

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**  
ФИО: Узунов Федор Владимирович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 26.10.2021 14:02:31  
Уникальный программный ключ:  
fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfd603f94388008e29877a6bcbf5

**«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»**  
**«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**  
**Факультет экономики и управления**  
**Кафедра «Менеджмент»**



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебно-методической работе  
**С.С. Скараник**  
«01» сентября 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

**Управление качеством**

Направление подготовки  
**38.03.02 Менеджмент**

Квалификация выпускника  
*Бакалавр*

Для всех  
форм обучения

Симферополь 2020 г.

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	7
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	8
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	15
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины	15
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	16
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	16
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	16

## 1. Перечень планируемых по дисциплине результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата, обучающийся должен овладеть следующие результаты обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</li> </ul>

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б.1.В.ДВ.03.01 «Управление качеством» относится к вариативной части учебного плана ОПОП 38.03.02 Менеджмент.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ), 108 академических часов.

### *3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)*

### Для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы 108 часов

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоёмкость дисциплины	108
Контактная работа	60
Аудиторная работа (всего):	54
Лекции	26
Семинары, практические занятия	28
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	48
Экзамен	6

### Для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы 108 часов

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоёмкость дисциплины	108
Контактная работа	18
Аудиторная работа (всего):	12
Лекции	6
Семинары, практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	90
Экзамен	6

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Разделы дисциплины и трудоёмкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование темы	Всего		Количество часов					
		ОФО	ЗФО	Контактная работа (аудиторная работа)				Внеаудит. работа	
				Лекции		Практические		Самост. работа	
				ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
1	Сущность качества и методы управления качеством	20	20	5	1	6	1	10	18
2	Система управления качеством на	22	22	5	1	5	1	10	18

	предприятия								
3	Стандартизация и сертификация продукции	20	20	5	1	6	1	10	18
4	Защита прав потребителей товаров и услуг	20	20	6	1	5	1	10	18
5	Всеобщее управление качеством	20	20	5	2	6	2	8	18
	Всего по дисциплине	102	102	26	6	28	6	48	90
	Экзамен	6	6						
	Итого	108	108	26	6	28	6	54	96

#### ***4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам***

##### **Тема 1. Сущность качества и методы управления качеством**

Понятие качества. Эволюция качества. Показатели качества: унификации и стандартизации, экономические показатели, эргономические показатели, эстетические показатели, показатели надежности, ремонтпригодности, долговечности и др. Классификация и сферы приложения методов управления качеством. Организационно-распорядительные методы. Инженерно-технологические методы. Экономические методы. Социально-психологические методы

##### **Тема 2. Система управления качеством на предприятии**

Международные стандарты, и их применение на российских предприятиях. Петля качества. Основные составляющие качества для потребителей. Сущность и объекты технического контроля Виды технического контроля Методы количественной оценки уровня качества. ОТК как самостоятельное структурное подразделение предприятия.

##### **Тема 3. Стандартизация и сертификация продукции**

Метрологическое обеспечение и его цели. Квалиметрия как наука, ее роль, методы и области практического применения. Понятие и виды стандарта Государственная система стандартизации (ГСС) РФ. Экономические проблемы стандартизации. Государственное управление стандартизацией в РФ. Государственный контроль и надзор за соблюдением обязательных требований государственных стандартов. Понятие и классификация признаков сертификации продукции. Обязательная сертификация. Добровольная сертификация. Сертификация третьей стороной. Система сертификации. Понятие сертификата соответствия. Знак соответствия.

##### **Тема 4. Защита прав потребителей товаров и услуг**

Понятийный аппарат в области защиты прав потребителя. Зарубежный опыт регулирования защиты прав потребителя. Правовое обеспечение защиты прав потребителя в Российской Федерации. Государственное регулирование

защиты прав потребителя в РФ. Общества защиты прав потребителя. Судебная защита потребителей. Виды юридической ответственности за нарушения законодательства о защите прав потребителя.

#### **Тема 5. Всеобщее управление качеством**

Основные этапы формирования принципов всеобщего управления качеством (TQM). Содержание концепции всеобщего управления качеством. Комплексное и тотальное управление качеством. Роль государства в обеспечении качества продукции, работ, услуг. Деятельность и функции Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор). Деятельность и функции Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии.

### **4.3. Темы практических занятий**

- Тема 1. Сущность качества.
- Тема 2. Методы управления качеством.
- Тема 3. Система управления качеством на предприятии
- Тема 4. Организация технического контроля на предприятии
- Тема 5. Метрологическое обеспечение качества продукции
- Тема 6. Стандартизация продукции в России
- Тема 7. Сертификация продукции
- Тема 8. Защита прав потребителей товаров и услуг
- Тема 9. Планирование качества
- Тема 10. Всеобщее управление качеством
- Тема 11. Роль государства в обеспечении качества продукции, работ, услуг.
- Тема 12. Деятельность государственных организаций в области качества.
- Тема 13. Механизм управления качеством.
- Тема 14. Опыт зарубежных стран по управлению качеством.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Тема (разделы)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Кол-во часов ОФО	Кол-во часов ЗФО	Учебно-методическое обеспечение
1	Сущность качества и методы управления качеством	10	18	Учебно – методическое пособие
2	Система управления качеством на предприятии	10	18	Учебно – методическое пособие
3	Стандартизация и сертификация продукции	10	18	Учебно – методическое пособие
4	Защита прав потребителей товаров и услуг	10	18	Учебно – методическое пособие
5	Всеобщее управление качеством	8	18	Учебно – методическое пособие

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

#### Компетенция ОПК-1

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
навыки поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности 6.2.1.(3-8, 11, 12, 15-17, 19-22, 24, 27, 29, 30, 35-39, 41, 42, 44, 46, 48-52, 54-56, 62, 66, 67), 6.2.2.(1-3, 5-7, 11, 12, 15-16), 6.2.3(1-2, 9, 13, 14-17).	владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности 6.2.1.(1, 9, 13, 28, 32, 33, 40, 43, 47, 58-59, 64, 65, 68), 6.2.2.(8, 9, 13), 6.2.3(5-8, 10, 12, 18, 20).	навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности 6.2.1.(2, 10, 14, 18,23, 25-26, 31, 34, 53, 60, 61, 63, 69), 6.2.2.(4, 10,14), 6.2.3(3, 4, 11, 19).
Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания		
Знает, если выполнил 6.2.1. (3-8, 11, 12, 15-17, 19-22, 24, 27, 29, 30, 35- 39, 41, 42, 44, 46, 48-52, 54-56, 62, 66, 67), 6.2.2. (1-3, 5-7, 11, 12, 15-16), 6.2.3(1-2, 9, 13, 14-17).		
Умеет, если выполнил 6.2.1. (1, 9, 13, 28, 32, 33, 40, 43, 47, 58-59, 64, 65, 68), 6.2.2. (8, 9, 13), 6.2.3(5-8, 10, 12, 18, 20).		
Владеет, если выполнил 6.2.1. (2, 10, 14, 18,23, 25-26, 31, 34, 53, 60, 61, 63, 69), 6.2.2. (4, 10,14), 6.2.3(3, 4, 11, 19).		

### 6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

#### 6.2.1. Вопросы к Экзамену

1. Аккредитация органов по сертификации и испытательных лабораторий.
2. Анализ брака и потерь от брака.
3. Виды затрат на качество
4. Виды испытаний продукции.
5. Виды сертификации по правовому признаку.
6. Виды сертификации по процедуре проведения
7. Виды стандартов в России. Категории нормативных документов по стандартизации в РФ.
8. Виды технического контроля
9. Влияние качества на ценообразование.
10. Влияние качества продукции на конкурентоспособность предприятия.
11. Главные задачи и принципы планирования качества продукции
12. Государственная система стандартизации РФ (ГСС РФ)
13. Государственный стандарт, основные этапы его разработки.
14. Документальное оформление требований к качеству

15. Единичные, комплексные и интегральные показатели качества продукции.
16. Защита прав потребителей товаров и услуг
17. Знак соответствия.
18. Инженерно-технологические методы
19. Инструменты контроля качества
20. Квалиметрия как наука, ее роль, методы и области практического применения
21. Классификация и сферы приложения методов управления качеством
22. Классификация показателей качества продукции
23. Международная практика сертификации.
24. Международные стандарты
25. Методы количественной оценки уровня качества
26. Методы улучшения качества
27. Метрологическое обеспечение и его цели
28. Механизм управления качеством.
29. Необходимость планирования качества
30. Опыт зарубежных стран по управлению качеством.
31. Организационно-распорядительные методы
32. Организация технического контроля на предприятии.
33. Организация, координация и регулирование процесса управления качеством
34. Основные методы управления качеством
35. Основные направления политики повышения качества продукции предприятия
36. Основные составляющие качества товара для потребителей
37. Основные составляющие качества услуги для потребителей
38. Основные факторы внешней среды, влияющие на качество
39. Основные черты тотального управления качеством (TQM)
40. Особенности оценки качества продукции (градация, сорт, класс, срок годности, срок службы)
41. ОТК как самостоятельное структурное подразделение
42. Петля качества
43. Планирование как процесс управления качеством
44. Показатели безопасности и транспортабельности
45. Показатели качества
46. Показатели назначения, надежности и экономичности.
47. Показатели технологичности, стандартизации и унификации
48. Понятие и принципы стандартизации.
49. Понятие качества.
50. Потребительские ценности продукции
51. Роль высшего руководства в системе менеджмента качества.
52. Роль персонала в управлении качеством
53. Самосертификация: понятие и общие условия.
54. Сертификат соответствия.
55. Сертификация продукции: понятие и значимость.
56. Сертификация третьей стороной.

57. Система управления качеством на предприятии
58. Системный подход к планам качества
59. Системы стандартов серии ISO 14000.
60. Социально-психологические методы
61. Средства планирования качества
62. Стандартизация продукции в России
63. Статистические методы контроля качества.
64. Сущность и объекты технического контроля
65. Сущность качества и управление им
66. Уровни качества.
67. Формирование государственной политики в области качества.
68. Экономические методы
69. Эргономические, патентно-правовые и экологические показатели качества
70. Этапы проведения сертификации.

### **6.2.2. Темы докладов и рефератов**

1. Интеллектуальная собственность в системе менеджмента качества и конкурентоспособности.
2. Нематериальные факторы в обеспечении качества и конкурентоспособности: маркировка товаров, штриховое кодирование.
3. Российская премия в области качества.
4. Зарубежный опыт конкурсов и премий в области качества.
5. Особенности управления качеством в Японии.
6. Вклад К. Исикава в деятельность по обеспечению качества.
7. Опыт ведущих зарубежных фирм в области обеспечения и управления качеством.
8. Управление качеством окружающей среды.
9. Применение международных стандартов ИСО серии 9000 на отечественных предприятиях.
10. Информационное обеспечение системы сертификации продукции.
11. Гражданско – правовые аспекты качества при изготовлении продукции.
12. Американские подходы к проблеме качества.
13. Опыт разработки и внедрения систем качества на отечественных предприятиях.
14. Информационное обеспечение потребителя по вопросам качества.
15. История стандартизации в России.
16. Экологическая сертификация.

### **6.2.3. Тесты**

**1. Все виды потребностей человека должны быть удовлетворены последовательно, от нижнего иерархического уровня ко все более высоким - это:**

- А. прогресс
- Б. принцип дефицита
- В. принцип прогрессии
- Г. принцип иерархии

**2. Факторы, обуславливающие большую неудовлетворенность, в основном связаны с внешними моментами по отношению к работнику, на которые он реально не может повлиять - это:**

- А. безопасность
- Б. заработная плата
- В. мотиваторы
- Г. факторы гигиены

**3. Создание продукции такого уровня качества, который удовлетворяет определенным требованиям, потребностям, запросам потребителя - это:**

- А. управление качеством
- Б. система менеджмента качества
- В. цель управления качеством
- Г. жизненный цикл продукта

**4. Совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности, преобразующих входы в выходы - это:**

- А. процесс
- Б. агрегат
- В. производство
- Г. планирование

**5. Модель оценки организации, претендующей на Премию Правительства РФ в области качества, состоит из следующих основных блоков - это:**

- А. Возможности - Результаты
- Б. Руководство – Процессы – Деловые результаты
- В. Объем производства - Выручка
- Г. Ни одно из перечисленных

**6. Объектом качества может быть:**

- А. деятельность или процесс
- Б. продукция
- В. организация, система или отдельное лицо
- Г. любое из вышеперечисленных понятий

**7. Совокупность ожидаемых потребителем параметров качества необходимого ему продукта и их значения, удовлетворяющие запросам потребителя, и будет составлять:**

- А. ценность продукта
- Б. стоимость продукта
- В. цену продукта
- Г. потребительские свойства продукта

**8. Несоответствие какого-либо параметра качества продукта требованиям потребителя - это:**

- А. неисправность
- Б. брак
- В. дефект
- Г. поломка

**9. Является ли индекс удовлетворенности потребителя инструментом для целенаправленного управления качеством:**

А. нет не является, т.к. не показывает потребительскую ценность продукции

Б. да является, т.к. помогает фокусировать внимание на совершенствовании продукции и услуг

В. мог бы, если бы позволял оценить реальную структуру конкуренции

Г. нет, это не цифровой показатель

**10. Самые общие принципы, на основе которых строится структура управления организацией и выполняются процессы управления, называется:**

А. управлением инновационной деятельностью

Б. технологией управления

В. системой управления

Г. философией управления

**11. Цикл управления проектом включает следующую последовательность этапов:**

А. разработка концепции проекта - реализации проекта

Б. выявление инновационной проблемы - поиск решения

В. целеполагание - осуществление проекта

Г. планирование проектных мероприятий - контроль за ходом выполнения проекта

**12. Сеть взаимосвязанных элементов внутри рассматриваемого объекта, которые работают совместно для достижения цели, стоящей перед объектом - это:**

А. конструкция

Б. система

В. производственный процесс

Г. ни одно из перечисленного

**13. Структура доходов и затрат производителя продукта на качество, описывается тремя основными моделями. Какая модель из нижепредставленных не является основной - это:**

А. «потери для общества»

Б. «планируй, проверяй, действуй»

В. «стоимость процесса»

Г. «предотвращение, оценка, отказ»

**14. Затраты на соответствие, представляющие собой расходы на выполнение процесса со 100%-ной эффективностью, т.е. минимальные затраты на выполнение процесса в соответствии с техническими условиями - это:**

А. производственные затраты

Б. неконформные затраты

В. конформные затраты

Г. непроизводственные затраты

**15. Согласно принципу «падение ради взлета» в каждой эволюции между двумя последовательными стадиями располагается «размытый период» который имеет три ключевых компонента. Итак: Критический период, когда дела идут все хуже, а фундаментальная ошибка ещё не известна - это:**

- А. стадия подъема
- Б. точка перелома
- В. стадия спада
- Г. ни один из указанных

**16. Совокупность характеристик объекта, имеющая отношение к его способности удовлетворять установленные и предполагаемые требования потребителя - это:**

- А. качество
- Б. стандарт
- В. потребительские свойства
- Г. товар
- Д.

**17. ГОСТ Р ИСО 9000-2008 - это:**

А. Система менеджмента качества. Рекомендации по улучшению деятельности.

- Б. Система менеджмента качества. Требования.
- В. Система менеджмента качества. Основные положения и словарь.
- Г. Руководство по управлению экономикой качества.

**18. Подтверждение посредством предоставления объективных свидетельств того, что установленные требования были выполнены - это:**

- А. валидация
- Б. испытание
- В. анализ
- Г. верификация

**19. Системы менеджмента качества (СМК) - это:**

А. все перечисленные  
 Б. система менеджмента для руководства и управления организацией применительно к качеству

В. комплекс четко взаимосвязанных административных процедур (правил организации), разработанных в соответствии с государственными стандартами в области качества, охватывающий все сферы деятельности организации, обеспечивающий бездефектное её функционирование.

Г. управленческая деятельность, охватывающая жизненный цикл продукции, системно обеспечивающая стратегические и оперативные процессы повышения качества продукции и функционирования самой системы управления качеством.

**20. Основой современной философии качества может считаться – программа менеджмента качества, выдвинутая Э. Демингом - в:**

- А. 1950 году
- Б. 1942 году
- В. 1992 году
- Г. 1928 году

**21. При сравнении дифференциальным методом значение означает, что:**

- А. Оцениваемый продукт соответствует образцу
- Б. Оцениваемый продукт уступает базе
- В. Оцениваемый продукт необходимо сравнивать другим методом
- Г. оцениваемый продукт превосходит базу

**22. Какой метод не относится к методам определения весомости:**

- А. Метод предпочтения
- Б. Метод попарного сопоставления
- В. Метод последовательного сопоставления
- Г. Метод Дельфи

**23. Предикаторность – это:**

- А. Способность предсказывать будущее объекта
- Б. Способность видеть неочевидное
- В. Способность видеть проблемы с разных точек зрения
- Г. Способность вырабатывать новые идеи

**24. Трансформация шкал применяется для:**

- А. Перехода от абсолютных значений свойств к одной размерности
- Б. Перехода от абсолютных значений свойств к относительным
- В. Перехода от относительных значений свойств к абсолютным
- Г. Определения относительного значения свойства

**25. В формуле надежности - это:**

- А. Число случаев, в которых эксперт выдвинул гипотезу, подтвердившуюся впоследствии
- Б. Относительный показатель надежности экспертов
- В. Общее число случаев
- Г. Весомость фактора

**26. Затраты на контроль входят в:**

- А. Затраты на соответствие
- Б. Предупредительные затраты
- В. Внутренние потери
- Г. Затраты на несоответствие

**27. Общие затраты на качество делятся на:**

- А. Предупредительные затраты и затраты на контроль
- Б. Внутренние и внешние потери
- В. Затраты на соответствие и несоответствие
- Г. Прямые и косвенные

**28. На этапе подготовки и организации производства после отгрузки следует:**

- А. Обслуживание
- Б. Хранение
- В. Производство
- Г. Снабжение

**29. Затраты на несоответствие делятся на:**

- А. Предупредительные затраты и затраты на контроль
- Б. Общие затраты на качество и затраты на соответствие
- В. Внутренние и внешние потери

- Г. Затраты на контроль и внешние потери  
**30. Проектирование осуществляется на стадии:**  
 А. Планирования мощностей  
 Б. Организации и подготовки производства  
 В. Технологического планирования  
 Г. Производственного планирования

#### Ключ к тестам

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>
В	Г	В	А	А	Г	А	В	Б	Г	А	Б	Б	В	В
<b>16</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>30</b>
А	В	Г	Б	А	Г	Г	А	А	А	А	В	А	В	В

#### 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

##### *а) основная учебная литература:*

1. Перемитина Т.О. Управление качеством программных систем [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Перемитина Т.О.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014.— 228 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13994>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Деева В.А. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Деева В.А., Кобиашвили Н.А., Кобулов Б.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Юриспруденция, 2014.— 102 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8057>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

##### *б) дополнительная учебная литература:*

3. Смирнов Э.А. Управление качеством рекламы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Смирнов Э.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2015.— 153 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8623>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

#### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

- Всемирная торговая организация – <http://www.wto.org>
- Организация экономического сотрудничества и развития – <http://www.oecd.org>
- STANDARD.RU - портал о стандартах <http://www.standard.ru/iso9000>
- Роспотребнадзор - <http://rospotrebnadzor.ru/news>
- ISO портал <http://www.iso.staratel.com/ISO>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При проведении лекций, лабораторных занятий, самостоятельной работе студентов применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения студентов в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

1. Творческое задание. Выполнение творческих заданий требуют от студента воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода.
2. Групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для преподавания дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако во время лекционных занятий, которые проводятся в большой аудитории, использовать проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего материала.