

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 16.06.2026 15:07:58

Уникальный программный ключ:
fd935d10451b860e912264c037858448452bfdb603f94388008e29877a6bcbf5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»
Факультет экономики, управления и юриспруденции
Кафедра «Экономика и туризм»**



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

 Г.П. Узунова

«02» февраля 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учет и регистрация земель и объектов недвижимости

Направление подготовки

21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) Кадастр недвижимости

Квалификация выпускника: бакалавр

Для всех

форм обучения

Симферополь 2026

1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Средства оценивания в ходе текущего контроля:

- устные опросы в ходе семинарских занятий;
- рефераты;
- тестирование;
- задания, выполняемые в ходе семинарского занятия или рекомендуемые для самостоятельной работы.

ОПК-1 способен осуществлять разработку землеустроительной и кадастровой документации		
ОПК-1.1 Знает виды средств получения и обработки кадастровой информации; информационную, геодезическую и картографическую основу ЕГРН, критерии качества землеустроительной и кадастровой документации, позволяющие осуществлять ее использование в процессе организации и планирования кадастровых работ	ОПК-1.2 Умеет собирать и систематизировать кадастровую информацию, необходимую для учета и регистрации недвижимости, проводить кадастровое зонирование и деление территорий	ОПК-1.3 Владеет методами и технологиями, необходимыми для разработки землеустроительной и кадастровой документации, способами обеспечения качества кадастровой документации
1.1 № 1-30 1.3 № 1-30	1.2 № 1-30	1.4 № 1-30
ОПК-3 способен осуществлять внесение, обработку и предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН		
ОПК-3.1 Знает методы и принципы внесения, обработки и предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, кадастрового деления территории Российской Федерации	ОПК-3.2 Умеет осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации	ОПК-3.3 Владеет навыкам и внесению, обработки и предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН
1.2 № 1-30	1.3 № 1-30	1.4 № 1-30

1.1 Вопросы к текущему контролю

1. Что такое учет земель и зачем он необходим?
2. В чем разница между учётом земель и регистрацией объектов недвижимости?
3. Какие основные документы подтверждают право собственности на землю?

4. Каковы основные этапы проведения государственной регистрации прав на недвижимость?
5. Что такое кадастровый паспорт и для чего он нужен?
6. Какие сведения содержит государственный земельный кадастр?
7. Что входит в состав Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)?
8. Какие виды прав на земельные участки выделяют по законодательству?
9. Какие органы отвечают за учет и регистрацию земель и недвижимости?
10. Чем отличается публичная кадастровая карта от кадастрового плана?
11. Какие способы определения границ земельных участков существуют?
12. Что такое межевание и почему оно важно?
13. Как осуществляется учет земельных участков, находящихся в аренде или в собственности государства?
14. Какие данные содержит реестр прав на недвижимое имущество?
15. Что такое кадастровая стоимость и кто ее определяет?
16. Какие виды регистрационных действий возможны при изменении правового статуса недвижимости?
17. Какие особенности учета земли для сельскохозяйственного использования?
18. Чем отличается государственный учет земель и ведение их кадастрового учета?
19. Что такое охранные зоны и как они учитываются в системе учета и регистрации?
20. Какие нормативные акты регулируют учет и регистрацию недвижимости в РФ?
21. Какие обязанности возникают у владельцев земельных участков при их учете?
22. Какие особенности регистрации объектов капитального строительства?
23. В чем заключается особенность учета земель с особым режимом использования (например, заповедники)?
24. Как осуществляется исправление ошибок в кадастровых данных?
25. Какие виды ограничений и обременений существуют и как они отражаются в реестре?
26. Чем отличается юридическая и техническая учетная регистрация недвижимости?
27. Какие преимущества дает электронная регистрация прав на недвижимость?
28. Что такое "кадастровая карта" и как она используется в учёте и регистрации?

29. В чем заключается роль Росрегистра в системе учета недвижимости?
30. Как происходит признание права собственности в случае отсутствия документов?

1.2 Темы рефератов

1. История развития системы учета и регистрации земель и недвижимости в России
2. Основные законодательные акты, регулирующие учет и регистрацию недвижимости
3. Структура и функции Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)
4. Процедуры государственной регистрации прав на земельные участки и недвижимость
5. Значение кадастрового учета для территории и экономики страны
6. Особенности учета земель сельскохозяйственного назначения
7. Регистрация объектов капитального строительства: порядок и особенности
8. Техническая и юридическая стороны учета недвижимости
9. Кадастровая стоимость: понятие и методы определения
10. Правовые основы межевания земельных участков
11. Охранные зоны и их учет при регистрации недвижимости
12. Ведение государственного кадастра: цели и задачи
13. Электронная система регистрации недвижимого имущества
14. Влияние учета и регистрации на развитие рынка недвижимости
15. Особенности учета и регистрации в регионах с особым режимом использования (заповедники, охотничьи угодья)
16. Механизмы исправления ошибок в кадастровых данных
17. Регистрация прав на недвижимость: этапы и основные документы
18. Виды ограничений и обременений в системе учета и регистрации
19. Проблемы и перспективы автоматизации учета земельных участков и недвижимости
20. Регистрация иностранных граждан и организаций в системе недвижимости России
21. Влияние учета и регистрации на имущественные споры и их разрешение
22. Особенности учета земель с особым режимом использования (заповедники, памятники природы)

23. Роль Росрегистра и других государственных органов в системе учета и регистрации
24. Использование геоинформационных систем в учете земель и недвижимости
25. Перспективы развития системы учета и регистрации в условиях цифровизации
26. Учет недвижимости с точки зрения налогового и правового регулирования
27. Обеспечение безопасности данных в системах учета и регистрации недвижимости
28. Обзор международных стандартов учета земли и недвижимости
29. Практика ведения учета и регистрации на примере конкретных регионов/городов РФ
30. Влияние учета и регистрации земельных участков на развитие градостроительства

1.3 Тестовые задания

1. Что такое кадастровый учет?
 - о а) Регистрация налоговых обязательств.
 - о б) Ведение сведений о земельных участках и объектах недвижимости в государственном реестре.
 - о в) Проверка экологического состояния земель.
 - о г) Оценка стоимости недвижимости.
2. Какие документы подтверждают право собственности на недвижимость?
 - о а) Выписка из ЕГРН или свидетельство о государственной регистрации.
 - о б) Технический паспорт объекта.
 - о в) Лицензия на строительство.
 - о г) Страховой полис.
3. Какая организация отвечает за ведение государственного кадастра земли и недвижимости в РФ?
 - о а) Минэкономразвития.
 - о б) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

- о в) Минфин России.
- о г) Министерство юстиции.

4. Что содержит кадастровый паспорт земельного участка?

- о а) Площадь участка, его границы, категорию использования.
- о б) Рыночную стоимость участка.
- о в) Количество собственников.
- о г) Биологические особенности земельной территории.

5. Чем отличается публичная кадастровая карта от кадастрового плана?

- о а) Карта отображает текущие границы и зонирование, а план — проектные параметры.
- о б) Карта используется только для государственных нужд.
- о в) План содержит только информацию о стоимости.
- о г) Нет различия, это одно и то же.

6. Как осуществляется межевание земельных участков?

- о а) Путем согласования границ с соседями и оформление межевого плану.
- о б) Через аукцион на земельных торгах.
- о в) По решению суда.
- о г) В пределах общего пользования без оформления документов.

7. Какие права можно зарегистрировать на земельный участок?

- о а) Право собственности, аренды и сервитута.
- о б) Только право собственности.
- о в) Только право пользования.
- о г) Только права на строительство.

8. Что такое земельный арендный договор?

- о а) Документ, устанавливающий плату за использование земельного участка в определенный срок.
- о б) Документ, фиксирующий право собственности.
- о в) Договор купли-продажи земли.
- о г) Договор о наследовании.

9. Какая информация НЕ входит в ЕГРН?

- о а) Право собственности.
- о б) Технические характеристики объекта.

- о в) Обременения и ограничения.
- о г) Лицензии на деятельность.

10. Как часто обновляется информация в кадастровом учёте?

- о а) Ежедневно.
- о б) По мере необходимости при изменениях в правах или характеристиках объектов.
- о в) Раз в 10 лет.
- о г) Только при продаже недвижимости.

"Закончите Предложение"

1. В системе учета и регистрации недвижимости основными документами являются ___.
2. Государственный кадастр земли содержит информацию о ___.
3. Регистрация прав на недвижимость осуществляется через государственный орган ___.
4. Кадастровый паспорт показывает характеристики земельного участка, такие как ___.
5. Основной целью межевания является ___.
6. В реестре прав на недвижимое имущество фиксируются такие сведения, как ___.
7. Электронная регистрация прав позволяет значительно ___.
8. В случае ошибочной информации в кадастре, её можно ___ через соответствующую процедуру.
9. Недвижимость, находящаяся в аренде, регистрируется в реестре вместе с ___.
10. Одним из преимуществ использования кадастровых карт является возможность ___ местоположения объектов в реальном времени.

Установите соответствие между геодезическим понятием и его определением/применением.

1. Приборы и их функции:

- A. Теодолит
- B. Нивелир
- C. Дальномер
- D. GNSS-приемник

1. Определение превышений между точками.

2. Измерение горизонтальных и вертикальных углов.
 3. Измерение расстояний (иногда с измерением углов).
 4. Определение пространственных координат с помощью спутников.
- Соответствие: А-?, В-?, С-?, D-?

2. Основные понятия кадастрового учета:

- А. Кадастровый номер
- В. Право собственности
- С. Границы участка
- D. Технический паспорт

1. Уникальный идентификатор земельного участка.
 2. Юридическое закрепление права владения и распоряжения объектом.
 3. Документально зафиксированные пределы территории.
 4. Документ, содержащий технические характеристики объекта.
- Соответствие: А-?, В-?, С-?, D-?

3. Виды прав на недвижимость:

- А. Право собственности
- В. Право аренды
- С. Право сервитута
- D. Право наследования

1. Право владения, пользования и распоряжения объектом.
 2. Временное пользование объектом по договору.
 3. Ограничение пользования участком в интересах другого лица.
 4. Переход прав после смерти владельца.
- Соответствие: А-?, В-?, С-?, D-?

4. Этапы государственного кадастрового учета:

- А. Регистрация земельного участка
- В. Проведение межевания
- С. Оформление кадастрового плана
- D. Получение кадастрового паспорта

1. Внесение данных в базу кадастра.
2. Определение и закрепление границ.

3. Создание картографической документации.
 4. Официальное подтверждение характеристик и границ.
- Соответствие: А-?, В-?, С-?, D-?

5. Основные документы, подтверждающие права на недвижимость:

- А. Свидетельство о регистрации
- В. Технический паспорт
- С. Выписка из ЕГРН
- D. Договор купли-продажи

1. Документ, подтверждающий право собственности.
2. Технические характеристики объекта.
3. Информация о правах и обременениях.
4. Сделка между сторонами.

Соответствие: А-?, В-?, С-?, D-?

6. Основные виды ошибок при геодезических измерениях:

- А. Систематическая — 1. Постоянная погрешность, связанная с прибором или методом.
- В. Случайная — 2. Непредсказуемые погрешности, вызванные шумами и колебаниями.
- С. Грубая — 3. Значительные ошибки, допустимые при проверке.
- D. Инструментальная — 4. Ошибки, связанные с неисправностью приборов.

1. Постоянная погрешность, связанная с прибором или методом.
2. Непредсказуемые погрешности, вызванные шумами и колебаниями.
3. Значительные ошибки, допустимые при проверке.
4. Ошибки, связанные с неисправностью приборов.

Соответствие: А-?, В-?, С-?, D-?

7. Основные типы кадастровых данных:

- А. Границы
- В. Категория использования
- С. Кадастровая стоимость
- D. Обременения

1. Координаты и описание пределов участка.
2. Разрешенное использование земли (жилое, сельхоз и т.д.).

3. Оценка стоимости объекта.

4. Ограничения прав и пользования.

Соответствие: А-?, В-?, С-?, D-?

8. Виды регистрации прав и их особенности:

А. Единственная

В. Совместная

С. Ограниченная

D. В связи с сделками

1. Регистрация права собственности.

2. Право нескольких лиц на один объект.

3. Временное использование или обременения.

4. Присоединение или раздел объектов.

Соответствие: А-?, В-?, С-?, D-?

9. Основные шаги при оформлении сделки с недвижимостью:

А. Подготовка документов — 1. Сбор необходимых сертификатов и правоустанавливающих документов.

В. Проведение государственной регистрации — 2. Внесение изменений в ЕГРН.

С. Оплата госпошлины — 3. Обеспечивание законности и уплаты необходимых сборов.

D. Получение свидетельства — 4. Официальный документ о праве собственности.

1. Сбор необходимых сертификатов и правоустанавливающих документов.

2. Внесение изменений в ЕГРН.

3. Обеспечивание законности и уплаты необходимых сборов.

4. Официальный документ о праве собственности.

Соответствие: А-?, В-?, С-?, D-?

10. Виды ошибок при работе с кадастровыми данными:

А. Неточности в границах

В. Недостоверные сведения о площади

C. Некорректные сведения о категории использования

D. Записанные в договоре сведения

1. Ошибки в координатах и описании границ.
 2. неправильное определение размера участка.
 3. Ошибки в данных о назначении земли.
 4. Ошибки в юридической документации.
- Соответствие: A-?, B-?, C-?, D-?

1.4 Задания

Раздел 1: Основы и приборы

1. Масштаб карты 1:1000. Какое реальное расстояние соответствует 4 см на карте?
2. Угловое расстояние между двумя точками на местности составляет 50° . Какой прибор используется для его измерения?
3. При нивелировании превышение между точками А и Б составило +3.5 метра. Что это означает?
4. Для определения положения точки с помощью спутниковой навигации используют принцип ___.
5. На карте обозначена линия длиной 250 м. Что это может означать?
6. Какой прибор используют для измерения горизонтальных углов — нивелир или теодолит?
7. В результате измерений при помощи тахеометра получены данные о расстоянии и углах. Какая геодезическая операция выполнена?
8. В каком случае используется GPS-навигатор — для измерения расстояний или определения координат?
9. В чем отличие между классическим нивелированием и высокоточным геодезическим нивелированием?
10. Что означает термин "масштаб 1:5000" на карте?
11. Что содержит кадастровый паспорт земельного участка?
12. Для закрепления границ участка необходимо провести ___.
13. Регистрация прав на землю происходит в ___.
14. Что такое cadastral number?
15. Какие сведения указываются в выписке из ЕГРН?
16. Какие документы подтверждают право собственности на недвижимость?

17. Что такое "кадастровая карта"?
18. Для определения стоимости земли используют — кадастровую или рыночную оценку?
19. Почему важно иметь точные границы участка?
20. Какой документ содержит технические характеристики зданий?
21. В договоре купли-продажи указываются ___.
22. Право аренды регистрируется в ___.
23. Сделка с недвижимостью требует уплаты госпошлины — в каком виде?
24. Передача свидетельства о регистрации означает переход ___.
25. В чем заключается смысл сервитута?
26. Что такое договор аренды?
27. Для оформления наследства на недвижимость необходимо обратиться к ___.
28. В каком документе закрепляются права на земельный участок?
29. Какие меры предпринимаются при выявлении ошибок в кадастровых данных?
30. На каком основании оформляется переход права собственности после покупки?

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Вид контроля	Наименование работы	Наименование оценочных средств	Шкала оценивания
Текущий контроль	Вопросы для обсуждения на занятиях; Устные опросы по ранее изученному материалу; Письменные работы: рефераты, тестовые задания; Практические задания; Рефераты и доклады по темам (вопросам), вынесенным на самостоятельную работу.	Оценка выступлений на практическом (семинарском) занятии, проверка заданий, устный опрос, оценивание докладов, рефератов	отлично хорошо удовлетворительно неудовлетворительно

Критерии оценивания устных ответов обучающихся

Шкала оценивания	Характеристика оценивания
отлично	оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.
хорошо	оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.
удовлетворительно	оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.
неудовлетворительно	оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

Критерии оценивания работы обучающихся на семинарских занятиях

Шкала оценивания	Показатели	Критерии
------------------	------------	----------

Шкала оценивания	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения практического и тестового задания (полнота ответа); 2. Своевременность выполнения задания; 3. Последовательность и рациональность выполнения практического задания (логичность и четкость ответа);	Задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом. Дан правильный и исчерпывающий ответ на поставленные теоретические и тестовые вопросы, в которых обучающийся показал всестороннее системное знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, четкое владение понятийным аппаратом.
Хорошо	4. Правильность ответов на вопросы; 5. Самостоятельность решения (владение дополнительным материалом); 6. Знание нормативно-законодательной базы и терминологии курса	Задание решено с помощью преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ. На поставленные теоретические и тестовые вопросы, при которых обучающийся показал достаточный уровень знаний основного программного материала: освоение информации лекционного курса и учебных пособий, овладение понятийным аппаратом, методикой исследований при попытке анализа различных ситуаций.
Удовлетворительно		Задание решено с подсказками преподавателя. Задание решено в общем виде. Обучающийся показал средний уровень знаний основного программного материала, но не мог убедительно аргументировать свой ответ, ошибся в использовании понятийного аппарата, показал недостаточные знания литературных источников.
Неудовлетворительно		Задание не решено. Обучающийся продемонстрировал значительные пробелы в знаниях основного программного материала, не аргументировал свой ответ, показал неудовлетворительные знания понятийного аппарата и специальной литературы.

Критерии оценивания рефератов

Средство контроля	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Реферат	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	отлично

	Реферат раскрывает поднятую проблематику в полном объеме.	
	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. В реферате имеются неточности и предметная область выступления раскрыта не в полной мере.	хорошо
	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. В реферате не в полной степени раскрыт понятийный аппарат, имеются существенные неточности в процессе формирования выводов.	удовлетворительно
	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Тема реферата не раскрыта или выполнена не по существу ранее поставленного вопроса. Реферат не сдан / доклад не сделан.	неудовлетворительно

Критерии оценивания тестов

Средство контроля	Критерии оценивания – процент положительных ответов	Шкала оценивания
Тестирование	90-100	отлично
	70-89	хорошо
	40-69	удовлетворительно
	< 39	неудовлетворительно

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Средства оценивания в ходе промежуточной аттестации:

- вопросы для экзамена;
- практические задания экзамена.

ОПК-1 способен осуществлять разработку землеустроительной и кадастровой документации		
ОПК-1.1 Знает виды средств получения и обработки кадастровой информации; информационную, геодезическую и картографическую основу ЕГРН, критерии качества землеустроительной и кадастровой документации, позволяющие осуществлять ее использование в процессе организации и планирования кадастровых работ	ОПК-1.2 Умеет собирать и систематизировать кадастровую информацию, необходимую для учета и регистрации недвижимости, проводить кадастровое	ОПК-1.3 Владеет методами и технологиями, необходимыми для разработки землеустроительной и кадастровой документации, способами обеспеч

	зонирование и деление территорий	ения качества кадастровой документации
1.3 № 1-30 1.3 № 1-30	1.2 № 1-30	1.4 № 1-30
ОПК-3 Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно- программных средств		
ОПК-3.1 Знает методы и принципы внесения, обработки и предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, кадастрового деления территории Российской Федерации	ОПК-3.2 Умеет осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации	ОПК-3.3 Владеет навыкам и внесения, обработки и предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН
1.4 № 1-30	1.3 № 1-30	1.4 № 1-30

3.1 Вопросы к экзамену

1. Что такое масштаб карты и зачем он нужен?
2. Какое устройство применяется для измерения горизонтальных углов?
3. Объясните принцип работы тахеометра.
4. Что такое геодезическая сеть и как она используется?
5. Какие основные виды геодезических измерений бывают?
6. Что такое высотная отметка и как она обозначается?
7. В чем разница между нивелированием и теодолитическими измерениями?
8. Как осуществляется закрепление границ земельного участка?
9. Что такое межевание и как оно проводится?
10. Какие документы подтверждают право собственности на земельный участок?
11. Чем отличается кадастровый паспорт от технического паспорта здания?
12. Какой орган занимается регистрацией прав на недвижимость?
13. Что такое кадастровый номер и какую информацию он содержит?
14. Какие способы определения координат используются при геодезических работах?
15. Как выбрать правильный масштаб карты для работы?

16. Какие ошибки могут возникнуть при измерениях и как их минимизировать?
17. Что такое погрешность и как она влияет на точность измерений?
18. Какие инструменты используют для тахеометрической съёмки?
19. Что такое атлас-геодезическая сеть?
20. В чем заключается отличие между общей и высокой точностью измерений?
21. Что такое систематическая ошибка и как ее обнаружить?
22. Какие методы исправления ошибок используют в геодезии?
23. Почему важно точно определить границы земельного участка?
24. Что такое делимитация границ?
25. Какие документы необходимы для оформления сделок с недвижимостью?
26. Объясните процесс регистрации права собственности в Росреестре.
27. Что такое сервитут и в каких случаях он устанавливается?
28. Как проводится экспертиза технического состояния зданий и сооружений?
29. Какой документ содержит описание и теххарактеристики недвижимости?
30. В каком случае необходимо проводить повторные геодезические измерения?
31. Что такое точность измерения и как ее оценивать?
32. Какие причины могут вызвать погрешности в измерениях?
33. Как проводится контроль качества геодезических работ?
34. Почему важно проводить калибровку приборов?
35. Какие параметры учитываются при выборе метода измерения?
36. Что такое закрытый ключ в геодезии и зачем он нужен?
37. Как выглядит схема участка на кадастровой карте?
38. Что такое проект межевания и зачем он нужен?
39. Какие виды границ признают в земельных отношениях?
40. Как влияет точность измерений на стоимость земельного участка?
41. В чем заключается различие между государственной и частной экспертизой?
42. Когда требуется повторное межевание участка?
43. В чем заключается суть кадастровой съёмки?
44. Какие принципы лежат в основе землеустройства?
45. Какие нормативы и стандарты регулируют геодезические работы?
46. В каком случае используют геодезические сети с помощью GPS?
47. Какие преимущества и недостатки у спутниковой геодезии?

48. Что такое координатная система и зачем она нужна?
49. Какие виды технических паспортов бывают?
50. Что такое диспозитивное решение и как оно связано с земельными правами?
51. Какие критерии оценки точности в геодезии?
52. Какова роль геодезиста в процессе оформления недвижимости?
53. Какие нормативные документы регулируют деятельность землеустроителей?
54. В чем отличие между арендаторами и собственниками земельных участков?
55. Какие виды договоров связаны с использованием земли?
56. Как происходит оплата государственной пошлины за регистрацию прав?
57. Что такое нормативные правовые акты в сфере землеустройства?
58. В чем заключаются основные этапы кадастровых работ?
59. Какой метод определения высоты применяется для строительства?
60. Что такое землеустроительная экспертиза и когда она проводится?

3.2. Практические задания к экзамену

1. Земельный участок площадью 1500 м^2 имеет кадастровый номер 77:01:123456:789. Какие сведения должны содержаться в выписке из ЕГРН?
2. На кадастровой карте указана граница земельного участка. Какой документ подтверждает законность её проведения?
3. В ходе межевания были обнаружены спорные границы. Какой документ должен быть подготовлен для их разрешения?
4. В чем заключается процедура государственной регистрации права собственности на здание?
5. Какой документ подтверждает право аренды земельного участка сроком на 10 лет?
6. После покупки квартиры в новостройке, какой орган регистрирует переход права через ЕГРН?
7. При оформлении наследства на земельный участок, какие документы необходимы для регистрации права?
8. Дирекционный угол линии CD равен 270° . Какой это будет азимут (северо-западное направление)?
9. Даны координаты точек A ($x_1=100$, $y_1=200$) и B ($x_2=300$, $y_2=400$). Определите дирекционный угол линии AB.

10. Угол при вершине угла составляет 60° . Если визирование велось от одного положения теодолита, каким будет измеренный угол?
11. На учетной карте обозначена граница участка. Какие меры необходимо предпринять для внесения изменений в кадастровый учет?
12. Какая разница между техническим паспортом на объект и свидетельством о праве собственности?
13. Для регистрации объекта недвижимости необходимо предоставить документ, подтверждающий его право на землю. Назовите его.
14. Какие сведения содержит кадастровая выписка?
15. Что такое межевой план, и кто его утверждает?
16. Какие бывают виды кадастровых оспариваний и как они решаются?
17. Назовите основные этапы подготовки объекта для постановки его на учет.
18. Какие компетенции есть у Росреестра в части учета объектов недвижимости?
19. В каком случае осуществляется кадастровый учет без проведения межевания?
20. Какие меры предпринимаются при выявлении ошибок в сведениях государственного учета?
21. Какая последовательность действий при смене собственника недвижимого имущества?
22. В каких случаях объект недвижимости снимается с учета?
23. В процессе регистрации выявлен конфликт на границе участка. Какие шаги необходимы для разрешения?
24. Какие документы нужны для подачи заявления о переносе границ земельного участка?
25. Что такое публичная кадастровая карта и как она используется в практике учета?
26. Для какого вида недвижимости необходимо подтверждение фактического использования (наличия, назначения)?
27. Какие особенности учета объектов капитального строительства?
28. Какой документ используется для фиксации технического состояния объекта при постановке на учет?
29. В чем заключается отличие между кадастровым инженером и специалистом по регистрации?
30. Какие процедуры связаны с изменением границ земельного участка после его первоначальной постановки на учет?

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций (по пятибалльной системе) экзамен

Формируемые уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Высокий уровень	Изложено правильное понимание вопроса, четко и самостоятельно дан исчерпывающий ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно. Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии. Отражает успешное и систематическое применение навыков и умений по данной дисциплине в соответствии с ФГОС.	отлично
Базовый уровень	Изложено правильное понимание вопроса, дано достаточно подробное описание предмета ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия, относящиеся к предмету ответа. Ответ отражает полное знание учебно-программного материала, систематический характер знаний по дисциплине, а также наличие базового уровня овладения практическими умениями и навыками по данной дисциплине в соответствии с ФГОС	хорошо
Пороговый уровень	Ответ отражает теоретические знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии. Данная оценка может быть выставлена обучающемуся, допустившему неточности в ответе, но обладающими необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя, отмечен начальный уровень овладения практическими умениями и навыками по данной дисциплине в соответствии с ФГОС	удовлетворительно
Неудовлетворительный уровень	При ответе обучающегося обнаружено отсутствие знаний, умений и навыков и/или фрагментарные знания основного учебно-программного материала.	неудовлетворительно

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с «Положением о текущей и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

Форма проведения промежуточной аттестации – письменный экзамен