

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.05.2026 14:45:26

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfd603f94388008e29877a6bcbf5

Автономная некоммерческая организация

«Образовательная организация высшего образования»

«Университет экономики и управления»

Факультет экономики, управления и юриспруденции

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

Г.П. Узунова

2026 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.О.02.02.01 (П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ВОЖАТСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическая деятельность

Профиль

Начальное образование

Квалификация выпускника: бакалавр

Для всех
форм обучения

Симферополь 2026

Рабочая программа дисциплины Б2.О.02.02.01 (П) «Педагогическая вожатская практика» для бакалавров направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. Профиль «Начальное образование» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 121.

Программу составил к.пед.н. Г.П. Узунова

Рабочая программа дисциплины Б2.О.02.02.01 (П) «Педагогическая вожатская практика» утверждена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин.

Протокол № 6 от 29.01.2026г.

Заведующая кафедрой
(подпись)



Г.П. Узунова

АННОТАЦИЯ

Индекс практики по учебному плану	Наименование практики
Б2.О.02.02.01 (П)	ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ВОЖАТСКАЯ ПРАКТИКА
Цель практики	Формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области организации воспитательной работы с детьми и подростками в условиях временного детского коллектива (детский оздоровительный лагерь, школьный лагерь с дневным пребыванием, пришкольная площадка), овладение технологиями вожатской деятельности.
Место практики в структуре ОПОП	Практика относится к обязательной части блока 2 «Практика» (модуль воспитательной деятельности) программы бакалавриата.
Компетенции, формируемые в результате освоения практики	<p>ОПК-2 (Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты)</p> <p>ОПК-3 (Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями)</p> <p>ОПК-4 (Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей)</p> <p>ОПК-6 (Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания)</p> <p>ПК-2 (Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность)</p>
Содержание практики	<p>Раздел 1. Организационный этап</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Установочная конференция. Ознакомление с программой практики, целями, задачами, требованиями. 2. Индивидуальное задание, составление плана работы. 3. Знакомство с организацией – базой практики (детский лагерь, пришкольная площадка). <p>Раздел 2. Основной этап (вожатская деятельность)</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Изучение контингента детей, их возрастных и индивидуальных особенностей. 5. Планирование работы временного детского коллектива (отряда) на период практики. 6. Организация жизнедеятельности отряда (режимные моменты, дежурство, санитарно-гигиенические нормы). 7. Проведение коллективных творческих дел (КТД), игр, мероприятий, соревнований, праздников. 8. Организация самоуправления в отряде, работа с активом. 9. Индивидуальная работа с детьми (в том числе с «трудными», одарёнными, нуждающимися в особой педагогической поддержке). 10. Взаимодействие с педагогическим коллективом, администрацией лагеря. 11. Взаимодействие с родителями (информирование, консультации, совместные мероприятия). <p>Раздел 3. Заключительный этап</p>

Индекс практики по учебному плану	Наименование практики
	12. Анализ результатов практики, самоанализ деятельности. 13. Оформление отчета по практике. 14. Защита отчета (дифференцированный зачет).
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов)
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (6 семестр)

Содержание

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы бакалавриата.....	6
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....	8
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	9
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	9
5. Контроль качества освоения дисциплины.....	12
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	12
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	13
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	13
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	13
10. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	14

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы бакалавриата

Целью педагогической вожатской практики является формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области организации воспитательной работы с детьми и подростками в условиях временного детского коллектива (детский оздоровительный лагерь, школьный лагерь с дневным пребыванием, пришкольная площадка), овладение технологиями вожатской деятельности.

Задачи практики:

- ознакомиться с основами организации вожатской деятельности в условиях временного детского коллектива;
- изучить возрастные и индивидуальные особенности детей и подростков, находящихся в оздоровительном лагере;
- освоить методику планирования работы отряда;
- сформировать умения организации жизнедеятельности отряда (режим, самоуправление, традиции);
- развить навыки проведения коллективных творческих дел, игр, мероприятий;
- освоить способы взаимодействия с педагогическим коллективом, администрацией, родителями;
- сформировать способность к анализу и самоанализу вожатской деятельности.

В результате прохождения практики обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по практике
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты	<p>ОПК-2.2 Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>ОПК-2.3 Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.</p> <p><i>В результате прохождения практики студент должен:</i></p> <p>Знать: основы проектирования воспитательных программ и планов работы с временным детским коллективом.</p> <p>Уметь: разрабатывать планы работы отряда, программы смены, проектировать индивидуальные траектории развития детей.</p> <p>Владеть: навыками отбора педагогических технологий для реализации задач вожатской деятельности.</p>
ОПК-3	Способен организовывать	ОПК-3.2 Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по практике
	совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	<p>совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-3.3 Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.</p> <p><i>В результате прохождения практики студент должен:</i></p> <p>Знать: формы и методы организации деятельности временного детского коллектива, технологии работы с группой и отдельными детьми.</p> <p>Уметь: организовывать коллективные и индивидуальные формы работы, управлять отрядом, поддерживать актив и самоуправление.</p> <p>Владеть: способами вовлечения детей в деятельность, методами педагогической поддержки.</p>
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	<p>ОПК-4.2 Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, общей культуры на основе базовых национальных ценностей.</p> <p><i>В результате прохождения практики студент должен:</i></p> <p>Знать: содержание базовых национальных ценностей, методы духовно-нравственного воспитания в условиях временного детского коллектива.</p> <p>Уметь: планировать и проводить мероприятия, направленные на формирование ценностных ориентаций, развитие нравственных качеств.</p> <p>Владеть: способами реализации задач духовно-нравственного воспитания в вожатской деятельности.</p>
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>ОПК-6.1 Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.</p> <p><i>В результате прохождения практики студент должен:</i></p> <p>Знать: психолого-педагогические технологии работы с детьми разного возраста, методы индивидуализации воспитания в условиях лагеря.</p> <p>Уметь: отбирать и применять технологии с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, в том числе детей с ОВЗ.</p> <p>Владеть: технологиями организации досуга, игровыми, арт-терапевтическими методами.</p>
ПК-2	Способен	ПК-2.1 Демонстрирует умение постановки

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по практике
	осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	<p>воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации.</p> <p>ПК-2.2 Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка, методы и формы организации коллективных творческих дел.</p> <p>ПК-2.3 Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания.</p> <p><i>В результате прохождения практики студент должен:</i></p> <p>Знать: методику организации воспитательной работы в детском лагере, формы КТД, способы взаимодействия с семьей.</p> <p>Уметь: ставить воспитательные цели, проектировать и реализовывать мероприятия, организовывать КТД, взаимодействовать с родителями.</p> <p>Владеть: способами организации воспитательной деятельности и взаимодействия с семьей.</p>

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Педагогическая вожатская практика (Б2.О.02.02.01 (П)) относится к обязательной части блока 2 «Практика» (модуль воспитательной деятельности) учебного плана ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическая деятельность, профиль «Начальное образование». Практика проводится в 6 семестре.

При прохождении практики обучающийся использует знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения предшествующих дисциплин: «Педагогика», «Психология», «Психология воспитательных практик», «Основы вожатской деятельности», «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)». Освоение практики является необходимой основой для дальнейшего профессионального становления и подготовки к итоговой государственной аттестации.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетные единиц (з. е.), 216 академических часов.

Объем практики	Всего часов
Общая трудоемкость	216
Контактная работа (консультации, инструктаж, защита отчета)	0

Объём практики	Всего часов
Самостоятельная работа обучающихся	216
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	0

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ этапа	Наименование этапа	Всего	Контактная работа		СР
			Лекции/инструктаж	Практ.	
1	Организационный этап (установочная конференция, инструктаж, составление индивидуального плана, знакомство с базой практики)	16	–	–	16
2	Основной этап (вожатская деятельность): – изучение контингента детей – планирование работы отряда – организация жизнедеятельности – проведение КТД, игр, мероприятий – индивидуальная работа с детьми – взаимодействие с коллективом, родителями	180	–	–	180
3	Заключительный этап (анализ результатов, оформление отчета, защита)	20	–	–	20
	Всего	216	0	0	216

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

ЭТАП 1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

Участие в установочной конференции, ознакомление с программой практики, целями, задачами, требованиями к отчету.

Получение индивидуального задания от руководителя практики.

Составление индивидуального плана-графика прохождения практики.

Знакомство с организацией – базой практики (детский оздоровительный лагерь, пришкольная площадка), администрацией, педагогическим коллективом.

Изучение локальных актов, режима работы, традиций, программы смены.

ЭТАП 2. ОСНОВНОЙ (ВОЖАТСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ)

Изучение контингента детей: знакомство со списками, изучение личных дел, наблюдение за детьми, беседы с педагогами, проведение первичной диагностики (интересы, лидерские качества, психологический климат).

Планирование работы: разработка плана-сетки отрядных мероприятий, планирование режимных моментов, подготовка к организации самоуправления, составление плана индивидуальной работы с детьми.

Организация жизнедеятельности отряда: проведение организационного периода (игры на знакомство, сплочение, выявление актива), организация дежурства, контроль за соблюдением режима, санитарно-гигиенических норм, создание традиций.

Проведение воспитательных мероприятий: организация и проведение не менее 5–7 мероприятий (утренняя зарядка, игры, отрядные огоньки, коллективные творческие дела, конкурсы, праздники, спортивные соревнования, экскурсии). Анализ проведенных мероприятий.

Работа с активом и самоуправление: организация выбора органов самоуправления, проведение совещаний актива, поручения, помощь в реализации детских инициатив.

Индивидуальная работа с детьми: выявление детей, нуждающихся в особой педагогической поддержке (трудные, замкнутые, одарённые), проведение индивидуальных бесед, вовлечение в деятельность.

Взаимодействие с педагогическим коллективом: участие в педагогических советах, планерках, работа в команде, консультации со старшим вожатым, психологом, администрацией.

Взаимодействие с родителями: подготовка информационных материалов (памятки, стенды), проведение индивидуальных консультаций (при необходимости), организация совместного мероприятия.

ЭТАП 3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ

Анализ результатов практики: самоанализ деятельности, обобщение опыта, оценка достижения воспитательных целей, формулирование выводов, предложений.

Оформление отчета по практике: подготовка отчетной документации (титульный лист, индивидуальное задание, дневник практики, характеристика отряда, планы, сценарии мероприятий, результаты диагностики, анализ работы, список источников, приложения).

Сдача отчета руководителю практики, получение отзыва.

Защита отчета (дифференцированный зачет) в форме собеседования с представлением презентации.

4.3. Содержание самостоятельной работы

№ этапа	Вид и содержание самостоятельной работы	Кол-во часов
1	Изучение программы практики, получение индивидуального задания, составление плана работы.	8
1	Знакомство с базой практики, изучение локальных актов, режима работы.	8
2	Изучение контингента детей: анализ списков, личных дел, проведение первичной диагностики.	20
2	Разработка плана-сетки отрядных мероприятий, подготовка к организационному периоду.	20
2	Организация и проведение воспитательных мероприятий (не менее 5–7): подготовка сценариев, реквизита, проведение, анализ.	60
2	Организация самоуправления в отряде: выборы актива, проведение советов дела, поручения.	15
2	Индивидуальная работа с детьми: наблюдение, беседы, составление рекомендаций.	20
2	Взаимодействие с педагогическим коллективом: участие в педсоветах, консультации.	15
2	Взаимодействие с родителями: подготовка материалов, консультации (при необходимости).	10
3	Анализ результатов практики, самоанализ деятельности.	6
3	Оформление отчета по практике (титульный лист, дневник, содержательная часть, приложения).	12
3	Подготовка к защите отчета (доклад, презентация).	2
	Итого	216

5. Контроль качества освоения дисциплины

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления», а также «Положением о практике обучающихся».

Вид промежуточной аттестации — дифференцированный зачет (6 семестр). Форма проведения промежуточной аттестации — защита отчета по практике.

Критерии оценки:

- полнота выполнения индивидуального задания;
- качество изучения контингента детей и составления характеристики отряда;
- обоснованность плана работы отряда;
- качество подготовки и проведения воспитательных мероприятий;
- эффективность организации самоуправления и работы с активом;
- уровень сформированности профессиональных компетенций;
- качество оформления отчета;
- полнота и глубина самоанализа.

Фонд оценочных средств по практике приведен в приложении к РПД.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература (не старше 3-х лет, доступ через ipr-smart.ru):

Бахвалова, Л. В. Педагогическое мастерство : учебно-методическое пособие / Л. В. Бахвалова. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 184 с. — ISBN 978-985-503-887-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93380.html>

Недоповз, И. И. Теория и методика воспитательной работы в начальной школе : учебное пособие (курс лекций) / И. И. Недоповз. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2022. — 107 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135747.html>

Психолого-педагогические аспекты воспитания в непрерывном образовательном процессе : коллективная монография / И.А. Арутюнян [и др.]. — Тверь : Тверской государственный университет, 2024. — 174 с. — ISBN 978-5-7609-1947-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/155001.html>

б) дополнительная литература (не старше 3-х лет, доступ через ipr-smart.ru):

Безусова Т.А. Методология и методы психолого-педагогических исследований : учебно-методическое пособие для бакалавров / Безусова Т.А.. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 90 с. — ISBN 978-5-4487-0202-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118459.html>

Тариева В.А. Организация учебно-исследовательской деятельности в начальной школе : рабочая тетрадь / Тариева В.А.. — Владикавказ : Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2020. — 48 с. — ISBN 978-5-98935-224-1. —

Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101481.html>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Цифровой образовательный ресурс «IPRsmart»: официальный сайт. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/> (доступ к учебной литературе). — Текст: электронный.
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: официальный сайт. — URL: <http://elibrary.ru/> (научные статьи по методике обучения иностранным языкам). — Текст: электронный.
3. Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации. — URL: <https://edu.gov.ru/> (нормативные документы, ФГОС НОО, Федеральная рабочая программа по иностранному языку).
4. Единое содержание общего образования. — URL: <https://edsoo.ru/> (конструктор рабочих программ, методические материалы). — Текст: электронный.
5. Федеральный портал «Российское образование». — URL: <http://www.edu.ru/> — Текст: электронный.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Педагогическая вожатская практика организуется в форме самостоятельной работы обучающегося под руководством преподавателя (руководителя практики) и наставника (старшего вожатого, педагога-организатора). В начале практики проводится установочная конференция, на которой разъясняются цели, задачи, требования к содержанию и оформлению отчета, критерии оценки. Обучающийся получает индивидуальное задание.

В ходе практики необходимо вести дневник практики, фиксируя все виды выполненных работ, сроки их выполнения, возникающие вопросы и способы их решения. Регулярно проводятся индивидуальные консультации с руководителем для обсуждения хода выполнения плана, уточнения методики работы, анализа проведенных мероприятий.

По завершении практики обучающийся оформляет отчет, который включает: титульный лист, индивидуальное задание, дневник практики, характеристику отряда, план-сетку работы, сценарии проведенных мероприятий, результаты диагностики, анализ проведенной работы, самоанализ деятельности, список использованных источников, приложения (фотоматериалы, образцы наглядности и др.). Отчет подписывается руководителем и представляется к защите.

Защита отчета проводится в форме собеседования (дифференцированный зачет) с представлением презентации основных результатов. При оценке учитываются полнота выполнения индивидуального задания, качество изучения детей, обоснованность плана работы, уровень организации и проведения мероприятий, эффективность взаимодействия с коллективом и родителями, оформление отчета, уровень сформированности профессиональных компетенций., оформление отчета, уровень сформированности профессиональных компетенций.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

*программы, обеспечивающие доступ в сеть «Интернет» (например, «Google chrome»);

*программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);

*программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

10. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Кабинеты начальных классов

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место учителя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- доска классная;
- стенды информационный.

Ноутбук с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно – телекоммуникационной сети Интернет