

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 10.06.2026 15:05:40

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378848452d65803549880082987a60001

Автономная некоммерческая организация

«Образовательная организация высшего образования»

«Университет экономики и управления»

Факультет экономики, управления и юриспруденции

Кафедра экономики и туризма

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

Г.П. Узунова

«02» февраля 2026 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ОСНОВЫ КАДАСТРА НЕДВИЖИМОСТИ

Направление подготовки

21.03.02 – Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) Кадастр недвижимости

Квалификация выпускника: бакалавр

Для всех
форм обучения

г. Симферополь, 2026

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 978 (зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ 25.08.2020 № 59429) с изменениями и дополнениями.

Программу составил Я.В. Мининок, ст. преподаватель кафедры

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры «Экономика и туризм».

Протокол № 6 от 29.01. 2026 г

Заведующий кафедрой Бабенко Г.А.



АННОТАЦИЯ

Индекс дисциплины по учебному плану	Наименование дисциплины
Б1.О.22	Основы кадастра недвижимости
Цель изучения дисциплины	приобретение теоретических знаний и практических навыков, обеспечивающих способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина «Основы кадастра недвижимости» относится к обязательным дисциплинам учебного плана подготовки бакалавров по направлению 21.03.02 - Землеустройство и кадастры (направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»).
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-3.
Содержание дисциплины	<p>1 Правовое и нормативно- методическое регулирование формирования и ведения Единого государственного реестра недвижимости.</p> <p>2 Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.</p> <p>3 Кадастровая деятельность. Понятие. Формы организации.</p> <p>4 Правовое и техническое обеспечение проведения кадастровых работ в Российской Федерации</p> <p>5 Общие положения выполнения кадастровых действий</p> <p>6 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана</p> <p>7 Федеральная государственная информационная система ЕГРН</p> <p>8 Анализ систем регистрации и учета недвижимости за рубежом</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часов.
Форма промежуточной аттестации	ЗАЧЕТ с оценкой

СОДЕРЖАНИЕ	
1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	5
3. Организационно-методические данные дисциплины	5
4. Структура и содержание дисциплины	6
5. Контроль качества освоения дисциплины	10
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	10
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины	10
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	11
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	11
10. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине	11

1. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины «Основы кадастра недвижимости» является приобретение теоретических знаний и практических навыков, обеспечивающих способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование основных понятий систем управления, законов, закономерностей и принципов систем управления;
- формирование навыков принципиальной оценки применяемых видов деятельности на производстве;
- формирование представлений об использовании современных программных и технических средств информационных технологий для решения задач ведения государственного реестра недвижимости.

Таблица 1 – Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК – 3. Способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	<p>ОПК-3.1 Понимает основы системы управления, законы, закономерности и принципы систем управления.</p> <p>ОПК-3.2 Применяет на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний; – ведомственные акты и порядок ведения Единого государственного реестра недвижимости; – современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; – содержание и порядок осуществления кадастровой деятельности, геодезическое и картографическое ее обеспечение. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения землеустроительных и кадастровых работ; – использовать современные средства вычислительной техники, работать в информационно-телекоммуникационной сети "Ин

		тернет"; – использовать программные комплексы, применяемые для ведения ЕГРН; – применять в работе знание норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний; – предоставлять сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости.
		Владеть: – современными методиками и технологиями мониторинга земель и недвижимости; – методикой формирования сведений единого государственного реестра недвижимости.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы кадастра недвижимости» относится к обязательным дисциплинам учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры изучается обучающимися очной и очно-заочной формы обучения в 4 семестре.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Основы землеустройства» являются «Введение в профессиональную деятельность», «Экология и охрана окружающей среды».

Дисциплина «Основы землеустройства» может способствовать изучению следующих дисциплин: «Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости», «Инженерное обустройство территорий», «Управление территориями».

Особенностью дисциплины является то, что знания и навыки, полученные при изучении данной дисциплины, могут быть использованы в профессиональной деятельности.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единицы (з.е.), 144 академических часа.

3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы 144 часа

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа	44
Аудиторная работа (всего):	44
Лекции	28
Семинары, практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	100
Курсовая работа	-
Зачет с оценкой	+
Экзамен	-

Для очно-заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы 144 часа

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоёмкость дисциплины	144
Контактная работа	34
Аудиторная работа (всего):	34
Лекции	22
Семинары, практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	110
Курсовая работа	-
Зачет с оценкой	+
Экзамен	-

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоёмкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Наименование темы	Всего		Количество часов					
		ОФО	ОЗФО	Контактная работа				Внеаудит. работа	
				Лекции		Практические		Самост. работа	
				ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО
Раздел 1 Формирование Единого государственного реестра недвижимости.									
1.	Тема 1.1 Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения Единого государственного реестра недвижимости.	18	18	2	2	2	2	14	14
2.	Тема 1.2 Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	18	18	4	2	2	2	12	14
3.	Тема 1.3 Кадастровая деятельность. Понятие. Формы организации.	18	18	4	2	2	2	12	14
4.	Тема 1.4 Правовое и техническое обеспечение проведения кадастровых работ в Российской Федерации	18	18	4	4	2	-	12	16
Раздел 2 Технологии выполнения кадастровых работ									
5.	Тема 2.1 Общие положения	18	18	2	2	2	2	14	14

	выполнения кадастровых действий								
6.	Тема 2.2 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана	18	18	4	2	2	2	12	14
7.	Тема 2.3 Федеральная государственная информационная система ЕГРН	18	18	4	4	2	2	12	12
8.	Тема 2.4 Анализ систем регистрации и учета недвижимости за рубежом	18	18	4	4	2	-	12	16
	Всего по дисциплине	144	144	28	22	16	12	100	110
	Контроль: зачет с оценкой	+	+						
	Итого	144	144						

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Раздел 1. 1 Формирование Единого государственного реестра не движимости.

Тема 1.1 Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения единого государственного реестра недвижимости

1.1.1. Предмет и задачи дисциплины.

1.1.2. Основные понятия, принципы и функции единого государственного реестра недвижимости

1.1.3. Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения единого государственного реестра недвижимости

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Общие положения ФЗ № 218 «О государственной регистрации недвижимости» от 13.07.2015 г.

2. Состав и правила ведения Единого государственного реестра не движимости

3. Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.

Тема 1.2 Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.

1.2.1. Структура единого государственного реестра недвижимости.

1.2.2. Понятие государственного кадастрового учета земель и государственной регистрации прав.

1.2.3. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Представление заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов.

2. Формы подачи документов.

Тема 1.3 Кадастровая деятельность. Понятие. Формы организации

1.3.1 Понятие кадастровой деятельности

1.3.2 Квалификационный аттестат кадастрового инженера

1.3.3 Результаты кадастровых работ, проводимых кадастровым инженером

1.3.4 Формы организации кадастровой деятельности кадастрового инженера

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Кадастровый инженер. Требования, предъявляемые к кадастровому инженеру.

2. Основания для осуществления и приостановки кадастровой деятельности. Ответственность кадастрового инженера.

3. Функции СРО в сфере кадастровой деятельности.

Тема 1.4 Правовое и техническое обеспечение проведения кадастровых работ в Российской Федерации

1.4.1 Кадастровые работы. Цель производства. Объекты кадастровых работ

1.4.2 Этапы проведения кадастровых работ. Результаты кадастровых работ

1.4.3 Программное и техническое обеспечение кадастровых работ

1.4.4 Правовое обеспечение кадастровых работ Регулирование кадастровой деятельности на территории субъекта Российской Федерации

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Программный продукт МИ-Сервис <http://mi-service.ru/price.php>

Раздел 2. Технологии выполнения кадастровых работ.

Тема 2.1 Общие положения выполнения кадастровых действий

2.1.1 Виды документов, формируемых в результате кадастровых действий

2.1.2 Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

2.1.3 Проект межевания территории. Этапы подготовки

Вопросы для самостоятельной работы:

Определение финансовых затрат на заказ, получение и обработку сведений ЕГРН

Земельный кодекс гл.1.1 ст. 11.10 «Схема расположения земельного участка или расположения земельных участков на кадастровом плане территории

Тема 2.2 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана

2.2.1 Общая технологическая схема выполнения кадастровых работ по межеванию земельного участка

2.2.2 Состав камеральных работ

1. Понятие межевого плана. Виды межевых планов.

2. Документы, регламентирующие их подготовку

Тема 2.3 Федеральная государственная информационная система ЕГРН

2.3.1 Необходимость создания ФГИС ЕГРН

2.3.2 Цели и задачи создания ФГИС ЕГРН

2.3.3 Общая схема функционирования ФГИС ЕГРН

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Основные подсистемы ФГИС ЕГРН

Тема 2.4 Анализ систем регистрации и учета недвижимости за рубежом

2.4.1 Особенности ведения кадастра недвижимости за рубежом.

2.4.2 Анализ кадастровых систем зарубежных стран, выводы.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Зарубежный опыт ведения кадастра в европейских странах и США.

2. Международные проекты по учёту и регистрации объектов недвижимости

4.3. Содержание практических занятий (очная форма обучения)

1 Правовое и нормативно- методическое регулирование формирования и ведения Единого государственного реестра недвижимости.

2 Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.
--

3 Кадастровая деятельность. Понятие. Формы организации.

4 Правовое и техническое обеспечение проведения кадастровых работ в Российской Федерации
--

5 Общие положения выполнения кадастровых действий
6 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана
7 Федеральная государственная информационная система ЕГРН
8 Анализ систем регистрации и учета недвижимости за рубежом

4.4. Содержание самостоятельной работы

Тема 1.1 Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения Единого государственного реестра недвижимости.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общие положения ФЗ № 218 «О государственной регистрации недвижимости» от 13.07.2015 г. 2. Состав и правила ведения Единого государственного реестра недвижимости 3. Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.
Тема 1.2 Структура ЕГРН. Понятие, содержание. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Представление заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов. 2. Формы подачи документов.
Тема 1.3 Кадастровая деятельность. Понятие. Формы организации.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кадастровый инженер. Требования, предъявляемые к кадастровому инженеру. 2. Основания для осуществления и приостановки кадастровой деятельности. Ответственность кадастрового инженера. 3. Функции СРО в сфере кадастровой деятельности.
Тема 1.4 Правовое и техническое обеспечение проведения кадастровых работ в Российской Федерации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Программный продукт МИ-Сервис <i>http://mi-service.ru/price.php</i>
Тема 2.1 Общие положения выполнения кадастровых действий	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение финансовых затрат на заказ, получение и обработку сведений ЕГРН 2. Земельный кодекс гл.1.1 ст. 11.10 «Схема расположения земельного участка или расположения земельных участков на кадастровом плане территории»
Тема 2.2 Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие межевого плана. Виды межевых планов. 2. Документы, регламентирующие их подготовку
Тема 2.3 Федеральная государственная информационная система	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные подсистемы ФГИС ЕГРН
Тема 2.4 Анализ ведения кадастра недвижимости за рубежом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Зарубежный опыт ведения кадастра в европейских странах и США. 2. Международные проекты по учёту и регистрации объектов недвижимости

5. Контроль качества освоения дисциплины

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – письменный зачет.

Фонд оценочных средств по дисциплине приведен в приложениях к РПД

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

Зверева Л.А. Основы кадастра недвижимости. Практикум : учебно-методическое пособие / Зверева Л.А.. — Брянск : Брянский государственный аграрный университет, 2023. — 89 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138246.html> (дата обращения: 04.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Основы кадастра недвижимости : учебное пособие / Г.А. Калабухов [и др.].. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 170 с. — ISBN 978-5-4497-1050-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108318.html> (дата обращения: 04.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

б) дополнительная литература

1. ГИС-технологии в землеустройстве и кадастре : учебное пособие / А. В. Симаков, Т. В. Симакова, Е. П. Евтушкова [и др.]. — Тюмень : Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2024 — 255 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128174.html> (дата обращения: 16.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Сальникова, О. Н. История землеустройства и земельных отношений : учебное пособие / О. Н. Сальникова, Н. Н. Оноприенко. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2025. — 88 с. — ISBN 978-5-361-01489-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/156292.html> (дата обращения: 20.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Информационно-правовой портал «Гарант»: официальный сайт. – URL: <http://www.garant.ru> – Текст: электронный.

2. Цифровой образовательный ресурс «IPRsmart»: официальный сайт. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> – Текст: электронный.

3. Научный журнал «Молодой ученый»: официальный сайт. - URL: <https://moluch.ru/> - Текст: электронный

4. Российский журнал менеджмента : официальный сайт. - URL: <https://rjm.spbu.ru/> - Текст: электронный

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При проведении лекций, семинарских (практических) занятий, самостоятельной работе обучающихся применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения обучающихся в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

- творческое задание. Выполнение творческих заданий требует от обучающегося воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода;

- групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

В ходе освоения дисциплины при проведении контактных занятий используются следующие формы обучения, способствующие формированию компетенций: лекции-дискуссии; кейс-метод; решение задач; ситуационный анализ; обсуждение рефератов и докладов; разработка групповых проектов; встречи с представителями государственных и общественных организаций.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

*программы, обеспечивающие доступ в сеть «Интернет» (например, «Google chrome»);

*программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);

*программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

10. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория

Оборудование учебной аудитории:

рабочее место преподавателя; посадочные места по количеству обучающихся;

доска классная;

стенды информационные.

Учебно-наглядные пособия:

Оптические и электронные теодолиты; тахсометры; чертежные инструменты; топографические карты; атласы; аэроснимки, космоснимки; ноутбук с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет; мультимедийная установка; наглядные пособия.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.