

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.10.2021 14:46:19

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfdb605f94588008e29877a6bcbf5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»  
Факультет экономики и управления  
Кафедра «Экономика и туризм»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебно-методической работе

*С.С. Скараник*

«01» сентября 2020 г.



Рабочая программа дисциплины  
**Экономика фирмы**

Направление подготовки  
**38.04.01 Экономика**

Квалификация выпускника  
*Магистр*

Для  
всех форм обучения

Симферополь 2020

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры	5
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	11
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	23
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины	24
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	24
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	25
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	25

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ФГОС

В результате освоения ОПОП магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Экономика фирмы»:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК - 2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;	<p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы социальной и этической ответственности;</li> <li>- методы принятия организационно-управленческих решений;</li> <li>- стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;</li> <li>- методы руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;</li> <li>- варианты управленческих решений.</li> </ul>
ОПК-3	способностью принимать организационно-управленческие решения	
ПК-7	способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	
ПК -11	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;	
		<p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать принципы социальной и этической ответственности;</li> <li>- применять методы принятия организационно-управленческих решений;</li> <li>- разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;</li> <li>- руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;</li> <li>- разрабатывать варианты управленческих решений.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципами социальной и этической ответственности;</li> <li>- методами принятия организационно-управленческих решений;</li> <li>- методами разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;</li> <li>- методами руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;</li> <li>- вариантами принятия управленческих решений.</li> </ul>

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина Б1.В.01 «Экономика фирмы» является обязательной дисциплиной вариативной части.

Является основой для таких дисциплин «Стратегия управления», «Управление потенциалом предприятия».

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетных единиц (ЗЕ), 72 академических часа.

### 3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) Для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы 72 часов

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа	34
Аудиторная работа (всего):	28
Лекции	12
Семинары, практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающихся	38
Экзамен	6

### Для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы 72 часов

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа	12
Аудиторная работа (всего):	6
Лекции	2
Семинары, практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающихся	60
Экзамен	6

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Наименование темы	Всего		Количество часов					
		ОФО	ЗФО	Контактная работа				Внеауд. раб	
				Лекции		Практие		Самт. работа	
				ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
1	Теоретические основы	11	11	2		2		7	11

	функционирования фирмы								
2	Персонал фирмы	11	11	2		2		7	11
3	Производственный потенциал фирмы	11	11	2	2	4		5	9
4	Инвестиционная деятельность фирмы	11	11	2		2		7	11
5	Регулирование и планирование деятельности фирмы	11	11	2		2	2	7	9
6	Финансово-экономические результаты и эффективность деятельности.	11	11	2		4	2	5	9
	Всего по дисциплине	66	66	12	2	16	4	38	60
	<b>Экзамен</b>	<b>6</b>	<b>6</b>						
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>38</b>	<b>60</b>

#### ***4.2 Содержание дисциплины , структурированное по темам (разделам)***

##### **Тема 1. Теоретические основы функционирования фирмы**

Понятие, цели и главные направления деятельности фирмы.

Правовые основы функционирования и развития. Классификация и структура предприятий. Виды предприятий. Классификационные признаки предприятия. Принципы классификации производственных структур предприятий.

Рыночная среда хозяйствования предприятий и организаций: макросреда, микросреда, правовое пространство. Инфраструктура рынка. признаки структуризации рынков, виды рынков. Элементы инфраструктуры. Принципы поведения субъектов хозяйствования на рынке.

Принципы и методы управления деятельностью предприятий. Понятие, классификация и характеристика методов управления.

Организационная структура. Типы организационных структур управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная, матричная.

Высшие органы государственного управления предприятиями и организациями. Организация и взаимодействие центральных органов исполнительной власти. Высшие органы государственного управления предприятиями (организациями).

##### **Тема 2. Персонал фирмы**

Понятие, классификация и структура персонала. Факторы, влияющие на формирование персонала предприятия. Категории и структура персонала предприятия. Руководители, специалисты, служащие, рабочие. Профессия, специальность, квалификация. Квалификационные группы. Показатели оценки персонала, порядок их расчета.

Определение численности отдельных категорий работников. Методы определения численности работников, показатели и формулы расчёта. Анализ и планирование трудовых ресурсов. Определение плановой численности. Факто-

ры, влияющие на плановую численность работников предприятия. Методы расчёта плановой численности.

Кадровая политика и система управления персоналом. Современная кадровая политика предприятия и её главная цель. Основные функции кадровой политики. Система управления персоналом на предприятии. Функциональная подсистема управления персоналом на предприятии: условия труда; трудовые отношения; оформление и учёт кадров; маркетинг, прогнозирование и планирование персонала; развитие трудового потенциала; стимулирование труда; предоставление юридических услуг; создание необходимой социальной инфраструктуры; выбор и применение организационных структур управления.

### **Тема 3. Производственный потенциал фирмы**

Производственные фонды предприятия. Состав и взаимосвязь средств производства и производственных фондов. Износ, амортизация и воспроизводство основных фондов.

Эффективность воспроизводства и использования основных фондов. Система показателей эффективности воспроизводства и использования основных фондов предприятия.

Нематериальные ресурсы. Понятие и виды нематериальных ресурсов. Интеллектуальная собственность. Классификация объектов интеллектуальной собственности.

Понятие и структура оборотных средств. Оборотные фонды (средства) в сфере производства. Оборотные средства (фонды) в сфере обращения. Нормированные и ненормированные оборотные средства предприятия.

### **Тема 4. Инвестиционная деятельность фирмы**

Понятие, состав и структура инвестиций. Характеристика инвестиций. Производственные инвестиции и их структура. Источники инвестиций, акции, облигации, дивиденды, денежный поток, ставка дисконта (капитализации), чистый приведенный доход. Срок окупаемости капитальных вложений.

Функционально-элементный состав инвестиций предприятия. Инвестиции внутренние и внешние. Инвестиции отечественные: финансовые, государственные, реальные, частные, валютные, чистые.

Инвестиции внешние (иностраные): прямые, портфельные, государственные, частные.

Определение необходимого объёма и источников финансирования производственных инвестиций. Формирование и регулирование финансовых инвестиций (ценных бумаг). Общая характеристика ценных бумаг.

Привлечение иностранных инвестиций для развития и усиления эффективности деятельности субъектов хозяйствования. Необходимость привлечения, виды, формы и структура инвестиций. Основные типы прямых иностранных инвестиций. Признаки привлекательности инвестирования.

Государственное регулирование и эффективность привлечения иностранных инвестиций. Требования, предъявляемые к иностранным инвесторам. Эффективность иностранных инвестиций.

Оценка эффективности производственных и финансовых инвестиций. Факторы повышения эффективности использования капитальных вложений и финансовых инвестиций.

Инвестиционные проекты предприятий и организаций. Понятие инвести-

ционного проекта. Цикл, фазы и этапы обоснования инвестиционного проекта. Стадии инвестиционного проекта: аналитическая, проектная, оценочная. Основные показатели эффективности инвестиционного проекта.

### **Тема 5. Регулирование и планирование деятельности фирмы**

Государственное экономическое регулирование деятельности субъектов хозяйствования. Понятие, методы, принципы и функции государственного регулирования экономики. Макроэкономическое планирование. Понятие и основные принципы индикативного макроэкономического планирования. Особенности структуры индикативного плана. Финансовая и кредитная политика государства. Формирование и использование государственного бюджета. Источники доходов государственного бюджета. Направления использования ресурсов (расходов) государственного бюджета. Виды банковского кредита и его классификационные признаки. Система налогообложения: характерные черты и принципы построения. Основные налоговые поступления и обязательные платежи.

Сущность и основные принципы прогнозирования развития предприятия. Возможные методы прогнозирования: фактографические методы прогнозирования: методы экстраполяции, функций, корреляционно-регрессивных моделей. Эвристические методы: метод экспертных оценок; метод мозговой атаки; метод морфологического анализа; метод построения «дерева целей». Специфические методы прогнозирования: метод информационного моделирования, метод оптимизации, метод патентной экспертизы, метод интерполяции, кривых роста и огибающих кривых, метод аналогии и формирования спец сценариев.

Стратегия развития предприятия и бизнес-планирование. Понятие стратегии предприятия. Стратегическое планирование. Основные этапы стратегического планирования на предприятии. Основные показатели микроэкономического анализа рыночных факторов: спрос, предложение, конкуренция. Методы выбора генеральной стратегии предприятия.

### **Тема 6. Финансово-экономические результаты и эффективность деятельности.**

Содержание и формы финансовой деятельности предприятия. Характеристика финансовой деятельности. Основные задачи финансовой деятельности. Виды финансирования. Основные формы финансирования (кредит, аренда, товарный кредит). Планирование финансовой деятельности. Цель финансового планирования. Финансовый план (баланс доходов и затрат). Бюджет денежных потоков предприятия.

Формирование и использование прибыли. Сущность и показатели прибыли. Прибыль как источник финансирования развития предприятия. Виды прибыли. Источники прибыли и их исчисление. Направления использования прибыли. Дивидендная политика предприятия.

Оценка финансово-экономического состояния предприятия (организации). Основные показатели финансово-экономического состояния предприятия: прибыльность, деловая активность, финансовая устойчивость, платёжеспособность. Оценка эффективности использования наличного имущества предприятия. Рентабельность собственного и акционерного капитала. Рентабельность продукции. Оценка финансовой устойчивости и платёжеспособности.

Факторы роста эффективности производства (деятельности предприятия).

Классификационные признаки факторов эффективности производства. Основные факторы повышения эффективности деятельности субъектов предпринимательства (технология, оборудование, материалы и энергия, изделия, персонал, методы работы, стиль управления, государственная, экономическая и социальная политика, институциональные механизмы, инфраструктура, структурные преобразования).

Экономическая безопасность предприятия, понятие и основные цели ЭБП. Основные направления обеспечения экономической безопасности по отдельным функциональным составляющим. Финансовая составляющая. Интеллектуальная и кадровая составляющая, технико-технологическая, информационная, экологическая, силовая.

Банкротство предприятий (организаций) как экономическое явление. Сущность, причины и признаки банкротства. Симптомы банкротства. Этапы и процедура возбуждения дела о банкротстве.

Методические основы определения вероятности банкротства субъектов предпринимательства.

### 4.3. Темы практических занятий

#### **Тема 1. Теоретические основы функционирования фирмы**

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, цели фирмы
2. Рыночная среда хозяйствования.
3. Правовые основы функционирования и развития фирм.
4. Классификация и структура предприятий.
5. Принципы и методы управления деятельностью предприятий.

#### **Тема 2. Персонал фирмы**

Вопросы для обсуждения

1. Понятие, классификация и структура персонала.
2. Факторы, влияющие на формирование персонала предприятия
3. Определение численности отдельных категорий работников.
4. Кадровая политика и система управления персоналом.

#### **Тема 3. Основные фонды.**

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и виды капитала.
2. Производственные фонды предприятия.
3. Состав и взаимосвязь средств производства и производственных фондов.
4. Оценка основных фондов
5. Амортизация основных фондов и ее методы.

#### **Тема 4. Оборотные фонды и нематериальные ресурсы.**

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды нематериальных ресурсов.
2. Оборотные фонды (средства) в сфере производства и в сфере обращения.
3. Основные показатели эффективности.
4. Способы повышения эффективности использования оборотных средств



предприятия.

### **Тема 5. Понятие, состав и структура инвестиций.**

Вопросы для обсуждения

1. Характеристика инвестиций.
2. Оценка эффективности производственных и финансовых инвестиций.
3. Инвестиционные проекты предприятий и организаций.
4. Государственное регулирование и эффективность привлечения иностранных инвестиций.

### **Тема 6. Планирование и прогнозирование деятельности предприятия**

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и основные принципы прогнозирования. Возможные методы прогнозирования.
2. Методологические основы планирования.
3. Тактическое и оперативное планирование.
4. Понятие стратегии предприятия. Стратегическое планирование

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Тема	Содержание заданий, выносимых на СРС	Кол-во часов ОФО	Кол-во часов ЗФО	Учебно-методическое обеспечение
1.	Теоретические основы функционирования фирмы	7	11	Учебно-методическое пособие
2.	Персонал фирмы	7	11	Учебно-методическое пособие
3.	Производственный потенциал фирмы	5	9	Учебно-методическое пособие
4.	Инвестиционная деятельность фирмы	7	11	Учебно-методическое пособие
5.	Регулирование и планирование деятельности фирмы	7	9	Учебно-методическое пособие
6.	Финансово-экономические результаты и эффективность деятельности.	5	9	Учебно-методическое пособие

Для самостоятельной работы разработаны следующие учебно-методические материалы:

1. Терминологический словарь по дисциплине;
2. Опорный конспект лекций по дисциплине.

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине**

#### **Компетенция ОК-2**

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

Этапы формирования компетенции

Знает	Умеет	Владеет
принципы социальной и этической ответственности; 6.2.1 (1,5,23,24,26)	использовать принципы социальной и этической ответственности; 6.2.2 (1-4, 10-26)	принципами социальной и этической ответственности; 6.2.3 (1-13, 17-21,29-30)
<b>Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания</b>		
Знает, если выполнил 6.2.1 (1,5,23,24,26) Умеет, если выполнил 6.2.2 (1-4, 10-26) Владеет, если выполнил 6.2.3 (1-13,17-21,29-30)		

### Компетенция ОПК-3

способностью принимать организационно-управленческие решения		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
методы принятия организационно-управленческих решений; 6.2.1 (1-9,23-30,35-40,46-57)	применять методы принятия организационно-управленческих решений; 6.2.2 (5-9,27-29)	методами принятия организационно-управленческих решений; 6.2.3 (31-40)
<b>Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания</b>		
Знает, если выполнил 6.2.1 (1-9,23-30,35-40,46-57) Умеет, если выполнил 6.2.2 (5-9,27-29) Владеет, если выполнил 6.2.3 (31-40)		

### Компетенция ПК-7

способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
стратегии поведения экономических агентов на различных рынках; 6.2.1 (47-56)	разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках; 6.2.2 (30-40)	методами разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках; 6.2.3 (14-16, 22-28)
<b>Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания</b>		
Знает, если выполнил 6.2.1 (47-56) Умеет, если выполнил 6.2.2 (30-40) Владеет, если выполнил 6.2.3 (14-16,22-28)		

### Компетенция ПК-11

способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти ;		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		

Знает	Умеет	Владеет
методы руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти; 6.2.1 (1-12)	руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти; 6.2.2 (22-40)	методами руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти; 6.2.3 (31-36)
<b>Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания</b>		
Знает, если выполнил 6.2.1 (1-12) Умеет, если выполнил 6.2.2 (22-40) Владеет, если выполнил 6.2.3 (31-36)		

### **Компетенция ПК-12**

способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
варианты управленческих решений. 6.2.1 (13-60)	разрабатывать варианты управленческих решений. 6.2.2 (1-21)	вариантами принятия управленческих решений. 6.2.3 (1-30)
<b>Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания</b>		
Знает, если выполнил 6.2.1 (13-60) Умеет, если выполнил 6.2.2 (1-21) Владеет, если выполнил 6.2.3 (1-30)		

## **6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы**

### **6.2.1. Вопросы на экзамен**

1. Предпринимательская деятельность и ее роль в рыночной экономике.
2. Понятие фирмы и их типы.
3. Признаки фирмы и их характеристика.
4. Фирма, как субъект рыночной экономики.
5. Организационно-правовые формы.
6. Законодательная база деятельности фирм в РФ.
7. Формы интеграционных объединений их краткая характеристика.
8. Факторы внешней среды фирмы и их характеристика.
9. Факторы внутренней среды фирмы.
10. Производственный потенциал фирмы и его использование.
11. Порядок создания и ликвидации фирмы.
12. Ассоциативные формы предпринимательской деятельности.
13. Понятие и характеристика капитала и производственных фондов.
14. Классификация основных средств.

15. Структура и показатели оценки основных фондов.
16. Производственная мощность и ее использование.
17. Направления повышения эффективности использования производственных мощностей.
18. Амортизация и износ.
19. Понятие оборотных средств фирмы и их структура.
20. Классификация оборотных средств.
21. Показатели эффективности использования оборотных средств.
22. Понятие и структура трудовых ресурсов.
23. Кадровая политика фирмы.
24. Персонал фирмы. Показатели движения персонала.
25. Нормирование труда. Виды норм труда.
26. Мотивация и ее формы.
27. Оплата труда: характеристика форм.
28. Системы оплаты труда.
29. Фонд оплаты труда и его структура.
30. Производительность труда: показатели и факторы повышения.
31. Показатели результатов производства и их характеристика.
32. Понятие издержек, затрат и себестоимости.
33. Классификация затрат.
34. Калькуляция себестоимости.
35. Ценовая политика фирмы.
36. Понятие и виды цен. Порядок расчета цены.
37. Методы ценообразования.
38. Маркетинг в деятельности фирмы.
39. Сбытовая политика фирмы.
40. Конкурентоспособность и ее показатели.
41. Основы логистики, материально-техническое снабжение и управление запасами.
42. Финансовые результаты деятельности фирмы.
43. Понятие и показатели эффективности производства.
44. Прибыль предприятия. Ее виды.
45. Рентабельность и ее виды.
46. Финансовое состояние фирмы.
47. Понятие и роль планирования.
48. Виды планов в деятельности фирмы.
49. Характеристика этапов планирования.
50. Разработка стратегии развития предприятия.
51. Методы стратегического планирования.
52. Производственная программа и бизнес-план.
53. Финансовое планирование.
54. Управление затратами фирмы.
55. Управление финансовыми рисками.
56. Организационная структура фирмы.
57. Лизинг—вид предпринимательской деятельности по инвестированию средств.
58. Роль логистики в управлении материальными потоками.

59. Показатели эффективности инвестиционной деятельности фирмы.

60. Понятие качества. Показатели качества.

### 6.2.2. Темы рефератов

1. Стратегия развития фирмы и оценка ее эффективности.
2. Экономический механизм хозяйствования: сущность, структура и направления его совершенствования на предприятии.
3. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов и разработка путей её повышения.
4. Оценка эффективности использования рабочего времени.
5. Факторы роста производительности труда на предприятии.
6. Износ оборудования на предприятии и обоснование путей его снижения.
7. Обоснование амортизационной политики на предприятии.
8. Создание и использование интеллектуальной собственности на предприятии.
9. Экономический механизм управления оборотными средствами.
10. Оценка производственных запасов на предприятии и пути их оптимизации.
11. Оборотные средства и эффективность их использования.
12. Оптимизация структуры оборотных средств.
13. Адаптации предприятия к работе в рыночных условиях.
14. Экономическая эффективность лизинга (на примере конкретного предприятия).
15. Оценка хозяйственного риска в принятии экономических решений на предприятии.
16. Максимизация прибыли предприятия при определении объема производства.
17. Емкость рынка продукции предприятия и пути увеличения объема продаж.
18. Обоснование выпуска продукции производственной мощностью.
19. Экономический механизм обеспечения конкурентоспособности продукции на предприятии.
20. Экономический механизм повышения качества продукции на предприятии.
21. Экономическое обоснование выпуска новых видов продукции на предприятии.
22. Рентабельность продукции и пути ее повышения на предприятии.
23. Организация оплаты труда работников.
24. Особенности тарифной системы оплаты труда работников предприятия.
25. Обоснование выбора эффективной системы оплаты труда работников предприятия (отдельных категорий работников, на конкретных участках производства и т.д.).
26. Экономическое стимулирование снижения себестоимости продукции на предприятии и пути его совершенствования.

27. Источники и факторы снижения себестоимости продукции на предприятии.
28. Оценка резервов снижения себестоимости продукции
29. Формирование производственной программы предприятия в современных условиях (на примере конкретного предприятия).
30. Оценка резервов роста прибыли на предприятии.
31. Формирование и использование прибыли на предприятии.
32. Резервы и пути повышения рентабельности продукции.
33. Оценка эффективности инновационной деятельности на предприятии.
34. Оценка экономической эффективности инноваций на предприятии (новой техники, новой технологии, автоматизации производства, роботизации и др.)
35. Оценка эффективности инвестиционной деятельности предприятия.
36. Обоснование экономической эффективности инвестиционного проекта развития предприятия.
37. Экономическая эффективность и пути развития научно-технологического потенциала предприятия.
38. Оценка стоимости предприятия: понятие, методы и показатели.
39. Стимулирование повышения экономической эффективности предприятия.
40. Бизнес-план предприятия: задачи, содержание и экономическая эффективность.

### **6.2.3. Тесты по дисциплине**

**№1. В основе деления производственных фондов на "основные" и "оборотные" лежит различие:**

- А) в производственных процессах;
- В) в процессе реализации готовой продукции;
- С) в натурально-вещественной форме;
- Д) в способах перенесения стоимости на готовый продукт и характере воспроизводства;
- Е) в сроке службы объектов.

**№ 2. Отличие основных фондов (ОФ) от оборотных состоит в том, что:**

- А) оборотные средства многократно участвуют в процессе производства;
- В) основные фонды переносят свою стоимость на готовый продукт в течение одного цикла, а оборотные – многих;
- С) возмещение стоимости оборотных средств в реализации продукции происходит сразу, а ОФ – постепенно;
- Д) оборотные средства не изменяют своей натурально-вещественной формы;
- Е) ОФ служат меньше одного года.

**№ 3. Структура основных фондов – это:**

- А) удельный вес стоимости основных фондов в стоимости готовой продукции;

В) удельный вес групп основных фондов в общей стоимости основных фондов;

С) удельный вес стоимости основных фондов в себестоимости продукции;

Д) отношение стоимости основных фондов к стоимости активной части основных фондов;

Е) отношение стоимости основных фондов к стоимости пассивной части основных фондов.

**№ 4. ОФ подразделяются на видовые группы в зависимости от:**

А) принадлежности ОФ;

В) роли в производственном процессе;

С) выполнения технологических функций и от роли в процессе производства;

Д) материального состава фондов;

Е) стоимости ОФ.

**№ 5. К активным ОФ относятся:**

А) здания;

В) сооружения;

С) здания и передаточные устройства;

Д) машины и оборудование;

Е) инвентарь, строения.

**№ 6. К пассивным ОФ относятся:**

А) машины и оборудование;

В) здания и сооружения;

С) инструмент, инвентарь;

Д) транспортные средства;

Е) насаждения.

**№ 7. Активная часть ОФ – средства труда, которые:**

А) обеспечивают нормальное течение производственного процесса;

В) оказывают непосредственное воздействие на предметы труда;

С) участвуют во многих производственных циклах или в одном цикле;

Д) возмещают стоимость после каждого произведенного цикла;

Е) постепенно переносят свою стоимость на готовую продукцию.

**№ 8. Пассивная часть ОФ - средства труда, которые:**

А) предназначены для целей непроизводственного потребления;

В) оказывают непосредственное воздействие на предметы труда;

С) обеспечивают нормальное течение производственного процесса;

Д) изменяют свою натуральную форму в процессе производства;

Е) постепенно переносят свою стоимость на готовую продукцию.

**№ 9. Основные фонды подразделяются на основные и арендованные по признаку:**

А) выполнения технологических функций;

В) роли в производственном процессе;

С) по принадлежности;

Д) материального состава фондов;

Е) стоимости объекта.

**№ 10. Денежная оценка основных фондов необходима для определе-**

**ния:**

- А) производственной мощности;
- В) баланса оборудования и мощности;
- С) себестоимости и амортизации;
- Д) технического состава фондов;
- Е) состояния основных фондов по технической производительности

оборудования.

**№ 11. Под первоначальной стоимостью понимают:**

- А) стоимость воспроизводства ОФ;
- В) балансовая стоимость за минусом износа;
- С) стоимость доли учредителей в уставном фонде;
- Д) восстановительная стоимость за минусом износа;
- Е) стоимость ОФ после капитального ремонта.

**№ 12. Под восстановительной стоимостью понимают:**

- А) стоимость ОФ, приобретенных у других предприятий;
- В) средства, выделенные в качестве государственных субсидий;
- С) стоимость ОФ после переоценки ОФ;
- Д) первоначальную стоимость за минусом износа;
- Е) стоимость после капитального ремонта.

**№ 13. Под остаточной стоимостью понимают:**

- А) первоначальная стоимость минус восстановительная стоимость;
- В) стоимость после переоценки;
- С) первоначальная стоимость за минусом износа;
- Д) стоимость ОФ, изготовленных на самом предприятии;
- Е) сумма износа плюс стоимость капитальных ремонтов.

**№ 14. Укажите формулу для определения среднегодовой стоимости**

**ОФ:**

где **Фп** - первоначальная стоимость ОФ;

**Фвв, Фл** - стоимость вводимых и выводимых ОФ;

**твв, твыб** - число месяцев работы вводимых и выводимых ОФ.

- А)  $F_{\text{ср}} = F_{\text{п}} + (F_{\text{вв}} * t_{\text{вв}}) / 12 - (F_{\text{л}} * (12 - t_{\text{выб}}) / 12)$ ;
- В)  $F_{\text{ср}} = F_{\text{п}} + (F_{\text{л}} * t_{\text{выб}}) / 12 - (F_{\text{вв}} * (12 - t_{\text{вв}}) / 12)$ ;
- С)  $F_{\text{ср}} = F_{\text{п}} + F_{\text{вв}} - F_{\text{л}}$ ;
- Д)  $F_{\text{ср}} = F_{\text{п}} + F_{\text{вв}} * t_{\text{вв}} - F_{\text{л}} * t_{\text{выб}}$ ;
- Е)  $F_{\text{ср}} = F_{\text{вв}} - F_{\text{л}}$ .

**№ 15. Укажите формулу для определения коэффициента обновления**

**ОФ:**

где **Фвв** - стоимость введенных в эксплуатацию ОФ;

**Фн.г., Фк.г.** - стоимость ОФ на начало и конец года;

**Фср** - среднегодовая стоимость ОФ.

- А)  $K_{\text{обн}} = F_{\text{вв}} / F_{\text{нг}}$ ;
- В)  $K_{\text{обн}} = F_{\text{вв}} / F_{\text{кг}}$ ;
- С)  $K_{\text{обн}} = F_{\text{ср}} / F_{\text{вв}}$ ;
- Д)  $K_{\text{обн}} = F_{\text{вв}} / F_{\text{ср}}$ ;
- Е)  $K_{\text{обн}} = F_{\text{нг}} / F_{\text{кг}}$ .

**№ 16. Укажите формулу для определения коэффициента выбытия**

**ОФ:**



где **Фвыб** - стоимость выбывающих ОФ;  
**Фк.г.**, **Фн.г.** - стоимость ОФ на конец и начало года;  
**Фср** - среднегодовая стоимость ОФ.

- А)  $K_{\text{выб}} = \text{Фвыб} / \text{Фкг}$ ;
- В)  $K_{\text{выб}} = \text{Фвыб} / \text{Фнг}$ ;
- С)  $K_{\text{выб}} = \text{Фкг} / \text{Фср}$ ;
- Д)  $K_{\text{выб}} = \text{Фнг} / \text{Фср}$ ;
- Е)  $K_{\text{выб}} = \text{Фвыб} / \text{Фср}$ .

**№ 17. Износом ОФ называется:**

- А) денежное выражение потерь объектами своих физических и экономических свойств;
- В) потеря отдельных элементов оборудования;
- С) разрушение зданий и сооружений;
- Д) долгий срок эксплуатации;
- Е) начисление амортизации.

**№18. Моральный износ проявляется:**

- А) в постоянной утрате технико-экономических свойств;
- В) после утраты потребительной стоимости;
- С) в отставании оборудования по экономической эффективности;
- Д) в техническом состоянии оборудования;
- Е) после окончания срока службы.

**№ 19. Физический износ проявляется:**

- А) в отставании оборудования по экономической эффективности;
- В) в изменении стоимости ОФ;
- С) в постоянной утрате технико-экономических свойств;
- Д) в отставании оборудования по технической характеристике;
- Е) после окончания срока службы.

**№ 20. Укажите формулу для определения коэффициента износа:**

где **С<sub>и</sub>** - сумма износа;  
**Ф<sub>п</sub>** - первоначальная стоимость;  
**Ф<sub>о</sub>** - остаточная стоимость.

- А)  $K_{\text{и}} = \text{Фо} / \text{Фп}$ ;
- В)  $K_{\text{и}} = \text{Си} / \text{Фп}$ ;
- С)  $K_{\text{и}} = \text{Фп} / \text{Си}$ ;
- Д)  $K_{\text{и}} = \text{Фп} / \text{Фо}$ ;
- Е)  $K_{\text{и}} = \text{Си} / \text{Фо}$ .

**№ 21. Амортизация - это процесс:**

- А) возмещения выбывших ОФ;
- В) накопления денежных средств на протяжении всего срока службы;
- С) процесс постепенного перенесения стоимости ОФ по мере их износа на производимую готовую продукцию;
- Д) процесс постепенного выбытия ОФ;
- Е) проведения ремонтов ОФ.

**№ 22. Амортизационные отчисления являются частью:**

- А) балансовой прибыли;
- В) чистой прибыли;
- С) себестоимости;

D) фонда оплаты труда;

E) резервного фонда.

**№ 23. Сумма амортизационных отчислений - это:**

где **V** - восстановительная (первоначальная) стоимость;

**O** - остаточная стоимость после ликвидации;

**T** - срок эксплуатации объекта.

A)  $H=V/T$ ;

B)  $H=V-O/T$ ;

C)  $H=O/T$ ;

D)  $H=V/O$ ;

E)  $H=O/V$ .

**№ 24. Отношение годового выпуска продукции к среднегодовой стоимости основных фондов – это:**

A) фондовооруженность;

B) производительность труда;

C) трудоемкость продукции;

D) фондоемкость;

E) фондоотдача.

**№ 25. Отношение среднегодовой стоимости основных фондов к годовому выпуску продукции – это:**

A) фондоотдача;

B) фондоемкость;

C) фондовооруженность;

D) норма амортизационных отчислений;

E) производственная мощность.

**№ 26. Фондовооруженность определяется как отношение:**

A) стоимости основных фондов к количеству оборудования;

B) среднегодовой стоимости основных фондов к численности работающих;

C) оборотных производственных фондов к численности рабочих;

D) годового выпуска продукции к среднегодовой стоимости основных фондов;

E) среднегодовой стоимости основных фондов к годовому выпуску продукции.

**№ 27. Фондоотдача - это:**

где **V<sub>тов</sub>** - объем товарной продукции;

**F<sub>ср.б.</sub>** - среднегодовая балансовая стоимость;

**D<sub>год</sub>** - годовой объем производства в натуральном выражении;

**A<sub>год</sub>** - годовая сумма амортизации.

A)  $F_o=V_{тов}/F_{ср.б.}$ ;

B)  $F_o=F_{ср.б.}/V_{тов}$ ;

C)  $F_o=V_{тов}/D_{год}$ ;

D)  $F_o=V_{тов}/A_{год}$ ;

E)  $F_o=A_{год}/D_{год}$ .

**№ 28. Фондоемкость - это:**

где **F<sub>ср.б.</sub>** - среднегодовая балансовая стоимость;

**V<sub>тов</sub>** - объем товарной продукции;

**Дгод - годовой объем производства в натуральном выражении;**

**Агод - годовая сумма амортизации.**

- A)  $F\ddot{e} = \Phi_{\text{ср.б.}} / V_{\text{тов}}$ ;
- B)  $F\ddot{e} = A_{\text{год}} / V_{\text{тов}}$ ;
- C)  $F\ddot{e} = D_{\text{год}} / V_{\text{тов}}$ ;
- D)  $F\ddot{e} = V_{\text{тов}} / \Phi_{\text{ср.б.}}$ ;
- E)  $F\ddot{e} = A_{\text{год}} / \Phi_{\text{ср.б.}}$ .

**№ 29. Оборотные средства обслуживают:**

- A) только процесс производства;
- B) процесс реализации готовой продукции;
- C) как процесс производства, так и процесс реализации продукции;
- D) процесс проектирования производства;
- E) сферу обращения.

**№ 30. Оборотные производственные фонды - это:**

- A) готовая продукция, незавершенное производство, расходы будущих периодов;
- B) производственные запасы, готовая продукция на складе, незавершенное производство;
- C) производственные запасы, незавершенное производство, расходы будущих периодов;
- D) производственные запасы, незавершенное производство, расходы будущих периодов, готовая продукция;
- E) производственные запасы и готовая продукция.

**№ 31. К промышленно-производственному персоналу (ППП) относятся (указать одну группу):**

- A) персонал учебного пункта;
- B) административно-управленческий персонал;
- C) медсанчасть;
- D) работники жилищного коммунального хозяйства;
- E) работники детского сада.

**№ 32. Списочный состав - это:**

- A) число работников, которые ежедневно выходят на работу;
- B) число работников, отсутствующих по уважительной причине;
- C) число работников, состоящих в списках штата предприятия;
- D) число работников, отсутствующих по причине болезни;
- E) число работников, включая всех пенсионеров предприятия.

**№ 33. Явочный состав - это число работников:**

- A) состоящих в списках штата предприятия;
- B) отсутствующих по причине командировки;
- C) которые должны выходить на работу ежедневно;
- D) отсутствующих по болезни;
- E) находящихся в отпуске.

**№ 34. Оборот кадров по приему - это отношение:**

- A) среднесписочной численности работающих за определенный период; времени к числу всех выбывших за это же время;
- B) среднесписочной численности работающих к числу вновь прибывших;

С) числа вновь принятых к среднесписочной численности работающих;  
 D) числа всех выбывших к среднесписочной численности работающих;  
 E) числа вновь принятых и числа выбывших к среднесписочной численности.

**№ 35. Оборот кадров по увольнению - это отношение:**

A) среднесписочной численности работающих за определенный период времени к числу всех выбывших за это же время;  
 B) среднесписочной численности работающих к числу вновь прибывших;  
 C) числа вновь принятых к среднесписочной численности работающих;  
 D) числа всех выбывших к среднесписочной численности работающих;  
 E) числа вновь принятых и числа выбывших к среднесписочной численности работающих.

**№ 36. Текучесть кадров - это выраженное в процентах отношение:**

A) среднесписочной численности за определенный период времени к числу не явившихся на работу по уважительной причине;  
 B) среднесписочной численности к числу уволенных по собственному желанию работников;  
 C) числа не явившихся на работу к среднесписочной численности;  
 D) числа уволенных по собственному желанию работников к среднесписочной численности;  
 E) числа вновь принятых на работу к числу уволившихся.

**№ 37. Коэффициент списочного состава плановый:**

где **Чсп, Чяв** - списочный, явочный состав;  
**ппр** - праздничные дни;  
**пвых** - выходные дни;  
**потп** - отпуск.

A)  $\text{Чсп}/\text{Чяв}$ ;  
 B)  $\text{Чяв}/\text{Чсп}$ ;  
 C)  $(365 - \text{ппр} - \text{пвых}) / ((365 - \text{ппр}) * 0,96)$ ;  
 D)  $(365 - \text{ппр} - \text{пвых}) / ((365 - \text{ппр} - \text{пвых} - \text{потп}) * 0,96)$ ;  
 E)  $(365 - \text{ппр} - \text{пвых}) / \text{Чсп}$ .

**№38. Коэффициент списочного состава (по факту):**

где **Чсп, Чяв** - списочный, явочный состав;  
**ппр** - праздничные дни;  
**пвых** - выходные дни;  
**потп** - отпуск.

A)  $\text{Чсп}/\text{Чяв}$ ;  
 B)  $\text{Чяв}/\text{Чсп}$ ;  
 C)  $(365 - \text{ппр} - \text{пвых}) / ((365 - \text{ппр}) * 0,96)$ ;  
 D)  $(365 - \text{ппр} - \text{пвых}) / ((365 - \text{ппр} - \text{пвых} - \text{потп}) * 0,96)$ ;  
 E)  $(365 - \text{ппр} - \text{пвых}) / \text{Чсп}$ .

**№ 39. Среднесменная производительность труда определяется как:**

где **Qсут, Qмес** - суточный (месячный) объем работ;  
**Чсп, Чяв** - списочный (явочный) состав;  
**псм** - число чел/смен, отработанных за сутки.  
 A)  $Q_{\text{сут}}/\text{псм}$ ;

- В)  $Q_{сут}/Ч_{сп}$ ;  
 С)  $Q_{мес}/Ч_{сп}$ ;  
 D)  $Q_{мес}/псм*Ч_{яв}$ ;  
 E)  $Q_{мес}/Ч_{яв}$ .

**№ 40. Среднемесячная производительность труда определяется:**

где  $Q_{сут}$ ,  $Q_{мес}$  - суточный (месячный) объем работ;

$Ч_{сп}$ ,  $Ч_{яв}$  - списочный (явочный) состав;

$псм$  - число чел/смен, отработанных за сутки.

- A)  $Q_{сут}/псм$ ;  
 B)  $Q_{сут}/Ч_{яв}$ ;  
 C)  $Q_{сут}/Ч_{сп}$ ;  
 D)  $Q_{мес}/Ч_{сп}$ ;

### Ключи к тестам

1	Д
2	С
3	В
4	С
5	Д
6	В
7	В
8	С
9	С
10	С
11	С
12	С
13	С
14	А
15	В

16	В
17	А
18	С
19	С
20	В
21	С
22	С
23	А
24	Е
25	В
26	В
27	А
28	А
29	С
30	С

31	В
32	С
33	С
34	С
35	Д
36	Д
37	Д
38	А
39	А
40	Д

### 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### а) основная учебная литература:

- Баскакова О.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебник/ Баскакова О.В., Сейко Л.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 370 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14122>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
- Волков О.И. Экономика предприятия: учеб. пособ./ О.И. Волков, В.К.

Скляренко. - М.: ИНФРА-М, 2016. – 264

3. Яковлева И.В. Организация финансовой работы на предприятии [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Яковлева И.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2020.— 146 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/92132.html>.— ЭБС «IPRbooks»

**б) дополнительная учебная литература:**

1. Маевская Е.Б. ЭКОНОМИКА организации: учебник/ Е.Б. Маевская. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 351 с. - (Высшее образование.Бакалавриат).
2. Нечитайло А.И. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Нечитайло А.И.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Российский государственный гидрометеорологический университет, 2017.— 186 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17984>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Памбухчиянц О.В. Организация коммерческой деятельности: учебник для СПО/ О.В. Памбухчиянц. - М.: Дашков и К, 2016. - 272 с.
4. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия): учебник для СПО/ Н.А. Сафронов. - М.: ИНФРА-М, 2016. – 256с.
5. Смелик Р.Г. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебник/ Смелик Р.Г., Левицкая Л.А.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет, 2017.— 296 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24961>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю Сафронов Н.А. учебник для СПО/ Н.А. Сафронов. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 256 с.
6. Майкл Портер Конкурентная стратегия: методика анализа отраслей и конкурентов [Электронный ресурс]/ Майкл Портер— Электрон. текстовые данные.— Москва: Альпина Паблишер, 2020.— 456 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/93025.html>.— ЭБС «IPRbooks»

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

1. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года <http://base.consultant.ru>
2. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При проведении лекций, лабораторных занятий, самостоятельной работе студентов применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения студентов в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

1. Творческое задание. Выполнение творческих заданий требуют от сту-

дента воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода.

2. Групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для преподавания дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако во время лекционных занятий, которые проводятся в большой аудитории, использовать проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего материала.