

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.03.2022 11:51:27

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfd603f94388008e29877a6bcbf5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

**Факультет экономики и управления**

**Кафедра «Менеджмент»**



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебно-методической работе

С.С. Скараник

«01» сентября 2021 г.

## **ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**(научно-исследовательская работа)**

Направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Квалификации выпускника – МАГИСТР

Программа рассмотрена и одобрена  
Ученым советом УЭУ  
Протокол № 1 от «31» августа 2021 г.

Симферополь 2021

<b>АННОТАЦИЯ</b>	
Индекс практики по учебному плану	Наименование практики
Б2.О.01.01(Н)	<b>«Учебная практика (научно-исследовательская работа)»</b>
Цель прохождения практики	развитие способности самостоятельного выполнения научно-исследовательской работы, связанной с решением профессиональных задач, необходимой в дальнейшей профессиональной деятельности магистров-менеджеров.
Место практики в структуре ОПОП	Практика относится к обязательной части блока 2. «Практика» программы магистратуры
Компетенции, формируемые в результате освоения практики	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ПК-5
Содержание практики	Раздел 1 Планирование научно-исследовательской работы Раздел 2 Подбор и систематизация аналитической информации, изучение и анализ условий и факторов экономических процессов Раздел 3 Обработка и апробация полученных результатов
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость дисциплины составляет 27 зачетных единиц (972 часа)
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НИР	5
2	МЕСТО НИР В СТРУКТУРЕ ОПОП	5
3	ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ НИР	6
4	МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ НИР	6
5	ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ НИР, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП	6
6	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НИР	8
7	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НИР	11
8	ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО НИР	13
9	ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НИР	14
10	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИР	16
11	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИР	19

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НИР**

Основной целью научно-исследовательской работы магистрантов является развитие способности самостоятельного выполнения научно-исследовательской работы, связанной с решением профессиональных задач, необходимой в дальнейшей профессиональной деятельности магистров-менеджеров.

Научно-исследовательская работа в семестре выполняется студентом-магистрантом под руководством научного руководителя. Направление научно-исследовательских работ магистрантов определяется в соответствии с программой магистратуры и темой магистерской диссертации.

Задачи научно-исследовательской работы магистрантов:

- развитие профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах и способах их решения;
- формирование умения самостоятельной постановки профессиональных задач, планирования научно-исследовательской работы и выполнения полевых, лабораторных, вычислительных исследований при решении профессиональных задач с использованием современных методов исследования, современной аппаратуры и вычислительных средств;
- формирование умения грамотного использования современных технологий для сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных;
- ведение библиографической работы по выполняемой теме выпускной квалификационной работы с привлечением современных информационных технологий;
- проведение обработки и анализа полученных данных, сопоставление результатов собственных исследований с имеющимися в литературе данными;
- обеспечение способности критического подхода к результатам собственных исследований, готовности к профессиональному самосовершенствованию и развитию творческого потенциала и профессионального мастерства.

В результате научно-исследовательской работы студенты должны обладать следующими компетенциями: УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ПК-5.

## **2. МЕСТО НИР СТРУКТУРЕ ОПОП**

Относится к обязательной части блока Б 2 «Практика». Научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом ОПОП магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» и базируется на знании студентами-магистрантами всех обязательных дисциплин учебного плана по направлению подготовки «Менеджмент».

Научно-исследовательская работа является базой для выполнения ВКР (магистерской диссертации).

Ей предшествует изучение следующих учебных дисциплин: Методология научного исследования, Управление инновационным развитием предприятия, Стратегическое управление человеческими ресурсами, Управление деловыми коммуникациям, Управленческая экономика, Современный стратегический анализ и др.

Объем научно-исследовательской работы в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах: определяются учебным планом в соответствии с ФГОС по направлению «Менеджмент». Общая трудоемкость – 27 зач. ед.

### **3. ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ НИР**

Вид практики – учебная,

тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарный.

Основной формой научно-исследовательской работы является непосредственное участие обучающегося в научно-исследовательском процессе кафедры.

Организация проведения практики: дискретно – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Представленная программа научно-исследовательской работы магистрантов регулирует вопросы ее организации и проведения для магистрантов очной/заочной форм обучения по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры) в АНО «ООВО» «Университет экономики и управления».

Программа разработана и осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями); Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 N 1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"; Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 321 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры)"; другими нормативными документами Министерства образования и науки РФ.

Настоящая Программа определяет понятие научно-исследовательской работы магистрантов, порядок ее организации, руководства и контроля, раскрывает содержание и структуру НИР, требования к отчетной документации и сроки ее предъявления.

Научно-исследовательская работа (далее - НИР) является обязательной составляющей образовательной программы подготовки магистра и направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры).

НИР предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у магистрантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

### **4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ НИР**

Научно-исследовательская работа проводится в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, а также на кафедрах и в лабораториях университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

НИР является систематическим элементом учебного процесса. НИР проводится в соответствии с учебным планом программы в течение двух семестров. Общая продолжительность – 27 зачетных единиц. 927 часа. Проводится на 1 курсе в течение 8 недель в 1 семестре и 10 недель 2 семестре (для очной и заочной формы). Форма итогового контроля – зачет с оценкой.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик проводится с учетом состояния здоровья и требованиями по доступности в зависимости от нозологии студента.

При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ НИР, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате научно-исследовательской работы студенты должны обладать следующими компетенциями

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 - <b>Знает</b> основы системного подхода к анализу проблемных ситуаций, виды и методы критического анализа. УК-1.2 - <b>Умеет</b> применять виды и методы критического анализа при выработке плана действий в проблемных ситуациях, анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.3 - <b>Владеет</b> навыками поиска вариантов решения проблемной ситуации и разработки стратегии достижения поставленной цели.
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	ОПК-1.1 - <b>Знает</b> на продвинутом уровне методы и инновационные подходы решения профессиональных задач на основе экономической, организационной и управленческой теории; ОПК-1.2 - <b>Умеет</b> осуществлять обоснованный выбор управленческих решений, в том числе инновационных решений в сфере профессиональной деятельности с использованием инструментария экономического анализа, методов организационной и управленческой теории; ОПК-1.3 - <b>Владеет</b> навыками обобщения и критического анализа практик управления для решения профессиональных задач.
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы,	ОПК-2.1 - <b>Знает</b> современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа для решения управленческих и исследовательских задач; ОПК-2.2 - <b>Умеет</b> осуществлять сбор и обработку данных в сфере профессиональной деятельности для решения управленческих и исследовательских задач, в том числе с

	при решении управленческих и исследовательских задач.	использованием информационно – аналитических систем; ОПК-2.3 - <b>Владеет</b> навыками применения интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении научных и/или прикладных, включая исследовательские, задач в сфере профессиональной деятельности.
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК-5.1 - <b>Знает</b> теоретические и методологические основы организации исследовательской деятельности; ОПК-5.2 - <b>Умеет</b> разрабатывать программу и выполнять научно-исследовательские проекты в области менеджмента в сфере профессиональной деятельности; ОПК-5.3 - <b>Владеет</b> навыками анализа, обобщения и оценки результатов научных исследований в менеджменте и смежных областях
ПК-5	Способен организовывать исследования с целью разработки и внедрения новых методов и моделей организации производства	ПК-5.1 – <b>Знает</b> сущность и условия внедрения новых методов и моделей организации производства; ПК-5.2 – <b>Умеет</b> организовывать исследования для разработки программ по совершенствованию организации производства в соответствии с лучшими управленческими практиками; ПК-5.3 - <b>Владеет</b> навыками разработки рекомендаций по внедрению новых методов и моделей организации производства.

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НИР

### 6.1. Структура НИР.

Общая трудоемкость НИР составляет 27 зачетных единиц, 972 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	<i>Планирование научно-исследовательской работы</i>	Выбор темы исследования. Составление рабочего плана магистерского исследования. Подбор материала, анализ и обобщение. Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области.	108 Дневник практики Обоснование темы исследования на заседании кафедры.

		Подбор фактического материала		
2	<i>Подбор и систематизация аналитической информации, изучение и анализ условий и факторов экономических процессов</i>	Определение содержания и логики исследования. Содержательная конкретизация экономических условий и факторов, определяющих динамику и формы процессов и Уточнение критериев и уровневых показателей изучаемых процессов. Подведение промежуточных выводов. Уточнения первоначального варианта плана магистерской диссертации, явлений в экономике. Уточнение критериев и уровневых показателей изучаемых процессов. Подведение промежуточных выводов	648	Дневник практики Уточнения первоначального варианта плана магистерской диссертации.
3	<i>Обработка и апробация полученных результатов</i>	Формулировка научного аппарата исследования. Применение приемов и методов научного исследования. Уточнение результатов и выводов исследования, разработка предложений по выявленным проблемам. Систематизация и оформление полученных результатов исследования.	216	Отчет о прохождении практики Написание тезисов и статей, выступление на конференциях
	<i>Всего часов</i>		972	

## 6.2. Содержание НИР

Работа магистрантов в период НИР организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией. Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями. За время НИР студент должен сформулировать в окончательном виде тему магистерской диссертации по профилю своего направления подготовки, и согласовать ее с научным руководителем.



В ходе научно-исследовательской работы студент последовательно решает следующие задачи:

- Планирование научно-исследовательской работы
- Подбор фактического материала
- Обработка и апробация полученных результатов исследования.

### *1. Планирование научно-исследовательской работы*

Выбор темы исследования. Составление рабочего плана магистерского исследования. Подбор материала, анализ и обобщение. Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области. Подбор литературы следует начинать сразу же после выбора темы магистерской диссертации. При подборе литературы следует обращаться к предметно-тематическим каталогам и библиографическим справочникам как библиотеки АНО «ООВО» «УЭУ», так и использовать систему Internet. Изучение литературы по выбранной теме нужно начинать с общих работ, чтобы получить представление об основных вопросах, к которым примыкает избранная тема, а затем уже вести поиск нового материала. При изучении литературы желательно соблюдать следующие рекомендации:

- начинать следует с литературы, раскрывающей теоретические аспекты изучаемого вопроса - монографий и журнальных статей, после этого использовать инструктивные материалы (инструктивные материалы используются только последних изданий);

- детальное изучение студентом литературных источников заключается в их конспектировании и систематизации, характер конспектов определяется возможностью использования данного материала в работе - выписки, цитаты, краткое изложение содержания литературного источника или характеристика фактического материала;

- систематизацию получаемой информации следует проводить по основным разделам магистерской диссертации, предусмотренным планом;

- при изучении литературы не стремитесь освоить всю информацию, в ней заключённую, а отбирайте только ту, которая имеет непосредственное отношение к теме диссертации; критерием оценки прочитанного является возможность его практического использования в магистерской диссертации;

- изучая литературные источники, тщательно следите за оформлением выписок, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться;

- не расстраивайтесь, если часть полученных данных окажется бесполезной, очень редко они используются полностью;

- старайтесь ориентироваться на последние данные, по соответствующей проблеме, опираться на самые авторитетные источники, точно указывать, откуда взяты материалы;

- при отборе фактов из литературных источников нужно подходить к ним критически. Особой формой фактического материала являются цитаты, которые используются для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов при сопоставлении различных точек зрения и т. д.;

- отталкиваясь от их содержания, можно создать систему убедительных доказательств, необходимых для объективной характеристики изучаемого вопроса;

- цитаты могут использоваться и для подтверждения отдельных положений работы;

- во всех случаях число используемых цитат должно быть оптимальным, т.е. определяться потребностями разработки темы, цитатами не следует злоупотреблять, их обилие может восприниматься как выражение слабости собственной позиции автора.

### *2. Подбор фактического материала*

Сбор фактического материала – один из наиболее ответственных этапов подготовки магистерской диссертации. От того, насколько правильно и полно собран фактический

материал, во многом зависит своевременное и качественное написание работы. Поэтому, прежде чем приступить к сбору материала, студенту совместно с научным руководителем необходимо тщательно продумать, какой именно фактический материал необходим для магистерской диссертации и составить, по возможности, специальный план его сбора в период практики. После того, как изучена и систематизирована отобранная по теме литература, а также собран и обработан фактический материал, возможны некоторые изменения в первоначальном варианте плана магистерской диссертации.

### *3. Обработка и апробация полученных результатов исследования.*

Студент за время выполнения научно-исследовательской работы должен:

- собрать статистический материал, сделать необходимые выписки, обобщить материал, собранный в период прохождения практики,
- определить достоверность и достаточность проведенных исследований для подготовки магистерской диссертации,
- подготовить ряд публикаций по проведенным исследованиям,
- апробировать полученные результаты на научно - практических конференциях по исследуемым проблемам.

## **7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НИР**

В процессе организации НИР руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время НИР проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Основными формами научно-исследовательской работы в семестре являются:

- учебно-исследовательская работа студентов, включенная в образовательный процесс;
- научно-исследовательская работа студентов, организуемая во внеучебное время.

Научно-исследовательская работа студентов, включенная в образовательный процесс, осуществляется в следующих формах:

- исследовательская работа по дисциплинам учебного плана, содержащая элементы научного исследования;
- выполнение научно-исследовательских заданий в рамках проведения педагогической и научно-исследовательской практик;
- подготовка материалов для выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций).

Результаты учебно-исследовательской работы студентов могут быть представлены на заседаниях Студенческого научного общества (СНО), студенческих конференциях и семинарах, рекомендоваться научным руководителем к печати. Учебно-исследовательские работы студентов также могут участвовать в конкурсах студенческих научно-исследовательских работ, использоваться как основа для подготовки выпускных

квалификационных работ, представляться на внутри вузовский и общероссийский конкурс выпускных квалификационных работ.

Научно-исследовательская работа студентов, организуемая во внеучебное время, может осуществляться в следующих формах:

- участие в работе студенческого научного кружка (СНО);
- участие в научных и научно-практических конференциях, научных семинарах, программах дополнительной профессиональной подготовки по направлению кафедры;
- подготовка печатных научных работ (статей и др.) по результатам научно-исследовательской деятельности и публикация работ студентов в сборниках научных трудов института;
- участие в выполнении хоздоговорной тематики кафедры (научно-исследовательская деятельность по грантам);
- участие в конкурсах студенческих научно-исследовательских работ.

Научно-исследовательская работа студентов, организуемая во внеучебное время, может принимать и другие творческие формы (например, студенческие проблемные научно-исследовательские группы, межкафедральные научные кружки).

Координирующие функции в организации научно-исследовательской работы студентов во вне учебное время выполняет преимущественно кафедра по тематике научной работы.

Научно-исследовательская работа может также осуществляться в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы;
- участие в межкафедральных семинарах, теоретических семинарах (по тематике исследования), а также в работе методологического семинара кафедры;
- выступление на научных конференциях молодых ученых, проводимых на факультете, институте, в других вузах;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- участие в реальном научно-исследовательском проекте, выполняемом на кафедре в рамках бюджетных и внебюджетных научно-исследовательских программ (или в рамках полученного гранта), или в организации – партнере по реализации подготовки магистров;
- подготовка к написанию магистерской диссертации.

Перечень форм научно-исследовательской работы может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики программы магистратуры. Руководитель программы магистратуры устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы (в том числе, необходимых для получения зачетов по научно-исследовательской работе в семестре) и степень участия в научно-исследовательской работе магистрантов в течение всего периода обучения.

Помимо указанных выше форм научно-исследовательской работ применимы: утверждения темы диссертации, план-график работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования, обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы.

Результатом научно-исследовательской работы является подготовка теоретического и практического материала к будущей магистерской диссертации. Элементы научного исследования осуществляются студентами на всех курсах по всем учебным дисциплинам, что предполагает:

– подготовку студентами докладов, рефератов, аналитических обзоров, эссе и др. по темам, утвержденным в программе учебной дисциплине и/или согласованным с преподавателем;

– выполнение заданий с элементами научного исследования (например, анализ научных текстов, разработка плана научного исследования);

– самостоятельное освоение научных источников в соответствии с программой учебной дисциплины и/или по согласованию с преподавателем;

– самостоятельное проведение исследований по тематике учебных дисциплин, по плану, согласованному с преподавателем и под его руководством. Научно-исследовательская работа студента по учебным дисциплинам оценивается преподавателем и учитывается при аттестации по предмету.

Научно-исследовательская работа представляет собой базу для написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Научный руководитель магистерской диссертации контролирует все стадии научно-исследовательской работы студента.

## **8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО НИР**

По окончании НИР студенты обязаны в установленный срок, в соответствии с учебным планом и нормативными документами АНО «ООВО» «Университет экономики и управления», сдать руководителю НИР:

1. Дневник НИР с отзывом преподавателя-руководителя по НИР.

2. Краткий письменный отчет по НИР (3-5 стр)

Основные требования по заполнению дневника:

- Заполнить информационную часть дневника.

- Составить план работы. Получить индивидуальное задание.

- Регулярно (каждый день) записывать все реально выполняемые работы.

- Регулярно представлять дневник на просмотр преподавателю-руководителю НИР.

- Получить отзыв руководителя НИР.

**Отчет о прохождении НИР должен включать разделы:**

1. Титульный лист является первой страницей отчета научно-исследовательской практики и служит источником информации, необходимой для представления документа.

2. Содержание включает введение, наименование разделов основной части, заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц текста отчета.

3. Введение должно содержать оценку современного состояния актуальной проблемы или процесса. Во введении необходимо сформулировать цели, определить задачи и методы анализа.

4. Основная часть должна содержать информацию, отражающую логику проведенного анализа.

5. Заключение должно содержать основные результаты, полученные в результате анализа, выводы по проделанной работе, оценку полноты решений поставленных во введении задач.

6. Список использованных источников должен содержать сведения о текстовых и электронных источниках, использованных в процессе исследования и при составлении отчета.

7. Окончательный вариант работы.

8. Статью или тезисы докладов, опубликованные в периодической печати по теме квалификационной работы.

## **9. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НИР**

Учебная практика может быть связана как с разработкой теоретических концепций, методологии, методики, модели в области организации, управления и развития персонала организации, так и с изучением данной области на практике.

Индивидуальное задание для прохождения практики формируется руководителем магистерской диссертации и основывается на теоретических знаниях, полученных при освоении учебных дисциплин.

Собранные в ходе прохождения производственной практики материалы организационного, аналитического, обзорного, статистического характера анализируются, структурируются и используются для написания отчета по практике. Отчет является базой для магистерской диссертации или отдельных ее разделов, в которых описывается методология исследования, ход исследования, предполагаемые результаты, а также представляются результаты исследования и формулируются предложения по решению проблемы, выбранной для исследования.

Контрольные вопросы, формулируемые при защите отчета по научно-исследовательской работе:

1. Какова основная цель научно-исследовательской работы, раскройте ее содержание?

2. Что является предметом и объектом исследования?

3. Каковы задачи проводимой исследовательской работы?

4. Какие методы анализа использовались при выполнении научно-исследовательской работы?

5. Как осуществлялась статистическая обработка полученных результатов исследования?

6. Какие компьютерные программы применялись при проведении научно-исследовательских разработок?

7. Какие проектные и рекомендательные решения предложены автором?

8. Какова эффективность проводимых исследований, и какими критериями она оценивалась?

9. Какова авторская научная гипотеза при решении теоретических и практических проблем в научно-исследовательской работе?

10. Какова практическая значимость научно-исследовательской работы?

11. Какие современные технологии и инновации учитывались при решении основных задач по исследуемой проблеме?

Отчетность по собранным аналитическим данным должна содержать систематизацию информации по предприятию, построение таблиц и графиков.

При проведении процедуры оценивания результатов НИР инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может предусматриваться использование технических средств, в зависимости от индивидуальных особенностей студента. Эти средства могут быть предоставлены вузом или студент может использовать собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по НИР предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по НИР обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов НИР может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может проходить с использованием дистанционных образовательных технологий.

Оценивание отчета происходит в два этапа.

1. Нормоконтроль (проверка правильности составления отчета по формальным признакам).

2. Оценивание практики руководителем от УЭУ.

Описание шкалы оценивания руководителем  
«Зачтено (с оценкой «отлично»)»

– обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой НИР, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;

– умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение традиционными и альтернативными методами, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности, точно использовал профессиональную терминологию;

– ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы;

– отчет по НИР выполнил в полном объеме, результативность НИР представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности, обучающийся показал сформированность универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

«Зачтено (с оценкой «хорошо»)»

– обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы НИР;

– полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его;

– грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по НИР.

«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)»

– обучающийся выполнил программу НИР, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий НИР, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике;

– неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения методической терминологией;

– низкий уровень владения профессиональным стилем речи;

– низкий уровень оформления документации по НИР.

«Не зачтено»

– обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу НИР, не получил положительной характеристики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по НИР, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации. К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков, сформированных компетенций обучающихся при собеседовании и по результатам выполнения заданий отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Промежуточная аттестация по НИР проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по учебной практике требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом» в форме зачета с оценкой.

Зачет проводится после завершения прохождения НИР в каждом семестре в объеме рабочей программы.

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Получение обучающимся неудовлетворительной оценки за аттестацию НИР является академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности по НИР осуществляется путем ее повторной отработки по специально разработанному графику.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИР**

При проведении учебной практики используются следующие информационные технологии:

- доступ в сеть Интернет, обеспечивающий: удаленные информационные коммуникации между студентами и руководителями практики от вуза и организации посредством электронной почты, позволяющие осуществлять оперативный контроль графика выполнения и содержания разделов программы практики, решение организационных вопросов, удаленное консультирование; поиск актуальной научной, статистической и общественно-политической информации;

- доступ к правовым справочным системам в режиме бесплатного доступа (Консультант+, Гарант);

- программное обеспечение для выполнения программы практики, установленное на рабочих местах студента в компьютерных классах вуза, а также на предприятии, а также для выполнения самостоятельной работы в домашних условиях:

- подготовка студентами отчетных документов по итогам практики (отчет, дневник) с использованием программ (Microsoft Word, Microsoft PowerPoint или иное свободно распространяемое программное обеспечение - Libre Office Impress, Open Office Impress и т.д.).

Программное обеспечение рабочего места студента в организации - базе практики:

- операционная система Windows;
- пакет офисных программ (Microsoft Office или иное свободно распространяемое программное обеспечение, например Libre Office, Open Office и т.д.);
- Web-браузер для поиска и отображения интернет-ресурсов (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera, GoogleChrome, Safari и т.д.);
- Adobe Acrobat Reader или иной свободно распространяемый редактор для чтения файлов формата \*.pdf.
- корпоративные информационные системы, функционирующие на базе практики.
- электронная библиотечная система ЭБС IPRbooks.

### **Основная литература**

1. Беляев Ю.М. Инновационный менеджмент : учебник для бакалавров / Беляев Ю.М.. — Москва : Дашков и К, 2020. — 220 с. — ISBN 978-5-394-03555-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

2. Маркетинг и менеджмент в условиях цифровизации экономики : монография / Е.Д. Щетинина [и др.]. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2020. — 192 с. — ISBN 978-5-361-00864-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

3. Дробышева Л.А. Экономика, маркетинг, менеджмент : учебное пособие Количественные методы в экономических исследованиях : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / Ю. Н. Черемных, А. А. Любкин, Рощина Я.А. [и др.] ; под редакцией М. В. Грачева, Ю. Н. Черемных, Е. А. Туманова. — 2-е изд. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 687 с. — ISBN 978-5-238-02331-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

4. Количественные методы в экономических исследованиях: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / Ю. Н. Черемных, А. А. Любкин, Рощина Я.А. [и др.] ; под редакцией М. В. Грачева, Ю. Н. Черемных, Е. А. Туманова. — 2-е изд. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 687 с. — ISBN 978-5-238-02331-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

5. Инновационный менеджмент: учебник для магистров, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» / В. Я. Горфинкель, А. И. Базилевич, В. В. Бондаренко [и др.]; под редакцией В. Я. Горфинкель, Т. Г. Попадюк. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 391 с. — ISBN 978-5-238-02359-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

6. Родионова, Н. В. Методы исследования в менеджменте. Организация исследовательской деятельности. Модуль 1: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» / Н. В. Родионова. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 415 с. — ISBN 978-5-238-02275-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт].

7. Минько, Э. В. Организации производства и менеджмент: учебное пособие / Э. В. Минько, А. Э. Минько. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 136 с. — ISBN 978-5-4486-0020-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

8. Чимири С.В. Методические рекомендации по написанию магистерских диссертаций: для магистрантов направления подготовки 38.04.02. "Менеджмент"/ С.В. Чимири - Симферополь: УЭУ, 2017. - 25 с.

9. Шадченко, Н. Ю. Стратегический менеджмент: учебно-методическое пособие для преподавателей и студентов направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» / Н. Ю. Шадченко. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 48 с. — ISBN 978-5-4486-0001-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт].



10. Эриашвили, Н. Д. Основы менеджмента: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н. Д. Эриашвили; под редакцией В. В. Лукашевич, И. В. Бородушка. — 2-е изд. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — ISBN 5-238-01061-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]

#### **Дополнительная литература**

1. Аунапу, Э. Ф. Антикризисное управление : учебник / Э. Ф. Аунапу. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 313 с. — ISBN 978-5-4486-0452-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

2. Бакирова, Г. Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Психология», «Менеджмент организации», «Управление персоналом» / Г. Х. Бакирова. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 с. — ISBN 978-5-238-01437-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

3. Горяйнова, Н. М. Корпоративная культура : учебное пособие / Н. М. Горяйнова. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 224 с. — ISBN 978-5-4486-0653-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

4. Иванов, С. Ю. Социальное управление в организациях : учебное пособие / С. Ю. Иванов, Д. В. Иванова. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 120 с. — ISBN 978-5-4263-0472-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

5. Короткий, С. В. Инновационный менеджмент: учебное пособие / С. В. Короткий. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 241 с. — ISBN 978-5-4487-0137-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

6. Короткий, С. В. Менеджмент: учебное пособие / С. В. Короткий. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 225 с. — ISBN 978-5-4487-0134-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

7. Кушу, С. О. Финансовый менеджмент: учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата «Экономика», «Менеджмент» / С. О. Кушу. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 65 с. — ISBN 978-5-93926-328-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

8. Теория и практика современного менеджмента: научное издание / В. Д. Андреев, М. А. Боков, Н. С. Матющенко [и др.]; под редакцией В. И. Шаповалов. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 265 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

9. Цыганов, В. В. Информационный менеджмент. Механизмы управления и борьбы в бизнесе и политике: словарь-справочник / В. В. Цыганов, С. Н. Бухарин. — М.: Академический Проект, 2017. — 512 с. — ISBN 978-5-8291-1115-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт].

#### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://www.cbr.ru/>
2. <http://www.budgetrf.ru/>
3. <http://www.minfin.ru/ru/> - Официальный сайт Министерства финансов
4. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-Плюс);
5. [www.gov.ru](http://www.gov.ru) – официальный сайт федеральных органов исполнительной власти РФ;
6. <http://www.cfin.ru> Сайт «Корпоративный менеджмент». Представлен полный архив журнала «Менеджмент в России и за рубежом».
7. <http://bigc.ru/publications/other/> Библиотека избранных статей по менеджменту

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИР**

Научно-исследовательская работа проводится на базе АНО «ООВО» «Университет экономики и управления» и осуществляется в специально оборудованной научно-исследовательской лаборатории в соответствии с требованиями материально-технической профиля обучения.

Организации, а также структурные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место обучающихся компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики. В Университете имеются компьютерные классы, оснащенные пакетами программ (Microsoft Word, Microsoft Excel, Консультант Плюс), которые используются в учебном процессе.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение данного вида практики может быть осуществлено «полностью» или «частично» с использованием дистанционных технологий.