

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.09.2026 16:54:18

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c07095448453b5d5603f94388908e39877a6bcb5f

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Автономная некоммерческая организация
«Образовательная организация высшего образования»
«Университет экономики и управления»**

Факультет экономики, управления и юриспруденции

Кафедра экономики и туризма

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

_____ Г.П. Узунова

«02» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б1.О.11 Экономика организации

Направление подготовки

38.03.03 Управление персоналом

Образовательная программа

Специалист по управлению персоналом

Квалификация выпускника бакалавр

Для всех

форм обучения

г. Симферополь, 2026

Индекс дисциплины по учебному плану	Наименование дисциплины
Б1.О.11	ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ
Цель изучения дисциплины	в подготовке специалиста обладающего умениями и знаниями о принципах и закономерностях функционирования организации как хозяйственной системы, о методах планирования и управления деятельностью организации в целях повышения ее эффективности, а также приобретение навыков самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к обязательной части блока 1. «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-10
Содержание дисциплины	Тема 1. Организация (предприятие) и ее роль в экономике Тема 2. Производственная структура предприятия Тема 3. Организации производственного процесса Тема 4. Финансовые ресурсы предприятия: основные и оборотные средства Тема 5. Персонал предприятия Тема 6. Основные экономические показатели деятельности организации Тема 7. Планирование деятельности предприятия Тема 8. Эффективность деятельности предприятия
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы 144 часов
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	5
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
5. Контроль качества освоения дисциплины	10
6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	10
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	10
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	11
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	11
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	12
11. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине	12
12. Приложение к РПД	

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель изучения дисциплины Б1.О.11 Экономика организации состоит в подготовке бакалавра, обладающего умениями и знаниями о принципах и закономерностях функционирования организации как хозяйственной системы, о методах планирования и управления деятельностью организации в целях повышения ее эффективности, а также приобретение навыков самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Экономика организации»:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, мотивы поведения субъектов экономической деятельности, цели и формы государственного регулирования экономики УК-10.2 Умеет применять методы экономического и финансового планирования для обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности УК-10.3 Владеет навыками применения методов и инструментов экономического, финансового анализа для принятия экономических решений в различных областях жизнедеятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Данная дисциплина Б1.О.11 «Экономика организации» относится к обязательной части блока 1. «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика. Программа строится на предпосылке, что студенты владеют базовыми положениями, экономической теории, экономической географии, знакомы с основными фактами экономической истории.

Знания, умения и навыки, полученные студентами при изучении данной дисциплины, будут использованы при изучении дисциплин: Налоги и налогообложение, Экономический и финансовый анализ, Бухгалтерский (управленческий) учет.

Дисциплина читается во втором семестре ОФО и ОЗФО.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина Б1.О.11 «Экономика организации», включает: 08. Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное операций

на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Типы задач и задачи профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, определены учебным планом, а именно:

1. Аналитический,

- проведение обучающимися анализа ситуации в реальных социальных условиях для,
- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения экономических и финансовых расчетов,
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов.

2. Расчетно-экономический,

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических, финансовых и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов,
- разработка экономических разделов планов хозяйствующих субъектов различных форм собственности, организаций и ведомств
- проведение расчетов экономических, финансовых и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы,
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единиц (ЗЕ), 144 академических часов.

3.1. Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах)

Для очной формы обучения

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа	44
Аудиторная работа (всего):	44
Лекции	28
Семинары, практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	64
Экзамен	36

Для очно-заочной формы обучения

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа	34
Аудиторная работа (всего):	34
Лекции	22
Семинары, практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	74
Экзамен	36

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ тем ы	Наименование темы	Всего		Количество часов					
		ОФО	ОЗФО	Контактная работа (аудиторная работа)				Внеаудит. работа	
				Лекции		Практическ.		Самост. работа	
				ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО
1	Организация (предприятие) и ее роль в экономике	12	12	4	4	2	2	6	6
2	Производственная структура предприятия	14	14	2	2	2		10	12
3	Организации производственного процесса	14	14	4	2	2		8	12
4	Финансовые ресурсы предприятия: основные и оборотные средства	14	14	4	4	2	2	8	8
5	Персонал предприятия	12	12	2	2	2	2	8	8
6	Основные экономические показатели деятельности организации	14	14	6	4	2	2	6	8
7	Планирование деятельности предприятия	14	14	4	2	2	2	8	10
8	Эффективность деятельности предприятия	14	14	2	2	2	2	10	10
	Всего по дисциплине	108	108	28	22	16	12	64	74
	Экзамен	36	36						
	Итого	144	144						

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Организация (предприятие) и ее роль в экономике

Понятие организации (предприятия), цели, задачи, мотивы деятельности. Предприятие как основное звено экономики. Предприятие как единство технической, экономической, социальной и организационной систем, их характеристика. Классификация предприятий по отраслевой принадлежности, по характеру потребляемого сырья, по назначению готовой продукции, по типам производства и методам организации производственного процесса, по степени специализации, механизации, автоматизации, по времени работы в течение года

Тема 2. Производственная структура предприятия

Производственная структура и факторы, ее формирующие. Понятие рабочего места, участка, цеха: их виды и назначение. Характеристика основного, вспомогательного, обслуживающего, побочного производств. Производственная структура предприятия, ее состав и назначение.

Тема 3. Организации производственного процесса

Понятие организации производства. Принципы организации производства. Типы промышленного производства: единичное, серийное, массовое; их влияние на экономику и организацию производства. Методы организации производственного процесса.

Тема 4. Финансовые ресурсы предприятия: основные и оборотные средства
Уставный капитал и имущество предприятия. Состав активов предприятия, их характеристика. Ресурсы предприятия как основа производственной деятельности. Понятие основного капитала организации, его состав и структура. Характеристика основных средств и нематериальных активов. Оценка и учёт основных фондов. Износ и амортизация основных фондов. Порядок использования амортизационных отчислений. Лизинг основного капитала. Показатели использования основных фондов. Понятие, сущность и структура оборотных фондов и фондов обращения. Кругооборот оборотных средств. Источники образования оборотных фондов. Методы определения плановой потребности организации в оборотном капитале. Показатели, характеризующие эффективность использования оборотных средств.

Тема 5. Персонал предприятия

Персонал предприятия: понятие, состав и классификация. Количественные и качественные характеристики кадрового состава. Структура кадров организации. Кадровая политика организации и ее основные элементы. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов. Определение производительности труда, трудоемкость изготовления продукции. Определение понятий оплаты труда и заработная плата. Структура оплаты труда работников организации. Формы и системы оплаты труда. Фонд заработной платы.

Тема 6. Основные экономические показатели деятельности организации (предприятия)

Понятие затрат, издержек производства и обращения. Виды себестоимости продукции. Финансовые результаты предприятия. Экономическое содержание, виды и структура цен. Ценовая политика предприятия. Налогообложение предприятий. Понятие дохода и прибыли предприятия. Сущность, виды, механизм формирования, использования и распределения прибыли. Рентабельность производства, продукции, капитала, методика определения и сфера определения.

Тема 7. Планирование деятельности предприятия

Содержание и методы планирования. Виды планов (стратегические, среднесрочные, текущие, оперативные) их характеристика и взаимосвязь. Бизнес-план, его роль и назначение. Основные разделы бизнес-плана.

Тема 8. Эффективность деятельности предприятия

Показатели эффективности деятельности предприятия – обеспечение высоких темпов развития предприятия, рост конкурентных позиций на потребительском рынке. Сущность и природа риска. Виды хозяйственных рисков. Методы оценки уровня рисков. Страхование хозяйственных рисков- внутреннее, внешнее. Оптимизация финансового состояния предприятия. Показатели платежеспособности, финансовой устойчивости, уровня рентабельности хозяйственных активов, пути их оптимизации.

4.3. Содержание практических занятий (очная форма обучения)

Разделы, темы, дидактические единицы
Тема 1. Организация (предприятие) и ее роль в экономике 1. Сущность и классификация предприятий 2. Собственность предприятия в рыночной экономической системе
Тема 2. Производственная структура предприятия 1. Общая и организационная структура 2. Производственная структура предприятия
Тема 3. Организации производственного процесса 1. Типы промышленного производства 2. Организация производственного процесса 3. Производственный цикл

Тема 4. Финансовые ресурсы предприятия: основные и оборотные средства 1. Основные фонды 2. Оборотные средства 3. Показатели эффективности использования основных и оборотных средств
Тема 5. Персонал предприятия 1. Персонал предприятия: понятие, состав и классификация. 2. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов. 3. Определение понятий оплаты труда и заработная плата.
Тема 6. Основные экономические показатели деятельности организации 1. Что такое основные экономические показатели 2. Состав основных экономических показателей предприятия 3. Расчет основных экономических показателей
Тема 7. Планирование деятельности предприятия 1. Принципы и методы планирования, виды и этапы 2. Долгосрочное планирование 3. Среднесрочное и текущее планирование
Тема 8. Эффективность деятельности предприятия 1. Показатели эффективности деятельности предприятия 2. Сущность и природа риска. 3. Оптимизация финансового состояния предприятия.

4.4 Содержание самостоятельной работы

Разделы, темы, дидактические единицы
Тема 1. Организация (предприятие) и ее роль в экономике 1. Регистрация, банкротство и ликвидация предприятия 2. Издержки предприятия, их виды и структура 3. Себестоимость и прибыль предприятия
Тема 2. Производственная структура предприятия 1. Понятие организационной структуры управления 2. Линейная структура управления 3. Функциональная структура управления 4. Дивизиональная структура управления 5. Адаптивные структуры управления 6. Принципы построения организационной структуры управления
Тема 3. Организации производственного процесса 1. Принципы организации производства. 2. Типы промышленного производства: единичное, серийное, массовое; их влияние на экономику и организацию производства. 3. Методы организации производственного процесса.
Тема 4. Финансовые ресурсы предприятия: основные и оборотные средства 1. Уставный капитал и имущество предприятия. 2. Характеристика основных средств и нематериальных активов. 3. Оценка и учёт основных фондов. 4. Лизинг основного капитала.
Тема 5. Персонал предприятия 1. Персонал предприятия: понятие, состав и классификация. 2. Структура кадров организации. 3. Определение понятий оплаты труда и заработная плата. 4. Фонд заработной платы.
Тема 6. Основные экономические показатели деятельности организации 1. Примеры анализа основных экономических показателей деятельности предприятия 2. Динамика основных экономических показателей 3. Пример расчета основных экономических показателей с анализом
Тема 7. Планирование деятельности предприятия

1.Содержание и методы планирования.
2.Виды планов (стратегические, среднесрочные, текущие, оперативные) их характеристика и взаимосвязь.
3.Бизнес-план, его роль и назначение.
Тема 8. Эффективность деятельности предприятия
1. Показатели эффективности деятельности предприятия.
2.Сущность и природа риска.
3.Страхование хозяйственных рисков- внутреннее, внешнее.

5. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

Вид промежуточной аттестации – экзамен. Форма проведения промежуточной аттестации – письменный экзамен.

Фонд оценочных средств по дисциплине приведен в приложении к РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Моисеенко, Д. Д. Экономика предприятий (организаций): учебно-метод. пособ./ Д. Д. Моисеенко. - Симферополь: АНО"ООВО" "УЭУ", 2023. - 173 с.

2. Моисеенко, Д. Д. Экономика фирмы (краткий курс лекций) / Д. Д. Моисеенко, Н. С. Узунова. — Симферополь : Университет экономики и управле-ния, 2022. — 90 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86426.html> (дата обращения: 19.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Моисеенко, Д. Д. Экономика организации: учебно-методическое пособие (методические рекомендации к проведению семинарских (практических) занятий) / Д.Д. Моисеенко – Симферополь: АНО «ООВО» «Университет экономики и управления», 2021 – 16 с. – Текст: электронный.

4. Моисеенко, Д. Д. Экономика организации: методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов / Д.Д. Моисеенко – Симферополь: АНО «ООВО» «Университет экономики и управления», 2021 – 21 с. – Текст: электронный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная учебная литература:

1. Алексейчева Е.Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник для бакалавров / Алексейчева Е.Ю., Магомедов М.Д., Костин И.Б.. — Москва : Дашков и К, 2022. — 291 с. — ISBN 978-5-394-03287-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPRsmart: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85675.html> (дата обращения: 19.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Беляцкая Т.Н. Экономика организации : учебное пособие / Беляцкая Т.Н.. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 284 с. — ISBN 978-985-503-968-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100377.html> (дата обращения: 19.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Русак Е.С. Экономика организации (предприятия) : ответы на экзаменационные вопросы / Русак Е.С., Сапелкина Е.И.. — Минск : Тетралит, 2021. — 160 с. — ISBN 978-985-7171-31-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPRsmart: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88881.html>

б) дополнительная учебная литература:

1. Забелина Е.А. Экономика организации. Учебная практика : пособие / Забелина Е.А.. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2021. — 270 с. — ISBN 978-985-503-913-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93403.html> (дата обращения: 19.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Маслевич Т.П. Экономика организации : учебник для бакалавров / Маслевич Т.П.. — Москва : Дашков и К, 2022. — 330 с. — ISBN 978-5-394-03037-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPRsmart: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85490.html> (дата обращения: 19.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ

«ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ - СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Информационно-правовой портал «Гарант»: официальный сайт. — URL: <http://www.garant.ru> — Текст: электронный.

2. Цифровой образовательный ресурс «IPRsmart»: официальный сайт. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> — Текст: электронный.

3. «Галерея экономистов» (Материалы об экономистах и направлениях экономической теории) официальный сайт. — URL: <http://gallery.economicus.ru> — Текст: электронный.

4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ (Росстат): официальный сайт. — URL: <https://rosstat.gov.ru/> - Текст: электронный.

5. Официальный сайт территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Крым (Крымстат): официальный сайт. — URL: <https://crimea.gks.ru/> - Текст: электронный.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При проведении лекций, семинарских (практических) занятий, самостоятельной работе обучающихся применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения обучающихся в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

- творческое задание. Выполнение творческих заданий требует от обучающегося воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода;

- групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

В ходе освоения дисциплины при проведении контактных занятий используются следующие формы обучения, способствующие формированию компетенций: лекции-дискуссии; кейс-метод; решение задач; ситуационный анализ; обсуждение рефератов и докладов; разработка групповых проектов.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- *программы, обеспечивающие доступ в сеть «Интернет» (например, «Google chrome»);

- *программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);

- *программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для преподавания дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако во время лекционных занятий, которые проводятся в большой аудитории, использовать проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего материала, мультимедийные проекторы Epson, Benq ViewSonic; экраны для проекторов; ноутбуки Asus, Lenovo, микрофоны.