

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.09.2020 15:51:05

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfd603f94388008e29877a6bcbf5

**Автономная некоммерческая организация**

**«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

**Факультет экономики и управления**

**Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебно-методической работе

С.С. Скараник

01 сентября 2020 г.



Рабочая программа дисциплины  
**Бухгалтерская финансовая отчетность**

Направление подготовки  
**38.04.09 Государственный аудит**

Квалификация выпускника  
*Магистр*

Для всех  
форм обучения

Симферополь 2020

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры	5
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	10
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	18
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины	19
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	19
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	19
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	20

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП магистра обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов по дисциплине
ПК-9	способностью формулировать и решать задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций, умение использовать для их осуществления финансово-контрольных мероприятий	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• современные методологические принципы и методические приемы правового и экономического исследования в сфере государственного и муниципального контроля и аудита</li> <li>• нормативно- правовые акты в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• формулировать задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций</li> <li>• использовать поставленные задачи для осуществления финансово-контрольных мероприятий</li> <li>• анализировать современные методологические принципы и методические приемы правового и экономического исследования в сфере государственного и муниципального контроля и аудита</li> <li>• формировать финансовые заключения на задачи ,связанные с управленческими функциями в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью к критическому анализу задач , связанных с реализацией организационно-управленческих функций</li> <li>• способностью к подготовке и формированию отчетности учреждений сфере государственного и муниципального контроля и аудита</li> </ul>

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к вариативной части структуры ОПОП магистерской подготовки Б1.В.06.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 академических часов).

### 3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единиц 144 часов

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа	60
Аудиторная работа (всего):	54
Лекции	16
Семинары, практические занятия	38
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	84
Экзамен	6

### для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единиц 144 часов

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа	18
Аудиторная работа (всего):	12
Лекции	4
Семинары, практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	126
Экзамен	6

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ т е м ы	Наименование темы	Всего		Количество часов						
		ОФО	ЗФО	Контактная (аудиторная) работа				Внеаудит. Работа		
				Лекции		Практич и семинары		Самост. Работа		
				ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	
1	Концепция бухгалтерской отчетности	12	12	2		6	2		4	10
2	Нормативное регулирование и представление бухгалтерской отчетности	18	18	2	2	6			10	16
3	Этапы составления бухгалтерской отчетности	20	20	4		6	2		10	18
4	Бухгалтерский баланс	20	20	2	2	6	2		12	16
5	Отчет о финансовых результатах	18	18	2		6	2		10	16
6	Отчет о движении денежных средств	22	22	2		4			16	22
7	Пояснения к бухгалтерской (финансовой) отчетности	28	28	2		4			22	28
	Всего по дисциплине	138	138	16	4	38	8		84	126
	Экзамен	6	6							
	Итого	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>38</b>	<b>8</b>		<b>90</b>	<b>132</b>

##### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

###### Тема 1: Концепция бухгалтерской отчетности

Цель и задачи бухгалтерской отчетности. Ее функции в рыночной экономике. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности, внешние и внутренние. Система принципов и требований. Качественные характеристики отчетных форм. Элементы бухгалтерской (финансовой) отчетности, характеризующие финансовые результаты (активы, обязательства, капитал, доходы и расходы). Бухгалтерская отчетность в условиях глобализации мировой экономики.

## **Тема 2: Нормативное регулирование и представление бухгалтерской отчетности**

Система нормативного регулирования бухгалтерской отчетности в России. Федеральный Закон о «Бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.11 г. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» - ПБУ 4/99 утверждено приказом Минфина 06.07.99 г. № 43н, Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.1999 г. № 34н. Приказ Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчетности» № 66н от 02.07.2010 г. Учетная политика организации - важный нормативный документ. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Порядок, адреса и сроки представления бухгалтерской отчетности. Публичность бухгалтерской отчетности.

### **Тема 3: Этапы составления бухгалтерской отчетности**

Взаимосвязь учетной политики и бухгалтерской (финансовой) отчетности. Этапы подготовительной работы, предшествующие составлению бухгалтерской отчетности. Инвентаризация статей баланса. Проверка записей на счетах бухгалтерского учета, закрытие счетов учета затрат, формирование себестоимости готовой продукции, работ, услуг. Выявление финансового результата от основной деятельности и прочих операций, не относящихся к обычным видам деятельности. Определение чистой прибыли (непокрытого убытка). Общая схема составления отчетности по данным счетов Главной книги. Порядок отражения в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты и условных фактов хозяйственной деятельности. Проверка взаимной увязки показателей форм бухгалтерской отчетности. Понятие и значение сегментарной отчетности. Назначение, особенности составления сводной отчетности. Состав и структура консолидированной отчетности.

### **Тема 4: Бухгалтерский баланс**

Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. Принципы построения баланса. Схемы построения бухгалтерского баланса в России и Международной практике.

Определение актива и пассива баланса, состав его статей. Виды бухгалтерских балансов. Методы оценки статей баланса. Влияние оценки на достоверность бухгалтерского баланса. Реальность баланса. Преемственность баланса. Техника составления баланса. Сущность вуалирования и фальсификации бухгалтерских балансов.

### **Тема 5: Отчет о финансовых результатах**

Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в рыночной экономике. Схема построения отчета о финансовых результатах в России и Международной практике. Определение понятий (отдельных показателей): выручка, доходы, прибыль, убыток, расходы, себестоимость продаж, валовая прибыль, прибыль до налогообложения, нераспределенная прибыль. Порядок формирования и отражения отчетных данных о текущем налоге на прибыль. Раскрытие информации о базовой и разводненной прибыли на одну акцию в акционерных обществах. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с другими формами бухгалтерской отчетности, с налоговыми декларациями, со статистической отчетностью.

## **Тема 6. Отчет о движении денежных средств**

Значение отчета о движении денежных средств. Модели составления отчета о движении денежных средств в России и международной практике. Сравнительная характеристика прямого и косвенного методов составления отчета. Составляющие элементы группировки потоков денежных средств в разрезе операционной, инвестиционной, финансовой деятельности организации. Порядок расчета чистого увеличения (уменьшения) денежных средств и их эквивалентов Увязка остатков денежных средств на начало и конец отчетного периода с бухгалтерским балансом.

## **Тема 7. Пояснения к бухгалтерской (финансовой) отчетности**

Состав пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах включают изменения: капитала, по основным средствам, нематериальным активам, доходным вложениям в материальные ценности, научно-исследовательским, опытно-конструкторским, технологическим работам, расходам на освоение природных ресурсов, по дебиторской и кредиторской задолженности, по расходам по обычным видам деятельности, по государственной помощи, участию в природоохранных мероприятиях, а также по существенным статьям бухгалтерской (финансовой) отчетности, методике их расчета. Раскрытие информации о важнейших показателях отчетности по видам деятельности, географическим рынкам сбыта, по динамике различных коэффициентов характеризующих хозяйственно-финансовую деятельность организации

### ***4.3. Темы практических занятий:***

#### **Тема 1. Концепция бухгалтерской отчетности**

Качественные характеристики отчетных форм. Элементы бухгалтерской (финансовой) отчетности, характеризующие финансовые результаты (активы, обязательства, капитал, доходы и расходы). Бухгалтерская отчетность в условиях глобализации мировой экономики. Формирование отчетности по национальным и международным стандартам. Проблемы и перспективы конвергенции бухгалтерской отчетности.

#### **Тема 2. Нормативное регулирование и представление бухгалтерской отчетности**

Система нормативного регулирования бухгалтерской отчетности в России. Федеральный Закон о «Бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.11 г. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» - ПБУ 4/99 утверждено приказом Минфина 06.07.99 г. № 43н, Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.1999 г. № 34н. Приказ Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчетности» № 66н от 02.07.2010 г. Федеральный закон «О консолидированной отчетности», необходимость его использования.

#### **Тема 3. Этапы составления бухгалтерской отчетности**

Определение чистой прибыли (непокрытого убытка). Общая схема составления отчетности по данным счетов Главной книги. Порядок отражения в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты и условных фактов хозяйственной деятельности. Проверка взаимной увязки показателей форм бухгалтерской отчетности. Понятие и значение сегментарной отчетности.

Назначение, особенности составления сводной отчетности. Состав и структура консолидированной отчетности. Отличительные особенности индивидуальной, сводной и консолидированной отчетности. Взаимосвязь первичных документов, регистров бухгалтерского учета и основных форм бухгалтерской отчетности.

#### **Тема 4. Бухгалтерский баланс**

Определение актива и пассива баланса, состав его статей. Виды бухгалтерских балансов. Методы оценки статей баланса. Влияние оценки на достоверность бухгалтерского баланса. Реальность баланса. Преемственность баланса. Техника составления баланса. Составление баланса при организации, реорганизации, ликвидации предприятия и других организационных изменениях на практическом материале реального предприятия.

#### **Тема 5. Отчет о финансовых результатах**

Порядок формирования и отражения отчетных данных о текущем налоге на прибыль. Раскрытие информации о базовой и разводненной прибыли на одну акцию в акционерных обществах. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с другими формами бухгалтерской отчетности, с налоговыми декларациями, со статистической отчетностью. Составление Отчета о финансовых результатах по данным реального предприятия. Формирование расшифровки строк отчета о финансовых результатах.

#### **Тема 6. Отчет о движении денежных средств**

Сравнительная характеристика прямого и косвенного методов составления отчета. Составляющие элементы группировки потоков денежных средств в разрезе операционной, инвестиционной, финансовой деятельности организации. Порядок расчета чистого увеличения (уменьшения) денежных средств и их эквивалентов. Увязка остатков денежных средств на начало и конец отчетного периода с бухгалтерским балансом. Составление Отчета о движении денежных средств по данным реального предприятия в разрезе видов деятельности.

#### **Тема 7. Пояснения к бухгалтерской (финансовой) отчетности**

Раскрытие информации о важнейших показателях отчетности по видам деятельности, географическим рынкам сбыта, по динамике различных коэффициентов характеризующих хозяйственно-финансовую деятельность организации. Составление пояснительной записки по данным конкретного предприятия. Формирование комплекта форм бухгалтерской отчетности.



## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Тема (разделы)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Кол-во часов ОФО	Кол-во часов ЗФО	Учебно-методическое обеспечение
1.	Концепция бухгалтерской отчетности	4	10	Учебно-методическое пособие
2.	Нормативное регулирование и представление бухгалтерской отчетности	10	16	Учебно-методическое пособие
3.	Этапы составления бухгалтерской отчетности	10	18	Учебно-методическое пособие
4.	Бухгалтерский баланс	12	16	Учебно-методическое пособие
5.	Отчет о финансовых результатах	10	16	Учебно-методическое пособие
6.	Отчет о движении денежных средств	16	22	Учебно-методическое пособие
7.	Пояснения к бухгалтерской (финансовой) отчетности	22	28	Учебно-методическое пособие

## 6. Фонд оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

#### Компетенция ПК-9

способностью формулировать и решать задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций, умение использовать для их осуществления финансово-контрольных мероприятий

#### Этапы формирования компетенции

Знает	Умеет	Владеет
нормативно -правовые акты в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита 6.2.1(3), 6.2.3.(5,6)	формировать и решать задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита; использовать для их осуществления финансово-контрольные мероприятия 6.2.1(1), 6.2.3.(7,8)	способностью формулировать и решать задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита 6.2.1(6), 6.2.3.(9,11)

#### Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания

Знает, если выполнил 6.2.1(3), 6.2.3.(5,6)  
Умеет, если выполнил 6.2.1(1), 6.2.3.(7,8)  
Владеет, если выполнил 6.2.1(6), 6.2.3.(9,11)

## 6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

### 6.2.1. Вопросы к экзамену

1. Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее назначение.
2. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности.
3. Стандартизация отчетности в международной практике.
4. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в России.
5. Международные стандарты финансовой отчетности и Директивы по учету Европейского сообщества.
6. Состав и сроки составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
7. Порядок утверждения, представления и публикации бухгалтерской (финансовой) отчетности.
8. Виды отчетности.
9. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению бухгалтерской (финансовой) отчетности
10. Содержание заголовочной части отчетных форм.
11. Правила оценки статей бухгалтерской (финансовой) отчетности.
12. Подготовительные процедуры, предшествующие составлению отчетности.
13. Отражение событий после отчетной даты и условных фактов.
14. Проверка соответствия первичных документов данным бухгалтерского учета.
15. Проведение инвентаризации перед составлением годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.
16. Уточнение оценки имущественных статей бухгалтерского баланса.
17. Проверка записей на счетах бухгалтерского учета.
18. Реформация бухгалтерского баланса.
19. Сущность и значение баланса.
20. Структура и принципы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике.
21. Классификация балансов.
22. Требования к балансу и правила его построения.
23. Содержание, оценка и порядок формирования статей I раздела бухгалтерского баланса.
24. Содержание, оценка и порядок формирования статей II раздела бухгалтерского баланса
25. Содержание, оценка и порядок формирования статей III раздела бухгалтерского баланса.
26. Содержание, оценка и порядок формирования статей IV раздела бухгалтерского баланса.
27. Содержание, оценка и порядок формирования статей V раздела бухгалтерского баланса.
28. Понятие, состав, отражение на бухгалтерских счетах доходов и расходов от обычной деятельности.
29. Понятие, состав, отражение на бухгалтерских счетах прочих доходов и расходов.

30. Понятие и порядок определения финансового результата.
31. Структура и содержание отчета о прибылях и убытках.
32. Порядок заполнения отчета о прибылях и убытках.
33. Назначение и порядок применения ПБУ 18/02.
34. Содержание и порядок заполнения отчета об изменениях капитала.
35. Содержание и порядок заполнения отчета о движении денежных средств.
36. Содержание и порядок заполнения пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.
37. Понятие, виды и назначение аудиторского заключения.
38. Ошибки при составлении отчетности, порядок их выявления.
39. Фальсификация и вуалирование бухгалтерских балансов.
40. Способы исправления ошибок, ответственность за искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности.
41. Понятие и назначение консолидированной отчетности.
42. Общий порядок составления консолидированной отчетности.
43. Правила расчета и отражения доли меньшинства в консолидированной отчетности, включение в нее информации о зависимых обществах.
44. Понятие и назначение сегментарной отчетности.
45. Общий порядок составления сегментарной отчетности.
46. Учетная политика и ее роль в составлении отчетности.
47. Трансформация бухгалтерской отчетности российских организаций в отчетность по МСФО.
48. Методы и этапы трансформации бухгалтерской отчетности российских организаций в отчетность по МСФО.
49. Понятие и назначение налоговой отчетности.
50. Взаимосвязка показателей отдельных отчетных форм.
51. Внутренняя отчетность
52. Статистический учет и статистическая информация. Важнейшие типовые формы статистической отчетности
53. Международные стандарты бухгалтерской отчетности.
54. Цель и задачи финансовой отчетности в условиях рынка.
55. Регулирование консолидированной отчетности в современном Российском законодательстве.
56. Состав доходов и расходов, влияющих на формирование финансового результата в российской практике.
57. Состав и сроки предоставления годовой бухгалтерской отчетности в налоговую инспекцию организацией оптовой торговли (непродовольственные товары).
58. Основные взаимосвязи форм бухгалтерской отчетности.
59. Бухгалтерский баланс как основная форма бухгалтерской отчетности.
60. Отчет о движении денежных средств.

### 6.2.2. Темы рефератов

1. Учет и отчетность – информационная основа финансового менеджмента.
2. Формирование системы бюджетирования.
3. Финансовые решения в условиях инфляции.
4. Методы оценки и принятия решений по инвестиционным проектам.
5. Методы оценки финансового риска предприятия. Формирование рациональной структуры источников средств предприятия.
6. Распределение прибыли. Формирование дивидендной политики и политики развития производства.
7. Управление оборотным капиталом предприятия.
8. Управление денежными средствами и их эквивалентами.
9. Анализ и управление дебиторской задолженностью.
10. Методы краткосрочного финансирования предприятия.
11. Рентабельность: формирование, расчет и анализ.
12. Финансовые аспекты слияния и реструктуризации предприятия.
13. Финансовый аспект организации и ведения малого бизнеса.
14. Оценка ценных бумаг и принятие решений по финансовым инвестициям.
15. Риск и планирование капитальных вложений. Принципы и методы оценки стоимости предприятий.
16. Анализ ликвидности и платежеспособности (на конкретном примере).
17. Построение системы сбалансированных показателей для оценки бизнеса.
18. Инвестиционная политика предприятия.
19. Оценка финансового потенциала российских компаний.
20. Методы и инструменты финансового оздоровления компаний реального сектора российской экономики.

### 6.2.3 Тестовые задания

1. **Содержание какого вида отчетности организации не может являться коммерческой тайной**
  - А) внешней бухгалтерской (финансовой) отчетности;
  - Б) внутренней бухгалтерской отчетности;
  - В) статистической отчетности.
2. **Как называется качественная характеристика бухгалтерской (финансовой) отчетности, при наличии которой в отчетности исключается одностороннее удовлетворение интересов одних групп пользователей перед другими?**
  - А) уместность;
  - Б) нейтральность;
  - В) существенность.
3. **Укажите, что понимается под отчетным годом?**
  - А) календарный год;
  - Б) период с 1 января до даты подписания годовой бухгалтерской отчетности;
  - В) период с 1 января до даты утверждения годовой бухгалтерской

отчетности

**4. Какой вид учета предназначен для сбора исходной информации, используемой в бухгалтерском, статистическом и налоговом учете?**

- А) управленческий;
- Б) камеральный;
- В) оперативно-технический.

**5. Назовите документ четвертого уровня системы регулирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации:**

- А) методические рекомендации по составлению и представлению сводной бухгалтерской отчетности, утвержденные приказом Минфина России ;
- Б) приказ руководителя организации «Об утверждении форм первичных учетных документов»;
- В) постановление Госкомстата России «Об утверждении унифицированной формы первичного учетного документа № АО-1 “Авансовый отчет”» от 01.08.01 № 55;
- Г) все перечисленные выше документы.

**6. Каково количественное значение критерия существенности информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности?**

- А) 0,5 и более процентов к общему итогу соответствующих данных;
- Б) 5 и менее процентов к общему итогу соответствующих данных;
- В) 5 и более процентов к общему итогу соответствующих данных.

**7. Какая финансовая информация, заключенная в показателях бухгалтерской отчетности, является существенной для заинтересованных пользователей?**

- А) та, нераскрытие которой может повлиять на экономические решения, принимаемые пользователями на ее основе;
- Б) та, которая подтверждена независимым аудитором;
- В) информация о стоимости чистых активов.

**8. Какой вид отчета не входит в состав бухгалтерской отчетности организаций?**

- А) аудиторское заключение;
- Б) отчет исполнительного органа;
- В) пояснительная записка.

**9. Укажите информационные потребности кредиторов, как пользователей бухгалтерской отчетности организаций:**

- А) сведения, о возможности организации погасить имеющуюся задолженность и выплатить соответствующие проценты по ней;
- Б) сведения, позволяющие определить рентабельность деятельности организации;
- В) сведения об объеме выручки от продаж организации в отчетном периоде.

**10. Что такое дата утверждения годовой бухгалтерской отчетности?**

- А) дата ее подписания руководителем и главным бухгалтером организации;
- Б) дата ее получения налоговым органом;
- В) дата ее одобрения высшим органом управления организацией.

**11. Какая бухгалтерская отчетность считается достоверной и полной?**

- А) та, которая не содержит существенных ошибок и искажений;
- Б) та, которая включает все формы, предусмотренные Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- В) та, которая сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету.

**12. Какие отчетные формы в обязательном порядке включаются в состав промежуточной бухгалтерской отчетности?**

- А) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств;
- Б) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах;
- В) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и финансовых результатах, пояснительная записка.

**13. К промежуточной бухгалтерской отчетности относится:**

- А) месячная и квартальная отчетность;
- Б) квартальная отчетность;
- В) месячная, квартальная и годовая отчетность.

**14. В какие сроки должна представляться пользователям годовая бухгалтерская отчетность?**

- А) в течение 90 дней после окончания отчетного года;
- Б) в течение 30 дней по окончании отчетного года;
- В) не ранее чем через 30 дней по окончании отчетного года.

**15. Первым отчетным годом для организаций, созданных до 1 октября, считается:**

- А) период от даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря текущего года включительно;
- Б) период от даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря следующего года включительно;
- В) 12 полных месяцев от даты государственной регистрации юридического лица.

**16. Каким структурам организация не обязана безвозмездно представлять экземпляр своей бухгалтерской отчетности?**

- А) органу государственной статистики;
- Б) обслуживающим кредитным учреждениям;
- В) налоговому органу.

**17. В какой отчетной форме организация должна отражать списанную в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов?**

- А) в справке о наличии ценностей, учитываемых на забалансовых счетах;
- Б) в отчете об изменениях капитала;
- В) в отчете о движении денежных средств

**18. Какая форма годовой бухгалтерской отчетности содержит показатель «Базовая прибыль (убыток) на акцию»?**

- А) отчет о движении денежных средств
- Б) отчет о финансовых результатах
- В) отчет об изменениях капитал

**19. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии нематериальных активов по их видам в оценке по первоначальной стоимости?**

- А) в бухгалтерском балансе
- Б) в приложении к бухгалтерскому балансу
- В) в отчете об изменениях капитала

**20. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация об оценочных резервах?**

- А) в отчете о движении денежных средств
- Б) в бухгалтерском балансе
- В) в отчете об изменениях капитала

**21. Как отражаются в бухгалтерской отчетности события после отчетной даты?**

А) путем уточнения данных о соответствующих активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах организации в бухгалтерском балансе и отчете о прибылях и убытках;

Б) путем раскрытия соответствующей информации в отчете об изменениях капитала

В) путем уточнения данных о соответствующих активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах организации в бухгалтерском балансе и отчете о прибылях и убытках, либо путем раскрытия соответствующей информации в пояснительной записке к годовой бухгалтерской отчетности.

**22. Какая информация в целях составления годовой бухгалтерской отчетности относится к информации об аффилированных лицах?**

А) данные об операциях между организацией, подготавливающей бухгалтерскую отчетность, и аффилированными лицами;

Б) данные об участии аффилированного в капитале коммерческих организаций;

В) данные о руководящем составе аффилированных лиц.

**23. Событие после отчетной даты – это:**

А) событие, которое имело место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской отчетности за отчетный год;

Б) событие, которое имело место после проведения ежегодной инвентаризации имущества и обязательств организации до окончания отчетного года;

В) событие, которое имело место в течение 60 дней после окончания отчетного года.

**24. Информация об условных фактах хозяйственной деятельности, последствиями которых являются условные активы, представляется:**

- А) в бухгалтерском балансе;
- Б) в отчете о финансовых результатах
- В) в пояснительной записке.

**25. К условному факту хозяйственной деятельности относится:**

А) снижение стоимости материально-производственных запасов организации на отчетную дату;

Б) выданные до отчетной даты гарантии, поручительства и другие виды

обязательств в пользу третьих лиц, сроки исполнения по которым не наступили;

В) непрогнозируемое изменение курсов иностранных валют после отчетной даты.

**26. Для целей бухгалтерской отчетности аффилированные лица – это:**

А) физические лица – сотрудники организации, способные оказать влияние на деятельность других юридических и физических лиц;

Б) физические лица, находящиеся в родственных отношениях с собственниками организации;

В) юридические лица, имеющие право распоряжаться более чем 20 процентами голосующих акций акционерного общества.

**27. Последствия событий после отчетной даты, подтверждающих существование на отчетную дату хозяйственных условий, в которых организация вела свою деятельность:**

А) измеряются в денежном выражении и раскрываются в пояснительной записке;

Б) не измеряются в денежном выражении, но об их наличии представляется информация в пояснительной записке;

В) измеряются в денежном выражении, отражаются в синтетическом и аналитическом учете заключительными оборотами отчетного периода до утверждения годовой бухгалтерской отчетности и раскрываются в пояснительной записке.

**28. Прекращаемая деятельность в бухгалтерской отчетности признается на дату:**

А) доведения информации о решении прекращения деятельности до сведения заинтересованных юридических и физических лиц;

Б) принятия решения органа управления организацией о прекращении части деятельности;

В) утверждения единой программы прекращения деятельности

**29. Какие дополнительные обязательства возникают у организации вследствие признания части деятельности прекращенной?**

А) обязательства по продаже активов, связанных с осуществлением прекращаемой деятельности;

Б) обязательства по выплате выходного пособия при сокращении штатов, неустоек по прекращаемым досрочно хозяйственным договорам;

В) обязательства по досрочному возврату всех полученных кредитов и займов

**30. Назовите дату признания в бухгалтерском учете резерва по обязательствам организации в связи с прекращением части деятельности (на покрытие затрат по увольнению работников, выплату штрафов и неустоек по хозяйственным договорам и др.):**

А) последний день отчетного года;

Б) дата признания части деятельности прекращаемой;

В) дата утверждения единой программы прекращения деятельности.



### Ключи к тестам

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>
А	Б	А	А	Б	В	А	Б	А	А	В	Б	А	А	Б
<b>16</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>30</b>
Б	А	Б	Б	В	В	В	В	В	А	А	Б	В	А	В

### 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### основная литература:

1. Соколова Е.С. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Соколова Е.С., Соколов О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2015.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14635>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Чернов В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чернов В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 127 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15334>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

3. Ровенских В.А. Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Ровенских В.А., Слабинская И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 364 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14036>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

4. Панкова С.В., Андреева Т.В., Романова Т.В. Практикум по анализу бухгалтерской (финансовой) отчетности: Учебное пособие. – М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 165с.

#### дополнительная литература:

1. Гмыра Ф. А. Бухгалтерская отчетность организации. Практическое руководство; СПб. [и др.] : Питер - Москва, 2016. - 368 с.

2. Голикова Е. И. Бухгалтерский учет и бухгалтерская отчетность: реформирование; Дело и сервис - М., 2016. - 224 с.

3. Домбровская Е. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность; РИОР, Инфра-М - М., 2017. - 174 с.

4. Донцова Л. В., Никифорова Н. А. Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности. Практикум; Дело и сервис - М., 2015. - 160 с.

5. Ерофеева В. А., Клушанцева Г. В. Бухгалтерская (финансовая) и налоговая отчетность коммерческой организации; Высшее образование - М., 2016. - 368 с.

6. Миславская Н.А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебник/ Миславская Н.А., Поленова С.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 370 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17587>.— ЭБС «IPRbooks».

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Издательство «Бухгалтерский учет» - <http://www.buhgalt.ru/>

Журнал «Всё для бухгалтера»- Издательский дом «Финансы и кредит» - <http://www.fin-izdat.ru/journal/allbuh/>

Журнал «Экономический анализ: теория и практика» - Издательский дом «Финансы и кредит» -<http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/>

Журнал «Международный бухгалтерский учет» - Издательский дом «Финансы и кредит» - <http://www.fin-izdat.ru/journal/interbuh/>

Журнал «Бухгалтер и закон» - Издательский дом «Финансы и кредит» - <http://www.fin-izdat.ru/journal/buhright>

Практический журнал для бухгалтера «Главбух» - <http://www.glavbukh.ru/>

Журнал «Актуальная бухгалтерия» - Размещено на GAAP.RU - <http://gaap.ru/magazines/123346/>

Журнал «Бухгалтерия. Просто, понятно, практично» - Размещено на GAAP.RU - <http://gaap.ru/magazines/121811/>

Справочно-правовая система «ГАРАНТ» - <http://www.garant.ru>

Справочно-правовая система «Консультант плюс» - <http://base.consultant.ru>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При проведении лекций, лабораторных занятий, самостоятельной работе студентов применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения студентов в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

1. Творческое задание. Выполнение творческих заданий требуют от студента воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода.

2. Групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для преподавания дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако во время лекционных занятий, которые проводятся в большой аудитории, использовать проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего материала.