

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.07.2022 19:14:42

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0578f874849284d5603f94388008e298778665b19

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

**Юридический факультет**

**Кафедра «Гражданского и арбитражного права и процесса»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебно-методической работе

\_\_\_\_\_ / С.С. Скараник

«01» сентября 2022 г.



Рабочая программа дисциплины

**Наследственное право**

Направление подготовки  
**40.03.01 Юриспруденция**

Профиль: гражданско-правовой

Квалификация выпускника  
*Бакалавр*

Для всех форм обучения

<b>АННОТАЦИЯ</b>	
Индекс дисциплины по учебному плану	Наименование дисциплины
<b>Б1.В.ДВ.05.01</b>	<b>НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО</b>
Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся знаний понятийного аппарата наследственного права, правовых норм, регламентирующих порядок и особенности наследования различных видов имущества, ознакомление с доктриной наследственного права; формирование умений и навыков анализа, толкования и применения законодательства регламентирующего наследование, разработки и реализации правовых норм, поиска, анализа и применения судебной практики и судебной статистики, обоснования и принятия правовых решений в профессиональной деятельности.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к дисциплине по выбору 5 (ДВ.5) части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-8
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общие положения о наследовании</li> <li>2. Наследование по завещанию</li> <li>3. Наследование по закону</li> <li>4. Приобретение наследства</li> <li>5. Наследование отдельных видов имущества</li> </ol>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	Зачет

## Содержание

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы бакалавриата...	6
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....	7
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся...	7
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
5. Контроль качества освоения дисциплины.....	10
6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	10
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	11
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	11
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	12
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	12
11. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	13
Приложение к РПД.....	19

## 1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы бакалавриата

Целью изучения дисциплины «Наследственное право» является формирование у обучающихся знаний понятийного аппарата наследственного права, правовых норм, регламентирующих порядок и особенности наследования различных видов имущества, ознакомление с доктриной наследственного права; формирование умений и навыков анализа, толкования и применения законодательства регламентирующего наследование, разработки и реализации правовых норм, поиска, анализа и применения судебной практики и судебной статистики, обоснования и принятия правовых решений в профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-8	Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p><b>ПК- 8.1. Знать:</b> основные понятия теории правового регулирования, в том числе формы реализации наследственного права; действующее законодательство, основные принципы действия нормативных правовых актов; основные нормативно - правовые акты, регламентирующие правоприменительное на правление деятельности; основные положения отраслевых юридических и специальных наук, предполагающие осуществление реализации норм наследственного права; основные правила составления различных юридических документов, как результатов отражения правореализационной деятельности в целом и правоприменительной деятельности в частности; способы применения нормативных правовых актов в целях реализации норм наследственного права в профессиональной деятельности.</p> <p><b>ПК- 8.2. Уметь:</b> оперировать юридическими понятиями и категориями, характеризующими процесс реализации норм наследственного права в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов; правильно толковать нормативные правовые акты, применять их в своей профессиональной деятельности и доводить их требования до окружающих; использовать сформированные зн</p>

		<p>ания и умения для качественного осуществления правореализационного процесса, в том числе правоприменительного процесса.</p> <p><b>ПК- 8.3. Владеть</b> навыками реализации норм наследственного права, сформированными в процессе изучения юридических дисциплин, при осуществлении профессиональной деятельности; методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства; навыками анализа правоприменительной практики по реализации норм наследственного права в правоприменительной сфере; навыками составления юридических документов при осуществлении правоприменительного вида профессиональной деятельности.</p>
--	--	---

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Наследственное право» относится к дисциплине по выбору 5 (ДВ.5) части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Дисциплина «Наследственное право» изучается в 7 семестре очной формы обучения, в 8 семестре очно-заочной форм обучения, на 5 курсе – заочной формы обучения.

При изучении данной дисциплины обучающийся использует знания, умения и навыки, которые сформированы в процессе изучения предшествующих (или осваиваемых параллельно) дисциплин (практик): римское право, теория государства и права, гражданское право, гражданский процесс, международное частное право.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетных единицы (з.е.), 72 академических часов.

### 3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

#### Для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единиц 72 часов

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа	30
Аудиторная работа (всего):	30
Лекции	16
Семинары, практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	42
Зачет	+

### Для очно-заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единиц 72 часов

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоёмкость дисциплины	72
Контактная работа	20
Аудиторная работа (всего):	20
Лекции	12
Семинары, практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	52
Зачет	+

### Для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единиц 72 часов

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоёмкость дисциплины	72
Контактная работа	8
Аудиторная работа (всего):	8
Лекции	4
Семинары, практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	60
Зачет	4

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1. Разделы дисциплины и трудоёмкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Наименование темы	Всего			Количество часов								
		ОФО	ОЗФО	ЗФО	Контактная работа						Внеаудит. работа		
					Лекции			Практические			Самост. работа		
					ОФО	ОЗФО	ЗФО	ОФО	ОЗФО	ЗФО	ОФО	ОЗФО	ЗФО
1.	Общие положения о наследовании	15	15	14	4	2	2	2	2	-	9	11	12
2.	Наследование по завещанию	17	15	12	4	2	-	4	2	-	9	11	12
3.	Наследование по закону	17	17	14	4	4	-	4	2	2	9	11	12
4.	Приобретение наследства	13	15	14	2	2	2	2	2	-	9	11	12
5.	Наследование отдельных	10	10	14	2	2	-	2	-	2	6	8	12

	видов имущества												
Всего по дисциплине		72	72	68	16	12	4	14	8	4	42	52	60
Контроль				4									
<b>Итого</b>		<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>									

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

##### Тема 1. Общие положения о наследовании

понятие и значение наследования; основания для наследования; время и место открытия наследства; наследственная масса, участники наследственного права; граждане, не имеющие права наследовать; недостойные наследники, виды наследования

##### Тема 2. Наследование по завещанию

наследование по завещанию; понятие и форма завещания, его содержание; возложение и завещательный отказ, виды завещания, изменение и отмену завещания; право на обязательную долю в наследстве

##### Тема 3. Наследование по закону

наследование по закону; круг наследников по закону и порядок их призвания к наследованию; наследование по праву представления;

##### Тема 4. Приобретение наследства

принятие наследства и отказ от него, сроки принятия наследства, отказ от наследства.

##### Тема 5. Наследование отдельных видов имущества

наследственное имущество; наследование недвижимости и земельных участков, наследование долей в хозяйственных обществах и товариществах, предприятиях, кооперативах, КФХ; наследование денежных средств.

#### 4.3. Содержание практических занятий (очная форма обучения)

##### **Тема 1. Общие положения о наследовании (2 часа)**

1. Понятие и особенности наследования. Понятие, принципы и значение наследственного права. Понятие и структура наследственных правоотношений. Объекты и субъекты наследственного правоотношения.
2. Содержание прав и обязанностей участников наследственного правоотношения до и после открытия наследства, а также после приобретения наследства.
3. Понятие открытия наследства. Место открытия наследства. Основания призвания к наследованию субъектов гражданского права. Лица, которые могут призываться к наследованию, и лица, которые не могут призываться к наследованию.

##### **Тема 2. Наследование по завещанию (4 часа)**

1. Понятие завещания. Юридическая природа завещания. Правила, ограничивающие свободу завещания.
2. Оформление подназначения наследника в завещании.
3. Порядок и особенности оформления завещательного отказа (легата). Особенности оформления завещательного возложения.
4. Виды форм завещания.
5. Понятие и значение исполнения завещания. Субъекты, исполняющие завещание.

<p>6. Изменение и отмена составленного завещания. Недействительность завещания.</p>
<p><b>Тема 3. Наследование по закону (4 часа)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие наследования по закону. Понятие родства и свойства. Прямая и боковая линии родства.</li> <li>2. Число очередей наследников по закону и состав наследников, призываемых к наследованию в каждой очереди.</li> <li>3. Условия призвания иждивенцев наследодателя к наследованию.</li> <li>4. Правила наследования усыновленными и усыновителями.</li> <li>5. Правила использования гражданами своего субъективного права на наследование по закону и используемые при этом доказательства.</li> <li>6. Обязанности нотариуса при оформлении наследственных прав лиц, наследующих по закону</li> </ol>
<p><b>Тема 4. Приобретение наследства (2 часа)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие принятие наследства.</li> <li>2. Последствия принятия наследства.</li> <li>3. Особенности наследственного правопреемства при переходе права на принятие наследства (наследственная трансмиссия).</li> <li>4. Отказ от наследства.</li> </ol>
<p><b>Тема 5. Наследование отдельных видов имущества (2 часа)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности наследования: <ul style="list-style-type: none"> <li>Наследование жилых помещений</li> <li>Наследование предприятия как имущественного комплекса</li> <li>Наследование земельных участков</li> <li>Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства</li> <li>Наследование вещей, ограниченно оборотоспособных</li> <li>Наследование имущества, предоставленного наследодателю государством или муниципальным образованием на льготных условиях</li> </ul> </li> <li>2. Наследование долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью и общества с дополнительной ответственностью <ul style="list-style-type: none"> <li>Наследование долей в складочном капитале полного товарищества</li> <li>Наследование паев в производственном кооперативе</li> <li>Наследование паев в потребительском кооперативе</li> <li>Наследование прав участников акционерных обществ</li> </ul> </li> </ol> <p>Наследование прав на денежные средства в банках</p>

#### 4.4. Содержание самостоятельной работы

<p><b>Тема 1. Общие положения о наследовании (9 часа)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие «Наследственное право» в объективном смысле. Предмет наследственного права, его принципы, метод и значение.</li> <li>2. Понятие и значение наследственного права в субъективном смысле.</li> <li>3. История возникновения и развития наследственного права.</li> <li>4. Правомочия субъектов, охраняющих наследство: доверительного управляющего, душеприказчика и др.</li> <li>5. Обязанности кредитного учреждения, в котором находится вклад наследодателя, по отношению к его наследникам.</li> <li>6. Установление времени открытия наследства. Способы определения открытия наследства. Установление момента смерти гражданина. Документы, подтверждающие факт смерти гражданина и день его смерти.</li> <li>7. Значение времени и места открытия наследства.</li> </ol>
--

8. Понятие «призвание к наследованию».
<b>Тема 2. Наследование по завещанию (9 часа)</b> 1. Правила, ограничивающие свободу завещания. 2. Составление завещательного распоряжения на денежный вклад в банке. 3. Формы завещание и их признание
<b>Тема 3. Наследование по закону (9 часа)</b> 1. Отличие наследования по закону от наследования по завещанию. Понятие родства и свойства. 2. Привила использования гражданами своего субъективного права на наследование по закону и используемые при этом доказательства.
<b>Тема 4. Приобретение наследства (9 часа)</b> 1. Особенности и значение принятия наследства как субъективного гражданского права. Порядок и сроки принятия наследства, основания приостановления срока, установленного для принятия наследства. 2. Особенности наследственного правопреемства при переходе права на принятие наследства (наследственная трансмиссия). 3. Юридические последствия отказа от наследства.
<b>Тема 5. Наследование отдельных видов имущества (6 часа)</b> 2. Наследование страховых сумм 3. Наследование денежных переводов 4. Наследование денежных сумм, присужденных судом наследодателю 5. Наследование невыплаченных сумм, предоставленных гражданину в качестве 6. средств к существованию 7. Наследование личных неимущественных прав

## 5. Контроль качества освоения дисциплины

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

Вид промежуточной аттестации – зачет. Форма проведения промежуточной аттестации в целом по дисциплине – письменный зачет.

Фонд оценочных средств по дисциплине приведен в приложении к РПД.

## 6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Водяхин, С. А. Наследственное право: методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов / С. А. Водяхин – Симферополь: АНО «ООВО» «Университет экономики и управления», 2021. – 14 с.

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### *а) основная литература:*

1. Малявина, Н. Б. Наследственное право : учебное пособие / Н. Б. Малявина, И. И. Баукина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 112

с. — ISBN 978-5-93916-937-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117245.html>(дата обращения: 21.06.2022)

2. Наследственное право : учебное пособие / С. А. Иванова, Н. И. Беседкина, Е. А. Свиридова, Е. С. Якимова. — Москва : Прометей, 2019. — 234 с. — ISBN 978-5-907166-23-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94470.html> (дата обращения: 21.06.2022) . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Наследственное право : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Ю. Ф. Беспалов, А. Ю. Касаткина, З. В. Каменева, Н. Д. Эриашвили ; под редакцией Ю. Ф. Беспалова. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 335 с. — ISBN 978-5-238-02687-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81672.html> (дата обращения: 21.06.2022)

***б) дополнительная литература:***

4. Волкова, Н. А. Наследственное право : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Н. А. Волкова, М. В. Максютин. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. — ISBN 978-5-238-01279-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71027.html> (дата обращения: 21.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Наследственное право : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / А. Н. Кузбагаров, О. Ю. Ильина, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под редакцией Н. А. Волковой, А. Н. Кузбагарова, О. Ю. Ильиной. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 287 с. — ISBN 978-5-238-02158-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81673.html> (дата обращения: 21.06.2022)

***в) периодические издания:***

1) Российский юридический журнал : научно-теоретический, информационный и практический журнал / Уральская государственная юридическая академия (с 2014 г. – университет) ; учредители и издатели: Министерство юстиции Российской Федерации, Уральская государственная юридическая академия. – 2021 – . – Екатеринбург, 2021 – . – Выходит 6 раз в год. – ISSN 2071-3797. – Текст : непосредственный.

2) Государство и право : научно-теоретический, информационный и практический журнал / учредители: Российская академия наук, Институт государства и права РАН ; издатель Отделение общественных наук РАН. – 1927 – . – Ежемес. – ISSN 1026-9452. – Текст : непосредственный.

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Информационно-правовой портал «Гарант». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://www.garant.ru/>
2. Научная электронная библиотека. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp/>
3. Официальный интернет-портал правовой информации – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://pravo.gov.ru/>
4. Цифровой образовательный ресурс «IPRsmart»: официальный сайт. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> – Текст: электронный.

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При проведении лекций, семинарских (практических) занятий, самостоятельной работе обучающихся применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения обучающихся в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

- творческое задание. Выполнение творческих заданий требует от обучающегося воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода;

- групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

В ходе освоения дисциплины при проведении контактных занятий используются следующие формы обучения, способствующие формированию компетенций: лекции-дискуссии; кейс-метод; решение задач; ситуационный анализ; обсуждение рефератов и докладов; разработка групповых проектов; встречи с представителями государственных и общественных организаций.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- \*программы, обеспечивающие доступ в сеть «Интернет» (например, «Google chrome»);

- \*программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);

- \*программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

## **11. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для преподавания учебной дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако во время проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых консультаций или индивидуальной работы студентов с преподавателем, которые проводятся в аудиториях (лекционных, для групповых занятий), используется проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего наглядного материала, как лектором, так и самими обучающимися: мультимедийные проекторы Epson, Benq ViewSonic; экраны для проекторов; ноутбуки Hewlett-Packard (HP); устройства для воспроизведения звука (усилитель звука, микрофон, колонки или динамики и др. оборудование).

## Приложение 1

### Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### 1. Типовые контрольные задания или иные материалы

##### 1.1. Примерные вопросы к зачету

1. Наследование как универсальное правопреемство.
2. Основания возникновения наследования.
3. Понятие и состав наследства.
4. Привести определение термину "завещание".
5. Лицо, которое может быть завещателем.
6. Какие виды завещаний предусмотрены действующим законодательством РФ?
7. Что такое закрытое завещание?
8. Какие признаки характеризуют завещание?
9. Назначение и подназначение наследника по завещанию.
10. Порядок определения долей наследников в завещанном имуществе.
11. Какие завещания приравниваются к нотариально удостоверенным завещаниям?
12. Кто такой исполнитель завещания (душеприказчик), его права и обязанности, порядок назначения?
13. В чем отличия завещательного отказа от завещательного возложения?
14. Способы изменения и отмены завещания.
15. Случаи, при которых завещание является недействительным?
16. В каких случаях возникает наследование по закону?
17. Какими документами подтверждаются отношения, влекущие призвание к наследованию по закону?
18. Сколько очередей наследников по закону предусмотрено действующим законодательством РФ?
19. Порядок распределения долей на имущество между наследниками по закону одной очереди?
20. Кто имеет право на обязательную долю в наследстве?
21. Что такое выморочное имущество, порядок его наследования?
22. Порядок принятия наследства, какие способы принятия наследства предусмотрены действующим законодательством РФ?
23. Срок принятия наследства установленный действующим законодательством РФ, возможно ли его восстановление, в случае пропуска?
24. Отличия наследственной трансмиссии от наследования по праву представления?
25. С какого момента наследник становится собственником принятого в порядке наследования движимого и недвижимого имущества?
26. Способы и порядок отказа от наследства.
27. Порядок наследования прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, производственных кооперативах, потребительском кооперативе.
28. Порядок наследования предприятия, имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.
29. Наследование ограниченно оборотоспособных вещей.
30. Специфика наследования невыплаченных сумм, предоставленных гражданину в качестве средств к существованию.

##### 1.2. Типовые темы рефератов

1. Отношения по наследованию
2. Правовые основы наследования в Российской Федерации

3. Развитие наследственного права в России
4. Различия этих судебных актов в других отраслях права, кроме гражданского, наследственного и права собственности
5. Наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах, обществах, и производственных кооперативах.
6. Наследование прав, связанных с участием в потребительском кооперативе.
7. Наследование предприятия.
8. Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.
9. Наследование вещей, ограниченно оборотоспособных.
10. Наследование и особенности раздела земельного участка.
11. Наследование невыплаченных сумм, предоставленных гражданину в качестве средств к существованию.
12. Наследование имущества, предоставленного наследодателю государством или муниципальным образованием на льготных условиях.
13. Наследование государственных наград, почетных и именных знаков.

### 1.3. Типовые тестовые задания:

Вопрос №1. Завещание может быть совершено:

1. гражданином, обладающим в момент его совершения дееспособностью в полном объеме;
2. гражданином или гражданами, обладающими в момент его совершения дееспособностью в полном объеме;
- \*3. совершеннолетним гражданином, обладающим в момент его совершения дееспособностью в полном объеме;
4. гражданином не являющимся недееспособным.

Вопрос №2. Завещание должно быть составлено в ... форме.

- \*1. письменной форме, удостоверенной нотариусом или лицом, имеющим полномочия нотариуса
2. простой письменной
3. устной

Вопрос №3. Завещание может быть совершено:

1. законным представителем, опекуном или попечителем
2. по доверенности
- \*3. лично

Вопрос №4. Перечень причин участия рукоприкладчика в подписании завещания является:

1. исчерпывающим: если завещатель в силу физических недостатков, тяжелой болезни или неграмотности не может собственноручно подписать завещание;
- \*2. открытым, если завещатель в силу физических недостатков, тяжелой болезни, неграмотности или иных подобных обстоятельств не может собственноручно подписать завещание.

Вопрос №5. Завещатель может составить:

- \*1. только одно завещание
2. два завещания
3. два и более

Вопрос №6. Завещатель вправе совершить завещание, содержащее распоряжение:

- \*1. о любом имуществе, в том числе о том, которое он может приобрести в будущем

2. о любом имуществе, находящемся в его собственности
3. о любом имуществе, находящемся во владении наследодателя на момент составления завещания

Вопрос №7. Наследник, который не указан в завещании:

1. не вправе наследовать любое имущество завещателя;
- \*2. вправе наследовать по закону незавещанное имущество.

Вопрос №8. Закрытое завещание - это:

- \*1. завещание, содержание которого не раскрывается другим лицам, в том числе нотариусу;
2. завещание, содержание которого не раскрывается другим лицам, кроме нотариуса;
3. завещание, содержание которого не раскрывается наследникам.

Вопрос №9. Завещание, совершенное в чрезвычайных обстоятельствах, подлежит исполнению:

- \*1. только при условии подтверждения судом по требованию заинтересованных лиц факта совершения завещания в чрезвычайных обстоятельствах;
2. по истечении месяца после прекращения этих обстоятельств;
3. только при условии подтверждения нотариусом по требованию заинтересованных лиц факта совершения завещания в чрезвычайных обстоятельствах.

Вопрос №10. Оспаривание завещания до открытия наследства:

- \*1. не допускается;
2. допускается всегда;
3. допускается в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ.

Вопрос №11. Сколько очередей наследования?

1. шесть;
- \*2. семь;
3. восемь;
4. пять.

Вопрос №12. При наследовании по праву представления:

- \*1. доля наследника по закону, умершего до открытия наследства или одновременно с наследодателем, переходит по праву представления к его соответствующим потомкам в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ;
2. доля наследника по закону, умершего после открытия наследства, переходит по праву представления к его соответствующим потомкам в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ
3. представитель выступает от имени и в интересах наследника.

Вопрос №13. Наследниками первой очереди по закону являются:

1. дети, супруг и родители наследодателя;
- \*2. дети, супруг и родители наследодателя; по праву представления наследуют внуки наследодателя и их потомки;
3. дети, супруг и родители наследодателя, полнородные и неполнородные братья и сестры.

Вопрос №14. Право на обязательную долю в наследстве имеют:

1. недееспособные дети наследодателя, его супруг и родители;
- \*2. несовершеннолетние или нетрудоспособные дети наследодателя, его нетрудоспособные супруг и родители, а также нетрудоспособные иждивенцы

наследодателя, подлежащие призванию к наследованию на основании Гражданского кодекса РФ;

Вопрос №15. Лица, имеющие право на обязательную долю в наследстве:

1. наследуют независимо от содержания завещания;
2. наследуют независимо от содержания завещания не менее половины доли, которая причиталась бы каждому из них при наследовании по закону;
- \*3. наследуют независимо от содержания завещания не менее одной четвертой доли, которая причиталась бы каждому из них при наследовании по закону.

Вопрос №16. Имущество умершего считается выморочным, если ...

- \*1. если отсутствуют наследники как по закону, так и по завещанию, либо никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования
2. если наследники подали заявление о наследовании.
3. если есть несовершеннолетние дети наследодателя.

Вопрос №17. В порядке наследования выморочного имущества жилое помещение переходит в:

1. муниципальную собственность;
2. государственную собственность РФ;
3. государственную собственность субъекта РФ;
- \*4. муниципальную собственность или в собственность субъекта РФ в случае, если указанный объект расположен в субъекте РФ - городе федерального значения.

Вопрос №18. Выморочное движимое имущество переходит в порядке наследования по закону в собственность:

1. РФ;
2. субъекта РФ (региона);
- \*3. муниципального образования.

Вопрос №19. К наследникам по закону седьмой очереди, призываемым к наследованию, относятся:

1. дети двоюродных внуков или внучек наследодателя;
2. граждане, нетрудоспособные ко дню открытия наследства, если они не менее года до смерти наследодателя находились на его иждивении, независимо от того, проживали они совместно с наследодателем или нет;
- \*3. пасынки и падчерицы наследодателя; отчим и мачеха наследодателя.

Вопрос №20. При определении наследственных прав к нетрудоспособным лицам не относятся:

1. недееспособные лица;
- \*2. граждане, признанные в установленном порядке инвалидами I, II, или III группы (вне зависимости от назначения им пенсии по инвалидности);
- \*3. граждане, достигшие возраста, дающего право на установление трудовой пенсии по старости, вне зависимости от назначения им пенсии по старости;
4. несовершеннолетние дети.

Вопрос №21. Согласно ГК РФ преимущественное право наследника предусмотрено в отношении:

1. неделимой вещи;
- \*2. недвижимой вещи;
3. имущественных прав;

4. доли в хозяйственном обществе.

Вопрос №22. Принятое недвижимое наследственное имущество признается принадлежащее наследнику:

- \*1. со дня принятия наследства;
- 2. со дня открытия наследства;
- 3. со дня выдачи свидетельства о праве на наследство;
- 4. с момента государственной регистрации права наследника на наследственное имущество.

Вопрос №23. Принятие наследства через представителя:

- 1. не допускается
- \*2. возможно

Вопрос №24. Если наследственное имущество переходит к двум или нескольким наследникам, то оно поступает со дня открытия наследства в:

- \*1. общую долевую собственность наследников;
- 2. общую совместную собственность наследников;
- 3. в частную собственность каждого из наследников.

Вопрос №25. Срок принятия наследства:

- 1. 7 месяцев
- \*2. 6 месяцев
- 3. 3 месяца
- 4. 1 год

Вопрос №26. Наследник отвечает по долгам наследодателя:

- 1. в полном объеме;
- 2. в пределах реального ущерба;
- \*3. в пределах стоимости наследственного имущества.

Вопрос №27. Принятое движимое наследство признается принадлежащим наследнику:

- \*1. со дня открытия наследства;
- 2. со дня принятия наследства;
- 3. со дня выдачи свидетельства о праве на наследство.

Вопрос №28. Иностранцы граждане и лица без гражданства могут наследовать имущество:

- 1. по закону;
- 2. по завещанию;
- \*3. по закону и по завещанию;
- 4. не могут наследовать имущество, наследниками могут быть только граждане РФ.

Вопрос №29. Граждане, умершие в один и тот же день:

- \*1. считаются в целях наследственного правопреемства умершими одновременно и не наследуют друг после друга. При этом к наследованию призываются наследники каждого из них;
- 2. считаются в целях наследственного правопреемства умершими одновременно и наследуют друг после друга;
- 3. наследуют друг после друга, при этом определяется время смерти каждого из них.

Вопрос №30. Могут ли призываться к наследованию по завещанию иностранные государства и международные организации?

1. нет;

\*2. да, при условии, что такие иностранные государства и международные организации являются участниками международного договора и это не противоречит федеральному закону;

3. да.

**Ответы на тестовые задания по дисциплине «Наследственное право»:**

<b>№ вопроса</b>	<b>Правильный вариант ответа</b>	<b>№ вопроса</b>	<b>Правильный вариант ответа</b>	<b>№ вопроса</b>	<b>Правильный вариант ответа</b>
<b>1</b>	3	<b>11</b>	2	<b>21</b>	2
<b>2</b>	1	<b>12</b>	1	<b>22</b>	1
<b>3</b>	3	<b>13</b>	2	<b>23</b>	2
<b>4</b>	2	<b>14</b>	2	<b>24</b>	1
<b>5</b>	1	<b>15</b>	3	<b>25</b>	2
<b>6</b>	1	<b>16</b>	1	<b>26</b>	3
<b>7</b>	2	<b>17</b>	4	<b>27</b>	1
<b>8</b>	1	<b>18</b>	3	<b>28</b>	3
<b>9</b>	1	<b>19</b>	3	<b>29</b>	1
<b>10</b>	1	<b>20</b>	2,3	<b>30</b>	2

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
**Критерии оценивания для ФОС**

**1. ОСНОВНЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ  
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ**

**Критерии оценивания видов учебной работы**

Вид контроля	Наименование работы	Наименование оценочных средств	Шкала оценивания
Текущий контроль	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Вопросы для обсуждения на занятиях;</li> <li>- Устные опросы по ранее изученному материалу;</li> <li>- Письменные и устные доклады;</li> <li>- Письменные работы: рефераты, тестовые задания, аудиторские контрольные работы, рубежный контроль знаний;</li> <li>- Практические задания;</li> <li>- Рефераты и доклады по темам (вопросам), вынесенным на самостоятельную работу.</li> </ul>	Оценка выступлений на практическом (семинарском) занятии, проверка заданий и аудиторских контрольных работ, устный опрос, оценивание докладов, рефератов	<p style="text-align: center;">отлично</p> <p style="text-align: center;">хорошо</p> <p style="text-align: center;">удовлетворительно</p> <p style="text-align: center;">неудовлетворительно</p>

**Критерии оценивания устных ответов обучающихся**

Шкала оценивания	Характеристика оценивания
отлично	оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.
хорошо	оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.
удовлетворительно	оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.
неудовлетворительно	оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы;

	незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.
--	---

**Критерии оценивания работы обучающихся на практических и семинарских занятиях**

Шкала оценивания	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения практического и тестового задания (полнота ответа); 2. Своевременность выполнения задания; 3. Последовательность и рациональность выполнения практического задания (логичность и четкость ответа);	Задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом. Дан правильный и исчерпывающий ответ на поставленные теоретические и тестовые вопросы, в которых обучающийся показал всестороннее системное знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, четкое владение понятийным аппаратом.
Хорошо	4. Правильность ответов на вопросы; 5. Самостоятельность решения (владение дополнительным материалом); 6. Знание нормативно-законодательной базы и терминологии курса.	Задание решено с помощью преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ. На поставленные теоретические и тестовые вопросы, при которых обучающийся показал достаточный уровень знаний основного программного материала: освоение информации лекционного курса и учебных пособий, овладение понятийным аппаратом, методикой исследований при попытке анализа различных ситуаций.
Удовлетворительно		Задание решено с подсказками преподавателя. Задание решено в общем виде. Обучающийся показал средний уровень знаний основного программного материала, но не мог убедительно аргументировать свой ответ, ошибся в использовании понятийного аппарата, показал недостаточные знания литературных источников.
Неудовлетворительно		Задание не решено. Обучающийся продемонстрировал значительные пробелы в знаниях основного программного материала, не аргументировал свой ответ, показал неудовлетворительные знания понятийного аппарата и специальной литературы.

**Критерии оценивания рефератов**

Вид контроля	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Реферат	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Реферат раскрывает поднятую проблематику в полном объеме.	отлично
	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. В реферате имеются неточности и предметная область выступления раскрыта не в полной мере.	хорошо
	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. В реферате не в полной степени раскрыт понятийный аппарат, имеются существенные неточности в процессе формирования выводов.	удовлетворительно
	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Тема реферата не раскрыта или выполнена не по существу ранее поставленного вопроса. Реферат не сдан / доклад не сделан.	неудовлетворительно

#### Критерии оценивания письменной аудиторной контрольной работы:

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания	Национальная шкала оценивания
Контрольная работа	Работа выполнена полностью. Нет ошибок в логических рассуждениях. Возможно наличие одной неточности или опiski, не являющихся следствием незнания или непонимания учебного материала. Обучающийся показал полный объём знаний, умений в освоении, пройденных тем и применение их на практике.	отлично
	Работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны. Допущена одна ошибка или два-три недочета.	хорошо
	Работа выполнена не полностью. Допущено более одной ошибки или более двух-трех недочетов.	удовлетворительно
	Допущены грубые ошибки.	неудовлетворительно

Работа не сдана (не выполнена).
---------------------------------

## 2. ОСНОВНЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### Шкала оценивания уровня сформированности компетенций (зачет)

#### Критерии оценивания зачетного задания

Шкала оценивания	Уровень освоения компетенции	Критерии оценивания
Зачет	Пороговый уровень освоения компетенции	Дан правильный и исчерпывающий ответ на вопрос с отражением дополнительного материала. Обучающийся демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение грамотно, логично и аргументировано излагать свои мысли.
Незачет	Неудовлетворительный уровень	Отсутствует ответ или в ответе есть грубые ошибки в изложении материала, свидетельствующие о незнании и непонимании соответствующего программного материала, отсутствует понимание сути вопроса.

### Шкала оценивания тестовых заданий при промежуточной аттестации

Формируемые уровни освоения компетенций	% положительных ответов	Шкала оценивания
Высокий уровень	90-100	отлично
Базовый уровень	70-89	хорошо
Пороговый уровень	40-69	удовлетворительно
Неудовлетворительный уровень	< 39	неудовлетворительно