология проектирования системы управления организации. Принципы анализа и проектирования структур управления. Формирование общей структурной схемы аппарата управления. Разработка состава основных подразделений и связей между ними. Регламентация организационной структуры.

2. Этапы организационного проектирования.

3. Методы организационного проектирования. Метод аналогий. Метод типового проектирования. Программно-целевой метод. Метод моделирования.

4. Состав проектной документации и методы ее разработки. Построение схемы структуры организации.

#### **Тема 7. Методы экономического обоснования организационных проектов, оценки их социально-экономической эффективности**

1. Подходы и методы оценки эффективности организационного проекта.

2. Критерии эффективности. Производительность при переработке информации. Оперативность принятия управленческих решений. Надежность аппарата управления, выражающаяся в качестве исполнения решений в рамках установленных сроков и ресурсов. Адаптивность и гибкость, характеризующиеся способностью своевременного выявления организационных проблем и соответствующей перестройкой работы.

3. Показатели, используемые при оценке эффективности. Группа

показателей, характеризующих эффективность системы управления, выражающуюся через конечные результаты деятельности организации и затраты на управление. Группа показателей, характеризующих содержание и организацию процесса управления, в том числе непосредственные результаты и затраты управленческого труда. Группа показателей, характеризующих рациональность организационной структуры и ее технико-организационный уровень, которые могут использоваться в качестве нормативных при анализе эффективности проектируемых вариантов организационных структур.

### **4.3 Темы практических занятий**

#### **1. Теория организации как наука**

Теория организации: сущность, предмет, методология. Теория организации как междисциплинарная наука. Роль теории организации в системе научных знаний. Социальные проблемы общества. Общие понятия о системах. Их классификация и свойства. Виды социальных систем, их особенности.

#### **2. Развитие организационно-управленческой мысли**

##### **Вопросы для обсуждения:**

История развития теории организации. Основные направления теоретических разработок и обобщений. Перспективные направления развития организаций в России. Организационные аспекты управления в трудах Ф.Тейлора, А.Файоля. Тектология А.А. Богданова: современные перспективы. Общая теория систем Л. Бергаланфи.

##### Реферативные доклады:

- История возникновения и перспективы развития структурного и функционального анализа.
- Математическая основа теории организации.

#### **3. Социально-экономические организации**

Организация – определение, типология и классификация. Правовые основы для создания организации. Виды организаций.

##### Реферативные доклады:

Роль и место естественно-научных законов в формировании теории организации.

Роль внешней среды в адаптации и саморазвитии организации.

##### **Легализация организаций**

Отработка учредительных документов организации. Государственное регулирование предпринимательских отношений. Выбор организационно-правовых форм для предприятий: Провести анализ особенностей функционирования крупного и малого бизнеса.

##### Реферативные доклады:

- Малый бизнес в Прикамье.

#### **4. Социальная организация и коллектив**

Особенности управления организацией. Управленческие функции. Социально-психологические аспекты управления. Принципы самоуправления.

##### Реферативные доклады:

- Математическая модель структуры организации.
- Формы связей между элементами по В.Н. Садовскому.

#### **5 Законы социально-экономических организаций**



1. Понятие о законах, зависимостях, закономерностях.
2. основополагающие законы организаций. Их формулировка и суть.
3. Специфические законы социальных организаций.

#### Реферативные доклады:

- Синергетика как наука.
- Развитие и эквивалентность.

#### **Жизненный цикл организации**

Разработать меры по повышению устойчивости функционирования организации. Практическое упражнение по работе с рисками. Расчёт стадии жизненного цикла организации и обоснование мер по обеспечению стабилизации доходов организации.

#### **Анализ информации**

Сбор и оценка информационных потоков в организации по критериям: полноты, достоверности, насыщенности и ценности. Провести системный анализ отдельных параметров деятельности фирмы. Задача на оптимизацию выбора места положения фирмы относительно источников сырья (поставщиков) и потребителей.

#### **Структурирование управления организационными системами**

Построение оргструктур управления организации. Построение функциональной структуры управления на основе типовых звеньев. Оценка совместимости функций управления. Расчёт нормативной численности работников аппарата управления. Составление отчёта по использованию функций управления.

#### **6. Принципы действия статических и динамических организаций**

Элементы статики и динамики в организации. Принципы приоритета и принципы соответствия. Способы повышения устойчивости системы.

#### **Проектирование трудовой деятельности**

Отработать проектирование функции: отработать определённый метод проектирования; определить тип взаимозависимости работ. Рассчитать трудоёмкость управленческих операций: специалиста департамента; менеджера по работе с корпоративными клиентами; руководителя производства. Разработка оперограмм.

#### **7. Основные направления рационализации деятельности организаций**

Основные направления рационализации. Влияние новаций на развитие организаций. Улучшение обучения в микроколлективах.

#### **8. Проектирование и корректировка оргсистем**

Этапы проектирования оргсистем. Формирование оргструктуры. Диагностика оргпреобразований и корректировка оргструктуры.

#### **9. Субъекты и объекты управления**

Относительность понятий субъекта и объекта организационной деятельности. Индивидуальный и коллективный субъекты организационной деятельности. Требования, предъявляемые к менеджеру организации. Права и обязанности членов коллектива. Должностные инструкции и положения функциональным структурным подразделениям

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы магистров

Тема (разделы)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Кол-во часов ОФО	Кол-во часов ЗФО	Учебно-методическое обеспечение
1	Общая характеристика организации	4	6	Учебно-методическое пособие
2	Современные подходы к анализу организации с использованием активных методов обучения - групповая дискуссия	4	6	Учебно-методическое пособие
3	Организационное развитие	6	10	Учебно-методическое пособие
4	Классификация и причины изменений. Управление переходным процессом с использованием активных методов обучения – доклад с презентацией	6	10	Учебно-методическое пособие
5	Основные аспекты организационного проектирования	6	10	Учебно-методическое пособие
6	Процесс организационного проектирования	6	10	Учебно-методическое пособие
7	Методы экономического обоснования организационных проектов, оценки их социально-экономической эффективности	6	8	Учебно-методическое пособие

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств

#### Компетенция ОПК-3

владение комплексным видением современных проблем управления персоналом в организации и пониманием взаимосвязи управления организацией в целом и её персоналом		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
управления организацией в целом и её персоналом 6.2.1 (1-10)	управлять персоналом в организации и пониманием взаимосвязи управления организацией в целом и её персоналом 6.2.2 (1-19)	комплексным видением современных проблем управления персоналом в организации и пониманием взаимосвязи управления организацией в целом и её персоналом 6.2.3 (1-15)
<b>Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее</b>		

<b>формирования, шкала оценивания</b>
Знает, если выполнил 6.2.1(1-10) Умеет, если выполнил 6.2.2(1-19) Владеет, если выполнил 6.2.3(1-15)

### Компетенция ПК-1

умение разрабатывать философию и концепцию управления персоналом, кадровую и социальную политику, стратегию управления персоналом организации в соответствии со стратегическими планами организации и владением навыками их внедрения и реализации		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
философию и концепцию управления персоналом, кадровую и социальную политику, стратегию управления персоналом организации в соответствии со стратегическими планами организации и владением навыками их внедрения и реализации 6.2.1 (11-20)	разрабатывать философию и концепцию управления персоналом, кадровую и социальную политику, стратегию управления персоналом организации в соответствии со стратегическими планами организации и владением навыками их внедрения и реализации 6.2.2 (20-30)	навыками разрабатывать философию и концепцию управления персоналом, кадровую и социальную политику, стратегию управления персоналом организации в соответствии со стратегическими планами организации и владением навыками их внедрения и реализации 6.2.3 (16-30)
<b>Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания</b>		
Знает, если выполнил 6.2.1 (11-20) Умеет, если выполнил 6.2.2 (20-30) Владеет, если выполнил 6.2.3 (16-30)		

### Компетенция ПК-9

способность разрабатывать программы первоочередных мер по созданию комфортных условий труда в организации, оптимальные режимы труда и отдыха, обеспечения безопасности для различных категорий персонала организации		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
программы первоочередных мер по созданию комфортных условий труда в организации, оптимальные режимы труда и отдыха, обеспечения безопасности для различных категорий персонала организации 6.2.1 (21-30)	разрабатывать программы первоочередных мер по созданию комфортных условий труда в организации, оптимальные режимы труда и отдыха, обеспечения безопасности для различных категорий персонала организации 6.2.2 (32-42)	владение знаниями и умениями проектирования первоочередных мер по созданию комфортных условий труда в организации, оптимальные режимы труда и отдыха, обеспечения безопасности для различных категорий персонала организации 6.2.3 (31-45)
<b>Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания</b>		
Знает, если выполнил 6.2.1 (21-30) Умеет, если выполнил 6.2.2 (32-42) Владеет, если выполнил 6.2.3 (31-45)		

## **6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы**

### **6.2.1. Вопросы к зачету**

1. Определение организации.
2. Уровни определения организации.
3. Организации и институты.
4. Контрактный подход к организации.
5. Классическая теория организации.
6. Школа научного управления.
7. Принципы организации Файоля.
8. Бюрократическая теория организации.
9. Школа социальных систем.
10. Формирование жизнеспособной структуры организации: «структура-5».
11. Теория организационного потенциала.
12. Институциональный подход к организации.
13. Ресурсная теория организации.
14. Проблемы координации посредством механизма цен.
15. Информационная эффективность и планирование производства.
16. Координация и стратегия бизнеса.
17. Управление и механизмы координации.
18. Пучки полномочий.
19. Право конечного контроля и право на остаточный доход.
20. Непередаваемые и незащищенные права собственности.
21. Транзакционные издержки и распределение прав собственности.
22. Внутренние рынки труда.
23. Эффективная заработная плата и моральный риск.
24. Разделение риска в трудовых отношениях.
25. Стимулирование индивидуальных результатов труда.
26. Определение должностных обязанностей.
27. Стимулирующая оплата труда для групп работников.
28. Оплата труда руководителей и мотивация принятия риска.
29. Сравнительные преимущества вертикально интегрированных структур.
30. Основные характеристики гибридных форм.

### **6.2.2. Темы рефератов**

1. Организация как система. Основные идеи тектологии А.А.Богданова.
2. Этапы становления организационной науки.
3. Эмпирические и теоретические методы исследования организации.
4. Организация как социально-экономическая система.
5. Основные задачи оргпроектирования.
6. Разработка концепции деятельности организации.
7. Разработка технико-экономического обоснования проекта.
8. Проектирование организационной структуры управления: выбор вида оргструктуры, определение взаимосвязей между структурными элементами, оптимизация организационной структуры управления.
9. Механистические организационные структуры.
10. Гибкие организационные структуры.

11. Формулировка заданий, определение путей выполнения, контроль за исполнением.
12. Инструменты стандартизации трудового процесса: должностные инструкции, правила, директивы.
13. Рациональный подход в децентрализации: позитивные и негативные последствия.
14. Функции штабных и линейных руководителей.
15. Проектирование производственной системы предприятия, оценка ее эффективности.
16. Проектирование системы управления организации, оценка ее эффективности.
17. Разработка проекта расстановки кадров.
18. Этапы создания и реализации инновационных проектов.
19. Нормативно-методическое обеспечение организационного проектирования.
20. Реферат должен содержать: титульный лист, оформленный по стандартам ТПУ, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы.
21. При написании работы обязательны ссылки на используемые источники, статистические материалы, что придает работе основательность, научную ориентацию.
22. Объем работы должен быть в пределах 12 – 15 страниц машинописного текста.
23. Презентация должна состоять из 10-15 слайдов, на который кратко отражены основные тезисы исследования.
24. Организация как система. Основные идеи тектологии А.А.Богданова.
25. Этапы становления организационной науки.
26. Эмпирические и теоретические методы исследования организации.
27. Организация как социально-экономическая система.
28. Основные задачи оргпроектирования.
29. Разработка концепции деятельности организации.
30. Разработка технико-экономического обоснования проекта.
31. Проектирование организационной структуры управления: выбор вида оргструктуры, определение взаимосвязей между структурными элементами, оптимизация организационной структуры управления.
32. Механистические организационные структуры.
33. Гибкие организационные структуры.
34. Формулировка заданий, определение путей выполнения, контроль за исполнением.
35. Инструменты стандартизации трудового процесса: должностные инструкции, правила, директивы.
36. Рациональный подход в децентрализации: позитивные и негативные последствия.
37. Функции штабных и линейных руководителей.
38. Проектирование производственной системы предприятия, оценка ее эффективности.

39. Проектирование системы управления организации, оценка ее эффективности.
40. Разработка проекта расстановки кадров.
41. Этапы создания и реализации инновационных проектов.
42. Нормативно-методическое обеспечение организационного проектирования.

### 6.2.3. Тесты

#### 1. Номенклатура – это...

- А. совокупность изделий, выпускаемых предприятием
- Б. характеристика выпуска однородной продукции
- В. стоимостной показатель
- Г. характеристика незавершенного производства

#### 2. Показатель валовой продукции используется при определении...

- А. прибыли от реализации продукции
- Б. динамики объема продукции
- В. объема и структуры поставок
- Г. остатков незавершенного производства

#### 3. План производства и реализации продукции устанавливает...

- А. объем и структуру поставок выпускаемой продукции
- Б. результаты хозяйственной деятельности и производственных затрат
- В. внутризаводской оборот финансовых средств
- Г. рентабельность продукции

#### 4. Показатель валовой продукции определяется...

- А. стоимостью услуг и работ промышленного характера
- Б. оценкой финансового положения предприятия
- В. объемами товарной продукции и остатков незавершенного производства
- Г. долей долгосрочных заемных средств в общей сумме источников

#### 5. Способность организационной системы к совершенствованию определяется...

- А. статичной системой делопроизводства
- Б. сокращением объема продаж продукции
- В. реакцией на внешние и внутренние воздействия
- Г. краткосрочными прогнозами сбыта продукции

#### 6. Система Производство продукции включает...

- А. моделирующую подсистему без каналов обратной связи
- Б. правящие элементы, расположенные иерархически
- В. подсистему управления региональной средой
- Г. аналитическую моделирующую подсистему

#### 7. Система Производство услуг включает...

- А. подсистему управления региональной средой
- Б. подсистему управления технологическими линиями
- В. управляющие элементы, расположенные иерархически
- Г. обрабатывающие и сборочные цехи

#### 8. Внутренняя среда предприятия характеризуется...

- А. состоянием экономики региона
- Б. инфраструктурой рынка

- В. политическими условиями окружения
- Г. производственной и организационной структурой

**9. Документы организационной системы включают...**

- А. массивы информационной базы
- Б. наблюдения операторов за производственным процессом
- В. положения о функциях и обязанностях подразделений
- Г. информация технологических карт производства продукции

**10. Документационное обеспечение организационной системы включает...**

- А. систематически обновляемые массивы информационной базы
- Б. руководства по производству и сбыту продукции
- В. оценку финансового положения предприятия
- Г. официальные положения и инструкции, регламентирующие деятельность организации

**11. Государственные информационные ресурсы включают...**

- А. документы, находящиеся в собственности РФ
- Б. информационные процессы
- В. информационные структуры
- Г. единое информационное пространство

**12. Основными задачами государственной информационной политики являются...**

- А. развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры России
- Б. сбор, обработка, хранение, поиск и распространение информации
- В. обеспечение информационное взаимодействие организаций и граждан
- Г. обеспечение основных производственных фондов организаций

**13. Политика информатизации России предусматривает...**

- А. организацию информационных подразделений на предприятиях
- Б. управление муниципальным имуществом
- В. формирование и использование государственных информационных ресурсов
- Г. разработку корпоративных информационных баз

**14. Региональный ситуационный центр обеспечивает...**

- А. оперативное принятие решений по кризисным проблемам
- Б. массовую компьютеризацию технологических процессов
- В. автоматизацию решения функциональных задач
- Г. регулирование использования муниципальной собственности

**15. Информатизация административного управления городом обеспечивает...**

- А. разработку специализированного программного обеспечения
- Б. эффективную нормативно-распорядительную деятельность мэрии
- В. проектирование региональных информационных баз
- Г. унификацию технологических производственных процессов

**16. Система управления организацией характеризуется...**

- А. потоком отчетной информации
- Б. деятельностью управленческого аппарата предприятия
- В. величиной процентных ставок
- Г. стационарностью управляющих параметров системы

**17. Методика исследования организационной системы включает...**

- А. данные о материальных ресурсах
- Б. сведения о незавершенном производстве
- В. оценку финансового положения предприятия
- Г. теоретические сведения

**18. Этапами исследования организационной системы являются...**

- А. разработка технологических карт производства продукции
- Б. сбор необходимой информации
- В. анализ управления технологическими линиями
- Г. разработка руководств по производству и сбыту продукции

**19. Разработка организационных процедур для управленческих решений включает...**

- А. анализ сведений о работах, выполняемых в каждом подразделении
- Б. анализ системы управления подразделениями
- В. составление схемы организационной процедуры
- Г. анализ информации, циркулирующей в каждом подразделении

**20. К системе организационного управления предъявляют следующие требования...**

- А. наличие в системе управляющего параметра
- Б. пационарность отдельных параметров системы и стохастичность ее поведения
- В. неспособность адаптироваться к изменяющимся условиям
- Г. непредсказуемость поведения системы в конкретных условиях

**21. Задачами текущего анализа являются...**

- А. оценка статистической отчетности
- Б. оценка результатов производственной деятельности
- В. контроль функционирования хозяйственной системы
- Г. определение отклонений от плана по основным показателям работы предприятия

**22. Задачами перспективного анализа являются...**

- А. оценка результатов производственной деятельности
- Б. прогнозирование хозяйственной деятельности
- В. постоянный контроль выполнения плановых заданий
- Г. своевременное выявление и использование текущих внутрипроизводственных резервов

**23. Качество управленческих решений оценивают...**

- А. анализом производственной структуры
- Б. анализом форм общественной организации производства
- В. анализом перспективных планов
- Г. анализом использования ресурсов

**24. Различают следующие виды ответственности руководящих лиц...**

- А. оперативная ответственность
- Б. технологическая ответственность
- В. тактическая ответственность
- Г. стратегическая ответственность

**25. Планирование организационной деятельности включает в себя...**

- А. определение отклонений от плана по количественным показателям



- Б. оценку продолжительности работ
  - В. объективную оценку качественных показателей выполнения плана
  - Г. анализ бухгалтерской отчетности
- 26. Для современной информационной технологии характерна...**
- А. сквозная информационная поддержка на всех этапах прохождения информации
  - Б. социальная защита населения
  - В. эффективная нормативно-распорядительная деятельность
  - Г. модернизация региональной инфраструктуры
- 27. Система поддержки принятия решений включает следующие компоненты...**
- А. блок имитационного моделирования
  - Б. блок статистической обработки экспериментальных данных
  - В. блок управления диалогом для облегчения доступа пользователя к системе
  - Г. виртуальный класс
- 28. Система поддержки рабочих групп обеспечивает...**
- А. групповую работу в сети
  - Б. перестройку формы и способа представления информации в процессе решения задачи
  - В. работу пользователей в режиме манипулирования данными
  - Г. сравнение и агрегирование прогнозных данных
- 29. Экспертные системы включают...**
- А. блок приобретения и накопления знаний
  - Б. блок выборочного чтения из базы данных
  - В. блок виртуальной реальности
  - Г. блок синхронного взаимодействия
- 30. Экспертная система работает в следующих режимах...**
- А. манипулирование данными
  - Б. делегирование организационной деятельности
  - В. приобретение знаний статистические исследования
- 31. Организационное проектирование рассматривается как...**
- А. деятельность управленческого аппарата
  - Б. разработка технологических производственных карт
  - В. наблюдение операторов за производственным процессом
  - Г. ситуационный выбор характеристик организационной системы
- 32. При функциональном структурировании организационной системы используют...**
- А. эмпирический подход к организационному проектированию
  - Б. модули системы, обладающие функциональной завершенностью
  - В. морфологические модели организационной системы
  - Г. методы организационно-исследовательской деятельности
- 33. Структурное проектирование организационных систем использует...**
- А. приемы логико-семантического анализа
  - Б. прикладные функции, связанные выполнением основных целей системы
  - В. теоретико-игровые модели
  - Г. методы ситуационного анализа

- 34. В организационном проектировании используют...**
- А. детерминированные модели
  - Б. методы оперативного управления экономическим объектом
  - В. модели эксплуатационного уровня
  - Г. эвристические методы проектирования
- 35. В модульном проектировании организационных систем используют...**
- А. модели специальных проектов
  - Б. типовые организационные структуры
  - В. морфологические модели представления знаний
  - Г. методы организационно-исследовательской деятельности
- 36. Организационная подготовка проекта включает...**
- А. определение объекта и цели проектирования
  - Б. расчет конкурентоспособности выпускаемой продукции
  - В. расчет валового и внутризаводского оборота
  - Г. систематическое обновление массивов информационной базы
- 37. Обследование организации управления производством охватывает...**
- А. рабочее детальное обследование
  - Б. разработку и утверждение плана выполнения работ
  - В. расчет общей численности персонала
  - Г. технологическую подготовку производства
- 38. Рабочая документация по проектированию организационной системы включает...**
- А. материалы обследования организации труда
  - Б. материалы инструментального обслуживания производства
  - В. рабочий проект по организации производства, труда и управления
  - Г. изучение инструктивных методических и нормативных документов
- 39. Временные взаимоотношения между задачами бывают следующих типов...**
- А. как можно раньше
  - Б. как можно позже
  - В. окончание-начало
  - Г. фиксированная дата
- 40. Для выделения задач или ресурсов в текущем плане можно применять...**
- А. процедуру сортировки
  - Б. процедуру технико-экономического планирования
  - В. процедуру диагностического обследования
  - Г. процедуру фильтрации
- 41. Основными функциями проектного офиса являются...**
- А. установление информационных взаимосвязей организационных объектов
  - Б. стандартизация подходов к выполнению проектов
  - В. развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры
  - Г. обеспечение информационное взаимодействие организаций и граждан
- 42. Выделяют следующие типы проектного офиса...**
- А. региональный ситуационный центр
  - Б. отдел социальной защиты населения
  - В. стратегический программный офис

Г. отдел модернизации региональной инфраструктуры

**43. Ошибки в деятельности проектного офиса объясняются...**

- А. эмпирическим подходом к организационному проектированию
- Б. эвристическими методами проектирования
- В. детерминированными моделями управления
- Г. Отсутствием методологии управления проектами

**44. В процессе организационного проектирования необходимо учитывать...**

- А. конструкторскую подготовку производства
- Б. зависимость планируемой деятельности от организационных схем
- В. материалы обследования инструментального производства
- Г. характеристику незавершенного производства

**45. Программные системы проектного офиса позволяют...**

- А. исследовать жизненный цикл материальной системы
- Б. изменять технологический цикл производства продукции
- В. оценивать финансовое положение предприятия
- Г. управлять типовыми маршрутами согласования рабочих документов

**Ключи к тестам:**

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>
А	Б	А	В	В	Б	В	Г	В	Г	А	А	В	А	Б
<b>16</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>30</b>
Б	Г	Б	В	А	Б	Б	Г	Б	Б	А	В	А	А	В
<b>31</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>34</b>	<b>35</b>	<b>36</b>	<b>37</b>	<b>38</b>	<b>39</b>	<b>40</b>	<b>41</b>	<b>42</b>	<b>43</b>	<b>44</b>	<b>45</b>
Б	Б	Б	Г	Б	А	Г	В	В	Г	Б	В	Г	Б	Г

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

*а) основная литература*

1. Веснин, В. Р. Теория организации и организационного поведения: учебник/ В. Р. Веснин. - М.: Проспект, 2018. - 472 с

2. Яськов, Е. Ф. Теория организации: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации», «Государственное и муниципальное управление» / Е. Ф. Яськов. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 273 с. — ISBN 978-5-238-01776-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71065.htm>

### ***б) дополнительная литература***

1. Войтина Ю.М. Теория организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Войтина Ю.М.— Электрон. Текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 115 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79817.html>
2. Елина, В. Н. Теория организации и организационное проектирование [Электронный ресурс]: Опорный конспект лекций/ В. Н. Елина. - Электрон. текстовые дан. - Симферополь: АНО"ООВО" "УЭУ", 2018. - 87 с..
3. Э.А. Смирнов. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 143 с. - (Высшее образование: Бакалавриат)
4. Тюрина, А. Д. Теория организации: учебное пособие / А. Д. Тюрина. — 2-е изд. — Саратов: Научная книга, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-9758-1813-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81059.htm>

### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

<http://window.edu.ru/window> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Интегральный каталог образовательных интернет-ресурсов, электронная учебно-методическая библиотека для общего и профессионального образования, ресурсы системы федеральных образовательных порталов.

<http://www.ecsocman.edu.ru/> - Федеральный образовательный портал.

[www.chelt.ru](http://www.chelt.ru) – журнал «Человек и труд»

[www.rostrud.ru](http://www.rostrud.ru) – Федеральная служба по труду и занятости

<http://www.top-personal.ru/> - электронная версия журнала «Управление персоналом»

<http://projectm.narod.ru/> - набор статей и аналитических материалов из области управления коммерческими проектами

### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При проведении лекций, лабораторных занятий, самостоятельной работе студентов применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения студентов в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

1. Творческое задание. Выполнение творческих заданий требуют от

студента воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода.

2. Групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижения лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Googlechrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «WindowsMediaPlayer»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «MicrosoftPowerPoint»).

-

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для преподавания дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако во время лекционных занятий, которые проводятся в большой аудитории, использовать проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего материала.