

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 02.02.2022 16:53:44

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfd603f94388008e29877a6bcbf5

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

Факультет экономики и управления

Кафедра «Экономика и туризм»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

С.С. Скараник

«01» сентября 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Планирование на предприятии (организации)

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Квалификация выпускника

Бакалавр

Для всех

форм обучения

Симферополь 2021

АННОТАЦИЯ	
Индекс дисциплины по учебному плану	Наименование дисциплины
ФТД.02	Планирование на предприятии (организации)
Цель изучения Дисциплины	Целью дисциплины «Планирование на предприятии (организации)» является приобретение студентами необходимых знаний основных принципов и методов планирования, методов и технологии обоснования плановых решений на предприятии, формирования у студентов навыков разработки стратегических, тактических и оперативных планов, рассмотреть планирование как важную функцию управления предприятием, освоить необходимые навыки планирования объемов, сроков и других показателей по производству, производительности труда, численности, заработной платы.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина Б1.В.08 «Планирование на предприятии (организации)» относится к части дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана ОПОП бакалавриата.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теория и методология планирования. Система планирования на предприятии. 2. Стратегическое планирование. 3. Основы тактического планирования. 4. Планирование производства и реализации продукции. Планирование потребности в материально-технических ресурсах. 5. Планирование качества продукции. Планирование технического и организационного развития предприятия. 6. Планирование маркетинга на предприятии. Планирование сбыта на предприятии. 7. Бизнес планирование. 8. Планирование риска. 9. Планирование обновления продукции. 10. Планирование численности работников предприятия. Социальное планирование на предприятии. 11. Планирование издержек предприятия. Планирование прибыли на предприятии. 12. Планирование средств на оплату труда. 13. Планирование конкурентоспособности предприятия. 14. Система финансового планирования на предприятии. Планирование финансов на предприятии. Бюджетирование на предприятии.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы 144 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет.

Содержание

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....	5
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
5. Контроль качества освоения дисциплины.....	13
6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	13
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	13
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	14
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	14
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	15
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	16

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью дисциплины «Планирование на предприятии (организации)» является приобретение студентами необходимых знаний основных принципов и методов планирования, методов и технологии обоснования плановых решений на предприятии, формирования у студентов навыков разработки стратегических, тактических и оперативных планов, рассмотреть планирование как важную функцию управления предприятием, освоить необходимые навыки планирования объемов, сроков и других показателей по производству, производительности труда, численности, заработной платы.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2	Способен управлять процессами планирования деятельности организации на уровне структурного подразделения	<p>ПК-2.1 Знает теоретические и методические основы планирования деятельности организации и ее структурных подразделений на основе правовой и нормативной базы, внутренних регламентов деятельности экономического субъекта</p> <p>ПК-2.2 Умеет разрабатывать годовые и оперативные планы деятельности структурных подразделений организации, оценивать их эффективность на основе типовых методик в области планирования производства</p> <p>ПК-2.3 Владеет навыками руководства планированием деятельности структурных подразделений организации</p>

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина ФТД.02 «Планирование на предприятии» относится к факультативным дисциплинам учебного плана ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина «Планирование на предприятии» основывается на знании таких дисциплин как «Микроэкономика», «Макроэкономическое планирование и прогнозирование», «Экономика организации».

На дисциплину «Планирование на предприятии» опираются такие дисциплины, как «Проектный анализ», «Бизнес-планирование», «Контроллинг».

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на

1	Теория и методология планирования. Система планирования на предприятии.	11	11	2	2	2	1	7	8
2	Стратегическое планирование.	10	10	2	1	1	1	7	8
3	Основы тактического планирования.	10	10	2	1	1	1	7	8
4	Планирование производства и реализации продукции. Планирование потребности в материально-технических ресурсах.	12	12	2	2	2	2	8	8
5	Планирование качества продукции. Планирование технического и организационного развития предприятия.	11	11	2	2	2	1	7	8
6	Планирование маркетинга на предприятии. Планирование сбыта на предприятии.	11	12	2	2	2	1	7	8
7	Бизнес планирование.	10	10	2	1	1	1	7	8
8	Планирование риска.	10	10	2	1	1	1	7	8
9	Планирование обновления продукции.	10	10	2	1	1	1	7	7
10	Планирование численности работников предприятия. Социальное планирование на предприятии.	11	11	2	2	2	1	7	8
11	Планирование издержек предприятия. Планирование прибыли на предприятии.	9	9	2	2			7	8
12	Планирование средств на оплату труда.	10	10	2	2	1	1	7	8
13	Планирование конкурентоспособности и предприятия.	9	9	2	1			7	7
14	Система финансового планирования на	10	10	2	2			8	8

предприятия. Планирование финансов на предприятии. Бюджетирование на предприятии.									
Всего по дисциплине	144	144	28	22	16	12	100	110	
Зачет									
Итого	144	144	28	22	16	12	100	110	

4.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Теория и методология планирования. Система планирования на предприятии.

Планирование как наука. Сущность и необходимость планирования деятельности предприятия. Роль и место планирования в управлении предприятием. Методы и инструменты планирования.

Формы планирования и виды планов. Классификация планирования. Организация внутрифирменного планирования.

Тема 2. Стратегическое планирование.

Сущность, назначение и функции стратегического планирования. Методы портфельного анализа.

Тема 3. Основы тактического планирования.

Сущность тактического планирования. Тактический план и его структура. Оперативно-производственное планирование на предприятии.

Тема 4. Планирование производства и реализации продукции.

Планирование потребности в материально-технических ресурсах.

Структура и показатели производственной программы. Методика планирования производственной программы. Планирование выполнения производственной программы.

Цели и содержание плана материально-технического обеспечения и последовательность его разработки. Планирование потребности в запасах сырья, материалов и товарных запасах. Планирование поступления и закупки сырья, материалов и товаров.

Тема 5. Планирование качества продукции. Планирование технического и организационного развития предприятия.

Понятие качества. Концепции и системы управления качеством. Построение системы управления качеством на предприятии.

Содержание и порядок разработки плана технического и организационного развития предприятия. Научно-техническая политика предприятия.

Тема 6. Планирование маркетинга на предприятии. Планирование

сбыта на предприятии.

Назначение и содержание маркетингового плана. Основные направления и методы планирования маркетинга. Анализ спроса и предложения.

Цели и задачи и планирования продаж. Планирование объема и структуры продаж предприятия. Направления совершенствования системы сбыта.

Тема 7. Бизнес планирование.

Основные понятия бизнес-плана. Классификация бизнес-планов. Общая структура бизнес-плана.

Тема 8. Планирование риска.

Виды рисков. Методы определения рисков. Планирование риска.

Тема 9. Планирование обновления продукции.

Состав и структура плана обновления продукции. Нормативная база планирования, подготовки и освоения новой продукции. Методика разработки плана подготовки и освоения новой продукции.

Тема 10. Планирование численности работников предприятия.

Социальное планирование на предприятии.

Сущность кадрового планирования. Показатели движения персонала. Планирование профессионального состава работников предприятия.

Цели и задачи социального планирования. Содержание плана социального развития коллектива. Организационная работа по социальному планированию.

Тема 11. Планирование издержек предприятия. Планирование прибыли на предприятии.

Цель и задачи планирования издержек предприятия. Планирование затрат предприятия. Планирование снижения себестоимости продукции.

Сущность управления прибылью. Операционный левверидж. Планирование целевой прибыли предприятия.

Тема 12. Планирование средств на оплату труда.

Цель, задачи и этапы планирования средств на оплату труда. Состав средств на оплату труда. Планирование фонда оплаты труда.

Тема 13. Планирование конкурентоспособности предприятия.

Анализ факторов конкурентного преимущества по М. Портеру. Анализ конкурентной позиции и конкурентных преимуществ предприятия. Анализ конкурентоспособности по Ж. Ж. Ламбену.

Тема 14. Система финансового планирования на предприятии. Планирование финансов на предприятии. Бюджетирование на предприятии.

Стратегическое финансовое планирование. Текущее финансовое планирование. Оперативное финансовое планирование.

Цели, задачи и функции финансового планирования. Содержание финансового плана. Методика разработки финансового плана.

Бюджетирование как инструмент краткосрочного финансового планирования. Классификация бюджетов предприятия. Система бюджетирования как инструмент реализации стратегии.

4.3. Темы практических работ

Тема № 1. Введение в предмет планирование на предприятии. Планирование на предприятии, его основные характеристики.

1. Сущность прогнозирования.
2. Прогнозирование и планирование.
3. Методология прогнозирования.
4. Виды планов, цели и задачи планирования.
5. Формы проведения планирования.
6. Осуществление планирования в организации.

Тема № 2. Стратегическое и тактическое планирование, их основные составляющие.

1. Ресурсы при стратегическом планировании.
2. Особенности планирования на производствах сферы услуг.
3. Цели при стратегическом планировании.
4. Тактическое планирование как часть общих планов.
5. Понятие тактического планирования.
6. Цели при тактическом планировании.

Тема № 3. Планирование на производстве и осуществление механизмов реализации продукции. Материально-технические ресурсы и их особенности.

1. Порядок планирования на производстве.
2. Производственная мощность предприятия.
3. Этапы производственного планирования.
4. Обеспечение материальными ресурсами предприятия.
5. Анализ обеспеченности материальными ресурсами.
6. Управление материально-техническими ресурсами.

Тема № 4. Качество продукции, управление качеством продукции. Техническое и организационное развитие предприятия.

1. Понятие качества продукции.
2. Классификация качества продукции.
3. Повышение конкурентоспособности товара путем повышения качества продукции.
4. Планирование организационно-технического развития.
5. План технического развития и организация производств.
6. Цели и приоритеты технического развития.

Тема № 5. Маркетинг, его роль в деятельности предприятия. Сбыт, его роль в хозяйственной деятельности предприятия.

1. Понятие и сущность маркетинга.
2. Классификация маркетинга.
3. Методы маркетинговой деятельности.

4. Планирование сбыта продукции.
5. Планирование товарооборота на предприятии.
6. Подготовка прогнозов реализации товаров.

Тема № 6. Бизнес-план, его место в деятельности предприятия.

Планирование рисков.

1. Цели и задачи бизнес-планирования.
2. Основные принципы бизнес-планирования.
3. Функции бизнес-планирования.
4. Риски и их особенность.
5. Методология определения рисков.
6. Избегание рисков.

Тема № 7. Кадровое планирование на предприятии. Социальная составляющая в деятельности фирмы.

1. Сущность кадрового планирования.
2. Персонал внутри предприятия, его основные характеристики.
3. Профессиональная составляющая внутри рабочего коллектива на предприятии.
4. План по социальному обеспечению работников
5. Работа по социальному планированию внутри предприятия.

Тема № 8. Освоение новой продукции предприятием. Затраты на производстве.

1. Освоение новой продукции предприятием.
2. План по усовершенствованию имеющейся и освоение новой продукции.
3. Нормативная база планирования при освоении новой продукции.
4. Понятие затрат на производстве.
5. Постоянные, переменные затраты.
6. Уменьшения уровня затрат.

4.4. Содержание самостоятельной работы

Тема № 1. Теория и методология планирования. Система планирования на предприятии.

1. Формы планирования и виды планов.
2. Классификация планирования.
3. Организация внутрифирменного планирования.

Тема № 2. Стратегическое планирование.

1. Методы портфельного анализа.

Тема №3.

1. Оперативно-производственное планирование на предприятии.

Тема № 4. Планирование производства и реализации продукции. Планирование потребности в материально-технических ресурсах.

1. Цели и содержание плана материально-технического обеспечения и последовательность его разработки.
2. Планирование потребности в запасах сырья, материалов и товарных запасах.
3. Планирование поступления и закупки сырья, материалов и товаров.

<p>Тема № 5. Планирование качества продукции. Планирование технического развития предприятия.</p> <p>1.Содержание и порядок разработки плана технического и организационного развития предприятия.</p> <p>2.Научно-техническая политика предприятия.</p>
<p>Тема №6. Планирование маркетинга на предприятии. Планирование сбыта на предприятии.</p> <p>1.Цели и задачи и планирования продаж.</p> <p>2.Планирование объема и структуры продаж предприятия.</p> <p>3.Направления совершенствования системы сбыта.</p>
<p>Тема №7. Бизнес планирование.</p> <p>1.Классификация бизнес-планов.</p> <p>2.Общая структура бизнес-плана.</p>
<p>Тема №8. Планирование риска.</p> <p>1.Методы определения рисков.</p> <p>2.Планирование риска.</p>
<p>Тема №9. Планирование обновления продукции.</p> <p>1.Нормативная база планирования, подготовки и освоения новой продукции.</p> <p>2.Методика разработки плана подготовки и освоения новой продукции.</p>
<p>Тема №10. Планирование численности работников предприятия. Социальное планирование на предприятии.</p> <p>1.Цели и задачи социального планирования.</p> <p>2.Содержание плана социального развития коллектива.</p> <p>3.Организационная работа по социальному планированию.</p>
<p>Тема №11. Планирование издержек предприятия и прибыли.</p> <p>1.Сущность управления прибылью.</p> <p>2.Операционный левверидж.</p> <p>3.Планирование целевой прибыли предприятия.</p>
<p>Тема №12. Планирование средств на оплату труда.</p> <p>1.Состав средств на оплату труда.</p> <p>2.Планирование фонда оплаты труда.</p>
<p>Тема №13. Планирование конкурентоспособности предприятия.</p> <p>1.Анализ конкурентной позиции и конкурентных преимуществ предприятия.</p> <p>2.Анализ конкурентоспособности по Ж. Ж. Ламбену.</p>
<p>Тема №14. Планирование финансов, система финансового планирования на предприятии. Бюджет.</p> <p>1.Содержание финансового плана.</p> <p>2.Методика разработки финансового плана.</p> <p>3.Бюджетирование как инструмент краткосрочного финансового планирования.</p>

4.Классификация бюджетов предприятия.

5.Система бюджетирования как инструмент реализации стратегии.

5. Контроль качества освоения

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с «Положением о текущей и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Форма проведения промежуточной аттестации – письменный дифференцированный зачет.

Оценочные средства по дисциплине приведены в Приложении 1.

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

1. Падерин, А. В. Планирование на предприятии (организации) : краткий курс лекций для студентов / А. В. Падерин. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 200 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83937.html> (дата обращения: 19.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователе

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Бизнес-план предприятия: учебное пособие / О. Г. Каратаева, Т. В. Ивлева, Т. С. Кукушкина, А. А. Манохина. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 74 с. — ISBN 978-5-4486-0541-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86503.html> (дата обращения: 19.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 320 с. — ISBN 978-5-394-02343-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85641.html> (дата обращения: 22.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Панина З.И. Организация и планирование деятельности предприятия сферы сервиса [Электронный ресурс]: практикум/ Панина З.И., Виноградова М.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 244 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5101>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. Смирнова, Е. В. Стратегическое планирование на предприятии. Инструменты реализации: монография / Е. В. Смирнова, М. А. Чекалина, Е. В. Чмышенко. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 212 с. — ISBN 978-5-7410-1556-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:

<http://www.iprbookshop.ru/69950.html> (дата обращения: 19.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

б) дополнительная учебная литература:

1. Молокова, Е. И. Планирование деятельности предприятия : учебное пособие / Е. И. Молокова, Н. П. Коваленко. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 194 с. — ISBN 978-5-4487-0418-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79780.html> (дата обращения: 23.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Семиглазов, В. А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса : учебное пособие / В. А. Семиглазов. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 164 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72148.html> (дата обращения: 24.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://econ.worldbank.org/> World Bank Research.
2. <http://www.nber.org/papers/> – National Bureau of Economic Research (USA) working papers.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При проведении лекций, лабораторных занятий, самостоятельной работе студентов применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения студентов в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

1. Творческое задание. Выполнение творческих заданий требуют от студента воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода.
2. Групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю),

включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для преподавания дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако во время лекционных занятий, которые проводятся в большой аудитории, использовать проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего материала.