

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 07.09.2023 17:16:09

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfdb603f94388008e29877a6bcbf5

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»

«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Факультет экономики, управления и юриспруденции

Кафедра «Социально-гуманитарные дисциплины»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

Е.В. Бебешко

«31» марта 2023 г.



Рабочая программа дисциплины

Право

Направление подготовки

38.03.03 Управление персоналом

Профиль

Специалист по управлению персоналом

Квалификация выпускника

Бакалавр

Для всех

форм обучения

Симферополь 2023

АННОТАЦИЯ	
Индекс дисциплины по учебному плану	Наименование дисциплины
Б1.О.04	ПРАВО
Цель изучения дисциплины	Целью преподавания курса «Право» является формирование системы знаний по основам теории государства и права и основных отраслей права (конституционного, уголовного, административного, гражданского, семейного, трудового); формирование навыков применения норм права в профессиональной деятельности; способствование формированию у обучающихся высокого уровня правовой культуры, пониманию правовых процессов, происходящих в нашем государстве, воспитание чувства уважения к закону.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к обязательной части программы бакалавриата
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-2
Содержание дисциплины	Тема 1. Предмет, метод и задачи курса «Право» Тема 2. Основы теории государства Тема 3. Основы теории права Тема 4. Основы конституционного права. Тема 5. Основы гражданского права. Тема 6. Основы трудового права. Тема 7. Основы семейного права Тема 8. Основы административного права. Тема 9. Основы уголовного права.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Содержание

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы бакалавриата...	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....	5
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся...	6
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
5. Контроль качества освоения дисциплины.....	9
6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	9
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	10
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	10
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	11
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	11
11. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине	11

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы бакалавриата

Целью преподавания курса «Право» является формирование системы знаний по основам теории государства и права и основных отраслей права (конституционного, уголовного, административного, гражданского, семейного, трудового); формирование навыков применения норм права в профессиональной деятельности; способствование формированию у обучающихся высокого уровня правовой культуры, пониманию правовых процессов, происходящих в нашем государстве, воспитание чувства уважения к закону.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Знает подходы к постановке задач для достижения поставленной цели, обладает знаниями в выборе оптимальных способов их решения. УК-2.2. Умеет , исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, выбирать оптимальные способы решения задач в профессиональной области для достижения поставленной цели УК-2.3. Владеет навыками определения круга профессиональных задач в рамках поставленной цели; выбором оптимальных способов их решения с учетом действующих правовых норм и имеющихся ресурсов

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.О.04 «Право» относится к обязательной части дисциплин учебного плана ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» профиль «Специалист по управлению персоналом»

. По освоению курса студент должен знать основные вопросы, относящиеся к функциям и назначению государства и права, уметь определять основные юридические факты и законные интересы.

Дисциплина «Право» изучается в 1 семестре. При изучении данной дисциплины обучающийся использует знания, умения и навыки, которые сформированы в процессе изучения предшествующих (или осваиваемых параллельно) дисциплин (практик): история, философия, логика.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Для очной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа.

Объем дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа	30
Аудиторная работа (всего):	30
Лекции	20
Семинары, практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	42
Зачет	+

Для очно-заочной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа.

Объем дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа	20
Аудиторная работа (всего):	20
Лекции	14
Семинары, практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	52
Зачет	+

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Наименование темы	Всего		Количество часов					
		ОФО	ОЗФО	Контактная работа				Внеаудит. работа	
				Лекции		Практические		Самост. работа	
				ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО
1.	Предмет, метод и задачи курса «Право»	6	8	2	2	-	-	4	6
2.	Основы теории государства	8	8	2	2	2	-	4	6

3.	Основы теории права	6	8	2	2	-	2	4	4
4.	Основы конституционного права.	12	8	4	2	2	-	6	6
5.	Основы гражданского права.	8	8	2	-	2	2	4	6
6.	Основы трудового права.	10	6	2	-	2	-	6	6
7.	Основы семейного права	6	8	2	2	-	-	4	6
8.	Основы административного права.	6	10	2	2	-	2	4	6
9.	Основы уголовного права.	10	8	2	2	2	-	6	6
Всего по дисциплине		72	72	20	14	10	6	42	52
Зачет		+	+						
Итого		72	72						

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Предмет, метод и задачи курса «Право»

Государство и право как объект изучения юридической науки. Государственно-правовые явления и их характерные черты. Система юридических наук. Предмет изучения и задачи курса «Право» в формировании личности студента.

Тема 2. Основы теории государства

Понятие государства, его признаки и функции, теории происхождения государства, типология, классификация форм государства, виды политических режимов, ветви государственной власти, правовое государство, понятие и признаки.

Тема 3. Основы теории права

Понятие права, его признаки, функции права и сферы его применения. Формы (источники) права. Отрасли права: понятие и система. Понятие и состав правоотношения. Участники (субъекты) правоотношений.

Тема 4. Основы конституционного права

Понятие конституционного права, структура, основы конституционного строя, правовой статус личности, формирование, структура, полномочия субъектов государственной власти и органов местного самоуправления.

Тема 5. Основы гражданского права

Понятие, законодательство и система гражданского права. Субъекты и объекты гражданского права. Понятие и формы права собственности.

Тема 6. Основы трудового права

Понятие трудового права, структура, трудовые правоотношения, социальное партнерство, трудовой договор (порядок заключения, изменения, прекращения), рабочее время, оплата труда, социальные гарантии.

Тема 7. Основы семейного права

Понятие семейного права, структура, брак, порядок заключения, расторжение брака, имущественные права, алименты.

Тема 8. Основы административного права

Понятие и система административного права, особенности административных правовых отношений, административный проступок, признаки, состав, административная ответственность, виды административных взысканий, особенности их применения.

Тема 9. Основы уголовного права

Понятие и система уголовного права, характеристика уголовных правоотношений, преступление, понятие, категории, характеристика состава преступления, стадии совершения преступления, соучастие, уголовная ответственность, виды уголовных наказаний, особенности применения, судимость.

4.3. Содержание практических занятий (очная форма обучения)

<p>Тема 1. Основы теории права и государства (2 часа)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Органы государства, их классификация. 2. Общая характеристика судебной системы России. 3. Понятие, основные признаки и функции права. 4. Понятие и элементы системы права. 5. Понятие и виды правонарушений и юридической ответственности.
<p>Тема 2. Основы гражданского права (2 часа)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие права собственности, его общая характеристика. 2. Характеристика физических лиц как субъектов гражданского правоотношения. 3. Юридические лица как субъекты гражданского правоотношения. 4. Порядок наследования по завещанию. 5. Порядок наследования по закону.
<p>Тема 3. Основы трудового права (2 часа)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение занятости и трудоустройство в России. 2. Понятие и общая характеристика трудового договора. 3. Расторжение трудового договора по инициативе работника. 4. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
<p>Тема 4. Основы административного права (2 часа)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности административно-правовых отношений. 2. Понятие административного правонарушения. 3. Виды административных взысканий.
<p>Тема 5. Основы уголовного права (2 часа)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие преступления, его признаки. 2. Состав преступления. 3. Понятие и общая характеристика обстоятельств, исключающих преступность деяния. 4. Соучастие в преступлении. Виды соучастников. Уголовная ответственность соучастников. 5. Виды наказаний в уголовном праве РФ.

4.4. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Предмет, метод и задачи курса «Право»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, основные признаки и функции права. 2. Понятие и элементы системы права.
<p>Тема 2. Основы теории государства</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательная, исполнительная, судебная ветви власти, их общая характеристика. 2. Правовое государство: понятие и признаки.
<p>Тема 3. Основы теории права</p>

<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и состав правоотношения. Участники (субъекты) правоотношений. 2. Понятие правонарушения. Виды правонарушений. 3. Понятие, основные признаки и виды юридической ответственности.
<p>Тема 4. Основы конституционного права</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Судебная система, её структура. 2. Гражданство.
<p>Тема 5. Основы гражданского права</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, законодательство и система гражданского права. 2. Субъекты и объекты гражданского права. 3. Понятие и формы права собственности.
<p>Тема 6. Основы трудового права</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дисциплина труда. 2. Дисциплинарные взыскания. Виды и порядок наложения. 3. Материальная ответственность. 4. Механизмы реализации и защиты трудовых прав граждан.
<p>Тема 7. Основы семейного права</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Понятие брака. Регистрация брака и условия его заключения. 4. Основания прекращения брака. 5. Личные и имущественные правоотношения супругов, родителей, детей.
<p>Тема 8. Основы административного права</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Административное принуждение. 2. Основания и порядок привлечения к административной ответственности. 3. Виды административной ответственности.
<p>Тема 9. Основы уголовного права</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стадии совершения преступления. 2. Соучастие в преступлении. 3. Система и виды уголовных наказаний. 4. Судимость как правовое последствие уголовной ответственности.

5. Контроль качества освоения дисциплины

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

Вид промежуточной аттестации – зачёт
 Форма проведения промежуточной аттестации в целом по дисциплине – письменный зачёт.

«Фонд оценочных средств по дисциплине приведен в приложении к РПД».

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Краткий терминологический словарь по предметам кафедры социально-гуманитарных дисциплин. Авт. кол-в.: Турский И.И., Кудлай А.А., Лысяков О.А. Сергиенко М.И., Гаманко Е.А.- Симферополь : АНО «ООВО», УЭУ, 2020. – 175 с – Текст: электронный.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Правоведение : учебное пособие / Н. В. Мирошниченко, О. В. Жданова, Н. В. Еременко [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 146 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121693.html> (дата обращения: 18.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Правоведение : учебное пособие / составители Д. З. Муртаевой, В. Р. Набиуллиной. — Тюмень : Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2021. — 224 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108804.html> (дата обращения: 01.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Юнусова, А. Н. Правоведение : учебное пособие / А. Н. Юнусова. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 118 с. — ISBN 978-5-4487-0822-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120564.html> (дата обращения: 01.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная литература:

1. Шилкин, А. М. Право : учебное пособие / А. М. Шилкин. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 201 с. — ISBN 978-5-4486-0676-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81490.html>

2. Чумакова, О. В. Основы правоведения : учебное пособие для студентов неюридических вузов / О. В. Чумакова. — Москва : National Research, 2020. — 417 с. — ISBN 978-1-952243-11-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95596.html> (дата обращения: 10.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Белянская, О. В. Правоведение : учебно-методическое пособие / О. В. Белянская, П. В. Ветров, Е. А. Ларина. — Тамбов : Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина, 2020. — 214 с. — ISBN 978-5-00078-349-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109761.html> (дата обращения: 10.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Белянская, О. В. Правоведение : учебно-методическое пособие / О. В. Белянская, П. В. Ветров, Е. А. Ларина. — Тамбов : Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина, 2020. — 214 с. — ISBN 978-5-00078-349-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109761.html> (дата обращения: 10.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Информационно-правовой портал «Гарант»: официальный сайт. – URL: <http://www.garant.ru> – Текст: электронный
2. Научная библиотека Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова (МГУ). – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://nbmgu.ru/>– Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp/>– Текст: электронный.
4. Образовательная платформа ЮРАЙТ. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: biblio-online.ru/– Текст: электронный.
5. Официальный интернет-портал правовой информации – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://pravo.gov.ru/>– Текст: электронный
6. Цифровой образовательный ресурс «IPRsmart»: официальный сайт. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> – Текст: электронный.
7. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ). – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://elibrary.rsl.ru/>– Текст: электронный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При проведении лекций, практических и семинарских занятий, самостоятельной работы студентов применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения студентов в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

1. Творческое задание. Выполнение творческих заданий требуют от студента воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода.
2. Групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- *программы, обеспечивающие доступ в сеть «Интернет» (например, «Google chrome»);
- *программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- *программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

11. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания учебной дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако во время проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых консультаций или индивидуальной работы студентов с преподавателем, которые проводятся в аудиториях (лекционных, для групповых занятий), используется проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего наглядного материала, как лектором, так и самими обучающимися: мультимедийные проекторы Epson, Benq ViewSonic; экраны для проекторов; ноутбуки Hewlett-Packard (HP); устройства для воспроизведения звука (усилитель звука, микрофон, колонки или динамики и др. оборудование).