

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.04.2026 12:31:48

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452b1db665f94584068e29877a6bcb15

**Автономная некоммерческая организация
«Образовательная организация высшего образования»
«Университет экономики и управления»**

Факультет экономики, управления и юриспруденции

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

Г.П. Узунова

20 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б1.О.02.02.01 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическая деятельность

Профиль

Начальное образование

Квалификация выпускника: бакалавр

Для всех
форм обучения

Симферополь 2026

Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.02.01 «Русский язык и культура речи» для бакалавров направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. Профиль «Начальное образование» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 121.

Программу составил старший преподаватель Моисеенков М.А.

Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.02.01 «Русский язык и культура речи» утверждена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин.

Протокол № 6 от 29.01.2026г.

Заведующая кафедрой
(подпись)



Г.П. Узунова

АННОТАЦИЯ	
Индекс дисциплины по учебному плану	Наименование дисциплины
Б1.О.02.02.01	РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ
Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся системы знаний о нормах современного русского литературного языка, развитие навыков эффективной коммуникации в устной и письменной формах, а также готовности к использованию языковых средств в профессиональной педагогической деятельности.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» (модуль коммуникативно-цифровой) программы бакалавриата.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-3 (Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде) УК-4 (Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах))
Содержание дисциплины	Раздел 1. Нормативный аспект культуры речи 1. Язык и речь. Понятие культуры речи. 2. Нормы современного русского литературного языка. 3. Орфоэпические и акцентологические нормы. 4. Лексические и фразеологические нормы. 5. Грамматические нормы (морфологические и синтаксические). Раздел 2. Коммуникативный аспект культуры речи. Функциональные стили 6. Коммуникативные качества речи. 7. Функциональные стили современного русского языка. 8. Научный стиль речи. 9. Официально-деловой стиль речи. 10. Публицистический и разговорный стили. Раздел 3. Риторика и профессиональная речь педагога 11. Основы риторики. 12. Речевой этикет педагога. 13. Особенности устной и письменной речи в профессиональной деятельности.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	Зачет (1 семестр)

Содержание

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы бакалавриата.....	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....	6
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
5. Контроль качества освоения дисциплины.....	12
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	12
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	13
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	13
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	14
10. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	14

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы бакалавриата

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся системы знаний о нормах современного русского литературного языка, развитие навыков эффективной коммуникации в устной и письменной формах, а также готовности к использованию языковых средств в профессиональной педагогической деятельности.

Задачи дисциплины:

- сформировать представление о системе норм современного русского литературного языка;
- развить навыки соблюдения орфоэпических, лексических, грамматических норм в устной и письменной речи;
- изучить функционально-стилистическую дифференциацию русского языка;
- освоить основные жанры научного и официально-делового стилей;
- развить умения эффективного речевого взаимодействия в различных ситуациях общения;
- сформировать навыки речевого этикета, необходимые в профессиональной деятельности педагога.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.2 Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.</p> <p><i>В результате освоения дисциплины студент должен:</i></p> <p>Знать: основы эффективного речевого взаимодействия; правила речевого поведения в различных коммуникативных ситуациях.</p> <p>Уметь: выстраивать конструктивный диалог; использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей.</p> <p>Владеть: навыками речевого взаимодействия в профессиональной среде.</p>
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской	<p>УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.</p> <p>УК-4.2 Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.</p>

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p><i>В результате освоения дисциплины студент должен:</i></p> <p>Знать: систему норм современного русского литературного языка; особенности устной и письменной форм речи; основы речевого этикета.</p> <p>Уметь: соблюдать языковые нормы в профессиональной коммуникации; использовать различные речевые жанры; составлять тексты официально-делового и научного стилей.</p> <p>Владеть: навыками нормативной устной и письменной речи; способами эффективной деловой коммуникации.</p>

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.О.02.02.01 «Русский язык и культура речи» относится к обязательной части блока 1. «Дисциплины (модули)» (модуль коммуникативно-цифровой) учебного плана ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическая деятельность, профиль «Начальное образование». Дисциплина изучается в 1 семестре.

При изучении данной дисциплины обучающийся использует знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения русского языка в средней школе. Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Методика преподавания русского языка в начальной школе», «Методика преподавания литературного чтения в начальной школе», а также для прохождения педагогических практик.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Для очной формы обучения

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з. е.), 72 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа	18
Аудиторная работа (всего):	18
Лекции	0
Практические занятия / Семинары	18

Объём дисциплины	Всего часов
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	54
Промежуточная аттестация (зачет)	0

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах) для ОЗФО

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа	14
Аудиторная работа (всего):	14
Лекции	0
Практические занятия / Семинары	14
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	58
Промежуточная аттестация (зачет)	0

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Наименование темы	Всего	Контактная работа		СР
			Лекции	Практ.	
Раздел 1. Нормативный аспект культуры речи					
1.	Язык и речь. Понятие культуры речи.	6	0	2	4
2.	Нормы современного русского литературного языка.	6	0	2	4
3.	Орфоэпические и акцентологические нормы.	6	0	2	4
4.	Лексические и фразеологические нормы.	6	0	2	4
5.	Грамматические нормы (морфологические и синтаксические).	6	0	2	4

№	Наименование темы	Всего	Контактная работа		СР
Раздел 2. Коммуникативный аспект культуры речи. Функциональные стили					
6.	Коммуникативные качества речи.	6	0	2	4
7.	Функциональные стили современного русского языка.	6	0	2	4
8.	Научный стиль речи.	6	0	2	4
9.	Официально-деловой стиль речи.	6	0	2	4
10.	Публицистический и разговорный стили.	6	0	2	4
Раздел 3. Риторика и профессиональная речь педагога					
11.	Основы риторики.	6	0	0	6
12.	Речевой этикет педагога.	6	0	0	6
13.	Особенности устной и письменной речи в профессиональной деятельности.	6	0	0	6
Всего по дисциплине		72	0	18	54

Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) для ОЗФО

№ темы	Наименование темы	Всего	Контактная работа		СР
			Лекции	Практ.	
Раздел 1. Нормативный аспект культуры речи					
1.	Язык и речь. Понятие культуры речи.	6	0	2	4
2.	Нормы современного русского литературного языка.	6	0	2	4
3.	Орфоэпические и акцентологические нормы.	6	0	2	4
4.	Лексические и фразеологические нормы.	6	0	2	4
5.	Грамматические нормы (морфологические и синтаксические).	6	0	2	4
Раздел 2. Коммуникативный аспект культуры речи. Функциональные стили					
6.	Коммуникативные качества речи.	6	0	2	4

№	Наименование темы	Всего	Контактная работа		СР
7.	Функциональные стили современного русского языка.	6	0	2	4
8.	Научный стиль речи.	6	0	0	6
9.	Официально-деловой стиль речи.	6	0	0	6
10.	Публицистический и разговорный стили.	6	0	0	6
Раздел 3. Риторика и профессиональная речь педагога					
11.	Основы риторики.	6	0	0	6
12.	Речевой этикет педагога.	6	0	0	6
13.	Особенности устной и письменной речи в профессиональной деятельности.	6	0	0	6
	Всего по дисциплине	72	0	14	58

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

РАЗДЕЛ 1. НОРМАТИВНЫЙ АСПЕКТ КУЛЬТУРЫ РЕЧИ

Тема 1. Язык и речь. Понятие культуры речи.

Язык как система знаков. Основные функции языка. Речь как реализация языковой системы. Формы существования русского национального языка: литературный язык, территориальные диалекты, просторечие, жаргоны. Понятие литературного языка, его признаки. Понятие культуры речи. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.

Тема 2. Нормы современного русского литературного языка.

Понятие языковой нормы. Признаки нормы: устойчивость, распространенность, соответствие возможностям языковой системы. Вариативность норм. Типы норм: орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические. Источники изменения норм. Кодификация норм. Динамика норм и процессы в современном русском языке. Понятие языковой ошибки. Типы речевых ошибок.

Тема 3. Орфоэпические и акцентологические нормы.

Орфоэпия как раздел языкознания. Особенности русского ударения (разноместность, подвижность). Нормы произношения гласных и согласных звуков. Произношение заимствованных слов. Типичные орфоэпические ошибки. Акцентологические нормы: особенности постановки ударения в различных частях речи. Словари ударений. Практические упражнения на отработку произносительных норм.

Тема 4. Лексические и фразеологические нормы.

Лексическое значение слова. Прямое и переносное значение. Многозначность слова. Паронимы, омонимы, синонимы, антонимы. Нормы лексической сочетаемости. Точность словоупотребления. Фразеологизмы, их стилистическая характеристика.

Лексические ошибки: употребление слова в несвойственном значении, нарушение лексической сочетаемости, плеоназм, тавтология, речевая недостаточность. Словари русского языка.

Тема 5. Грамматические нормы (морфологические и синтаксические).

Морфологические нормы: нормы употребления имен существительных (род, число, падежные окончания), имен прилагательных (степени сравнения), имен числительных (склонение), местоимений, глаголов (образование форм). Синтаксические нормы: нормы согласования, управления, построения простого и сложного предложения. Порядок слов в предложении. Типичные грамматические ошибки и их исправление.

РАЗДЕЛ 2. КОММУНИКАТИВНЫЙ АСПЕКТ КУЛЬТУРЫ РЕЧИ. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ СТИЛИ

Тема 6. Коммуникативные качества речи.

Понятие коммуникативной целесообразности. Основные коммуникативные качества речи: правильность, точность, логичность, чистота, богатство, выразительность, уместность. Условия достижения коммуникативного совершенства речи. Речевая агрессия и способы ее преодоления.

Тема 7. Функциональные стили современного русского языка.

Понятие функционального стиля. Классификация функциональных стилей: разговорный, научный, официально-деловой, публицистический, художественный. Экстралингвистические факторы формирования стилей. Стилеобразующие черты. Жанровая дифференциация стилей. Взаимодействие стилей.

Тема 8. Научный стиль речи.

Сфера функционирования научного стиля. Основные черты: точность, логичность, объективность, абстрактность, терминологичность. Языковые средства научного стиля (лексические, морфологические, синтаксические). Жанры научного стиля: монография, статья, реферат, аннотация, доклад, курсовая работа. Требования к оформлению научных работ.

Тема 9. Официально-деловой стиль речи.

Сфера функционирования официально-делового стиля. Основные черты: точность, стандартизованность, императивность, неличный характер. Языковые средства официально-делового стиля. Жанры деловой речи: заявление, объяснительная записка, доверенность, резюме, служебная записка, приказ, деловое письмо. Особенности оформления деловых документов.

Тема 10. Публицистический и разговорный стили.

Публицистический стиль: сфера функционирования, основные черты (информативность, оценочность, экспрессивность), языковые средства. Жанры публицистики: статья, заметка, интервью, репортаж, очерк. Разговорный стиль: сфера функционирования, основные черты (непринужденность, ситуативность, эмоциональность). Языковые средства разговорной речи. Особенности устной разговорной речи.

РАЗДЕЛ 3. РИТОРИКА И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ РЕЧЬ ПЕДАГОГА

Тема 11. Основы риторики.

Риторика как наука об эффективной речи. История развития риторики. Античная риторика. Этапы подготовки публичного выступления: инвенция (изобретение), диспозиция (расположение), элокуция (словесное выражение), меморио (запоминание), акцио (произнесение). Виды публичной речи. Композиция выступления. Контакт с аудиторией. Невербальные средства общения.

Тема 12. Речевой этикет педагога.

Понятие речевого этикета. Национальная специфика речевого этикета. Формулы речевого этикета: обращение, приветствие, прощание, благодарность, извинение, просьба. Особенности педагогического общения. Речевое поведение учителя на уроке и во внеурочной деятельности. Этика общения с родителями, коллегами, администрацией. Требования к речи педагога: правильность, точность, выразительность, педагогический такт.

Тема 13. Особенности устной и письменной речи в профессиональной деятельности.

Устная и письменная формы речи, их особенности. Специфика устной профессиональной речи педагога. Способы ведения диалога в учебной ситуации. Монологическая речь педагога (объяснение, лекция, рассказ). Особенности письменной профессиональной речи: составление планов, конспектов, рабочих программ, методических разработок. Использование цифровых ресурсов для совершенствования речи.

4.3. Содержание самостоятельной работы

№ темы	Вид и содержание самостоятельной работы	Кол-во часов
1	Составление глоссария основных понятий (язык, речь, литературный язык, культура речи).	4
2	Составление таблицы «Типы норм русского литературного языка».	4
3	Выполнение упражнений на постановку ударения и произношение. Работа с орфоэпическим словарем.	4
4	Выполнение упражнений на лексическую сочетаемость. Работа со словарями паронимов, синонимов.	4
5	Выполнение упражнений на образование грамматических форм.	4
6	Анализ текста с точки зрения коммуникативных качеств речи.	4
7	Составление таблицы «Функциональные стили русского языка».	4
8	Написание реферата по педагогической тематике с соблюдением требований научного стиля.	4
9	Составление заявления, объяснительной записки, резюме.	4

№ темы	Вид и содержание самостоятельной работы	Кол-во часов
10	Анализ публицистических текстов. Составление диалога в разговорном стиле.	4
11	Подготовка устного выступления на педагогическую тему (5-7 минут).	6
12	Разработка памятки «Речевой этикет учителя начальных классов».	6
13	Составление плана-конспекта урока с анализом особенностей устной речи педагога.	6
	Итого	54

5. Контроль качества освоения дисциплины

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

Вид промежуточной аттестации — зачет (1 семестр). Форма проведения промежуточной аттестации — устный зачет по билетам или итоговое тестирование.

Фонд оценочных средств по дисциплине приведен в приложении к РПД.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература (не старше 3-х лет, доступ через ipr-smart.ru):

Авдеева, Г. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Г. А. Авдеева, Ю. А. Фомина, Н. М. Чудакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 260 с. — ISBN 978-5-4497-4305-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149928.html>

Рудометова, С. М. Русский язык и культура речи : учебное пособие для студентов нефилологических специальностей / С. М. Рудометова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2025. — 102 с. — ISBN 978-5-9935-0470-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152090.html>

б) дополнительная литература (не старше 3-х лет, доступ через ipr-smart.ru):

Федорова Н.Н. Русский язык и культура речи : практикум / Федорова Н.Н.. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2021. — 60 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/150394.html>

Вранчан, Е. В. Русский язык и культура речи : практикум / Е. В. Вранчан. — 2-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2020. — 164 с. — ISBN 978-5-7014-0974-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106164.html>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Цифровой образовательный ресурс «IPRsmart»: официальный сайт. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/> (доступ к учебной литературе). — Текст: электронный.
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: официальный сайт. — URL: <http://elibrary.ru/> (научные статьи по правовым основам образования, антикоррупционной политике). — Текст: электронный.
3. Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации. — URL: <https://edu.gov.ru/> (нормативные документы, ФГОС, приказы). — Текст: электронный.
4. Грамота.ру — справочно-информационный портал. — URL: <http://gramota.ru/> (словари, справочники, онлайн-консультации). — Текст: электронный.
5. Словари русского языка на портале «Словари.ру». — URL: <http://slovari.ru/> — Текст: электронный.
6. Национальный корпус русского языка. — URL: <https://ruscorpora.ru/> — Текст: электронный.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При проведениях лекций, семинарских (практических) занятий, самостоятельной работе обучающихся применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения обучающихся в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

- творческое задание. Выполнение творческих заданий требует от обучающегося воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода;
- групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала;
- анализ языковых ситуаций;
- ролевые и деловые игры («Педагогический совет», «Родительское собрание»);
- проектная деятельность (разработка памяток, подготовка выступлений).

В ходе освоения дисциплины при проведении контактных занятий используются следующие формы обучения, способствующие формированию компетенций: лекции-дискуссии; анализ речевых ситуаций; обсуждение рефератов и докладов; разработка групповых проектов; деловые игры.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- *программы, обеспечивающие доступ в сеть «Интернет» (например, «Google chrome»);

*программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);

*программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

10. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания учебной дисциплины рекомендуется наличие:

- Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, оснащенная мультимедийным проектором, экраном, ноутбуком.
- Раздаточный материал: схемы, таблицы, тексты для анализа, упражнения.
- Комплект учебных плакатов и таблиц по русскому языку и культуре речи.
- Словари (орфоэпические, толковые, фразеологические, паронимов) в печатном или электронном виде.

Во время проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых консультаций или индивидуальной работы студентов с преподавателем используется проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего наглядного материала, как лектором, так и самими обучающимися.