

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.10.2021 14:30:19

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfdb603f94388008e29877a6bcbf5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

**Факультет экономики и управления  
Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебно-методической работе

С.С. Скараник

«01» сентября 2020 г.

Рабочая программа дисциплины  
**Аудит**

Направление подготовки  
**38.03.01 Экономика**

Профиль  
**Бухгалтерский учет и аудит**

Квалификация выпускника  
*Бакалавр*

Для всех  
форм обучения

Симферополь 2020

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	17
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	18
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	24
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины	27
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	27
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	28
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	28

## 1 .Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательных программ

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методы выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчеты</li> <li>• инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</li> <li>• выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</li> </ul>
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</li> <li>• способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</li> </ul>

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б.1. В 10. «Аудит» входит в вариативную часть.

Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин: «Бухгалтерский финансовый учет», «Оценка в бухгалтерском учете», «Комплексный экономический анализ финансовой деятельности»

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

**3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)  
Для очной формы обучения**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зачётных единиц 216 часов

<b>Объём дисциплины</b>	<b>Всего часов</b>
Общая трудоёмкость дисциплины	216
Контактная работа	114
Аудиторная работа (всего):	108
Лекции	54
Семинары, практические занятия	54
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	102
Экзамен	6

**Для заочной формы обучения**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зачётных единиц 216 часов

<b>Объём дисциплины</b>	<b>Всего часов</b>
Общая трудоёмкость дисциплины	216
Контактная работа	42
Аудиторная работа (всего):	36
Лекции	18
Семинары, практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	174
Экзамен	6

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам  
(разделам) с указанием отведенного на них количества  
академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий  
(в академических часах)**

№ п/п	Наименование темы	Всего		Количество часов					
		ОФО	ЗФО	Контактная работа (аудиторная работа)				Внеаудит. работа	
				Лекции		Практическ.		Самст. ра-та	
				ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
1	Понятие, виды и цели аудита.	12	12	2	1	2	-	8	11
2	Правовые основы аудиторской деятельности.	10	12	2	1	2	-	6	11
3	Начальная стадия аудита.	10	12	2		2	1	6	11
4	Оценка системы внутреннего контроля и расчет аудиторских рисков.	10	12	2		2	1	6	11
5	Аудиторская выборка и методы сбора аудиторских доказательств.	10	12	2		2	1	6	11
6	Оценка аудитором достоверности фин. отчет-ти и подготовка аудиторского закл-ия.	14	12	4		4	1	6	11
7	Методика проведения аудита.	12	13	2	2	2	-	8	11
8	Аудит общих документов клиента.	14	13	4	1	4	2	6	10
9	Аудит финансовой отчетности клиента.	16	15	4	2	4	2	8	11
10	Аудит нематериальных средств.	14	14	4	1	4	2	6	11
11	Аудит основных средств.	14	14	4	1	4	2	6	11
12	Аудит материально-производственных запасов.	14	14	4	1	4	2	6	11
13	Аудит расчетов с подотчетными лицами.	14	13	4	2	4	-	6	11
14	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.	14	13	4	2	4	-	6	11

15	Аудит расчетов с персоналом по оплате труда.	14	15	4	2	4	2	6	11
16	Аудит финансовых результатов и нераспределенной прибыли.	18	14	6	2	6	2	6	10
	Всего по дисциплине	<b>210</b>	<b>210</b>	<b>54</b>	<b>18</b>	<b>54</b>	<b>18</b>	<b>102</b>	<b>174</b>
	Экзамен	<b>6</b>	<b>6</b>						
	Итого:	<b>216</b>	<b>216</b>	<b>54</b>	<b>18</b>	<b>54</b>	<b>18</b>	<b>102</b>	<b>174</b>

#### ***4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)***

##### **Тема 1. Понятие, виды и цели аудита.**

Необходимость возникновения аудита Понятие аудита, аудиторской деятельности. Виды аудита (внешний, внутренний, обязательный, инициативный, первоначальный, согласованный). Аудиторские услуги. Цель аудита финансовой отчетности экономического субъекта. Пользователи финансовой отчетности и аудиторских услуг.

##### **Тема 2. Правовые основы аудиторской деятельности.**

ФЗ «Об аудиторской деятельности». Понятие и цели аудиторских стандартов. Порядок аттестации auditors. Порядок аннулирования квалификационных аттестатов auditors. Лицензирование аудиторской деятельности. Порядок аннулирования лицензии. Этические нормы auditors: общественные интересы, цели аудиторской деятельности, фундаментальные принципы, кодекс этики.

##### **Тема 3. Начальная стадия аудита**

Цель и основные принципы аудита Планирование аудита: порядок разработки плана и программы аудита Оценка уровня существенности на основе финансовой отчетности аудируемого лица Понимание деятельности аудируемого лица. Привлечение к работе эксперта. Условия договоренности об аудите. Документирование аудита.

##### **Тема 4. Оценка системы внутреннего контроля и расчет аудиторский рисков.**

Системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля аудируемого лица. Понятие аудиторского риска Оценка неотъемлемого риска, Оценка риска средств контроля. Взаимосвязь между неотъемлемым риском и риском средств контроля. Оценка риска необнаружения. Обязанности аудитора по рассмотрению ошибок и недобросовестных действий в ходе аудита.

##### **Тема 5. Аудиторская выборка и методы сбора аудиторских доказательств.**

Понятие аудиторской выборки. Методы построения выборки. Понятие генеральной совокупности и рисков выборочного метода Прогнозирование ошибок и оценка результатов выборки. Понятие аудиторских доказательств. Достаточность и надлежащий характер аудиторских доказательств. Надежность аудиторских доказательств. Процедуры сбора аудиторских доказательств. Понятие предпосылок подготовки финансовой отчетности.

## **Тема 6. Оценка аудитором достоверности финансовой отчетности и подготовка аудиторского заключения.**

Понятие аффилированных лиц. Влияние аффилированных лиц на достоверность отчетных данных. Аудиторские процедуры сбора информации об аффилированных лицах. Оценка событий после отчетной даты. Отражение в аудиторском заключении событий после отчетной даты. Отражение событий, произошедших после даты подписания аудиторского заключения. Оценка аудитором событий, обнаруженных после предоставления пользователям аудиторского заключения. Оценка аудитором допущения непрерывности деятельности аудируемого лица. Понятие аудиторского заключения. Элементы аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений. Безоговорочно - положительное заключение. Случаи и виды модификации аудиторского заключения.

## **Тема 7. Методики проведения аудита.**

Классификация методик проведения аудита. Основные понятия и методики проведения аудита. Методика проведения аудита в условиях компьютерной обработки данных.

## **Тема 8. Аудит общих документов клиента.**

Инспектирование учредительных документов аудируемого лица. Цель аудита и источники информации. План и программа аудита, типичные ошибки. Инспектирование хозяйственных договоров аудируемого лица. Инспектирование учетной политики аудируемого лица.

## **Тема 9. Аудит финансовой отчетности клиента.**

Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Аудит финансовой отчетности клиента. Аудит отчетности при реорганизации и ликвидации предприятия. Инспектирование пояснительного материала к финансовой отчетности.

## **Тема 10. Аудит нематериальных активов.**

Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Цель проверки и источники сбора аудиторских доказательств. План и программа проверки. Типичные ошибки.

## **Тема 11. Аудит основных средств.**

Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Цель проверки и источники сбора аудиторских доказательств. План проверки. Аудиторская программа по предпосылкам подготовки финансовой отчетности. Типичные ошибки.

## **Тема 12. Аудит материально-производственных запасов.**

Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Цель проверки и источники сбора аудиторских доказательств. План и программа аудита. Оценка аудитором достоверности отчетных данных по МПЗ. Типичные ошибки. Основные законодательные нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Цель проверки и источники сбора аудиторских доказательств. Тестирование систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля аудируемого лица. План и программа проверки. Типичные ошибки.

## **Тема 13. Аудит расчетов с подотчетными лицами.**

Основные законодательные нормативные документы, регламентирующие

объект проверки. Система внутреннего контроля аудируемого лица. Источники сбора аудиторских доказательств. План и программа проверки. Типичные ошибки.

#### **Тема 14. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.**

Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Цель проверки и источники сбора аудиторских доказательств. Тестирование систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля аудируемого лица. План и программа проверки. Типичные ошибки.

#### **Тема 15. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда.**

Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Цель проверки и источники сбора аудиторских доказательств. Инспектирование внутренней нормативной базы. План и программа проверки. Типичные ошибки.

#### **Тема 16. Аудит финансовых результатов и нераспределенной прибыли.**

Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Цель проверки и источники сбора аудиторских доказательств. Методика проверки финансовых результатов и нераспределенной прибыли. Проверка отчета о прибылях и убытках. Инспектирование пояснительного материала к отчету о прибылях и убытках.

### **4.3. Темы практических занятий**

#### **Тема 1. Планирование аудиторской проверки**

1. Актуализация вопросов по теме
2. Выполнение практических заданий

Организационная подготовка к аудиторской проверке: определение объема и сроков проверки, составление плана.

– Расчеты и установление взаимосвязи между существенностью и аудиторским риском.

– Составление письма-обязательства на согласие проведения аудита. Составление Договора на оказание аудиторских услуг. Оценка стоимости аудиторских услуг.

– Разработка программы аудиторской проверки клиента.

#### **Тема 2. Проверка организации бухгалтерского учета и учетной политики аудируемого лица.**

1. Актуализация вопросов по проверке организации бухгалтерского учета и учетной политики аудируемого лица

2. Практическая работа:

– Аудит организации бухгалтерского учета и оценка

– Система оценки внутреннего контроля на предприятии и ее влияние на величину аудиторского риска.

– Аудит учетной политики организации.

– Ошибки, выявляемые в ходе аудита и сравнение выявленных нарушений с типичными ошибками.

#### **Тема 3. Проверка кассовых операций, расчетного, валютного и**

### других счетов в банках

1. Актуализация знаний по кассовым операциям, расчетному, валютному и другим счетам в банках.

2. Практический аудит (решение ситуаций)

#### *Ситуация*

При проверке кассовых документов за ноябрь 201\_ г. аудитором установлено:

Кассовая книга не подписана директором и главным бухгалтером, страницы не пронумерованы, не прошнурованы и не скреплены печатью.

На выплату заработной платы за вторую половину ноября и кассовому отчету за 03.12. 201\_ г. приложена платежная ведомость №25 на общую сумму 18426000 руб., по которой выплачено 18405000 руб. Срок выдачи зарплаты с 01 по 03 декабря.

Согласно платежной ведомости списана по отчету выданная заработная плата на сумму 18426000 руб. В платежной ведомости кассир не указал суммы выданной зарплаты и сумму депонированной зарплаты. 06.12.201\_ г. по расходному ордеру №119 выплачена зарплата работнику 444000 руб. 16 декабря, в связи с болезнью кассира зарплату выдавал главный бухгалтер.

Определите нарушения, сформулируйте запись в аудиторское заключение.

#### *Ситуация*

Инвентаризация денежных средств в кассе проведена по состоянию на 01.12.201\_ г. комиссией в составе: аудитора коммерческого центра Семеновой Г.Н., главного бухгалтера Павлова А.Ф., кассира Федоровой Н.В. в результате инвентаризации установлено наличных денег:

100 руб. – 860 шт.

200 руб. – 310 шт.

500 руб. – 280 шт.

1000 руб. – 120 шт.

5000 руб. – 169 шт.

Разменная монета – 245 руб.

По данным бухгалтерского учета остаток денег в кассе на 01.12.201\_ г. значится 1145000 руб.

Составьте акт результатов инвентаризации денежных средств, сформулируйте решение аудитора.

#### *Ситуация*

По счету 57 на 01.04.201\_ г. сальдо составляет 1122500 руб. по данным кассовых отчетов и выписок банка с расчетного счета числится (в тыс. руб.).

Дата	Сдано в банк	Зачислено банком	Акты банка	
			на недостачу	на излишки
01.04	87300	95000	–	–
02.04	68500	87370	300	–
03.04	93000	68530	–	300

Акты банка от 02.04 и 03.04 подтверждены при проверке наличности в кассе.

Определите реальное сальдо по счету 57 на 01.04.201\_г. Укажите записи по счетам бухгалтерского учета. Определите характер нарушений и составьте аудиторское заключение.

*Ситуация*

Инвентаризация денежных средств в кассе проведена на 01.12.201\_г. комиссией в составе: аудитора коммерческого центра Семеновой Г.Н., гл. бухгалтера Журавлевой Е.В., кассира Новиковой А.П. В результате инвентаризации установлено наличных денег:

100 руб. – 1500 шт.

500 руб. – 250 шт.

1000 руб. – 50 шт.

5000 руб. – 50 шт.

Во время инвентаризации кассы комиссией была обнаружена расписка кассира-операциониста Трифоновой Л.Л., от 22.11.201\_г. в получении 50000 руб. до 05.12.201\_г. Разрешительной визы руководителя нет. По данным бухгалтерского учета на 01.12 значится 625000 руб.

Составьте акт инвентаризации наличных денег в кассе. Сформулируйте запись в заключение аудитора.

3. Анализ ошибок.

**Тема 4. Проверка финансовых вложений**

1. Актуализация знаний по бухгалтерскому учету финансовых вложений

2. Практический аудит (решение ситуаций)

*Ситуация.*

При проверке использования денежных средств коммерческого центра установлено наличие 25 акций акционерного общества «Тур» номинальной стоимостью 100000 руб.

В кассовой книге отражены операции по приобретению акций за наличный расчет (расходный кассовый ордер №897, подписанный главным бухгалтером и кассиром) на сумму 2800000 руб. и продаже акций через коммерческий банк «Орион» продажная цена 10 акций составила 1400000 руб., к кассовой книге приложен приходный ордер №495 на сумму 1400000 руб.

Согласно кассовой книге составлены бухгалтерские записи:

1. Дт 58-1	Кт 50	2500000
Дт 80	Кт 50	300000
2. Дт 50	Кт 58-1	1000000
Дт 50	Кт 80	400000

Определите, в чем состоит нарушение.

3. Анализ ошибок.

**Тема 5. Проверка расчетов по оплате труда**

1. Актуализация знаний по расчетам по оплате труда

2. Практический аудит (решение ситуаций).

*Ситуация*

При проверке правильности расчетов по оплате труда работников аудитором установлено, что Марилкову И.К. начислено пособие по временной нетрудоспособности по следующим данным:

Больничный лист с 01.02 по 10.02.201\_г. заработная плата за январь 21100 руб., за декабрь 19600 руб. Отработано по графику 42 рабочих дня. Непрерывный стаж работы 5 лет 2 месяца.

Расчет

Среднедневная зарплата  $\frac{21100 + 19600}{2 \times 25,4} = 801,2$  руб.

Сумма пособия за 10 дней  $801,2 \times 10 = 8012$  руб.

На сумму начисленного пособия составлена проводка

Дт 69-1                      Кт 70 8012

*Ситуация*

При проверке правильности расчетов по оплате труда работников предприятия установлено, что на счете 70 числится устойчивая дебиторская задолженность по состоянию на 01.01.201\_г.

Ф.И.О	Задолженность		Период возникновения	Причины задолженности
	Дт	Кт		
Степаненко Н.И.	264000		Март 201_г.	Не взысканы налоги при увольнении
Титов А.М.	47500		Май 201_г.	Не взысканы налоги при увольнении
Попова С.Г.		402000	Февраль 201_г.	Не выплачена сумма отпускных при увольнении

Определите, в чем нарушение. Сформулируйте запись для включения в аудиторское заключение.

*Ситуация*

При проверке правильности расчетов по оплате труда работников предприятия установлено: начислена заработная плата Назаровой А.Н. за ноябрь в сумме 19200 руб. (за полный месяц 20 раб. дней по графику), предоставлен отгул Назаровой А.Н. 04.12, 05.12, 201\_г. за работу 07.11, 08.11 с сохранением заработной платы. По графику выходной день не совпадает с праздничными днями. Зарплата начислена исходя из следующих данных: ставка за полный месяц 16000 руб. Праздничные дни Назарова А.Н. работала сверх нормы рабочего времени.

Расчет

За праздничные дни по 2-й ставке  $16000/20 \text{ дн.} \times 2 \times 2 = 3200$  руб.

Всего начислено  $16000 + 3200 = 19200$  руб.

Установите, имело ли место нарушение. В чем оно состоит. Сформулируйте аудиторское заключение.

3. Анализ ошибок.

### **Тема 6. Проверка основных средств и нематериальных активов**

1. Актуализация знаний по счетам 01 «Основные средства», 04 «Нематериальные активы».

2. Практический аудит (решение ситуаций).

*Ситуация.*

При проверке результатов переоценки основных средств, аудитор установил сумму переоценки 1209460 тыс. руб., дооценки износа 43690 тыс.

руб., подтвержденную актом переоценки и данными аналитического учета. На сумму переоценки бухгалтер составил записи

Дт 01	Кт 83	1209460
Дт 83	Кт 02	43690

В чем нарушение? Составьте аудиторское заключение.

*Ситуация.*

По акту о ликвидации основных средств, ассоциацией списана вычислительная машина, восстановительная стоимость 48200 руб., сумма начисленного износа 47500 руб. Оприходованы запасные части к машине на сумму 180 руб. и составлены бухгалтерские записи:

Дт 02	Кт 01	47500
Дт 91	Кт 01	700
Дт 10	Кт 99	180

Сформулируйте заключение аудитора.

*Ситуация*

При проверке правильности операций по учету основных средств за март 201\_г. аудитор установил: оприходовано холодильное оборудование и оплачен счет с расчетного счета. В счете значится:

- Стоимость оборудования 4450000 руб.
  - Расходы по доставке 600000 руб.
  - НДС 18% 909000 руб.
- Итого: 5959000

Бухгалтером составлены проводки:

Дт 01	Кт 60	5959000
Дт 60	Кт 51	5959000

Определите, имело ли место нарушение. Составьте аудиторское заключение.

*Ситуация*

При проверке операций по учету основных средств аудитор установил начисление износа в следующем порядке:

Дт 80	Кт 02
Дт 02	Кт 01

В чем нарушение, сформулируйте запись в аудиторское заключение.

3. Анализ ошибок.

### **Тема 7. Проверка материально-производственных запасов**

1. Актуализация знаний по материально-производственным запасам
2. Практический аудит (решение ситуаций).

*Ситуация.*

При проверке авансовых отчетов аудитор установил наличие отчета от 27.03.201\_г. на сумму 968000 руб. По приказу и командировочному удостоверению в командировке работник был с 01.02 по 23.02. 201\_г.

Приложены проездные документы на сумму 660 руб.

Счет гостиницы за 19 дней по 1800 руб. в сутки=34200 руб.

Суточные начислены за 23 дня.

Приобретены материалы на 4772 руб.

Оправдательные документы отсутствуют, утверждения директора нет.

Бухгалтером составлена запись Дт 26 Кт 71 96800

Дайте анализ оплаты расходов, установите характер нарушений, составьте аудиторское заключение.

3. Анализ ошибок.

### **Тема 8. Проверка расчетных и кредитных операций и займов**

1. Актуализация знаний по расчетным и кредитным операциям и займам

2. Практический аудит (решение ситуаций).

#### *Ситуация*

По субсчету «Расчеты по претензиям» списана задолженность вследствие отказов судебных органов за необоснованностью претензий поставщику в сумме 860 тыс. руб. Проверкой документов установлено, что недостача, по которой предъявлена претензия поставщику, произошла по вине экспедитора, однако указанная сумма по распоряжению директора и главного бухгалтера списана на затраты предприятия.

Определите, имеет ли место нарушение? В чем оно состоит? Составьте исправительные бухгалтерские записи и сформулируйте запись для включения в аудиторское заключение.

#### *Ситуация.*

При проверке соблюдения сроков исковой давности дебиторской и кредиторской задолженности аудитором установлено, что по журналу-ордеру за октябрь 201\_г. списана не востребованная кредиторская задолженность, срок исковой давности которой истек 01 октября. При этом составлена бухгалтерская проводка:

Дт 76-2 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

Кт 68 1125 руб.

Определите, имело ли место нарушение, в чем оно состоит. Составьте аудиторское заключение.

#### *Ситуация*

При проверке сроков исковой давности дебиторской и кредиторской задолженности аудитором установлено, что по журналу-ордеру за сентябрь 201\_г. списана не востребованная кредиторская задолженность, срок исковой давности которой истек 01.09.201\_г. при этом составлена проводка

Дт 76-8 Кт 68

Определите характер нарушения и составьте заключение аудитора.

#### *Ситуация*

При проверке сч. 76 выявлено, что в балансе на 01.10. 201\_ г. сумма по соответствующей статье значится в активе 1800 тыс. руб., по данным аналитического учета 7200 тыс. руб.

Определите характер нарушений, реальное сальдо по счету 76.

Составьте аудиторское заключение.

3. Анализ ошибок.

### **Тема 9. Проверка издержек производства и обращения**

1. Актуализация знаний по издержкам производства и обращения.

2. Практический аудит (решение ситуаций по издержкам производства и обращения). Проводится индивидуальная практическая работа на основании отчетов по производственной практике на примере конкретного предприятия и курсовых работ по соответствующей теме.



Согласно уставу ООО уставный капитал формируется учредителями. Величина уставного капитала составляет 20 млн. руб. Согласно первичным документам бухгалтер отразил в учете операции:

Дт 01 Кт 75 2,5 млн. руб. приобретение компьютера первоначальной стоимостью 2,5 млн. руб.  
 Дт 01 Кт 75 560,0 тыс.руб. На программы по бухучету  
 Дт 50 Кт 75 10,0 млн.руб. Внесение денег наличными  
 Дт 75 Кт 80 13,06 млн. руб. Внесение денег наличными руб.

Определите характер нарушений, допущенных бухгалтером, составьте таблицу нарушений и внесите исправительные записи.

#### Ситуация

По балансу на 01.07.201\_ г. дебиторская и кредиторская задолженность характеризуется следующими данными (в тыс. руб.)

Наименование статьи (счета)	Актив		Пассив	
	на 01.01.201_г.	на 01.07.201_г.	на 01.01.201_г.	на 01.07.201_г.
Расчеты с подотчетными лицами	–	110	–	–
Расчеты по претензиям	1950	1860	–	–
Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	23040	16110	6300	3390
Итого	24990	18080	6300	3390

Проверкой аналитического учета установлено (в тыс. руб.)

Наименование статьи (счета)	Актив		Пассив	
	на 01.01.201_г.	на 01.07.201_г.	на 01.01.201_г.	на 01.07.201_г.
Расчеты с подотчетными лицами	–	–	150	40
Расчеты по претензиям	1950		1860	
Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	23040	6300	17110	4390
Итого	24990	6300	19120	4430

Определите действительный размер дебиторской и кредиторской задолженности на 01.07 201\_г.

#### 3. Анализ ошибок.

## 5. Перечень учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Темы	Содержание заданий, выносимых на СРС	Кол-во часов ОФО	Кол-во часов ЗФО	Учебно-методическое обеспечение
1	Понятие, виды и цели аудита.	8	11	Учебно – методическое пособие
2	Правовые основы аудиторской деятельности.	6	11	Учебно – методическое пособие
3	Начальная стадия аудита.	6	11	Учебно – методическое пособие
4	Оценка системы внутреннего контроля и расчет аудиторских рисков.	6	11	Учебно – методическое пособие
5	Аудиторская выборка и методы сбора аудиторских доказательств.	6	11	Учебно – методическое пособие
6	Оценка аудитором достоверности финансовой отчетности и подготовка аудиторского заключения.	6	11	Учебно – методическое пособие
7	Методика проведения аудита.	8	11	Учебно – методическое пособие
8	Аудит общих документов клиента.	6	10	Учебно – методическое пособие
9	Аудит финансовой отчетности клиента.	8	11	Учебно – методическое пособие
10	Аудит нематериальных средств.	6	11	Учебно – методическое пособие
11	Аудит основных средств.	6	11	Учебно – методическое пособие
12	Аудит материально-производственных запасов.	6	11	Учебно – методическое пособие
13	Аудит расчетов с подотчетными лицами.	6	11	Учебно – методическое пособие
14	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.	6	11	Учебно – методическое пособие
15	Аудит расчетов с персоналом по оплате труда.	6	11	Учебно – методическое пособие
16	Аудит финансовых результатов и нераспределенной прибыли.	6	10	Учебно – методическое пособие

К самостоятельной работе студентов относятся занятия, которые включают в себя:

- выполнение самостоятельной работы по заданной тематике;
- изучение действующего законодательства в рамках содержания курса;
- решение задач;
- работа с дополнительными литературными источниками, периодическими изданиями, использование Интернет-ресурсов при подготовке к семинарским занятиям.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 6.1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

#### Компетенция ПК-3

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
методы выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами 6.2.1 (1-12,32-34,52-54,59) 6.2.2 (5,7,8) 6.2.3 (1,2,7,17,18)	выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами  6.2.1 (18-31,36-40) 6.2.2 (10-15) 6.2.3 (6,19,20)	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами  6.2.1 (13-17,57,58) 6.2.2 (6,9) 6.2.3 (5,8,16)
<b>Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания</b>		
Знает, если выполнил 6.2.1 (1-12,32-34,52-54,59); 6.2.2 (5,7,8); 6.2.3 (1,2,7,17,18) Умеет, если выполнил 6.2.1 (18-31,36-40); 6.2.2 (10-15); 6.2.3 (6,19,20) Владеет, если выполнил 6.2.1 (13-17,57,58); 6.2.2 (6,9); 6.2.3 (5,8,16)		

#### Компетенция ОПК-3

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;  6.2.1 (35,43,49,60-64) 6.2.2 (1-3) 6.2.3 (3,15)	выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;  6.2.1 (41,42,55,56) 6.2.2 (16) 6.2.3 (4,11-14)	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;  6.2.1 (44-48,50,51) 6.2.2 (4) 6.2.3 (9,10)

<b>Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания</b>
---

Знает, если выполнил 6.2.1 (35,43,49,60-64); 6.2.2 (1-3); 6.2.3 (3,15)
--

Умеет, если выполнил 6.2.1 (41,42,55,56); 6.2.2 (16); 6.2.3 (4,11-14)
---

Владеет, если выполнил 6.2.1 (44-48,50,51); 6.2.2 (4); 6.2.3 (9,10)
---

## **6.2 Типовые контрольные задания или иные материалы**

### **6.2.1.. Вопросы к экзамену**

1. Этические нормы аудитора, назначение, виды, характеристика.
2. Характеристика МСА, области регулирования и порядок разработки.
3. Уровни стандартизации аудита и их назначение.
4. Требования к контролю качества аудита и механизм их обеспечения.
5. Счетная проверка отчетности, механизм и характеристика процедур. .
6. Система правил (стандартов) аудиторской деятельности.
7. Система органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России, их место и роль в регулировании.
8. Система нормативных документов, регулирующих аудиторскую деятельность, их характеристика.
9. Система ВКК, ее элементы и их характеристика.
10. Раскрытие принципов и этических норм аудита в российском законодательстве.
11. Происхождение аудита и смысловые этапы его развития.
12. Предпосылки развития и функционирование аудита.
13. Права, обязанности и ответственность аудиторов (аудиторских фирм).
14. Права, обязанности и ответственность аудируемых лиц.
15. Постулаты аудита и их роль в аудиторском процессе.
16. Порядок лицензирования аудиторских организаций, лицензионные требования.
17. Порядок аттестации аудиторов, аттестационные требования, критерии аннулирования аттестатов.
18. Понятие сопутствующих аудиту услуг, их характеристика.
19. Понятие риска необнаружения и его оценка.
20. Понятие профессиональных аудиторских стандартов, их роль в регулировании аудиторской деятельности.
21. Понятие планирования аудита, принципы и его этапы.
22. Понятие контрольного риска и его оценка.
23. Понятие и цели аудиторской деятельности.
24. Понятие и правила аудиторской выборки, ее применение.
25. Понятие и оценка существенности в аудите, его использование.
26. Понятие государственного аудита и система его органов, их характеристика.
27. Понятие внутривозвратного риска и его оценка.
28. Понятие аудиторской организации, аудитора.
29. Понятие аудиторского риска, его оценка и элементы.
30. Понятие аудита и его сущность.
31. Понятие аудируемого лица.
32. Письмо-обязательство, его цели и назначение, содержание и роль в

- проведение аудита.
33. Первичный аудит, назначение и технология.
  34. АО, их функции и назначение.
  35. Оценка результатов аудита, содержание и виды аудиторского заключения.
  36. основополагающие принципы аудита, их содержание.
  37. Основные функции УФО в области регулирования аудиторской деятельности.
  38. Основные функции Совета по аудиторской деятельности, его роль в процессе регулирования.
  39. Основные функции и назначение АПАО.
  40. Основания и формы отрицательного заключения и отказа от выражения мнения.
  41. Организация аудиторской проверки, общий порядок.
  42. Определение аудита и звенья его организационной системы.
  43. Объективность аудитора, понятие, элементы, механизм обеспечения.
  44. Общий план, его цели, содержание и процедуры планирования.
  45. Общие требования к методике проверки объектов (статей) бухгалтерской отчетности и хозяйственных операций.
  46. Обстоятельства ограничивающие возможности аудитора в проведении аудиторской проверки.
  47. Независимость аудитора, понятие, виды, механизм обеспечения.
  48. Назначение и структура МСА.
  49. Модифицированное аудиторское заключение, виды назначение.
  50. Методика проверки счетов денежных средств.
  51. Критерии и цели обязательного аудита.
  52. Классификация и структура российских ФСА.
  53. История развития аудита в России
  - 54.3; дачи аудита и их характеристика.
  55. Документирование аудита, организация и требования, состав рабочей документации.
  56. Договор на проведение аудиторской проверки, этапы подготовки и основные условия.
  57. ВФСА, цели и требования по их структуре и назначению.
  58. Возможности аудита и ожидания пользователей отчетности.
  59. Виды аудита, их характеристика и назначение.
  60. Взаимосвязь существенности и аудиторского риска и ее использование в ходе аудита.
  61. Взаимосвязь и порядок сочетания МСА и НСА.
  62. В-аимоотношение аудиторской организации и аудируемых лиц, обоснование выбора, оценка возможности проведения аудита.
  63. Аудиторские свидетельства и доказательства, понятие, назначение, виды, источники и методы получения.
  64. Аудиторская программа, ее назначение и элементы.

### 6.2.2. Тематика эссе

1. Аудит на предприятиях с иностранными инвестициями.
2. Международные и российские стандарты аудита.
3. Международные и российские этические нормы аудита.
4. Аудит учредительных документов предприятия.
5. Аудит кредитов и займов.
6. Аудит инвестиций.
7. Аудит внешнеэкономической деятельности.
8. Аудит лизинговых операций.
9. Аудит оценки стоимости предприятия.
10. Аудит предприятий-банкротов.
11. Аудит акционерных обществ.
12. Аудит сельскохозяйственных предприятий.
13. Аудит предприятий добывающей промышленности.
14. Аудит предприятий перерабатывающей промышленности.
15. Аудит транспортных предприятий.
16. Место аудита в системе финансового контроля.

### 6.2.3. Типовые контрольные задания или иные материалы

а) типовые вопросы (тестовые)

#### 1. Какой орган осуществляет регулирование аудиторской деятельности:

- а) Министерство РФ по налогам и сборам
- б) Министерство экономики РФ
- в) Центральный банк РФ
- г) Министерство финансов РФ

#### 2. Виды сопутствующих услуг, совместимые с проведением аудиторской проверки (три ответа):

- а) налоговое консультирование
- б) составление бизнес-планов
- в) составление финансовой (бухгалтерской) отчетности
- г) анализ финансово-хозяйственной деятельности
- д) ведение бухгалтерского учета

#### 3. Обязательный аудит проводится:

а) индивидуальными аудиторами  
 б) аудиторами, имеющими квалификационные аттестаты аудитора, по договору трудового найма с проверяемой организацией

в) аудиторскими организациями

#### 4. Аудируемые лица — это:

- а) только организации
- б) организации и индивидуальные предприниматели
- в) только индивидуальные предприниматели

#### 5. Аудиторская тайна — это:

а) обязанность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов хранить тайну об операциях аудируемых лиц и лиц, которым оказывались сопутствующие аудиту услуги

б) обязанность аудиторов не разглашать сведения о методах проверки бухгалтерской отчетности, применяемых в одной аудиторской организации,

при переходе аудитора на работу в другую аудиторскую организацию

в) обязанность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов хранить тайну о том, с помощью каких методов и приемов они проводят аудиторские проверки и оказывают сопутствующие аудиту услуги

**6. Обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат экономические субъекты, имеющие организационно-правовую форму открытого акционерного общества:**

- а) численностью более 100 акционеров
- б) численностью более 1000 акционеров
- в) независимо от числа акционеров и размера уставного капитала

**7. Руководитель проверяемого аудитором предприятия имеет право:**

а) проверять ход и качество работы аудитора, не вмешиваясь в его деятельность

б) только наблюдать за деятельностью аудитора

в) проверять ход и качество работы аудитора, а также вмешиваться в его деятельность

**8. Ответственность аудитора в ходе проведения аудиторской проверки может наступить в рамках:**

- а) Налогового кодекса РФ
- б) Уголовного кодекса РФ
- в) Трудового кодекса РФ
- г) Гражданского кодекса РФ

**9. Внешний контроль качества работы аудиторской организации проводят:**

- а) Министерство финансов РФ
- б) саморегулируемая организация аудиторов
- в) Федеральная налоговая служба

**10. Квалификационный аттестат аудитора выдается:**

- а) на пять лет
- б) на три года
- в) без ограничения срока действия

**11. Основная цель аудита:**

а) выявление ошибок персонала аудируемого лица;  
 б) определении финансовой устойчивости аудируемого лица;  
 в) установление возможных фактов мошенничества со стороны персонала аудируемого лица;

г) выражение мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемых лиц и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ.

**12. Финансовый учет представляет собой.**

а) аудит финансовых результатов проверяемой организации;  
 б) аудит финансовой отчетности проверяемой организации;  
 в) контроль за деятельностью финансовой службы проверяемой организации.

**13. Обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат организации (индивидуальные предприниматели), у которых:**

а) объем выручки от продаж за один год 500 тысяч раз превышает МРОТ или сумма активов баланса на конец отчетного года в 200 тысяч раз превышает МРОТ;

б) объем выручки от продажи за один год в 500 тысяч раз превышает МРОТ и сумма активов в баланса на конец отчетного года в 200 тысяч превышает МРОТ;

в) объем выручки от продажи за один год в 200 тысяч раз превышает МРОТ или сумма активов баланса на конец отчетного года в 500 тысяч раз превышает МРОТ.

**14. Развитие видов аудита проходило в следующей последовательности:**

а) системно-ориентированный, подтверждающий, базисный на риске;

б) подтверждающий, системно-ориентированный, базирующийся на риске;

в) системно-ориентированный, базирующийся на риске.

**15. Заключать договор на проведение обязательного аудита только по итогам проведения открытого конкурса могут организации:**

а) в финансовой (бухгалтерской) документации, которых содержатся сведения, составляющие государственную тайну.

б) в уставных капиталах, которых доля иностранных инвесторов составляет не менее 50%.

в) в уставных капиталах, которых доля государственной собственности или собственности субъекта РФ составляет не менее 25 %.

**16. Ежегодная аудиторская проверка финансовой (бухгалтерской) отчетности обязательна для организаций следующей организационно-правовой формы:**

а) открытое акционерное общество;

б) открытое и закрытое акционерное общество;

в) закрытое акционерное общество.

**17. Лицензирующий орган не вправе проводить в течение одного календарного года более одной проверки аудиторской организации или индивидуального аудитора по одним и тем же вопросам (основаниям), за исключением случаев, когда:**

а) проверка проводится в связи с обращениями и жалобами заказчиков аудиторских услуг;

б) проверка проводится в связи с обращениями и жалобами правоохранительных органов;

в) проверка проводится в связи с обращениями и жалобами заказчиков аудиторских услуг и (или) правоохранительных органов.

**18. Каждый аудитор, имеющий квалификационный аттестат, обязан проходить обучение по программам повышения квалификации аудиторов в течение:**

а) каждого календарного года, следующего за годом получения аттестата;

б) каждого календарного года начиная с года, следующего за годом окончания срока действия аттестата.

в) каждые трех лет по выбору начиная с года, следующего за годом получения аттестата.

**19. Аттестация проводится с целью:**

а) проверки квалификации физических лиц, желающих заниматься аудиторской деятельностью, в форме квалификационного экзамена получение квалификационного аттестата аудитора;

б) проверки квалификации физических лиц, желающих заниматься аудиторской деятельностью и получить квалификационный аттестат аудитора, в форме собеседования;

в) проверки квалификации физических лиц, занимающихся аудиторской деятельностью, с целью присвоения звания «Лучший по профессии».

**20. Независимость аудитора не считается нарушенной в следующем случае:**

а) аудитор оказывал проверяемому экономическому субъекту услуги по восстановлению и ведению бухгалтерского учета, составлению отчетности;

б) аудитор состоит в близком родстве с учредителями, собственниками или руководителями проверяемого экономического субъекта;

в) аудитор оказывал управленческую услугу по обучению персонала проверяемой компании пользованием компьютерной системой;

г) аудитор является учредителем, собственником, акционером, руководителем или иным должностным лицом проверяемого экономического субъекта, несущим ответственность за составление финансовой отчетности.

**21. Соблюдение принципа конфиденциальности обязательно:**

а) вне зависимости от продолжения или прекращения отношений с клиентом и без ограничения по времени;

б) только во время продолжения отношений с клиентом;

в) во время продолжения отношений с клиентом и в течение 5 лет после прекращения данных отношений.

**22. Исходя из принципа соблюдения налоговых отношений форма предоставления клиентам рекомендаций в области налогообложения может быть:**

а) только устной;

б) только письменной;

в) выбирается по усмотрению аудитора;

г) выбирается по договоренности аудитора с руководством проверяемого экономического субъекта.

**23. Руководитель аудиторской организации может привлекать сторонних сотрудников для контроля за результатами проделанной работы;**

а) нет, поскольку контроль за результатами проделанной работы имеют право проводить лишь члены группы специалистов, осуществивших данную проверку;

б) да, если привлекаемые к контролю специалисты облают необходимой квалификацией;

в) да, если это предусмотрено договором на оказание аудиторских услуг

**24. Индивидуальные аудиторы и аудиторские организации при осуществлении аудиторской деятельности без соответствующей лицензии несут ответственность:**

а) административную: в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях;

б) уголовных до 3-х лет лишения свободы

в) не несут никакой ответственности.

**25. Правила (стандарты) аудиторской деятельности – это:**

а) единые требования к порядку осуществления аудиторской деятельности, оформлению и оценке качества аудита и сопутствующих ему услуг, а также к порядку подготовки аудиторов и оценке их квалификации;

б) нормативные акты, определяющие права, обязанности и ответственность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов;

в) нормативные документы, определяющие права, обязанности и ответственность аудируемых лиц;

г) нормативные акты, определяющие права, обязанности и ответственность аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и аудируемых лиц.

**26. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности обязательны для:**

а) аудиторских организаций;

б) индивидуальных аудиторов;

в) аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов;

г) аудируемых организаций;

д) аудиторских организаций и аудируемых лиц;

е) аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и аудируемых лиц;

ж) индивидуальных аудиторов и аудируемых лиц.

**27. Цель создания международных стандартов аудита:**

а) замена национальных стандартов аудита;

б) унификация подхода к аудиту в международном масштабе;

в) пробация новых правил и принципов проведения аудита на странах, не имеющих своих национальных счетов.

**28. Письмо-обязательство аудитора перед клиентом:**

а) обязательно составляется аудитором и заменяет договор на оказание аудиторских услуг;

б) рекомендуется составлять (это предусмотрено международными аудиторскими стандартами);

в) обязательно составляется аудитором и отправляется клиенту по заключении договора на оказание аудиторских услуг.

**29. Аудитор не вправе отказаться от проведения проверки в случаях:**

а) непредставления аудируемым лицом всей необходимой для проверки документации;

б) выявления обстоятельств, оказывающих существенное влияние на мнение аудитора о степени достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица;

в) неудовлетворительной работы системы внутреннего контроля

аудируемого лица.

**30. Период, который должен подлежать аудиторской проверке, определяется:**

- а) аудируемым лицом;
- б) налоговым органом;
- в) аудитором в зависимости от обстоятельств.

**Ключи к тестам:**

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>
г	абг	ав	б	а	в	а	бг	ав	г	г	б	а	б	в

<b>16</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>30</b>
а	в	в	а	ав	а	г	б	а	а	е	б	в	в	а

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### ***а) основная учебная литература:***

1. Аудит : учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и для подготовки бакалавров по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (профиль «Управленческий и финансовый учет») / Р. П. Булыга, А. К. Андропова, Н. Д. Бровкина [и др.] ; под редакцией Р. П. Булыги. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — ISBN 978-5-238-02425-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81615.html> (дата обращения: 24.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Соколова Е.С. Основы аудита [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Соколова Е.С., Арабян К.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2015.— 324 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10742>.— ЭБС «IPRbooks».

### ***б) дополнительная учебная литература:***

1. Основы аудита [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2015.— 103 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8612>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Внутренний аудит : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», для магистерских программ «Внутренний контроль и аудит», «Экономическая безопасность» / Ж. А. Кеворкова, Т. П. Карпова, А. А. Савин, Г. А. Ахтамова ; под редакцией Ж. А. Кеворковой. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — ISBN 978-5-238-02333-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR

BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81674.html> (дата обращения: 24.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Крышкин О. Настольная книга по внутреннему аудиту [Электронный ресурс]: риски и бизнес-процессы/ Крышкин О.— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 480 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22816>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. [www.balans.ru](http://www.balans.ru)
2. [www.ifac.org](http://www.ifac.org)
3. [www.minfin.ru/ru](http://www.minfin.ru/ru)
4. Университетская информационная система РОССИЯ  
<http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>
5. Универсальные базы данных East View <http://www.ebiblioteka.ru/>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При проведении лекций, лабораторных занятий, самостоятельной работе студентов применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения студентов в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

1. Творческое задание. Выполнение творческих заданий требуют от студента воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода.
2. Групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель

«Windows Media Player»);

- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для преподавания дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако во время лекционных занятий, которые проводятся в большой аудитории, использовать проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего материала.