

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 07.09.2026 13:53:54

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c037894b453161b40794789098c29877e90ff5

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Автономная некоммерческая организация

«Образовательная организация высшего образования»

«Университет экономики и управления»

Факультет экономики, управления и юриспруденции

Кафедра управления и бизнес-информатики

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

_____ Г.П. Узунова

«02» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б1.В.ДВ.03.01 Электронный бизнес

Направление подготовки

38.03.05 Бизнес-информатика

Образовательная программа

Специалист по информационным системам и технологиям

Квалификация выпускника: бакалавр

Для всех

форм обучения

г. Симферополь, 2026

Индекс дисциплины по учебному плану	Наименование дисциплины
Б1.В.ДВ.03.01	ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЗНЕС
Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся знаний, навыков и способностей в области использования электронного бизнеса в управлении ресурсами предприятия, правового регулирования электронной коммерции.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к «Дисциплинам по выбору 3» части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 программы бакалавриата
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2
Содержание дисциплины	Тема 1. Основные понятия электронного бизнеса Тема 2. Основные формы присутствия компаний в Интернете Тема 3. Электронный брендинг и маркетинг Тема 4. Государственные услуги для электронного бизнеса. Тема 5. Мобильный электронный бизнес. Электронный бизнес в социальных сетях Тема 6. Информационная безопасность электронного бизнеса
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов)
Форма промежуточной аттестации	Зачет

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы бакалавриата	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	5
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
5. Контроль качества освоения дисциплины	9
6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	10
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	10
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	11
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	11
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	11
11. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине	12
12. Приложение к РПД	

1.ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Целью изучения дисциплины Электронный бизнес является формирование у обучающихся знаний, навыков и способностей в области использования электронного бизнеса в управлении ресурсами предприятия, правового регулирования электронной коммерции.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2	Способен управлять электронным бизнесом, ИТ-сервисами и контентом предприятия	ПК-2.1 Знает основные виды электронного бизнеса, электронной коммерции, контента информационных ресурсов предприятия и ИТ-сервисов, а также методы управления ИТ-сервисами; ПК-2.2. Умеет организовать процессы жизненного цикла как электронного бизнеса, так и ИТ-сервиса; ПК-2.3. Владеет инструментами управления электронным бизнесом, ИТ-сервисами и контентом предприятия.

2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 Электронный бизнес относится к «Дисциплинам по выбору 3» части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 программы бакалавриата. «Дисциплины (модули)» учебного плана ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика. Дисциплина Электронный бизнес изучается обучающимися очной формы обучения в 6 семестре, очно-заочной формы обучения – в 7 семестре.

При изучении данной дисциплины обучающийся использует знания, умения и навыки, которые сформированы в процессе изучения предшествующих дисциплин: Основы бизнес-информатики, Компьютерные сети, Web-дизайн.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины Электронный бизнес, будут необходимы для углубленного и осмысленного восприятия дисциплин: Корпоративные информационные системы, Эффективность информационных систем, Основы цифровой экономики.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина Электронный бизнес, включает: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

Типы задач и задач профессиональной деятельности (организационно-управленческий), к которым готовится обучающийся, определены учебным планом, а именно:

- управлять электронным бизнесом, ИТ-сервисами и контентом предприятия;
- управление ИТ-сервисами;
- взаимодействие с профильными специалистами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем;
- разработка регламентов деятельности предприятия и управления жизненным циклом ИС.

3.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единиц (з.е.), 108 академических часов.

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единиц 108 часов

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа	38
Аудиторная работа(всего):	38
Лекции	12
Семинары, практические занятия	26
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	70
Курсовая работа	-
Зачет	+
Экзамен	-

Для очно-заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единиц 108 часов

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа	28
Аудиторная работа (всего):	28
Лекции	10
Семинары, практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	80
Курсовая работа	-
Зачет	+
Экзамен	-

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Наименование темы	Всего		Количество часов					
		ОФО	ОЗФО	Контактная работа				Внеаудит. работа	
				Лекции		Практические		Самост. работа	
				ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО
1.	Основные понятия электронного бизнеса	18	18	2	2	4	4	12	12
2.	Основные формы присутствия компаний в Интернете	16	16	2	2	4	4	10	10
3.	Электронный брендинг и маркетинг	18	18	2	2	4	4	12	12
4.	Государственные услуги для электронного бизнеса	18	18	2	2	4	2	12	14
5.	Мобильный электронный бизнес. Электронный бизнес в социальных сетях.	20	20	2	2	6	2	12	16
6.	Информационная безопасность электронного бизнеса	18	18	2		4	2	12	16
	Всего по дисциплине	72	72	12	10	26	18	70	80
	Контроль								
	Итого	108	108	12	10	26	18	70	80

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Основные понятия электронного бизнеса.

Понятие электронного бизнеса и электронной коммерции, история их возникновения. Физические и цифровые товары и услуги в интернете. Бизнес-сайт и его продвижение. Основные виды деятельности компаний электронного бизнеса. Электронные деньги, платежные интернет-системы, интернет-банкинг.

Понятие электронного документа и электронно-цифровой подписи.

Российское законодательство о различных видах электронного взаимодействия с участием бизнес-организаций: заключение в электронном виде договоров, оформление электронных счетов-фактур, сдача в электронном виде налоговой отчетности.

Тема 2. Основные формы присутствия компаний в Интернете.

Основные особенности коммерческой деятельности в среде Интернет. Электронная визитная карточка. Электронный каталог. Электронный магазин и электронный киоск. Торговые Интернет-системы. Управление контентом и документами в компаниях электронного бизнеса.

Тема 3. Электронный брендинг и маркетинг.

Имидж продукта и его инновационное развитие. Рекламная идея, функциональная и имиджевая реклама, основные условия эффективной рекламы. Понятие бренда. Трейд-

маркинг, брендинг, рестайлинг, ребрендинг, ко-брендинг. Маркетинг и блоггинг. Основные особенности маркетинга в электронной среде.

Понятие электронной торговой площадки, ее регламент, основные функции и услуги. Электронные биржи. Механизм электронных аукционов. Процедуры участия в электронных торгах. Размещение госзаказа и проведение госзакупок.

Тема 4. Государственные услуги для электронного бизнеса.

Портал государственных услуг, основные виды государственных услуг для бизнеса. Основные принципы организации системы предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде. Особенности взаимодействия компаний электронного бизнеса с государством.

Тема 5. Мобильный электронный бизнес. Электронный бизнес в социальных сетях.

Понятие мобильного контента. Мобильные сервисы и приложения. Основные тенденции и особенности мобильного электронного бизнеса. Мобильные платежи. Мобильный маркетинг и реклама. Рынок мобильных товаров и услуг.

Основные понятия и виды социальных сетей. Социальное программное обеспечение. Бизнес - коммуникации. Особенности социальных сетей для бизнеса, их основные услуги. Деятельность компаний электронного бизнеса в социальных сетях.

Тема 6. Информационная безопасность электронного бизнеса.

Защита информации и информационная безопасность в сфере электронного бизнеса. ГОСТ Р ИСО/МЭК «Критерии оценки безопасности информационных технологий - 15408». Стандарты менеджмента информационной безопасности серии 27000.

4.3.Содержание практических занятий (очная форма обучения)

Разделы, темы, дидактические единицы
Практическое занятие 1. Электронные деньги, платежные интернет-системы, интернет-банкинг (2 часа) 1. Физические и цифровые товары и услуги в интернете. 2. Бизнес-сайт и его продвижение. Основные виды деятельности компаний электронного бизнеса. 3. Электронные деньги, платежные интернет-системы, интернет-банкинг. Практическое занятие 2. Электронное взаимодействие с участием бизнес-организаций (2 часа) 1. Понятие электронного документа и электронно-цифровой подписи. 2. Заключение в электронном виде договоров, оформление электронных счетов-фактур, сдача в электронном виде налоговой отчетности.
Практическое занятие 3. Основные особенности коммерческой деятельности в среде Интернет. (2 часа) 1. Основные особенности коммерческой деятельности в среде Интернет. 2. Электронная визитная карточка. Электронный каталог. 3. Электронный магазин и электронный киоск. Практическое занятие 4. Торговые Интернет-системы. (2 часа) 1. Торговые Интернет-системы. 2. Управление контентом и документами в компаниях электронного бизнеса.
Практическое занятие 5. Электронный брендинг и маркетинг (2 часа) 1. Трейд- маркинг, брендинг, рестайлинг, ребрендинг, ко-брендинг. 2. Маркетинг и блоггинг. Практическое занятие 6. Электронные биржи (2 часа) 1. Механизм электронных аукционов. 2. Процедуры участия в электронных торгах. 3. Размещение госзаказа и проведение госзакупок.
Практическое занятие 7-8. Основные виды государственных услуг для бизнеса (4

часа) 1. Портал государственных услуг, основные виды государственных услуг для бизнеса. 2. Основные принципы организации системы предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде. 3. Особенности взаимодействия компаний электронного бизнеса с государством.
Практическое занятие 9-10. Мобильные сервисы и приложения. (4 часа) 1. Мобильные сервисы и приложения. Основные тенденции и особенности мобильного электронного бизнеса. 2. Мобильные платежи. 3. Мобильный маркетинг и реклама. Рынок мобильных товаров и услуг. Практическое занятие 11. Деятельность компаний электронного бизнеса в социальных сетях. (2 часа) 1. Социальное программное обеспечение. 2. Бизнес - коммуникации. 3. Особенности социальных сетей для бизнеса, их основные услуги. Деятельность компаний электронного бизнеса в социальных сетях.
Практическое занятие 12-13. Защита информации и информационная безопасность в сфере электронного бизнеса. (4 часа) 1. Защита информации и информационная безопасность в сфере электронного бизнеса. 2. ГОСТ Р ИСО/МЭК «Критерии оценки безопасности информационных технологий - 15408». 3. Стандарты менеджмента информационной безопасности серии 27000.

4.4. Содержание самостоятельной работы

Разделы, темы, дидактические единицы
Тема 1. Основные понятия электронного бизнеса Понятие электронного документа и электронно-цифровой подписи. Российское законодательство о различных видах электронного взаимодействия с участием бизнес-организаций: заключение в электронном виде договоров, оформление электронных счетов-фактур, сдача в электронном виде налоговой отчетности.
Тема 2. Основные формы присутствия компаний в Интернете Электронная визитная карточка. Электронный каталог. Электронный магазин и электронный киоск.
Тема 3. Электронный брендинг и маркетинг Понятие электронной торговой площадки, ее регламент, основные функции и услуги. Электронные биржи. Механизм электронных аукционов. Процедуры участия в электронных торгах. Размещение госзаказа и проведение госзакупок.
Тема 4. Государственные услуги для электронного бизнеса Особенности взаимодействия компаний электронного бизнеса с государством.
Тема 5. Мобильный электронный бизнес. Электронный бизнес в социальных сетях Основные понятия и виды социальных сетей. Социальное программное обеспечение. Бизнес - коммуникации. Особенности социальных сетей для бизнеса, их основные услуги. Деятельность компаний электронного бизнеса в социальных сетях.
Тема 6. Информационная безопасность электронного бизнеса Стандарты менеджмента информационной безопасности серии 27000.

5. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

Вид промежуточной аттестации – зачет. Форма проведения промежуточной аттестации – письменный зачет.

Фонд оценочных средств по дисциплине приведен в приложении к РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Яковенко Л.В., Электронный бизнес: методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся / Л.В. Яковенко. – Симферополь: АНО «ООВО» «Университет экономики и управления», 2026. – 19 с.

2. Терминологический словарь по предметам кафедры «Бизнес-информатика» / составители Я. А. Донченко [и др.]. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2020. — 240 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108063.html> (дата обращения: 16.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Катаев, А. В. Технологии маркетинга в интернет-среде : учебное пособие / А. В. Катаев, И. А. Названова. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2024. — 146 с. — ISBN 978-5-9275-4644-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149683.html> (дата обращения: 16.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Белоконская, Е. Г. Основы интернет-трейдинга : учебное пособие / Е. Г. Белоконская. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 138 с. — ISBN 978-5-4497-2225-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131412.html> (дата обращения: 16.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Кудряшов, А. А. Электронный бизнес : учебное пособие / А. А. Кудряшов. — Самара : Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 175 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/75426.html> (дата обращения: 16.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Ревинова, С. Ю. Бизнес в Интернете. В 2 частях. Ч.1 : учебно-методическое пособие / С. Ю. Ревинова. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2018. — 64 с. — ISBN 978-5-209-08754-0 (ч.1), 978-5-209-08753-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104184.html> (дата обращения: 16.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Ревинова, С. Ю. Бизнес в Интернете. В 2 частях. Ч.2 : учебно-методическое пособие / С. Ю. Ревинова. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2018. — 55 с. — ISBN 978-5-209-08755-7 (ч.2), 978-5-209-08753-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105790.html> (дата обращения: 16.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Гофман, П. М. Промышленный интернет вещей. Компоненты полевого уровня : учебное пособие / П. М. Гофман, П. А. Кузнецов. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2022. — 176 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/146515.html> (дата обращения: 16.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная литература:

7. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование : учебное пособие / В. Л. Горбунов. — 4-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 422 с. — ISBN 978-5-4497-2447-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133925.html> (дата обращения: 16.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Информационно-правовой портал «Гарант»: официальный сайт. – URL: <http://www.garant.ru> – Текст: электронный.
2. Цифровой образовательный ресурс «IPRsmart»: официальный сайт. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> – Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: официальный сайт. – URL: <https://cyberleninka.ru/> – Текст: электронный.
4. Российский интернет-портал и аналитическое агентство TAdviser: официальный сайт. – URL: <https://www.tadviser.ru/> – Текст: электронный.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При проведении лекций, семинарских (практических) занятий, самостоятельной работе обучающихся применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения обучающихся в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

- творческое задание. Выполнение творческих заданий требует от обучающегося воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода;
- групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

В ходе освоения дисциплины при проведении контактных занятий используются следующие формы обучения, способствующие формированию компетенций: лекции-дискуссии; кейс-метод; решение задач; ситуационный анализ; обсуждение рефератов и докладов; разработка групповых проектов; встречи с представителями государственных и общественных организаций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

*программы, обеспечивающие доступ в сеть «Интернет» (например, «Googlechrome»);

*программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows MediaPlayer»);

*программы для демонстрации и создания презентаций (например, «MicrosoftPowerPoint»).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для преподавания дисциплины требуются специальные материально-технические средства (компьютерный класс и т.п.). Во время лекционных занятий, которые проводятся в большой аудитории, могут использоваться проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего материала, мультимедийные проекторы Epson, BenqViewSonic; экраны для проекторов; ноутбуки Asus, Lenovo, микрофоны.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: Microsoft, Windows, Microsoft Office, LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, КонсультантПлюс, Kaspersky Security, VLC, Media Player, Прометей.