

Документ подписан электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 29.08.2025 16:55:43

Уникальный программный ключ: «УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfdb603f94388008e29877a6bcbf5

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»

«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Факультет экономики, управления и юриспруденции

Кафедра управления и бизнес- информатики

УТВЕРЖДАЮ

**Проректор по учебно-
методической работе**



П. Узунова
2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Б1.О.20 Ситуационный менеджмент

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Образовательная программа
Специалист по управлению организацией

Квалификация выпускника: бакалавр

Для всех
форм обучения

г. Симферополь, 2025

Индекс дисциплины по учебному плану	Наименование дисциплины
Б1.О.20	СИТУАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ
Цель изучения дисциплины	Формирование знаний у студентов о внешних и внутренних факторах, влияющих на маркетинговую, производственную, финансовую, организационную, управленческую ситуацию организации, а также знаний о мезо и макро экономической ситуации на рынках продуктов, услуг, ресурсов и финансов.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к обязательной части блока 1. «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-3
Содержание дисциплины	Тема 1. Ситуационный подход к управлению организацией Тема 2. Функциональные и ситуационные задачи управления Тема 3. Концепция ситуационного менеджмента Тема 4. Социально-психологические аспекты в ситуационном менеджменте Тема 5. Учет рисков в ситуационном менеджменте Тема 6. Технологическое обеспечение ситуационного менеджмента Тема 7. Ситуационные модели лидерства Тема 8. Компоненты ситуационного менеджмента Тема 9. Управление в кризисной ситуации Тема 10. Методы и приемы ситуационного менеджмента. Управление стратегическими ситуациями Тема 11. Анализ и пути повышения эффективности ситуационного менеджмента Тема 12. Человеческий фактор в ситуационном менеджменте. Тема 13. Антикризисное управление персоналом Тема 14. Реструктуризация и реинжиниринг персонала предприятия
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы (144 часов)
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы бакалавриата	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	5
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
5. Контроль качества освоения дисциплины	12
6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	12
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	13
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	13
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	13
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	14
11. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине	
12. Приложение к РПД	

1. ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Целью изучения дисциплины **Б1.О.20** Ситуационный менеджмент является обучение студентов методологии распознавания, диагностики, предотвращения кризисов, управлению организацией в условиях кризиса, определению путей выхода из кризиса.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	Знает основные технологии разработки организационно-управленческих решений на уровне организации Умеет экономически обосновывать предлагаемые организационно-управленческие решения на уровне организации и оценивать их последствия Владеет навыками реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина **Б1.О.20. Ситуационный менеджмент** относится к обязательной части блока 1. «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

При изучении данной дисциплины обучающийся использует знания, умения и навыки, которые сформированы в процессе изучения предшествующих дисциплин: «Менеджмент», «основы организации труда персонала», «Основы предпринимательской деятельности», «Инновационный менеджмент».

Дисциплина является необходимой основой для последующего прохождения производственной практики и подготовки к государственной итоговой аттестации.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина Ситуационный менеджмент включает: 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, 08 Финансы и экономика.

Типы задач и задачи профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, определены учебным планом, а именно:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- использование результатов экономических исследований для разработки и совершенствования методов управленческой деятельности;
- выявление актуальных проблем и тенденций в области управления;
- анализ рисков деятельности организации при осуществлении бизнес-процессов;
- управление деятельностью структурных подразделений организации, участие в разработке и принятии управленческих решений;
- организация управления бизнес-процессами, с учетом рисков, присущих этим процессам;
- участие в осуществлении контроля выполнения бизнес-процессов организации, выполнения плановых показателей в профильной области деятельности;

- мотивирование и стимулирование персонала;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей группы;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, планирование и подготовка предложений и мероприятий по их реализации;
- организация документального оформления решений в профессиональной деятельности
- оценка условий осуществления предпринимательской деятельности;
- поиск и оценка новых рыночных возможностей;
- организация предпринимательской деятельности;
- обеспечение решения проблем в профессиональной деятельности посредством расширения существующей практики применения прикладных экономических и управленческих технологий.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа.

3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Для очной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы, 144 часа

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа	44
Аудиторная работа (всего):	44
Лекции	28
Семинары, практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	64
Курсовая работа	-
Зачет	-
Экзамен	36

Для очно-заочной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы, 144 часа

Объём дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа	34
Аудиторная работа (всего):	34
Лекции	22
Семинары, практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	74
Курсовая работа	-
Зачет	-
Экзамен	36

**4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ
ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Наименование темы	Всего		Количество часов					
		ОФО	ОЗФО	Контактная работа				Внеаудит. работа	
				Лекции		Практические		Самост. работа	
				ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО
1.	Тема 1. Ситуационный подход к управлению организацией	8	6	2	2	2	-	4	4
2.	Тема 2. Функциональные и ситуационные задачи управления	8	8	2	2	2	-	4	6
3.	Тема 3. Концепция ситуационного менеджмента	8	10	2	2	2	2	4	6
4.	Тема 4. Социально-психологические аспекты в ситуационном менеджменте	10	10	2	2	2	2	6	6
5.	Тема 5. Учет рисков в ситуационном менеджменте	6	8	2	2	-	-	4	6
6.	Тема 6. Технологическое обеспечение ситуационного менеджмента	10	10	2	2	2	2	6	6
7.	Тема 7. Ситуационные модели лидерства	10	10	2	2	2	2	6	6
8.	Тема 8. Компоненты ситуационного менеджмента	8	8	2	2	2	2	4	4
9.	Тема 9. Управление в кризисной ситуации	6	6	2	-	-	-	4	6
10.	Тема 10. Методы и приемы ситуационного менеджмента. Управление стратегическими ситуациями	6	6	2	-	-	-	4	6
11.	Тема 11. Анализ и пути повышения эффективности ситуационного менеджмента	8	8	2	2	2	-	4	6
12.	Тема 12. Человеческий фактор в	6	6	2	2	-	-	4	4

	ситуационном менеджменте.								
13.	Тема 13. Антикризисное управление персоналом	8	8	2	2	-	2	6	4
14.	Тема 14. Реструктуризация и реинжиниринг персонала предприятия	6	4	2	-	-	-	4	4
	Всего по дисциплине	108	108	28	22	16	12	64	74
	Контроль	36	36						
	Итого	144	144						

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

ТЕМА 1. Ситуационный подход к управлению организаций.

Общая характеристика предмета курса. Место ситуационного менеджмента в экономической науке и теории менеджмента. Ситуационный подход к управлению. Его характеристика и специфика в ряду других управленческих подходов. Объектные и субъектные параметры ситуационного управления. Сущность управления по ситуациям. Готовность фирм к управлению по ситуациям. Проблемы и необходимость ситуационного менеджмента.

ТЕМА 2. Функциональные и ситуационные задачи управления.

Наличие двух классов задач в управлении. Стабильность и изменчивость производственной системы. Требования динамичности, гибкости и адаптивности к производственным предприятиям. Функциональный и проблемно-ориентированный характер управленческих воздействий. Этапы и стадии возникновения управленческих воздействий. Этапы и стадии возникновения управленческих ситуаций. Обычные и проблемные ситуации. Укрупненная технологическая схема управления ситуациями. Вероятность развития проблемных ситуаций.

ТЕМА 3. Концепции ситуационного менеджмента.

Этапы зарождения ситуационного управления. Влияние форм, методов, систем и ситуаций. Эволюция исследований в области ситуационного менеджмента в США. Роль вклада отечественных ученых в развитие ситуационного управления (Д.Д. Поспелов, Д.М. Гвинштани, Г.Х. Попова и др.). Основные положения ситуационного управления. Причинно-следственные связи в возникновении проблемных ситуаций. Базовые составляющие концепции ситуационного менеджмента. Причины и факторы ситуационного менеджмента. Зависимость методов и инструментов ситуационного управления от вида ситуаций. Объективная необходимость классификации ситуаций. Влияние видов ситуаций на прогнозирование, развитие и планирование производственных процессов. Имеющиеся подходы к классификациям ситуаций. Увязка ситуационного менеджмента со стратегией и тактикой фирмы. Модели ситуационного менеджмента. Система и подсистема ситуационных моделей менеджмента.

ТЕМА 4. Социально-психологические аспекты в ситуационном менеджменте.

Сложность управления социотехническими системами. Роль психологического климата в коллективе в достижении поставленных целей фирмы. Основные задачи психологии управления. Мотивы поведения личности в трудовой деятельности. Отбор кадров и развитие функционирования малых групп. Межличностные отношения в коллективе и формирование психологического климата. Связь психологического климата в коллективе и гармоничности человеческих взаимоотношений с эффективностью и результативностью работы фирмы. Психологический анализ управленческой деятельности. «Компетенция» как центральное понятие всей концепции управления персоналом. Сущность компетенции и ее составляющие. Три основные задачи социального управления. Приобретение компетенции и потребности организации.

Стимулирование компетенции и ее развитие. Управление компетенцией. Прогнозирование компетенции и создание благоприятного психологического климата в коллективе. Роль руководителя в создании нормального психологического климата в коллективе и его задачи по выходу из проблемных ситуаций.

ТЕМА 5. Учет рисков в ситуационном менеджменте.

Риски и потери в предпринимательстве. Отношение предпринимателей к риску. Связь риска с потерями и рисковыми ситуациями. Хозяйственный предпринимательский риск и свойство деятельности. Виды и причины потерь в предпринимательстве. Материальные и трудовые потери. Финансовые потери и денежный ущерб. Потери времени. Специальные (специфические) и случайные потери. Причины потерь и риски. Приемы снижения потерь и риска. «Разумный риск» и необходимость его качественно-количественной оценки. Экономические границы, пределы риска. Кривая распределения вероятностей потерь. Границы и зоны хозяйственного риска. Допустимый, критический и катастрофический риски для предприятия. Степень риска. Оценка риска и его связь с производственными ситуациями. Кризисные ситуации и их возникновение. Диагностика кризисных ситуаций и их оценка. Позитивные и негативные последствия кризисных ситуаций. Сущность и причины банкротства фирм. Взаимосвязь банкротства с риском и

проблемными ситуациями. Факторы, обуславливающие возникновение кризисных ситуаций. Внешние и внутренние факторы кризисов. Явные и скрытые стадии банкротства. Пути выхода предприятия из кризисного (чрезвычайного) состояния. Реструктуризация предприятия как способ предотвращения банкротства. Санация и программа выхода предприятия из кризисных ситуаций. Стратегии и тактика. Меры оперативного выхода предприятия из кризисных ситуаций.

ТЕМА 6. Технологическое обеспечение ситуационного менеджмента.

Модели и моделирование в ситуационном менеджменте. Стратегия формирования моделей. Основные положения методологии «дерева неполадок» «Логическое дерево» Екатеринбургского Ю.Ю. «Дерево решений» и сетевое моделирование с контрольными точками. Роль контрольных кризисных точек в производственной деятельности фирмы. Экспресс-диагностика финансовой состоятельности предприятия. Симптоматические признаки банкротства. Критерии и показатели. Адаптивные программы и планы работы. Модель адаптивных (альтернативных) планов. Информация как важнейший ресурс ситуационного менеджмента. Информация и коммуникации. Эффективность коммуникаций. Различная роль коммуникаций в функциональном и ситуационном менеджменте. Содержательный и процессуальный характеры коммуникаций в ситуационном менеджменте. Проблемные ситуации и реакции руководства. Факторы, формулирующие реакцию руководителя на ситуацию и их взаимосвязь. Информационная поддержка руководителя. Надежность информационной системы и ее защита.

ТЕМА 7. Ситуационные модели лидерства.

Руководство и руководитель, лидерство и лидер, менеджер и ситуации - главные компоненты в понятии ситуационного лидерства, первоосновы ситуационного управления, социотехническими системами. Отношения между руководителем, лидером и членами коллектива. Ситуационная модель Фидлера. Ситуационная модель лидерства «Путь-цель» Митчелла и Хауса. Приемы влияния руководителя на подчиненных. Теория жизненного цикла Херси и Бланшарда. Модель Херси и Бланшарда. Подходы к понятию лидерство: подход с позиций личностных качеств; поведенческий и ситуационный подходы. Стили управления: авторитарный, либеральный, демократический. Адаптивное руководство.

Природа конфликта в организации. Типы конфликтов: внутренне-личностный; межличностный; конфликт между личностью и группой; межгрупповой конфликт. Причины конфликта: ограниченность ресурсов; взаимозависимость заданий; разногласия в целях; разногласия в убеждениях и ценностях; неудовлетворительные коммуникации. Управление конфликтной ситуацией.

Природа организационных изменений. Управление изменениями. Понятие организационного развития. Природа и причины стресса. Управление стрессами.

Ситуационная модель врума-Йентона-Яго. Сравнение моделей и их значение для

разрешения проблемных ситуаций.

ТЕМА 8. Компоненты ситуационного менеджмента

Вопросы целеполагания в ситуационном менеджменте. Элементы определенности в проблемных ситуациях. Виды определенности. Роль времени в целеполагании. Период возникновения ситуаций и его влияние на постановку целей по выходу из проблемных ситуаций. Принципы ситуационного менеджмента и цели. Цели и средства. Совместимость, приспособляемость и гибкость целей. Методы анализа и прогнозирования в ситуационном менеджменте. Роль и частота прогнозирования в ситуационном менеджменте. Этапы и виды прогнозов во времени.

ТЕМА 9. Управление в кризисной ситуации.

Мониторинг внешней среды. Приспособляемость организации к внешней среде. Возможность реализации фирмы на изменения и воздействия окружающей среды. Мониторинг внешней среды. Задачи мониторинга. Оценка нестабильности внешней среды. «Слабые» и «сильные» сигналы проявления влияния внешней среды на фирму. Действия фирмы при наличии «слабых сигналов». Управление в условиях стратегических неожиданностей. Система мер при возникновении стратегических неожиданностей. Готовность предприятий к стратегическим неожиданностям. Составляющие готовности предприятия к стратегическим неожиданностям.

Глубина кризисного состояния и продолжительность периода. Сущность стратегического антикризисного управления. Интенсивность нарастания кризисных явлений. Область стратегических решений по предотвращению кризисного состояния. Область чрезвычайных тактических решений по недопущению кризисного состояния. Сканирование внешней среды и состояния предприятия. Уровни управления и решения по предотвращению кризисных ситуаций. Принципы и задачи управления по отклонениям.

ТЕМА 10. Методы и приемы ситуационного менеджмента. Управление стратегическими ситуациями.

Область применения стратегии восстановления. Цель стратегии восстановления. Основные составляющие применения стратегии. Причины, способствующие применению стратегии восстановления. Пересмотр стратегии и ее направления. Готовность фирмы к изменениям. Наличие способности предприятия подвергаться изменениям, ее гибкость и адаптируемость. Способность к реакциям на воздействие внешней среды. Реактивный менеджмент, как составляющая ситуационного управления. Нестандартные решения и действия руководства. Нестандартные решения и действия руководства. Управление предприятием под контролем реактивного менеджмента и управления по контрольным точкам.

ТЕМА 11. Анализ и пути повышения эффективности ситуационного менеджмента.

Анализ причин и хода различных производственных ситуаций. Штатные и нештатные ситуации. Активнодействующие и пассивные мероприятия. Сущность «нулевого риска» и «нулевого роста» в теории надежности. Оценка факторов внешней среды по трем направлениям. Понятие о «болевой» точке. Проблемная (кризисная) ситуация и действия менеджера на всех этапах ее жизненного цикла. Анализ последствий выхода фирмы из кризисной ситуации. Пути повышения устойчивости работы фирмы. Меры, повышающие гибкость и устойчивость на предприятиях. Важнейшие условия устойчивого и безопасного функционирования предприятия.

Тема 12 Человеческий фактор антикризисного управления

Научное содержание и практическое значение понятия «Человеческий капитал». Человеческий капитал и управление социально-экономическими процессами. Управление развитием человеческого капитала, как фактор антикризисного развития организации.

Тема 13. Антикризисное управление персоналом

Динамика организационной структуры предприятия и управление персоналом. Организационные аспекты реинжиниринга персонала. Кадровая политика предприятия.

Тема 14. Реструктуризация и реинжиниринг персонала предприятия

Реструктуризация российских предприятий: ретроспективный аспект. Методы реструктуризации персонала. Совершенствование оценки мероприятий по реструктуризации

персонала. Социальные проблемы реструктуризации персонала. Персонал как объект реинжиниринга. Моделирование персонала.

4.3. Содержание практических занятий (очная форма обучения)

Разделы, темы, дидактические единицы
Тема 1. Ситуационный подход к управлению организацией 1. Место ситуационного менеджмента в экономической науке и теории менеджмента. 2. Ситуационный подход к управлению. 3. Его характеристика и специфика в ряду других управленческих подходов
Тема 2. Функциональные и ситуационные задачи управления 1. Задачи теории и практики управления организацией 2. Стабильность и изменчивость производственной системы. 3. Требования динамичности, гибкости и адаптивности к производственным предприятиям. 4. Функциональный и проблемно-ориентированный характер управленческих воздействий.
Тема 3. Концепция ситуационного менеджмента 1. Этапы зарождения ситуационного управления. Влияние форм, методов, систем и ситуаций. 2. Эволюция исследований в области ситуационного менеджмента в США. Роль вклада отечественных ученых в развитие ситуационного управления (Д.Д. Поспелов, Д.М. Гвинштани, Г.Х. Попова и др.). 3. Основные положения ситуационного управления. Причинно-следственные связи в возникновении проблемных ситуаций
Тема 4. Социально-психологические аспекты в ситуационном менеджменте 1. Сложность управления социотехническими системами. 2. Роль психологического климата в коллективе в достижении поставленных целей фирмы. Основные задачи психологии управления. 3. Мотивы поведения личности в трудовой деятельности
Тема 6. Технологическое обеспечение ситуационного менеджмента 1. Модели и моделирование в ситуационном менеджменте. Стратегия формирования моделей. 2. Основные положения методологии «дерева неполадок» «Логическое дерево» Екатеринославского Ю.Ю. «Дерево решений» и сетевое моделирование с контрольными точками. 3. Роль контрольных кризисных точек в производственной деятельности фирмы. Экспресс-диагностика финансовой состоятельности предприятия.
Тема 7. Ситуационные модели лидерства 1. Руководство и руководитель, лидерство и лидер, менеджер и ситуации - главные компоненты в понятии ситуационного лидерства, первоосновы ситуационного управления, социотехническими системами. Отношения между руководителем, лидером и членами коллектива. 2. Ситуационная модель Фидлера Ситуационный подход "путь-цель" Митчела и Хауса. Теория жизненного цикла Херси и Бланшарда 3. Природа конфликта в организации. Природа организационных изменений. Управление изменениями.
Тема 8. Компоненты ситуационного менеджмента 1. Экспресс-диагностика финансовой состоятельности фирмы 2. Вопросы целеполагания в ситуационном менеджменте. 3. Элементы определенности в проблемных ситуациях. Виды определенности.
Тема 11 Анализ и пути повышения эффективности ситуационного менеджмента 1. Анализ проблемных ситуаций и их последствий 2. Сущность «нулевого риска» и «нулевого роста» в теории надежности. Оценка

факторов внешней среды по трем направлениям.
3. Опыт ситуационного антикризисного управления

4.4. Содержание самостоятельной работы

Разделы, темы, дидактические единицы
Тема 1. Ситуационный подход к управлению организацией 1. Сущность ситуационного подхода к управлению 2. Объектные и субъектные параметры ситуационного менеджмента 3. Проблемы и необратимость ситуационного менеджмента
Тема 2. Функциональные и ситуационные задачи управления 1. Задачи теории и практики управления организацией 2. Функциональные задачи 3. Методы управления, используемые руководителями на предприятиях в различных ситуациях
Тема 3. Концепция ситуационного менеджмента 1. Эволюция ситуационного менеджмента 2. База ситуационного менеджмента 3. Причины и факторы возникновения проблемных ситуаций
Тема 4. Социально-психологические аспекты в ситуационном менеджменте 1. Сущность и задачи психологии управления 2. Психологический анализ управленческой деятельности 3. Развитие компетенции. Создание благоприятного климата в коллективе
Тема 5. Учет рисков в ситуационном менеджменте 1. Сущность хозяйственного риска 2. Виды и причины потерь в предпринимательстве 3. Учет границ и зоны хозяйственного риска. Управление рисками в проблемных ситуациях
Тема 6. Технологическое обеспечение ситуационного менеджмента 1. Модели и моделирование 2. Общая технологическая схема процесса ситуационного менеджмента 3. Адаптивные планы работы фирмы
Тема 7. Ситуационные модели лидерства 1 Ситуационная модель Фидлера 2 Ситуационный подход "путь-цель" Митчела и Хауса. Теория жизненного цикла Херси и Бланшарда 3 Ситуационная модель Врума-Иеттона-Яго
Тема 8. Компоненты ситуационного менеджмента 1. Экспресс-диагностика финансовой состоятельности фирмы 2. Прогнозирование в ситуационном менеджменте 3. Методы разрешения ситуаций
Тема 9. Управление в кризисной ситуации 1 Организация управления по контрольным точкам 2 Стратегия и тактика антикризисного управления 3. Стратегии восстановления для кризисных ситуаций 4. Управление фирмой в чрезвычайных ситуациях
Тема 10. Методы и приемы ситуационного менеджмента. Управление стратегическими ситуациями 1. Мониторинг внешней среды. Управление по «слабым сигналам» 2. Реактивный менеджмент. 3. Управление в условиях стратегических неожиданностей. Устойчивость дохода фирмы и стратегические решения
Тема 11 Анализ и пути повышения эффективности ситуационного менеджмента 1 Анализ проблемных ситуаций и их последствий 2. Меры по повышению устойчивости работы фирмы 3. Опыт ситуационного антикризисного управления

Тема 12. Человеческий фактор антикризисного управления
1. Научное содержание и практическое значение понятия «Человеческий капитал».
2. Человеческий капитал и управление социально-экономическими процессами.
3. Управление развитием человеческого капитала, как фактор антикризисного развития организации.
Тема 13. Антикризисное управление персоналом
1. Динамика организационной структуры предприятия и управление персоналом.
2. Организационные аспекты реинжиниринга персонала.
3. Кадровая политика предприятия
Тема 14. Реструктуризация и реинжиниринг персонала предприятия
1. Реструктуризация российских предприятий: ретроспективный аспект.
2. Методы реструктуризации персонала.
3. Совершенствование оценки мероприятий по реструктуризации персонала.
4. Социальные проблемы реструктуризации персонала.
5. Персонал как объект реинжиниринга.

5. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

Вид промежуточной аттестации – экзамен. Форма проведения промежуточной аттестации – письменный экзамен.

Фонд оценочных средств приведен в приложении к РПД

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1 Инжиева Д.М. Ситуационный менеджмент: методические рекомендации к семинарским занятиям / Д.М. Инжиева – Симферополь: АНО «ООВО» «Университет экономики и управления», 2022. – 32 с.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Жикина, О. В. Антикризисный менеджмент. Правовое регулирование банкротства : учебное пособие / О. В. Жикина, Т. В. Сметанина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 83 с. — ISBN 978-5-7937-1535-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103943.html> (дата обращения: 23.01.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/103943>

2. Информационный менеджмент : учебное пособие / Е. В. Ильина, А. И. Романова, О. В. Бахарева [и др.]. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 98 с. — ISBN 978-5-4497-1381-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116446.html> (дата обращения: 23.01.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/116446>

3. Николаева, Н. Г. Менеджмент рисков: принципы, теория и практика на примере различных секторов экономики : монография / Н. Г. Николаева, Е. В. Приймак, В. Ф. Сопин. — Казань : Издательство КНИТУ, 2020. — 144 с. — ISBN 978-5-7882-2875-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120996.html> (дата обращения: 23.01.2025). — Режим доступа: для

авторизир. пользователей

4. Дорофеева, Л. И. Менеджмент : учебник / Л. И. Дорофеева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 514 с. — ISBN 978-5-4497-1331-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110571.html> (дата обращения: 23.01.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная литература:

1. Каз, Е. М. Общий менеджмент. Эффективная организация : практикум / Е. М. Каз. — Томск : Издательство Томского государственного университета, 2021. — 44 с. — ISBN 978-5-94621-972-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116806.html> (дата обращения: 23.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Гришина, С. А. Стратегический менеджмент: проектный подход : учебное пособие / С. А. Гришина, А. Н. Шишкин. — Тула : Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-6045158-7-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107697.html> (дата обращения: 23.01.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Смирнова, И. Ю. Международный менеджмент. Практикум : учебное пособие / И. Ю. Смирнова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2019. — 110 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89494.html> (дата обращения: 23.01.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Анисимов, А. А. Менеджмент в сфере информационной безопасности : учебное пособие / А. А. Анисимов. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 211 с. — ISBN 978-5-4497-0328-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89443.html> (дата обращения: 23.01.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Информационно-правовой портал «Гарант»: официальный сайт. — URL: <http://www.garant.ru> — Текст: электронный.

2. Цифровой образовательный ресурс «IPRsmart»: официальный сайт. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> — Текст: электронный.

3. Научный журнал «Молодой ученый» : официальный сайт. - URL: <https://moluch.ru/> - Текст: электронный

4. Российский журнал менеджмента : официальный сайт. - URL: <https://rjm.spbu.ru/> - Текст: электронный

5. Управление Федеральной службы государственной статистики по Республике Крым и г. Севастополю : официальный сайт. - URL: <https://crimea.gks.ru/> - Текст: электронный

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При проведении лекций, семинарских (практических) занятий, самостоятельной работе обучающихся применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения обучающихся в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют

ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

- творческое задание. Выполнение творческих заданий требует от обучающегося воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода;

- групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

В ходе освоения дисциплины при проведении контактных занятий используются следующие формы обучения, способствующие формированию компетенций: лекции-дискуссии; кейс-метод; решение задач; ситуационный анализ; обсуждение рефератов и докладов; разработка групповых проектов; встречи с представителями государственных и общественных организаций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- *программы, обеспечивающие доступ в сеть «Интернет» (например, «Google chrome»);

- *программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);

- *программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для преподавания дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако во время лекционных занятий, которые проводятся в большой аудитории, использовать проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего материала, мультимедийные проекторы Epson, Benq ViewSonic; экраны для проекторов; ноутбуки Asus, Lenovo, микрофоны.