

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 02.09.2026 18:42:34

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfdb603f94388008e29877a6bcbf5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

ОДОБРЕНО

ученым советом

Протокол № 6

«28» января 2026 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО «ООВО» «УЭУ»

Ф.В. Узунов Ф.В. Узунов

«29» января 2026 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МАГИСТРАТУРА**

Направление подготовки
38.04.05 Бизнес-информатика

Профиль
Менеджер по информационным технологиям

Квалификация: **магистр**

Для всех
форм обучение

Симферополь 2026

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика. Профиль подготовки «Менеджер по информационным технологиям» (далее – ОПОП ВО) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020. № 990

Председатель ученого совета



Ф.В. Узунов

Рецензент:

Врио генерального директора ООО «Крымтехнологии»



М.Ю. Капустин

Разработчики:

Проректор по учебно-методической работе,
к.пед.н.



Г.П. Узунова

И.о. декана факультета экономики,
управления и юриспруденции



В.Л. Мазниченко

Заведующая кафедрой
управления и бизнес-информатики, к.э.н.



Д.В. Моторина

Председатель студенческого совета



Н.А. Евдокимов

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.04.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА

- 3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности)
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ
- 3.3. Объем программы
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части
 - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

- 5.1. Объем обязательной части образовательной программы
- 5.2. Типы практики
- 5.3. Учебный план и календарный учебный график
- 5.4. Программы дисциплин и практик
- 5.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине или практике
- 5.6. Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

- 6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы
- 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы
- 6.5. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе

Приложение 1

Приложение 2

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной образовательной программы

Основная образовательная программа магистратуры (далее – ОПОП, программа), реализуемая в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления» по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика представляет собой учебно-методическую документацию (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, программы учебных и производственных практик, иных компонентов), определяющую объем и содержание образования уровня данного образовательного уровня, регламентирует цели, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности, включая расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

1.2. Нормативные документы.

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 990 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 26 ноября 2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 19 июля 2022 г. № 662 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 2 марта 2023 г. № 244 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по

образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Федеральный закон от 5 мая 2014 г. №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

- Локальные нормативные документы АНО «ООВО» «УЭУ», регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности;

- Положение об ОПОП АНО «ООВО» «УЭУ».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

ЕКС – единый квалификационный справочник;

- з.е. – зачетная единица;

- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

- ОТФ – обобщенная трудовая функция;

- УК – универсальные компетенции;

- ОПК – общепрофессиональные компетенции;

- ПК – профессиональные компетенции;

- Организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе магистратура;

- ПС – профессиональный стандарт;

- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей;

- ФЗ – Федеральный закон;

- ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

- ТФ – трудовая функция;

- ТД – трудовое действие;

- КУГ – календарный учебный график.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: проектирования архитектуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности; стратегического планирования развития информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием; организации процессов жизненного цикла информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием, информационно-аналитической поддержки процессов принятия решений; консалтинга, в экспертно-аналитических службах; предпринимательской и инновационной деятельности).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- научно-исследовательский;
- организационно-управленческий;
- аналитический.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- данные, информация, знания;
- система;
- прикладные и информационные процессы;
- прикладные информационные системы и технологии, интеллектуальные сетевые сервисы;
- ИТ-инфраструктура предприятия;
- методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ;
- ИС и ИКТ управления бизнесом;
- инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в **Приложении 1**. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, представлен в **Приложении 2**.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников:

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	Научно-исследовательский	– поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации в сфере экономики, управления и ИКТ; – подготовка научных публикаций по бизнес-информатике; – участие в научно-исследовательских проектах, относящихся к области бизнес-информатики; – организация научной работы в бизнес-информатики.	– данные, информация, знания; – прикладные и информационные процессы; – прикладные информационные системы и технологии, интеллектуальные сетевые сервисы; – ИС и ИКТ управления бизнесом; – инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.
	Организационно-управленческий	– взаимодействие с профильными специалистами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем; – оформление документации на разработку, приобретение или поставку информационных систем или технологических решений; – разработка регламентов деятельности предприятия и управления жизненным циклом ИС; – управление ИТ-инфраструктурой предприятия, в том числе ИТ-сервисами и ИТ-персоналом.	– прикладные информационные системы и технологии, интеллектуальные сетевые сервисы; – ИТ-инфраструктура предприятия; – методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ; – ИС и ИКТ управления бизнесом.

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
	Аналитический	— анализ, моделирование и формирование интегрального представления стратегий и целей, бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности, а также учреждений государственного и муниципального управления. — стратегическое планирование и управление развитием информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием; — аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием.	— данные, информация, знания; — система; — прикладные информационные системы и технологии, интеллектуальные сетевые сервисы; — ИС и ИКТ управления бизнесом.

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.04.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА

3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности):

Организация устанавливает направленность (профиль) программы магистратуры, которая соответствует направлению подготовки в целом и конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

- область профессиональной деятельности и сферу профессиональной деятельности выпускников;
- типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;
- на объекты профессиональной деятельности выпускников или области знания.

Профиль ОПОП: Менеджер по информационным технологиям.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ: — Магистр.

3.3. Объем программы 120 зачетных единиц (далее – з. е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

3.4. Формы обучения: очная, заочная.

3.5. Срок получения образования:

при очной форме обучения 2 года,

при заочной форме обучения 2 года 6 месяцев.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части

Университет обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

- планируемыми результатами освоения программы магистратуры – компетенциями выпускников, установленными ФГОС ВО, и компетенциями выпускников, установленными университетом самостоятельно;
- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения программы магистратуры.

Профессиональные компетенции сформированы на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, запросов социальных партнеров, проведения консультаций с ведущими работодателями, где востребованы выпускники с учетом профиля программы.

Планируемые результаты освоения программы магистратуры определяются сформированными у выпускника компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими универсальными и общепрофессиональными компетенциями, установленными ФГОС ВО, и профессиональными компетенциями, установленными университетом.

Планируемые результаты освоения образовательной программы, результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

Таблица 4.1

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ				
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1. Методология научного исследования 2. Теория принятия решений 3. Теория систем и системный анализ 4. Учебная практика (научно-исследовательская работа)	1. Знать: УК-1-31 – принципы системного подхода в науке; УК-1-32 – виды и методы критического анализа при анализе конкретных проблемных ситуаций; УК-1-33 – основные методы и принципы научно-исследовательской деятельности. Уметь: УК-1-У1 – выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; критически оценивать любую поступающую информацию вне зависимости от источника; избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач; УК-1-У2 – анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать	УК-1.1. Знает основы системного подхода к анализу проблемных ситуаций, виды и методы критического анализа. УК-1.2. Умеет применять виды и методы критического анализа при выработке плана действий в проблемных ситуациях, анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.3. Владеет навыками поиска вариантов решения проблемной ситуации и разработки стратегии достижения поставленной цели.

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
			потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов; УК-1-У3 – при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, поддающиеся операционализации исходя из наличных ресурсов и ограничений. Владеть: УК-1-B1 – навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; навыками выбора методов и средств решения задач исследования; УК-1-B2 – навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; УК-1-B3 – навыками критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.	

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
			2. Знать: УК-1-31 – типологию управленческих решений; УК-1-32 – модели, методологию и организацию процесса разработки управленческого решения; УК-1-33 – методы принятия решения в условиях определенности, риска и неопределенности; УК-1-34 – факторы качества управленческих решений. Уметь: УК-1-У1 – выбирать метод решения в различных проблемных ситуациях; УК-1-У2 – применять формальные и неформальные методы принятия решений. УК-1-У3 – применять формальные и неформальные методы принятия решений. Владеть: УК-1-В1 – теоретическими знаниями и практическими навыками принятия	

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
			решений в различных проблемных ситуациях. З. Знать: УК-1-31 – метод системного анализа, основные этапы и методы системного анализ; УК-1-32 – классические методы моделирования и анализа социально-экономических объектов и процессов; УК-1-33 – основные направления применения системного анализа в различных экономических сферах. Уметь: УК-1-У1 – выполнять аналитическое и численное моделирование и анализ систем; УК-1-У2 – выполнять анализ целей и функций систем управления; УК-1-У3 – находить решение задачи выбора альтернатив на основе системного анализа проблемы. Владеть: УК-1-В1 – методами системного анализа для выработки стратегии действий.	

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1. Управление ИТ-проектами 2. Управление проектами информатизации	1. Знать: УК-2-31 – принципы формирования концепции ИТ-проекта в рамках обозначенной проблемы; УК-2-32 – основные требования и критерии оценки результатов ИТ-проекта. Уметь: УК-2-У1 – разрабатывать концепцию ИТ-проекта в рамках обозначенной проблемы; УК-2-У2 – анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; УК-2-У3 – планировать этапы реализации ИТ-проекта. Владеть: УК-2-В1 – навыками эффективной организации этапов реализуемого ИТ-проекта с целью достижения наилучшего результата; УК-2-В2 – навыками эффективной координации этапов реализуемого ИТ-проекта с целью достижения наилучшего результата.	УК-2.1. Знает принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования и критерии оценки результатов УК-2.2. Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; планировать этапы реализации проекта УК-2.3. Владеет навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата.

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
			2. Знать: УК-2-31 – принципы формирования концепции проекта информатизации в рамках обозначенной проблемы; УК-2-32 – основные требования и критерии оценки результатов проекта информатизации. Уметь: УК-2-У1 – разрабатывать концепцию проекта информатизации в рамках обозначенной проблемы; УК-2-У2 – анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов по проекту информатизации; УК-2-У3 – планировать этапы реализации проекта информатизации. Владеть: УК-2-В1 – навыками эффективной организации этапов реализуемого проекта информатизации с целью достижения наилучшего результата; УК-2-В2 – навыками эффективной координации этапов реализуемого	

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
			проекта информатизации с целью достижения наилучшего результата.	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	1. Управление ИТ-проектами 2. Управление проектами информатизации	1. Знать: УК-3-31 – основные правила и условия для организации эффективной командной работы над ИТ-проектом; УК-3-32 – базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели. Уметь: УК-3-У1 – осуществлять руководство работой команды ИТ-проекта, преодолевать возникающие споры и разногласия; УК-3-У2 – распределять и делегировать полномочия между членами команды ИТ-проекта для достижения оптимального результата. Владеть: УК-3-В1 – навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач, возникающих в процессе работы над ИТ-проектом, для достижения поставленной цели.	УК-3.1. Знает основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели УК-3.2. Умеет осуществлять руководство работой команды, преодолевать возникающие споры и разногласия, распределять и делегировать полномочия между членами команды для достижения оптимального результата УК-3.3. Владеет навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
			2. Знать: УК-3-31 – основные правила и условия для организации эффективной командной работы над проектом информатизации; УК-3-32 – базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели. Уметь: УК-3-У1 – осуществлять руководство работой команды проекта, преодолевать возникающие споры и разногласия; УК-3-У2 – распределять и делегировать полномочия между членами команды проекта информатизации для достижения оптимального результата. Владеть: УК-3-В1 – навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач, возникающих в процессе работы над проектом информатизации, для достижения поставленной цели.	
УК-4	Способен применять	1. Иностранный язык	1. Знать:	УК-4.1. Знает основные

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
	современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	делового общения 2. Учебная практика (научно-исследовательская работа) 3. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	УК-4-31 – значения и функции основных частей речи; УК-4-32 – общую лексику иностранного языка лексических единиц; УК-4-33; – употребительную лексику общего языка и базовую терминологию в области делового общения. Уметь: УК-4-У1 – выстраивать собственную коммуникацию на иностранном языке в устной форме; УК-4-У2 – понимать смысл основных частей монолога и диалога в деловом общении; УК-4-У3 – пользоваться ресурсами интернета с целью поиска информации профессионального характера на английском языке. Владеть: УК-4-В1 – деловым словарным запасом, чтобы передать значение предложений, относящихся к деловым ситуациям; УК-4-В2 – иностранным языком на среднем	принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства коммуникационных технологий УК-4.2. Умеет использовать современные коммуникационные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-4.3. Владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием современных коммуникационных технологий

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
			уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности профессиональной деятельности; УК-4-В3 – способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере; УК-4-В4 – навыками ведения беседы на профессиональные темы на иностранном языке.	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	1. Межкультурное взаимодействие	1. Знать: УК-5-31 – главные термины, предмет, генезис и историю развития мировой культуры; этапы и особенности становления и развития знания по межкультурной коммуникации; основные ценности мировой культуры; УК-5-32 – законы функционирования и этапы культурного развития общества, специфику современного информационного общества, особенности культуры различных социальных групп; УК-5-33 – основные потребности социума в межкультурной коммуникации; особенности современной ситуации	УК-5.1. Знает основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурное взаимодействие» УК-5.2. Умеет в процессе межкультурного взаимодействия адекватно воспринимать и учитывать особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей УК-5.3. Владеет навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
			многообразия в России и мире. Уметь: УК-5-У1 – свободно ориентироваться в полученной информации; УК-5-У2 – практически использовать методы и подходы знания по межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности; УК-5-У3 – анализировать закономерности специфику развития современной культуры; оценивать своеобразие, ценность и уникальность разных типов культуры; УК-5-У4 – выявлять причинно-следственные связи между различными явлениями культуры в прошлом и настоящем; выявлять ценности, рассматриваемые в ходе обсуждения. Владеть: УК-5-В1 – навыками анализа особенностей и закономерностей развития культуры, навыками поведения в ситуации контакта с культурой «другого», «иной» культурой; УК-5-В2	знании разнообразия культур

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
			– методами сравнительного культурного различия социокультурных ситуаций; методами анализа социокультурных явлений и специфики форм и моделей межкультурного взаимодействия в истории мировой культуры; УК-5-В3 – терминологией межкультурной коммуникации	
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	1. Управление ИТ-проектами 2. Управление проектами информатизации 3. Учебная практика (научно-исследовательская работа) 3. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	1, 2. Знать: УК-6-31 – основы, направления и источники совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, задач саморазвития и личностных возможностей; УК-6-32 – способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, задач саморазвития и личностных возможностей. Уметь: УК-6-У1 – самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития; УК-6-У2 – определять реально достижимые цели профессионального роста.	УК-6.1. Знает основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, задач саморазвития и личностных возможностей УК-6.2. Умеет самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реально достижимые цели профессионального роста УК-6.3. Владеет навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, задач саморазвития и личностных

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
			Владеть: УК-6-B1 – навыками определения и планирования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, задач саморазвития и личностных возможностей; УК-6-B2 – навыками управления собственным временем, технологиями приобретения, использования и обновления профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования	возможностей
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ				
ОПК-1	Способен разрабатывать стратегию развития информационных технологий инфраструктуры предприятия и управлять ее реализацией;	1. Управление ИТ-инфраструктурой предприятия 2. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	1. Знать: ОПК-1-31 – базовые стратегии развития ИТ-инфраструктуры предприятия; ОПК-1-32 – методы и инструменты управления ИТ-инфраструктурой предприятия. Уметь: ОПК-1-У1 – разрабатывать и реализовывать стратегию развития ИТ-инфраструктуры предприятия; ОПК-1-У2 – управлять жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия.	ОПК-1.1. Знает базовые стратегии развития ИТ-инфраструктуры предприятия ОПК-1.2. Умеет управлять стратегией развития ИТ-инфраструктуры предприятия, ее жизненным циклом ОПК-1.3. Владеет приемами организации обследования ИТ-инфраструктуры предприятия, разработки стратегии ее развития

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
			Владеть: ОПК-1-В1 – приемами организации обследования ИТ-инфраструктуры предприятия; ОПК-1-В2 – приемами разработки стратегии развития ИТ-инфраструктуры предприятия.	
ОПК-2	Способен учитывать конкретные условия выполняемых задач и разрабатывать инновационные решения при управлении проектами и процессами в сфере информационно-коммуникационных технологий	1. Управление жизненным циклом ИС (продвинутый уровень) 2. Информационный менеджмент 3. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	1. Знать: ОПК-2-З1 – методы и приемы управления жизненным циклом информационно-коммуникационных технологий; ОПК-2-З2 – основные модели и процессы жизненного цикла информационно-коммуникационных технологий. Уметь: ОПК-2-У1 – применять методы и приемы управления процессами в сфере ИКТ с учетом конкретных условий выполняемых задач; ОПК-2-У2 – разрабатывать проекты в сфере информационно-коммуникационных технологий. Владеть: ОПК-2-В1 – навыками построения различных	ОПК-2.1. Знает методы и приемы управления жизненным циклом информационно-коммуникационных технологий ОПК-2.2. Умеет применять методы и приемы управления процессами в сфере ИКТ с учетом конкретных условий выполняемых задач ОПК-2.3. Владеет навыками построения различных моделей и информационной поддержки функционирования информационной системы на всех стадиях жизненного цикла

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
			моделей информационной системы; ОПК-2-В2 – навыками разработки новых решений при управлении процессами в сфере информационно-коммуникационных технологий. 2. Знать: ОПК-2-31 – основные понятия и категории информационного менеджмента; ОПК-2-32 – методы управления информацией, поддерживаемые информационными технологиями. Уметь: ОПК-2-У1 – выполнять сравнительный анализ представленных на рынке ИКТ программных продуктов автоматизации процессов управления информационными потоками; ОПК-2-У2 – строить модели «как есть» и «как должно быть» информационных потоков предприятия. Владеть: ОПК-2-В1 – методами и программными средствами анализа и проектирования информационных потоков на предприятии.	

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-3	Способен принимать решения, осуществлять стратегическое планирование и прогнозирование в профессиональной деятельности с использованием современных методов и программного инструментария сбора, обработки и анализа данных, интеллектуального оборудования и систем искусственного интеллекта;	1. Теория принятия решений 2. Интеллектуальные агенты и агентные системы 3. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	1. Знать: ОПК-3-31 – модели, методологию и организацию процесса разработки управленческого решения; ОПК-3-32 – методы принятия управленческих решений. Уметь: ОПК-3-У1 – принимать обоснованные решения при стратегическом планировании и прогнозировании. Владеть: ОПК-3-В1 – теоретическими знаниями и практическими навыками принятия решений; ОПК-3-В2 – приемами стратегического планирования и прогнозирования в профессиональной деятельности. 2. Знать: ОПК-3-31 – методы и программный инструментарий сбора, обработки и анализа данных на основе теории искусственных агентов и мультиагентных систем; ОПК-3-32 – классификацию интеллектуальных	ОПК-3.1. Знает современные методы и программный инструментарий сбора, обработки и анализа данных, классификацию интеллектуальных информационных систем, методику принятия управленческих решений ОПК-3.2. Умеет собирать и анализировать данные, необходимые для принятия решения с использованием современных ИКТ ОПК-3.3. Владеет навыками принятия решения, приемами стратегического планирования и прогнозирования в профессиональной деятельности с использованием современных методов и программного инструментария сбора, обработки и анализа данных, систем искусственного интеллекта

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
			информационных систем. Уметь: ОПК-3-У1 – применять технологии интеллектуальных агентов для обработки и анализа данных; – применять мультиагентный подход в бизнесе. Владеть: ОПК-3-В1 – технологиями компьютерной обработки информации и автоматизированного управления на основе теории искусственных агентов и мультиагентных систем; ОПК-3-В2 – навыками разработки компьютерной модели прикладных управленческих задач на базе искусственных агентов и мультиагентных систем.	
ОПК-4	Способен управлять взаимодействием с клиентами и партнерами в процессе решения задач профессиональной деятельности;	1. Управление взаимоотношениями с клиентами 2. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Знать: ОПК-4-З1 – концепцию управления взаимоотношениями с клиентами; ОПК-4-З2 – типы стратегий управления отношениями с клиентами; ОПК-4-З3 – ключевые процессы и технологии управления взаимоотношениями с клиентами.	ОПК-4.1. Знает концепцию управления взаимоотношениями с клиентами, типы стратегий управления отношениями с клиентами, ключевые процессы и технологии управления взаимоотношениями с клиентами ОПК-4.2. Умеет анализировать

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
			Уметь: ОПК-4-У1 – анализировать отраслевую и конкурентную среду компании; ОПК-4-У2 – выявлять целевые сегменты, а также ключевых клиентов и партнеров компании; ОПК-4-У3 – выполнять сравнительный анализ представленных на рынке ИКТ программных продуктов автоматизации процессов управления взаимоотношениями с клиентами. Владеть: ОПК-4-В1 – навыками автоматизации системы управления взаимодействием с клиентами и партнерами.	отраслевую и конкурентную среду компании, выявлять целевые сегменты, ключевых клиентов и партнеров ОПК-4.3. Владеет навыками автоматизации системы управления взаимодействием с клиентами и партнерами
ОПК-5	Способен проводить исследования, организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-	1. Методология научного исследования 2. Учебная практика (научно-исследовательская работа) 3. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной	Знать: ОПК-5-31 – основные подходы к организации самостоятельной и коллективной научно-исследовательской деятельности; ОПК-5-32 – основные подходы к организации проектной и учебно-профессиональной в области информационно-коммуникационных технологий.	ОПК-5.1. Знает основные подходы к организации самостоятельной и коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности в области информационно-коммуникационных технологий ОПК-5.2. Умеет проводить аналитические и поисковые

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
	коммуникационных технологий.	деятельности)	Уметь: ОПК-5-У1 – проводить аналитические и поисковые исследования в сфере экономики и управления; ОПК-5-У2 – проводить аналитические и поисковые исследования в сфере ИКТ для выявления продуктовых, технологических, организационных, маркетинговых инновации. Владеть: ОПК-5-В1 – навыками проведения исследования в области ИКТ на основе использования основных принципов организации самостоятельной работы; ОПК-5-В2 – навыками проведения исследования коллективной научно-исследовательской работы для поиска и выработки новых решений.	исследования в сфере экономики, управления и ИКТ для выявления продуктовых, технологических, организационных, маркетинговых инновации ОПК-5.3. Владеет навыками проведения исследования в области ИКТ на основе использования основных принципов организации самостоятельной и коллективной научно-исследовательской работы для поиска и выработки новых решений
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ				
ПК-3	Способен применять методы системного анализа и моделирования, готовить аналитические материалы для выработки стратегических решений в области ИКТ и архитектуры предприятия	1. Информационные технологии для бизнес-анализа 2. Теория систем и системный анализ 3. Производственная практика (практика по получению	1. Знать: ПК-3-31 – концепцию и системы управления эффективностью деятельности предприятия (BPM); ПК-3-32 – задачи информационного обеспечения стратегического	ПК-3.1. Знает методы системного анализа и моделирования, стратегического планирования и управления в области ИКТ и архитектуры предприятия ПК-3.2. Умеет применять методы системного анализа и

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
		профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) 4. Производственная практика (преддипломная)	менеджмента и методологию сбалансированных систем показателей (Balanced Scorecard); ПК-3-33 – возможности различных информационных систем для бизнес-анализа (business intelligence). Уметь: ПК-3-У1 – использовать возможности информационных систем для бизнес-анализа и формирования аналитической отчетности. Владеть: ПК-3-В1 – навыками изучения программного инструментария для выработки стратегических решений в области ИКТ и архитектуры предприятия и подготовки аналитических материалов;. 2. Знать: ПК-3-З1 – методы системного анализа и моделирования. Уметь: ПК-3-У1 – применять методы системного анализа и моделирования для совершенствования архитектуры предприятия и ИТ-инфраструктуры	моделирования для совершенствования архитектуры предприятия и ИТ-инфраструктуры предприятия ПК-3.3. Владеет различными методами и программными инструментами для информационно-аналитической поддержки принятия решений

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
			предприятия. Владеть: ПК-3-B1 – различными методами и программными инструментами для информационно-аналитической поддержки принятия решений.	
ПК-4	Способен проводить аналитические и поисковые исследования в сфере экономики, управления и ИКТ для выявления продуктовых, технологических, организационных, маркетинговых инноваций	1. Современные экономические теории 2. Стратегическое управление и бизнес-анализ 3. Стратегическое управление инновациями 4. Учебная практика (научно-исследовательская работа) 5. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) 6. Производственная практика (преддипломная)	1. Знать: ПК-4-31 – модели рынков и их характеристики; ПК-4-32 – механизм формирования издержек и прибыли фирмы. Уметь: ПК-4-У1 – планировать финансово-экономическую деятельность предприятия; ПК-4-У2 – анализировать финансово-экономические показатели для планирования функционирования отрасли (сектора) экономики. Владеть: ПК-4-B1 – методами финансового анализа и планирования для характеристики деятельности предприятия; ПК-4-B2 – методами финансово-	ПК-4.1. Знает приемы и методы исследований в сфере экономики, управления и ИКТ для анализа потребностей заказчика в сфере ИКТ ПК-4.1. Умеет проводить аналитические и поисковые исследования в сфере экономики, управления и ИКТ для выявления продуктовых, технологических, организационных, маркетинговых инноваций ПК-4.1. Владеет основными теоретическими и эмпирическими научными методами, используемыми для поиска и выработки новых решений в области ИКТ

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
			экономического анализа функционирования отрасли (сектора) экономики. 2. Знать: ПК-4-31 – трудовые функции, входящие в профессиональный стандарт Бизнес-аналитик; ПК-4-32 – методы бенчмаркетинга и анализа рынка ИКТ. Уметь: ПК-4-У1 – решать задачи аналитика: описание текущего положения фирмы и разработка предложений для улучшения бизнеса; ПК-4-У2 – разрабатывать бизнес-кейсы. Владеть: ПК-4-В1 – методикой выявления бизнес-возможностей, создания карты бизнес-возможностей. 3. Знать: ПК-4-31 – формы инновационного процесса, типы технологических инноваций, стадии осуществления инновационной деятельности. ПК-4-32	

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
			– методы исследования инновационного потенциала организации; ПК-4-33 – этапы разработки и реализации инновационной стратегии. Уметь: ПК-4-У1 – проводить аналитические и поисковые исследования в сфере экономики, управления и ИКТ для выявления продуктовых, технологических, организационных, маркетинговых инноваций. Владеть: ПК-4-В1 – методикой расчета показателей общей экономической эффективности инноваций.	
ПК-2	Способен управлять проектами в области информационных технологий	1. Управление ИТ-проектами 2. Управление проектами информатизации 3. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) 4. Производственная	1. Знать: ПК-2-31 – основные понятия и категории управления проектами; ПК-2-32 – концептуальные основы управления ИТ-проектами; ПК-2-32 – методологии управления ИТ-проектами. Уметь: ПК-2-У1	ПК-2.1. Знает концептуальные основы управления ИТ-проектами ПК-2.2. Умеет применять основные методологии управления ИТ-проектами ПК-2.3. Владеет навыками системного подхода при управлении ИТ-проектами

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
		практика (преддипломная)	– выбирать наиболее оптимальную методологию управления ИТ-проектами для своей команды; ПК-2-У2 – применять основные методологии управления ИТ-проектами. Владеть: ПК-2-В1 – навыками системного подхода при управлении ИТ-проектами; ПК-2-В2 – методами оценки эффективности ИТ-проектов. 2. Знать: ПК-2-31 – основные понятия и категории управления проектами; ПК-2-32 – концептуальные основы управления проектами информатизации; ПК-2-32 – методологии управления проектами информатизации. Уметь: ПК-2-У1 – выбирать наиболее оптимальную методологию управления проектами информатизации для своей команды; ПК-2-У2 – применять основные методологии управления проектами	

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
			информатизации. Владеть: ПК-2-B1 – навыками системного подхода при управлении проектами информатизации; ПК-2-B2 – методами оценки эффективности проектов информатизации.	
ПК-1	Способен управлять цифровой трансформацией бизнеса с применением информационных технологий	1. Информационный бизнес 2. Бизнес-моделирование и интернет-предпринимательство 3. Производственная практика (преддипломная)	1. Знать: ПК-1-31 – виды и формы информационного бизнеса; ПК-1-32 – структуру индустрии информации. Уметь: ПК-1-U1 – разрабатывать проект по открытию информационного бизнеса; ПК-1-U2 – выполнять расчет себестоимости ИТ-продукции, ИТ-проекта, выполняемых работ. Владеть: ПК-1-B1 – приемами проектирования процессов управления бизнесом для выработки стратегических решений в области ИКТ; ПК-1-B2 – навыками построения модели	ПК-1.1. Знает виды и формы информационного бизнеса, структуру индустрии информации, а также методы и инструменты бизнес-моделирования ПК-1.2. Умеет управлять процессом формирования и распределения ИТ-ресурсов компании для повышения конкурентоспособности бизнеса ПК-1.3. Владеет приемами проектирования и моделирования процессов управления бизнесом для выработки стратегических решений в области ИКТ

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Результаты обучения по дисциплинам и практикам	Индикаторы достижения компетенций
			коммерческого стартапа, реализация которого предполагает использование информационных технологий. 2. Знать: ПК-1-31 – основные понятия и категории интернет-предпринимательства и бизнес-моделирования; ПК-1-32 – методы и инструменты бизнес-моделирования; ПК-1-33 – виды технологического бизнеса и интернет-предпринимательства. Уметь: ПК-1-У1 – строить модель распределения ИТ-ресурсов компании для повышения конкурентоспособности бизнеса; ПК-1-У2 – строить модели цифровой трансформации бизнеса. Владеть: ПК-1-В1 – приемами моделирования процессов управления бизнесом для выработки стратегических решений в области ИКТ.	

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Объем обязательной части образовательной программы.

Объём обязательной части ОПОП ВО без учета объема государственной итоговой аттестации, с учетом практик составляет 73,9 процента общего объема образовательной программы.

5.2. Типы практики.

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации программы по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» магистратуры предусматриваются следующие типы практик:

- Учебная практика (научно-исследовательская работа);
- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
- Производственная практика (преддипломная).

5.3. Учебный план и календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность всех видов учебной работы обучающегося по каждому учебному году и на весь период обучения, определяет последовательность учебных недель, каникул и сессий и их распределение по учебному году и семестрам. Учебные и производственные практики учтены календарным учебным графиком в качестве учебных недель.

На текущий учебный год календарный учебный график приведён на сайте АНО «ООВО» «УЭУ» в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование (информация по образовательным программам, в том числе адаптированным), на весь период обучения – в учебном плане.

Рабочие программы учебных дисциплин разработаны в соответствии с «Положением о порядке разработки рабочих программ и формировании фондов оценочных средств учебных дисциплин по образовательным программам высшего образования в АНО «ООВО» «Университет экономики и управления» и размещены в электронной информационно-образовательной среде университета.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин и практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Структура программы магистратуры включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины", который включает дисциплины, относящиеся к обязательной части программы и дисциплины, относящиеся к ее части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 "Практика", который в полном объеме относится к обязательной части программы.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Таблица 5.1 – Структура программы магистратуры

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	60
Блок 2	Практика	51
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы магистратуры		120

5.4. Программы дисциплин и практик

Рабочие программы дисциплин были подготовлены на основе рекомендаций, содержащихся в «Положении о порядке разработки рабочих программ и формировании фондов оценочных средств учебных дисциплин по образовательным программам высшего образования в АНО «ООВО» «Университет экономики и управления».

5.5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации.

Для аттестации обучающихся созданы фонды оценочных материалов, включающие контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; банки тестовых заданий и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т. п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень овладения приобретаемыми компетенциями.

Конкретные формы и процедуры контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине и практике разрабатываются в составе рабочих программ дисциплин и программ практик и доводятся до сведения обучающихся в установленном порядке.

Оценочные материалы, сопровождающие реализацию ОПОП, разработаны для проверки качества формирования компетенций в соответствии с требованиями «Положения о порядке разработки рабочих программ и формировании фондов оценочных средств учебных дисциплин по образовательным программам высшего образования в АНО «ООВО» «Университет экономики и управления». Для каждого результата обучения по дисциплине и практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенции или её части через соответствующий

индикатор достижения компетенции. Образцы оценочных материалов приведены в рабочих программах учебных дисциплин и программах практик. Комплекты оценочных материалов по дисциплинам и практикам в полном объёме находятся на кафедрах, обеспечивающих преподавание дисциплин и проведение практик, и ответственных за разработку соответствующих рабочих программ дисциплин и программ практик.

5.6. Программа государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального образовательного стандарта. Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется после освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в полном объёме.

Общие положения государственной итоговой аттестации сформулированы в «Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в АНО «ООВО» «УЭУ», в соответствии с которым по данной ОПОП разработана Программа государственной итоговой аттестации обучающихся. Составной частью Программы ГИА являются оценочные материалы (средства) государственной итоговой аттестации, представляющие собой требования к содержанию, объёму и структуре выпускных квалификационных работ.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

6.1 Общесистемные условия реализации образовательной программы

6.1.1. АНО «ООВО» «УЭУ» располагает материально-технической базой (зданиями, помещениями и оборудованием), для реализации программы по Блоку 1 «Дисциплины», Блоку 2 «Практика» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета, включающей электронные библиотеки, из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), как на территории университета, так и вне её. Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает: – доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронной библиотеки и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; – формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и

поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.1.3. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников соответствует квалификационным требованиям, установленным в квалификационных справочниках и профессиональном стандарте.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.2.1. Помещения (учебные аудитории) для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Возможная замена оборудования виртуальными аналогами (при необходимости) отражена в рабочих программах дисциплин и программах практик.

В Университете экономики и управления учебный процесс обеспечивается наличием следующего материально-технического оборудования:

- 1) стадион для занятий физической культурой;
- 2) кабинеты-аудитории, оснащенные обычной доской, партами, кафедрами – для проведения лекционных и семинарских занятий;
- 3) аудитории, для проведения занятий в интерактивной форме, оснащенные современной техникой;
- 4) учебные классы, оснащенные наглядными учебными пособиями, материалами для преподавания различных дисциплин;
- 5) научно-исследовательские лаборатории;
- 6) научно-исследовательский лабораторный центр, молодежный инновационный центр;
- 7) компьютерные классы, оборудованные современной техникой;
- 8) библиотека с читальным залом, книжный фонд которой составляют художественная, методическая и учебная литература, научные и художественные журналы, электронные учебники.

Университет обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы университета объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная. Для проведения учебного процесса и научных конференций имеется:

– мультимедийные проекторы Epson, Benq ViewSonic; Экраны для проекторов; ноутбуки Asus, Lenovo.

Питание учащихся организуется столовой – буфетом на 1 этаже 12-этажного корпуса.

Медицинское обслуживание обеспечивается по месту расположения УЭУ, при УЭУ имеется медицинский кабинет.

6.2.2. Образовательная программа обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том

числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин).

6.2.3. Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемую основную профессиональную образовательную программу учебным предметам, курсам, дисциплинам.

ОПОП ВО обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы.

Программы курсов представлены в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается соответствующим методическим обеспечением.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям.

В университете имеется собственная полиграфическая база для публикации учебной и учебно-методической литературы.

По данному направлению подготовки допускается использование литературы со сроком первого издания не более 5 лет до момента начала обучения по дисциплине.

Обеспеченность учебной и учебно-методической литературой согласно требованиям ФГОС ВО.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, включающим основные наименования отечественных и зарубежных таких, как:

1. Информационные системы и технологии.
2. Дистанционное и виртуальное обучение.
3. Дизайн и технологии.
4. Российский экономический журнал.

Реализация основных образовательных программ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин ОПОП ВО. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин.

6.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

6.3.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

6.3.2. Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.3.3. Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы магистратуры (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3.4. Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности в университете на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.3.5. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры определенной направленности (профиля) должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

6.4 Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам

затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП магистратуры осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

6.5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тестовые задания и компьютерные тестирующие программы, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику курсовых работ, рефератов, эссе, докладов, учебных исследований и др.).

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

6.5.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика.

Государственная итоговая аттестация выпускника магистратуры является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в АНО «ООВО» «УЭУ».

Выпускная квалификационная работа выполняется в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач видов деятельности, к которым готовится магистр.

При выполнении выпускной квалификационной работы магистра обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на получение

углубленные знания, умения и сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач. Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающей кафедрой, ежегодно обновляется и утверждается заведующим кафедрой.

Приказом по университету за каждым студентом закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается научный руководитель. Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ приводятся в методических указаниях по ее написанию.

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным
государственным образовательным стандартом
по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии		
1.	06.012	Профессиональный стандарт «Менеджер продуктов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 сентября 2021 г. № 636н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2021 г., регистрационный № 65511)
2.	06.014	Профессиональный стандарт «Менеджер по информационным технологиям», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2021 г. № 588н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 01 октября 2021 г., регистрационный № 65223)
3.	06.016	Профессиональный стандарт «Руководитель проектов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 г. № 369н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 мая 2023 г., регистрационный № 73455)

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
06.012 Менеджер продуктов в области информационных технологий	D	Управление портфелем ИТ-продуктов и подразделением управления ИТ-продуктами	7	Управление портфелем ИТ-продуктов	D/02.7	7
				Управление эффективностью работы менеджеров ИТ-продуктов	D/05.7	7
06.014 Менеджер по информационным технологиям	A	Управление операционной деятельностью организации в области ИТ	6	Управление обработкой запросов в области ИТ сотрудников, клиентов и партнеров организации	A/04.6	6
	C	Управление единой информационной средой организации, региона, страны	7	Управление стратегией развития ИТ	C/01.7	7
				Управлению ценностью ИТ для бизнеса (организации)	C/02.7	7
				Управление портфелями ИТ-проектов	C/03.7	7
	D	Управление цифровой трансформацией организации, региона, страны	8	Управление цифровой стратегией организации (региона, страны)	D/01.8	8
				Управление инвестициями в цифровую трансформацию	D/02.8	8
06.016 Руководитель проектов в области информационных технологий	B	Управление проектами в области ИТ малого и среднего уровня сложности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения, с применением формальных инструментов управления рисками и проблемами проекта	7	Аудит конфигураций ИС в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/04.7	7
				Планирование управления изменениями в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/07.7	7
				Управление работами по выявлению требований заказчика в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/46.7	7

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
				Управление эффективностью команды в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	В/26.7	7
				Инициирование проекта малого и среднего уровня сложности в области ИТ	В/30.7	7
				Идентификация заинтересованных сторон в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	В/56.7	7
				Мониторинг рисков и управление рисками в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	В/62.7	7