

Документ подписан в соответствии с электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.08.2025 17:22:58

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfdb603f94388008e29877a6bcbf5

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Автономная некоммерческая организация

«Образовательная организация высшего образования»

«Университет экономики и управления»

Факультет экономики, управления и юриспруденции

Кафедра финансов, учета и аудита

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе



Г.П. Узунова

20 25 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б1.В.09 Бухгалтерское дело

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Образовательная программа

Специалист по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту

Квалификация выпускника: бакалавр

Для всех
форм обучения

г. Симферополь 2025

Индекс дисциплины по учебному плану	Наименование дисциплины
Б1.В.09	БУХГАЛТЕРСКОЕ ДЕЛО
Цель изучения дисциплины	Дисциплина предназначена для изучения теоретических основ бухгалтерского дела, организации и ведения его на практике. В рамках курса изучаются понятие, предмет, метод и техника бухгалтерского дела; формирование профессии современного бухгалтера и аудитора; правовой статус бухгалтерской службы; особенности бухгалтерского дела на предприятиях различных форм собственности. Рассматривается комплексный подход к анализу и оценке хозяйственных операций с учетом юридических норм, налоговых последствий и рисков, возможностей оптимизации последних.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 программы бакалавриата
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-5
Содержание дисциплины	Тема 1. Бухгалтерское дело, его сущность и содержание Тема 2. Профессиональные организации бухгалтеров Тема 3. Организация бухгалтерского учета на предприятиях. Статус бухгалтерской службы Тема 4. Организация рационального документооборота как основы бухгалтерского учета Тема 5. Система внутреннего контроля на предприятии Тема 6. Этика профессионального бухгалтера Тема 7. Профессиональный бухгалтер и его статус Тема 8. Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде Тема 9. Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора Тема 10. Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов Тема 11. Юридический анализ, оценка налоговых последствий и их влияние на финансовые результаты деятельности предприятия Тема 12. Хозяйственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, комплексный их анализ и оценка
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	5
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
5. Контроль качества освоения дисциплины	12
6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	12
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	12
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	13
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	13
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	14
11. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14
12. Приложение к РПД	

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина предназначена для изучения теоретических основ бухгалтерского дела, организации и ведения его на практике. В рамках курса изучаются понятие, предмет, метод и техника бухгалтерского дела; формирование профессии современного бухгалтера и аудитора; правовой статус бухгалтерской службы; особенности бухгалтерского дела на предприятиях различных форм собственности. Рассматривается комплексный подход к анализу и оценке хозяйственных операций с учетом юридических норм, налоговых последствий и рисков, возможностей оптимизации последних.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетен	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-5	Способен собрать исходные данные, необходимые для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	ПК-5.1 Знает законодательство РФ о бухгалтерском учете; международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) ПК-5.2 Умеет составлять формы учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности ПК-5.3 Владеет навыками организации и формирования информации для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина Б.1.В.09 «Бухгалтерское дело» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 программы бакалавриата.

Дисциплина изучается обучающимися на очной форме в 7 семестре, на очно-заочной в 8 семестре.

Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин: Финансы; Бухгалтерский финансовый учет; Комплексный анализ хозяйственной деятельности; Ауди. Изучение дисциплины является основой для изучения последующих дисциплин: Бухгалтерский управленческий учет, Бухгалтерская финансовая отчетность.

Типы задач и задачи профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, определены учебным планом, а именно:

основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском и налогом учетах, в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте;

- особенности формирования финансово-бухгалтерского документооборота на предприятиях с применением цифровых технологий;

- порядок сбора информации и его механизм для последующего введения в программу 1С:Предприятие;

- требования предъявляемые к составлению (оформлению) первичных учетных документов с применением программы 1С: Предприятие;

- применять основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском и налогом учетах, в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте при ведении бухгалтерского учета с использованием автоматизированных бухгалтерских программ;

- применять особенности формирования финансово-бухгалтерского документооборота на предприятиях с разной организационно-правовой формой при ведении бухгалтерского учета с использованием цифровых технологий;
- использовать нормативное регулирование регламентирующее проведение инвентаризации в отношении активов, пассивов и обязательств предприятия при ведении бухгалтерского учета с использованием автоматизированных бухгалтерских программ;
- формировать массив учётных данных: остатков и оборотов по счетам за отчётный период; классификаторов хозяйственных операций, бухгалтерских записей и рабочих массивов
- навыками применения основ законодательства Российской Федерации о бухгалтерском и налоговом учете при ведении бухгалтерского учета с использованием цифровых технологий ;
- навыками применения особенностей формирования финансово-бухгалтерского документооборота на предприятиях при ведении бухгалтерского учета с использованием автоматизированных бухгалтерских программ;
- навыками применения требований, предъявляемых к составлению (оформлению) первичных учетных документов с применением программы 1С: Предприятие;
- навыками по формированию массива учётных данных: остатков и оборотов по счетам за отчётный период; классификаторов хозяйственных операций, бухгалтерских записей и рабочих массивов

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы 144 часа

Для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы 144 часа

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоёмкость дисциплины	144
Аудиторная работа (всего):	44
Лекции	28
Семинары, практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	64
Экзамен	36

Для очно-заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы 144 часов

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоёмкость дисциплины	144
Аудиторная работа (всего):	34
Лекции	22
Семинары, практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	74
Экзамен	36

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ те мы	Наименование темы	Всего		Количество часов					
		ОФО	ОЗФО	Контактная работа (аудиторная работа)				Внеаудит. работа	
				Лекции		Практическ.		Самост. работа	
				ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО
1	Бухгалтерское дело, его сущность и содержание	8	9	2	1	2	2	4	6
2	Профессиональные организации бухгалтеров.	8	9	2	1	2	2	4	6
3	Организация бухгалтерского учета на предприятиях. Статус бухгалтерской службы	6	8	2	2			4	6
4	Организация рационального документооборота как основы бухгалтерского учета	8	8	2	2	2		4	6
5	Система внутреннего контроля на предприятии	8	8	2	2			6	6
6	Этика профессионального бухгалтера	8	8	2	2			6	6
7	Профессиональный бухгалтер и его статус	8	8	2	2			6	6
8	Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде	10	8	2	2	2		6	6
9	Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора	10	10	2	2	2	2	6	6
10	Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов	10	10	2	2	2	2	6	6
11	Хозяйственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, комплексный их анализ и оценка	12	10	4	2	2	2	6	6
12	Юридический анализ, оценка налоговых последствий и их влияние на финансовые результаты деятельности предприятия	12	12	4	2	2	2	6	8

	Всего по дисциплине:	108	108	28	22	16	12	64	74
	Экзамен	36	36						
	Итого	144	144						

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Бухгалтерское дело, его сущность и содержание

Бухгалтерский учет и его среда. Реформирование бухгалтерского учета в России
Сущность и содержание бухгалтерского дела. Исторический аспект возникновения бухгалтерского дела. Связь бухгалтерского дела с другими науками. Цель и основы организации бухгалтерского дела. Пользователи бухгалтерской информации.

Нормативные положения, регламентирующие организацию бухгалтерского дела в общегосударственном масштабе. Сферы действия Федерального закона «О бухгалтерском учете». Общие правила регулирования бухгалтерского дела, порядок их применения.

Особенности организации бухгалтерского дела на предприятиях, ее варианты. Зависимость организации бухгалтерского дела от объема учетной работы, специфики отраслевой принадлежности и формы собственности предприятия.

Ответственность за организацию бухгалтерского дела на предприятиях, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций.

Тема 2. Профессиональные организации бухгалтеров.

Роль и место Института профессиональных бухгалтеров России в деле реформирования бухгалтерского учета. Членство, обязанности и ответственность сотрудников ИПБ России.

Международные бухгалтерские профессиональные организации. Профессиональные организации аудиторов.

Тема 3. Организация бухгалтерского учета на предприятиях. Статус бухгалтерской службы

Особенности построения учетного процесса как основы формирования структуры службы бухгалтерского дела. Организационная структура и статус бухгалтерского аппарата в организации. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера, других должностных лиц бухгалтерской службы.

Тема 4. Организация рационального документооборота как основы бухгалтерского учета

Основные группы документов, функционирующих в сфере управления предприятием. Принципы документооборота. Основные этапы документооборота: прием, обработка, регистрация, распределение, передача и доставка, контроль за исполнением. Организация документооборота по основным участкам бухгалтерского учета. График документооборота. Порядок хранения документов

Тема 5. Система внутреннего контроля на предприятии

Значение бухгалтерского учета как важнейшего средства внутреннего контроля предприятия. Основные составляющие системы внутреннего контроля: система бухгалтерского учета, контрольная среда, отдельные средства контроля.

Оценка эффективности системы внутреннего контроля предприятия.

Тема 6. Этика профессионального бухгалтера

Этическое регулирование деятельности профессиональных бухгалтеров в России и за рубежом. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров. Работа профессиональных ассоциаций по созданию и соблюдению Кодекса этики.

Кодекс профессиональной этики аудиторов.

Тема 7. Профессиональный бухгалтер и его статус

Роль бухгалтера в условиях рыночной экономики. Задачи развития бухгалтерской профессии. Статус профессионального бухгалтера в условиях реформирования бухгалтерского учета в России. Квалификационные требования к профессиональным бухгалтерам. Компетентность профессионального бухгалтера и задачи поддержки развития бухгалтерского дела.

Тема 8. Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде

Информационное обеспечение бухгалтерского дела. Общие принципы и этапы развития автоматизации бухгалтерского учета. Характеристика бухгалтерского программного обеспечения. Преимущества автоматизации бухгалтерского учета.

Тема 9. Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора

Роль бухгалтера в условиях рыночной экономики. Задачи развития бухгалтерской профессии в России. Квалификационные требования к профессиональным бухгалтерам в соответствии с международными стандартами бухгалтерского образования: знания, навыки, практический ответ, профессиональная этика, постоянное повышение квалификации.

Компетентность профессионального бухгалтера, задачи ее поддержки. Статус профессионального бухгалтера в соответствии с мерами по реализации Программы реформирования бухгалтерского учета в России.

Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в РФ. Права и обязанности аудиторов.

Тема 10. Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов

Институт профессиональных бухгалтеров России и его роль в реформировании бухгалтерского учета. ИПБ России: цели деятельности, структура, правила реформирования. Членство в ИПБ России, права и обязанности членов ИПБР.

Федеральный закон «Об аудиторской деятельности». Аудиторские стандарты. Аттестация аудиторов. Требования к созданию аудиторских организаций. Профессиональные аудиторские организации и их роль в регулировании аудиторской деятельности. Проведение аудита. Правовой статус бухгалтерской службы и ее место в структуре управления организацией. Специфика бухгалтерского учета и внутреннего аудита в компьютерной среде.

Тема 11. Хозяйственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, комплексный их анализ и оценка

Объекты бухгалтерского учета и их классификация. Оценка имущества, обязательств и хозяйственных операций.

Комплексный экономический анализ и его роль в бухгалтерском деле. Системный подход в комплексном анализе и способы его реализации. Система формирования экономических объектов и показателей как база проведения комплексного анализа. Качественные и количественные методы экономического анализа. Методы и методика экономического анализа.

Тема 12. Юридический анализ, оценка налоговых последствий и их влияние на финансовые результаты деятельности предприятия

Сущность и состав доходов и расходов как экономическая база формирования финансовых результатов. Прибыль как показатель эффективности хозяйственной деятельности и источники приращения капитала организации. Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчета о прибылях и убытках. Факторный анализ прибыли до и после налогообложения. Выбор оптимального варианта решения хозяйственных ситуаций, порядок отражения их в учете и отчетности.

Доходы и расходы с точки зрения налогообложения. Влияние налоговых аспектов на формирование финансового результата деятельности организации.

4.3. Содержание практических занятий (очная форма обучения)

Разделы, темы, дидактические единицы
Тема 1. Сущность бухгалтерского дела, его содержание 1. В чем выражается сущность бухгалтерского дела и использование его принципов в бухгалтерском учете? 2. Бухгалтерское дело и его связь с хозяйственным и другими видами учета. 3. Что служит объектом бухгалтерского дела на макро- и микроэкономическом уровнях? 4. Какая существует разница в организации бухгалтерского дела на предприятиях различных форм собственности и отраслевой принадлежности?
Тема 2. Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов

1. Какова роль Института профессиональных бухгалтеров России в реформировании бухгалтерского учета? 2. Охарактеризовать цели деятельности, структуру и значение ИПБ России. 3. Какие существуют профессиональные аудиторские организации и их роль в аудиторской деятельности? 4. В каких случаях производится аудит? 5. Приведите примеры аудиторских стандартов и их краткое содержание
Тема 4. Организация рационального документооборота как основы бухгалтерского учета 1. Понятие документооборота 2. Общая структура документационного обеспечения управления. Составление и оформление документов. Прием и регистрация документов. Контроль за исполнением документов. Передача документов в архив 3. Классификация документов 4. Нормативная база делопроизводства 5. Автоматизация документооборота
Тема 8. Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде 1. Современные системы автоматизации в отечественном и зарубежном опыте 2. Организация АРМ бухгалтера. 3. Выбор информационных технологий и программ 4. Разработка мероприятий по переходу на автоматизированную систему учета
Тема 9. Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора 1. В чем состоит роль бухгалтера в условиях рыночной экономики? 2. Задачи развития профессии бухгалтера в России. 3. Какие квалификационные требования предъявляются к бухгалтеру в соответствии с внедрением международного бухгалтерского образования? 4. Статус профессионального бухгалтера в соответствии с мерами по реализации Программы реформирования бухгалтерского учета в России. 5. Права и обязанности аудитора.
Тема 10. Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов 1. Аудиторская палата России 2. Институт профессиональных бухгалтеров России 3. Национальная Федерация консультантов и аудиторов и Ассоциация бухгалтеров и аудиторов «Содружество»
Тема 11. Хозяйственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, комплексный их анализ и оценка 1. Сущность и содержание бухгалтерского дела. 2. Хозяйственные ситуации и операции как предмет бухгалтерского дела. 3. Важнейшие объекты бухгалтерского дела. 4. Хозяйственная операция как объект бухгалтерского дела. 5. Анализ хозяйственных операций. 6. Имущество и обязательства – объекты бухгалтерского дела.
Тема 12. Юридический анализ, оценка налоговых последствий и их влияние на финансовые результаты деятельности предприятия 1. Каким образом прибыль влияет на эффективную хозяйственную деятельность организации? 2. Определите значение факторного анализа прибыли до и после налогообложения. 3. Перечислите состав доходов и расходов, определяющих финансовые результаты организации. 4. В чем суть оптимизации финансовых результатов работы организации? 5. Каким образом осуществляется факторный анализ в налоговом учете?

4.4. Содержание самостоятельной работы

Разделы, темы, дидактические единицы

Тема 1. Сущность бухгалтерского дела, его содержание Суть бухгалтерского учета 2. Объекты и метод бухгалтерского учета 3. Национальные принципы бухгалтерского учета 4. Основы нормативного регулирования бухгалтерского учета
Тема 2. Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов 1. Появление и развитие профессиональных объединений бухгалтеров и аудиторов в современной России 2. Международные и российские профессиональные организации бухгалтеров 3. Профессиональные аудиторские организации и их роль в регулировании аудиторской деятельности
Тема 3. Организация бухгалтерского учета на предприятиях. Статус бухгалтерской службы 1. Место бухгалтерской службы в структуре управления организацией 2. Организационная структура бухгалтерской службы 3. Статус бухгалтерской службы
Тема 4. Организация рационального документооборота как основы бухгалтерского учета 1. Теоретические основы организации бухгалтерского учета. 2. Значение и основные предпосылки рациональной организации бухгалтерского учета и его аппарата. 3. Формы бухгалтерского учета. 4. Методическое обеспечение бухгалтерского учета в организации. Порядок составления положения учетной политики
Тема 5. Система внутреннего контроля на предприятии 1. Понятие системы внутреннего контроля 2. Основные элементы системы внутреннего контроля 3. Требования, предъявляемые к системе внутреннего контроля 4. Основные этапы организации системы внутреннего контроля
Тема 6. Этика профессионального бухгалтера 1. Бухгалтерская профессия и профессиональная этика 2. Профессиональная этика аудитора 3. Этические нормы других государств
Тема 7. Профессиональный бухгалтер и его статус 1. Место бухгалтерской службы в структуре управления организацией 2. Организационная структура бухгалтерской службы 3. Статус бухгалтерской службы 4. Статус, права и обязанности главного бухгалтера
Тема 8. Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде 1. Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде. 2. Роль справочно-правовых систем в организации бухгалтерского дела. 3. Информационная взаимосвязь бухгалтерской системы с информационными системами внешних пользователей. Общая характеристика бухгалтерских компьютерных программ.
Тема 9. Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора 1. Основание институтов присяжных бухгалтеров в Великобритании 2. История создания институтов профессиональных бухгалтеров в континентальной Европе и США 3. Объединения бухгалтеров в дореволюционной России
Тема 10. Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов 1. Появление и развитие профессиональных объединений бухгалтеров и аудиторов в современной России 2. Международные и российские профессиональные организации бухгалтеров

3. Профессиональные аудиторские организации и их роль в регулировании аудиторской деятельности
Тема 11. Хозяйственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, комплексный их анализ и оценка 1. Хозяйственные операции как факты хозяйственной жизни: понятие, классификация, типы. Классификация фактов хозяйственной жизни. Типы фактов хозяйственной жизни 2. Юридический анализ фактов хозяйственной жизни 3. Оценка налоговых последствий
Тема 12. Юридический анализ, оценка налоговых последствий и их влияние на финансовые результаты деятельности предприятия 1. Юридический анализ хозяйственных ситуаций, оценка их налоговых последствий и рисков их осуществления 2. Разработка учетной политики

5. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

Вид промежуточной аттестации – экзамен. Форма проведения промежуточной аттестации – письменный экзамен.

Фонд оценочных средств по дисциплине приведен в приложении к РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Григор, Д.В. Бухгалтерское дело: Метод. пособие для семинарских (практических) занятий / Д.В. Григор. - Симферополь: АНО «ООВО» «УЭУ», 2022. - 54 с. – Текст: электронный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература

1. Семина, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие / И. В. Семина, Д. А. Аристова, Т. М. Гаврилюк. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 85 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115924.html>

2. Матвеева, И. Г. Бухгалтерский учет : учебно-методическое пособие для практических занятий / И. Г. Матвеева, Д. А. Аристова, Т. М. Гаврилюк. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 67 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115831.html> (дата обращения: 04.01.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Гутковская, Е. А. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Е. А. Гутковская. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 48 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122090.html> (дата обращения: 04.01.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная литература

1. Бухгалтерский учет : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова, В. А. Бородин [и др.] ; под редакцией Ю. А. Бабаева, В. И. Бобошко, А. Ф. Дятловой. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 624 с. — ISBN 978-5-238-03415-7. — Текст : электронный //

Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123369.html> (дата обращения: 22.01.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Осташенко Е.Г. Бухгалтерское дело. В 2 частях. Ч.2 : учебное пособие / Осташенко Е.Г., Лукьянова С.А.. — Омск : Издательство Омского государственного университета, 2019. — 108 с. — ISBN 978-5-7779-2372-1 (ч.2), 978-5-7779-2270-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108111.html>

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Информационно-правовой портал «Гарант»: официальный сайт. — URL: <http://www.garant.ru> — Текст: электронный.

2. Цифровой образовательный ресурс «IPRsmart»: официальный сайт. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> — Текст: электронный.

3. Сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: Сайт журнала www.minfin.ru ла «Эксперт» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: www.expert.ru

4. «Галерея экономистов» (Материалы об экономистах и направлениях экономической теории) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://gallery.economicus.ru>

5. Официальный интернет-портал правовой информации РФ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>

6. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ (Росстат) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/>

7. Официальный сайт территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Крым (Крымстат) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://crimea.gks.ru/>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При проведении лекций, семинарских (практических) занятий, самостоятельной работе обучающихся применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения обучающихся в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

- творческое задание. Выполнение творческих заданий требует от обучающегося воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода;

- групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

В ходе освоения дисциплины при проведении контактных занятий используются следующие формы обучения, способствующие формированию компетенций: лекции-дискуссии; кейс-метод; решение задач; ситуационный анализ; обсуждение рефератов и докладов; разработка групповых проектов.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- *программы, обеспечивающие доступ в сеть «Интернет» (например, «Google chrome»);

- *программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);

- *программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для преподавания дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако во время лекционных занятий, которые проводятся в большой аудитории, использовать проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего материала, мультимедийные проекторы Epson, Benq ViewSonic; экраны для проекторов; ноутбуки Asus, Lenovo, микрофоны.