

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.08.2024 19:26:15

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f84482452fd416749430008298776410f5

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»
Факультет экономики, управления и юриспруденции
Кафедра «Социально-гуманитарные дисциплины»**

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по организации
учебного процесса
/ Н.С. Узунова
«31» февраля 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Право

Направление подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика

Профиль
Специалист по информационным системам и технологиям

Квалификация выпускника
Бакалавр

Для всех
форм обучения

Симферополь 2024

АННОТАЦИЯ	
Индекс дисциплины по учебному плану	Наименование дисциплины
Б1.О.04	ПРАВО
Цель изучения дисциплины	Формирование системы знаний по основам теории государства и права и основных отраслей права (конституционного, уголовного, административного, гражданского, семейного, трудового); формирование навыков применения норм права в профессиональной деятельности; способствование формированию у обучающихся высокого уровня правовой культуры, пониманию правовых процессов, происходящих в нашем государстве, воспитание чувства уважения к закону.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к обязательной части программы бакалавриата
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-2
Содержание дисциплины	Тема 1. Предмет, метод и задачи курса «Право» Тема 2. Основы теории государства Тема 3. Основы теории права Тема 4. Основы конституционного права Тема 5. Основы гражданского права Тема 6. Основы трудового права Тема 7. Основы семейного права Тема 8. Основы административного права Тема 9. Основы уголовного права
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Содержание

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы бакалавриата...	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....	5
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся...	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
5. Контроль качества освоения дисциплины.....	9
6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	9
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	9
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	10
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	10
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	10
11. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине	11

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы бакалавриата

Целью преподавания курса «Право» является формирование системы знаний по основам теории государства и права и основных отраслей права (конституционного, уголовного, административного, гражданского, трудового); формирование навыков применения норм права в профессиональной деятельности; способствование формированию у обучающихся высокого уровня правовой культуры, пониманию правовых процессов, происходящих в нашем государстве, воспитание чувства уважения к закону.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Знает подходы к постановке задач для достижения поставленной цели, обладает знаниями в выборе оптимальных способов их решения. УК-2.2. Умеет, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, выбирать оптимальные способы решения задач в профессиональной области для достижения поставленной цели УК-2.3. Владеет навыками определения круга профессиональных задач в рамках поставленной цели; выбором оптимальных способов их решения с учетом действующих правовых норм и имеющихся ресурсов

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.О.04 «Право» относится к обязательной части дисциплин учебного плана ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

Дисциплина «Право» изучается в 1 семестре. При изучении данной дисциплины обучающийся использует знания, умения и навыки, которые сформированы в процессе изучения предшествующих (или осваиваемых параллельно) дисциплин (практик): история, философия, логика.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (з.е.), 72 академических часа.

3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы 72 часа

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа	30
Аудиторная работа (всего):	30
Лекции	20

Семинары, практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	42
Зачет	+

Для очно-заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы 72 часа

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоёмкость дисциплины	72
Контактная работа	20
Аудиторная работа (всего):	20
Лекции	14
Семинары, практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	52
Зачет	+

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоёмкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ тем ы	Наименование темы	Всего		Количество часов					
				Контактная работа				Внеаудит работа	
				Лекции		Практич		Самост. работа	
ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО		
1.	Предмет, метод и задачи курса «Право»	6	6	2	-	-	-	4	6
2.	Основы теории государства	6	8	2	2	-	-	4	6
3.	Основы теории права	12	10	4	2	2	2	6	6
4.	Основы конституционного права	6	8	2	2	-	-	4	6
5.	Основы гражданского права	10	10	2	2	2	2	6	6
6.	Основы трудового права	8	8	2	2	2	-	4	6
7.	Основы семейного права	6	4	2	-	-	-	4	4
8.	Основы административного права	10	8	2	2	2	-	6	6
9.	Основы уголовного права	8	10	2	2	2	2	4	6
Всего по дисциплине		72	72	20	14	10	6	42	52
Зачет		+	+						
Итого		72	72						

4.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Предмет, метод и задачи курса «Право»

Государство и право как объект изучения юридической науки. Государственно-правовые явления и их характерные черты. Система юридических наук. Предмет изучения и задачи курса «Право» в формировании личности студента.

Тема 2. Основы теории государства

Понятие государства, его признаки и функции, теории происхождения государства, типология, классификация форм государства, виды политических режимов, ветви государственной власти, правовое государство, понятие и признаки.

Тема 3. Основы теории права

Понятие права, его признаки, функции права и сферы его применения. Формы (источники) права. Отрасли права: понятие и система. Понятие и состав правоотношения. Участники (субъекты) правоотношений.

Тема 4. Основы конституционного права

Понятие конституционного права, структура, основы конституционного строя, правовой статус личности, формирование, структура, полномочия субъектов государственной власти и органов местного самоуправления.

Тема 5. Основы гражданского права

Понятие, законодательство и система гражданского права. Субъекты и объекты гражданского права. Понятие и формы права собственности. Наследование.

Тема 6. Основы трудового права

Понятие трудового права, структура, трудовые правоотношения, социальное партнерство, трудовой договор (порядок заключения, изменения, прекращения), рабочее время, оплата труда, социальные гарантии.

Тема 7. Основы семейного права

Понятие семейного права, структура, брак, порядок заключения, расторжение брака, имущественные права, алименты.

Тема 8. Основы административного права

Понятие и система административного права, особенности административных правовых отношений, административный проступок, признаки, состав, административная ответственность, виды административных взысканий, особенности их применения.

Тема 9. Основы уголовного права

Понятие и система уголовного права, характеристика уголовных правоотношений, преступление, понятие, категории, характеристика состава преступления, стадии совершения преступления, соучастие, уголовная ответственность, виды уголовных наказаний, особенности применения, судимость.

4.3. Темы практических занятий

Тема 1. Основы теории права и государства (2 часа)

1. Органы государства, их классификация.
2. Общая характеристика судебной системы России.
3. Понятие, основные признаки и функции права.
4. Понятие и элементы системы права.
5. Понятие и виды правонарушений и юридической ответственности.

<p>Тема 2. Основы гражданского права (2 часа)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие права собственности, его общая характеристика. 2. Характеристика физических лиц как субъектов гражданского правоотношения. 3. Юридические лица как субъекты гражданского правоотношения. 4. Порядок наследования по завещанию. 5. Порядок наследования по закону.
<p>Тема 3. Основы трудового права (2 часа)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение занятости и трудоустройство в России. 2. Понятие и общая характеристика трудового договора. 3. Расторжение трудового договора по инициативе работника. 4. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
<p>Тема 4. Основы административного права (2 часа)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности административно-правовых отношений. 2. Понятие административного правонарушения. 3. Виды административных взысканий.
<p>Тема 5. Основы уголовного права (2 часа)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие преступления, его признаки. 2. Состав преступления. 3. Понятие и общая характеристика обстоятельств, исключающих преступность деяния. 4. Соучастие в преступлении. Виды соучастников. Уголовная ответственность соучастников. 5. Виды наказаний в уголовном праве РФ.

4.4. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Предмет, метод и задачи курса «Право»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика и система методов изучения курса «Право». 2. Объект и предмет курса «Право».
<p>Тема 2. Основы теории государства</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, признаки и функции государства. 2. Характеристика правового государства.
<p>Тема 3. Основы теории права</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика признаков права и его функций. 2. Система права и особенности правовых семей. 3. Юридические факты, как основание для возникновения правоотношений. 4. Правонарушение и юридическая ответственность.
<p>Тема 4. Основы конституционного права</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основы конституционного строя. 2. Правовой статус личности. 3. Способы и основания приобретения и прекращения гражданства РФ .
<p>Тема 5. Основы гражданского права</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Объекты гражданского оборота. 2. Гарантии обеспечения обязательств. 3. Приобретение наследства.
<p>Тема 6. Основы трудового права</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социальное партнерство. 2. Оплата и нормирование труда. 3. Гарантии и компенсации.
<p>Тема 7. Основы семейного права</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие брака в семейном праве России, его признаки и условия. 2. Правовое регулирование брачного договора в РФ. 3. Основания и порядок расторжения брака. 4. Имущественные права и обязанности супругов .

<p>Тема 8. Основы административного права</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности субъектов административного права. 2. Виды административных взысканий и порядок их применения. 3. Правовые последствия применения административных взысканий.
<p>Тема 9. Основы уголовного права</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Категории преступлений. 2. Порядок применения уголовного наказания. 3. Судимость и ее погашение.

5. Контроль качества освоения дисциплины

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

Вид промежуточной аттестации – зачет. Форма проведения промежуточной аттестации в целом по дисциплине – письменный зачет.

Фонд оценочных средств по дисциплине приведен в приложении к РПД.

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Краткий терминологический словарь по предметам кафедры социально-гуманитарных дисциплин. Авт. кол-в.: Турский И.И., Кудлай А.А., Лысяков О.А. Сергиенко М.И., Гаманко Е.А.- Симферополь : АНО «ООВО», УЭУ, 2020. – 175 с – Текст: электронный.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Правоведение : учебное пособие / Н. В. Мирошниченко, О. В. Жданова, Н. В. Еременко [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 146 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121693.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Правоведение : учебное пособие / составители Д. З. Муртаевой, В. Р. Набиуллиной. — Тюмень : Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2021. — 224 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108804.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Юнусова, А. Н. Правоведение : учебное пособие / А. Н. Юнусова. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 118 с. — ISBN 978-5-4487-0822-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120564.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная литература:

1. Белянская, О. В. Правоведение : учебно-методическое пособие / О. В. Белянская, П. В. Ветров, Е. А. Ларина. — Тамбов : Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина, 2020. — 214 с. — ISBN 978-5-00078-349-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109761.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Чумакова, О. В. Основы правоведения : учебное пособие для студентов неюридических вузов / О. В. Чумакова. — Москва : National Research, 2020. — 417 с. — ISBN 978-1-952243-11-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95596.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Юнусова, А. Н. Правоведение с основами семейного права и прав инвалидов :

учебник / А. Н. Юнусова. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 160 с. — ISBN 978-5-4487-0823-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120565.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Информационно-правовой портал «Гарант»: официальный сайт. – URL: <http://www.garant.ru> – Текст: электронный
2. Научная библиотека Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова (МГУ). – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://nbgmu.ru/>– Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp/>– Текст: электронный.
4. Образовательная платформа ЮРАЙТ. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: biblio-online.ru/– Текст: электронный.
5. Официальный интернет-портал правовой информации – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://pravo.gov.ru/>– Текст: электронный
6. Цифровой образовательный ресурс «IPRsmart»: официальный сайт. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> – Текст: электронный.
7. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ). – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://elibrary.rsl.ru/>– Текст: электронный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При проведении лекций, семинарских (практических) занятий, самостоятельной работе обучающихся применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения обучающихся в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

- творческое задание. Выполнение творческих заданий требует от обучающегося воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода;

- групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

В ходе освоения дисциплины при проведении контактных занятий используются следующие формы обучения, способствующие формированию компетенций: лекции-дискуссии; кейс-метод; решение задач; ситуационный анализ; обсуждение рефератов и докладов; разработка групповых проектов.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

*программы, обеспечивающие доступ в сеть «Интернет» (например, «Google

chrome»);

*программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);

*программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

11. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания учебной дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако во время проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых консультаций или индивидуальной работы студентов с преподавателем, которые проводятся в аудиториях (лекционных, для групповых занятий), используется проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего наглядного материала, как лектором, так и самими обучающимися: мультимедийные проекторы Epson, Benq ViewSonic; экраны для проекторов; ноутбуки Hewlett-Packard (HP); устройства для воспроизведения звука (усилитель звука, микрофон, колонки или динамики и др. оборудование).