

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 01.09.2024 18:01:03  
Уникальный программный ключ: **Факультет экономики, управления и юриспруденции  
Кафедра «Экономика и туризм»**



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по организации  
учебного процесса  
/ Н.С. Узунова  
« 01 » февраля 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

**Экскурсионная деятельность**

Направление подготовки  
**43.03.02 Туризм**

Профиль  
**Специалист по организации туристской и экскурсионной деятельности**

Квалификация выпускника  
*Бакалавр*

Для всех  
форм обучения

Симферополь 2024

## АННОТАЦИЯ

| Индекс дисциплины по учебному плану                       | Наименование дисциплины  |
|---|--|
| Б1.В.09   | ЭКСКУРСИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ   |
| Цель изучения дисциплины                                  | Сформировать комплексные знания по организации экскурсионной деятельности, сформировать навыки организации и предоставления экскурсионных услуг.   |
| Место дисциплины в структуре ОПОП                         | Дисциплина Б1.В.09 «Экскурсионная деятельность» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений.   |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-1   |
| Содержание дисциплины                                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основы экскурсоведения.</li> <li>2. Классификация экскурсий.</li> <li>3. Экскурсионные объекты.</li> <li>4. Методическая организация экскурсии.</li> <li>5. Техника проведения экскурсии.</li> <li>6. Экскурсионная документация.</li> <li>7. Умения и навыки экскурсовода.</li> </ol> |
| Общая трудоемкость дисциплины                             | Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы 108 часов  |
| Форма промежуточной аттестации                            | Зачет  |

| Содержание   |    |
|--|----|
| 1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы   | 5  |
| 2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата  | 5  |
| 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся      | 6  |
| 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий  | 6  |
| 5. Контроль качества освоения дисциплины   | 10 |
| 6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины  | 10 |
| 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины  | 11 |
| 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины   | 12 |
| 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины  | 12 |
| 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) | 12 |
| 11. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине  | 13 |
| Приложение к РПД   |    |

## 1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель изучения дисциплины «Экскурсионная деятельность» - сформировать комплексные знания по организации экскурсионной деятельности, сформировать навыки организации и предоставления экскурсионных услуг.

В результате освоения ОПОП бакалавра обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Технология и организация экскурсионных услуг и выставочной деятельности»:

| Коды компетенции | Результаты освоения ОПОП   | Перечень планируемых результатов по дисциплине   |
|------------------|--|--|
| ПК-1             | Способен организовать процесс предоставления экскурсионных услуг | <p><b>ПК – 1.1:</b> теоретические и законодательные основы организации туристской деятельности</p> <p><b>ПК – 1.2 :</b> осуществлять организацию и контроль процесса предоставления экскурсионных услуг</p> <p><b>ПК – 1.3 :</b> навыками организации и контроля процесса предоставления экскурсионных услуг</p> |

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.09 «Экскурсионная деятельность» входит в часть дисциплин формируемых участниками образовательных отношений и базируется на изучении: «Индустрии гостеприимства», «География туризма», «Туристское регионоведение» является последующей дисциплиной.

Изучение теоретических основ «Экскурсионной деятельности» способствует формированию у студентов знаний и умений, необходимых для выполнения организационно-управленческой функции при проведении и организации экскурсионной деятельности.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часа.

### 3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

#### Для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы 108 часов

| Объём дисциплины              | Всего часов |
|-------------------------------|-------------|
| Общая трудоемкость дисциплины | 108         |
| Контактная работа             | 38          |

|  |    |
|--|----|
| Аудиторная работа (всего):                 | 38 |
| Лекции                                     | 26 |
| Семинары, практические занятия             | 12 |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 70 |
| Зачет                                      | -  |

**Для заочной формы обучения**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы 108 часов

| <b>Объём дисциплины</b>                    | <b>Всего часов</b> |
|--|--------------------|
| Общая трудоёмкость дисциплины              | 108                |
| Контактная работа                          | 12                 |
| Аудиторная работа (всего):                 | 8                  |
| Лекции                                     | 6                  |
| Семинары, практические занятия             | 2                  |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 96                 |
| Зачет                                      | 4                  |

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины и трудоёмкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

| № тем<br>ы | Наименование темы                  | Всего |     | Количество часов  |     |              |     |                |     |
|------------|------------------------------------|-------|-----|-------------------|-----|--------------|-----|----------------|-----|
|            |                                    | ОФО   | ЗФО | Контактная работа |     |              |     | Внеауд. работа |     |
|            |                                    |       |     | Лекции            |     | Практические |     | Самост. работа |     |
|            |                                    |       |     | ОФО               | ЗФО | ОФО          | ЗФО | ОФО            | ЗФО |
| 1          | Основы экскурсоведения             | 16    | 12  | 6                 | 2   | -            | -   | 10             | 10  |
| 2          | Классификация экскурсий            | 16    | 24  | 4                 | 2   | 2            | 2   | 10             | 20  |
| 3          | Экскурсионные объекты              | 22    | 22  | 6                 | 2   | 4            | -   | 10             | 20  |
| 4          | Методическая организация экскурсии | 16    | 10  | 4                 | -   | 2            | -   | 10             | 10  |
| 5          | Техника проведения экскурсии       | 14    | 10  | 2                 | -   | 2            | -   | 10             | 10  |
| 6          | Экскурсионная документация         | 14    | 16  | 2                 | -   | 2            | -   | 10             | 16  |
| 7          | Умения и навыки экскурсовода       | 12    | 10  | 2                 | -   | -            | -   | 10             | 10  |
|            | Всего по дисциплине                | 108   | 104 | 26                | 6   | 12           | 2   | 70             | 96  |
|            | Зачет                              | -     | 4   |                   |     |              |     |                |     |

|  |              |            |            |  |  |  |  |  |  |
|--|--------------|------------|------------|--|--|--|--|--|--|
|  | <b>Итого</b> | <b>108</b> | <b>108</b> |  |  |  |  |  |  |
|--|--------------|------------|------------|--|--|--|--|--|--|

## 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

|   |
|---|
| <b>Тема 1. Основы экскурсоведения</b>   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предмет, цель и задачи изучения дисциплины.</li> <li>2. Роль экскурсионной практики в развитии экскурсоведения.</li> <li>3. Вопросы экскурсионной теории.</li> <li>4. Значение теории в развитии экскурсионного дела.</li> <li>5. Функции и признаки экскурсии. Экскурсионный метод познания, его значение, цель и задачи.</li> <li>6. Элементы психологии в экскурсии.</li> <li>7. Экскурсия как вид деятельности. Различные аспекты экскурсии.</li> </ol>   |
| <b>Тема 2. Классификация экскурсий</b>  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные признаки классификаций экскурсий.</li> <li>2. Классификация: по содержанию (обзорные и тематические) экскурсии. Особенности обзорных экскурсий.</li> <li>3. Отличия тематических экскурсий от обзорных и их тематика: исторические, природоведческие (экологические), искусствоведческие, литературные, архитектурно-градостроительные, экскурсии на религиозные темы.</li> <li>4. Классификация экскурсий по составу и количеству участников; по месту проведения; по способу передвижения; по продолжительности; по форме проведения.</li> </ol> |
| <b>Тема 3. Экскурсионные объекты</b>  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Памятные места, связанные с историческими событиями.</li> <li>2. Памятники археологии.</li> <li>3. Здания и сооружения, мемориальные памятники, связанные с жизнью и деятельностью выдающихся личностей.</li> </ol>   |
| <b>Тема 4. Методическая организации экскурсии</b>   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление маршрута экскурсии. Обезд (обход) маршрута. Подготовка контрольного текста экскурсии.</li> <li>2. Комплектование «портфеля экскурсовода». Определение методических приемов проведения экскурсии. Определение техники ведения экскурсии. Методические приемы рассказа.</li> <li>3. Особые методические приемы. Использование свободного времени в течении экскурсии. Техника использования наглядных пособий.</li> <li>4. Методическое мастерство как сумма знаний. Пути повышения экскурсоводческого мастерства.</li> </ol>                     |
| <b>Тема 5. Техника проведения экскурсии</b>   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Технологическая карта экскурсии.</li> <li>2. Организации временного промежутка экскурсии. Соблюдение временного регламента.</li> <li>3. Различия экскурсий разных возрастных групп.</li> <li>4. Различные методики в составлении технологической карты экскурсии. Методика продвижения туристов к объектам.</li> </ol>  |
| <b>Тема 6. Экскурсионная документация</b>   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Карта-схема маршрута.</li> <li>2. Тексты памяток для туристов.</li> <li>3. Справочные материалы по маршруту.</li> <li>4. Текст путевой информации.</li> </ol>   |
| <b>Тема 7. Умения и навыки экскурсовода</b>   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методические приемы показы экскурсионных объектов.</li> <li>2. Реакция экскурсовода на непредвиденные происшествия.</li> </ol>  |

- |                                  |
|----------------------------------|
| 3. Культура речи экскурсовода.   |
| 4. Методические приемы рассказа. |

### 4.3. Темы практических занятий

|  |
|--|
| <b>Тема 1. Основы экскурсоведения</b>  |
| 1. Предмет, цель и задачи изучения дисциплины.   |
| 2. Роль экскурсионной практики в развитии экскурсоведения.   |
| <b>Тема 2. Классификация экскурсий</b>   |
| 1. Основные признаки классификаций экскурсий.  |
| 2. Классификация: по содержанию (обзорные и тематические) экскурсии. Особенности обзорных экскурсий.                                     |
| <b>Тема 3. Экскурсионные объекты</b>   |
| 1. Памятные места, связанные с историческими событиями.  |
| 2. Памятники археологии.   |
| <b>Тема 4. Методическая организация экскурсии</b>  |
| 1. Составление маршрута экскурсии. Объезд (обход) маршрута. Подготовка контрольного текста экскурсии.                                    |
| 2. Комплектование «портфеля экскурсовода». Определение методических приемов проведения экскурсии. Определение техники ведения экскурсии. |
| <b>Тема 5. Техника проведения экскурсии</b>  |
| 1. Технологическая карта экскурсии.  |
| 2. Организация временного промежутка экскурсии. Соблюдение временного регламента.  |
| <b>Тема 6. Экскурсионная документация</b>  |
| 1. Карта-схема маршрута.   |
| 2. Тексты памяток для туристов.  |
| <b>Тема 7. Умения и навыки экскурсовода</b>  |
| 1. Методические приемы показа экскурсионных объектов.  |
| 2. Реакция экскурсовода на непредвиденные происшествия.  |

### 4.4. Темы для самостоятельных работ

|   |
|---|
| <b>Тема 1. Основы экскурсоведения</b>   |
| 1. Экскурсионный метод познания, его значение, цель и задачи.   |
| 2. Элементы психологии в экскурсии.   |
| 3. Экскурсия как вид деятельности. Различные аспекты экскурсии.   |
| <b>Тема 2. Классификация экскурсий</b>  |
| 1. Классификация экскурсий по составу и количеству участников; по месту проведения; по способу передвижения; по продолжительности; по форме проведения. |
| <b>Тема 3. Экскурсионные объекты</b>  |
| 1. Памятники археологии.  |
| 2. Здания и сооружения, мемориальные памятники, связанные с жизнью и деятельностью выдающихся личностей.  |
| <b>Тема 4. Методическая организация экскурсии</b>   |
| 1. Использование свободного времени в течении экскурсии. Техника использования наглядных пособий.   |
| 2. Методическое мастерство как сумма знаний. Пути повышения экскурсоводческого мастерства.  |
| <b>Тема 5. Техника проведения экскурсии</b>   |
| 1. Различие экскурсий разных возрастных групп.  |
| 2. Различные методики в составлении технологической карты экскурсии.  |
| 3. Методика продвижения туристов к объектам.  |

|  |
|--|
| <b>Тема 6. Экскурсионная документация</b>                          |
| 1.Справочные материалы по маршруту.<br>2.Текст путевой информации. |
| <b>Тема 7. Умения и навыки экскурсовода</b>                        |
| 1.Культура речи экскурсовода.<br>2.Методические приемы рассказа.   |

## 5. Контроль качества освоения дисциплины

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

Вид промежуточной аттестации – зачет. Форма проведения промежуточной аттестации – письменный зачет.

Фонд оценочных средств по дисциплине приведен в приложениях к РПД

## 6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Седова, Н. А. Проектирование экскурсионных услуг : учебное пособие / Н. А. Седова. — Омск : Омский государственный технический университет, 2020. — 81 с. — ISBN 978-5-8149-3158-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115443.html> (дата обращения: 27.09.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Крепс, Т. В. Организация экскурсионного обслуживания в туристской деятельности : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Туризм» / Т. В. Крепс. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 99 с. — ISBN 978-5-93926-331-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81859.html> (дата обращения: 27.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Радыгина, Е. Г. Технологии гостиничной деятельности : учебно-методическое пособие по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности») / Е. Г. Радыгина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-4486-0051-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/70285.html> (дата обращения: 27.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/70285>

4. Организация туристской деятельности по отдельным видам туризма: общие требования безопасности и специфика : учебное пособие для бакалавров / составители Н. С. Кобызев, Е. В. Кобызева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 123 с. — ISBN 978-5-4497-1616-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119623.html> (дата обращения: 26.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### ***б) дополнительная учебная литература:***

1. Радыгина, Е. Г. Технологии гостиничной деятельности : учебно-методическое пособие по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки



43.03.02 Туризм (профиль «Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности») / Е. Г. Радыгина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 80 с. — ISBN 978-5-4486-0051-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/70285.html> (дата обращения: 27.09.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/70285>

2. Овчаренко, Н. П. Организация гостиничного дела : учебное пособие для бакалавров / Н. П. Овчаренко, Л. Л. Руденко, И. В. Барашок. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 204 с. — ISBN 978-5-394-02514-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75213.html>

3. Раппопорт, А. В. История туризма в России : учебное пособие / А. В. Раппопорт. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 267 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115845.html> (дата обращения: 27.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## **8. Перечень ресурсов информационного-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Информационно-правовой портал «Гарант»: официальный сайт. — URL: <http://www.garant.ru/> — Текст: электронный.

2. Цифровой образовательный ресурс «IPRsmart»: официальный сайт. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> — Текст: электронный.

3. Федеральное агентство по туризму Министерства культуры Российской Федерации: официальный сайт. — URL: <http://russiatourism.ru/> — Текст: электронный.

4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ (Росстат) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При проведении лекций, лабораторных занятий, самостоятельной работе студентов применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения студентов в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

1. Творческое задание. Выполнение творческих заданий требуют от студента воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода.

2. Групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

## **10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении**

**образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

**11 Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для преподавания дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако, во время лекционных занятий, которые проводятся в большой аудитории, имеется возможность использовать мультимедийный проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего материала.