

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 27.05.2026 13:12:30

Уникальный программный ключ: fd935d10451b860e912264c037858448452bfdb603f94388008e29877a6bcbf5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Факультет экономики, управления и юриспруденции

Кафедра управления и бизнес-информатики



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

Г.П. Узунова / Г.П. Узунова

«02» февраля 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.01.04
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Уровень образования
Высшее - *специалитет*

Специальность
33.05.01 Фармация

Квалификация
Провизор

Форма обучения
Очная

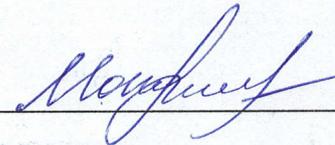
Симферополь 2026

Рабочая программа составлена в соответствии с:

1. ФГОС ВО 3 по направлению подготовки 33.05.01 Фармация, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.03.2018 № 219.
2. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.03.2016 г. №91н «Об утверждении профессионального стандарта «Провизор».

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры управления и бизнес-информатики от 29.01.2026 г., Протокол №6

Рабочую программу дисциплины разработал старший преподаватель Яковенко Л.В.

Заведующий кафедрой (разработчик)  к.э.н. Моторина Д.В.

Подпись

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ:

1.	Пояснительная записка	4
1.1.	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2.	Требования к результатам освоения учебной дисциплины	4
2.1.	Типы задач профессиональной деятельности	4
2.2.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине	5
3.	Содержание рабочей программы	5
3.1.	Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы	5
3.2.	Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов дисциплины	6
3.3.	Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	6
3.4.	Название тем лекций и количество часов по семестрам учебной дисциплины	7
3.5.	Название тем практических занятий и количество часов по семестрам учебной дисциплины (модуля)	8
3.6.	Лабораторный практикум	9
3.7.	Самостоятельная работа обучающегося	9
4.	Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)	11
4.1.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.	12
4.2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине (модуля), соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	13
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины	14
5.1.	Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины (модуля)	15
5.2.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	15
6.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине (модуля)	16
6.1.	Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине	16
6.2.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	17

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к вариативной части учебного плана и имеет индекс Б1.В.01.04.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Цель изучения дисциплины: овладение обучающимися практическими навыками работы на компьютере, необходимыми для обработки и анализа информации, формирование базовых знаний о принципах построения и использования современных систем защиты информации.

Задачи изучения дисциплины:

- расширение представлений у обучающихся об информационных технологиях, перспективах их развития и применения в исследованиях;
- ознакомление с основными видами компьютерных информационных технологий, используемых в исследованиях, их назначением и возможностями;
- развитие навыков эффективного использования текстовых редакторов в оформлении учебной и научной документации;
- усовершенствование навыков использования технологий хранения информации, в том числе компьютерных баз данных и систем управления ими;
- наработка опыта использования программных пакетов для обработки данных исследований и моделирования процессов;
- формирование устойчивых навыков использования сетевых технологий для эффективного поиска и передачи научной информации;
- ознакомление с основными принципами обеспечения информационной безопасности, методами и средствами защиты программных и аппаратных средств от несанкционированного доступа и копирования;
- формирование навыков использования специальных знаний при реагировании на нарушения информационной безопасности.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по учебной дисциплине
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их	ОПК-6.1. Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с субъектами обращения	<i>Знать:</i> информационные технологии и компьютеризированные системы, используемые при работе с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности. <i>Уметь:</i> пользоваться компьютеризированными системами,

для решения задач профессиональной деятельности	лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности	использующимися в аптечных организациях. <i>Владеть:</i> информационными технологиями при взаимодействии с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности.
	<i>ОПК-6.2.</i> Осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз данных	<i>Знать:</i> коммуникационные технологии и компьютеризированные системы, использующиеся при поиске информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз данных. <i>Уметь:</i> пользоваться компьютеризированными системами поиска информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности. <i>Владеть:</i> поиском информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз данных
	<i>ОПК-6.3.</i> Применяет специализированное программное обеспечение для математической обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности	<i>Знать:</i> технологии и компьютеризированные системы, использующиеся для математической обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности. <i>Уметь:</i> пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач. <i>Владеть:</i> специализированным программным обеспечением для математической обработки данных при решении задач профессиональной деятельности
	<i>ОПК-6.4.</i> Применяет автоматизированные информационные системы во внутренних процессах фармацевтической организации, а также для взаимодействий с клиентами и поставщиками	<i>Знать:</i> информационно-коммуникационные технологии и компьютеризированные системы, использующиеся при отпуске лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, современные методы поиска и оценки фармацевтической информации. <i>Уметь:</i> осуществлять учет и отпуск лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в аптечных организациях в соответствии с установленными требованиями. <i>Владеть:</i> автоматизированными информационными системами в фармацевтической организации при взаимодействии с клиентами и поставщиками

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)

2.1. Типы задач профессиональной деятельности.

1. Организационно-управленческая.
2. Научно-исследовательская.

2.2. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и индекса трудовой функции

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК) и общепрофессиональных (ОПК) компетенций:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции с содержанием компетенции	Номер индикатора компетенции с его содержанием	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Применяет современные информационные технологии при взаимодействии и с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности	А/01.7. Оптовая, розничная торговля, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента Трудовые действия: Принятие решения лекарственного препарата на аналогичные препараты в установленном порядке.	Владеть информационными технологиями при взаимодействии с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности	собеседование, тестирование с помощью открытых и закрытых тестовых заданий, решение задач
		ОПК-6.2. Осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональ	Делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов. Необходимые умения: пользоваться компьютеризованными системами, используемыми аптечных организациях.	Владеть поиском информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональ	собеседование, тестирование с помощью открытых и закрытых тестовых заданий, решение задач

	ных фармацевтических баз данных	Пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач.	их баз данных	
	ОПК-6.3. Применяет специализированное программное обеспечение для математической обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности	Осуществлять учет и отпуск лекарств, средств и других товаров аптечного ассортимента в аптечных организациях в соответствии установленными требованиями	Владеть специализированным программным обеспечением для математической обработки данных при решении задач профессиональной деятельности	собеседование, тестирование с помощью открытых и закрытых тестовых заданий, решение задач
	ОПК-6.4. Применяет автоматизированные информационные системы во внутренних процессах фармацевтической и (или) медицинской организации, а также для взаимодействия с клиентами и поставщиками	Необходимые знания: Информационно-коммуникационные технологии компьютеризованные системы, используемые при отпуске лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, современные методы поиска и оценки фармацевтической информации.	Владеть автоматизированными информационными системами в фармацевтической организации при взаимодействии с клиентами и поставщиками	собеседование, тестирование с помощью открытых и закрытых тестовых заданий, решение задач

3. Содержание рабочей программы

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы		Всего часов/ зачетных единиц	Семестр 3
1		2	3
Контактная работа, в том числе:		72/2	72
Лекции (Л)		12/0,33	12
Практические занятия (в т.ч. в форме практической подготовки)		60/1,67	60
Практическая подготовка *		20/0,23	
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе:		36/1	36
Подготовка к занятиям (ПЗ)		16	16
Подготовка к текущему контролю (ТК)		17	17
Подготовка к промежуточному контролю (ПК)		3	3
Вид промежуточной аттестации	Зачет(3)	-	Зачет
ИТОГО: Общая трудоемкость	час	108/3	
	ЗЕ	3	

3.2. Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотношенных с ними тем разделов дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела (темы разделов)
1	ОПК-6	Понятие о фармацевтической информатике. Информационные потребности пользователя информации.	Теоретические основы фармацевтической информатики Организация автоматизированных рабочих мест в аптечной организации Современные офисные программы в работе провизора: подготовка служебных документов. Современные офисные программы в работе провизора: подготовка презентаций. Автоматизация учета и делопроизводства в аптечных организациях
2	ОПК-6	Использование сети Интернет для бизнеса.	Поиск фармацевтической информации. Использование сети Интернет для практической фармации Информационно-справочные системы (на примере систем «Консультант Плюс» и «Гарант») Информационно-справочные системы по лекарственным средствам
3	ОПК-6	Информационно-аналитические системы в работе	Современные информационные технологии и использование в аптечных организациях Маркетинговые исследования лекарственных

		аптечной организации	средств на базе информационно-аналитической системы.
4	ОПК-6	Информационная безопасность в бизнесе. Зачет	Информационная безопасность и защита информации: общие проблемы и основные принципы Угрозы информационной безопасности систем обработки информации Защита информации в операционных системах и приложениях Программно-технические средства защиты информации

3.3. Разделы учебной дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	ПЗ ПП	СР	Всего	
1	VIII	Понятие о фармацевтической информатике. Информационные потребности пользователя фармацевтической информации.	2		10	8	20	ВК, ТК
2	VIII	Использование сети Интернет для фармацевтического бизнеса.	4		20	10	34	ВК, ТК
3	VIII	Информационно-аналитические системы в работе аптечной организации.	4		20	10	34	ВК, ТК
4	VIII	Информационная безопасность в фармацевтическом бизнесе. Зачет	2		10	8	20	ВК, ТК, ПК
		ИТОГО:	12		60	36	108	

3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины

№ п/п	Название тем лекций учебной дисциплины	Семестр III
1.	Теоретические основы фармацевтической информатики. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. Организация безопасной работы с компьютерной техникой	2
2.	Автоматизация учета и делопроизводства в аптечных организациях	2
3.	Информационно-справочные системы. Поиск фармацевтической информации	2
4.	Комплексная автоматизация торговой деятельности аптечной организации. Контрольно-кассовые системы в фармацевтической деятельности	2
5.	Аналитический учет товаров аптечного ассортимента в аптеке медицинской	2

	организации, отделениях и кабинетах, а также в розничных аптечных пунктах медицинской организации: программный продукт «1С: Медицина. Больничная аптека»	
6.	Информационная безопасность и защита информации. Угрозы информационной безопасности. Программно-технические средства защиты информации	2
	Итого	12 ч.

3.5. Название тем практических занятий, в том числе практической подготовки, и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины

№ п/п	Название тем практических занятий и формы контроля	Семестр III
1.	Организация автоматизированных рабочих мест в аптечной организации.	4
2.	Автоматизация учета и делопроизводства в аптечных организациях: системы бухгалтерского учета, системы управления персоналом и системы электронного документооборота в аптечных организациях. Занятие 1	4
3.	Автоматизация учета и делопроизводства в аптечных организациях: системы бухгалтерского учета, системы управления персоналом и системы электронного документооборота в аптечных организациях. Занятие 2	4
4.	Современные офисные программы в работе фармацевтического работника: маркетинговый анализ потребителей лекарственных препаратов. Занятие 1	4
5.	Современные офисные программы в работе фармацевтического работника: маркетинговый анализ потребителей лекарственных препаратов. Занятие 2	6
6.	Использование справочно-правовых систем в аптечных организациях	6
7.	Информационно-справочные системы по лекарственным средствам	6
8.	Комплексная автоматизация торговой деятельности аптечной организации: деятельность фармацевтического работника по приемке товаров аптечного ассортимента.	6
9.	Комплексная автоматизация торговой деятельности аптечной организации: деятельность фармацевтического работника по отпуску товаров аптечного ассортимента.	6
10.	Аналитический учет товаров аптечного ассортимента в аптеке медицинской организации: программный продукт «1С: Медицина. Больничная аптека»	6
11.	Информационная безопасность и защита информации. Законодательные основы по информационной безопасности.	6
12.	Зачет	2
	Итого	60 ч.

3.6. Лабораторный практикум

Не предусмотрено учебным планом

3.7. Самостоятельная работа обучающегося (СР)

3.7.1. Виды СР (АУДИТОРНАЯ)

№ п/п	Семестр	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СР	Всего часов
1.	III	Понятие о фармацевтической информатике. Информационные потребности пользователя фармацевтической информации.	Выполнение <i>самостоятельной внеаудиторной работы</i> : подготовка к занятию; закрепление знаний по темам; работа с учебной литературой.	8
2.		Использование сети Интернет для фармацевтического бизнеса.	Выполнение <i>самостоятельной внеаудиторной работы</i> : подготовка к занятию; закрепление знаний по темам; работа с учебной литературой.	10
3.		Информационно-аналитические системы в работе аптечной организации.	Выполнение <i>самостоятельной внеаудиторной работы</i> : подготовка к занятию; закрепление знаний по темам; работа с учебной литературой.	10
4.		Информационная безопасность в фармацевтическом бизнесе. Зачет	<i>Самостоятельная внеаудиторная работа</i> : подготовка к зачетному занятию.	8
Итого часов в семестре				36

Примерная тематика контрольных вопросов

1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности
2. Технические средства информационных технологий
3. Программное обеспечение информационных технологий
4. Электронные презентации
5. Бухгалтерские системы учета
6. Компьютерные справочные правовые системы
7. Автоматизация учета движения товаров в аптеке.
8. Основы информационной и компьютерной безопасности
9. Организация безопасной работы с компьютерной техникой

4. Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач

профессиональной деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по учебной дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
ОПК-6.1. Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности	Знать: информационные технологии и компьютеризованные системы, использующиеся при работе с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности.	Знает информационные технологии и компьютеризованные системы, использующиеся при работе с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности.	Не знает информационные технологии и компьютеризованные системы, использующиеся при работе с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности.
	Уметь: пользоваться компьютеризованными системами, использующимися в аптечных организациях.	Умеет пользоваться компьютеризованными системами, использующимися в аптеках.	Не умеет пользоваться компьютеризованными системами, использующимися в аптеках.
	Владеть: информационными технологиями при взаимодействии с контрагентами с учетом требований информационной безопасности.	Владеет информационными технологиями при взаимодействии с контрагентами с учетом требований информационной безопасности.	Не владеет информационными технологиями при взаимодействии с контрагентами с учетом требований информационной безопасности.
ОПК-6.2. Осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз данных	Знать: коммуникационные технологии и компьютеризованные системы, использующиеся при поиске информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем профессиональных фармацевтических данных.	Знает коммуникационные технологии и компьютеризованные системы, использующиеся при поиске информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности.	Не знает коммуникационные технологии и компьютеризованные системы, использующиеся при поиске информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности.

	<p>Уметь: пользоваться компьютеризированными системами поиска информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Умеет пользоваться компьютеризированными системами поиска информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Не умеет пользоваться компьютеризированными системами поиска информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности.</p>
	<p>Владеть: поиском информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, использованием правовых справочных систем профессиональных фармацевтических данных.</p>	<p>Владеет поиском информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием фармацевтических баз данных.</p>	<p>Не владеет поиском информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием фармацевтических баз данных.</p>
<p>ОПК-6.3. Применяет специализированное программное обеспечение для математической обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: технологии компьютеризированные системы, используемые для математической обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает технологии и компьютеризированные системы, используемые для обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Не знает технологии и компьютеризированные системы, используемые для обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности.</p>
	<p>Уметь: пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач</p>	<p>Умеет пользоваться современными информационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач.</p>	<p>Не умеет пользоваться современными информационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач</p>
	<p>Владеть: специализированным программным обеспечением для математической обработки данных при решении задач</p>	<p>Владеет специализированным программным обеспечением для математической обработки данных при решении задач</p>	<p>Не владеет специализированным программным обеспечением для математической обработки данных при решении задач</p>

	профессиональной деятельности.	профессиональных задач.	профессиональных задач.
ОПК-6.4. Применяет автоматизированные информационные системы во внутренних процессах фармацевтической организации, а также для взаимодействий с клиентами и поставщиками	Знать: информационно коммуникационные технологии компьютеризованные системы, использующиеся при отпуске лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, современные методы поиска и оценки фармацевтической информации.	Знает информационные технологии и компьютеризованные системы, использующиеся при отпуске товаров аптечного ассортимента, современные методы поиска и оценки фармацевтической информации.	Не знает информационные технологии и компьютеризованные системы, использующиеся при отпуске товаров аптечного ассортимента, современные методы поиска и оценки фармацевтической информации.
	Уметь: осуществлять учет и отпуск лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в аптечных организациях в соответствии с установленными требованиями.	Умеет осуществлять учет и отпуск лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в аптечных организациях в соответствии с установленными требованиями.	Не умеет осуществлять учет и отпуск товаров аптечного ассортимента в аптечных организациях в соответствии с установленными требованиями.
	Владеть: автоматизированным и информационными системами фармацевтической организации при взаимодействии с клиентами и поставщиками	Владеет автоматизированным и информационными системами в фармацевтической организации при взаимодействии с клиентами и поставщиками	Не владеет автоматизированным и информационными системами в фармацевтической организации при взаимодействии с клиентами и поставщиками

4.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения по учебной дисциплине	Оценочные средства
--	---	--------------------

компетенции		
ОПК-6.1. Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности	Знать: информационные технологии и компьютеризированные системы, используемые при работе с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности.	Собеседование, тестирование с помощью открытых и закрытых тестовых заданий, решение задач
	Уметь: пользоваться компьютеризированными системами, используемыми в аптечных организациях.	Собеседование, тестирование с помощью открытых и закрытых тестовых заданий, решение задач
	Владеть: информационными технологиями при взаимодействии с контрагентами с учетом требований информационной безопасности.	Собеседование, тестирование с помощью открытых и закрытых тестовых заданий, решение задач
ОПК-6.2. Осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз данных	Знать: коммуникационные технологии и компьютеризированные системы, используемые при поиске информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз данных.	Собеседование, тестирование с помощью открытых и закрытых тестовых заданий, решение задач
	Уметь: пользоваться компьютеризированными системами поиска информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности.	Собеседование, тестирование с помощью открытых и закрытых тестовых заданий, решение задач
	Владеть: поиском информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз данных.	Собеседование, тестирование с помощью открытых и закрытых тестовых заданий, решение задач
ОПК-6.3. Применяет специализированное программное обеспечение для	Знать: технологии и компьютеризированные системы, используемые для математической обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности.	Собеседование, тестирование с помощью открытых и закрытых тестовых заданий, решение задач
	Уметь: пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач.	Собеседование, тестирование с помощью открытых и закрытых тестовых заданий, решение задач
	Владеть: специализированным	Собеседование,

	программным обеспечением для математической обработки данных при решении задач профессиональной деятельности.	тестирование с помощью открытых и закрытых тестовых заданий, решение задач
ОПК-6.4. Применяет автоматизированные информационные системы во внутренних процессах фармацевтической организации, а также для взаимодействий с клиентами и поставщиками	Знать: информационно-коммуникационные технологии и компьютеризированные системы, используемые при отпуске лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, современные методы поиска и оценки фармацевтической информации.	Собеседование, тестирование с помощью открытых и закрытых тестовых заданий, решение задач
	Уметь: осуществлять учет и отпуск лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в аптечных организациях в соответствии с установленными требованиями.	Собеседование, тестирование с помощью открытых и закрытых тестовых заданий, решение задач
	Владеть: автоматизированными информационными системами в фармацевтической организации при взаимодействии с клиентами и поставщиками	Собеседование, тестирование с помощью открытых и закрытых тестовых заданий, решение задач

5. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины (модуля)

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины (модуля)

а) основная учебная литература:

1. Барулина, М. А. Основы математического моделирования и обработки данных в медицине : учебно-методическое пособие / М. А. Барулина. — Самара : РЕАВИЗ, 2022. — 64 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153840.html> (дата обращения: 04.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Ключко, И. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник для СПО / И. А. Ключко. — 3-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 292 с. — ISBN 978-5-4488-1928-5, 978-5-4497-2804-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138127.html> (дата обращения: 09.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная учебная литература:

1. Муромцев В.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник и практикум / Муромцев В.В., Муромцева А.В.. —

Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. — 383 с. — ISBN 978-5-9729-1299-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133166.html> (дата обращения: 02.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Тюленева, Т. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Тюленева. — Саратов : Профобразование, 2026. — 294 с. — ISBN 978-5-4488-2883-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157882.html> (дата обращения: 23.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Информационно-правовой портал «Гарант»: официальный сайт. — URL: <http://www.garant.ru/> — Текст: электронный.

2. Цифровой образовательный ресурс «IPRsmart»: официальный сайт. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> — Текст: электронный.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине (модуля)

6.1. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Кабинет информационных технологий

Оборудование учебного кабинета:

Рабочее место преподавателя -1шт. Посадочные места по количеству обучающихся – 10шт.

Доска классная -1шт.

Стенд информационный -5шт. Учебно-наглядные пособия. Компьютеры с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» - 10шт. Мультимедийная установка –1шт.

6.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

*программы, обеспечивающие доступ в сеть «Интернет» (например, «Google chrome»);

*программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель

«Windows Media Player»);

*программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).