

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**  
ФИО: Узунов Федор Владимирович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 26.10.2021 14:00:38  
Уникальный программный ключ:  
fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfd603f94388008e29877a6bcbf5

**«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»**  
**«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

**Факультет экономики и управления**  
**Кафедра «Управление персоналом»**

**УТВЕРЖДАЮ**



Проректор по учебно-методической работе  
С.С. Скараник  
«01» сентября 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

**Государственное и муниципальное управление**

Направление подготовки  
**38.03.02 Менеджмент**

Квалификация выпускника  
*Бакалавр*

Для  
всех форм обучения

Симферополь 2020 г.

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	6
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	9
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	17
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины*	18
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	18
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	19
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	19

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине  
«Государственное и муниципальное управление», соотнесенных с  
планируемыми результатами освоения образовательной программы  
ФГОС**

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;	<b>знать:</b> базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; - знать основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков;
ОПК-1	Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	- условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; - знать основы российской налоговой системы. – основную законодательную и нормативно-правовую базу РФ, а также наиболее важные общепринятые в мире социально-экономические права и обязанности человека и организации;
ПК-9	Способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	основы юридической терминологии, применяемой в экономике. – принципы, порядок, законодательно-нормативную базу органов государственного регулирования; – принципы формирования потребительского спроса и факторы его определяющие; основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения. - возможности и границы применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления. – - методы разработки новых видов продукции; закономерности и тенденции возникновения и развития финансовых рынков и институтов.
ПК-11	Владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения	обоснованных решений в профессиональной сфере; - оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных

	<p>баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;</p>	<p>экономических и политических событий для профессиональных проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием;</li> <li>- искать и собирать финансовую и экономическую информацию.</li> <li>- ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной деятельности и предпринимательской деятельности.</li> </ul>
ПК-17	<p>Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления.</li> <li>- владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления.</li> <li>- разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т.п.);</li> <li>анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.</li> <li>- навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных документов</li> <li>- навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне органов государственного регулирования;</li> <li>методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений.</li> <li>- методами применения средств программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления, навыками их оценки их эффективности.</li> <li>- инструментами оценки качества составления бизнес-планов;</li> <li>различными финансовыми инструментами.</li> </ul>

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б.1.В.ДВ.04.01 «Государственное и муниципальное управление» относится к вариативной части учебного плана ОПОП 38.03.02 Менеджмент.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единиц (ЗЕ), 108 академических часов.

Изучение дисциплины опирается на знания таких дисциплин как «Политология», «Международный менеджмент» и др.

### 3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

#### Для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы 108 часов

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа	60
Аудиторная работа (всего):	54
Лекции	26
Семинары, практические занятия	28
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	48
Экзамен	6

#### Для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы 108 часов

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа	18
Аудиторная работа (всего):	12
Лекции	6
Семинары, практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	90
Экзамен	6

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ т е м ы	Наименование темы	Всего		Количество часов					
		ОФО	ЗФО	Контактная работа (аудиторная работа)				Внеаудит. работа	
				Лекции		Семинары		Самост. работа	
				ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
1	Сущность государственного и муниципального управления.	21	20	6	1	6	1	9	18
2	Государство как система	15	20	2	1	4	1	9	18
3	Государственная власть и государственное управление	20	20	4	1	6	1	10	18
4	Государственная служба РФ	22	22	6	2	6	2	10	18
5	Вопросы ведения, структура и функции федеральных законодательных органов власти Российской Федерации	24	20	8	1	6	1	10	18
	Всего по дисциплине	102	102	26	6	28	6	48	90
	Экзамен	6	6						
	<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>26</b>	<b>6</b>	<b>28</b>	<b>6</b>	<b>54</b>	<b>96</b>

##### 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

**Тема 1 Сущность государственного и муниципального управления.** Понятие управления и его виды. Публичная власть в государственном и муниципальном управлении. Принципы государственного и муниципального управления. Субъект и объект государственного и муниципального управления. Государственное управление и местное самоуправление: проблемы взаимодействия. Нормативные модели систем государственного и муниципального управления.

**Тема 2 Государство как система.** Понятие, признаки и системность государства. Современное российское государство.

**Тема 3 Государственная власть и государственное управление.** Разновидности государственной власти. Роль Президента РФ в государственном управлении. Ветви власти: законодательная, исполнительная, судебная. Понятие управленческой деятельности государства. Классификация форм и методов управленческой деятельности государства. Внутренние и внешние функции государства.

**Тема 4 Государственная служба РФ.** Система федеральной государственной службы. Классификация должностей государственной службы. Государственный служащий. Понятие, классификация, правовой статус. Государственная служба субъектов РФ

**Тема 5 Вопросы ведения, структура и функции федеральных законодательных органов власти Российской Федерации.** Деятельность Федерального Собрания РФ. Деятельность Государственной Думы РФ.

#### **4.3. Темы практических занятий**

Наименование темы	Наименование практического занятия	Количество часов
Сущность государственного и муниципального управления.	Основы государственного управления	6
Государство как система	Внутренняя организация и управление органа государственной власти	4
Государственная власть и государственное управление	Роль различных ветвей власти в процессе государственного управления	6
Государственная служба РФ	Государственная служба субъектов РФ	6
Вопросы ведения, структура и функции федеральных законодательных органов власти Российской Федерации	Законодательные органы власти в Российской Федерации	6
<b>Итого</b>		<b>28</b>

#### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Тема (разделы)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Кол-во часов ОФО	Кол-во часов ЗФО	Учебно-методическое обеспечение
1	Сущность государственного и муниципального управления.	9	18	Учебно-методическое пособие
2	Государство как система	9	18	Учебно-методическое пособие
3	Государственная власть и государственное управление	10	18	Учебно-методическое пособие
4	Государственная служба РФ	10	18	Учебно-методическое пособие
5	Вопросы ведения, структура и функции федеральных законодательных органов власти Российской Федерации	10	18	Учебно-методическое пособие

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 5.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

#### Компетенция ОК-3

Способность использовать основы экономических знаний в различных сфера		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
<p>- базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов;</p> <p>- знать основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков;</p> <p>- условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста;</p> <p>- знать основы российской налоговой системы.</p> <p>6.2.1. (1-5), 6.2.2. (9-14) , 6.2.3. (15-30)</p>	<p>- анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере;</p> <p>- оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов;</p> <p>- решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием;</p> <p>- искать и собирать финансовую и экономическую информацию</p> <p>6.2.1. (6-14), 6.2.2. (1-9) , 6.2.3. (1-10)</p>	<p>- методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике</p> <p>6.2.1. (14-20), 6.2.2. (15-20) , 6.2.3. (10-15)</p>
<b>Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания</b>		
Знает, если выполнил 6.2.1. (1-5), 6.2.2. (9-14) , 6.2.3. (15-30)		
Умеет, если выполнил 6.2.1. (6-14), 6.2.2. (1-9) , 6.2.3. (1-10)		
Владеет, если выполнил 6.2.1. 6.2.1. (14-20), 6.2.2. (15-20) , 6.2.3. (10-15)		

#### Компетенция ОК-1

Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
<p>– основную законодательную и нормативно-правовую базу РФ, а также наиболее важные общепринятые в мире социально-экономические права и обязанности человека и организации;</p>	<p>- ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной деятельности и предпринимательской</p>	<p>навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных документов</p> <p>6.2.1. (12-15,27-29), 6.2.2. (1,5,7) , 6.2.3. (9)</p>



- основы юридической терминологии, применяемой в экономике. 6.2.1. (20-30), 6.2.2. (1-10), 6.2.3. (1-15)	деятельности 6.2.1. (5,9,11,25), 6.2.2. (8,9,10), 6.2.3. (5)	
<b>Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания</b>		
Знает, если выполнил 6.2.1. (20-30), 6.2.2. (1-10), 6.2.3. (1-15)		
Умеет, если выполнил 6.2.1. (5,9,11,25), 6.2.2. (8,9,10), 6.2.3. (5)		
Владеет, если выполнил 6.2.1. (12-15,27-29), 6.2.2. (1,5,7), 6.2.3. (9)		

### Компетенция ПК-9

Способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
– принципы, порядок, законодательно-нормативную базу органов государственного регулирования; – принципы формирования потребительского спроса и факторы его определяющие; основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения.  6.2.1. (1,15,19), 6.2.2. (2-7), 6.2.3. (10-15)	анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления. 6.2.1. (11-21), 6.2.2. (12-18), 6.2.3. (21-29)	– навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне органов государственного регулирования; – методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений 6.2.1. (23-26,30), 6.2.2. (1,17,19), 6.2.3. (19,23,27,29)
<b>Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания</b>		
Знает, если выполнил 6.2.1. (1,15,19), 6.2.2. (2-7), 6.2.3. (10-15)		
Умеет, если выполнил 6.2.1. (11-21), 6.2.2. (12-18), 6.2.3. (21-29)		
Владеет, если выполнил 6.2.1. (23-26,30), 6.2.2. (1,17,19), 6.2.3. (19,23,27,29)		

### Компетенция ПК-11

Владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
возможности и границы применения программного обеспечения анализа и качественного	владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем	методами применения средств программного обеспечения анализа и количественного

моделирования систем управления 6.2.1. (7-13,16), 6.2.2. (9-24), 6.2.3. (17-19)	управления 6.2.1. (11-23), 6.2.2. (12-18), 6.2.3. (3-9)	моделирования систем управления, навыками их оценки их эффективности 6.2.1. (25-30), 6.2.2. (15-19), 6.2.3. (25-29)
<b>Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания</b>		
Знает, если выполнил 6.2.1. (7-13,16), 6.2.2. (9-24), 6.2.3. (17-19)		
Умеет, если выполнил 6.2.1. (11-23), 6.2.2. (12-18), 6.2.3. (3-9)		
Владеет, если выполнил 6.2.1. (25-30), 6.2.2. (15-19), 6.2.3. (25-29)		

### Компетенция ПК-17

Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
- методы разработки новых видов продукции; - закономерности и тенденции возникновения и развития финансовых рынков и институтов 6.2.1. (1-20), 6.2.2. (19-20), 6.2.3. (12-16)	- разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т.п.); - анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков.  6.2.1. (9-13), 6.2.2. (12-18), 6.2.3. (21-29)	- инструментами оценки качества составления бизнес-планов; - различными финансовыми инструментами 6.2.1. (13-19), 6.2.2. (1,17,19,20), 6.2.3. (1,9,15,19)
<b>Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания</b>		
Знает, если выполнил 6.2.1. (1-20), 6.2.2. (19-20), 6.2.3. (12-16)		
Умеет, если выполнил 6.2.1. (9-13), 6.2.2. (12-18), 6.2.3. (21-29)		
Владеет, если выполнил 6.2.1. (13-19), 6.2.2. (1,17,19,20), 6.2.3. (1,9,15,19)		

## 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

### 5.2.1. Экзамен

*а).* типовые задания (вопросы) - образец

1. Сущность государственного управления
2. Сущность муниципального управления.
3. Принципы государственного и муниципального управления.
4. Субъект и объект государственного и муниципального управления.
5. Государственная власть и государственное управление.
6. Разновидности государственной власти.
7. Роль Президента РФ в государственном управлении.
8. Законодательная власть
9. Исполнительная власть
10. Судебная власть
11. Функции государства.

12. Классификация функций государства.
13. Государственная служба РФ
14. Система федеральной государственной службы
15. Классификация должностей государственной службы
16. Структура и функции федеральных законодательных органов власти Российской Федерации
17. Деятельность Федерального Собрания РФ.
18. Деятельность Государственной Думы РФ.
19. Структура федеральных органов исполнительной власти
20. Деятельность федеральных органов исполнительной власти
21. Государственная региональная политика
22. Социально-экономическое развитие регионов
23. Муниципальная власть местное самоуправление
24. Местное самоуправление и местное управление.
25. Финансово-экономические основы местного самоуправления
26. Органы местного самоуправления
27. Сущность органов и должностных лиц местного самоуправления.
28. Представительный орган муниципального образования
29. Глава муниципального образования
30. Местная администрация
31. Области исследования теории государственного управления.
32. Природа и сущность государственного управления
33. Государственная кадровая политика в системе государственного и муниципального управления: сущность, принципы, приоритеты
34. Недостатки рынка и государства. Государственное регулирование смешанной экономики.
35. Особенности государственного управления в сфере финансов, кредита и страхования
36. Особенности управления государственным и муниципальным имуществом
37. Государственное регулирование экономических процессов, его инструменты.
38. Государство как участник экономического процесса. Государственные заказы, подряды, закупки.
39. Процессы национализации, разгосударствления и приватизации.
40. Государственное управление развитием малого и среднего предпринимательства
41. Государственный бюджет РФ: принципы бюджетного устройства и основные функции. Бюджетный процесс.
42. Функции государственных органов в бюджетном процессе. Доходы и расходы бюджета. Налоговые и неналоговые доходы.
43. Основы межбюджетных отношений в Российской Федерации. Бюджетное выравнивание
44. Управление дефицитом федерального бюджета. Управление государственным долгом.
45. Регулирующие функции Центрального Банка. Денежная эмиссия. Ставка рефинансирования. Валютный курс.

46. Контроль за деятельностью коммерческих банков. Управление банковским сектором экономики
47. Региональное управление в структуре государственного управления.
48. Особенности федеративного устройства государства и их влияние на систему регионального управления.
49. Типы субъектов федерации современной России. Особенности управления. Федеральные округа. Региональные ассоциации.
50. Разграничение предметов ведения федерации и ее субъектов.
51. Функции представительных (законодательных) исполнительных и судебных органов субъектов федерации.
52. Основные направления государственной региональной политики.
53. Единое экономическое пространство государства. Выравнивание уровней социально-экономического развития.
54. Модели бюджетного федерализма. Особенности бюджетного федерализма в РФ. Бюджетный фонд финансовой поддержки субъектов РФ.
55. Государственная политика в области образования.
56. Государственная политика в области здравоохранения.
57. Государственная политика содействия занятости и трудоустройству.
58. Европейская хартия местного самоуправления и ее значение для организации муниципального управления.
59. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления
60. Административно-территориальное деление и местное самоуправление.

### **6.2.2. Темы рефератов**

1. Структура федеральных органов исполнительной власти
2. Деятельность федеральных органов исполнительной власти
3. Министерство внутренних дел Российской Федерации
4. Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации
5. Министерство иностранных дел Российской Федерации
6. Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
7. Министерство культуры Российской Федерации
8. Министерство обороны Российской Федерации
9. Министерство образования и науки Российской Федерации
10. Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации
11. Министерство промышленности и торговли Российской Федерации
12. Министерство регионального развития Российской Федерации
13. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
14. Министерство транспорта Российской Федерации
15. Министерство финансов Российской Федерации
16. Министерство экономического развития Российской Федерации
17. Министерство юстиции Российской Федерации

18. Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

19. Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации

20. Министерство энергетики Российской Федерации

### 6.2.3. Тесты

**1. Дисциплина "Государственное и муниципальное управление" взаимосвязана с такими дисциплинами как:**

- А. все гуманитарные науки
- Б. правовые и общественные науки
- В. юридические науки
- Г. политические, правовые и общественные науки

**2. Кто является автором концепции разделения властей?**

- А. Вольтер
- Б. Ш. Монтескье
- В. Дж. Локк
- Г. Г. Гегель

**3. Какой принцип предполагает приоритет федерального права над региональным?**

- А. комплементарности
- Б. субсидиарности
- В. гомогенности
- Г. демократизма

**4. Государство – это:**

А. строение, внутреннее устройство власти, его органов и механизмов по всей вертикали сверху донизу

Б. социально-политическая организация общества, обладающая публичной властью, имеющая собственную структуру управления и функции, которые связаны с реализацией властных полномочий и взаимодействием на различные сферы и области человеческой деятельности

В. система методов, приемов и средств, с помощью которых осуществляется государственная власть

**5. Какой уровень власти не является публичным?**

- А. федеральный
- Б. региональный
- В. муниципальный
- Г. территориальный

**6. Какая должностная единица не является источником публичной власти?**

А. Председатель Правительства

Б. Губернатор

В. Мэр города

Г. председатель комитета территориального общественного самоуправления

**7. Система государственного управления определяется:**

- А. формой государственно-территориального устройства государства
- Б. политико-административным устройством государства
- В. формой политической и территориальной организации государства
- Г. политическим устройством

**8. Государственный Совет РФ образован:**

- А. 1993
- Б. 2001
- В. 1999
- Г. 2000

**9. Институт Полномочных Представителей Президента РФ в федеральных округах образован:**

- А. 1995
- Б. 1999
- В. 2000
- Г. 2002

**10. На выборах Президента РФ используется избирательная система:**

- А. мажоритарная
- Б. пропорциональная
- В. смешанная
- Г. комбинированная

**11. На выборах депутатов Государственной Думы используется избирательная система:**

- А. мажоритарная
- Б. пропорциональная
- В. смешанная
- Г. комбинированная

**12. Судебную систему РФ составляют:**

- А. совокупность судов, судебных учреждений и должностных лиц
- Б. Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, Высший Арбитражный Суд РФ
- В. суды общей юрисдикции, система арбитражных судов и прокуратура
- Г. суды субъектов РФ, военные суды РФ, арбитражные суды субъектов РФ
- Д. Конституционный Суд РФ, суды общей юрисдикции, арбитражные суды

**13. Кто возглавляет исполнительную власть в Российской Федерации:**

- А. Президент РФ
- Б. Председатель Правительства РФ
- В. Председатель Государственной Думы Федерального Собрания РФ
- Г. Председатель Совета Федерации Федерального Собрания РФ

**14. Что не входит в полномочия Совета Федерации РФ:**

- А. назначение выборов Президента РФ
- Б. отрешение Президента РФ от должности
- В. назначение на должность судей Конституционного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ
- Г. назначение на должность и освобождение от должности председателя

Центрального Банка РФ

**15. Что не входит в полномочия Государственной Думы РФ:**

А. назначение на должность и освобождение от должности председателя Счетной палаты и половины состава ее аудиторов

Б. утверждение изменения границ между субъектами РФ

В. назначение на должность и освобождение от должности Уполномоченного по правам человека

Г. объявление амнистии

**16. Какой из органов исполнительной власти не имеет статуса министерства:**

А. иностранных дел;

Б. внутренних дел;

В. исполнения наказаний

Г. природных ресурсов

**17. Кому подчиняется Счетная палата Российской Федерации:**

А. Совету Федерации

Б. Государственной Думе

В. Президенту РФ

Г. Правительству РФ

Д. Прокуратуре РФ

**18. Какой орган государственной власти непосредственно участвует в утверждении Генерального прокурора РФ:**

А. Совет Федерации

Б. Государственная Дума

В. Совет Безопасности

Г. Верховный Суд

Д. Государственный Совет

Е. Прокуратура

**19. Какую ветвь власти представляет Президент РФ:**

А. законодательную

Б. исполнительную

В. судебную

Г. ни одну из них

**20. Президент, какой страны обладает правом роспуска нижней палаты парламента:**

А. России

Б. США

В. Франции

Г. Германии

Д. Италии

**21. Какому ведомству в Российской Федерации подчинена система исполнения наказания:**

А. МВД

Б. ФСБ

В. Министерству юстиции

Г. Администрации Президента РФ

Д. Министерству обороны

Е. Министерству образования

**22. Президент Российской Федерации:**

А. является главой государства

Б. является гарантом Конституции РФ, прав и свобод человека и гражданина

В. руководит исполнительной властью в Российской Федерации;

Г. принимает меры по охране суверенитета Российской Федерации, ее независимости и государственной целостности

Д. обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов государственной власти

Е. является руководителем законодательной власти в Российской Федерации

**23. Президент Российской Федерации:**

А. назначает с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ

Б. назначает Председателя Центрального Банка РФ

В. назначает на должность и освобождает от должности заместителей Председателя Правительства РФ, федеральных министров

Г. представляет Совету Федерации кандидатуры для назначения на должности судей Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ

Д. назначает Генерального прокурора РФ

Е. назначает полномочных представителей Президента РФ

Ж. назначает высшее командование Вооруженных Сил РФ

З. все ответы верны

**24. Назначение выборов Президента РФ осуществляется:**

А. Председателем Правительства РФ

Б. Председателем Центральной избирательной комиссии РФ

В. Советом Федерации

Г. Государственной Думой

**25. Институт Президента в России был введен:**

А. в 1989 г.

Б. 1990 г.

В. 1991 г.

Г. 1993 г.

**26. Республика в составе РФ имеет право:**

А. на свою конституцию

Б. свое законодательство

В. свой устав

Г. собственные органы власти

**27. Федеративное устройство Российской Федерации в соответствии с Конституцией РФ основано:**

А. на государственной целостности

Б. единстве системы государственной власти

В. разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов РФ



Г. обязательности заключения договоров между Российской Федерацией и субъектами РФ

Д. верховенстве республик в составе РФ

Е. равноправии и самоопределении народов в Российской Федерации

**28. Федеративное государство - это:**

А. союз государств, обладающих суверенитетом

Б. союзное государство, состоящее из относительно самостоятельных государственных образований

В. единое централизованное государство, не разделенное на самоуправляющиеся единицы

Г. государственное образование, территориальные единицы, которого обладают определенной политической и юридической самостоятельностью

**29. Основными принципами федерализма являются:**

А. право субъектов РФ на сепарацию

Б. свобода построения собственных органов власти

В. асимметричность федерации

Г. равноправие субъектов РФ

**30. Совет по правам человека и вопросам гражданского общества при Президенте РФ образован для:**

А. решения вопросов помилования

Б. рассмотрения фактов нарушений прав и свобод человека

В. решения вопросов амнистии

Г. рассмотрения обращений и жалоб граждан, поступающих на имя Президента РФ

### Ключи

1	Г	16	В
2	Б	17	А, Б
3	В, Г	18	А
4	Б	19	Г
5	Г	20	А
6	Г	21	В
7	В, Г	22	А, Б, В, Г, Д
8	Г	23	З
9	В	24	В
10	А	25	В
11	Б	26	А, Б
12	А	27	А, Б, В, Е
13	Б	28	Б
14	Г	29	Б, В, Г
15	Б	30	Г

### 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### а) основная учебная литература:

1. Кудряшова, Л. В. Основы государственного и муниципального управления. Часть I. Основы государственного управления : учебное пособие /

Л. В. Кудряшова. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 133 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72152.html> (дата обращения: 23.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Кудряшова, Л. В. Основы государственного и муниципального управления. Часть II. Основы государственного управления : учебное пособие / Л. В. Кудряшова. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 153 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72153.html> (дата обращения: 23.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы», «Юриспруденция», «Политология» / Р. Т. Мухаев. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 687 с. — ISBN 978-5-238-01733-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/52058.html> (дата обращения: 23.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы», «Юриспруденция», «Политология» / Р. Т. Мухаев. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 688 с. — ISBN 978-5-238-01733-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74944.html> (дата обращения: 23.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### ***б) дополнительная учебная литература:***

1. Основы государственного и муниципального управления : методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» / составители А. Б. Моттаева. — Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 36 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72603.html> (дата обращения: 23.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Моисеев, В. В. Государственное и муниципальное управление в России : учебное пособие / В. В. Моисеев. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015. — 363 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66648.html> (дата обращения: 23.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / С. Ю. Наумов, М. М. Мокеев, А. А. Подсумкова, Н. С. Гегедюш. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 554 с. — ISBN 978-5-394-01417-8. —

Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/57137.html> (дата обращения: 23.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

<http://www.biblioclub.ru/>  
<http://www.government.ru>  
<http://www.elibrary.ru>  
<http://www.volganet.ru>  
<http://window.edu.ru>  
<http://www.cfin.ru>  
<http://www.rg.ru/news/sites/nacproekty/>  
<http://www.rsnet.ru/>

#### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При проведении лекций, лабораторных занятий, самостоятельной работе студентов применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения студентов в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

1. Творческое задание. Выполнение творческих заданий требуют от студента воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода.
2. Групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для преподавания дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако во время лекционных занятий, которые проводятся в большой аудитории, использовать проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего материала.