

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 27.04.2026

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfdb603f94388008e29877a6bcbf5

Автономная некоммерческая организация

«Образовательная организация высшего образования»

«Университет экономики и управления»

Факультет экономики, управления и юриспруденции

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

Г.П. Узунова



2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.О.02.01 (П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическая деятельность

Профиль

Начальное образование

Квалификация выпускника: бакалавр

Для всех
форм обучения


Симферополь 2026

Рабочая программа дисциплины Б2.О.02.01 (П) «Педагогическая практика» для бакалавров направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. Профиль «Начальное образование» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 121.

Программу составил к.пед.н. Г.П. Узунова

Рабочая программа дисциплины Б2.О.02.01 (П) «Педагогическая практика» утверждена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин.

Протокол № 6 от 29.01.2026г.

Заведующая кафедрой  Г.П. Узунова
(подпись)

АННОТАЦИЯ

Индекс практики по учебному плану	Наименование практики
Б2.О.02.01 (П)	ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
Цель практики	Формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области организации и осуществления образовательного процесса в начальной школе, овладение методами и технологиями обучения и воспитания младших школьников, развитие готовности к самостоятельной педагогической деятельности.
Место практики в структуре ОПОП	Практика относится к обязательной части блока 2 «Практика» (модуль психолого-педагогический) программы бакалавриата.
Компетенции, формируемые в результате освоения практики	<p>ОПК-1 (Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики)</p> <p>ОПК-2 (Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты)</p> <p>ОПК-3 (Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями)</p> <p>ОПК-5 (Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении)</p> <p>ОПК-7 (Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ)</p> <p>ОПК-8 (Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний)</p> <p>ПК-1 (Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач)</p> <p>ПК-2 (Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность)</p> <p>ПК-3 (Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов)</p> <p>ПК-5 (Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных)</p>
Содержание практики	<p>Раздел 1. Организационный этап</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Установочная конференция. Знакомление с программой практики, целями, задачами, требованиями. 2. Индивидуальное задание, составление плана работы. 3. Знакомство с образовательной организацией, администрацией, учителями, классом. <p>Раздел 2. Основной этап (педагогическая деятельность)</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Изучение класса, обучающихся, условий организации

Индекс практики по учебному плану	Наименование практики
	<p>образовательного процесса.</p> <p>5. Планирование учебной и воспитательной работы на период практики.</p> <p>6. Разработка и проведение уроков по предметам начальной школы (не менее 8–10 уроков).</p> <p>7. Организация и проведение воспитательных мероприятий (не менее 2–3).</p> <p>8. Индивидуальная работа с обучающимися (в том числе с детьми, испытывающими трудности, и одарёнными).</p> <p>9. Взаимодействие с родителями (проведение родительского собрания, индивидуальные беседы).</p> <p>10. Ведение документации учителя (классный журнал, дневники учащихся, портфолио).</p> <p>Раздел 3. Заключительный этап</p> <p>11. Анализ результатов практики, самоанализ деятельности.</p> <p>12. Оформление отчета по практике.</p> <p>13. Защита отчета (дифференцированный зачет).</p>
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц (432 часа)
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (5 семестр)

Содержание

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы бакалавриата.....	6
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....	9
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	10
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	10
5. Контроль качества освоения дисциплины.....	13
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	14
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	14
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	15
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	15
10. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	15

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы бакалавриата

Целью педагогической практики является формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области организации и осуществления образовательного процесса в начальной школе, овладение методами и технологиями обучения и воспитания младших школьников, развитие готовности к самостоятельной педагогической деятельности.

Задачи практики:

- закрепить и углубить теоретические знания по педагогике, психологии, методикам начального обучения;
- сформировать умения планирования и организации учебного процесса в начальной школе;
- развить навыки проведения уроков по основным предметам начальной школы;
- освоить методы и приемы воспитательной работы с младшими школьниками;
- сформировать умения взаимодействия с родителями и педагогическим коллективом;
- развить способности к анализу и самоанализу педагогической деятельности.

В результате прохождения практики обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по практике
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>ОПК-1.1 Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы РФ, законов и иных нормативно-правовых актов.</p> <p>ОПК-1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.</p> <p><i>В результате прохождения практики студент должен:</i></p> <p>Знать: нормативно-правовые акты, регулирующие образовательную деятельность в начальной школе; нормы профессиональной этики.</p> <p>Уметь: применять нормативные документы в практической деятельности; соблюдать этические нормы.</p> <p>Владеть: способами реализации требований ФГОС НОО в практической деятельности.</p>
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных	<p>ОПК-2.1 Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами.</p> <p>ОПК-2.2 Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ</p>

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по практике
	программ, разрабатывать отдельные их компоненты	<p>учебных предметов.</p> <p>ОПК-2.3 Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе ИКТ.</p> <p><i>В результате прохождения практики студент должен:</i></p> <p>Знать: требования к разработке рабочих программ, технологических карт уроков.</p> <p>Уметь: разрабатывать рабочие программы, технологические карты, проектировать индивидуальные образовательные маршруты.</p> <p>Владеть: навыками разработки компонентов образовательных программ.</p>
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	<p>ОПК-3.2 Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-3.3 Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания.</p> <p><i>В результате прохождения практики студент должен:</i></p> <p>Знать: формы и методы организации учебной и воспитательной деятельности.</p> <p>Уметь: организовывать совместную и индивидуальную работу, управлять классом, вовлекать детей в деятельность.</p> <p>Владеть: способами организации учебного процесса и воспитательной работы.</p>
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	<p>ОПК-5.1 Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ.</p> <p>ОПК-5.3 Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.</p> <p><i>В результате прохождения практики студент должен:</i></p> <p>Знать: методы диагностики и оценки образовательных результатов.</p> <p>Уметь: проводить диагностику, анализировать результаты, выявлять трудности, разрабатывать коррекционные мероприятия.</p> <p>Владеть: способами контроля и оценки, методами коррекции.</p>
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками	<p>ОПК-7.1 Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся.</p> <p>ОПК-7.3 Взаимодействует с представителями</p>

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по практике
	образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<p>организаций образования, социальной и духовной сферы.</p> <p><i>В результате прохождения практики студент должен:</i></p> <p>Знать: формы взаимодействия с родителями и социальными партнерами.</p> <p>Уметь: выстраивать конструктивное взаимодействие с участниками образовательных отношений.</p> <p>Владеть: навыками организации сотрудничества с семьей и педагогическим коллективом.</p>
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>ОПК-8.1 Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.</p> <p>ОПК-8.2 Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области.</p> <p><i>В результате прохождения практики студент должен:</i></p> <p>Знать: теоретические основы педагогической деятельности, методы анализа и рефлексии.</p> <p>Уметь: анализировать педагогические ситуации, проектировать процесс обучения и воспитания.</p> <p>Владеть: методами анализа и рефлексии собственной деятельности.</p>
ПК-1	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	<p>ПК-1.1 Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области.</p> <p>ПК-1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения.</p> <p>ПК-1.3 Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения.</p> <p><i>В результате прохождения практики студент должен:</i></p> <p>Знать: содержание предметной области начальной школы; методы и технологии обучения.</p> <p>Уметь: отбирать содержание, разрабатывать и проводить уроки, применять методы и технологии.</p> <p>Владеть: способами реализации предметных знаний в профессиональной деятельности.</p>
ПК-2	Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	<p>ПК-2.1 Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации.</p> <p>ПК-2.2 Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности, методы и формы организации КТД.</p>

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по практике
		<p><i>В результате прохождения практики студент должен:</i></p> <p>Знать: методы и формы организации воспитательной работы, способы организации внеурочной деятельности.</p> <p>Уметь: ставить воспитательные цели, проектировать и реализовывать воспитательные мероприятия, организовывать КТД.</p> <p>Владеть: способами организации воспитательной деятельности.</p>
ПК-3	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	<p>ПК-3.1 Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности.</p> <p><i>В результате прохождения практики студент должен:</i></p> <p>Знать: способы интеграции учебных предметов, принципы создания развивающей среды.</p> <p>Уметь: создавать условия для развития личности и формирования УУД средствами учебных предметов.</p> <p>Владеть: способами организации развивающей образовательной среды.</p>
ПК-5	Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных	<p>ПК-5.1 Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями.</p> <p>ПК-5.3 Разрабатывает план коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий.</p> <p><i>В результате прохождения практики студент должен:</i></p> <p>Знать: современные образовательные технологии, методы диагностики и коррекции.</p> <p>Уметь: применять современные технологии в образовательном процессе, использовать результаты диагностики для коррекции.</p> <p>Владеть: навыками организации образовательного процесса с использованием современных технологий.</p>

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Педагогическая практика (Б2.О.02.01 (П)) относится к обязательной части блока 2 «Практика» (модуль психолого-педагогический) учебного плана ОПОП бакалавриата по

направлению подготовки 44.03.01 Педагогическая деятельность, профиль «Начальное образование». Практика проводится в 5 семестре.

При прохождении практики обучающийся использует знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения предшествующих дисциплин: «Педагогика», «Психология», «Методика обучения и воспитания в начальной школе», «Методика преподавания русского языка», «Методика преподавания математики», «Методика преподавания литературного чтения», «Методика преподавания предмета "Окружающий мир"», а также по результатам прохождения учебных практик. Освоение практики является необходимой основой для последующего прохождения других педагогических практик, выполнения курсовых работ и подготовки к итоговой государственной аттестации.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 12 зачетные единицы (з. е.), 432 академических часов.

Объем практики	Всего часов
Общая трудоемкость	432
Контактная работа (консультации, инструктаж, защита отчета)	0
Самостоятельная работа обучающихся	432
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	0

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ этапа	Наименование этапа	Всего	Контактная работа		СР
			Лекции/инструктаж	Практ.	
1	Организационный этап (установочная конференция, инструктаж, составление индивидуального плана, знакомство с базой практики)	32	–	–	32
2	Основной этап (педагогическая деятельность): – изучение класса,	360	–	–	360

№	Наименование этапа	Всего	Контактная работа		СР
	обучающихся – планирование учебной и воспитательной работы – разработка и проведение уроков (не менее 8–10) – проведение воспитательных мероприятий (не менее 2–3) – индивидуальная работа с обучающимися – взаимодействие с родителями – ведение документации				
3	Заключительный этап (анализ результатов, оформление отчета, защита)	40	–	–	40
	Всего	432	0	0	432

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

ЭТАП 1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

Участие в установочной конференции, ознакомление с программой практики, целями, задачами, требованиями к отчету.

Получение индивидуального задания от руководителя практики.

Составление индивидуального плана-графика прохождения практики.

Знакомство с образовательной организацией, администрацией, учителями начальных классов, классом.

Изучение локальных актов школы, режима работы, учебного плана, рабочих программ.

ЭТАП 2. ОСНОВНОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ)

Изучение класса и обучающихся: знакомство с классным коллективом, наблюдение за детьми, изучение личных дел, беседы с учителями, проведение первичной диагностики (уровень обученности, воспитанности, межличностные отношения).

Планирование работы: разработка плана учебной и воспитательной работы на период практики, подготовка к проведению уроков, мероприятий.

Проведение уроков: разработка и проведение не менее 8–10 уроков по предметам начальной школы (русский язык, математика, литературное чтение, окружающий мир,

технология, изобразительное искусство). Использование различных технологий обучения, самоанализ уроков.

Проведение воспитательных мероприятий: организация и проведение не менее 2–3 мероприятий (классные часы, праздники, беседы, игры, экскурсии, коллективные творческие дела). Анализ проведенных мероприятий.

Индивидуальная работа с обучающимися: выявление детей, нуждающихся в особой педагогической поддержке, проведение индивидуальных бесед, оказание помощи в учебе, работа с одаренными детьми.

Взаимодействие с родителями: подготовка и проведение родительского собрания (или его фрагмента), индивидуальные беседы с родителями, консультации.

Ведение документации: работа с классным журналом (под контролем учителя), проверка тетрадей, заполнение дневников учащихся, оформление портфолио класса или отдельных учеников.

ЭТАП 3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ

Анализ результатов практики: самоанализ деятельности, обобщение опыта, формулирование выводов, предложений.

Оформление отчета по практике: подготовка отчетной документации (титульный лист, индивидуальное задание, дневник практики, характеристика класса, планы, конспекты уроков и мероприятий, результаты диагностики, анализ работы, список источников, приложения).

Сдача отчета руководителю практики, получение отзыва.

Защита отчета (дифференцированный зачет) в форме собеседования с представлением презентации.

4.3. Содержание самостоятельной работы

№ этапа	Вид и содержание самостоятельной работы	Кол-во часов
1	Изучение программы практики, получение индивидуального задания, составление плана работы.	16
1	Знакомство с базой практики, изучение локальных актов, режима работы, учебного плана.	16
2	Изучение класса и обучающихся: наблюдение, анализ личных дел, беседы, первичная диагностика.	40

№ этапа	Вид и содержание самостоятельной работы	Кол-во часов
2	Разработка плана учебной и воспитательной работы на период практики.	20
2	Подготовка и проведение уроков (не менее 8–10): разработка конспектов, подготовка дидактических материалов, проведение, самоанализ.	160
2	Подготовка и проведение воспитательных мероприятий (не менее 2–3): разработка сценариев, подготовка материалов, проведение, анализ.	40
2	Индивидуальная работа с обучающимися: беседы, помощь в учебе, консультации.	30
2	Взаимодействие с родителями: подготовка и проведение родительского собрания, индивидуальные беседы.	30
2	Ведение документации: работа с журналом, проверка тетрадей, заполнение дневников.	20
3	Анализ результатов практики, самоанализ деятельности.	10
3	Оформление отчета по практике (титульный лист, дневник, содержательная часть, приложения).	25
3	Подготовка к защите отчета (доклад, презентация).	5
	Итого	432

5. Контроль качества освоения дисциплины

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления», а также «Положением о практике обучающихся».

Вид промежуточной аттестации — дифференцированный зачет (5 семестр). Форма проведения промежуточной аттестации — защита отчета по практике.

Критерии оценки:

- полнота выполнения индивидуального задания;
- качество планирования учебной и воспитательной работы;
- уровень методической подготовки при проведении уроков;
- качество проведения воспитательных мероприятий;
- эффективность взаимодействия с обучающимися, родителями, педагогическим коллективом;
- качество оформления отчета;
- полнота и глубина самоанализа.

Фонд оценочных средств по практике приведен в приложении к РПД.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература (не старше 3-х лет, доступ через ipr-smart.ru):

Бахвалова, Л. В. Педагогическое мастерство : учебно-методическое пособие / Л. В. Бахвалова. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 184 с. — ISBN 978-985-503-887-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93380.html>

Недоповз, И. И. Теория и методика воспитательной работы в начальной школе : учебное пособие (курс лекций) / И. И. Недоповз. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2022. — 107 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135747.html>

Психолого-педагогические аспекты воспитания в непрерывном образовательном процессе : коллективная монография / И.А. Арутюнян [и др.]. — Тверь : Тверской государственный университет, 2024. — 174 с. — ISBN 978-5-7609-1947-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/155001.html>

б) дополнительная литература (не старше 3-х лет, доступ через ipr-smart.ru):

Безусова Т.А. Методология и методы психолого-педагогических исследований : учебно-методическое пособие для бакалавров / Безусова Т.А.. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 90 с. — ISBN 978-5-4487-0202-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118459.html>

Тариева В.А. Организация учебно-исследовательской деятельности в начальной школе : рабочая тетрадь / Тариева В.А.. — Владикавказ : Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2020. — 48 с. — ISBN 978-5-98935-224-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101481.html>

Психолого-педагогические аспекты воспитания в непрерывном образовательном процессе : коллективная монография / И.А. Арутюнян [и др.]. — Тверь : Тверской государственный университет, 2024. — 174 с. — ISBN 978-5-7609-1947-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/155001.html>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Цифровой образовательный ресурс «IPRsmart»: официальный сайт. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/> (доступ к учебной литературе). — Текст: электронный.

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: официальный сайт. — URL: <http://elibrary.ru/> (научные статьи по методике обучения иностранным языкам). — Текст: электронный.

3. Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации. — URL: <https://edu.gov.ru/> (нормативные документы, ФГОС НОО, Федеральная рабочая программа по иностранному языку).

4. Единое содержание общего образования. — URL: <https://edsoo.ru/> (конструктор рабочих программ, методические материалы). — Текст: электронный.

5. Федеральный портал «Российское образование». — URL: <http://www.edu.ru/> — Текст: электронный.

6. Российская электронная школа (РЭШ). — URL: <https://resh.edu.ru/> (образовательные материалы). — Текст: электронный.

7. Образовательная платформа «Учи.ру». — URL: <https://uchi.ru/> (методические материалы). — Текст: электронный.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Педагогическая практика организуется в форме самостоятельной работы обучающегося под руководством преподавателя (руководителя практики) и учителя-наставника. В начале практики проводится установочная конференция, на которой разъясняются цели, задачи, требования к содержанию и оформлению отчета, критерии оценки. Обучающийся получает индивидуальное задание.

В ходе практики необходимо вести дневник практики, фиксируя все виды выполненных работ, сроки их выполнения, возникающие вопросы и способы их решения. Регулярно проводятся индивидуальные консультации с руководителем для обсуждения хода выполнения плана, уточнения методики работы, анализа проведенных уроков и мероприятий.

По завершении практики обучающийся оформляет отчет, который включает: титульный лист, индивидуальное задание, дневник практики, характеристику класса, план работы, конспекты проведенных уроков, сценарии мероприятий, результаты диагностики, анализ проведенной работы, самоанализ деятельности, список использованных источников, приложения (фотоматериалы, образцы наглядности, дидактических материалов и др.). Отчет подписывается руководителем и представляется к защите.

Защита отчета проводится в форме собеседования (дифференцированный зачет) с представлением презентации основных результатов. При оценке учитываются полнота выполнения индивидуального задания, качество планирования, уровень проведения уроков и мероприятий, эффективность взаимодействия с участниками образовательного процесса, оформление отчета, уровень сформированности профессиональных компетенций.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

*программы, обеспечивающие доступ в сеть «Интернет» (например, «Google chrome»);

*программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);

*программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

10. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Кабинеты начальных классов

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место учителя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- доска классная;
- стенды информационный.

Ноутбук с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно – телекоммуникационной сети Интернет