

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: Автономная некоммерческая организация «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления»

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.09.2026 13:47:15

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bdfb603f94388008e29877a6bcbf5

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 6 от 28.01.2026 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.03

38.04.03 Управление персоналом

Программа Специалист по управлению персоналом организаций

магистратуры:

Кафедра: Управление и бизнес-информатика

Факультет: Экономики, управления и юриспруденции

Квалификация: Магистр

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 2г

+	Типы задач профессиональной деятельности
+	информационно-аналитический
+	организационно-управленческий
+	научно-исследовательский

Год начала подготовки (по учебному плану)

2026

Учебный год

2026-2027

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 958 от 12.08.2020

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УМР

И.о. декана

Зав. кафедрой

Узунова Г. П.

Мазниченко В.Л.

Моторина Д.В.



Ф.В. Узунов

		Форма контроля		з.е.		Итого академ. часов		Курс 1												Курс 2												Зачисленная кафедра								
Синтез	Индекс	Наименование	Экс. зан.	Занет	Зачет с кв.	Экстер. тит.	Факт	Число з.е.	Экстер. тит.	По плану	Конт. раз.	СР	Конт. раз.	Семестр 1						Семестр 2						Семестр 3						Семестр 4						Код	Наименование	Компетенции
														з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт. раз.	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт. раз.	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт. раз.	з.е.	Итого	Лек			
Блок 1. Дисциплины (модули)																																								
Обязательная часть																																								
+	Б1.О.01	Методология научного исследования			1			32	32	1152	1152	372	672	108	6	216	28	48	140	4	144	28	16	64	36	15	540	110	60	334	36	7	252	54	28	134	36			УК-1; ОПК-2; УК-4
+	Б1.О.02	Исторический язык делового общения			1			3	3	36	108	108	38	70	3	108	26	12	70																					ОПК-2
+	Б1.О.03	Кадровый менеджмент в аутсорсинге	2					4	4	36	144	144	44	64	36					4	144	28	16	64	36														ОПК-1	
+	Б1.О.04	Развитие трудового менеджмента и его влияние на управление персоналом			3			4	4	36	144	144	44	100						4	144	28	16	100															ОПК-3	
+	Б1.О.05	Администрирование и кадровый документооборот			3			4	4	36	144	144	44	100						4	144	28	16	100															УК-5	
+	Б1.О.06	Межкультурное взаимодействие			3			3	3	36	108	108	38	70						3	108	26	12	70															ОПК-4	
+	Б1.О.07	Теория организации и организационного проектирования	3					4	4	36	144	144	44	64	36					4	144	28	16	64	36														ОПК-3	
+	Б1.О.08	Современные технологии в работе с персоналом	4					4	4	36	144	144	44	64	36																								ОПК-5	
+	Б1.О.09	Функционально-стоимостной анализ системы и технологий управления персоналом			4			3	3	36	108	108	38	70																										
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																																								
+	Б1.В.01	Стратегическое управление человеческими ресурсами	1					5	5	36	180	180	52	92	36	5	180	34	18	92	36																			ПК-3
+	Б1.В.02	Управление организационной культурой	1					4	4	36	144	144	44	64	36	4	144	28	16	64	36																		УК-3	
+	Б1.В.03	Организация работы в стимулирующей среде персонала		1				3	3	36	108	108	38	70		3	108	26	12	70																			ПК-4	
+	Б1.В.04	Кадровый менеджмент			2			4	4	36	144	144	44	100						4	144	28	16	100															ПК-2	
+	Б1.В.05	Мотивация персонала	2					5	5	36	180	180	52	92	36					5	180	34	18	92	36														УК-6	
+	Б1.В.06	Современные проблемы управления персоналом			2			3	3	36	108	108	38	70						3	108	26	12	70															ПК-1	
+	Б1.В.ДВ.01.01	Дисциплины по выбору 1 (ДВ.1)			3			3	4	4	144	144	44	100						4	144	28	16	100															УК-1	
+	Б1.В.ДВ.01.01	Антикоррупционное управление			3			4	4	36	144	144	44	100						4	144	28	16	100															УК-2	
+	Б1.В.ДВ.01.02	Риск-менеджмент			3			4	4	36	144	144	44	100						4	144	28	16	100															ПК-5	
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору 2 (ДВ.2)			4			3	3	108	108	38	70																										УК-2	
+	Б1.В.ДВ.02.01	Теория и практика кадровой политики государства и организации			4			3	3	36	108	108	38	70																									ПК-5	
+	Б1.В.ДВ.02.02	Социальная политика государства и управление социальным развитием организации			4			3	3	36	108	108	38	70																									ПК-5	
Блок 2. Практика																																								
Обязательная часть																																								
+	Б2.О.01	Учебная практика			12			27	27																															УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ПК-5
+	Б2.О.01.01(П)	Научно-исследовательская работа (8 нед., 10 нед.)			12			27	27	36	972	972	4	968																										УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ПК-5
+	Б2.О.02	Производственная практика			34			21	21		756	756	4	752																										УК-1; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ПК-3
+	Б2.О.02.01(П)	Профессиональная практика (6 нед.)			3			9	9	36	324	324	2	322																										УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5
+	Б2.О.02.02(П)	Преддипломная практика (8 нед.)						4	12	12	36	432	432	2	430																									УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-3
Блок 3. осударственная итоговая аттестация																																								
+	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защиты магистерской диссертационной работы (6 нед.)	4					9	9	36	324	324																											УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	
ФТД. Факультативные дисциплины																																								
+	ФТД.01	Стратегический менеджмент		2				6	6		216	216	76	140						3	108	26	12	70																
+	ФТД.02	Управление деловыми коммуникациями		3				3	3	36	108	108	38	70						3	108	26	12	70																