

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 2020.09.01 14:54:00

Уникальный программный ключ:
fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfd603f94388008e79877a6bcbf5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Факультет экономики и управления

Кафедра «Финансы и кредит»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

С.С. Скараник

«01» сентября 2020 г.



Рабочая программа дисциплины
Финансовый менеджмент в секторе государственного управления

Направление подготовки
38.04.08 Финансы и кредит

Квалификация выпускника
Магистр

Для всех
форм обучения

Симферополь 2020

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистра	7
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	7
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	12
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	27
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины	29
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	29
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	29
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	30

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательных программ

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. методы и методику анализа и синтеза, их особенности; 2. способы выхода из нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; 3. возможности и способы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала; 4. методы и способы анализа и использования различных источников информации для проведения финансово-экономических расчетов; 5. особенности и способы разработки и обоснования финансово-экономические показателей, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета; 6. виды и способы анализа существующих финансово-экономических рисков, методы и особенности осуществления прогноза динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне; 7. критерии и показатели комплексного экономического и финансового анализа позволяющие давать оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления; 8. критерии и показатели оценки текущей, кратко- и долгосрочной финансовой устойчивости; организации, в том числе кредитной; 9. критерии и показатели исследования эффективных направлений финансового обеспечения инновационного развития на микро-, мезо- и макроуровне;
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	
ПК -2	способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов	
ПК-3	способностью разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета	
ПК-4	способностью провести анализ и дать оценку существующих финансово-экономических рисков, составить и обосновать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и	

	мезоуровне	
ПК-5	способностью на основе комплексного экономического и финансового анализа дать оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления	10. особенности интерпретации результатов финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития организаций, в том числе финансово-кредитных; 11. особенности организации работы по исполнению разработанных и утвержденных бюджетов.
ПК-6	способностью дать оценку текущей, кратко- и долгосрочной финансовой устойчивости организации, в том числе кредитной	Уметь: 1. проводить анализ и синтез данных макро и микро уровня; 2. находить выход из нестандартных ситуаций, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; 3. самореализоваться и использовать творческий потенциал; 4. использовать методы и способы анализа и использования различных источников информации для проведения финансово-экономических расчетов; 5. осуществлять разработку и обоснование финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета; 6. проводить анализ и давать оценку существующих финансово-экономических рисков, составить и обосновать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне; 7. на основе комплексного экономического и финансового анализа проводить оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления;
ПК-14	способностью обеспечить организацию работы по исполнению разработанных и утвержденных бюджетов	8. осуществлять оценку текущей, кратко- и долгосрочной финансовой устойчивости организации, в том числе кредитной; 9. выявлять и проводить исследование эффективных направлений финансового обеспечения инновационного развития на микро-, мезо- и макроуровне; 10. интерпретировать результаты финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития

		<p>организаций, в том числе финансово-кредитных;</p> <p>11. организовывать работу по исполнению разработанных и утвержденных бюджетов.</p> <p>Владеть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. методами и способами анализа и синтеза данных макро уровня; 2. способами выхода из нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; 3. способами саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала; 4. методами и способами анализа и использования различных источников информации для проведения финансово-экономических расчетов; 4. способами разработки и обоснования финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета; 5. способами проведения анализ и оценки существующих финансово-экономических рисков, составить и обосновать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне; 6. навыками комплексного экономического и финансового анализа дать оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления; 7. способностью дать оценку текущей, кратко- и долгосрочной финансовой устойчивости организации, в том числе кредитной; 8. навыками выявления и исследования эффективных направлений финансового обеспечения инновационного развития на микро-, мезо- и макроуровне; 9. методами и способами интерпретации результатов финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития организаций, в том числе финансово-кредитных; 10. навыками и способностями организации работы по исполнению разработанных и утвержденных бюджетов.
--	--	--

2. Место дисциплины в структуре ООП магистра

Дисциплина Б1.В.02 «Финансовый менеджмент в секторе государственного управления» входит в вариативную часть.

Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин: актуальные проблемы финансов, методика преподавания в высшей школе, налоговый менеджмент.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) составляет 3 зачетных единиц (ЗЕ), 108 академических часов.

3.1. Объём дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах) Для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы 108 часов

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа	50
Аудиторная работа (всего):	44
Лекции	18
Семинары, практические занятия	26
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	58
Экзамен	6

Для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы 108 часов

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа	14
Аудиторная работа (всего):	8
Лекции	4
Семинары, практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	94
Экзамен	6

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ Те мы	Наименование темы	Всего		Количество часов					
		ОФО	ЗФО	Контактная работа (аудиторная работа)				Внеаудит. работа	
				Лекции		Практическ.		Самост. Работа	
				ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
1	Тема 1. Понятие и функции государственного управления	10	9	2	1	2		6	8
2	Тема 2. Сущность финансового менеджмента в секторе государственного управления	10	10,5	2	0,5	2		6	10
3	Тема 3. Общие принципы финансового менеджмента в секторе государственного управления	10	9	2	0,5	2	0,5	6	8
4	Тема 4. Цели и задачи финансового менеджмента в секторе государственного управления	8	11	2	0,5	2	0,5	4	10
5	Тема 5. Особенности системы оценки качества финансового менеджмента государственного сектора	10	9	2	0,5	2	0,5	6	8
6	Тема 6. Финансовый менеджмент на этапе планирования (составления) бюджета	10	11	2	0,5	2	0,5	6	10
7	Тема 7. Особенности системы финансового менеджмента в секторе государственного управления	10	11	2	0,5	2	0,5	6	10
8	Тема 8. Региональная политика государства	12	10,5	2		4	0,5	6	10
9	Тема 9. Дефицит регионального бюджета	11	10,5	1		4	0,5	6	10
10	Тема 10. Выравнивание бюджетных диспропорций	11	10,5	1		4	0,5	6	10
	Всего по дисциплине	102	102	18	4	26	4	58	94

Экзамен	6	6							
Итого	108	108	18	4	26	4	58	94	

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

1. Понятие и функции государственного управления

1. Государственное управление: понятие, принципы, цели
2. Исполнительная власть: понятие и признаки
3. Цели, функции и уровни исполнительной власти

2. Сущность финансового менеджмента в секторе государственного управления

1. Особенности финансового менеджмента в секторе государственного управления
2. Принципы финансового менеджмента в секторе государственного управления

3. Общие принципы финансового менеджмента в секторе государственного управления

1. Развитие финансового менеджмента в государственных ведомствах
2. Современная система финансового менеджмента в секторе государственного управления

4. Цели и задачи финансового менеджмента в секторе государственного управления

1. Цели и задачи финансового менеджмента в секторе государственного управления
2. Дорожное картирование в системе государственного управления

5. Особенности системы оценки качества финансового менеджмента государственного сектора

1. Мониторинг качества государственного финансового менеджмента
2. Оценка качества финансового менеджмента

6. Финансовый менеджмент на этапе планирования (составления) бюджета

1. Бюджетное планирование в системе управления финансами
2. Организация бюджетного планирования в условиях рынка
3. Совершенствование бюджетного планирования в современных условиях

7. Особенности системы финансового менеджмента в секторе государственного управления

1. Выполнение задач системы финансового менеджмента в секторе государственного управления
2. Условия реализации государственного финансового менеджмента

8. Региональная политика государства

1. Региональная политика государства: цели, инструменты
2. Функции региональной политики государства

9. Дефицит регионального бюджета

1. Пути решения проблемы дефицита регионального бюджета
2. Совершенствование финансово-бюджетных отношений в регионе

10. Выравнивание бюджетных диспропорций

1. Возможности выравнивания пространственных диспропорций
2. Пути поддержки депрессивных регионов

4.3. Темы практических занятий

Тема 1. Понятие и функции государственного управления

1. Государственное управление: понятие, принципы, цели
2. Исполнительная власть: понятие и признаки
3. Цели, функции и уровни исполнительной власти

Тема 2. Сущность финансового менеджмента в секторе государственного управления

1. Особенности финансового менеджмента в секторе государственного управления
2. Принципы финансового менеджмента в секторе государственного управления

Тема 3. Общие принципы финансового менеджмента в секторе государственного управления

1. Развитие финансового менеджмента в государственных ведомствах
2. Современная система финансового менеджмента в секторе государственного управления

Тема 4. Цели и задачи финансового менеджмента в секторе государственного управления

1. Цели и задачи финансового менеджмента в секторе государственного управления
2. Дорожное картирование в системе государственного управления

Тема 5. Особенности системы оценки качества финансового менеджмента государственного сектора

1. Мониторинг качества государственного финансового менеджмента
2. Оценка качества финансового менеджмента

Тема 6. Финансовый менеджмент на этапе планирования (составления) бюджета

1. Бюджетное планирование в системе управления финансами
2. Организация бюджетного планирования в условиях рынка
3. Совершенствование бюджетного планирования в современных условиях

Тема 7. Особенности системы финансового менеджмента в секторе государственного управления

1. Выполнение задач системы финансового менеджмента в секторе государственного управления
2. Условия реализации государственного финансового менеджмента

Тема 8. Региональная политика государства

1. Региональная политика государства: цели, инструменты
2. Функции региональной политики государства

Тема 9. Дефицит регионального бюджета

1. Пути решения проблемы дефицита регионального бюджета
2. Совершенствование финансово-бюджетных отношений в регионе

Тема 10. Выравнивание бюджетных диспропорций

1. Возможности выравнивания пространственных диспропорций

2. Пути поддержки депрессивных регионов

5. *Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине*

Тема (разделы)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Кол-во часов ОФО	Кол-во часов ЗФО	Учебно-методическое обеспечение
1	Понятие и функции государственного управления	6	8	Учебно-методическое пособие
2	Сущность финансового менеджмента в секторе государственного управления	6	10	Учебно-методическое пособие
3	Общие принципы финансового менеджмента в секторе государственного управления	6	8	Учебно-методическое пособие
4	Цели и задачи финансового менеджмента в секторе государственного управления	4	10	Учебно-методическое пособие
5	Особенности системы оценки качества финансового менеджмента государственного сектора	6	8	Учебно-методическое пособие
6	Финансовый менеджмент на этапе планирования (составления) бюджета	6	10	Учебно-методическое пособие
7	Особенности системы финансового менеджмента в секторе государственного управления	6	10	Учебно-методическое пособие
8	Региональная политика государства	6	10	Учебно-методическое пособие
9	Дефицит регионального бюджета	6	10	Учебно-методическое пособие
10	Выравнивание бюджетных диспропорций	6	10	Учебно-методическое пособие

Самостоятельная работа по дисциплине включает в себя:

- подготовку к опросу на семинарах;
- подготовку к контрольной работе;

6. *Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине*6.1. *Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине***Компетенция ОК-1**

способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владет
методы и методику анализа и	проводить анализ и синтез	методами и способами

синтеза, их особенности 6.2.1. (1-6)	данных макро и микро уровня 6.2.2 (1-4)	анализа и синтеза данных макро уровня 6.2.3. (1-6)
Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания		
Знает, если выполнил 6.2.1. (1-6) Умеет, если выполнил 6.2.2 (1-4) Владеет, если выполнил 6.2.3. (1-6)		

Компетенция ОК-2

готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
способы выхода из нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения 6.2.1. (7-12)	находить выход из нестандартных ситуаций, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения 6.2.2 (5-8)	способами выхода из нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения 6.2.3. (7-12)
Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания		
Знает, если выполнил 6.2.1. (7-12) Умеет, если выполнил 6.2.2 (5-8) Владеет, если выполнил 6.2.3. (7-12)		

Компетенция ОК-3

готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
возможности и способы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала 6.2.1. (13-18)	самореализоваться и использовать творческий потенциал 6.2.2 (9-12)	способами саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала 6.2.3. (13-18)
Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания		
Знает, если выполнил 6.2.1. (13-18) Умеет, если выполнил 6.2.2 (9-12) Владеет, если выполнил 6.2.3. (13-18)		

Компетенция ПК-2

способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет

методы и способы анализа и использования различных источников информации для проведения финансово-экономических расчетов 6.2.1. (19-24)	использовать методы и способы анализа и использования различных источников информации для проведения финансово-экономических расчетов 6.2.2 (13-18)	методами и способами анализа и использования различных источников информации для проведения финансово-экономических расчетов 6.2.3. (19-24)
Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания		
Знает, если выполнил 6.2.1. (19-24) Умеет, если выполнил 6.2.2 (13-18) Владеет, если выполнил 6.2.3. (19-24)		

Компетенция ПК-3

способность разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
особенности и способы разработки и обоснования финансово-экономические показатели, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета 6.2.1. (25-30)	осуществлять разработку и обоснование финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета 6.2.2 (19-22)	способами разработки и обоснования финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета 6.2.3. (25-30)
Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания		
Знает, если выполнил 6.2.1. (25-30) Умеет, если выполнил 6.2.2 (19-22) Владеет, если выполнил 6.2.3. (25-30)		

Компетенция ПК-4

способность провести анализ и дать оценку существующих финансово-экономических рисков, составить и обосновать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
виды и способы анализа существующих финансово-	проводить анализ и давать оценку существующих	способами проведения анализ и оценки

экономических рисков, методы и особенности осуществления прогноза динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне 6.2.1. (31-36)	финансово-экономических рисков, составить и обосновать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне 6.2.2 (23-26)	существующих финансово-экономических рисков, составить и обосновать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне 6.2.3. (31-36)
Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания		
Знает, если выполнил 6.2.1. (31-36) Умеет, если выполнил 6.2.2 (23-26) Владеет, если выполнил 6.2.3. (31-36)		

Компетенция ПК-5

способность на основе комплексного экономического и финансового анализа дать оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
критерии и показатели оценки текущей, кратко- и долгосрочной финансовой устойчивости 6.2.1. (37-42)	на основе комплексного экономического и финансового анализа проводить оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления; 6.2.2 (27-30)	навыками комплексного экономического и финансового анализа дать оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления 6.2.3. (37-42)
Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания		
Знает, если выполнил 6.2.1. (37-42) Умеет, если выполнил 6.2.2 (27-30) Владеет, если выполнил 6.2.3. (37-42)		

Компетенция ПК-6

способность дать оценку текущей, кратко- и долгосрочной финансовой устойчивости организации, в том числе кредитной		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
критерии и показатели оценки текущей, кратко- и долгосрочной финансовой	осуществлять оценку текущей, кратко- и долгосрочной финансовой	способностью дать оценку текущей, кратко- и долгосрочной финансовой

устойчивости 6.2.1. (43-48)	устойчивости организации, в том числе кредитной 6.2.2 (31-34)	устойчивости организации, в том числе кредитной 6.2.3. (43-48)
Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания		
Знает, если выполнил 6.2.1. (43-48) Умеет, если выполнил 6.2.2 (31-34) Владеет, если выполнил 6.2.3. (43-48)		

Компетенция ПК-14

способностью обеспечить организацию работы по исполнению разработанных и утвержденных бюджетов		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
особенности организации работы по исполнению разработанных и утвержденных бюджетов 6.2.1. (49-60)	организовывать работу по исполнению разработанных и утвержденных бюджетов 6.2.2 (35-42)	навыками и способностями организации работы по исполнению разработанных и утвержденных бюджетов 6.2.3. (49-60)
Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания		
Знает, если выполнил 6.2.1. (49-60) Умеет, если выполнил 6.2.2 (35-42) Владеет, если выполнил 6.2.3. (49-60)		

6.2 Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1 Вопросы для подготовки к экзамену

1. Государственное управление: сущность и значение
2. Понятие государственного управления
3. Принципы государственного управления
4. Цели государственного управления
5. Исполнительная власть: понятие и сущность
6. Признаки исполнительной власти
7. Цели исполнительной власти
8. Функции исполнительной власти
9. Уровни исполнительной власти
10. Особенности финансового менеджмента в секторе государственного управления
11. Мониторинга качества финансового менеджмента
12. Принципы финансового менеджмента в секторе государственного управления
13. Главная цель финансового менеджмента в бюджетной сфере
14. Элементы финансового менеджмента в государственном секторе
15. Стратегическое планирование и информационное обеспечение секторе государственного управления

16. Мониторинг и анализ секторе государственного управления
17. Стимулирование и контроль секторе государственного управления
18. Инструменты и процедуры финансового менеджмента в секторе государственного управления
19. Условия реализации финансового менеджмента в секторе государственного управления
20. Инструменты и процедуры реализации финансового менеджмента в секторе государственного управления
21. Нормативно-правовое регулирование финансового менеджмента в секторе государственного управления
22. Система распределения полномочий и обязанностей в рамках финансового менеджмента секторе государственного управления
23. Обеспечение кадровых и технологических возможностей для осуществления финансового менеджмента в секторе государственного управления
24. Финансовый менеджмент в секторе государственного управления на этапе планирования (составления) бюджета
25. Финансовый менеджмент в секторе государственного управления на этапе исполнения бюджета
26. Финансовый менеджмент в секторе государственного управления на этапе учета и отчетности
27. Финансовый менеджмент в секторе государственного управления На этапе внутреннего контроля и аудита
28. Основные цели государственного финансового менеджмента в условиях рынка
29. Современная система финансового менеджмента России в секторе государственного управления
30. Дорожные карты финансового менеджмента в секторе государственного управления выполняют следующие функции
31. Развитие финансового менеджмента в государственных ведомствах
32. Цели и задачи финансового менеджмента в секторе государственного управления
33. Дорожное картирование в системе государственного управления
34. Мониторинг качества государственного финансового менеджмента
35. Оценка качества финансового менеджмента
36. Значение системы оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств
37. Направления мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого Министерством финансов РФ
38. Бюджетное планирование в системе управления финансами
39. Бюджетное планирование на государственном уровне
40. Бюджетное планирование на федеральном уровне
41. Целями финансового планирования на всех уровнях власти являются
42. Система финансовых планов бюджетного планирования
43. Целью разработки перспективного финансового плана в секторе государственного управления

44. Сводный финансовый баланс в секторе государственного управления
45. Прогнозирование социально-экономического развития при составлении бюджета
46. Составление проекта бюджета
47. Исполнение бюджета
48. Отчет об исполнении бюджета
49. Государственный и муниципальный финансовый контроль
50. Задачи реформирования бюджетного процесса
51. Организация бюджетного планирования в условиях рынка
52. Совершенствование бюджетного планирования в современных условиях
53. Выполнение задач системы финансового менеджмента в секторе государственного управления
54. Условиям реализации государственного финансового менеджмента
55. Региональная политика государства: цели, инструменты
56. Функции региональной политики государства
57. Пути решения проблемы дефицита регионального бюджета
58. Совершенствование финансово-бюджетных отношений в регионе
59. Возможности выравнивания пространственных диспропорций
60. Пути поддержки депрессивных регионов

6.2.2. Темы рефератов по дисциплине

1. Принципы демократии, заложенные в основу Российского государства.
2. Формы государственного управления.
3. Демократический и авторитарный стили управления.
4. Сущность экономического и административного управления государством.
5. Функции государственного управления.
6. Формы и методы государственного контроля.
7. Унитарное и федеративное государство. Особенность российского федерализма.
8. Федеративные органы законодательной и исполнительной власти и их функции.
9. Судебная власть ее значения и принципы.
10. Основное содержание договоров о разграничении предметов ведения между федеральным центром и регионом.
11. Цели и основные положения региональной политики.
12. Преодоление социально-экономической дифференциации различных регионов
13. Место местного самоуправления в структуре органов власти.
14. Особенности формирования органов местного самоуправления.
15. Основные функции и проблемы органов местного самоуправления.
16. Принципы и основы разработки государственной политики.
17. Особенности положения России и их учет при разработке государственной внутренней и внешней политики;

18. Законотворческий процесс.
19. Порядок разработки и принятия федерального бюджета.
20. Контроль за реализацией государственной политики.
21. Задачи государственного регулирования экономики на современном этапе.
22. Основные рычаги воздействия государства на экономику страны.
23. Основные показатели эффективности государственного регулирования.
24. Виды предпринимательской деятельности в зависимости от использования форм собственности.
25. Государственная поддержка малого предпринимательства.
26. Государственная антимонопольная политика.
27. Банк России и его функции.
28. Государственное регулирование валютного рынка.
29. Государственная кредитно-денежная политика и порядок ее формирования.
30. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельностью.
31. Торгово-промышленные Палаты и их роль во внешнеэкономической деятельности (ВЭД).
32. Административные методы государственного регулирования ВЭД.
33. Научно-техническая политика. Государственное управление научными учреждениями.
34. РАО ЕЭС. Структура, функции, проблемы.
35. Государственное управление РАО «Газпром».
36. Государственное управление акционерными предприятиями.
37. Основные направления социальной политики государства.
38. Государственное регулирование рынком труда.
39. Социальная защита населения.
40. Роль местных органов управления в развитии культуры, здравоохранения, образования.
41. Государственное регулирование жилищно-коммунального хозяйства.
42. Назначение и содержание федеральных, отраслевых и региональных соглашений.

6.2.3. Тесты:

1. **Предметом системы государственного управления является**
 - А. государство
 - Б. округ
 - В. федерация
 - Г. территориальное образование
2. **Вертикальные упорядоченные ранги исполнительской деятельности, разделенные в соответствии с режимом делегирования полномочий от высших управленческих звеньев низшим, это:**
 - А. ветви власти
 - Б. уровни власти
3. **Горизонтально упорядоченные направления управленческой деятельности, определяемые в соответствии с принципом разделения**

властей, используемого в условиях демократического политического режима, это:

- А. ветви власти
- Б. структура органов власти
- В. уровни власти

4. Определяет порядок избрания и характер осуществления функций управления государством, структуру взаимодействия между ключевыми политическими институтами, это:

- А. пространственные особенности территории
- Б. власть
- В. управление

5. Предполагает использование опыта стран тоталитарного социализма:

- А. монетаристская модель
- Б. кейнсианская модель
- В. плановая экономика

6. Принцип, характеризуется установкой на непрерывность в структуре власти:

- А. принцип комплементарности
- Б. принцип субсидиарности
- В. принцип гомогенности

7. Метод предполагает использование норм и нормативов в налаживании эффективной деятельности органов государственной и муниципальной власти:

- А. балансовый метод
- Б. статистический метод
- В. нормативный метод

8. Подход, делает акцент на выявлении инструментов регулирования функциональных сфер и институтов:

- А. организационный подход
- Б. институциональный подход
- В. функциональный подход

9. Аристократия, по классификации Аристотеля:

- А. способна извращаться в тиранию
- Б. способна извращаться в охлократию
- В. способна извращаться в олигархию

10. В республике известным приоритетом пользуется выборный законодательный орган, который из своего состава формирует подотчетное ему правительство, это:

- А. президентская республика
- Б. парламентарная монархия
- В. парламентская республика
- Г. полупрезидентская республика

11. Политический режим, сущность которого состоит в проведении в жизнь демократически сформированной всеобщей воли народа (властной силы) строго в рамках материального и процессуального законодательства:

- А. демократически-правовой
- Б. либеральный
- В. деспотический

12. Государственные должности государственной службы (категории «Б»), это:

- А. властные и обеспечивающие полномочия
- Б. властные полномочия
- В. обеспечивающие полномочия

13. Функции управления характеризуются тем, что объективно присутствуют в любом процессе управляющего воздействия, это:

- А. вспомогательные функции
- Б. основные функции
- В. специальные функции
- Г. общие функции

14. Это особое государственно-правовое явление, обусловленное общественно-политической природой, социально-функциональной ролью, целями и содержанием государственного управления в обществе:

- А. организационная структура государственного управления
- Б. система государственного управления
- В. функция государственного управления

15. Что относится к уровню Местного самоуправления:

- А. городские округа
- Б. областные центры
- В. административные районы
- Г. городские районы

16. Основание построения государственного управления - в основу организационной структуры которой, закладывается какая-либо цель или комплексная программа:

- А. матричное основание
- Б. программно - целевое основание
- В. линейное основание
- Г. линейно-функциональное основание

17. Совет народного хозяйства:

- А. 1917-1932гг
- Б. 1932-1957гг
- В. 1957-1965гг

18. Целостная, пространственно-организованная форма общности населения, объединенного многообразными связями (социально-экономическими, производственно-трудовыми, культурно-этническими, бытовыми и др.) и политико-административным центром, это:

- А. округ
- Б. автономия

В. регион

19. Это право органов управления самостоятельно решать вопросы, вести дела в рамках своей компетенции и прав, переданных им уполномоченными государственными органами:

- А. культурно-национальная автономия
- Б. управленческая, административная автономия
- В. политическая автономия

20. Центр федерального округа — г. Екатеринбург:

- А. Сибирский федеральный округ
- Б. Приволжский федеральный округ
- В. Северо-Западный федеральный округ
- Г. Уральский федеральный округ

21. Федеральные органы исполнительной власти, имеющие территориальные органы межрегионального уровня, наделенные правоприменительными функциями и полномочиями по управлению деятельностью нижестоящих территориальных структур этих органов:

- А. Госстрой России, ФЭК России
- Б. МПС России, Минсвязи России
- В. МПР России, ГТК России
- Г. МАП России, МПТР России

22. Федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы которых имеют обособленную сферу ведения, а также федеральные органы исполнительной власти, не имеющие территориальных органов:

- А. Госстрой России, ФЭК России
- Б. МПС России, Минсвязи России
- В. МПР России, ГТК России
- Г. МАП России, МПТР России

23. Органами местного самоуправления не является:

- А. дума
- Б. исполнительный орган
- В. контрольный орган

24. Главе администрации городского округа не подчиняется:

- А. заместитель главы администрации по экономике
- Б. юридический отдел администрации города
- В. дума города

25. Для этой модели характерно избрание исполнительного органа (мэра) непосредственно населением:

- А. форма «сильный мэр — совет»
- Б. форма комиссий
- В. комбинированная форма: «сильный совет — сильный мэр — управляющий»
- Г. форма «совет — управляющий»

26. Высшее должностное лицо МО, представляет его, возглавляет на принципе единоначалия местную администрацию:

- А. губернатор

Б. глава

В. мэр

27. Комплекс мероприятий по охране здоровья, пенсионному обеспечению, решению жилищных и бытовых проблем, это:

А. социальная защита

Б. оценка личностных качеств

В. переподготовка кадров

28. Оценка будущих потребностей в персонале различных специальностей и квалификации, это:

А. профессиональное развитие

Б. квотирование рабочих мест

В. планирование

29. Совокупность методов, позволяющих создать наиболее благоприятные условия для эффективного труда работника, это:

А. оценка личностных качеств

Б. стимулирование

В. переподготовка кадров

30. Система, представляет собой совокупность внутренних и внешних потоков информации экономического объекта, методов, средств, специалистов, участвующих в процессах сбора, хранения, обработки, поиска и выдачи необходимой информации, предназначенной для выполнения функций управления:

А. Система нормативно-методического обеспечения управления

Б. Автоматизированная информационная система

В. Экономическая информационная система

31. Должности, учреждаемые для организационного, информационного, документационного, финансово-экономического, хозяйственного и иного обеспечения деятельности государственных органов и замещаемые без ограничения срока полномочий, это:

А. специалисты

Б. руководители

В. помощники (советники)

Г. обеспечивающие специалисты

32. Должности категорий «руководители» и «помощники (советники)» подразделяются на:

А. высшую, главную и ведущую группы должностей гражданской службы

Б. главную, ведущую, старшую и младшую группы должностей гражданской службы

В. высшую, главную, ведущую и старшую группы должностей гражданской службы

33. Это должностные лица, чьи юридически властные полномочия реализуются в отношении находящихся в служебной зависимости от них работников и нижестоящих органов, а также организаций, находящихся в ведомственном подчинении данному органу, это:

А. должностные лица, наделяемые полномочиями по обеспечению деятельности государственных органов

Б. должностные лица, непосредственно реализующие внутриорганизационные (внутрисистемные) полномочия государственных органов

В. должностные лица, непосредственно реализующие внешние полномочия государственных органов

34. Осознание присутствующих в организации стереотипов в отношении наиболее важных параметров корпоративной культуры, это:

А. нормирование

Б. программирование

В. рефлексия

Г. мониторинг персонала

35. Тип кадровой политики, при которой руководство осуществляет контроль за симптомами кадровой ситуации и предпринимает меры по локализации кризиса:

А. Авантюристическая

Б. Реактивная

В. Рациональная

Г. Пассивная

36. Тип кадровой политики, при которой руководство имеет обоснованные прогнозы развития ситуации, однако не имеет средств для влияния на нее:

А. Превентивная

Б. Реактивная

В. Рациональная

Г. Пассивная

37. Тип кадровой политики, при которой руководство не имеет качественного диагноза, обоснованного прогноза развития ситуации, но стремится влиять на нее:

А. Авантюристическая

Б. Реактивная

В. Превентивная

Г. Пассивная

38. С позиции данного подхода внимание акцентируется на иерархической структуре, функциональной специализации, наличии четких принципов регламентации профессиональной деятельности государственных служащих, которые рассматриваются как необходимые предпосылки для эффективной деятельности властных структур:

А. подход, основанный на концепции лидерства

Б. подход, в рамках концепции профессионализма

В. подход, развивающий теорию веберовской рациональной бюрократии

39. Подход, связывающий повышение эффективности деятельности органов государственной власти с наличием механизма конкуренции среди

ведомств, системой внедрения инноваций, а также политической и социальной подотчетностью государственных органов, в первую очередь перед налогоплательщиками:

- А. Подход к эффективности деятельности
- Б. Экономический подход
- В. Подход, основанный на концепции управления качеством

40. Социальная эффективность, отражающая деятельность каждого управленческого органа и должностного лица, каждого единичного управленческого решения, действия, отношения:

- А. Конкретная социальная эффективность
- Б. Специальная социальная эффективность
- В. Общая социальная эффективность

41. Социальная эффективность, характеризующая состояние организации и функционирования самого государства как субъекта управления общественными процессами:

- А. Конкретная социальная эффективность
- Б. Специальная социальная эффективность
- В. Общая социальная эффективность

42. Формирование государственной политики начинается с нижних структур государственного управления, активно привлекаются общественные группы и организации:

- А. «Смешанная» модель
- Б. Модель «сверху – вниз»
- В. Модель «снизу – вверх»

43. К административным методам регулирования экономики не относится:

- А. лицензирование и квотирование
- Б. управление государственной собственностью
- В. применение санкций
- Г. денежно-кредитное регулирование

44. К косвенным экономическим методам регулирования экономики не относится:

- А. индикативное планирование
- Б. денежно-кредитное регулирование
- В. налоговое регулирование
- Г. формирование амортизационной политики

45. К прямым экономическим методам регулирования экономики не относится:

- А. индикативное планирование
- Б. формирование амортизационной политики
- В. формирование и использование государственного бюджета
- Г. установление минимальной заработной платы

46. Методы регулирования предоставляют субъектам хозяйствования свободу выбора поведения и воздействуют на их интересы с помощью экономических рычагов и регуляторов:

- А. прямые экономические методы
- Б. косвенные экономические методы
- В. административные методы

47. Предпринимательство организуется на основе использования имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности:

- А. Коллективное предпринимательство
- Б. Производственный кооператив
- В. Государственное предпринимательство
- Г. Частное предпринимательство

48. К методам валютного регулирования не относится:

- А. валютные инвестиции
- Б. режим счетов
- В. контроль движения капитала
- Г. лимитирование

49. К административным методам валютного регулирования не относится:

- А. валютные ограничения
- Б. режим счетов
- В. девальвация и ревальвация
- Г. контроль движения капитала

50. К инструментам валютного регулирования не относится:

- А. пошлины
- Б. валютные инвестиции
- В. штрафы
- Г. налоги

51. Соглашение регулирует социально-трудовые отношения на федеральном уровне, совместные действия сторон по их реализации и признается сторонами обязательным для выполнения:

- А. Генеральное соглашение
- Б. Региональное соглашение
- В. Отраслевое (тарифное) соглашение

52. К негативным функциям социального конфликта не относится:

- А. информация о наличии социальной напряженности
- Б. дезорганизация социальной жизни
- В. разрушение социальной системы
- Г. создание стрессовых ситуаций

53. К позитивным функциям социального конфликта не относится:

- А. стимулирование социальных изменений
- Б. создание стрессовых ситуаций
- В. снятие социальной напряженности
- Г. информация о наличии социальной напряженности

54. В ее состав входят представители трех сторон: федеральных органов государственной власти, общероссийских объединений профсоюзов, общероссийских объединений работодателей, т.е. она

формируется на основе принципов паритетности и равноправия сторон, полномочности представителей:

- А. Служба по урегулированию коллективных трудовых споров
- Б. Правительственная комиссия по предотвращению критических ситуаций на рынке труда в отдельных регионах
- В. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений

55. Материально-техническое обеспечение комиссии осуществляет Служба занятости, председателем комиссии является министр труда и социального развития Российской Федерации:

- А. Служба по урегулированию коллективных трудовых споров
- Б. Правительственная комиссия по предотвращению критических ситуаций на рынке труда в отдельных регионах
- В. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений

56. К ЧС техногенного характера не относится:

- А. транспортные
- Б. на очистных сооружениях
- В. инфекционная заболеваемость людей

57. К ЧС экологического характера не относится:

- А. инфекционная заболеваемость людей
- Б. изменение состояния биосферы
- В. изменение состояния суши

58. Что не относится к задачам по ликвидации ЧС МЧС:

- А. локализация зоны ЧС
- Б. подготовка населения
- В. прекращение действия опасных факторов

59. Что не относится к задачам федеральных органов по предупреждению ЧС:

- А. сбор и обмен информацией
- Б. подготовка населения
- В. социальная защита населения, проведение гуманитарных акций

60. Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, постоянно действующий орган управления РСЧС орган управления ГОЧС:

- А. на региональном уровне
- Б. на федеральном уровне
- В. на территориальном и местном уровнях
- Г. на объектовом уровне

Ключи к тестовым заданиям

№ вопроса	ответ	№ вопроса	ответ	№ вопроса	ответ	№ вопроса	ответ
1	А	16	Б	31	Г	46	Б
2	Б	17	А	32	А	47	В

3	А	18	В	33	Б	48	Г
4	Б	19	Б	34	В	49	В
5	В	20	Г	35	Б	50	Б
6	А	21	В	36	А	51	А
7	В	22	Б	37	А	52	А
8	А	23	Б	38	В	53	Б
9	В	24	В	39	Б	54	В
10	В	25	А	40	А	55	Б
11	А	26	Б	41	Б	56	В
12	В	27	А	42	В	57	А
13	Г	28	В	43	Г	58	Б
14	А	29	Б	44	Г	59	В
15	Г	30	В	45	А	60	Г

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Балтина А.М. Финансовый менеджмент в секторе государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.М. Балтина. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 173 с. — 978-5-7410-1894-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78920.html>

2. Валеева Е.О. Государственное управление социально-экономическими и политическими процессами [Электронный ресурс] / Е.О. Валеева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 111 с. — 978-5-905916-87-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31935.html>

3. История государственного управления в России [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, по специальности «Государственное и муниципальное управление» (080504) / Ф.О. Айсина [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — 978-5-238-01218-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71198.html>

б) дополнительная литература:

1. Демидов А.А. Проблемы контроля безопасности информации на объектах телекоммуникационных систем органов государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Демидов. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Университет ИТМО, 2015. — 70 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67555.html>

2. Кудряшова Л.В. Основы государственного и муниципального управления. Часть I. Основы государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.В. Кудряшова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 133 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72152.html>

3. Кудряшова Л.В. Основы государственного и муниципального

управления. Часть II. Основы государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.В. Кудряшова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 153 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72153.html>

4. Пикулькин А.В. Система государственного управления (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление» / А.В. Пикулькин. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 639 с. — 978-5-238-01139-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52520.html>

5. Самойлов В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / В.Д. Самойлов. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 311 с. — 978-5-238-02432-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52613.html>

6. Колмыкова М.А. Государственный интерес как основа деятельности органов государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.А. Колмыкова, Н.И. Селиверстова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 122 с. — 978-5-7410-1541-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69894.html>

7. Килин А.П. Информационно-аналитическая деятельность в органах государственного управления субъектов Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.П. Килин, Д.В. Колобова, О.В. Чистякова. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 156 с. — 978-5-7996-1208-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68431.html>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации // <http://www.minfin.ru>
2. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации // <http://www.economy.gov.ru>
3. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации // <http://www.cbr.ru>
4. Официальный сайт Федеральной службы страхового надзора // <http://www.fssn.ru>
5. Официальный сайт Агентства страховых новостей <http://www.insur-info.ru>
6. Официальный сайт Международной Ассоциации Страховых Надзоров <http://www.iaisweb.org>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При проведении лекций, лабораторных занятий, самостоятельной работе студентов применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения студентов в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

1. Творческое задание. Выполнение творческих заданий требуют от студента воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода.
2. Групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако во время лекционных занятий, которые проводятся в большой аудитории, использовать проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего материала.