

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.09.2026 09:48:28

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452671603f9470800382997214041f5

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Автономная некоммерческая организация

«Образовательная организация высшего образования»

«Университет экономики и управления»

Факультет экономики, управления и юриспруденции

Кафедра экономики и туризма

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

_____ Г.П. Узунова

«02» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б1.В.09 Экскурсионная деятельность

Направление подготовки

43.03.03 Гостиничное дело

Профиль

Руководитель гостиничного комплекса

Квалификация выпускника: бакалавр

Для всех
форм обучения

г. Симферополь, 2026

Индекс дисциплины по учебному плану	Наименование дисциплины
Б1.В.09	ЭКСКУРСИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
Цель изучения дисциплины	Сформировать комплексные знания по организации экскурсионной деятельности, сформировать навыки организации и предоставления экскурсионных услуг.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина Б1.В.09 «Экскурсионная деятельность» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-1
Содержание дисциплины	1. Основы экскурсоведения. 2. Классификация экскурсий. 3. Экскурсионные объекты. 4. Методическая организация экскурсии. 5. Техника проведения экскурсии. 6. Экскурсионная документация. 7. Умения и навыки экскурсовода.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы 108 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	5
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5. Контроль качества освоения дисциплины	10
6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	10
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	11
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	12
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	12
11. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине	13
12. Приложение к РПД	

1. ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель изучения дисциплины «Экскурсионная деятельность» - сформировать комплексные знания по организации экскурсионной деятельности, сформировать навыки организации и предоставления экскурсионных услуг.

В результате освоения ОПОП бакалавра обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Технология и организация экскурсионных услуг и выставочной деятельности»:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1	Способен организовать процесс предоставления услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ПК-1.1 Знает теоретические и законодательные основы организации гостинично-ресторанной деятельности ПК-1.2 Умеет осуществлять организацию и контроль процесса предоставления услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания ПК-1.3 Владеет навыками организации и контроля процесса предоставления экскурсионных услуг

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина Б1.В.09 «Экскурсионная деятельность» входит в часть дисциплин формируемых участниками образовательных отношений и базируется на изучении: «Индустрии гостеприимства», «География туризма». Дисциплина изучается обучающимися очной формы обучения и заочной формы обучения в 5 семестре.

Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, определены учебным планом, а именно:

- организационно-управленческий;
- технологический;
- сервисный.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания;
- туристские организации и организации туристской индустрии;
- туристские регионы и территории;
- технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы;
- потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности;
- первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часа.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы 108 часов

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа	38
Аудиторная работа (всего):	38
Лекции	26
Семинары, практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	70
Зачет	-

Для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы 108 часов

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа	12
Аудиторная работа (всего):	8
Лекции	6
Семинары, практические занятия	2
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	96
Зачет	4

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ тем ы	Наименование темы	Всего		Количество часов					
		ОФО	ЗФО	Контактная работа				Внеауд. работа	
				Лекции		Практические		Самост. работа	
				ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО

1	Основы экскурсоведения	16	12	6	2	-	-	10	10
2	Классификация экскурсий	16	24	4	2	2	2	10	20
3	Экскурсионные объекты	22	22	6	2	4	-	10	20
4	Методическая организация экскурсии	16	10	4	-	2	-	10	10
5	Техника проведения экскурсии	14	10	2	-	2	-	10	10
6	Экскурсионная документация	14	16	2	-	2	-	10	16
7	Умения и навыки экскурсовода	12	10	2	-	-	-	10	10
	Всего по дисциплине	108	104	26	6	12	2	70	96
	Зачет	-	4						
	Итого	108	108						

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Основы экскурсоведения
1. Предмет, цель и задачи изучения дисциплины. 2. Роль экскурсионной практики в развитии экскурсоведения. 3. Вопросы экскурсионной теории. 4. Значение теории в развитии экскурсионного дела. 5. Функции и признаки экскурсии. Экскурсионный метод познания, его значение, цель и задачи. 6. Элементы психологии в экскурсии. 7. Экскурсия как вид деятельности. Различные аспекты экскурсии.
Тема 2. Классификация экскурсий
1. Основные признаки классификаций экскурсий. 2. Классификация: по содержанию (обзорные и тематические) экскурсии. Особенности обзорных экскурсий. 3. Отличия тематических экскурсий от обзорных и их тематика: исторические, природоведческие (экологические), искусствоведческие, литературные, архитектурно-градостроительные, экскурсии на религиозные темы. 4. Классификация экскурсий по составу и количеству участников; по месту проведения; по способу передвижения; по продолжительности; по форме проведения.
Тема 3. Экскурсионные объекты
1. Памятные места, связанные с историческими событиями. 2. Памятники археологии. 3. Здания и сооружения, мемориальные памятники, связанные с жизнью и деятельностью выдающихся личностей.
Тема 4 Методическая организации экскурсии
1. Составление маршрута экскурсии. Обезд (обход) маршрута. Подготовка контрольного текста экскурсии.

2. Комплектование «портфеля экскурсовода». Определение методических приемов проведения экскурсии. Определение техники ведения экскурсии. Методические приемы рассказа.
3. Особые методические приемы. Использование свободного времени в течении экскурсии. Техника использования наглядных пособий.
4. Методическое мастерство как сумма знаний. Пути повышения экскурсоводческого мастерства.
Тема 5. Техника проведения экскурсии
1. Технологическая карта экскурсии.
2. Организации временного промежутка экскурсии. Соблюдение временного регламента.
3. Различия экскурсий разных возрастных групп.
4. Различные методики в составлении технологической карты экскурсии. Методика продвижения туристов к объектам.
Тема 6. Экскурсионная документация
1. Карта-схема маршрута.
2. Тексты памяток для туристов.
3. Справочные материалы по маршруту.
4. Текст путевой информации.
Тема 7. Умения и навыки экскурсовода
1. Методические приемы показы экскурсионных объектов.
2. Реакция экскурсовода на непредвиденные происшествия.
3. Культура речи экскурсовода.
4. Методические приемы рассказа.

4.3. Темы практических занятий

Тема 1. Основы экскурсоведения
1. Предмет, цель и задачи изучения дисциплины.
2. Роль экскурсионной практики в развитии экскурсоведения.
Тема 2. Классификация экскурсий
1. Основные признаки классификаций экскурсий.
2. Классификация: по содержанию (обзорные и тематические) экскурсии. Особенности обзорных экскурсий.
Тема 3. Экскурсионные объекты
1. Памятные места, связанные с историческими событиями.
2. Памятники археологии.
Тема 4 Методическая организации экскурсии
1. Составление маршрута экскурсии. Обезд (обход) маршрута. Подготовка контрольного текста экскурсии.
2. Комплектование «портфеля экскурсовода». Определение методических приемов проведения экскурсии. Определение техники ведения экскурсии.
Тема 5. Техника проведения экскурсии
1. Технологическая карта экскурсии.
2. Организации временного промежутка экскурсии. Соблюдение временного регламента.
Тема 6. Экскурсионная документация
1. Карта-схема маршрута.
2. Тексты памяток для туристов.
Тема 7. Умения и навыки экскурсовода
1. Методические приемы показы экскурсионных объектов.
2. Реакция экскурсовода на непредвиденные происшествия.

4.4. Темы для самостоятельных работ

Тема 1. Основы экскурсоведения
1. Экскурсионный метод познания, его значение, цель и задачи. 2. Элементы психологии в экскурсии. 3. Экскурсия как вид деятельности. Различные аспекты экскурсии.
Тема 2. Классификация экскурсий
1. Классификация экскурсий по составу и количеству участников; по месту проведения; по способу передвижения; по продолжительности; по форме проведения.
Тема 3. Экскурсионные объекты
1. Памятники археологии. 2. Здания и сооружения, мемориальные памятники, связанные с жизнью и деятельностью выдающихся личностей.
Тема 4 Методическая организации экскурсии
1. Использование свободного времени в течении экскурсии. Техника использования наглядных пособий. 2. Методическое мастерство как сумма знаний. Пути повышения экскурсоводческого мастерства.
Тема 5. Техника проведения экскурсии
1. Различие экскурсий разных возрастных групп. 2. Различные методики в составлении технологической карты экскурсии. 3. Методика продвижения туристов к объектам.
Тема 6. Экскурсионная документация
1. Справочные материалы по маршруту. 2. Текст путевой информации.
Тема 7. Умения и навыки экскурсовода
1. Культура речи экскурсовода. 2. Методические приемы рассказа.

5. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

Вид промежуточной аттестации – зачет. Форма проведения промежуточной аттестации – письменный зачет.

Фонд оценочных средств по дисциплине приведен в приложениях к РПД

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Мининок Я.В. Экскурсионная деятельность : Опорный конспект лекций. - Симферополь: АНО"ООВО" "УЭУ", 2021. - 116 с.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН

1. Седова, Н. А. Проектирование экскурсионных услуг : учебное пособие / Н. А. Седова. — Омск : Омский государственный технический университет, 2022. — 81 с. — ISBN 978-5-8149-3158-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR

SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115443.html> (дата обращения: 19.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Крепс, Т. В. Организация экскурсионного обслуживания в туристской деятельности : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Туризм» / Т. В. Крепс. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 99 с. — ISBN 978-5-93926-331-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81859.html> (дата обращения: 19.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Радыгина, Е. Г. Технологии гостиничной деятельности : учебно-методическое пособие по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности») / Е. Г. Радыгина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-4486-0051-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/70285.html> (дата обращения: 19.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/70285>

4. Организация туристской деятельности по отдельным видам туризма: общие требования безопасности и специфика : учебное пособие для бакалавров / составители Н. С. Кобызев, Е. В. Кобызева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 123 с. — ISBN 978-5-4497-1616-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119623.html> (дата обращения: 19.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная учебная литература:

1. Радыгина, Е. Г. Технологии гостиничной деятельности : учебно-методическое пособие по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности») / Е. Г. Радыгина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 80 с. — ISBN 978-5-4486-0051-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/70285.html> (дата обращения: 19.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/70285>

2. Овчаренко, Н. П. Организация гостиничного дела : учебное пособие для бакалавров / Н. П. Овчаренко, Л. Л. Руденко, И. В. Барашок. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 204 с. — ISBN 978-5-394-02514-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75213.html>

3. Раппопорт, А. В. История туризма в России : учебное пособие / А. В. Раппопорт. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 267 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115845.html> (дата обращения: 19.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Информационно-правовой портал «Гарант»: официальный сайт. — URL: <http://www.garant.ru/> — Текст: электронный.

2. Цифровой образовательный ресурс «IPRsmart»: официальный сайт. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> — Текст: электронный.

3. Федеральное агентство по туризму Министерства культуры Российской Федерации: официальный сайт. – URL: <http://russiatourism.ru/> – Текст: электронный.

4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ (Росстат) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При проведениях лекций, лабораторных занятий, самостоятельной работе студентов применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения студентов в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

1. Творческое задание. Выполнение творческих заданий требуют от студента воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода.

2. Групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

11. . ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для преподавания дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако, во время лекционных занятий, которые проводятся в большой аудитории, имеется возможность использовать мультимедийный проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего материала.