

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 10.06.2026 15:07:59

Уникальный программный ключ: fd935d10451b860e912264c037858448452bfdb603f94388008e29877a6bcbf5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Факультет экономики, управления и юриспруденции

Кафедра «Управление и бизнес-информатика»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

Г.П. Узунова

«02» февраля 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Менеджмент землеустроительных и кадастровых работ

Направление подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) Кадастр недвижимости

Квалификация выпускника: бакалавр

Для всех

форм обучения

Симферополь 2026

1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Средства оценивания в ходе текущего контроля:

- устные опросы в ходе семинарских занятий;
- рефераты;
- тестирование.
- ситуационные/ практические задания, выполняемые в ходе занятий и/или рекомендуемые для самостоятельной работы.

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет соотношения между ними	УК-2.2 Предлагает способы решения поставленных задач, оценивает предложенные способы	УК-2.3 Проектирует решение конкретной задачи с учётом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
1.1 № 1-60 1.3 № 1-30	1.2 № 1-30	1.4 № 1-25
ОПК-3 - Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров		
ОПК-3.1 Знает основы системы управления землеустроительными и кадастровыми работами, законы, закономерности и принципы систем управления;	ОПК-3.2 Умеет применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров	ОПК-3.3 Владеет методами управления землеустроительными и кадастровыми работами
1.1. №1-30	1.2. №1-30;1.3.№1-30 1.4.№1-3;5-6;8;10-12;14-24	1.4 №4;7;9;13;25
ОПК-6 - Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ		
ОПК-6.1 Использует современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ.	ОПК-6.2 Выбирает эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ.	ОПК-6.3 Пользуется навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности
1.1. №1-30	1.2. №1-30;1.3.№1-30 1.4.№1-3;5-6;8;10-12;14-24	

1.1 Вопросы к текущему контролю

- 1 Специфика управления в сфере землеустроительных и кадастровых работ (ЗиКР).
- 2 Классификация кадастровых и землеустроительных предприятий по формам собственности и масштабу.
- 3 Роль кадастрового инженера как руководителя проекта.
- 4 Понятие и структура системы управления производством ЗиКР.
- 5 Внешняя и внутренняя среда землеустроительной организации.
6. Этапы жизненного цикла кадастрового проекта.
7. Бизнес-планирование в геодезической компании: основные разделы.
8. Календарное планирование полевых и камеральных работ.
9. Принципы организации рабочего места кадастрового инженера.
10. Нормирование труда при выполнении межевых и топографических работ.
11. Выбор организационной структуры для кадастровой фирмы (линейная, функциональная, матричная).
12. Управление качеством кадастровых работ: стандарты и требования.
13. Специфика мотивации персонала в геодезических организациях.
14. Управление профессиональным развитием и повышением квалификации кадастровых инженеров.
15. Техническое оснащение производства: оптимизация выбора геодезического оборудования.
16. Роль программного обеспечения в автоматизации менеджмента ЗиКР.
17. Делегирование полномочий в бригаде при проведении полевых работ.
18. Ценообразование в сфере кадастровых услуг (сметная стоимость работ).
19. Методы оценки эффективности деятельности кадастровой организации.
20. Управление рисками при проведении кадастровых работ (отказы в регистрации, реестровые ошибки).
21. Внутренний и внешний контроль качества в землеустройстве.
22. Управление затратами (себестоимость) на выполнение одного кадастрового дела.
23. Маркетинг услуг: продвижение кадастровых работ на рынке.
24. Управление взаимодействием с органами Росреестра.
25. Особенности управления контрактами по 44-ФЗ и 223-ФЗ в землеустройстве.
26. Этика и профессиональная ответственность менеджера ЗиКР.
27. Управление конфликтами с заказчиками работ.
28. Современные тренды в менеджменте геодезических данных (ГЧП, цифровизация).
29. Управление охраной труда и техникой безопасности на полевых работах.
30. Понятие «цифровой трансформации» в управлении кадастровым производством.

1.2 Темы рефератов

- 1 Современные методы управления проектами в сфере кадастра (Agile, Waterfall, Scrum).
- 2 Анализ рынка кадастровых услуг в регионе: стратегия конкуренции.
- 3 Оптимизация системы учета рабочего времени при проведении полевых геодезических работ.
- 4 Разработка системы мотивации труда для кадастровых инженеров.
- 5 Управление качеством подготовки межевых и технических планов: причины ошибок и способы их устранения.

- 6 Особенности менеджмента в государственных бюджетных учреждениях (ГБУ) кадастровой оценки.
- 7 Бизнес-план создания малого предприятия по оказанию кадастровых услуг.
- 8 Роль CRM-систем в управлении взаимоотношениями с заказчиками кадастровых работ.
- 9 Методика формирования сметной стоимости землеустроительных работ.
- 10 Управление рисками в кадастровой деятельности: как избежать приостановлений от Росреестра.
- 11 Внедрение бережливого производства (Lean) в камеральных процессах землеустройства.
- 12 Инструменты оценки эффективности инвестиций в геодезическое оборудование.
- 13 Особенности кадрового менеджмента в условиях сезонности землеустроительных работ.
- 14 Организация системы документооборота в кадастровой компании.
- 15 Аудит качества землеустроительной документации: управленческий подход.
- 16 Стратегическое планирование деятельности проектно-изыскательской организации.
- 17 Управление экологическими и социальными аспектами при проектировании землеустройства.
- 18 Использование ГИС-технологий как управленческого инструмента при планировании работ.
- 19 Правовое и организационное обеспечение взаимодействия кадастрового инженера с государственными органами.
- 20 Психология лидерства в коллективе геодезистов и землеустроителей.

1.3 Тестовые задания

1. Какой из перечисленных элементов НЕ относится к основным функциям менеджмента? а) Планирование б) Организация в) Контроль г) Анализ
2. Что является ключевым признаком землеустроительного или кадастрового проекта? а) Наличие большого количества сотрудников б) Уникальность, ограниченность во времени и ресурсах, наличие конечной цели в) Использование только специализированного программного обеспечения г) Ориентация исключительно на государственные заказы
3. Какая организационная структура наиболее распространена в небольших кадастровых организациях? а) Матричная б) Функциональная в) Линейная г) Командная
4. Что такое “нормирование труда” в контексте землеустроительных работ? а) Установление правил поведения сотрудников б) Определение времени, необходимого для выполнения определенных видов работ в) Анализ рыночной стоимости услуг г) Установка нормативов для хранения документов
5. Какой документ является основой для оценки стоимости кадастровых работ? а) Техническое задание б) Договор с заказчиком в) Нормативные документы по ценообразованию (сборники базовых цен) г) Штатное расписание организации
6. Что такое “риск” в управлении кадастровыми работами? а) Возможность получения более высокой прибыли б) Неопределенность, связанная с возможностью

возникновения неблагоприятных событий, влияющих на результат в) Необходимость использования дорогостоящего оборудования г) Жесткое регулирование со стороны государства

7. Какова основная цель управления качеством в землеустроительной организации? а) Минимизация затрат на производство б) Соответствие результата работ требованиям законодательства и ожиданиям заказчика в) Увеличение количества выполняемых проектов г) Повышение зарплаты сотрудников
8. Какой фактор является ключевым при выборе геодезического оборудования для кадастровой организации? а) Бренд производителя б) Стоимость оборудования в) Точность, надежность, производительность и соответствие задачам г) Цвет оборудования
9. В каком случае наиболее целесообразно применять Agile-методологию в управлении кадастровым проектом? а) При выполнении типовых проектов с четко известными требованиями б) При работе над крупными государственными проектами в) При выполнении проектов с меняющимися требованиями заказчика и необходимостью быстрой адаптации г) При проведении только полевых работ
10. Что такое “техническое задание” (ТЗ) в контексте кадастровых работ? а) Документ, регламентирующий внутренние процессы организации б) Документ, определяющий требования заказчика к результату работ в) Финансовый отчет о выполненных работах г) Инструкция по использованию геодезического оборудования

“Продолжите предложение”

11. Основной целью землеустроительной организации является _____.
12. При календарном планировании землеустроительных работ важно учитывать _____.
13. В менеджменте качества ЗиКР особое внимание уделяется _____.
14. Оценка эффективности деятельности кадастровой организации проводится на основе _____.
15. Мотивация персонала в землеустроительных работах должна учитывать _____.
16. Управление рисками в кадастровой деятельности направлено на _____.
17. При выборе организационной структуры для кадастровой фирмы следует ориентироваться на _____.
18. Цифровая трансформация в управлении кадастровым производством предполагает _____.
19. Управление охраной труда на полевых работах включает _____.
20. Главной задачей кадастрового инженера как руководителя проекта является _____.
21. Установите соответствие между функцией менеджмента и её проявлением в ЗиКР:

Функция менеджмента	Проявление в ЗиКР
----------------------------	--------------------------

Функция менеджмента	Проявление в ЗиКР
1. Планирование	А. Определение последовательности полевых и камеральных работ, сроков их выполнения
2. Организация	Б. Распределение обязанностей между членами бригады, обеспечение оборудованием
3. Мотивация	В. Предоставление премий за успешно выполненный проект, помощь в обучении
4. Контроль	Г. Проверка соответствия результатов полевых работ требованиям ТЗ, проверка документации

22. Установите соответствие между видом документа и его ролью в управлении ЗиКР:

Вид документа	Роль в управлении ЗиКР
1. Техническое задание	А. Основа для формирования сметной стоимости работ
2. Договор подряда	Б. Определяет требования заказчика к объему, срокам и качеству работ
3. Сметный расчет	В. Устанавливает правовые отношения между исполнителем и заказчиком, фиксирует условия
4. Календарный план	Г. Упорядочивает последовательность выполнения работ во времени

23. Установите соответствие между типом организационной структуры и его характеристикой:

Тип структуры	Характеристика
1. Линейная	А. Каждый сотрудник подчиняется нескольким руководителям (например, по функциям и проектам)

Тип структуры	Характеристика
2. Функциональная	Б. Ограничена в масштабах, подходит для малых фирм, четкая вертикаль власти
3. Матричная	В. Сотрудники группируются по видам выполняемых работ (например, полевые, камеральные)
4. Проектная	Г. Сотрудники объединяются для работы над конкретным проектом

24. Установите соответствие между видом риска и примером его реализации в ЗиКР:

Вид риска	Пример реализации в ЗиКР
1. Технический	А. Заказчик не оплачивает выполненные работы
2. Финансовый	Б. Недостаточная точность измерений из-за неисправности оборудования
3. Организационный	В. Изменение требований законодательства, приводящее к необходимости переделки документации
4. Правовой	Г. Неправильное распределение задач между членами бригады, приводящее к срыву сроков

25. Установите соответствие между типом программного обеспечения и его назначением в ЗиКР:

ПО	Назначение
1. Программы для ГИС	А. Обработка результатов измерений, создание цифровых моделей рельефа
2. Программы для обработки геодезических измерений (например, Credo, Topomatic)	Б. Управление проектами, распределение задач, отслеживание сроков
3. Системы управления проектами	В. Создание и анализ пространственных

ПО	Назначение
(например, MS Project)	данных, подготовка карт
4. CRM-системы	Г. Управление взаимоотношениями с клиентами, ведение базы данных заказчиков

26. Установите соответствие между этапом управления проектом и его содержанием:

Этап управления проектом	Содержание
1. Инициация	А. Отслеживание выполнения работ, контроль бюджета, управление изменениями
2. Планирование	Б. Определение целей, объемов работ, формирование команды, составление графика
3. Исполнение	В. Формулировка идеи проекта, определение его целесообразности, составление первичного ТЗ
4. Завершение	Г. Сдача проекта заказчику, анализ результатов, подведение итогов

27. Установите соответствие между методом менеджмента и его применением в ЗиКР:

Метод менеджмента	Применение в ЗиКР
1. Бенчмаркинг	А. Анализ лучших практик конкурентов для улучшения своих показателей
2. SWOT-анализ	Б. Оценка сильных и слабых сторон организации, возможностей и угроз внешней среды
3. Метод критического пути	В. Определение последовательности работ, влияющих на общую продолжительность проекта
4. Реинжиниринг бизнес-	Г. Кардинальное переосмысление и перепроектирование

Метод менеджмента	Применение в ЗиКР
процессов	основных процессов организации

28. Установите соответствие между типом мотивации и его примером в ЗиКР:

Тип мотивации	Пример
1. Материальная	А. Благодарность от руководителя, грамота за успешное выполнение проекта
2. Нематериальная	Б. Премия за достижение высоких показателей точности измерений
3. Социальная	В. Возможность получения нового оборудования, участия в интересных проектах
4. Профессиональная	Г. Предоставление возможности обучения и повышения квалификации

29. Установите соответствие между видом контроля и его объектом в ЗиКР:

Вид контроля	Объект контроля
1. Производственный	А. Соответствие результатов работ требованиям законодательства и ТЗ
2. Государственный	Б. Соблюдение правил охраны труда и техники безопасности на полевых работах
3. Контроль качества	В. Соответствие оформления документов требованиям Росреестра
4. Контроль документации	Г. Соблюдение норм и правил использования земель собственниками и пользователями

30. Установите соответствие между понятием и его определением в контексте менеджмента ЗиКР:

Понятие	Определение
1. Бизнес-процесс	А. Результат деятельности, который имеет ценность для заказчика
2. Проект	Б. Последовательность целенаправленных действий, направленных на создание продукта/услуги
3. Продукт/Услуга	В. Комплекс мероприятий, имеющий начало, конец, уникальную цель и ограниченные ресурсы
4. Управление проектом	Г. Процесс достижения целей проекта путем планирования, организации, руководства и контроля

1.4 Практические задания

1. Рассчитайте общую стоимость кадастровых работ, если прямые затраты составляют 50 000 руб., накладные расходы — 30% от прямых, а рентабельность — 25%.
2. Составьте иерархическую структуру работ (WBS) для проекта по межеванию земельного участка (минимум 4 уровня).
3. Определите необходимое количество геодезических бригад, если объем работ составляет 200 га, норма выработки на одну бригаду — 10 га в день, а срок исполнения заказа — 10 рабочих дней.
4. Выберите тип организационной структуры (линейная, функциональная или матричная) для компании из 5 человек, занимающейся только кадастровыми услугами, и обоснуйте выбор.
5. Рассчитайте срок исполнения проекта, если критический путь включает 5 задач длительностью 3, 2, 5, 4 и 1 день соответственно.
6. Сформулируйте цель проекта по инвентаризации земель поселения по SMART-критериям.
7. Перечислите 5 основных ресурсов, необходимых для проведения кадастровых работ по постановке на учет многоквартирного дома.
8. Разработайте алгоритм действий менеджера при получении уведомления о приостановлении государственного кадастрового учета.
9. Определите состав камеральной группы для обработки данных аэрофотосъемки большого массива земель.
10. Составьте перечень критериев для выбора субподрядной организации для проведения топографической съемки.
11. Разработайте систему KPI (ключевых показателей эффективности) для кадастрового инженера.
12. Предложите метод нематериальной мотивации для сотрудников, которые вынуждены работать в полевых условиях в сложных климатических зонах.

13. Опишите процедуру внутреннего контроля качества межевого плана перед его отправкой в Росреестр.
14. Какие компетенции должны быть приоритетными при приеме на работу помощника кадастрового инженера?
15. Рассчитайте коэффициент текучести кадров, если за год принято 3 человека, уволилось 2, а среднесписочная численность составляет 20 человек.
16. Составьте краткий план инструктажа по технике безопасности при работе с электронным тахеометром.
17. Как распределить обязанности в бригаде из 3 человек (инженер, техник, рабочий) для повышения производительности труда?
18. Предложите способ урегулирования конфликта с заказчиком, который недоволен установленными границами участка.
19. Какие обучающие мероприятия необходимы сотрудникам кадастровой фирмы при изменении законодательства (например, вступлении в силу новых приказов Росреестра)?
20. Опишите процесс делегирования полномочий от ведущего инженера стажеру при подготовке схемы расположения ЗУ.
21. Проведите SWOT-анализ кадастровой компании, работающей в условиях высокой конкуренции (4 фактора).
22. Определите точку безубыточности (в количестве заказов), если постоянные затраты — 100 000 руб./мес., а средняя прибыль с одного заказа — 5 000 руб.
23. Предложите маркетинговую стратегию для привлечения клиентов в дачном поселке (сезонная услуга).
24. Идентифицируйте 3 потенциальных риска при выполнении комплексных кадастровых работ и предложите методы их минимизации.
25. Как обосновать перед заказчиком необходимость увеличения стоимости работ при выявлении наложений границ?
26. Опишите преимущество внедрения CRM-системы в работу с заказчиками кадастровых услуг.
27. Рассчитайте рентабельность проекта, если выручка составила 200 000 руб., а себестоимость — 160 000 руб.
28. Каким образом можно оптимизировать затраты на полевые работы?
29. Определите приоритетность клиентов: физическое лицо (единичный заказ) или строительная компания (постоянный поток заказов)? Обоснуйте.
30. Составьте перечень документов, которые необходимо подготовить для участия в тендере по муниципальному контракту.

2. ОСНОВНЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Критерии оценивания видов учебной работы

Вид контроля	Наименование работы	Наименование оценочных средств	Шкала оценивания
Текущий	- Вопросы для обсуждения на	Оценка	отлично

контроль	занятиях; - Устные опросы по ранее изученному материалу; - Письменные и устные доклады; - Письменные работы: рефераты, тестовые задания, - Рефераты и доклады по темам (вопросам), вынесенным на самостоятельную работу.	выступлений на практическом (семинарском) занятии, проверка заданий, устный опрос, оценивание докладов, рефератов	хорошо удовлетворительно неудовлетворительно
----------	--	---	--

Критерии оценивания устных ответов обучающихся

Шкала оценивания	Характеристика оценивания
отлично	оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.
хорошо	оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.
удовлетворительно	оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.
неудовлетворительно	оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в

	содержании ответа.
--	--------------------

Критерии оценивания работы обучающихся на семинарских занятиях

Шкала оценивания	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения практического и тестового задания (полнота ответа); 2. Своевременность выполнения задания; 3. Последовательность и рациональность выполнения практического задания	Задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом. Дан правильный и исчерпывающий ответ на поставленные теоретические и тестовые вопросы, в которых обучающийся показал всестороннее системное знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, четкое владение понятийным аппаратом.
Хорошо	4. Правильность ответов на вопросы; 5. Самостоятельность решения (владение дополнительным материалом); 6. Знание нормативно-законодательной базы и терминологии курса.	Задание решено с помощью преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ. На поставленные теоретические и тестовые вопросы, при которых обучающийся показал достаточный уровень знаний основного программного материала: освоение информации лекционного курса и учебных пособий, овладение понятийным аппаратом, методикой исследований при попытке анализа различных ситуаций.
Удовлетворительно		Задание решено с подсказками преподавателя. Задание решено в общем виде. Обучающийся показал средний уровень знаний основного программного материала, но не мог убедительно аргументировать свой ответ, ошибся в использовании понятийного аппарата, показал недостаточные знания литературных источников.
Неудовлетворительно		Задание не решено. Обучающийся продемонстрировал значительные пробелы в знаниях основного программного материала, не аргументировал свой ответ, показал неудовлетворительные знания понятийного аппарата и специальной литературы.

Критерии оценивания рефератов

Вид контроля	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Реферат	Выполнены все требования к написанию и защите реферата:	отлично

	<p>обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Реферат раскрывает поднятую проблематику в полном объеме.</p>	
	<p>Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. В реферате имеются неточности и предметная область выступления раскрыта не в полной мере.</p>	хорошо
	<p>Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. В реферате не в полной степени раскрыт понятийный аппарат, имеются существенные неточности в процессе формирования выводов.</p>	удовлетворительно
	<p>Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Тема реферата не раскрыта или выполнена не по существу ранее поставленного вопроса. Реферат не сдан / доклад не сделан.</p>	неудовлетворительно

Критерии оценивания тестов

Формируемые уровни освоения компетенций	% положительных ответов	Шкала оценивания
Высокий уровень	90-100	отлично
Базовый уровень	70-89	хорошо
Пороговый уровень	40-69	удовлетворительно
Неудовлетворительный уровень	< 39	неудовлетворительно

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Средства оценивания в ходе промежуточной аттестации:

- вопросы для зачета;
- ситуационные задания для зачета.

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели,	УК-2.2 Предлагает способы решения	УК-2.3 Проектирует решение конкретной задачи

определяет соотношения между ними	поставленных задач, оценивает предложенные способы	с учётом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
1.1 № 1-60 1.3 № 1-30	1.2 № 1-30	1.4 № 1-25
ОПК-3 - Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров		
ОПК-3.1 Знает основы системы управления землеустроительными и кадастровыми работами, законы, закономерности и принципы систем управления;	ОПК-3.2 Умеет применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров	ОПК-3.3 Владеет методами управления землеустроительными и кадастровыми работами
1.1. №1-30	1.2. №1-30;1.3.№1-30 1.4.№1-3;5-6;8;10-12;14-24	1.4 №4;7;9;13;25
ОПК-6 - Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ		
ОПК-6.1 Использует современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ.	ОПК-6.2 Выбирает эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ.	ОПК-6.3 Пользуется навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности
1.1. №1-30	1.2. №1-30;1.3.№1-30 1.4.№1-3;5-6;8;10-12;14-24	

3.1. Вопросы к зачету

1. Что такое менеджмент и каковы его основные функции? Примените их к управлению землеустроительной организацией.
2. Каковы особенности управления в сфере землеустроительных и кадастровых работ (ЗиКР) по сравнению с другими отраслями?
3. Какую роль играет кадастровый инженер в системе управления ЗиКР?
4. Опишите структуру системы управления производством в типичной землеустроительной организации.
5. Каким образом внешняя среда (экономическая, правовая, технологическая) влияет на деятельность землеустроительной компании?
6. Какие типы организационных структур (линейная, функциональная, матричная, проектная) существуют, и какая из них наиболее подходит для средней по размеру кадастровой фирмы? Обоснуйте.

7. Что такое “проект” в контексте землеустроительных и кадастровых работ? Назовите основные характеристики землеустроительного проекта.
8. Сформулируйте SMART-цель для проекта по проведению комплексных кадастровых работ (ККР) на территории жилого квартала.
9. Какие основные этапы включает жизненный цикл проекта по межеванию земельного участка?
10. Опишите процесс составления календарного плана работ для проекта по топографической съемке территории.
11. Что такое “нормирование труда” в землеустройстве и какие методы его определения существуют?
12. Как происходит расчет прямых и накладных расходов при определении стоимости кадастровых услуг?
13. Какие виды ресурсов необходимы для успешного выполнения полевых землеустроительных работ?
14. Каковы основные принципы организации рабочего процесса в камеральном отделе кадастровой организации?
15. Опишите процесс выбора субподрядной организации для выполнения части землеустроительных работ (например, аэрофотосъемки).
16. Каковы особенности мотивации персонала в землеустроительных и кадастровых организациях? Приведите примеры материальных и нематериальных стимулов.
17. Какие компетенции являются ключевыми для успешного кадастрового инженера?
18. Опишите процедуру внутреннего контроля качества при подготовке межевого или технического плана.
19. Какие KPI (ключевые показатели эффективности) могут быть установлены для оценки работы кадастрового инженера?
20. Каковы основные правила техники безопасности, которые должны соблюдаться при проведении полевых землеустроительных работ?
21. Опишите процесс делегирования полномочий от руководителя проекта рядовому исполнителю.
22. Как осуществляется управление конфликтами внутри проектной команды?
23. Что такое “точка безубыточности” в управлении кадастровой фирмой и как ее рассчитать?
24. Каковы основные статьи расходов в кадастровой организации?
25. Перечислите 3 основных риска, с которыми может столкнуться кадастровая организация, и предложите методы их минимизации.
26. Каким образом происходит ценообразование на кадастровые услуги?
27. Что такое SWOT-анализ и как его применить для землеустроительной компании, планирующей расширение?
28. Предложите 3 маркетинговые стратегии для привлечения новых клиентов в кадастровую фирму.
29. В чем заключается роль CRM-системы в управлении взаимоотношениями с клиентами в ЗиКР?
30. Каким образом организуется процесс получения государственных или муниципальных контрактов на выполнение землеустроительных и кадастровых работ?

3.2. Ситуационные задания к зачету.

Задание 1: Представьте, что вы менеджер кадастровой организации, которая получила заказ на выполнение межевания 10 земельных участков в сельской местности. Общая площадь участков 100 га. Средняя норма выработки одной бригады составляет 5 га в день. Срок выполнения заказа – 7 рабочих дней. Сколько бригад вам потребуется для выполнения заказа в срок?

Задание 2: Составьте календарный план выполнения работ по проекту “Разработка проекта межевания территории для размещения линейного объекта (газопровод)” из 5 основных этапов. Укажите примерную продолжительность каждого этапа.

Задание 3: Ваша организация получила заказ на подготовку технического плана объекта незавершенного строительства. Перечислите 5 ключевых этапов работ, которые необходимо выполнить в рамках этого проекта.

Задание 4: Определите, какой тип организационной структуры (линейная, функциональная, матричная) будет наиболее эффективен для компании, выполняющей комплексные землеустроительные и кадастровые работы (топосъемка, межевание, кадастровый учет, землеустройство территории). Обоснуйте свой выбор.

Задание 5: Рассчитайте общую стоимость выполнения кадастровых работ. Прямые затраты составляют 80 000 руб. Накладные расходы — 25% от прямых затрат. Прибыль (рентабельность) составляет 20% от суммы прямых и накладных расходов.

Задание 6: Составьте упрощенную иерархическую структуру работ (WBS) для проекта по выполнению комплексных кадастровых работ (ККР) на территории населенного пункта (минимум 3 уровня).

Задание 7: Сформулируйте цель проекта по обновлению топографических планов для проектирования нового объекта строительства по критериям SMART.

Задание 8: Перечислите 5 видов ресурсов, необходимых для проведения полевых работ по определению границ земельного участка.

Задание 9: Разработайте алгоритм действий менеджера при поступлении заказа на выполнение работ по постановке на государственный кадастровый учет (ГКУ) вновь образованного земельного участка.

Задание 10: Определите, какие сведения и документы должен запросить кадастровый инженер у заказчика для выполнения работ по уточнению границ земельного участка.

Задание 11: Представьте, что вы руководитель кадастровой организации. Разработайте 3 нематериальных стимула для повышения мотивации ваших сотрудников, занимающихся полевыми работами, которые регулярно сталкиваются с неблагоприятными погодными условиями.

Задание 12: Какие ключевые показатели эффективности (KPI) вы бы установили для кадастрового инженера, отвечающего за подготовку межевых и технических планов? Приведите 3 KPI.

Задание 13: Опишите процесс внутреннего контроля качества при подготовке технического плана здания. Какие основные проверки должна провести ответственная лицо перед его подписанием?

Задание 14: Представьте, что вам необходимо принять на работу нового сотрудника в отдел камеральных работ. Какие 3 ключевые компетенции вы бы искали в первую очередь?

Задание 15: Ваша организация получила уведомление о приостановлении ГКУ по причине несоответствия документов требованиям законодательства. Опишите последовательность действий менеджера и исполнителя для устранения причины приостановки.

Задание 16: Составьте краткий перечень основных правил техники безопасности, которые должен знать геодезист при работе с геодезическим оборудованием на территории стройплощадки.

Задание 17: Представьте, что в вашей бригаде работают опытный кадастровый инженер и молодой специалист (стажер). Как вы, как менеджер, распределите бы задачи между ними для эффективного выполнения работ по уточнению границ земельного участка?

Задание 18: Ваш заказчик настаивает на установлении границы земельного участка в месте, которое противоречит сведениям ЕГРН и кадастровым документам. Опишите ваши действия как менеджера.

Задание 19: Предложите 3 метода для повышения квалификации ваших сотрудников, чтобы они были в курсе последних изменений в земельном законодательстве и кадастровой деятельности.

Задание 20: Опишите, как организовать контроль выполнения задач в проектной команде, если сотрудники работают удаленно (например, один в поле, другой дома над документами).

Задание 21: Проведите SWOT-анализ для кадастровой организации, которая планирует выйти на рынок предоставления услуг по ведению ЕГРН (государственный кадастровый учет и регистрация прав).

Задание 22: Рассчитайте точку безубыточности для кадастровой организации.

Постоянные затраты составляют 150 000 руб. в месяц. Средняя прибыль от одного заказа (например, технический план) составляет 7 500 руб.

Задание 23: Разработайте 3 маркетинговых хода для привлечения внимания собственников садовых участков к услугам по уточнению границ их земель.

Задание 24: Перечислите 3 основных риска, с которыми может столкнуться кадастровый инженер при проведении комплексных кадастровых работ (ККР) и предложите способ их минимизации.

Задание 25: Заказчик хочет получить скидку на подготовку межевого плана, мотивируя это тем, что у его соседа работы выполнила другая фирма дешевле. Как вам, как менеджеру, ответить на это требование, обосновав свою цену?

Задание 26: В чем заключается основное преимущество использования CRM-системы (Customer Relationship Management) для управления взаимоотношениями с клиентами в кадастровой организации?

Задание 27: Рассчитайте рентабельность выполнения проекта по подготовке схемы расположения земельного участка. Выручка составила 40 000 руб., себестоимость работ — 30 000 руб.

Задание 28: Предложите 3 способа оптимизации затрат на проведение полевых землеустроительных работ.

Задание 29: Ваша организация занимается как подготовкой документов для ГКУ, так и проведением землеустройства территории. Какой тип заказа (частное лицо для ГКУ или администрация для землеустройства) вы бы предпочли с точки зрения менеджмента и почему?

Задание 30: Составьте перечень документов, которые необходимо подготовить для подачи заявки на участие в тендере по выполнению работ по образованию земельных участков в рамках развития территории.

1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Шкала оценивания уровня сформированности общепрофессиональной компетенций (зачет)

Шкала оценивания	Уровень освоение компетенции	Критерии оценивания
Зачет	Базовый уровень освоения компетенции	Дан правильный и исчерпывающий ответ на вопрос. Обучающийся демонстрирует знание теоретического материала, изложено правильное понимание вопроса, дано достаточно подробное описание предмета ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия, относящиеся к предмету ответа. <i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии.</i> Имеется базовый уровень овладения практическими умениями и навыками по данной дисциплине в соответствии с ФГОС .
Незачет	Неудовлетворительный уровень	Отсутствует ответ или в ответе есть грубые ошибки, свидетельствующие о отсутствии знаний соответствующего программного материала; отсутствие умений и навыков по данной дисциплине в соответствии с ФГОС и/или фрагментарные знания основного учебно-программного материала.

Текущий контроль и итоговая аттестация осуществляются в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и итоговой аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

Вид итоговой аттестации – зачет.

Форма проведения аттестации – письменный зачет.