

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.09.2023 08:35

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfd6603f94388008e29877a6bcbf5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

Принято
на заседании ученого совета
протокол № 1 от «30» 08 2023г.

Введено в действие
приказом ректора № 10-22/23
от «30» 08 2023г.



Утверждаю

Ректор АНО «ООВО» «УЭУ»

Ф.В. Узунов

ПОЛОЖЕНИЕ
о контроле остаточных знаний обучающихся
АНО «ООВО» «Университете экономики и управления»

Симферополь 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организацию и проведение контроля остаточных знаний (КОЗ) обучающихся, требования к содержанию, разработке проверочных знаний и оценке итогов контроля остаточных знаний в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления» (далее – университет или АНО «ООВО» «УЭУ»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Уставом и иными локальными и нормативными актами АНО «ООВО» «УЭУ».

1.3. Контроль остаточных знаний включает в себя:

- установление уровня усвоения обучающимися учебного материала по конкретной учебной дисциплине, соответствия его требованиям федерального государственного образовательного стандарта по образовательной программе;
- выявление факторов, влияющих на качество образовательного процесса, своевременного устранения недостатков в подготовке обучающихся, принятия необходимых мер по дальнейшему совершенствованию обучения;

Предметом контроля остаточных знаний является основное содержание учебной дисциплины или ее раздела.

1.4. Контроль остаточных знаний основывается на принципах объективности, открытости, прозрачности процедуры оценки качества образования.

1.5. Результаты проверки остаточных знаний дают возможность оценить уровень организации образовательного процесса в университете и качество подготовки специалистов.

2. Содержание и формы контроля остаточных знаний студентов

2.1. Контроль остаточных знаний проводится в форме тестовых заданий посредством применения внутривузовской автоматизированной интерактивной системе сетевого тестирования (АИССТ) (<https://forms.gle/roBaYnCz9T6mfqK77>), обладающей расширенными возможностями в проведении контроля знаний обучающихся, в создании и настройке предметного материала, в администрировании работы системы.

2.2. Задания для контроля остаточных знаний является частью фонда оценочных средств (далее - ФОС) по дисциплине и утверждаются в установленном порядке.

2.3. В проверочных заданиях должно быть раскрыто содержание всех дидактических единиц в соответствии с требованиями ФГОС ВО конкретной дисциплины.

2.4. Каждый вариант проверочного задания предполагает критерии оценки правильности выполненного задания:

-правильные варианты ответов на вопросы задания и возможное количество набранных баллов;

-правильные варианты решения задач, выполнения кейс-задач и количество набранных баллов;

-правильные определения понятий, законов, закономерностей и количество набранных баллов.

2.5. Контроль остаточных знаний обучающихся может проводиться на очной, очно-заочной и заочной форме обучения в течение года после завершения изучения учебной дисциплины в полном объеме. Допускается проведение контроля остаточных знаний по отдельным разделам учебной дисциплины, если продолжительность ее изучения составляет более 2-х семестров.

Перечень учебных дисциплин, по которым проводится контроль остаточных знаний обучающихся, определяется в соответствии с учебными планами Университета по образовательным программам (далее - ОП).

Допускается проведение контроля остаточных знаний по учебной дисциплине, как на всем учебном курсе, так и в отдельных учебных группах. Тестирование обучающихся проводится в часы самостоятельной работы, в соответствии с разработанным учебным графиком, утвержденным ректором Университета.

Организация тестирования осуществляется учебным отделом совместно с деканом факультета.

Проверка остаточных знаний обучающихся проводится в форме компьютерного тестирования.

Содержание тестовых заданий должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, рабочей программе учебной дисциплины в соответствии ОП. Тестовые задания разрабатываются педагогическими работниками кафедры. Содержание тестовых заданий рассматривается на заседаниях кафедры. Тестовые задания разрабатываются по каждой теме учебной дисциплины. Количество тестовых заданий определяются объемом изучаемой дисциплины, минимальное количество которых должно быть не менее 30, в том числе по каждой теме - не менее 3-х. Обновление тестовых заданий осуществляется ежегодно.

Комплект материалов для проведения тестирования состоит из: титульного листа; текстов всех тестов с разбивкой по темам; ключом правильных ответов. Тестовые материалы предоставляются в учебный отдел в распечатанном виде и на электронном носителе для согласования и утверждения в согласованные сроки.

3. Организация и проведение контроля остаточных знаний обучающихся

3.1. Решение о проведении общеуниверситетского контроля остаточных знаний обучающихся по отдельным дисциплинам и форма контроля утверждаются приказом ректора Университета по представлению начальника

учебного отдела.

3.2. Организация общеуниверситетского контроля остаточных знаний обучающихся осуществляется учебным отделом с привлечением сотрудников кафедр и деканата.

3.3. Общеуниверситетский график контроля остаточных знаний обучающихся согласовывается специалистами учебного отдела с деканом факультета и утверждается приказом ректора.

В графике контроля указываются ОП, дисциплины, списки студентов, участвующих в проверке, время проверки и аудитория.

3.4. Ответственность за прибытие обучающихся на тестирование несут декан факультета и проректор по учебно-методической работе. В случае неявки на тестирование более трети обучающихся от списочного состава учебной группы тестирование не проводится. В учебный отдел деканом факультета направляется служебная записка с изложением причин отсутствия обучающихся на тестировании. Учебным отделом определяется другая дата тестирования.

3.5. Продолжительность тестирования - до 2-х академических часов. Перед началом тестирования ответственный за подготовку и проведение тестирования от учебного отдела разъясняет обучающимся порядок выполнения тестовых заданий.

Тестирование осуществляется персонально, с регистрацией фамилии, имени и отчества (инициалы) обучающегося. При проведении тестирования использование обучающимися каких-либо справочных материалов, записей, электронных устройств, средств связи **запрещается**.

Показателем освоения обучающимся учебной дисциплины является получение им не менее 50% максимального количества баллов. Присутствие профессорско-преподавательского состава кафедр на тестировании не допускается.

Во время общеуниверситетского контроля остаточных знаний обучающихся в аудитории, где идет контроль, присутствуют сотрудник учебного отдела, контролирующий индивидуальное выполнение задания, по возможности, педагогический работник дисциплины, контролирующий использование справочных материалов.

Заблаговременно передается в учебный отдел и технический отдел, утвержденный график проведения контроля остаточных знаний, программа компьютерного тестирования и база заданий. Сотрудники технического отдела (ведущий техник программист и техник программист) обеспечивают установку программных средств, ввод базы заданий для компьютерного тестирования.

Во время компьютерного тестирования в компьютерном классе, помимо педагогического работника и сотрудника учебного отдела, присутствует сотрудник технического отдела, обеспечивающий бесперебойную работу внутренней сети, сбор результатов тестирования.

3.6. Минимальное количество обучающихся, участвующих в контроле остаточных знаний по одной дисциплине, должно составлять не менее 2/3 от численного состава курса (группы).

3.7. Ответственность за результаты контроля остаточных знаний обучающихся несет педагогический работник данной дисциплины, который обязан подготовить обучающихся к контролю остаточных знаний.

3.8. Обучающиеся своевременно предупреждаются о характере предстоящем контроле и знакомятся с графиком проведения контроля остаточных знаний.

4. Оценка итогов контроля остаточных знаний и использование результатов

4.1. Оценка остаточных знаний обучающихся осуществляется по следующим критериям:

- показатель участия обучающихся в комплексном тестировании;
- показатель уровня остаточных знаний обучающихся;
- показатель качества остаточных знаний обучающихся;
- средний балл обучающихся;
- соотношение качественных показателей в разрезе ОП;
- соотношение качественных показателей в разрезе дисциплин;
- наличие дисциплин с низкими качественными показателями;
- факторы, обусловившие появление дисциплин с низкими качественными показателями.

4.2. Критерием освоения обучающимися дидактической единицы дисциплины является не менее 50% правильно выполненных заданий из набора, раскрывающего содержание дидактической единицы.

4.3. Критерий соответствия уровня подготовки обучающихся по дисциплине требованиям ФГОС ВО - 50% обучающихся должны освоить все дидактические единицы дисциплины.

4.4. Результаты тестирования остаточных знаний обсуждаются на заседаниях кафедр и заседаниях ученого совета с участием ректора Университета с целью выработки мер по повышению качества преподавания, а также с целью корректировки дидактического и научно-методического обеспечения данной дисциплины.

4.5. Результаты тестирования остаточных знаний по дисциплинам, преподаваемым на кафедре, учитываются при оценке деятельности данной кафедры в ходе проведения комплексных и контрольных проверок.

4.6. В случае низких результатов проверки остаточных знаний кафедры, ответственные за преподавание конкретных дисциплин, обязаны:

- выявить наиболее трудные вопросы и темы для усвоения обучающимися с целью более детального их рассмотрения и подробного методического обеспечения;
- провести проверку соответствия рабочих программ требованиям ФГОС ВО дисциплины ОП и при необходимости внести соответствующие корректировки в рабочие программы, методические материалы, лекционные и семинарские занятия;

- обеспечить внедрение инновационных методов преподавания дисциплин;
- организовать взаимное посещение педагогическими работниками лекционных и семинарских занятий, экзаменов и зачетов.

5. Порядок проведения контроля остаточных знаний для обучающихся АНО «ООВО» «УЭУ»

5.1. Для проведения контроля остаточных знаний составляется график, в котором указываются:

- ОП, дисциплина;
- количество обучающихся;
- ответственные за проведение;
- дата проведения;
- время проведения;
- номер аудитории.

5.2. Контроль остаточных знаний проводится в форме решения тестовых заданий посредством применения внутривузовской автоматизированной интерактивной системе сетевого тестирования (АИССТ) (<https://forms.gle/roBaYnCz9T6mfqK77>), которые разрабатывают педагогические работники учебных дисциплин.

Аттестационные задания должны содержать тесты для проверки остаточных знаний, умений и навыков и отличаться от заданий промежуточной аттестации в количестве - на 40% больше количества обучающихся.

5.3. ФОС к контролю остаточных знаний (КОЗ) по оценке сформированности компетенций по дисциплине включает следующий комплект документов:

- титульный лист и лист согласования (приложение 1 к положению);
- критерии оценивания результатов КОЗ;
- перечень вопросов КОЗ в соответствии с РПД.

5.4. На проведение КОЗ отводится 1-2 академических часа.

5.5. Отчет о результатах КОЗ представляется на имя проректора по учебно-методической работе.

В отчете должно быть отражено:

- какое количество обучающихся, ОП были охвачены КОЗ;
- краткая характеристика вопросов (смысловых блоков) КОЗ;
- краткая характеристика критериев оценивания КОЗ;
- анализ результатов КОЗ, отражающий абсолютную успеваемость и качество знаний (приложение 2 к положению);
- рекомендации и предложения по совершенствованию преподавания дисциплины.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в установленном в порядке АНО «ООВО» «УЭУ».

6.2. Положение о контроле остаточных знаний обучающихся утверждается Ученым советом и вводится в действие приказом ректора АНО «ООВО» «УЭУ».

Образец титульного листа фонда оценочных средств

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Факультет экономики, управления и юриспруденции

Наименование кафедры _____

« Утверждаю»
Декан факультета экономики,
управления и юриспруденции

(Ф.И.О.)

« __ » _____ 202_ год

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ КОЗ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование образовательной программы

Квалификация выпускника _____

Для всех форм обучения

Разработчики ФОС КОЗ по дисциплине _____
(ФИО, должность)

_____ (подпись)
Дата _____

Фонд оценочных средств КОЗ по дисциплине утвержден на заседании кафедры _____

Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.

Заведующий кафедрой _____
(наименование кафедры)

_____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)
_____ 20__ г.

Согласовано учебным отделом факультета экономики, управления и юриспруденции

Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.

Начальник учебного отдела _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

ВЕДОМОСТЬ
результатов контроля остаточных знаний

Образовательная программа _____
Кафедра _____
Группа/курс _____
Дисциплина _____
Преподаватель _____
Дата проведения: _____

Количество обучающихся	Неаттестованные	Абсолютная успеваемость, %		Качество знаний %	
		промежуточная аттестация	КОЗ	промежуточная аттестация	КОЗ

Вопросы, вызвавшие затруднения:

1. _____
2. _____

Виды работ по ликвидации пробелов:

1. _____

Ответственный за проведение КОЗ _____ / _____ /

Дата «__» _____ 202_ г.