

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Узунов Федор Владимирович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 26.02.2023 21:35:56  
Уникальный программный ключ:  
fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfd605f94388008e29877a6bcbf5

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**  
**Факультет экономики и управления**  
**Кафедра «Управление и бизнес-информатика»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебно-методической работе  
**С.С. Скараник**  
«01» сентября 2022 г.



**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**(научно-исследовательская работа)**

Направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент»  
Квалификации выпускника – МАГИСТР

Программа рассмотрена и одобрена  
Ученым советом УЭУ  
Протокол № 1 от «30» августа 2022 г.

Симферополь 2022

<b>АННОТАЦИЯ</b>	
Индекс практики по учебному плану	Наименование практики
Б2.О.01.01(Н)	<b>«Учебная практика (научно-исследовательская работа)»</b>
Цель прохождения практики	развитие способности самостоятельного выполнения научно-исследовательской работы, связанной с решением профессиональных задач и необходимой в дальнейшей профессиональной деятельности магистров-менеджеров.
Место практики в структуре ОПОП	Практика относится к обязательной части блока 2. «Практика» программы магистратуры
Компетенции, формируемые в результате освоения практики	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ПК-5
Содержание практики	Раздел 1 Планирование научно-исследовательской работы Раздел 2 Подбор и систематизация аналитической информации, изучение и анализ условий и факторов экономических процессов Раздел 3 Обработка и апробация полученных результатов
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость дисциплины составляет 27 зачетных единиц (972 часа)
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НИР	5
2	МЕСТО НИР В СТРУКТУРЕ ОПОП	5
3	ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ НИР	5
4	МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ НИР	6
5	ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ НИР, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП	6
6	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НИР	8
7	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НИР	10
8	ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО НИР	11
9	ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НИР	12
10	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИР	14
11	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИР	16
12	ПРИЛОЖЕНИЕ 1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НИР)	17

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НИР**

Основной целью научно-исследовательской работы магистрантов является развитие способности самостоятельного выполнения научно-исследовательской работы, связанной с решением профессиональных задач и необходимой в дальнейшей профессиональной деятельности магистров-менеджеров.

Научно-исследовательская работа выполняется обучающимся-магистрантом под руководством научного руководителя. Направление научно-исследовательских работ магистрантов определяется в соответствии с программой магистратуры и темой выпускной квалификационной работы.

Задачи научно-исследовательской работы магистрантов:

- развитие профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах и способах их решения;

- формирование умения самостоятельной постановки профессиональных задач, планирования научно-исследовательской работы и выполнения расчетно-аналитических вычислительных исследований при решении профессиональных задач с использованием современных методов исследования;

- формирование умения грамотного использования современных технологий для сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных;

- ведение библиографической работы по выполняемой теме выпускной квалификационной работы с привлечением современных информационных технологий;

- проведение обработки и анализа полученных данных, сопоставление результатов собственных исследований с имеющимися в литературе данными;

- обеспечение способности критического подхода к результатам собственных исследований, готовности к профессиональному самосовершенствованию и развитию творческого потенциала и профессионального мастерства.

В результате научно-исследовательской работы обучающиеся должны обладать следующими компетенциями: УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ПК-5.

## **2. МЕСТО НИР СТРУКТУРЕ ОПОП**

Учебная практика (научно-исследовательская работа) относится к обязательной части блока Б 2 «Практика» учебного плана магистратуры 38.04.02 «Менеджмент». Научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом ОПОП магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» и базируется на знании обучающимися-магистрантами всех обязательных дисциплин учебного плана по направлению подготовки «Менеджмент».

Научно-исследовательская работа является базой для выполнения ВКР (магистерской диссертации). Ей предшествует изучение следующих учебных дисциплин: Методология научного исследования, Управление инновационным развитием предприятия, Стратегическое управление человеческими ресурсами, Управление деловыми коммуникациям, Управленческая экономика, Современный стратегический анализ и др.

Объем научно-исследовательской работы в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах определяются учебным планом в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент». Общая трудоемкость – 27 зачетных единиц (972 ч.).

## **3. ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ НИР**

Вид практики – учебная, тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарный.

Основной формой научно-исследовательской работы является непосредственное участие обучающегося в научно-исследовательском процессе кафедры.

Организация проведения практики: дискретно – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Представленная программа научно-исследовательской работы магистрантов регулирует вопросы ее организации и проведения для магистрантов очной/заочной форм обучения по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры) в АНО «ООВО» «Университет экономики и управления».

Программа разработана и осуществляется в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по соответствующему направлению подготовки;

– другими нормативными документами Минобрнауки РФ.

Настоящая Программа определяет понятие научно-исследовательской работы магистрантов, порядок ее организации, руководства и контроля, раскрывает содержание и структуру НИР, требования к отчетной документации и сроки ее предъявления.

Научно-исследовательская работа (далее - НИР) является обязательной составляющей образовательной программы подготовки магистра и направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры).

НИР предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у магистрантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

#### **4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ НИР**

Научно-исследовательская работа проводится на кафедрах университета, а также в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

НИР является систематическим элементом учебного процесса, который проводится в соответствии с учебным планом программы в течение двух семестров. Общая продолжительность – 27 зачетных единиц, 972 часа. Проводится на 1 курсе в течение 8 недель в 1 семестре и 10 недель 2 семестре (для очной и заочной формы). Форма итогового контроля – зачет с оценкой.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик проводится с учетом состояния здоровья и требованиями по доступности в зависимости от нозологии обучающегося.

#### **5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ НИР, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП**

В результате научно-исследовательской работы обучающиеся должны обладать следующими компетенциями:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК-1.1 - <b>Знает</b> основы системного подхода к анализу проблемных ситуаций, виды и методы критического анализа.</p> <p>УК-1.2 - <b>Умеет</b> применять виды и методы критического анализа при выработке плана действий в проблемных ситуациях, анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>УК-1.3 - <b>Владеет</b> навыками поиска вариантов решения проблемной ситуации и разработки стратегии достижения поставленной цели.</p>
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	<p>ОПК-1.1 - <b>Знает</b> на продвинутом уровне методы и инновационные подходы решения профессиональных задач на основе экономической, организационной и управленческой теории;</p> <p>ОПК-1.2 - <b>Умеет</b> осуществлять обоснованный выбор управленческих решений, в том числе инновационных решений в сфере профессиональной деятельности с использованием инструментария экономического анализа, методов организационной и управленческой теории;</p> <p>ОПК-1.3 - <b>Владеет</b> навыками обобщения и критического анализа практик управления для решения профессиональных задач.</p>
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.	<p>ОПК-2.1 - <b>Знает</b> современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа для решения управленческих и исследовательских задач;</p> <p>ОПК-2.2 - <b>Умеет</b> осуществлять сбор и обработку данных в сфере профессиональной деятельности для решения управленческих и исследовательских задач, в том числе с использованием информационно – аналитических систем;</p> <p>ОПК-2.3 - <b>Владеет</b> навыками применения интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении научных и/или прикладных, включая исследовательские, задач в сфере профессиональной деятельности.</p>
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские	<p>ОПК-5.1 - <b>Знает</b> теоретические и методологические основы организации исследовательской деятельности;</p> <p>ОПК-5.2 - <b>Умеет</b> разрабатывать программу и выполнять научно-исследовательские проекты в области менеджмента в сфере профессиональной деятельности;</p>

	проекты.	ОПК-5.3 - <b>Владеет</b> навыками анализа, обобщения и оценки результатов научных исследований в менеджменте и смежных областях
ПК-5	Способен организовывать исследования с целью разработки и внедрения новых методов и моделей организации производства	ПК-5.1 – <b>Знает</b> сущность и условия внедрения новых методов и моделей организации производства; ПК-5.2 – <b>Умеет</b> организовывать исследования для разработки программ по совершенствованию организации производства в соответствии с лучшими управленческими практиками; ПК-5.3 - <b>Владеет</b> навыками разработки рекомендаций по внедрению новых методов и моделей организации производства.

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НИР

### 6.1. Структура НИР.

Общая трудоемкость НИР составляет 27 зачетных единиц, 972 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	<i>Планирование научно-исследовательской работы</i>	Выбор темы исследования. Составление рабочего плана магистерского исследования. Подбор материала, анализ и обобщение. Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области. Подбор фактического материала	108 Дневник практики Обоснование темы исследования на заседании кафедры.
2	<i>Подбор и систематизация аналитической информации, изучение и анализ условий и факторов экономических процессов</i>	Определение содержания и логики исследования. Содержательная конкретизация экономических условий и факторов, определяющих динамику и формы процессов и Уточнение критериев и уровней показателей изучаемых	648 Дневник практики Уточнения первоначального варианта плана магистерской диссертации.

		процессов. Подведение промежуточных выводов. Уточнения первоначального варианта плана магистерской диссертации, явлений в экономике. Уточнение критериев и уровневых показателей изучаемых процессов. Подведение промежуточных выводов		
3	<i>Обработка и апробация полученных результатов</i>	Формулировка научного аппарата исследования. Применение приемов и методов научного исследования. Уточнение результатов и выводов исследования, разработка предложений по выявленным проблемам. Систематизация и оформление полученных результатов исследования.	216	Отчет о прохождении практики Написание тезисов и статей, выступление на конференциях
	<i>Всего часов</i>		972	

## 6.2. Содержание НИР

Работа магистрантов в период НИР организуется в соответствии с логикой работы над выпускной квалификационной работой. Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями.

В ходе научно-исследовательской работы обучающийся последовательно решает следующие задачи:

- Планирование научно-исследовательской работы;
- Подбор фактического материала;
- Обработка и апробация полученных результатов исследования.

### *1. Планирование научно-исследовательской работы*

Выбор темы исследования. Составление рабочего плана магистерского исследования. Подбор материала, анализ и обобщение. Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области. Подбор литературы. При подборе литературы следует обращаться к предметно-тематическим каталогам и библиографическим справочникам, как библиотеки АНО «ООВО» «УЭУ», так и использовать систему Internet. Изучение литературы по выбранной теме нужно начинать с общих работ, чтобы получить представление об основных вопросах, к которым примыкает избранная тема, а затем уже вести поиск нового материала. При изучении литературы желательно соблюдать следующие рекомендации:

– начинать следует с литературы, раскрывающей теоретические аспекты изучаемого вопроса - монографий и журнальных статей, после этого использовать инструктивные материалы (инструктивные материалы используются только последних изданий);



- детальное изучение обучающимся литературных источников заключается в их конспектировании и систематизации, характер конспектов определяется возможностью использования данного материала в работе - выписки, цитаты, краткое изложение содержания литературного источника или характеристика фактического материала;
- систематизацию получаемой информации следует проводить по основным разделам магистерской диссертации, предусмотренным планом;
- при изучении литературы необходимо отбирать только ту информацию, которая имеет непосредственное отношение к теме исследования;
- необходимо ориентироваться на последние данные, по соответствующей проблеме, опираться на самые авторитетные источники, точно указывать, откуда взяты материалы;
- при отборе фактов из литературных источников нужно подходить к ним критически. Особой формой фактического материала являются цитаты, которые используются для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов при сопоставлении различных точек зрения и т. д.;
- во всех случаях число используемых цитат должно быть оптимальным, т.е. определяться потребностями разработки темы, цитатами не следует злоупотреблять, их обилие может восприниматься как выражение слабости собственной позиции автора.

## *2. Подбор фактического материала*

Сбор фактического материала – один из наиболее ответственных этапов подготовки НИР. От того, насколько правильно и полно собран фактический материал, во многом зависит своевременное и качественное написание работы. Поэтому, прежде чем приступить к сбору материала, обучающемуся совместно с научным руководителем необходимо тщательно продумать, какой именно фактический материал необходим для исследования и составить, по возможности, специальный план его сбора в период практики. После того, как изучена и систематизирована отобранная по теме литература, а также собран и обработан фактический материал, возможны некоторые изменения в первоначальном варианте плана исследования.

## *3. Обработка и апробация полученных результатов исследования.*

Обучающийся за время выполнения научно-исследовательской работы должен:

- собрать статистический материал, сделать необходимые выписки, обобщить материал, собранный в период прохождения практики,
- определить достоверность и достаточность проведенных исследований для подготовки ВКР,
- подготовить ряд публикаций по проведенным исследованиям,
- апробировать полученные результаты на научно - практических конференциях по исследуемым проблемам.

## **7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НИР**

В процессе организации НИР должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж обучающихся во время НИР проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Научно исследовательская работа может осуществляться в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы;
- участие в межкафедральных семинарах, теоретических семинарах (по тематике исследования), а также в работе методологического семинара кафедры;

- выступление на научных конференциях молодых ученых, проводимых на факультете, университете, в других вузах;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых на кафедре;
- подготовка к написанию ВКР (магистерской диссертации).

Результатом научно-исследовательской работы является подготовка теоретического и практического материала к будущей магистерской диссертации. Элементы научного исследования осуществляются обучающимися на всех курсах по всем учебным дисциплинам, что предполагает:

- подготовку обучающимися докладов, рефератов, аналитических обзоров, эссе и др. по темам, утвержденным в программе учебной дисциплине и/или согласованным с преподавателем;
- выполнение заданий с элементами научного исследования (например, анализ научных текстов, разработка плана научного исследования);
- самостоятельное освоение научных источников в соответствии с программой учебной дисциплины и/или по согласованию с преподавателем;
- самостоятельное проведение исследований по тематике учебных дисциплин, по плану, согласованному с преподавателем и под его руководством.

## **8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО НИР**

По окончании НИР обучающиеся обязаны в установленный срок, в соответствии с учебным планом и нормативными документами АНО «ООВО» «Университет экономики и управления», сдать руководителю НИР:

1. Дневник НИР с отзывом преподавателя-руководителя по НИР.
2. Краткий письменный отчет по НИР (3-5 стр.).

Основные требования по заполнению дневника:

- Заполнить информационную часть дневника.
- Составить план работы. Получить индивидуальное задание.
- Регулярно (каждый день) записывать все реально выполняемые работы.
- Регулярно представлять дневник на просмотр преподавателю-руководителю НИР.
- Получить отзыв руководителя НИР.

**Отчет о прохождении НИР должен включать разделы:**

1. Титульный лист, который является первой страницей отчета по НИР и служит источником информации, необходимой для представления документа.
2. Содержание включает введение, наименование разделов основной части, заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц текста отчета.
3. Введение должно содержать оценку современного состояния актуальной проблемы или процесса. Во введении необходимо сформулировать цели, определить задачи и методы анализа.
4. Основная часть должна содержать информацию, отражающую логику проведенного анализа.
5. Заключение должно содержать основные результаты, полученные в результате анализа, выводы по проделанной работе, оценку полноты решений поставленных во введении задач.
6. Список использованных источников должен содержать сведения о текстовых и электронных источниках, использованных в процессе исследования и при составлении отчета.
7. Окончательный вариант работы.
8. Статью или тезисы докладов, опубликованные в периодической печати по теме квалификационной работы.

## 9. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НИР

Индивидуальное задание для прохождения практики формируется руководителем практики и основывается на теоретических знаниях, полученных при освоении учебных дисциплин.

Собранные в ходе прохождения учебной практики материалы организационного, аналитического, обзорного, статистического характера анализируются, структурируются и используются для написания отчета по практике.

Контрольные вопросы, формулируемые при защите отчета по научно-исследовательской работе:

1. Какова основная цель научно-исследовательской работы, раскройте ее содержание?
2. Что является предметом и объектом исследования?
3. Каковы задачи проводимой исследовательской работы?
4. Какие методы анализа использовались при выполнении научно-исследовательской работы?
5. Как осуществлялась статистическая обработка полученных результатов исследования?
6. Какие компьютерные программы применялись при проведении научно-исследовательских разработок?
7. Какие проектные и рекомендательные решения предложены автором?
8. Какова эффективность проводимых исследований, и какими критериями она оценивалась?
9. Какова авторская научная гипотеза при решении теоретических и практических проблем в научно-исследовательской работе?
10. Какова практическая значимость научно-исследовательской работы?
11. Какие современные технологии и инновации учитывались при решении основных задач по исследуемой проблеме?

При проведении процедуры оценивания результатов НИР инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может предусматриваться использование технических средств, в зависимости от индивидуальных особенностей обучающегося. Эти средства могут быть предоставлены университетом или обучающийся может использовать собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по НИР предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по НИР обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов НИР может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может проходить с использованием дистанционных образовательных технологий.

Оценивание отчета происходит в два этапа.

1. Нормоконтроль (проверка правильности составления отчета по формальным признакам).

2. Оценивание практики руководителем от УЭУ.

Описание шкалы оценивания руководителем

«Зачтено (с оценкой «отлично»)»

– обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой НИР, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;

– умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение традиционными и альтернативными методами, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности, точно использовал профессиональную терминологию;

– ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы;

– отчет по НИР выполнил в полном объеме, результативность НИР представлена в количественной и качественной обработке,

– обучающийся показал сформированность универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

«Зачтено (с оценкой «хорошо»)»

– обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы НИР;

– полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его;

– грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по НИР.

«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)»

– обучающийся выполнил программу НИР, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий НИР, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике;

– неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения методической терминологией;

– низкий уровень владения профессиональным стилем речи;

– низкий уровень оформления документации по НИР.

«Не зачтено»

– обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике;

– обучающийся не выполнил программу НИР, не получил положительной характеристики;

– обучающийся не представил рабочие материалы, необходимую отчетную документацию.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по НИР, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации. К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков, сформированных компетенций обучающихся при собеседовании и по результатам выполнения заданий отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Промежуточная аттестация по НИР проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по учебной практике требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» в форме зачета с оценкой.

Зачет проводится после завершения прохождения НИР в каждом семестре в объеме рабочей программы.

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Получение обучающимся неудовлетворительной оценки за аттестацию НИР является академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности по НИР осуществляется путем ее повторной отработки по специально разработанному графику.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИР**

При проведении учебной практики используются следующие информационные технологии:

- доступ в сеть Интернет, обеспечивающий: удаленные информационные коммуникации между обучающимися и руководителями практики от вуза и организации посредством электронной почты, позволяющие осуществлять оперативный контроль графика выполнения и содержания разделов программы практики, решение организационных вопросов, удаленное консультирование; поиск актуальной научной, статистической и общественно-политической информации;

- доступ к правовым справочным системам в режиме бесплатного доступа (Гарант);

- программное обеспечение для выполнения программы практики, установленное на рабочих местах обучающегося в компьютерных классах вуза, а также на предприятии, а также для выполнения самостоятельной работы в домашних условиях:

- подготовка обучающимися отчетных документов по итогам практики (отчет, дневник) с использованием программ (Microsoft Word, Microsoft PowerPoint или иное свободно распространяемое программное обеспечение - Libre Office Impress, Open Office Impress и т.д.).

Программное обеспечение рабочего места обучающегося в организации - базе практики:

- операционная система Windows;

- пакет офисных программ (Microsoft Office или иное свободно распространяемое программное обеспечение, например Libre Office, Open Office и т.д.);

- Web-браузер для поиска и отображения интернет-ресурсов (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera, GoogleChrome и т.д.);

- Adobe Acrobat Reader или иной свободно распространяемый редактор для чтения файлов формата \*.pdf.

- корпоративные информационные системы, функционирующие на базе практики.

- цифровой образовательный ресурс IPR SMART.

### **Основная литература**

1. Дорофеева, Л. И. Менеджмент : учебник / Л. И. Дорофеева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 514 с. — ISBN 978-5-4497-1331-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110571.html>

(дата обращения: 01.07.2022).

2. Казакова, Ф. А. Менеджмент : учебное пособие / Ф. А. Казакова. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2019. — 104 с. — ISBN 978-5-7433-3329-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117208.html> (дата обращения: 01.07.2022).

3. Сердюкова, Л. О. Менеджмент : учебно-методическое пособие / Л. О. Сердюкова, Р. Р. Баширзаде, А. В. Пахомова. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2021. — 172 с. — ISBN 978-5-7433-3415-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117207.html> (дата обращения: 01.07.2022).

### **Дополнительная литература**

1. Горлов, Н. И. Основы научных исследований : учебное пособие / Н. И. Горлов, В. М. Деревяшкин, И. Б. Елистратова. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2019. — 121 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102129.html> (дата обращения: 01.07.2022).

2. Дмитриенко, Г. В. Методология и методы научных исследований : учебное пособие / Г. В. Дмитриенко, Д. В. Мухин. — Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет, 2021. — 226 с. — ISBN 978-5-9795-2148-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121269.html> (дата обращения: 01.07.2022).

3. Турский, И. И. Методология научного исследования : курс лекций / И. И. Турский. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2020. — 49 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108059.html> (дата обращения: 01.07.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Шорохова, С. П. Логика и методология научного исследования : учебное пособие / С. П. Шорохова. — Москва : Институт мировых цивилизаций, 2022. — 134 с. — ISBN 978-5-907445-77-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119090.html> (дата обращения: 01.07.2022).

### **Интернет-ресурсы:**

1. Интернет-проект «Корпоративный менеджмент»: официальный сайт. — URL: <https://www.cfin.ru/> — Текст: электронный.

2. Информационно-правовой портал «Гарант»: официальный сайт. — URL: <http://www.garant.ru/> — Текст: электронный.

3. Кадровый портал Pro-personal: официальный сайт по кадровому делопроизводству. — URL: <https://www.pro-personal.ru/> — Текст: электронный.

4. Официальная Россия: сервер органов государственной власти Российской Федерации. — URL: <http://www.gov.ru/> — Текст: электронный.

5. Федеральная служба государственной статистики РФ (Росстат): официальный сайт. — URL: <https://rosstat.gov.ru/> — Текст: электронный.

6. Федеральная служба государственной статистики по Республике Крым (Крымстат): официальный сайт. — URL: <https://crimea.gks.ru/> — Текст: электронный.

7. Федеральная служба по труду и занятости (Роструд): официальный сайт. — URL: <https://rostrud.gov.ru/> — Текст: электронный.

8. Цифровой образовательный ресурс «IPRsmart»: официальный сайт. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> — Текст: электронный.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИР**

Научно-исследовательская работа проводится на базе АНО «ООВО» «Университет экономики и управления» и осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки в части материально-технического обеспечения.

Организации, а также структурные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место обучающихся компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики. В Университете имеются компьютерные классы, оснащенные пакетами программ (Microsoft Word, Microsoft Excel), которые используются в учебном процессе.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение данного вида практики может быть осуществлено «полностью» или «частично» с использованием дистанционных технологий.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НИР)**

**Показатели и критерии оценивания компетенций  
На различных этапах их формирования**

Этап формирования компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций
Планирование научно-исследовательской работы	– прохождение исследовательского инструктажа, в том числе инструктажа по технике безопасности	– умение правильно усвоить вводный материал, понять цель, задачи и планируемые результаты прохождения практики
Подбор и систематизация аналитической информации, изучение и анализ условий и факторов экономических процессов	– характеристика обучающегося-практиканта с базы прохождения учебной практики; – дневник прохождения учебной практики; – отчет обучающегося по учебной практике	– положительность/отрицательность характеристики практиканта с места прохождения учебной практики, подписанной непосредственным руководителем практики; – наличие ежедневной фиксации конкретных дел и действий, выполняемых обучающимся - практикантом во время прохождения практики, в дневнике учебной практики; – соответствие отчета по практике установленным требованиям: объему, форме, содержанию, оформлению; – полнота отражения проделанной работы, приобретенных знаний, умений, навыков
Обработка и апробация полученных результатов	– устный отчет обучающегося- практиканта по результатам прохождения учебной практики; – ответы на вопросы преподавателя	– умение связывать теорию с практикой; – логика и аргументированность изложения материала; – грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; – культура речи

**Шкала оценивания прохождения обучающимися учебной практики  
(форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой)**

Формируемые уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Высокий уровень	– обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой НИР, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; – умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение традиционными	Отлично



	<p>и альтернативными методами, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности, точно использовал профессиональную терминологию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы;</li> <li>– отчет по НИР выполнил в полном объеме, результативность НИР представлена в количественной и качественной обработке;</li> <li>– обучающийся показал сформированность универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.</li> </ul>	
Базовый уровень	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы НИР;</li> <li>– полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его;</li> <li>– грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по НИР.</li> </ul>	Хорошо
Пороговый уровень	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся выполнил программу НИР, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий НИР, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике;</li> <li>– неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения методической терминологией;</li> <li>– низкий уровень владения профессиональным стилем речи;</li> <li>– низкий уровень оформления документации по НИР.</li> </ul>	Удовлетворительно
Неудовлетворительный уровень	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике;</li> <li>– обучающийся не выполнил программу НИР, не получил положительной характеристики;</li> <li>– обучающийся не представил рабочие материалы, необходимую отчетную документацию.</li> </ul>	Неудовлетворительно