

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 19.09.2020 14:00:00

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452b1db603f945388008e29877a6bcbf5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

**Факультет экономики и управления**

**Кафедра «Бизнес-информатика»**

**УТВЕРЖДАЮ**



Проректор по учебно-методической работе

С.С. Скараник

19 сентября 2020 г.

Рабочая программа дисциплины  
**Информационные системы в экономике**

Направление подготовки  
**38.03.01 Экономика**

Профиль  
**Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

Квалификация выпускника  
*Бакалавр*

Для всех форм  
обучения

Симферополь 2020

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	5
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	16
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	17
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	26
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины *	27
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	27
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	28
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	28

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавра обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК -3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основы экономических знаний в различных сферах деятельности;</li> <li>• способы решения стандартных задач с применением информационно-коммуникационных технологий;</li> </ul>
ОПК -1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;</li> <li>• методы сбора и анализа, необходимые для расчета экономических показателей;</li> <li>• методику документирования хозяйственных операций, учета денежных средств;</li> <li>• основные бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</li> <li>• решать стандартные задачи на основе профессиональной деятельности;</li> </ul>
ОПК - 3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных;</li> <li>• собирать и анализировать результаты расчетов, обосновывать полученные выводы;</li> <li>• осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств;</li> <li>• формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.</li> </ul>
ПК -1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих	<p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;</li> </ul>

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	субъектов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</li> </ul>
ПК -14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	<ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;</li> <li>• способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;</li> </ul>
ПК -15	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> <li>• способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;</li> <li>• способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.</li> </ul>

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Информационные системы в экономике» входит в блок вариативных дисциплин.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа.

### 3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

#### Для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единиц 144 часа

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа	76
Аудиторная работа (всего):	72
Лекции	36
Семинары, практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	68
Дифференцированный зачет	4

#### Для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы 144 часа

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа	18
Аудиторная работа (всего):	14
Лекции	8
Семинары, практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	126
Дифференцированный зачет	4

### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Наименование темы	Всего		Количество часов					
		ОФО	ЗФО	Контактная работа (аудиторная работа)				Внеаудит. работа	
				Лекции		Практические		Самост. работа	
				ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
1	Введение к информационным системам в управлении организацией	10	10	2	2	2	1	6	7

№ темы	Наименование темы	Всего		Количество часов					
		ОФО	ЗФО	Контактная работа (аудиторная работа)				Внеаудит. работа	
				Лекции		Практические		Самост. работа	
				ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
2	Этапы развития и сущность информационных систем в управлении организацией	10	10	2		2	1	6	9
3	Типология информационных систем в менеджменте организаций	10	10	4	2	4	1	2	7
4	Планирование развития управленческих информационных систем	10	10	2		2	1	6	9
5	Управление информационными системами в организации	10	10	2	2	2	1	6	7
6	Системы поддержки принятия управленческих решений	9	9	2		4	1	3	8
7	Корпоративные информационные системы	9	9	2	2	4		3	7
8	Информационные ресурсы глобальной сети Интернет	9	9	2		2		5	9
9	Локальные и региональные информационные сети в современных организациях	9	9	2		2		5	9
10	Безопасность информационных систем	9	9	2		2		5	9
11	Автоматизированные системы управления, обработки и анализа информации	9	9	2		2		5	9
12	Технологии обработки информации	9	9	4		2		3	9
13	Математическое и информационное обеспечение автоматизированных систем анализа информации	9	9	2		2		5	9
14	Применение автоматизированных систем для анализа деятельности предприятия и принятия управленческих решений	9	9	2		2		5	9
15	Автоматизированные системы планирования и анализа маркетинговой деятельности	9	9	4		2		3	9
	Всего по дисциплине	140	140	36	8	36	6	68	126

№ темы	Наименование темы	Всего		Количество часов					
		ОФО	ЗФО	Контактная работа (аудиторная работа)				Внеаудит. работа	
				Лекции		Практические		Самост. работа	
				ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
	Дифференцированный зачет	4	4						
	<b>Итого</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>36</b>	<b>8</b>	<b>36</b>	<b>6</b>	<b>68</b>	<b>126</b>

## 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

### **Тема 1. Введение к информационным системам в управлении организацией**

Роль информационных систем в управлении современными организациями. Реальный мир информационных систем. Ресурсы и технологии информационных систем. Глобальное информационное общество. Основополагающая роль информационных систем в управлении организацией. Растущая ценность информационных технологий. Организации, что ориентированы на работу в Интернете. Конкурентные преимущества предприятий, что используют информационные технологии. Значимость использования информационных технологий в управлении организацией для осуществления бизнеса на международном уровне.

### **Тема 2. Этапы развития и сущность информационных систем в управлении организацией**

Концепции развития и проектирования информационных систем. Этапы развития информационных систем.

Понятие информационной системы. Цель создания управленческих информационных систем. Задание информационных систем. Традиционные информационные системы и автоматизированы. Сущность автоматизированной системы управления. Преимущества и недостатки использования автоматизированных систем управления. Составные компоненты управленческих информационных систем.

Основные ресурсы информационных систем: человеческие, аппаратные, программные, сетевые, информационные. Тенденции в информационных системах. Системы поддержки выполнения операций. Системы управления процессами. Системы поддержки принятия управленческих решений. Другие виды информационных систем: экспертные системы, системы управленческих знаний, системы стратегической информации, системы бизнес информации, интегрированные информационные системы.

Условия успешного функционирования менеджерских информационных систем.

### **Тема 3. Типология информационных систем в менеджменте организаций**

Переход от традиционных к интегрированным автоматизированным информационным системам в бизнесе. Операционные информационные системы: компьютерно-интегрированные операции, автоматизированные системы выполнения операций, единственная операционная сеть, управление процессами, управление технологическим оборудованием.

Информационные системы по управлению персоналом: стратегическое, тактическое и оперативное использование персонала организации; постоянные сотрудники организации, обучение и развитие персонала.

Финансовые информационные системы: управление денежными потоками, управление инвестициями, бюджетирование, финансовое прогнозирование и планирование.

#### **Тема 4. Планирование развития управленческих информационных систем**

Процессы организационного планирования информационных систем: основные этапы. Формирование бизнес - путей развития организации для создания оптимальной архитектуры информационной системы и оперативных планов. Системный подход к планированию менеджерских информационных систем. Методология планирования информационных систем: подходы и сценарии. Модели развития организации с использованием компьютерных пакетов поддержки принятия управленческих решений.

Планирование реализации процесса относительно внедрения информационной системы на предприятии. Техническая и программная поддержка информационных систем. Обеспечение услуг поддержки функционирования информационных систем: основные факторы.

Управление организационными изменениями в процессе внедрения новых видов информационных технологий. Мероприятия по планированию и реализации информационных систем: тестирование, сбор и введение необходимой документации, обучения персонала, организация обслуживания информационных систем в организации.

#### **Тема 5. Управление информационными системами в организации**

Управление информационными ресурсами и технологиями. Стратегическая и оперативная направленность информационных технологий в бизнесе. Позитивные и проблемные аспекты функционирования информационных систем в организациях. Принципы создания специализированного структурного подразделения по вопросам управления информационной системой организации.

Организационная и информационная технологии. Основные составляющие информационных систем: персонал, задание, технологии, культура, структурные компоненты и взаимоотношения в организации.

Концептуальная структура управления информационной системой в организации. Функциональная организационная структура отдела информационного обслуживания. Принципы отбора специалистов информационных систем с целью формирования бизнес ориентированной организационной структуры. Тенденции относительно изменений в управлении современными информационными системами. Управление



человеческими ресурсами в сфере информационных технологий. Развитие карьеры работников отдела информационного обслуживания.

### **Тема 6. Системы поддержки принятия управленческих решений**

Информация, решение и управление. Системы поддержки принятия решений. Сущность и компоненты системы поддержки принятия решений. Аналитические методы и инструменты поддержки принятия управленческих решений. Методы анализа «причина-следствие, корреляционно-регрессионный анализ, анализ тенденций, оптимизация. Сфера использования системы поддержки принятия решений. Архитектура системы поддержки принятия решений.

Виды экспертных систем. Составляющие экспертных систем. Развитие экспертных систем. Стоимость экспертных систем.

Использование технологий искусственного интеллекта в управлении организацией. Современный взгляд на системы искусственного интеллекта. Характеристики поведения систем искусственного интеллекта. Основная сфера применения систем искусственного интеллекта.

### **Тема 7. Корпоративные информационные системы**

Анализ современных корпоративных информационных систем, которые предлагаются на рынке программного обеспечения. Соответствие ИС требованиям ведения современного бизнеса та интеграция в международную среду.

Возможности информационной системы удовлетворять информационные потребности менеджеров разных уровней. Структура информационного обеспечения программного продукта и возможности настройки за требованиями конкретного предприятия.

Автоматизация операционного управления, управление персоналом, управление документооборотом, финансами, маркетингом. Обеспечение «прозрачности» операций и защиты информации от несанкционированного доступа. Возможность интеграции с другими автоматизированными информационными системами управления.

Система внедрения корпоративных программных продуктов: пусконаладочные работы. Абонентное обслуживание. Обучение пользователей. Гарантийное обслуживание.

### **Тема 8. Информационные ресурсы глобальной сети Интернет**

Бизнес и Интернет: пользователи, коммуникации и сотрудничество, электронная коммерция, интерактивный маркетинг. Основные принципы использования Интернета организацией с целью осуществления своей деятельности. Создание виртуальных компаний в границах международной сети.

Специальные информационные ресурсы Интернет, которые предоставляют возможность поддержки осуществления заданий маркетинговой деятельности, управление финансами, персоналом, документооборотом. Основы электронной коммерции. Варианты выбора технологической архитектуры для электронной коммерции. Применение электронной коммерции в практической деятельности предприятия. Ключевые

характеристики экономических моделей для электронной коммерции. Взаимосвязь электронной коммерции с поведением потребителя, бизнес-процессами и конкуренцией. Розничная продажа на Web-site. Управление цепью поставщиков. Электронные платежи и безопасность. Электронное перемещение запасов.

**Тема 9. Локальные и региональные информационные сети в современных организациях.** Общая характеристика компьютерной сети Интернет и Экстранет. Взаимосвязь внутренней сети предприятия с Экстранетом и Интернетом. Применение Интернета современными компаниями: коммуникации и сотрудничество, управление бизнес-операциями. Ресурсы Интернет-технологий. Компоненты архитектуры информационной технологии Интернет. Стоимость Интернета для современных компаний.

Роль Экстранета в деятельности современных компаний. Основное назначение Экстранета при выполнении бизнес-операций. Будущее Интернета и Экстранета.

Инструменты осуществления электронных коммуникаций. Электронная почта. Инструменты проведения электронных конференций. Голосовые конференции. Видеоконференции. Телеконференции. Системы чатов.

#### **Тема 10. Безопасность информационных систем**

Вопрос безопасности и контроля информационных систем. Контроль введения, обработка и сохранение информации. Физическая защита информационных систем. Безопасность и защита сети. Защита от физического вмешательства, от сбоя компьютеров. Процедурный контроль. Аудит информационных систем.

Этические аспекты использования информационных систем. Деловая этика использования информационных систем. Социальные аспекты. Личность и условия труда в информационных системах. Защита личной и коммерческой тайны. Компьютерная преступность. Здоровье работников, личная ответственность.

#### **Тема 11. Автоматизированные системы управления, обработки и анализа информации**

Стратегическая роль информационных технологий в управлении. Автоматизированные системы управления. Автоматизированные системы обработки информации (АСОИ). Классификация АСОИ. Автоматизированные системы анализа информации. Характеристика основных классов АСОИ. Составные АСОИ. Структура и составная АСОИ. Компоненты обеспечительной и функциональной частей. Типичные задачи автоматизированной обработки экономической информации. Постановка задач, разработка алгоритмов и получение результатов.

#### **Тема 12. Технологии обработки информации**

Информационные технологии (IT) для анализа экономической информации и принятия управленческих решений. Современные технологические средства обработки информации. Технологии централизованной и распределенной обработки информации (компьютерные сети, Интернет). Использование стандартных математических методов и

программных средств для анализа экономической информации. Постановка задач, формирования информационной базы, автоматизированная обработка данных.

**Тема 13. Математическое и информационное обеспечение автоматизированных систем анализа информации**

Математическое обеспечение АСОИ. Классификация математического обеспечения. Основные составляющие математического обеспечения. Функциональные задачи и их программное обеспечение. Информационная база (ИБ). Этапы развития информационных баз АСОИ. Базы данных, банки данных (БД) и системы управления БД (СУБД). Теория нормализованных отношений. Распределенные БД. Защита информационных ресурсов.

**Тема 14. Применение автоматизированных систем для анализа деятельности предприятия и принятия управленческих решений**

Применение АСОИ для анализа работы предприятий. Анализ деятельности предприятий с применением программ, программно-технических комплексов. Структура комплекса. Технология обработки информации. Порядок выполнения работ. Интерфейс программных средств. Формирование информационной базы. Виды анализа. Основные этапы выполнения работ. Особенности работы с программами. Использование результатов.

**Тема 15. Автоматизированные системы планирования и анализа маркетинговой деятельности**

Организация использования АСПА для маркетинговой деятельности. Описание и характеристика комплексов программ АСПА. Создание информационных моделей для АСПА. Порядок выполнения работ. Интерфейс программных средств. Формирование информационной базы. Виды анализа. Основные этапы выполнения работ. Особенности работы с программами. Использование результатов.

### 4.3. Темы практических занятий

**Практическое занятие 1-3. Оперативная аналитическая обработка данных OLAP**

- Общий принцип работы любой OLAP системы
- Сформировать в СУБД Борея запрос на выборку данных
- Создать MOLAP-сервер данных для проведения оперативной аналитической обработки данных транзакционной БД.
- Создать файл OLAP-клиента и построить сводную таблицу структуры поквартальных продаж в Германию по категориям товаров за один из годов.
- Построить в Excel аналитические таблицы в соответствии с заданием своего варианта (номер варианта соответствует порядковому номеру студента в списке группы).
- Перечень аналитических задач:

**Практическое занятие 4-5. Создание проекта информатизации научной конференции в Microsoft Office Project.**

**Цель:** приобрести практические навыки по созданию и анализу проектов организации.

- Основные термины и понятия.
- Создание проекта информатизации научной конференции.
- Задачи проекта.
- Создание зависимостей.
- Ввод ресурсов проекта.
- Редактирование сведений о ресурсе.
- Назначение ресурсов задачам.

**Практическое занятие 6-7. Планирование стоимости проекта в Microsoft Office Project.**

**Цель:** приобрести практические навыки по планированию стоимости проекта.

- Планирование стоимости проекта.
- Фиксированные затраты.
- Методы начисления затрат
- Анализ и оптимизация плана проекта

**Практическое занятие 8-9. Инфологическое проектирование базы данных.**

**Цель:** Познакомить студентов с основными понятиями организации информационного фонда объекта управления информационных систем. Рассмотреть структуру информационных систем управления производством. Рассмотреть основные понятия концептуального инфологического проектирования БД ИС и проектирования реализации БД ИС.

- Информационные системы управления производством.
- Концептуальное инфологическое проектирование БД ИС.
- Проектирование реализации БД ИС.

**Практическое занятие 10-11. Создание даталогической модели ИТ-проекта предприятия.**

**Цель:** приобрести практические навыки по созданию и анализу проектов

- создание базы данных, определение структуры базы данных
- использование фильтров
- создание запросов на выборку
- групповые, параметрические, перекрестные запросы
- модифицирующие запросы
- создание подчинённых форм, подведение итогов.
- создание отчётов
- организация поиска информации

**Практическое занятие 12-13. Сравнительный анализ ИС в управлении корпоративными организациями**

**Цель:** приобрести навыки сравнительного анализа ИС в управлении корпоративными организациями.

Выполнить сравнительный анализ ИС в управлении корпоративными организациями: Галактика, Парус, SAP R3, ERP система «IT-Предприятие», Технологии IBM ILOG компании и др.

**Практическое занятие 14-16. Разработка бизнес-плана интернет-компании.**

**Цель работы:** приобрести навыки разработки бизнес-плана интернет - компании

1. Общее описание компании
  - 1.1. Краткая история и виды деятельности компании
  - 1.2. Продукция, товары, услуги
  - 1.3. Краткая характеристика (резюме) проекта, предпосылки и основная идея проекта
  - 1.4. Инициаторы проекта
  - 1.5. Восприятие бизнес-плана внутренними пользователями,
  - 1.6. Восприятие бизнес-плана инвесторами и заимодавцами
  - 1.7. Особенности рассмотрения бизнес-плана при получении кредита (займа)
2. Анализ рынка и концепция маркетинга
  - 2.1. Производство, торговля, поставки
  - 2.2. Маркетинг и потенциал рынка
  - 2.3. План маркетинга
  - 2.4. Емкость, сегментация и тенденции развития рынка
  - 2.5. Конкуренция
  - 2.6. Ценообразование
  - 2.7. Стратегия маркетинга
  - 2.8. Продвижение товаров и услуг
  - 2.9. Каналы распределения
  - 2.10. Прогноз объемов продаж
3. Производство, торговля, поставки
  - 3.1. Создание сайта компании
  - 3.2. Сайт компании и сервис
  - 3.3. Выбор интернет-провайдера (указать провайдера)
  - 3.4. Размещение (хостинг) сайта
  - 3.5. Изготовление продукции, оказание услуг
    - 3.5.1. Поставщики сырья, материалов, услуг, товаров для перепродажи
    - 3.5.2. Себестоимость
    - 3.5.3. Необходимое оборудование и затраты на его приобретение
  - 3.6. Размещение компании. Связь. Инфраструктура
4. Организация. Управление. Персонал
  - 4.1. Менеджеры и владельцы. Команда проекта
  - 4.2. Организационная структура
  - 4.3. Штатное расписание
5. Организационный план проекта (Бизнес план)
6. Капитал и организационно-правовая форма компании
  - 6.1. Организационно-правовая форма

- 6.2. Потребности в капитале
- 6.3. Источники капитала
- 7. Финансовый план
  - 7.1. Прогноз поступлений от продаж
  - 7.2. Переменные затраты
  - 7.3. Постоянные затраты
  - 7.4. Анализ безубыточности
  - 7.5. Прогноз финансовых результатов
  - 7.6. Расчет финансовых показателей
  - 7.7. Прогноз денежных потоков
  - 7.8. Финансовое резюме
- 8. Риски
  - 8.1. Политические и другие внешние риски
  - 8.2. Риски, связанные с финансово-хозяйственной деятельностью компании
  - 8.3. Мероприятия по снижению рисков

**Практическое занятие №17-18. Составление комплекта документов проекта ИС предприятия.**

**Цель:** приобрести практические навыки по составлению необходимого комплекта документов ИС проекта предприятия или автоматизированной системы управления предприятием (АСУ).

- Документация на разработку информационных систем.
- Требования к оформлению.

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Тема (разделы)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Кол-во часов ОФО	Кол-во часов ЗФО	Учебно-методическое обеспечение
1	Введение к информационным системам в управлении организацией	6	7	Учебно-методическое пособие
2	Этапы развития и сущность информационных систем в управлении организацией	6	9	Учебно-методическое пособие
3	Типология информационных систем в менеджменте организаций	2	7	Учебно-методическое пособие
4	Планирование развития управленческих информационных систем	6	9	Учебно-методическое пособие
5	Управление информационными системами в организации	6	7	Учебно-методическое пособие
6	Системы поддержки принятия управленческих решений	3	8	Учебно-методическое пособие
7	Корпоративные	3	7	Учебно-методическое

	информационные системы			пособие
8	Информационные ресурсы глобальной сети Интернет	5	9	Учебно-методическое пособие
9	Локальные и региональные информационные сети в современных организациях	5	9	Учебно-методическое пособие
10	Безопасность информационных систем	5	9	Учебно-методическое пособие
11	Автоматизированные системы управления, обработки и анализа информации	5	9	Учебно-методическое пособие
12	Технологии обработки информации	3	9	Учебно-методическое пособие
13	Математическое и информационное обеспечение автоматизированных систем анализа информации	5	9	Учебно-методическое пособие
14	Применение автоматизированных систем для анализа деятельности предприятия и принятия управленческих решений	5	9	Учебно-методическое пособие
15	Автоматизированные системы планирования и анализа маркетинговой деятельности	3	9	Учебно-методическое пособие

## **6. Фонд оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине**

#### **Компетенция ОК -3**

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
основы экономических знаний в различных сферах деятельности	использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
6.2.1. (2-13, 16-18, 29-30)	6.2.2. (1-30)	6.2.3 (1-3)
Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания		
Знает, если выполнил 6.2.1.: 2-13, 16-18, 29-3)		
Умеет, если выполнил 6.2.2.: 1-30		
Владеет, если выполнил 6.2.3.: 1-3		

#### **Компетенция ОПК -1**

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-
---

коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
способы решения стандартных задач с применением информационно-коммуникационных технологий;	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
6.2.1. (1-30)	6.2.2. (5-30)	6.2.3 (1-5)
Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания		
Знает, если выполнил 6.2.1.: 1-30		
Умеет, если выполнил 6.2.2.: 5-30		
Владеет, если выполнил 6.2.3.: 1-5		

### Компетенция ОПК - 3

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;	-выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных; -анализировать результаты расчетов, обосновывать полученные выводы;	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
6.2.1. (1-30)	6.2.2. (1-30)	6.2.3. (1-5)
Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания		
Знает, если выполнил 6.2.1.: 1-30		
Умеет, если выполнил 6.2.2. : 1-30		
Владеет, если выполнил 6.2.3.: 1-5		

### Компетенция ПК-1

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
--



Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
методы сбора и анализа, необходимые для расчета экономических показателей  6.2.1. (2-3,6,11,14-19,22-26,30)	собирать и анализировать результаты расчетов, обосновывать полученные выводы  6.2.2. (2-4,6-9,29,30)	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов 6.2.3. (1-3)
Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания		
Знает, если выполнил 6.2.1.: 2-3,6,11,14-19,22-26,30 Умеет, если выполнил 6.2.2.: 2-4,6-9,29,30 Владеет, если выполнил 6.2.3.: 1-3		

### Компетенция ПК -14

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
методику документирования хозяйственных операций, учета денежных средств;  6.2.1. (2-4,6-7,14-18,23,30)	осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств;  6.2.2. (6,7,10,23)	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки 6.2.3. (1-3)
Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания		
Знает, если выполнил 6.2.1.: 2-4,6-7,14-18,23,30 Умеет, если выполнил 6.2.2.: 6,7,10,23 Владеет, если выполнил 6.2.3.: 1-3		

### Компетенция ПК -15

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
основные бухгалтерские проводки по учету источников и итогам	формировать бухгалтерские проводки по учету источников и	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам

инвентаризации и финансовых обязательств организации.	итогах инвентаризации и финансовых обязательств организации.	инвентаризации и финансовых обязательств организации.
6.2.1. (2-4,6-7,14-18,23,30)	6.2.2. (6,7,10,23)	6.2.3. (1-2)
Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания		
Знает, если выполнил 6.2.1.: 2-4,6-7,14-18,23,30		
Умеет, если выполнил 6.2.2.: 6,7,10,23		
Владеет, если выполнил 6.2.3.: 1-2		

## **6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы**

### **6.2.1. Вопросы к дифференцированному зачету:**

1. Информационные системы. Понятие и назначение информационной системы, необходимость использования на предприятии.
2. Информационный бизнес, информационный рынок, информационный менеджмент.
3. Информационный сервис и информационная инфраструктура.
4. Классификация информационных систем. Классификация по функциональному признаку и уровням управления.
5. Характеристика информационных систем для управления предприятием. Типы информационных систем.
6. Понятие информации и её измерение. Свойства информации (мера объективности, полнота, достоверность, адекватность, доступность, корректность, актуальность, ценность). Единицы измерения информации.
7. Структура и схема функционально-позадачных информационных систем.
8. Структура и схема функционирования ERP-систем. ERP-системы как корпоративный стандарт информационных систем.
9. Интегрированные и корпоративные информационные системы, их состав и характеристика.
10. Влияние информационной системы на структуру управления организацией. Системный анализ – научная основа для создания информационных систем.
11. Стандартизация – технологическая основа для разработки информационных систем. Создание информационных систем с учетом стандартов их жизненного цикла.
12. Понятие открытых систем. Профили стандартов открытых информационных систем.
13. Этапы создания информационных систем с ориентацией на бизнес-процессы.
14. Оценка и выбор информационных систем и технологий. Эффективность информационных систем.
15. Состав и содержание информационных технологий. Содержание основных технологических операций.

16. Общая структура и содержание информационных ресурсов предприятия.
17. Нормативно-методическая база управленческой документации. Классификация и кодирование экономической информации.
18. Электронный документооборот. Собственные внутримашинные информационные ресурсы предприятия.
19. Базы данных и их применение для решения экономических задач. Централизованные и распределенные базы данных, их применение в экономической сфере.
20. Хранилища данных и их применение для решения аналитических задач. Базы знаний и их применение для формирования экономических решений.
21. Основные направления в развитии инфокоммуникационных технологий. Формы реализации инфокоммуникационных технологий в бизнесе.
22. Общая характеристика управленческих решений и методов их формирования. Этапы принятия решений и критерии их оценки.
23. Формирование решений средствами таблиц.
24. Формирование решений в условиях определенности. Формирование решений в условиях неопределенности.
25. Формирование решений в условиях риска. Формирование решений с помощью нейросетей.
26. Формирование решений с помощью нечетких множеств.
27. Виды угроз информационной безопасности. Методы и средства реализации угроз информационной безопасности.
28. Методы и средства защиты информационных систем.
29. Информационное моделирование экономических процессов.
30. Методы компьютерного решения экономических задач. Этапы компьютерного решения экономических расчетных задач.

### 6.2.2. Тесты

- 1. Информационная система – это:**
  - a) Набор средств, методов и персонала для решения какой-либо задачи;
  - b) Набор информационных технологий;
  - c) Программное обеспечение;
  - d) Программное и техническое обеспечение
- 2. К информационным ресурсам относятся:**
  - a) Книги;
  - b) Данные о каком-либо объекте;
  - c) Информационные технологии;
  - d) Программное обеспечение
- 3. Информация – это:**
  - a) Сведения об объектах окружающей среды;

- b) Компьютерная технология;
- c) Используемые человеком знания;
- d) Знания о наблюдаемом факте;
- 4. Структурированная задача – это задача, в которой:**
  - a) Известны все элементы и взаимосвязи между ними;
  - b) Невозможно выделить взаимосвязи между элементами;
  - c) Известно функциональное назначение всех ее элементов;
  - d) Обрабатываются и преобразуются данные о каком-либо объекте
- 5. В автоматизированных ИС информация обрабатывается:**
  - a) Без участия человека;
  - b) При частичном участии человека;
  - c) С использованием только технических средств;
  - d) Только вручную
- 6. Схемы информационных потоков относятся к:**
  - a) Организационному обеспечению ИС;
  - b) Программному обеспечению;
  - c) Техническому обеспечению;
  - d) Информационному обеспечению
- 7. К математическому обеспечению ИС относятся:**
  - a) Алгоритмы решения задач;
  - b) Массивы информации;
  - c) Вычислительные центры предприятий;
  - d) Методы и модели решения задач
- 8. Семантический аспект информации отражает:**
  - a) Структурные характеристики информации;
  - b) Смысловое содержание информации;
  - c) Потребительские характеристики информации;
  - d) Возможность использования информации в практических целях
- 9. Какие ИС вырабатывают информацию, на основании которой человек принимает решение:**
  - a) Советующие ИС;
  - b) Управляющие ИС;
  - c) Информационно-решающие системы;
  - d) ИС управления технологическим процессом
- 10. Структурные характеристики информации определяет:**
  - a) Семантический аспект;
  - b) Синтаксический аспект;
  - c) Прагматический аспект;
  - d) Содержательный аспект
- 11. ИС организационного управления предназначены для:**
  - a) Автоматизации функций производственного персонала;
  - b) Автоматизации функций управленческого персонала;
  - c) Автоматизации всех функций фирмы
- 12. К программному обеспечению ИС относятся:**
  - a) Устройства передачи данных;

- b) Компьютеры;
- c) Информационные потоки;
- d) Программные продукты

**13. К обеспечивающей подсистеме ЭИС относится:**

- a) Математическое и программное обеспечение;
- b) Финансовые ресурсы;
- c) Правовое обеспечение;
- d) Основные фонды

**14. Принцип непрерывного развития при построении АИС бухучета, анализа и аудита предполагает:**

- a) Возможность ее расширения без существенных организационных изменений;
- b) Проведение анализа объекта управления;
- c) Надежность работы автоматизированных систем;
- d) Дублирование информации в процессе обработки

**15. Структура ИС представляет собой:**

- a) Набор методов, средств и алгоритмов для решения задачи;
- b) Массив документов
- c) Набор программных средств для решения задачи;
- d) Набор обеспечивающих подсистем

**16. Из перечисленного: 1) АИС непромышленной сферы; 2) АИС города; 3) АИС предприятий; 4) АИС бухучета относятся к классификации по направлению деятельности:**

- a) 1, 2, 4
- b) 1, 3
- c) 1, 2
- d) 1, 2, 3

**17. К стадиям жизненного цикла ИС относятся:**

- a) Передача в эксплуатацию;
- b) Конструирование;
- c) Модификация ПО;
- d) Устранение проблем

**18. АИС – это:**

- a) Информационные ресурсы + информационные технологии;
- b) Технические средства;
- c) Математические методы + технические средства;
- d) Математические методы и средства + программное обеспечение

**19. Целью информационной технологии является:**

- a) Сбор и хранение информации;
- b) Обработка статистических данных;
- c) Производство информации для принятия решений;
- d) Принятие решений на основе этой информации

**20. Для обработки знаний используются:**

- a) Гипертекст;
- b) СУБД;

- c) Средства мультимедиа;
- d) Экспертные системы

**21. Жизненный цикл ИС – это процесс, охватывающий временной промежуток:**

- a) От разработки ПО до ввода его в эксплуатацию;
- b) От возникновения необходимости в ИС до изъятия ее из эксплуатации;
- c) От разработки алгоритмов до изъятия системы из эксплуатации;
- d) От момента возникновения необходимости в ИС до оценки результатов разработки

**22. Информационная технология включает в себя:**

- a) Набор методов, средств и персонала для решения проблемы;
- b) Программное и техническое обеспечение ИС;
- c) Средства хранения и обработки информации;
- d) Процесс сбора, обработки и хранения информации

**23. Принцип совместимости при проектировании АИС бухучета, анализа и аудита предполагает:**

- a) Что проектируемые ИС будут учитывать организационную структуру предприятия;
- b) Возможность ее расширения без существенных организационных изменений;
- c) Порядок принятия решений и ответственности
- d) Однократный ввод информации в систему и многократное ее использование

**24. Экспертные системы предназначены:**

- a) Для обработки статистических данных;
- b) Обработки знаний;
- c) Выработки альтернатив решений;
- d) Математической обработки массивов данных

**25. К основным процессам жизненного цикла ИС относятся:**

- a) Эксплуатационные работы;
- b) Оформление проектной документации;
- c) Разработка методов и средств испытаний созданного ПО;
- d) Обучение персонала

**26. СУБД используются для обработки:**

- a) Знаний;
- b) Данных;
- c) Текста;
- d) Возможных альтернатив решений

**27. Стратегические ИС предназначены для:**

- a) Для принятия перспективных целей развития организации;
- b) Создания управленческих решений;
- c) Ответов на запросы о текущем состоянии дел;
- d) Анализа результатов работы предприятия

**28. На стадии конструирования ИС:**

- a) Разрабатывается законченное изделие, готовое к передаче пользователю;
- b) Производится описание функциональных возможностей системы;
- c) Устанавливается область ИС;
- d) Производится оценка ресурсов, необходимых для выполнения разработки

**29. Репрезентативность информации характеризует:**

- a) Своевременность поступления информации;
- b) Семантическую емкость информации;
- c) Правильность отбора информации;
- d) Доступность информации

**30. Информационные потоки отражают:**

- a) Маршруты движения информации;
- b) Места использования информации;
- c) Места возникновения информации;
- d) Направление движения и вид информации

**Ключ к тесту**

№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа
1	a	2	a	3	a
4	a	5	b	6	d
7	a,d	8	b	9	a,b,c
10	b	11	a	12	d
13	a,c	14	a	15	d
16	1,2,4	17	a	18	a
19	c	20	d	21	b
22	c	23	a	24	b,c
25	a,c,d	26	b	27	a
28	b	29	c	30	a

**6.2.3. Типовые контрольные задания**

1. Для планового отдела необходимо рассчитать нормативный фонд заработной платы на годовую и квартальные программы по изделиям. Нормативная заработная плата, необходимая для выполнения годовой и квартальной программ в разрезе изделий, определяется путем умножения расценок за единицу изделия на плановое количество изделий которое изготавливается.

*Входная информация:* код изделия, код детали, номер цеха, код операции, код оборудования, код профессии, расценка на изделия, плановое количество изделий, в том числе на квартал.

*Результирующая информация:* код изделия, код единицы измерения, заработная плата на единицу изделия, на годовую программу, в том числе на квартал.

2. Необходимо рассчитать нормативную трудоемкость квартальной и месячной программ предприятия по деталям. Для этого необходимо перемножить нормативное штучно-калькуляционное время на изготовление одной детали на план производства деталей.

*Входная информация:* код детали, номер цеха, код оборудования, код профессии, разряд работы, норма штучно-калькуляционная на деталь, план производства деталей на квартал и месяц квартала.

*Результирующая информация:* код детали, плановое количество изделий на квартал и месяц квартала, нормативная трудоемкость квартальной и месячной программ предприятия по деталям.

3. Описать процесс проектирования форм первичных документов.

4. При помощи информационно-поисковой системы «Гарант» найти Налоговый кодекс РФ. Полученный документ сохранить и вложить в контрольную работу. Описать порядок работы в ИПС «Гарант».

5. При помощи информационно-поисковой системы «Консультант-плюс» найти Бюджетный кодекс РФ. Полученный документ сохранить и вложить в контрольную работу. Описать порядок работы в ИПС «Консультант-плюс».

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **а) основная литература:**

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. В. Акимова, Д. А. Акимов, Е. В. Катунцов, А. Б. Маховиков. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 172 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/47675.html> (дата обращения: 24.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Косиненко, Н. С. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. С. Косиненко, И. Г. Фризен. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 304 с. — ISBN 978-5-394-01730-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/57134.html> (дата обращения: 24.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Уткин, В. Б. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учебник для вузов / В. Б. Уткин, К. В. Балдин. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 336 с. — ISBN 5-238-00577-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71196.html> (дата обращения: 24.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей



4. Фадеева, О. Ю. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Ю. Фадеева, Е. А. Балашова. — Омск : Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2015. — 100 с. — ISBN 978-5-93252-360-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/32786.html> (дата обращения: 24.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **б) дополнительная литература:**

5. Быстров, А. И. Информационные системы в экономике (балансовые задачи) [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов финансово-экономических и юридических специальностей / А. И. Быстров. — Уфа : Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО», 2015. — 89 с. — ISBN 978-5-904354-58-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66755.html> (дата обращения: 24.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Техническое и программное обеспечение [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. В. Акимова, Д. А. Акимов, Е. В. Катунцов, А. Б. Маховиков. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 190 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/47673.html> (дата обращения: 24.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **8. Перечень ресурсов информационного-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

- 1) Национальный Открытый Университете «ИНТУИТ» - <http://www.intuit.ru/>;
- 2) Экономический портал - <https://institutiones.com/>;
- 3) Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» - <https://cyberleninka.ru>

### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При проведении лекций, лабораторных занятий, самостоятельной работе студентов применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения студентов в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

1. Творческое задание. Выполнение творческих заданий требуют от

студента воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода.

2. Групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»);
- информационные системы предприятия (например, «1С:»);
- программы управления проектами (например, Spider Project);
- офисные пакеты приложений (например, Microsoft Office).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для преподавания дисциплины требуются специальные материально-технические средства (компьютерный класс). Во время лекционных занятий, которые проводятся в большой аудитории, необходимо использовать проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего материала.