

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.12.2022 08:59:05

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfdb603f94388008e29877a6bcbf5

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

Факультет экономики и управления

Кафедра «Финансы, учет и аудит»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

С.С. Скараник

«01» сентября 2022 г.



Рабочая программа дисциплины

Финансово-экономический механизм государственных закупок

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

профиль «Финансы и кредит»

Квалификация выпускника

Бакалавр

Для всех

форм обучения

Симферополь 2022

Индекс дисциплины по учебному плану	Наименование дисциплины
Б1.В.06	Финансово-экономический механизм государственных закупок
Цель изучения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Финансово-экономический механизм государственных закупок» является формирование теоретических знаний и освоение практических навыков работы в области финансовых взаимоотношений в процессе реализации контрактной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 программы бакалавриата
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-3
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Понятие государственных закупок</p> <p>Тема 2. Заказчик в контрактной системе в сфере закупок</p> <p>Тема 3. Участники контрактной системы и их характеристика</p> <p>Тема 4. Планирование закупок в системе закупок товаров, работ, услуг</p> <p>Тема 5. Мониторинг, аудит и контроль в сфере государственных закупок</p> <p>Тема 6. Способы определения поставщиков</p> <p>Тема 7. Заключение гражданско-правового договора и обеспечение исполнения контракта</p> <p>Тема 8. Правонарушения в сфере государственных закупок</p> <p>Тема 9. Закупка товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Содержание

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	5
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5. Контроль качества освоения дисциплины	10
6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	10
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	11
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	11
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	11
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	12
11. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине	12
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	13
Приложение 2. Критерии оценивания для ФОС	19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины «Финансово-экономический механизм государственных закупок» является формирование теоретических знаний и освоение практических навыков работы в области финансовых взаимоотношений в процессе реализации контрактной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3	Способен провести консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)	ПК-3.1 Знает порядок составления и правила оформления финансовой документации в организации ПК-3.2 Умеет систематизировать финансовую и юридическую информацию ПК-3.3 Владеет навыками подготовки и проверки документов, участвующих в финансовых операциях

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.06 «Финансово-экономический механизм государственных закупок» относится к части формируемой участниками образовательных отношений учебной программы бакалавриата.

Дисциплина изучается обучающимися на очной и заочной форме в 4 семестре.

Теоретической и методологической основой курса являются дисциплины «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Статистика», «Финансы» и др.

Данная дисциплина имеет связь и использует достижения естественных наук и тесно взаимодействует с целым рядом экономических дисциплин.

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (ЗЕ), 72 академических часа.

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы 72 часа

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контрактная работа	30

Аудиторная работа (всего):	30
Лекции	20
Семинары, практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	42
Зачет	+

Для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы 72 часа

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоёмкость дисциплины	72
Контрактная работа	20
Аудиторная работа (всего):	20
Лекции	14
Семинары, практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	52
Зачет	+

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоёмкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ те мы	Наименование темы	Всего		Количество часов					
		ОФО	ОЗФ О	Контактная работа (аудиторная работа)				Внеаудит. работа	
				Лекции		Практическ.		Самост. работа	
				ОФО	ОЗФ О	ОФО	ОЗФ О	ОФО	ОЗФО
1	Тема 1. Понятие государственных закупок	8	8	2	2	1	1	5	5
2	Тема 2. Заказчик в контрактной системе в сфере закупок	8	8	2	2	1	1	5	5
3	Тема 3. Участники контрактной системы и их характеристика	8	8	2	2	1	1	5	5
4	Тема 4. Планирование закупок в системе закупок товаров, работ, услуг	8	7	3	2	1	1	4	4
5	Тема 5. Мониторинг, аудит и контроль в сфере государственных закупок	8	7	2	1	1	1	5	5

6.	Тема 6. Способы определения поставщиков	8	7	3	2	2	1	3	4
7.	Тема 7. Заключение гражданско-правового договора и обеспечение исполнения контракта	8	9	2	1	1		5	8
8.	Тема 8. Правонарушения в сфере государственных закупок	8	9	2	1	1		5	8
9.	Тема 9. Закупка товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.	8	9	2	1	1		5	8
11.	Всего по дисциплине	72	72	20	14	10	6	42	52
12.	зачет	+	+						
13.	ИТОГО	72	72						

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Понятие государственных закупок.

Государственные и муниципальные нужды в системе государственного и муниципального заказа. Цели осуществления закупок. Принципы контрактной системы в сфере закупок. Единая информационная система в сфере закупок.

Тема 2. Заказчик в контрактной системе в сфере закупок

Понятие «заказчик» в контрактной системе в сфере закупок. Роль контрактной службы (контрактного управляющего) в закупках товаров, работ, услуг. Роль комиссии по осуществлению закупок. Виды ответственности заказчика за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективность осуществления закупок.

Тема 3. Участники контрактной системы и их характеристика

Участники контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг. Требования к участникам закупки. Преференции участникам.

Тема 4. Планирование закупок в системе закупок товаров, работ, услуг

Процедура закупки. Разработка плана закупок. Обоснование закупок товаров, работ, услуг. Обязательное общественное обсуждение. Описание объекта закупки. Определение начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Тема 5. Мониторинг, аудит и контроль в сфере государственных закупок.

Контроль, мониторинг и аудит как способы усовершенствования государственных (муниципальных) закупок. Основные задачи и функции мониторинга в системе государственных (муниципальных) закупок. Основные задачи и функции государственного (муниципального) контроля в системе государственных (муниципальных) закупок. Основные задачи и функции аудита в системе государственных (муниципальных) закупок. Контроль, осуществляемый заказчиком, ведомственный и общественный контроль и их роль в повышении эффективности закупок.

Тема 6. Способы определения поставщиков.

Общие подходы определения поставщика. Определение поставщиков путем проведения

конкурсов. Определение поставщиков путем проведения аукциона. Определение поставщиков путем запроса котировок. Определение поставщиков путем запроса предложений. Осуществление закупки у единственного поставщика. Закрытые способы. Совместные конкурсы и аукционы. Централизованные закупки. Проблемы описания объекта закупки в контрактной системе государственных закупок.

Тема 7. Заключение гражданско-правового договора и обеспечение исполнения контракта.

Обеспечение заявок на исполнение государственных контрактов, гарантия подписания контрактов. Способы обеспечения исполнения государственных контрактов, гарантия их исполнения. Виды обеспечений заявок на участие в тендере, их особенности. Возврат и утрата обеспечения заявки. Условия независимой гарантии в сфере государственных и муниципальных закупок.

Тема 8. Правонарушения в сфере государственных закупок.

Виды правонарушений при проведении государственных закупок. Виды ответственности при нарушении законодательства в сфере государственных закупок. Законодательные нормы и методы борьбы с коррупцией в сфере закупок. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки.

Тема 9. Закупка товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

Заказчики и участники закупок согласно 223-ФЗ. Требования к участникам закупок. Цели и принципы закупок согласно 223-ФЗ. План закупок. Способы закупок и требования к ним согласно 223-ФЗ. Отчетность согласно 223-ФЗ. Расторжение контракта и возможность внести изменения согласно 223-ФЗ.

4.3 Темы практических занятий

Тема 1. Понятие государственных закупок. Заказчик в контрактной системе в сфере закупок.

1. Государственные и муниципальные нужды в системе государственного и муниципального заказа.
2. Цели осуществления закупок.
3. Принципы контрактной системы в сфере закупок.
4. Единая информационная система в сфере закупок.
5. Понятие «заказчик» в контрактной системе в сфере закупок.
6. Роль контрактной службы (контрактного управляющего) в закупках товаров, работ, услуг.
7. Роль комиссии по осуществлению закупок.

Тема 2. Участники контрактной системы и их характеристика. Планирование закупок в системе закупок товаров, работ, услуг.

1. Участники контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг.
2. Требования к участникам закупки.
3. Преференции участникам.
4. Процедура закупки.
5. Разработка плана закупок.
6. Обоснование закупок товаров, работ, услуг.
7. Обязательное общественное обсуждение.
8. Описание объекта закупки.
9. Определение начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Тема 3. Способы определения поставщиков.

1. Общие подходы определения поставщика.
2. Определение поставщиков путем проведения конкурсов.
3. Определение поставщиков путем проведения аукциона.
4. Определение поставщиков путем запроса котировок.

5. Определение поставщиков путем запроса предложений.
6. Осуществление закупки у единственного поставщика.
7. Закрытые способы.
8. Совместные конкурсы и аукционы.
9. Централизованные закупки.

Тема 4. Мониторинг, аудит и контроль в сфере государственных закупок. Заключение гражданско-правового договора и обеспечение исполнения контракта

1. Мониторинг закупок.
2. Аудит в сфере закупок.
3. Контроль в сфере закупок.
4. Заключение контракта.
5. Исполнение контракта.
6. Изменение, расторжение контракта.

Тема 5. Правонарушения в сфере государственных закупок. Закупка товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

1. Виды правонарушений при проведении государственных закупок.
2. Виды ответственности при нарушении законодательства в сфере государственных закупок.
3. Заказчики и участники закупок согласно 223-ФЗ.
4. Цели и принципы закупок согласно 223-ФЗ.
5. Способы закупок и требования к ним согласно 223-ФЗ.

4.4 Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Понятие государственных закупок.

Государственные и муниципальные нужды в системе государственного и муниципального заказа. Цели осуществления закупок. Принципы контрактной системы в сфере закупок. Единая информационная система в сфере закупок. Регистрация на официальном сайте государственных закупок. Взаимодействие Единой информационной системы в сфере закупок с государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет». Опыт обеспечения государственных нужд в зарубежных странах. Обеспечение нужд Российской империи в подрядных работах и товарах. Обеспечение государственных и муниципальных нужд в условиях административно-командной экономики. Нормативные правовые акты, регламентирующие функционирование контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг.

Тема 2. Заказчик в контрактной системе в сфере закупок

Понятие «заказчик» в контрактной системе в сфере закупок. Роль контрактной службы (контрактного управляющего) в закупках товаров, работ, услуг. Роль комиссии по осуществлению закупок. Виды ответственности заказчика за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективность осуществления закупок.

Тема 3. Участники контрактной системы и их характеристика.

Участники контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг. Требования к участникам закупки. Преференции участникам. Финансовое обеспечение государственных и муниципальных закупок казенными учреждениями в России. Организация финансового обеспечения государственных и муниципальных закупок бюджетными и автономными учреждениями. Особенности финансового обеспечения закупок унитарными предприятиями и иными юридическими лицами, получающими средства из федерального бюджета.

Тема 4. Планирование закупок в системе закупок товаров, работ, услуг.

Процедура закупки. Разработка плана закупок. Обоснование закупок товаров, работ, услуг. Обязательное общественное обсуждение. Описание объекта закупки. Определение начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Понятия и механизм формирования планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Планирование государственных (муниципальных) закупок в бюджетном учреждении. Формирование и размещение плана-графика закупок в Единой информационной системе. Сравнительный анализ применяемых методов определения начальной цены контракта.

<p>Нормирование в сфере государственных и муниципальных закупок и основные требования к закупаемым товарам.</p>
<p>Тема 5. Мониторинг, аудит и контроль в сфере государственных закупок. Контроль, мониторинг и аудит как способы усовершенствования государственных (муниципальных) закупок. Основные задачи и функции мониторинга в системе государственных (муниципальных) закупок. Основные задачи и функции государственного контроля в системе государственных (муниципальных) закупок. Основные задачи и функции аудита в системе государственных (муниципальных) закупок. Контроль, осуществляемый заказчиком, ведомственный и общественный контроль и их роль в повышении эффективности закупок.</p>
<p>Тема 6. Способы определения поставщиков. Общие подходы определения поставщика. Определение поставщиков путем проведения конкурсов. Определение поставщиков путем проведения аукциона. Определение поставщиков путем запроса котировок. Определение поставщиков путем запроса предложений. Осуществление закупки у единственного поставщика. Закрытые способы. Совместные конкурсы и аукционы. Централизованные закупки. Проблемы описания объекта закупки в контрактной системе государственных закупок.</p>
<p>Тема 7. Заключение гражданско-правового договора и обеспечение исполнения контракта. Обеспечение заявок на исполнение государственных контрактов, гарантия подписания контрактов. Способы обеспечения исполнения государственных контрактов, гарантия их исполнения. Виды обеспечений заявок на участие в тендере, их особенности. Возврат и утрата обеспечения заявки. Условия независимой гарантии в сфере государственных и муниципальных закупок.</p>
<p>Тема 8. Правонарушения в сфере государственных закупок. Виды правонарушений при проведении государственных закупок. Виды ответственности при нарушении законодательства в сфере государственных закупок. Законодательные нормы и методы борьбы с коррупцией в сфере закупок. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки.</p>
<p>Тема 9. Закупка товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Заказчики и участники закупок согласно 223-ФЗ. Требования к участникам закупок. Цели и принципы закупок согласно № 223-ФЗ. План закупок. Способы закупок и требования к ним согласно № 223-ФЗ. Отчетность согласно № 223-ФЗ. Расторжение контракта и возможность внести изменения согласно № 223-ФЗ. Обжалование действий заказчика согласно № 223-ФЗ. Основные отличия законов № 44-ФЗ и № 223-ФЗ.</p>

5. Контроль качества освоения дисциплины

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

Вид промежуточной аттестации – зачет. Форма проведения промежуточной аттестации – письменно.

Оценочные средства по дисциплине приведены в Приложении 1.

Критерии оценивания для ФОС в Приложении 2.

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Горбатова, Е. Ф. Государственный аудит организации и проведения закупок : учебное пособие / Е. Ф. Горбатова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2019. — 87 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89483.html> (дата обращения: 26.11.2022).
2. Чмут, Г. А. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебно-методическое пособие / Г. А. Чмут. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 75 с. — ISBN 978-5-4497-1781-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123544.html> (дата обращения: 23.09.2022).

б) дополнительная учебная литература:

1. Соколов, А. С. Совершенствование антикоррупционных мер в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд : монография / А. С. Соколов, И. Н. Осипова. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 80 с. — ISBN 978-5-4487-0618-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111592.html> (дата обращения: 26.11.2022).

8. Перечень ресурсов Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. Сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [Сайт журнала www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) ла «Эксперт» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.expert.ru
2. «Галерея экономистов» (Материалы об экономистах и направлениях экономической теории) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://gallery.economicus.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ (Росстат) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/>
5. Официальный сайт территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Крым (Крымстат) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://crimea.gks.ru/>
6. Информационно-правовой портал «Гарант»: официальный сайт. – URL: <http://www.garant.ru> – Текст: электронный.
7. Электронная библиотечная система «IPRSmart» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

9 . Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При проведении лекций, семинарских (практических) занятий, самостоятельной работе обучающихся применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения обучающихся в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

- творческое задание. Выполнение творческих заданий требует от обучающегося воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода;

- групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

В ходе освоения дисциплины при проведении контактных занятий используются следующие формы обучения, способствующие формированию компетенций: лекции-дискуссии; кейс-метод; решение задач; ситуационный анализ; обсуждение рефератов и докладов; разработка групповых проектов.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

*программы, обеспечивающие доступ в сеть «Интернет» (например, «Google chrome»);

*программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);

*программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

11. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако во время лекционных занятий, которые проводятся в большой аудитории, использовать проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего материала, мультимедийные проекторы Epson, Benq ViewSonic; экраны для проекторов; ноутбуки Asus, Lenovo, микрофоны.