

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.10.2021 14:56:38

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfdbe0491438091e18770100

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

**Факультет экономики и управления**

**Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебно-методической работе

С.С. Скараник

«08» сентября 2020 г.



Рабочая программа дисциплины (факультатива)  
**Теория и история государственного аудита**

Направление подготовки  
**38.04.09 Государственный аудит**

Квалификация выпускника  
*Магистр*

Для всех форм обучения

Симферополь 2020

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры	5
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	8
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины	16
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	16
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	17
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	17

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП магистра обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• научную и прикладную деятельность</li> <li>• математические методы, современного программного обеспечения (с учетом потребностей соответствующей области знаний)</li> </ul>
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<p>• организационно-управленческие функции в финансово-контрольных мероприятиях</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• критически анализировать собственную научную и прикладную деятельности</li> <li>• использовать в исследовательской практике математические методы, современные программные обеспечения (с учетом потребностей соответствующей области знаний)</li> <li>• формулировать и решать задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций, умение использовать для их осуществления финансово-контрольных мероприятий</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью формулировать и решать задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций, умение использовать для их осуществления финансово-контрольных мероприятий</li> <li>• способностью к использованию в исследовательской практике математических методов, современного программного обеспечения (с учетом потребностей соответствующей области знаний)</li> <li>• способностью к критическому анализу собственной научной и прикладной деятельности</li> </ul>

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к базовой части структуры ОПОП магистерской подготовки (ФТД.В.01).

### 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетных единицы (ЗЕ), 72 академических часа.

#### 3.1.Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

##### для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы 72 часа

Объём дисциплины	Всего
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа	40
Аудиторная работа (всего):	36
Лекции	18
Семинары, практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	32
Зачет	4

##### для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы 72 часа

Объём дисциплины	Всего
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа	12
Аудиторная работа (всего):	8
Лекции	4
Семинары, практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	60
Зачет	4

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ т е м ы		Всего		Количество часов					
		ОФО	ЗФО	Контактная (аудиторная) работа				Внеаудит. работа	
				Лекции		Практич. и семинары		Самост. работа	
				ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11
1	Эволюция классического аудита	10	16	2	2	2	2	6	12
2	Проблемы нормативного регулирования аудиторской деятельности.	10	12	2		2		6	12
3	Современные методики проведения аудиторской проверки и разработка рабочих файлов проверок	14	12	4		4		6	12
4	Представления результатов аудита заинтересованным пользователям, гарантии независимости аудитора	14	16	4	2	4	2	6	12
5	Государственный аудит как вид общественного контроля	20	12	6		6		8	12
	Всего по дисциплине	68	68	18	4	18	4	32	60
	Зачет	4	4						
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>36</b>	<b>64</b>

##### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

###### Тема 1. Эволюция классического аудита

История возникновения аудиторской деятельности. Понятие аудита и аудиторской деятельности. Аудит как наука. Сопутствующие аудиту услуги. Необходимость и сущность аудита. Виды аудита: внешний и внутренний аудит, обязательный и инициативный аудит, налоговой, управленческий, операционный аудит; другие виды аудита. Критерии обязательности проведения аудита.

## **Тема 2. Проблемы нормативного регулирования аудиторской деятельности**

Правовые основы аудиторской деятельности. Международные стандарты аудита. Внутрифирменные стандарты аудита (иметь представление). Создание и развитие нормативной базы российского аудита. Правовые основы аудиторской деятельности: федеральный закон об аудите, федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности.

## **Тема 3. Современные методики проведения аудиторской проверки и разработка рабочих файлов проверок**

Порядок проведения аудиторской проверки проведение аудиторских процедур по существу, формирование мнения аудитора и выдача итоговых документов по результатам аудита. Существенность в аудите. Определение понятия существенности. Расчет уровня существенности, требования к определению уровня существенности. Получение доказательств в аудите. Виды аудиторских доказательств. Утверждения, на основании которых подготовлена финансовая (бухгалтерская) отчетность.

## **Тема 4. Представление результатов аудита заинтересованным пользователям, гарантии независимости аудитора**

Понятие принципа независимости аудиторов, гарантии его соблюдения. Круг субъектов, пользователей аудиторского отчета. Порядок раскрытия информации об аудиторской проверке.

## **Тема 5. Государственный аудит как вид общественного контроля**

Значение государственного аудита как самостоятельного вида общественного контроля. Органы осуществляющие общественный контроль. Порядок раскрытия информации.

### **4.3. Темы практических занятий**

#### **Тема 1. Эволюция классического аудита**

История возникновения аудиторской деятельности.

#### **Тема 2. Проблемы нормативного регулирования аудиторской деятельности**

Правовые основы аудиторской деятельности.

#### **Тема 3. Современные методики проведения аудиторской проверки и разработка рабочих файлов проверок**

Порядок проведения аудиторской проверки проведение аудиторских процедур по существу, формирование мнения аудитора и выдача итоговых документов по результатам аудита.

#### **Тема 4. Представление результатов аудита заинтересованным пользователям, гарантии независимости аудитора**

Понятие принципа независимости аудиторов, гарантии его соблюдения.

#### **Тема 5. Государственный аудит как вид общественного контроля**

Значение государственного аудита как самостоятельного вида общественного контроля.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Тема (разделы)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Кол-во часов ОФО	Кол-во часов ЗФО	Учебно-методическое обеспечение
1.	Эволюция классического аудита	6	12	Учебно-методическое пособие
2.	Проблемы нормативного регулирования аудиторской деятельности.	6	12	Учебно-методическое пособие
3.	Современные методики проведения аудиторской проверки и разработка рабочих файлов проверок	6	12	Учебно-методическое пособие
4.	Представления результатов аудита заинтересованным пользователям, гарантии независимости аудитора	6	12	Учебно-методическое пособие
5.	Государственный аудит как вид общественного контроля	8	12	Учебно-методическое пособие

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

#### Компетенция ОК-1

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу

#### Этапы формирования компетенции

Знает	Умеет	Владеет
научную и прикладную деятельность 6.2.1 (1,6,7,9,13) 6.2.2 (4,5,7,8) 6.2.3 (1-10)	критически анализировать собственную научную и прикладную деятельности 6.2.1 (4,10,16,18) 6.2.2 (6) 6.2.3 (10-20)	способностью к критическому анализу собственной научной и прикладной деятельности 6.2.1 (26,29,35,40) 6.2.3 (20-30)

#### Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания

Знает, если выполнил 6.2.1 (1,6,7,9,13); 6.2.2 (4,5,7,8); 6.2.3 (1-10)  
 Умеет, если выполнил 6.2.1 (4,10,16,18); 6.2.2 (6); 6.2.3 (10-20)  
 Владеет, если выполнил 6.2.1 (26,29,35,40); 6.2.3 (20-30)

**Компетенция ОК-3**

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
математические методы, современного программного обеспечения (с учетом потребностей соответствующей области знаний) 6.2.1 (14,23,34,38) 6.2.3 (5,12,17-22)	использовать в исследовательской практике математические методы, современные программные обеспечения (с учетом потребностей соответствующей области знаний) 6.2.1 (3,33,39) 6.2.2 (3) 6.2.3 (1-17)	способностью к использованию в исследовательской практике математических методов, современного программного обеспечения (с учетом потребностей соответствующей области знаний) 6.2.1 (2,11,12) 6.2.2 (9) 6.2.3 (12,15-20,36,28)
<b>Показатели и критерии оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, шкала оценивания</b>		
Знает, если выполнил 6.2.1 (14,23,34,38); 6.2.3 (5,12,17-22) Умеет, если выполнил 6.2.1 (3,33,39); 6.2.2 (3); 6.2.3 (1-17) Владеет, если выполнил 6.2.1 (2,11,12); 6.2.2 (9); 6.2.3 (12,15-20,36,28)		

**6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы****6.2.1. Вопросы к зачету**

1. Понятие аудита и его основная цель.
2. Место аудита в системе финансового контроля.
3. Внутренний и внешний аудит.
4. Внутренний аудит в системе управления предприятием
5. Функции службы внутреннего аудита.
6. Аудиторский риск при внутреннем аудите
7. Компетентность и ответственность внутреннего аудитора.
8. Отчетность внутреннего аудитора.
9. Нормативное регулирование аудиторской деятельности.
10. Права и обязанности участников рынка аудиторских услуг.
11. Виды аудита.
12. Независимость аудиторов, аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.
13. Контроль качества работы аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.
14. Организация аудиторской проверки.
15. Аудиторские процедуры.
16. Процедура по существу и аналитические процедуры.
17. Контрольная процедура.
18. Тест средств контроля.
19. Аудиторская выборка.

20. Аналитические процедуры и их применение в проведении аудиторских проверок.

21. Методы и приемы экономического анализа, применяемые в аудите.

22. Особенности организации бюджетного учета и порядка формирования бухгалтерской отчетности.

23. Нормативные документы, регулирующие построение бухгалтерской отчетности государственных учреждений.

24. Состав бухгалтерской отчетности, ее назначение и содержание.

25. Аудит финансовой (бухгалтерской) как составляющая внешнего аудита, его содержание, цели и задачи.

26. Классификация недостатков, выявляемых в ходе аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности.

27. Роль аудита финансовой отчетности в повышении результативности деятельности субъектов общественного (государственного, муниципального) сектора.

28. Аудит отчета об исполнении бюджета.

29. Аудит бухгалтерского баланса.

30. Государственная политика и организационно-правовые аспекты финансового контроля в сфере государственного сектора экономики Российской Федерации.

#### **6.2.2. Темы рефератов**

1. Этапы развития методологии аудита.

2. Эволюция аудита в России.

3. Принципы аудита.

4. Международные стандарты аудита.

5. Автоматизация аудита.

6. Аудитор и профессиональная этика.

7. Международные и национальные профессиональные организации по аудиту.

8. Информационное обеспечение аудита.

9. Основные положения методики проведения аудита.

#### **6.2.3. Тесты:**

**1. Какой орган осуществляет регулирование аудиторской деятельности:**

А) Министерство РФ по налогам и сборам

Б) Министерство экономики РФ

В) Центральный банк РФ

Г) Министерство финансов РФ

**2. Виды сопутствующих услуг, совместимые с проведением аудиторской проверки (три ответа):**

А) налоговое консультирование

Б) составление бизнес-планов

В) составление финансовой (бухгалтерской) отчетности

Г) анализ финансово-хозяйственной деятельности

д) ведение бухгалтерского учета

**3. Обязательный аудит проводится:**

А) индивидуальными аудиторами

Б) аудиторами, имеющими квалификационные аттестаты аудитора, по договору трудового найма с проверяемой организацией

В) аудиторскими организациями

**4. Аудируемые лица — это:**

А) только организации

Б) организации и индивидуальные предприниматели

В) только индивидуальные предприниматели

**5. Аудиторская тайна — это:**

А) обязанность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов хранить тайну об операциях аудируемых лиц и лиц, которым оказывались сопутствующие аудиту услуги

Б) обязанность аудиторов не разглашать сведения о методах проверки бухгалтерской отчетности, применяемых в одной аудиторской организации, при переходе аудитора на работу в другую аудиторскую организацию

В) обязанность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов хранить тайну о том, с помощью каких методов и приемов они проводят аудиторские проверки и оказывают сопутствующие аудиту услуги

**6. Обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат экономические субъекты, имеющие организационно-правовую форму открытого акционерного общества:**

А) численностью более 100 акционеров

Б) численностью более 1000 акционеров

В) независимо от числа акционеров и размера уставного капитала

**7. Руководитель проверяемого аудитором предприятия имеет право:**

А) проверять ход и качество работы аудитора, не вмешиваясь в его деятельность

Б) только наблюдать за деятельностью аудитора

В) проверять ход и качество работы аудитора, а также вмешиваться в его деятельность

**8. Ответственность аудитора в ходе проведения аудиторской проверки может наступить в рамках:**

А) Налогового кодекса РФ

Б) Уголовного кодекса РФ

В) Трудового кодекса РФ

Г) Гражданского кодекса РФ

**9. Внешний контроль качества работы аудиторской организации проводят:**

А) Министерство финансов РФ

Б) саморегулируемая организация аудиторов

В) Федеральная налоговая служба

**10. Квалификационный аттестат аудитора выдается:**

А) на пять лет

- Б) на три года
- В) без ограничения срока действия

**11. Основная цель аудита:**

- А) выявление ошибок персонала аудируемого лица;
- Б) определении финансовой устойчивости аудируемого лица;
- В) установление возможных фактов мошенничества со стороны персонала аудируемого лица;
- Г) выражение мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемых лиц и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ.

**12. Финансовый учет представляет собой.**

- А) аудит финансовых результатов проверяемой организации;
- Б) аудит финансовой отчетности проверяемой организации;
- В) контроль за деятельностью финансовой службы проверяемой организации.

**13. Обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат организации (индивидуальные предприниматели), у которых:**

А) объем выручки от продаж за один год 500 тысяч раз превышает МРОТ или сумма активов баланса на конец отчетного года в 200 тысяч раз превышает МРОТ;

Б) объем выручки от продажи за один год в 500 тысяч раз превышает МРОТ и сумма активов в балансе на конец отчетного года в 200 тысяч превышает МРОТ;

В) объем выручки от продажи за один год в 200 тысяч раз превышает МРОТ или сумма активов баланса на конец отчетного года в 500 тысяч раз превышает МРОТ.

**14. Развитие видов аудита прошло в следующей последовательности:**

- А) системно-ориентированный, подтверждающий, базисный на риске;
- Б) подтверждающий, системно-ориентированный, базирующийся на риске;
- В) системно-ориентированный, базирующийся на риске.

**15. Заключать договор на проведение обязательного аудита только по итогам проведения открытого конкурса могут организации:**

А) в финансовой (бухгалтерской) документации, которых содержатся сведения, составляющие государственную тайну.

Б) в уставных капиталах, которых доля иностранных инвесторов составляет не менее 50%.

В) в уставных капиталах, которых доля государственной собственности или собственности субъекта РФ составляет не менее 25 %.

**16. Ежегодная аудиторская проверка финансовой (бухгалтерской) отчетности обязательна для организаций следующей организационно-правовой формы:**

- А) открытое акционерное общество;
- Б) открытое и закрытое акционерное общество;

В) закрытое акционерное общество.

**17. Лицензирующий орган не вправе проводить в течение одного календарного года более одной проверки аудиторской организации или индивидуального аудитора по одним и тем же вопросам (основаниям), за исключением случаев, когда:**

А) проверка проводится в связи с обращениями и жалобами заказчиков аудиторских услуг;

Б) проверка проводится в связи с обращениями и жалобами правоохранительных органов;

В) проверка проводится в связи с обращениями и жалобами заказчиков аудиторских услуг и (или) правоохранительных органов.

**18. Каждый аудитор, имеющий квалификационный аттестат, обязан проходить обучение по программам повышения квалификации аудиторов в течение:**

А) каждого календарного года, следующего за годом получения аттестата;

Б) каждого календарного года начиная с года, следующего за годом окончания срока действия аттестата.

В) каждые трех лет по выбору начиная с года, следующего за годом получения аттестата.

**19. Аттестация проводится с целью:**

А) проверки квалификации физических лиц, желающих заниматься аудиторской деятельностью, в форме квалификационного экзамена получение квалификационного аттестата аудитора;

Б) проверки квалификации физических лиц, желающих заниматься аудиторской деятельностью и получить квалификационный аттестат аудитора, в форме собеседования;

В) проверки квалификации физических лиц, занимающихся аудиторской деятельностью, с целью присвоения звания «Лучший по профессии».

**20. Независимость аудитора не считается нарушенной в следующем случае:**

А) аудитор оказывал проверяемому экономическому субъекту услуги по восстановлению и ведению бухгалтерского учета, составлению отчетности;

Б) аудитор состоит в близком родстве с учредителями, собственниками или руководителями проверяемого экономического субъекта;

В) аудитор оказывал управленческую услугу по обучению персонала проверяемой компании использованием компьютерной системой;

Г) аудитор является учредителем, собственником, акционером, руководителем или иным должностным лицом проверяемого экономического субъекта, несущим ответственность за составление финансовой отчетности.

**21. Соблюдение принципа конфиденциальности обязательно:**

А) вне зависимости от продолжения или прекращения отношений с клиентом и без ограничения по времени;

Б) только во время продолжения отношений с клиентом;

В) во время продолжения отношений с клиентом и в течение 5 лет после

прекращения данных отношений.

**22. Исходя из принципа соблюдения налоговых отношений форма предоставления клиентам рекомендаций в области налогообложения может быть:**

А) только устной;

Б) только письменной;

В) выбирается по усмотрению аудитора;

Г) выбирается по договоренности аудитора с руководством проверяемого экономического субъекта.

**23. Руководитель аудиторской организации может привлекать сторонних сотрудников для контроля за результатами проделанной работы;**

А) нет, поскольку контроль за результатами проделанной работы имеют право проводить лишь члены группы специалистов, осуществивших данную проверку;

Б) да, если привлекаемые к контролю специалисты облают необходимой квалификацией;

В) да, если это предусмотрено договором на оказание аудиторских услуг

**24. Индивидуальные аудиторы и аудиторские организации при осуществлении аудиторской деятельности без соответствующей лицензии несут ответственность:**

А) административную: в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях;

Б) уголовных до 3-х лет лишения свободы

В) не несут никакой ответственности.

**25. Правила (стандарты) аудиторской деятельности – это:**

А) единые требования к порядку осуществления аудиторской деятельности, оформлению и оценке качества аудита и сопутствующих ему услуг, а также к порядку подготовки аудиторов и оценке их квалификации;

Б) нормативные акты, определяющие права, обязанности и ответственность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов;

В) нормативные документы, определяющие права, обязанности и ответственность аудируемых лиц;

Г) нормативные акты, определяющие права, обязанности и ответственность аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и аудируемых лиц.

**26. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности обязательны для:**

А) аудиторских организаций;

Б) индивидуальных аудиторов;

В) аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов;

Г) аудируемых организаций;

д) аудиторских организаций и аудируемых лиц;

е) аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и аудируемых лиц;

ж) индивидуальных аудиторов и аудируемых лиц.

**27. Цель создания международных стандартов аудита:**

А) замена национальных стандартов аудита;

Б) унификация подхода к аудиту в международном масштабе;

В) пробация новых правил и принципов проведения аудита на странах, не имеющих своих национальных счетов.

**28. Письмо-обязательство аудитора перед клиентом:**

А) обязательно составляется аудитором и заменяет договор на оказание аудиторских услуг;

Б) рекомендуется составлять (это предусмотрено международными аудиторскими стандартами);

В) обязательно составляется аудитором и отправляется клиенту по заключении договора на оказание аудиторских услуг.

**29. Аудитор не вправе отказаться от проведения проверки в случаях:**

А) непредставления аудируемым лицом всей необходимой для проверки документации;

Б) выявления обстоятельств, оказывающих существенное влияние на мнение аудитора о степени достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица;

В) неудовлетворительной работы системы внутреннего контроля аудируемого лица.

**30. Период, который должен подлежать аудиторской проверке, определяется:**

А) аудируемым лицом;

Б) налоговым органом;

В) аудитором в зависимости от обстоятельств.

**Ключи к тестам:**

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>
Г	А,Б,Г	А,В	Б	А	В	А	Б,Г	А,Б	В	Г	Б	А	Б	В
<b>16</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>30</b>
А	В	А	А	В	А	В	Б	А	А	Е	Б	Б	В	А

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

***основная учебная литература:***

1. Булеев А.И. Малые консалтинговые предприятия в сфере аудита и бухгалтерского учета в строительстве [Электронный ресурс]: монография/ Булеев А.И., Адамов Н.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ИД «Экономическая газета», ИТКОР, 2016.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8367>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Горбатова, Е. Ф. Государственный аудит организации и проведения закупок : учебное пособие / Е. Ф. Горбатова. — Симферополь : Университет

экономики и управления, 2019. — 87 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89483.html>

3. Ситнов А.А. Эволюция операционного аудита [Электронный ресурс]/ Ситнов А.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 324 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20690>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. Соколова Е.С. Основы аудита [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Соколова Е.С., Арабян К.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2015.— 324 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10742>.— ЭБС «IPRbooks».

#### ***дополнительная учебная литература:***

1. Основы аудита [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2015.— 103 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8612>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Зарапина, Л.В. Методические рекомендации по написанию магистерских диссертаций [Электронный ресурс]: для магистрантов направления подготовки 38.04.09. " Государственный аудит"/ Л.В. Зарапина. - Электрон. текстовые дан. - Симферополь: УЭУ, 2015. - 27 с.

3. Крышкин О. Настольная книга по внутреннему аудиту [Электронный ресурс]: риски и бизнес-процессы/ Крышкин О.— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 480 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22816>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

1. [www.minsvyaz.ru](http://www.minsvyaz.ru) – Министерство связи и массовых коммуникаций.

2. <http://www.primorsky.ru/adms/isp/departments/DSMK/> - Департамент связи и массовых коммуникаций Приморского края.

3. [ach.gov.ru](http://ach.gov.ru) – Счетная палата Российской Федерации.

#### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При проведении лекций, лабораторных занятий, самостоятельной работе студентов применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения студентов в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом,

обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

1. Творческое задание. Выполнение творческих заданий требуют от студента воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода.

2. Групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);

- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);

- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для преподавания дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако во время лекционных занятий, которые проводятся в большой аудитории, использовать проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего материала.