

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**
ФИО: Узунов Федор Владимирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.05.2026 13:05:14
Уникальный программный ключ:
fd935d10451b860e912264c0378f8448452b1db603f94388008e29877a6b0cb15

«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»
Факультет экономики, управления и юриспруденции
Кафедра социально-гуманитарных дисциплин



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе
/ Г.П. Узунова
«02» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Направление подготовки
40.03.02 Обеспечение законности и порядка

Профиль
Специалист по конкурентному праву

Квалификация выпускника: бакалавр

Для всех
форм обучения

Симферополь 2026

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.02 Обеспечение законности и порядка, профиль «Специалист по конкурентному праву», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 июля 2021 г. №677 (зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ 19.08.2021 № 64694) с изменениями и дополнениями.

Программу составила Моисеенков М.А.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» утверждена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин

Протокол № 6 от 29.01.2026 г.

Заведующий кафедрой



Г.П. Узунова

(подпись)

АННОТАЦИЯ	
Индекс дисциплины по учебному плану	Наименование дисциплины
Б1.О.02	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
Цель изучения Дисциплины	повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной профессионально-ориентированной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-4
Содержание дисциплины	Тема 1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Тема 2. Наш университет. Тема 3. Интернет в жизни молодежи. Тема 4. Российская Федерация. Тема 5. Страны изучаемого языка. Тема 6. Экономика. Тема 7. Формы организации бизнеса. Тема 8. Компании. Тема 9. Иностранные языки как средство межкультурной коммуникации. Тема 10. Достижение успеха в профессиональной деятельности. Тема 11. Профессии будущего.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (2часов)
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Содержание

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы бакалавриата...	6
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....	7
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся...	7
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
5. Контроль качества освоения дисциплины.....	30
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	30
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	31
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	31
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	32
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	32

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы бакалавриата

Целью изучения дисциплины «Иностранный язык» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение обучающимися необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач, коммуникативной профессионально-ориентированной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. В рамках указанной общей цели приоритетным являются такие качества будущих бакалавров, как: способность осуществлять межкультурные контакты, конкурентоспособность, стремление к самосовершенствованию в постоянно меняющемся многоязычном и мультикультурном мире, потребность в самообразовании. В учебном процессе общая цель конкретизируется в следующих параметрах:

- образовательный аспект предполагает углубление и расширение общекультурных знаний о языках, коммуникативной компетенции, позволяющей общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения, страноведческих знаний о стране изучаемого языка, знакомство с историей страны, достижениями в разных сферах, традициями, обычаями, ценностными ориентирами представителей иноязычной культуры, а также формирование и обогащение собственной картины мира на основе реалий другой культуры;

- воспитательный аспект реализуется в ходе формирования многоязычия и поликультурности в процессе развития вторичной языковой личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне и становления таких личностных качеств, как толерантность, эмпатия, открытость, осознания и признание духовных и материальных ценностей других народов и культур в соотнесенности со своей культурой;

- развивающий аспект проявляется в процессе роста интеллектуального потенциала студентов, развития их креативности, способности не только получать, но и самостоятельно добывать знания и обогащать личный опыт в ходе выполнения комплексных заданий, предполагающих кооперативные групповые формы деятельности, сопоставление и сравнение разных языковых культур.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Знает общий лексический минимум русского и изучаемого иностранного языка, требования к устной и письменной формам деловой коммуникации на русском и изучаемом иностранном языке.</p> <p>УК-4.2. Умеет анализировать, сравнивать, обобщать и оценивать информацию (факты, события, явления, мнения) на русском и изучаемом иностранном языке; логично, аргументировано и ясно выражать свои мысли в устной и письменной формах на русском и изучаемом иностранном языке в ситуациях межличностной, профессиональной и деловой коммуникации.</p>

		УК-4.3. Владеет навыками устного и письменного делового общения на русском и изучаемом иностранном языке; навыками делового речевого этикета; основной терминологией в деловой сфере на русском и изучаемом иностранном языке; навыками использования информационно-коммуникационных технологий в процессе решения стандартных коммуникативных задач.
--	--	---

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.О.02 «Иностранный язык» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана ОПОП бакалавриата. Дисциплина «Иностранный язык» изучается в 1 курсе обучающимися очной, заочной и очно-заочной форм обучения.

При изучении данной дисциплины обучающийся использует знания, умения и навыки, которые сформированы в процессе изучения предшествующих (или осваиваемых параллельно) дисциплин (практик): социология, история России, философия.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетных единиц (з.е.), 72 академических часов.

3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы 72 часа

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа	30
Аудиторная работа (всего):	30
Лекции	20
Семинары, практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	42
Зачет	+

Для очно-заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы 72 часа

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72

Контактная работа	24
Аудиторная работа (всего):	24
Лекции	12
Семинары, практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	48
Зачет	+

Для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единиц 72 часов

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоёмкость дисциплины	72
Контактная работа	6
Аудиторная работа (всего):	6
Лекции	4
Семинары, практические занятия	2
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	62
Зачет	4

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоёмкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Наименование темы	Всего			Количество часов								
		ОФО	ОЗФО	ЗФО	Контактная работа						Внеаудит. работа		
					Лекции			Практические			Самост. работа		
					ОФО	ОЗФО	ЗФО	ОФО	ОЗФО	ЗФО	ОФО	ОЗФО	ЗФО
1.	Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке	8	6	6	2	2		2			4	4	6
2.	Наш университет	8	4	6	2						6	4	6
3.	Интернет в жизни молодежи	8	8	8	2	2	2	2			4	6	6
4.	Российская Федерация	8	10	8	2	2	2		2		6	6	6
5.	Страны изучаемого языка	10	8	8	4	2		2	2		4	4	8

6.	Экономика	8	10	8	2	2		2	2		4	6	8
7.	Формы организации бизнеса	8	10	8	2	2		2	2		4	6	8
8.	Компания	4	6	8	1	-			2	2	4	4	4
9.	Иностранные языки как средство межкультурной коммуникации	4	6	8	1	-			2		6	4	4
10.	Достижение успеха в профессиональной деятельности	3	2	2	1	-						2	2
11.	Профессии будущего	3	2	4	1	-						2	4
Всего по дисциплине		72	72	68	20	12	4	10	12	2	42	48	62
Контроль				4									
Итого		72	72	72									

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке

Виды приветствий. Формы прощания. Выражения, сопровождающие прощание. Представление себя и других людей. Формы обращения. Фонетический строй английского языка. Транскрипция: знаки фонетической транскрипции и правило их написания. Алфавит. Согласные буквы и звуки. Гласные звуки. Фонетика и правила чтения: чтение ударных гласных в открытом и закрытом слогах (четыре типа чтения). Основные части речи и состав предложения. Интонация в различных видах предложений.

Тема 2. Наш университет

Университет экономики и управления: основные сведения. Ступени высшего образования в Университете экономики и управления. Я – студент первого курса университета. Студенческая жизнь. Мой досуг. Занятия. Виды занятий. Рабочий день студента. Формулы речевого этикета. Разговорные фразы. Грамматика. Местоимения: личные, объектный падеж, притяжательный падеж, возвратные местоимения. Указательные местоимения. Неопределенные местоимения и особенности их употребления. Вопросительные местоимения. Артикль. Случаи отсутствия артикля. Система времен английского глагола. Образование и употребление времен группы Simple в активном залоге: глагол to be.

Тема 3. Интернет в жизни молодежи

1. Интернет – международная компьютерная сеть. Возможности социальных сетей. Популярные социальные сети в России и мире. Возможности социальных сетей в учебном процессе. Преимущества использования интернета. Недостатки использования интернета. Интернет зависимость. Негативное влияние на человека. Формулы речевого этикета. Разговорные фразы. Грамматика. Существительное. Классификация существительных: исчисляемые, неисчисляемые, вещественные, собирательные. Множественное число существительных. Существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа. Притяжательный падеж существительных. Система времен английского глагола. Образование и употребление времен группы Simple в активном залоге: глагол to have и оборот have got. Повелительное наклонение.

Тема 4. Российская Федерация

Общие сведения. Водные ресурсы государства. Климат. Природные ресурсы страны. Политическая система Российской Федерации. Символы Российской Федерации.

Судебная ветвь власти. Российская Федерация – президентская или конституционная республика. Москва – столица Российской Федерации. Достопримечательности Москвы. Формулы речевого этикета. Разговорные фразы. Грамматика. Неопределённые местоимения *some, any, no* и их производные. Неопределённые местоимения *much, many, few, little* и выражение *a lot*. Числительные. Количественные числительных. Порядковые числительные. Сложные количественные и порядковые числительные. Особенности правописания. Года. Прилагательное. Наречие. Степени сравнения прилагательных и наречий. оборот *there is / there are*. Особенности перевода.

Тема 5. Страны изучаемого языка

Объединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии Общие сведения. Географическое положение. Флаг, герб – государственные символы Великобритании. Климат. Политическое устройство. Лондон – столица государства. Фестивали и праздники в Великобритании. Соединенные штаты Америки. Основные сведения. Национальные символы США. Канада. Разговорные фразы. Грамматика. Система времен английского глагола. Образование настоящего времени группы *Simple* в активном залоге. Употребление и перевод. Образование настоящего времени группы *Continuous* в активном залоге. Употребление и перевод. Особенности употребления настоящего времени группы *Simple* и настоящего времени группы *Continuous*. Синтаксис. Вопросительные предложения.

Тема 6. Экономика

Экономика – наука, о национальной экономике. Структура экономики. Три вопроса экономики. Три типа экономики. Две ветви общей экономической теории. Микроэкономика. Макроэкономика. Взаимосвязь между макро и микроэкономикой. Цифровая экономика. Словообразование. Грамматика. Система времен английского глагола. Образование настоящего времени группы *Perfect Continuous* в активном залоге. Употребление и перевод. Образование прошедшего времени группы *Simple* в активном залоге. Употребление и перевод. Образование прошедшего времени группы *Continuous*. Употребление и перевод. Образование прошедшего времени группы *Perfect* в активном залоге. Употребление и перевод.

Тема 7. Формы организации бизнеса

Индивидуальное предпринимательство. Преимущества. Недостатки. Бизнес-партнерство. Оформление партнёрства в бизнесе. Преимущества. Недостатки. Корпорация. Общие сведения. Преимущества. Недостатки. Сравнительная характеристика форм бизнеса в Китае и России. Государственные корпорации. Особенности правового статуса. Словообразование. Грамматика. Грамматика. Модальные глаголы: *can, may* и синонимичные обороты *to be able to, to be allowed to*. Система английского глагола. Образование прошедшего времени группы *Perfect Continuous* в активном залоге. Употребление и перевод. Образование будущего времени группы *Simple* в активном залоге. Употребление и перевод. Образование будущего времени группы *Continuous* в активном залоге. Употребление и перевод. Образование будущего времени группы *Perfect*. Употребление и перевод. Способы выражения будущего действия.

Тема 8. Компания

Виды компаний. Сферы бизнеса. Известные компании и сферы их деятельности. Известные компании и сферы их деятельности. Сфера услуг на современном этапе. Секреты успешного развития бизнеса. Грамматика. Модальные глаголы *must, should, need* и синонимичные обороты, *to have to, to be to*. Модальные глаголы с перфектным инфинитивом. Особенности перевода. Система английского глагола. Страдательный залог. Особенности перевода.

Тема 9. Иностранные языки как средство межкультурной коммуникации

Английский язык – средство обмена информацией. Английский язык – официальный язык многих стран. Английский – один из самых распространенных языков. Английский язык – важная составляющая для получения высокооплачиваемой работы. Английский язык для путешествий. Английский язык – язык СМИ. Роль английского языка на рынке труда. Грамматика. Согласование времен. Исключения при согласовании времен (придаточные дополнительные предложения). Прямая и косвенная речь. Глаголы to say и to tell. Повелительное наклонение в косвенной речи. Глаголы, передающие повелительное наклонение при переходе из прямой речи косвенную речь.

Тема 10. Достижение успеха в профессиональной деятельности

Составляющие успеха. Дальновидность. Настойчивость в достижении цели. Приверженность своему делу. Продвижение по карьерной лестнице. Грамматика. Прямая и косвенная речь. Употребление указательных местоимений, обстоятельств, наречий и других слов, обозначающих время при переходе прямой речи в косвенную. Условные предложения. Смешанные типы условных предложений. Сослагательное наклонение после "wish".

Тема 11. Профессии будущего.

ИТ-профессии. Международный рынок труда. Современный контент в профессиональной деятельности. Маркетолог. Финансовый аналитик. Менеджер внешнеэкономической деятельности (Менеджер ВЭД). Профессионального роста в будущей карьере Грамматика. Неличные формы глагола. Инфинитив. Сложное дополнение. Случаи употребления причастия в сложном дополнении. Герундий. Причастие.

4.3. Содержание практических занятий (очная форма обучения)

Тема 1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Виды приветствий

1. Приветствие.
2. Цели и задачи курса.
3. Приветствия: наиболее «нейтральные», наиболее и наименее формальные. Ответы на приветствия. Особенности употребления приветствия Hello / Hullo / Hi в Великобритании и Соединенных Штатах Америки.
4. Составление микродиалогов.
5. Фонетический строй английского языка; транскрипция: знаки фонетической транскрипции; и правило их написания. Согласные звуки: глухие, звонкие, шумные, сонанты. Алфавит.
6. Основные части речи в английском языке.
7. Выполнение упражнений для закрепления изучаемого материала.
8. Подведение итогов.
9. Задания для самостоятельной работы.

Тема 2. Наш университет. Университет экономики и управления: основные сведения

1. Приветствие.
2. Речевая зарядка.
3. Контроль выполнения заданий самостоятельной работы.
4. Формулы речевого этикета. Формы благодарности. и ответы на них.
5. Введение новой лексики по теме.
6. Структура Университета экономики и управления.
7. Грамматика. Местоимения: личные в именительном падеже, объектный падеж личных местоимений.
8. Выполнение упражнений для закрепления изучаемого материала.
9. Подведение итогов.

10. Задания для самостоятельной работы.

Тема 3. Интернет в жизни молодежи. Интернет – международная компьютерная сеть

1. Приветствие.
2. Речевая зарядка.
3. Контроль выполнения самостоятельной работы.
4. Формулы речевого этикета. Выражение уверенности и неуверенности.
5. Введение лексики по теме.
6. Internet, Interconnected Network – соединённые сети – всемирная система добровольно объединённых компьютерных сетей, физическая основа для Всемирной паутины.
7. Грамматика. Образование времен группы Simple: Present Simple глагола “to have”. Утвердительная, отрицательная, вопросительная формы.
8. Выполнение упражнений для закрепления изучаемого материала.
9. Подведение итогов.
10. Задания для самостоятельной работы.

Тема 4. Российская Федерация. Общие сведения

1. Приветствие.
2. Речевая зарядка.
3. Контроль выполнения по самостоятельной работе.
4. Разговорные фразы. Выражение уверенности неуверенности.
5. Введение новой лексики по теме.
6. Россия – крупнейшее в мире по площади государство. Численность. Население. География страны.
7. Грамматика. Числительные. Образование количественных числительных. Года.
8. Выполнение упражнений для закрепления изучаемого материала.
9. Подведение итогов.
10. Задания для самостоятельной работы.

Тема 5. Страны изучаемого языка. Объединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии. Общие сведения.

1. Приветствие.
2. Речевая зарядка.
3. Контроль выполнения самостоятельной работы.
4. Разговорные фразы. Способы начать предложение на английском (1 часть).
5. Введение новой лексики по теме.
6. Площадь. Население. Столица. Крупнейшие города.
7. Грамматика. Образование настоящего времени группы Simple в активном залоге: Present Simple Tense. Утвердительное и отрицательное предложения.
8. Выполнение упражнений для закрепления изучаемого материала.
9. Подведение итогов.
10. Задания для самостоятельной работы.

Тема 6. Страны изучаемого языка. Соединенные штаты Америки. Основные сведения (2 часа)

1. Приветствие.
2. Речевая зарядка.
3. Контроль выполнения самостоятельной работы.
4. Введение новой лексики по теме.
5. Развитие навыков устной речи.
6. Географическое положение. Площадь. Население. Штаты. Столица.
7. Грамматика. Образование и употребление настоящего времени группы Perfect в активном залоге: Present Perfect Tense. Утвердительное и отрицательное предложение.
8. Выполнение упражнений для закрепления изучаемого материала.
9. Подведение итогов.
10. Задания для самостоятельной работы.

Тема 5. Страны изучаемого языка. Соединенные штаты Америки. Национальные

символы США (2 часа)

1. Приветствие.
2. Речевая зарядка.
3. Контроль выполнения самостоятельной работы.
4. Введение новой лексики по теме.
5. Развитие навыков устной речи.
6. Американский флаг (50 звезд, символизирующих 50 штатов США, и 13 полос – первые 13 штатов.). Большая печать (На одной стороне – орел, держащий оливковую ветвь и стрелы. На оборотной стороне – Око Провидения, символизирующее Бога, и пирамида 1776 года).
7. Грамматика. Образование настоящего времени группы Perfect: Present Perfect Tense. Вопросительные предложения. Употребление настоящего времени группы Perfect в активном залоге.
8. Выполнение упражнений для закрепления изучаемого материала.
9. Подведение итогов.
10. Задания для самостоятельной работы.

Тема 6. Экономика. Экономика – наука, изучающая национальную экономику

1. Приветствие.
2. Речевая зарядка.
3. Цели и задачи курса.
4. Словообразование. Суффиксы существительных: -ment, -tion, -sion. Суффикс наречий: -ly.
5. Введение новой лексики по теме.
6. Развитие навыков устной речи.
7. Производство, распределение и потребление товаров и услуг. Основная цель экономики.
8. Грамматика. Образование настоящего времени группы Perfect Continuous: Present Perfect Continuous Tense. Утвердительное и отрицательное предложения.
9. Выполнение упражнений для закрепления изучаемого материала.
10. Подведение итогов.
11. Задания для самостоятельной работы.

Тема 7. Формы организации бизнеса. Индивидуальное предпринимательство

1. Приветствие.
2. Речевая зарядка.
3. Контроль выполнения самостоятельной работы
4. Введение новой лексики по теме.
5. Развитие навыков устной речи.
6. Словообразование. Суффиксы –ship, -er. Префикс dis-.
7. Простейшая форма предпринимательства. Преимущества: проще всего начать бизнес; дешевле всего организовать; самая гибкая структура (в руках предпринимателя все полномочия).
8. Грамматика. Образование прошедшего времени группы Perfect Continuous в активном залоге: Past Perfect Continuous Tense. Утвердительные, отрицательные предложения.
9. Выполнение упражнений для закрепления изучаемого материала.
10. Подведение итогов.
11. Задания для самостоятельной работы.

Тема 8. Компания. Виды компаний

1. Приветствие.
2. Речевая зарядка.
3. Контроль выполнения самостоятельной работы
4. Введение новой лексики по теме.
5. Развитие навыков устной речи.
6. Определение понятия «компания». Частные компании. Семейные компании, компании находящейся в собственности семьи; Транснациональные компании

<p>7. Грамматика. Модальные глаголы must, should, need и синонимичные обороты, to have to, to be to.</p> <p>8. Выполнение упражнений для закрепления изучаемого материала.</p> <p>9. Подведение итогов.</p> <p>10. Задания для самостоятельной работы.</p>
<p>Тема 9. Иностранные языки как средство межкультурной коммуникации. Английский язык – средство обмена информацией</p> <p>1. Приветствие.</p> <p>2. Речевая зарядка.</p> <p>3. Контроль выполнения самостоятельной работы</p> <p>4. Введение новой лексики по теме.</p> <p>5. Развитие навыков устной речи.</p> <p>6. Знакомство и общение с новыми людьми. Обмен информацией. Знакомство с культурными традициями англоговорящих стран. Тренировка памяти.</p> <p>7. Грамматика. Согласование времен. Одновременность действия в главном и придаточном предложении. Местоимения и наречия, которые меняются при согласовании времен.</p> <p>8. Выполнение упражнений для закрепления изучаемого материала.</p> <p>9. Подведение итогов.</p> <p>10. Задания для самостоятельной работы.</p>
<p>Тема 10. Достижение успеха в профессиональной деятельности Составляющие успеха</p> <p>1. Приветствие.</p> <p>2. Речевая зарядка.</p> <p>3. Контроль выполнения самостоятельной работы</p> <p>4. Введение новой лексики по теме.</p> <p>5. Развитие навыков устной речи.</p> <p>6. Личные качества: умение общаться с людьми. Связи (поддержка влиятельных людей), ум, удача. Последовательность и постоянность в своих действиях. Обладание терпением. Сила духа. Постоянный рост и совершенствование.</p> <p>7. Грамматика. Прямая и косвенная речь. Правила перехода прямой речи в косвенную: утвердительного предложения и общего вопроса.</p> <p>8. Выполнение упражнений для закрепления изучаемого материала.</p> <p>9. Подведение итогов.</p> <p>10. Задания для самостоятельной работы.</p>
<p>Тема 11. Профессии будущего. ИТ-профессии</p> <p>1. Приветствие.</p> <p>2. Речевая зарядка.</p> <p>3. Контроль выполнения самостоятельной работы.</p> <p>4. Введение новой лексики по теме.</p> <p>5. Развитие навыков устной речи.</p> <p>6. Программисты. Специалисты по безопасности и администраторы. Непрерывное образование и сертификация.</p> <p>7. Грамматика. Неличные формы глагола. Инфинитив. Активный и страдательный инфинитив: способы перевода Active Infinitive и Passive Infinitive</p> <p>8. Выполнение упражнений для закрепления изучаемого материала.</p> <p>9. Подведение итогов.</p> <p>10. Задания для самостоятельной работы</p>

4.4. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной неофициальной обстановке</p> <p>1. Формы обращения.</p>
--

<p>2. Основные части речи и состав предложения.</p> <p>3. Согласные буквы и звуки. Гласные звуки.</p> <p>4. Интонация в различных видах предложений.</p>
<p>Тема 2. Наш университет</p> <p>1. Мой досуг.</p> <p>2. Отсутствие артикля.</p> <p>3. Вопросительные местоимения.</p> <p>4. Неопределенные местоимения. Особенности употребления.</p>
<p>Тема 3. Интернет в жизни молодежи</p> <p>1. Недостатки использования интернета.</p> <p>2. Интернет зависимость. Негативное влияние интернета на человека.</p> <p>3. Существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа.</p> <p>4. Особенности употребления глагола to have и оборота have got.</p>
<p>Тема 4. Российская Федерация</p> <p>1. Символы Российской Федерации.</p> <p>2. Достопримечательности Москвы.</p> <p>3. Оборот there is / there are. Особенности употребления.</p> <p>4. Сложные количественные и порядковые числительные. Особенности их написания.</p>
<p>Тема 5. Страны изучаемого языка</p> <p>1. Фестивали и праздники в Великобритании.</p> <p>2. Канада.</p> <p>3. Настоящего времени группы настоящего времени группы Continuous и группы Simple в активно залоге. Случаи употребления</p> <p>4. Употребления настоящего времени группы Perfect в активном залоге. Слова-маркеры.</p>
<p>Тема 6. Экономика</p> <p>1. Микроэкономика и ее направления.</p> <p>2. Цифровая экономика.</p> <p>3. Прошедшее времени группы Simple глагола to be в активном залоге.</p>
<p>Тема 7. Формы организации бизнеса</p> <p>1. Сравнительная характеристика форм бизнеса в Китае и России.</p> <p>2. Государственные корпорации Особенности правового статуса.</p> <p>3. Употребление и перевод будущего времени группы Perfect.</p> <p>4. Способы передачи будущего времени.</p>
<p>Тема 8. Компания</p> <p>1. Сфера услуг на современном этапе.</p> <p>2. Модального глаголов must, и синонимичных оборотов to have to be to. Особенности употребление.</p> <p>3. Употребления модального глагола may и might с перфектным инфинитивом. Особенности перевода.</p>
<p>Тема 9. Иностранные языки как средство межкультурной коммуникации</p> <p>1. Роль английского языка на рынке труда.</p> <p>2. Исключения при согласовании времен (придаточные дополнительных предложениях).</p> <p>3. Глаголы, передающие повелительного наклонения при переходе из прямой речи косвенную речь.</p>
<p>Тема 10. Достижение успеха в профессиональной деятельности</p> <p>1. Продвижение по карьерной лестнице.</p> <p>2. Употребление указательных местоимений, обстоятельств, наречий и других слов, обозначающих время при переходе прямой речи в косвенную.</p> <p>3. Смешанные типы условных предложений.</p> <p>4. Сослагательное наклонение после "wish".</p>
<p>Тема 11. Профессии будущего.</p>

1. Профессиональный рост в будущей карьере.
2. Случаи употребления причастия в сложном дополнении.
3. Функции герундия в предложении.
4. Основные способы перевода герундия на русский язык.

5. Контроль качества освоения дисциплины

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

Вид промежуточной аттестации – зачет. Форма проведения промежуточной аттестации в целом по дисциплине – письменный зачет.

Фонд оценочных средств по дисциплине приведен в приложении к РПД.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Громогласова, Т. И. English for University Students : учебное пособие / Т. И. Громогласова, Л. С. Афанасьева, Е. А. Гордина. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 260 с. — ISBN 978-5-7014-0909-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95191.html> (дата обращения: 04.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/95191>

2. Изучаем английский!: учебно-методическое пособие / составители О. Н. Поликарпова, О. В. Козина, А. В. Дидрих. — Барнаул: Алтайский государственный педагогический университет, 2020. — 176 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102725.html> (дата обращения: 04.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная литература:

1. Баландина, И. Д. Грамматика английского языка для бакалавров, изучающих английский язык как второй иностранный: учебное пособие / И. Д. Баландина, Е. В. Челпанова. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 255 с. — ISBN 978-5-4486-0537-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79896.html> (дата обращения: 04.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Дроздова, Т. Ю. Практическая грамматика английского языка : учебное пособие / Т. Ю. Дроздова. — Санкт-Петербург: Антология, 2021. — 400 с. — ISBN 978-5-9908666-5-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104144.html> (дата обращения: 04.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Кашпарова, В. С. Английский язык: учебное пособие / В. С. Кашпарова, В. Ю. Сеницын. — 3-е изд. — Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 118 с. — ISBN 978-5-4497-0302-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89418.html> (дата обращения: 04.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Шляхова, В. А. Английский язык для экономистов: учебник для бакалавров / В. А. Шляхова, О. Н. Герасина, Ю. А. Герасина. — Москва: Дашков и К, 2020. — 296 с. —

ISBN 978-5-394-02222-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110931.html> (дата обращения: 04.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. 80 полезных английских фраз на каждый день // LONET Academy. — URL: <https://lonet.academy/blog/ru/80-poleznyh-angliyskih-fraz/> (дата обращения: 04.01.2026) — Текст: электронный.
2. 100 популярных разговорных фраз на английском // Skyeng Author. — URL: <https://skyeng.ru/articles/100-populyarnyh-razgovornyh-fraz-na-anglijskom> // (дата обращения: 04.01.2026) — Текст: электронный.
3. 154 разговорные фразы на английском языке на каждый день // LANGFORMULA AN ENGLISH LEARNER'S BLOG. — URL: <https://langformula.ru/english-phrases/> (дата обращения: 04.01.2026) — Текст: электронный.
4. Английский (топики/темы): The Russian Federation - Российская Федерация // Образовательные ресурсы Интернета -Английский язык. — URL: <https://may.alleng.org/engl-top/187.htm>. (дата обращения: 04.01.2026) — Текст: электронный.
5. Научная библиотека Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова (МГУ): официальный сайт. — URL: <http://nbmgu.ru/> (дата обращения: 04.06.2022) — Текст: электронный.
6. Научная электронная библиотек eLIBRARY.RU: официальный сайт — URL: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 04.01.2026) (дата обращения: 04.06.2022) — Текст: электронный.
7. Образовательная платформа ЮРАЙТ: официальный сайт. — URL: <http://biblio-online.ru/> (дата обращения: 04.01.2026) — Текст: электронный.
8. Цифровой образовательный ресурс «IPRsmart»: официальный сайт. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 04.01.2026) — Текст: электронный.
9. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ): официальный сайт. — URL: <http://elibrary.rsl.ru/> (дата обращения: 01.06.2026) — Текст: электронный.
10. United Kingdom // Research begins here. New world Encyclopedia — URL: https://www.newworldencyclopedia.org/entry/United_Kingdom. (дата обращения: 04.01.2026) — Текст: электронный.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При проведении практических занятий, самостоятельной работы обучающихся применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения обучающихся в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

- творческое задание. Выполнение творческих заданий требует от обучающегося воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода;
- групповое обсуждение. Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

В ходе освоения дисциплины при проведении контактных занятий используются следующие формы обучения, способствующие формированию компетенций: работа в малых группах; решение задач; ситуационный анализ; просмотр и обсуждение видеоматериалов; обсуждение рефератов; разработка групповых проектов; встречи с представителями государственных и общественных организаций.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

*программы, обеспечивающие доступ в сеть «Интернет» (например, «Google chrome»);

*программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);

*программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория

Оборудование учебного кабинета:

рабочее место преподавателя; посадочные места по количеству обучающихся;

доска классная;

стенды информационные.

Учебно-наглядные пособия:

ноутбук с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет; мультимедийная установка; наглядные пособия.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.