

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 07.09.2026 15:51:07

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c03789453161b60794789098c29877e90ff5

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Автономная некоммерческая организация

«Образовательная организация высшего образования»

«Университет экономики и управления»

Факультет экономики, управления и юриспруденции

Кафедра управления и бизнес-информатики

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-
методической работе

Г.П. Узунова
«02» февраля 2026 г..

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б1.В.05 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Образовательная программа

Менеджер организаций

Квалификация выпускника: магистр

Для всех
форм обучения

г. Симферополь 2026

АННОТАЦИЯ	
Индекс дисциплины по учебному плану	Наименование дисциплины
Б1.В.05	СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА
Цель изучения дисциплины	изучение актуальных проблемы современного менеджмента, показать необходимость изучения и освоения мирового опыта менеджмента, а также тенденций и перспектив развития российской модели менеджмента
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1. «Дисциплины (модули)» программы магистратура
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-1
Содержание дисциплины	Тема 1. Новая парадигма менеджмента: проблемы и особенности Тема 2. Организационные формы управления и стратегия деятельности предприятия Тема 3. Концепции и парадоксы современного менеджмента Тема 4. Методы поиска новых идей и решений Тема 5.Глобализация и менеджмент Тема 6.Антикризисный менеджмент Тема 7.Эффективность менеджмента
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы магистратура	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратура	5
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5. Контроль качества освоения дисциплины	10
6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	10
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	10
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	10
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	11
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	11
11. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине	12
Приложение к РПД	

1. ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРА

Целью изучения дисциплины Б1.В.05 Современные проблемы менеджмента является изучение актуальных проблемы современного менеджмента, показать необходимость изучения и освоения мирового опыта менеджмента, а также тенденций и перспектив развития российской модели менеджмента.

В результате освоения ОПОП магистратура обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Знает основы системного подхода к анализу проблемных ситуаций, виды и методы критического анализа УК-1.2 Умеет применять виды и методы критического анализа при выработке плана действий в проблемных ситуациях, анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.3 Владеет навыками поиска вариантов решения проблемной ситуации и разработки стратегии достижения поставленной цели

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП МАГИСТРАТУРА

Дисциплина Б1.В.05 Современные проблемы менеджмента относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1. Дисциплины (модули) программы магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Дисциплина Современные проблемы менеджмента изучается обучающимися очной и заочной формы обучения в 3 семестре и 1 семестрах соответственно.

При изучении данной дисциплины обучающийся использует знания, умения и навыки, которые сформированы в процессе изучения предшествующих дисциплин: Управление инновационным развитием предприятия, Теория организации и организационного проектирования, Стратегическое управление человеческими ресурсами, Кадровый менеджмент.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины Современные проблемы менеджмента, будут необходимы для углубленного и осмысленного восприятия дисциплин: Управление бизнес процессами, Управленческая деятельность, Межкультурное взаимодействие.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина Современные проблемы менеджмента, включает: 08 Финансы и экономика (Информационно-аналитический), 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (Организационно-управленческий).

Типы задач и задачи профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, определены учебным планом, а именно:

- – обеспечение решения проблем в профессиональной деятельности посредством расширения существующей практики применения прикладных экономических и управленческих технологий;
- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- исследование, анализ, и прогнозирование основных социально-экономических показателей
- участие в процессах тактического и оперативного планирования деятельностью организации, разработке и принятии тактических и оперативных управленческих решений;
- организация взаимодействия между структурными подразделениями организации и заинтересованными лицами, осуществление всех видов коммуникаций с ними;
- организация управления бизнес-процессами, человеческими и информационными ресурсами с учетом рисков, присущим этим процессам;
- участие в осуществлении контроля выполнения бизнес-процессов организации, выполнения плановых показателей в профильной области деятельности;
- участие в процессах стратегического управления деятельностью организации, разработке и принятии стратегических управленческих решений.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единицы (з.е.), 144 академических часа.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Для очной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы 144 часа

Объем дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа	44
Аудиторная работа (всего):	44
Лекции	28
Семинары, практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	100
Курсовая работа	-
Зачет с оценкой	+
Экзамен	-

Для заочной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы 144 часа

Объем дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа	10
Аудиторная работа (всего):	10
Лекции	6
Семинары, практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	130
Курсовая работа	-
Зачет с оценкой	4
Экзамен	-

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Наименование темы	Всего		Количество часов					
		ОФО	ЗФО	Контактная работа				Внеаудит. работа	
				Лекции		Практические		Самост. работа	
				ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
1	Новая парадигма менеджмента: проблемы и особенности	22	22	4	2	2	2	16	18
2	Организационные формы управления и стратегия деятельности предприятия	18	18	4		2		12	18
3	Концепции и парадоксы современного менеджмента	18	18	4		2		12	18
4	Методы поиска новых идей и решений	24	20	4	2	4	2	16	16
5	Глобализация и менеджмент	18	18	4	2	2		12	16
6	Антикризисный менеджмент	22	22	4		2		16	22
7	Эффективность менеджмента	22	22	4		2		16	22
	Всего по дисциплине	144	140	28	6	16	4	100	130
	Контроль: Зачет с оценкой		4						
	Итого	144	144	28	6	16	4	100	130

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Новая парадигма менеджмента: проблемы и особенности

Базовые подходы к изучению управленческой деятельности. Подход с позиции выделения различных школ в управлении. Процессный подход в управлении: сущность, особенности реализации. Сущность системного подхода в управлении. Сущность и содержание ситуационного подхода к управлению. Классификация учений об управлении.

Вклад в современную науку менеджмента концепций различных школ и подходов. Система взглядов на управление в России в современных условиях.

Тема 2. Организационные формы управления и стратегия деятельности предприятия

Организационной формы управления и алгоритм их создания. Внутренние и внешние факторы организации. Виды административного аппарата. Типы организационных структур управления. Основные типы стратегий фирм. Стратегическое планирование деятельности фирмы.

Тема 3. Концепции и парадоксы современного менеджмента

Управление в XX веке: итоги и перспективы. Парадоксы теории управления. Современные концепции менеджмента.

Тема 4. Методы поиска новых идей и решений

Мозговой штурм и его разновидности. Конференция идей. Синектика. Идеальная инженерия. Триггерная техника. Анализ раздражающего слова. Идея Дельфи. Совершенствование методов управления: основные причины дефицита времени и правила планирование рабочего времени.

Тема 5. Глобализация и менеджмент

Предпосылки развития глобализационных процессов. Этапы интернационализации хозяйственной деятельности. Глобализация мировой экономики: проблемы и последствия.

Тема 6. Антикризисный менеджмент

Понятие и сущность антикризисного управления. Кризис-менеджер. Западный опыт кризисного менеджмента и пути его использования в России. Банкротство предприятия, его предпосылки. Государственное регулирование кризисных ситуаций.

Тема 7. Эффективность менеджмента

Эффективность управления. Факторы, определяющие эффективность управления. Роль персонала управления в успешном менеджменте. Принципы эффективного менеджмента. Оценка и регулирование эффективности менеджмента. Тенденции изменения эффективности. Социально-экономическая эффективность менеджмента

4.3. Содержание практических занятий (очная форма обучения)

Тема 1 Новая парадигма менеджмента: проблемы и особенности

Семинар 1: Проблемы современного менеджмента в компаниях развитых стран мира

1. Целостная административная система: сущность и задачи.
2. Капитализация и ее роль в управлении компаний.
3. Качественное управление и мотивация труда.

Тема 2. Организационные формы управления и стратегия деятельности предприятия

Семинар 2: Проблемы современного менеджмента в России

1. Причины и факторы проблем управления России.
2. Иерархия – основа науки управления.
3. Мотивация труда как проблема менеджмента.

Тема 3 Концепции и парадоксы современного менеджмента

Семинар 3: Сущностная характеристика концепций современного менеджмента

1. Концепция адаптации, или стратегия приспособления.
2. Концепция глобальной стратегии

3. Концепция целевой ориентации и концепция управления в условиях рынка. <i>Семинар 4: Технологии современного менеджмента</i> 1. Теория потребностей Дэвида Мак-Клелланда 2. Теория ERGКлейтонаАльдерфера 3. Двухфакторная теория мотивации Фредерика Герцберга и теория человеческого фактора Дугласа Мак-Грегора
Тема 4. Методы поиска новых идей и решений <i>Семинар 5: Методы поиска новых идей и решений</i> 1. Мозговой штурм и его разновидности. 2. Конференция идей. Синектика. Идеиная инженерия. Триггерная техника. Анализ раздражающего слова. Идея Дельфи. 3. Совершенствование методов управления: основные причины дефицита времени и правила планирование рабочего времени
Тема 5. Глобализация и менеджмент <i>Семинар 6:Современные тенденции развития менеджмента</i> 1. Глобализация мировой экономики: проблемы и последствия. 2. Многообразие трудовых ресурсов 3. Менеджмент в мире электронного бизнеса
Тема 6.Антикризисный менеджмент <i>Семинар 7: Антикризисный менеджмент</i> 1.Понятие и сущность антикризисного управления. 2. Кризис-менеджер. 3.Западный опыт кризисного менеджмента и пути его использования в России.
Тема 7.Эффективность менеджмента <i>Семинар 8:Эффективность менеджмента</i> 1.Эффективность управления. 2.Принципы эффективного менеджмента. 3.Социально-экономическая эффективность менеджмента.

4.4. Содержание самостоятельной работы

Тема 1 Новая парадигма менеджмента: проблемы и особенности 1. Классификация учений об управлении. 2. Вклад в современную науку менеджмента концепций различных школ и подходов. 3. Система взглядов на управление в России в современных условиях
Тема 2. Организационные формы управления и стратегия деятельности предприятия 1. Типы организационных структур управления. 2. Основные типы стратегий фирм. 3. Стратегическое планирование деятельности фирмы.
Тема 3. Концепции и парадоксы современного менеджмента 1. BSC – Сбалансированная система показателей. 2. Концепция EVA – Экономическая добавленная стоимость. 3. Концепция “Tableau de bord” – Цифровая панель управления. 4. Концепция ABM – Управление на основе процессов. 5. Карта сбалансированных показателей. 6. Взаимосвязь BSC и стратегии. Разработка стратегии на основе BSC. 7. Ключевые показатели деятельности компании (KPI).
Тема 4. Методы поиска новых идей и решений 1. Морфологический анализ

2. Метод фокальных объектов 3. Метод синектики 4. Метод семикратного поиска 5. Теория решения изобретательских задач
Тема 5. Глобализация и менеджмент 1. Возрастание роли неформальных институтов. Группа восьми 2. Оценка эффективности Группы двадцати в глобальном управлении 3. Регулирование международной торговли. ВТО. 4. Обеспечение глобального устойчивого роста. ЮНКТАД, ЮНИДО, ПРООН, ВОИС, ИСО, ФАО, ЮНВТО. 5. Международные финансовые институты (МВФ, Всемирный банк, Региональные банки развития) 6. Решение проблем мировой энергетики (ОПЕК, ФСЭГ, МАГАТЭ)
Тема 6. Антикризисный менеджмент 1. Управленческие школы менеджмента в антикризисном управлении 2. Государственное регулирование кризисных ситуаций 3. Человеческий фактор антикризисного управления
Тема 7. Эффективность менеджмента 1. Жизненный цикл организации и его основные стадии. Критические точки развития организации по Л.Грейнеру. 2. Потенциал организации. Ключевые факторы успеха 3. Цели и принципы оценки эффективности технологий управления персоналом в организации

5. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – письменно.

Фонд оценочных средств по дисциплине приведен в приложении к РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Буренина Н. Б. Современные проблемы менеджмента: Опорный конспект лекций / Н. Б. Буренина. - Симферополь: АНО «ООВО» «УЭУ», 2026. - 35 с. – Текст непосредственный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Гришина С.А. Современные концепции менеджмента: стратегический менеджмент : учебно-методическое пособие / Гришина С.А.. — Тула : Тульский

государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого, 2021. — 71 с. — ISBN 978-5-6045160-9-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119707.html> . (дата обращения: 19.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Абдулова С.Ю. Инвестиционный менеджмент: региональный аспект. Ч.1. Теоретические основы : учебное пособие / Абдулова С.Ю.. — Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2022. — 114 с. — ISBN 978-5-93026-153-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123433.html> (дата обращения: 19.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная литература:

3. Информационный менеджмент : учебное пособие / Е.В. Ильина [и др.].. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 98 с. — ISBN 978-5-4497-1381-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116446.html> (дата обращения: 19.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/116446>

4. Командный менеджмент как ресурс управления в образовательных системах : учебное пособие / О.А. Шклярова [и др.].. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2021. — 384 с. — ISBN 978-5-4263-0975-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115555.html> (дата обращения: 19.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Официальный интернет-портал правовой информации РФ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>

2. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ (Росстат) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/>

3. Официальный сайт территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Крым (Крымстат) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://crimea.gks.ru/>

4. Информационно-правовой портал «Гарант»: официальный сайт. — URL: <http://www.garant.ru> — Текст: электронный.

5. Цифровой образовательный ресурс «IPRsmart»: официальный сайт. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> — Текст: электронный.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При проведении лекций, семинарских (практических) занятий, самостоятельной работе обучающихся применяются интерактивные формы проведения занятий с целью погружения обучающихся в реальную атмосферу профессионального сотрудничества по разрешению проблем, оптимальной выработки навыков и качеств будущего специалиста. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) взаимодействуют

друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуацию.

В учебном процессе используются интерактивные формы занятий:

- творческое задание. Выполнение творческих заданий требует от обучающегося воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода;

- групповое обсуждение. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

В ходе освоения дисциплины при проведении контактных занятий используются следующие формы обучения, способствующие формированию компетенций: лекции-дискуссии; кейс-метод; решение задач; ситуационный анализ; обсуждение рефератов и докладов; разработка групповых проектов; встречи с представителями государственных и общественных организаций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- *программы, обеспечивающие доступ в сеть «Интернет» (например, «Google chrome»);

- *программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);

- *программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для преподавания дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако во время лекционных занятий, которые проводятся в большой аудитории, использовать проектор для демонстрации слайдов, схем, таблиц и прочего материала, мультимедийные проекторы Epson, Benq ViewSonic; экраны для проекторов; ноутбуки Asus, Lenovo, микрофоны.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: Microsoft, Windows, Microsoft Office, LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, КонсультантПлюс, Kaspersky Security, VLC, Media Player, Прометей.