

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.05.2026 08:49:57

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfd603f94388008e29877a6bcbf5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

ОДОБРЕНО
ученым советом
протокол № 6
« 28 » января 2026 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО «ООВО» «УЭУ»

Ф.В. Узунов

« 29 » января 2026 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки:

40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка

Профиль: **специалист по конкурентному праву**

Квалификация: **бакалавр**

Симферополь 2026

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.03.02 «Обеспечение законности и правопорядка» (далее – ОПОП ВО) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.02 «Обеспечение законности и правопорядка», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июля 2021 г. N 677

Председатель ученого совета



Ф.В. Узунов

Рецензент:

Врио руководителя

Межрегионального управления

Федеральной антимонопольной службой

по Республике Крым и г.Севастополю



В.Ю. Розинов

Разработчики:

Проректор по учебно-методической работе,

к.пед.н.

И.о. декана факультета экономики,

управления и юриспруденции

Заведующий кафедрой

«Гражданского и арбитражного права и процесса»

Председатель студенческого совета



Г.П. Узунова



В.Л. Мазниченко



А.С. Филипенко



Н.А. Евдокимов

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы.....	
1.2. Нормативные документы для разработки программы бакалавриата.....	
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	
2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускника (по типам).....	
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА.....	
3.1. Профиль программы бакалавриата.....	
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам программы бакалавриата.....	
3.3. Объем программы бакалавриата.....	
3.4. Формы обучения.....	
3.5. Срок получения образования.....	
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА.....	
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части.....	
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения...	
4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА.....	
5.1. Объем обязательной части образовательной программы.....	
5.2. Типы практики.....	
5.3. Учебный план и календарный учебный график.....	
5.4. Программы дисциплин и практик.....	
5.5. Фонды оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине или практике.....	
5.6. Программа государственной итоговой аттестации.....	
Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА.....	
6.1. Общесистемные условия реализации программы бакалавриата.....	
6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата.....	
6.3. Кадровые условия реализации программы бакалавриата.....	
6.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата.....	
6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.....	

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 40.03.02 «Обеспечение законности и правопорядка» (далее – программа бакалавриата), реализуемая в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления» (далее – университет) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом с учетом рынка труда и обязательных требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.02 «Обеспечение законности и правопорядка» (далее – ФГОС ВО).

Программа бакалавриата представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Каждый компонент программы бакалавриата разработан в форме единого документа или комплекта. Информация о компонентах программы бакалавриата размещена на официальном сайте университета в сети «Интернет» (<http://ueu.crimea.ru>), а также в электронной информационно-образовательной среде университета.

При разработке и утверждении основной профессиональной образовательной программы учитывалось мнение представителей работодателей.

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование или профессиональное образование (среднее профессиональное образование, высшее образование).

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Основная профессиональная образовательная программа 40.03.02 «Обеспечение законности и правопорядка» имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области обучения целью образовательной программы по направлению подготовки является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику работать в избранной области и (или) сфере профессиональной деятельности и быть успешным на рынке труда.

В области воспитания целью образовательной программы по направлению подготовки является развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбию, ответственности, самостоятельности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Обучение по данной образовательной программе ориентировано на удовлетворение потребностей в высококвалифицированных кадрах рынка труда как региона, так и Российской Федерации в целом.

Организация обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов должно предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Задачами программы бакалавриата являются:

- реализация студентоцентрированного подхода к процессу обучения, формирование индивидуальных траекторий обучения;
- реализация компетентностного подхода к процессу обучения;
- расширение вариативности выбора обучающимися дисциплин в рамках избранной траектории обучения.

1.3. Нормативные документы для разработки программы бакалавриата

Нормативную правовую базу разработки данной программы бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 05 мая 2014 г. №84-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 10 февраля 2014 г. № 92 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении правил участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной

политики в области среднего профессионального образования и высшего образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 27 июля 2021 г. № 677 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.02 «Обеспечение законности и правопорядка»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ № 885, Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 г. № 390 (с изменениями и дополнениями) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 сентября 2014 г. № 667н (с изменениями и дополнениями) «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. № 1н (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» ;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

- Устав Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления»;

- Локальные нормативные документы университета, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 Юриспруденция (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускника (по типам)

В рамках освоения программы бакалавриата, исходя из потребностей рынка труда, материально-технических ресурсов университета, в соответствии с п. 1.13 ФГОС ВО выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- правоприменительного;
- правоохранительного;
- профилактического;
- экспертно-консультационного.

Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен быть готов решать следующие задачи, в рамках типов профессиональной деятельности, на которые ориентирована данная программа:

правоприменительная деятельность:

- принятие решений и совершение юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;
- подготовка правового заключения по сложному делу с применением норм материального и процессуального права, оценкой доказательств и формулированием рекомендаций;
- участие в правоприменительном процессе на всех стадиях: от установления юридически значимых обстоятельств до контроля исполнения принятого решения;
- обеспечение правовой экспертизы действий (решений) субъектов права с последующей разработкой мер по устранению выявленных нарушений.

правоохранительная деятельность:

- защита жизни, здоровья, прав и свобод человека и гражданина, собственности, обеспечения безопасности общества и государства от преступных посягательств;

- комплексное реагирование на правонарушение охватывающего спектр действий от инициации расследования и пресечения противоправных деяний до формирования доказательной базы и обеспечения проактивной защиты участников процесса;

- обеспечение правопорядка, профилактика конфликтов, готовность к применению спецсредств и оказанию помощи.

профилактическая деятельность:

- профилактика, предупреждение правонарушений и преступлений, выявление и устранение причин и условий, способствующих их совершению.

экспертно-консультационная деятельность:

- экспертное консультирование по правовым вопросам и оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам;
- подготовка юридических заключений.

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

3.1. Профиль программы бакалавриата

Профиль образовательной программы направления подготовки 40.03.02 «Обеспечение законности и правопорядка» - специалист конкурентного права. Данный профиль нацелен на подготовку обучающихся к правоприменительной, профилактической, правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности в сфере антимонопольного регулирования, административно-правовых, арбитражно-процессуальных и предпринимательско-правовых правоотношений в органах государственной власти, органах местного самоуправления, правотворческих, правоприменительных и регуляторных органах, а также во всех иных организациях, основным направлением которых является предпринимательская деятельность. Профиль конкурентного права позволяет сформировать у обучающихся профессиональное умение анализировать законодательство, состояние товарных рынков и юридическую практику в целях принятия легитимных и обоснованных решений по правовым вопросам, возникающих в конкурентных и производственно-хозяйственных отношениях. Данный профиль реализуется в университете с учетом потребностей рынка труда и запросов работодателей.

Возможные места работы выпускников: антимонопольные органы (ФАС России и ее территориальные управления), суды (преимущественно арбитражные), адвокатура, органы прокуратуры Российской Федерации, подразделения по экономическим преступлениям, предприятия, учреждения, организации различных форм собственности и организационно-правовых форм (в том числе юридические департаменты и отделы комплаенса).

Должности, на которые может претендовать выпускник:

- при решении типовых профессиональных задач в рамках **правоприменительной деятельности**: специалист, ведущий специалист, эксперт в Федеральной антимонопольной службе (ФАС России) и её территориальных управлениях; юрисконсульт, специалист по антимонопольному комплаенсу в коммерческих и государственных организациях; специалист в органах регулирования естественных монополий, сфер инфраструктурных отраслей и тарифного регулирования; специалист в сфере государственных и муниципальных закупок, контрольно-надзорных органах в области конкуренции.

- при решении типовых профессиональных задач в рамках **правоохранительной деятельности**: следователь, дознаватель по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности в органах Следственного комитета РФ и МВД России; прокурорский работник в отделах по надзору за исполнением антимонопольного законодательства и законодательства о естественных монополиях; специалист подразделений по противодействию незаконной финансовой деятельности и экономическим преступлениям.

- при решении типовых профессиональных задач в рамках **профилактической деятельности**: специалист по комплаенсу, внутренний аудитор по вопросам соблюдения конкурентного законодательства в корпоративных структурах; консультант по разработке и внедрению антимонопольных политик, процедур и стандартов делового поведения; специалист по проведению антимонопольного мониторинга и оценки рисков нарушения законодательства о защите конкуренции.

- при решении типовых профессиональных задач в рамках **экспертно-консультационной деятельности**: эксперт по анализу состояния конкурентной среды и определению доминирующего положения хозяйствующих субъектов на товарных и финансовых рынках; консультант по вопросам согласования сделок экономической концентрации (слияния, поглощения, создание холдингов) с антимонопольными органами; независимый эксперт в сфере государственной помощи, субсидирования и преференций в рамках национального и международного права; арбитражный управляющий, медиатор или независимый консультант в делах, связанных с недобросовестной конкуренцией, злоупотреблением доминирующим положением и иными нарушениями антимонопольного законодательства..

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам программы бакалавриата: Бакалавр.

3.3. Объем программы бакалавриата

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному

плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

3.4. Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная.

3.5. Срок получения образования

в очной форме обучения 4 года;

в очно-заочной форме обучения 4 года 6 месяцев;

в заочной форме обучения 4 года 6 месяцев.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части

Университет обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

- планируемыми результатами освоения программы бакалавриата – компетенциями выпускников, установленными ФГОС ВО, и компетенциями выпускников, установленными университетом самостоятельно;

- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения программы бакалавриата.

Профессиональные компетенции сформированы на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, запросов социальных партнеров, проведения консультаций с ведущими работодателями, где востребованы выпускники с учетом профиля программы.

Планируемые результаты освоения программы бакалавриата определяются сформированными у выпускника компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими универсальными и общепрофессиональными компетенциями, установленными ФГОС ВО, и профессиональными компетенциями, установленными университетом.

Планируемые результаты освоения образовательной программы, результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций.

Код	Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	Индикаторы достижения компетенций
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>Обучение служением</p> <p>Философия</p> <p>Учебная практика: Ознакомительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	<p>УК-1.1. Знает основы системного подхода к осуществлению поиска, критического анализа и синтеза информации для решения поставленных задач.</p> <p>УК-1.2. Умеет применять системный подход на основе поиска, критического анализа и синтеза информации для решения задач в профессиональной области.</p> <p>УК-1.3. Владеет навыками поиска, синтеза и критического анализа информации в своей профессиональной области; владеет системным подходом для решения поставленных задач.</p>
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>Обучение служением</p> <p>Правовая работа в сфере предпринимательства</p> <p>Производственная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоприменительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	<p>УК-2.1. Знает подходы к постановке задач для достижения поставленной цели, обладает знаниями в выборе оптимальных способов их решения.</p> <p>УК-2.2. Умеет, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, выбирать оптимальные способы решения задач в профессиональной области для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-2.3. Владеет навыками определения круга профессиональных задач в рамках поставленной цели; выбором оптимальных способов их решения с учетом действующих правовых норм и имеющихся ресурсов</p>

УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>Социология и политология</p> <p>Учебная практика: Ознакомительная практика</p> <p>Учебная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоприменительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	<p>УК-3.1. Знает принципы командной работы; проблемы, связанные с эффективной командной работой; основы социального взаимодействия людей в команде</p> <p>УК-3.2. Умеет реализовать принципы командной работы; выработать командную стратегию; определять свою роль и социальное взаимодействие в командной работе</p> <p>УК-3.3. Владеет навыками командной работы при решении поставленных задач; социального взаимодействия в коллективе команды; реализации командной стратегии и своей роли в команде</p>
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>Иностранный язык</p> <p>Иностранный язык в сфере юриспруденции</p> <p>Юридическое делопроизводство</p> <p>Юридическое сопровождение организации</p>	<p>УК-4.1. Знает общий лексический минимум русского и изучаемого иностранного языка, требования к устной и письменной формам деловой коммуникации на русском и изучаемом иностранном языке.</p> <p>УК-4.2. Умеет анализировать, сравнивать, обобщать и оценивать информацию (факты, события, явления, мнения) на русском и изучаемом иностранном языке; логично, аргументировано и ясно выражать свои мысли в устной и письменной формах на русском и изучаемом иностранном языке в ситуациях межличностной, профессиональной и деловой коммуникации.</p>

		<p>Учебная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоприменительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	<p>УК-4.3. Владеет навыками устного и письменного делового общения на русском и изучаемом иностранном языке; навыками делового речевого этикета; основной терминологией в деловой сфере на русском и изучаемом иностранном языке; навыками использования информационно-коммуникационных технологий в процессе решения стандартных коммуникативных задач.</p>
УК-5	<p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>Философия</p> <p>Культурология</p> <p>Религиоведение</p> <p>Основы российской государственности</p> <p>История России</p> <p>Учебная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика:</p>	<p>УК-5.1. Знает основы философского анализа и социально-исторического контекста формирования культурного разнообразия общества, основы этики межкультурной коммуникации</p> <p>УК-5.2. Умеет учитывать при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>УК-5.3. Владеет навыками оценки разнообразных явлений культуры, недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных, этнокультурных, конфессиональных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>

		<p>Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоприменительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>Физическая культура и спорт</p> <p>Учебная практика: Ознакомительная практика</p> <p>Учебная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	<p>УК-6.1. Знает процесс саморазвития личности, ее формы и основные принципы самообразования</p> <p>УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели и задачи личностного и профессионального развития, определять условия (ресурсы) их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.</p> <p>УК-6.3. Владеет навыками управления своим временем, построения и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни для реализации собственных потребностей</p>
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>Физическая культура и спорт</p> <p>Элективный курс по физической культуре</p> <p>Учебная практика: Правоохранительная практика</p>	<p>УК-7.1. Знает требования и принципы оценки уровня физической подготовленности для социальной и профессиональной работы; пути и методы повышения уровня физического развития человека.</p> <p>УК-7.2. Умеет поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, соблюдать нормы здорового образа жизни</p> <p>УК-7.3. Владеет навыками использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих</p>

		<p>Производственная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоприменительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	<p>технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>
УК-8	<p>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>Безопасность жизнедеятельности</p> <p>Учебная практика: Ознакомительная практика</p> <p>Учебная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоприменительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и</p>	<p>УК-8.1. Знает требования по созданию и поддержанию в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности, правила поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p>УК-8.2. Умеет создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества; соблюдать правила техники безопасности на рабочем месте в области профессиональной деятельности; вести себя при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p>УК-8.3. Владеет навыками соблюдения техники безопасности в повседневной жизни и при выполнении работ в области профессиональной деятельности, создания и соблюдения безопасных условий жизнедеятельности; действий при угрозе и в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>

		сдача государственного экзамена	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>Право социального обеспечения</p> <p>Оказание юридической помощи населению</p> <p>Юридическая психология</p> <p>Производственная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоприменительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	<p>УК-9.1. Знает психологический процесс общения и социального взаимодействия с разными категориями людей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, на основе принципов толерантности и этичности.</p> <p>УК-9.2. Умеет учитывать в различных ситуациях социального и профессионального взаимодействия индивидуально-психологические особенности людей, в том числе и с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья в целях решения задач профессиональной деятельности с соблюдением этических норм и учетом психологических особенностей данной категории лиц.</p>
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>Экономическая теория</p> <p>Основы бухгалтерского учёта и финансово-экономического анализа</p> <p>Основы финансового менеджмента</p> <p>Производственная практика: Правоприменительная</p>	<p>УК-10.1. Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, мотивы поведения субъектов экономической деятельности, цели и формы государственного регулирования экономики</p> <p>УК-10.2. Умеет применять методы экономического и финансового планирования для обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-10.3. Владеет навыками применения методов и инструментов экономического, финансового анализа для принятия экономических решений в различных областях жизнедеятельности.</p>

		практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Правоохранительные органы Уголовное право Правовые основы противодействия коррупции Производственная практика: Правоохранительная практика Производственная практика: Правоприменительная практика	УК-11.1. Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями, формы антикоррупционного взаимодействия гражданского общества и государства, способы профилактики противодействия в отношении терроризма и экстремизма. УК-11.2. Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе, использовать приемы и технологии в борьбе с терроризмом и экстремизмом УК-11.3. Владеет навыками соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму.
ОПК-1	Способен на основе анализа особенностей развития Российского государства, его места в истории человечества формировать мотивы профессионально-служебной деятельности, основанной на патриотизме, ответственном отношении к выполнению	История государства и права России История государства и права зарубежных стран Основы российской государственности Учебная практика: Ознакомительная практика	ОПК-1.1. Знает основные этапы, закономерности и особенности развития Российского государства в контексте всеобщей истории, традиционные ценности российского общества, процесс становления и развития государства и права зарубежных стран, влияющих на особенности культурного взаимодействия ОПК-1.2. Умеет анализировать основные проблемы истории и современного развития Российского государства с патриотических позиций, аргументировано отстаивать свою гражданскую позицию, учитывать особенности государственно-правового развития участников межкультурного взаимодействия ОПК-1.3. Владеет способностью осознанно реализовывать гражданскую позицию в общественной и профессионально-

	<p>профессионального долга</p>	<p>Учебная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоприменительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	<p>служебной деятельности, осуществлять профессионально-служебную деятельность на основе ответственного отношения к выполнению профессионального долга, нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности</p>
ОПК-2	<p>Способен формировать ценностно-мотивационные этические основы профессионально-служебной деятельности на базе гуманитарного мировоззрения, духовных ценностей</p>	<p>Профессиональная этика юриста</p> <p>Учебная практика: Ознакомительная практика</p> <p>Учебная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоприменительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и</p>	<p>ОПК-2.1. Знает предметную область гуманитарных и социальных наук, их роль в формировании духовных ценностей в социальной и профессиональной деятельности, определяет сущность гуманистического мировоззрения.</p> <p>ОПК-2.2. Умеет определять мировоззренческие, лично, социально и профессионально значимые проблемы, процессы и явления с использованием знаний гуманитарных и социальных наук, обладает ценностно-мотивационной ориентацией на базе гуманистического мировоззрения; духовных ценностей.</p> <p>ОПК-2.3. Владеет навыками соблюдения принципов профессиональной этики, этическими принципами, применяемыми в профессионально служебной деятельности</p>

		сдача государственного экзамена	
ОПК-3	Способен применять основные общеправовые понятия и категории, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам	<p>Теория государства и права</p> <p>Римское право</p> <p>Учебная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоприменительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	<p>ОПК-3.1. Знает закономерности формирования основных общеправовых понятий, категорий и терминов, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в отдельных отраслях права; имеет представление о системе, структуре и видах норм права; свойства юридических фактов и особенности возникающих на их основе правоотношений.</p> <p>ОПК-3.2. Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать и толковать нормы права; выявлять юридически значимые фактические данные и обстоятельства; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; осуществлять правовую квалификацию выявленным фактам и обстоятельствам.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками использования категориально-понятийного аппарата юриспруденции в решении профессиональных задач; базовыми приемами технико-юридического анализа норм права; навыками определения действия норм права во времени, пространстве и по кругу лиц; способами и приемами толкования норм права.</p>
ОПК-4	Способен составлять процессуальные и служебные документы в контексте своей профессиональной деятельности	<p>Гражданское процессуальное право (гражданский процесс)</p> <p>Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс)</p> <p>Арбитражное процессуальное право</p>	<p>ОПК-4.1. Знает порядок составления и оформления процессуальных и служебных документов; законодательство Российской Федерации, нормы процессуального права, сущность и содержание основных понятий, категорий, правоотношений в отдельных отраслях процессуального права; процессуальные нормы, реализуемые в целях обеспечения законности и правопорядка</p> <p>ОПК-4.2. Умеет правильно составлять и оформлять процессуальные и служебные документы связанные с профессиональной деятельностью; разрабатывать правоприменительные акты</p>

		<p>Оказание юридической помощи населению</p> <p>Учебная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоприменительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	<p>ОПК-4.3. Владеет навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации в точном соответствии с законом</p>
ОПК-5	<p>Способен реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере профессиональной деятельности, принимать юридические решения в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>Финансовое право</p> <p>Уголовное право</p> <p>Конституционное право России</p> <p>Административное право</p> <p>Гражданское право</p> <p>Экологическое право</p> <p>Семейное право</p>	<p>ОПК-5.1. Знает законодательство Российской Федерации, нормы материального и процессуального права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений субъектов правоотношений; формы и способы реализации норм права, механизм правового регулирования</p> <p>ОПК-5.2. Умеет собирать, анализировать и оценивать информацию, имеющую значение для реализации правовых норм, устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение, определять характер правоотношения и правовые нормы, подлежащие применению при принятии юридически обоснованного решения, принимать юридически значимые решения и совершать юридические действия в соответствии с законом</p> <p>ОПК -5.3. Владеет навыками сбора, анализа и оценки</p>

		<p>Банковское право</p> <p>Налоговое право</p> <p>Трудовое право</p> <p>Земельное право</p> <p>Право социального обеспечения</p> <p>Жилищное право</p> <p>Предпринимательское право</p> <p>Корпоративное право</p> <p>Наследственное право</p> <p>Право интеллектуальной собственности</p> <p>Правовые основы обязательного социального страхования</p> <p>Страховое право</p> <p>Производственная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная</p>	<p>информации, имеющей значение для реализации правовых норм; навыками принятия юридически значимых решений, отвечающих требованиям действующего законодательства; навыками определения материальных и процессуальных норм, подлежащих применению, принятия обоснованного решения и совершения юридических действий в соответствии с законом.</p>
--	--	--	---

		<p>практика: Правоприменительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	
ОПК-6	<p>Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению</p>	<p>Правоохранительные органы</p> <p>Уголовное право</p> <p>Административное право</p> <p>Учебная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	<p>ОПК-6.1. Знает положения действующего законодательства Российской Федерации в области обеспечения законности и правопорядка; методику квалификации и разграничения различных видов правонарушений</p> <p>ОПК-6.2. Умеет правильно толковать и квалифицированно применять положения нормативных правовых актов; принимать юридические решения в соответствии с законодательством Российской Федерации; разграничивать функции и сферы деятельности различных правоохранительных органов; выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка</p> <p>ОПК-6.3. Владеет навыками применения норм материального и процессуального права в контексте своей профессиональной деятельности; способностью предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права; навыками по разъяснению смысла и содержания норм материального и процессуального права</p>
ОПК-7	<p>Способен выявлять, пресекать преступления и иные правонарушения, принимать меры к установлению и задержанию правонарушителей</p>	<p>Криминалистика</p> <p>Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс)</p> <p>Административное право</p> <p>Базы данных в</p>	<p>ОПК-7.1. Знает задачи по выявлению, предупреждению, пресечению и раскрытию преступлений и иных правонарушений; порядок приема, регистрации и документального оформления сообщения о преступлении; производство дознания по уголовным делам, процесс оперативного сопровождения хода расследования преступлений и розыска лиц; производство по делам об административных правонарушениях</p> <p>ОПК-7.2. Умеет документировать действия лиц, совершивших преступление и иные правонарушения; получать, анализировать</p>

		<p>юриспруденции</p> <p>Учебная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	<p>и оценивать оперативно-значимую информацию, способствующую выявлению, предупреждению, пресечению и раскрытию преступлений и иных правонарушений; планировать и реализовывать комплекс превентивных (профилактических), а также первоначальных и последующих оперативно-розыскных мероприятий, направленных на раскрытие преступлений, а также розыск лиц, скрывающихся от органов дознания, следствия и суда</p> <p>ОПК-7.3. Владеет навыками обеспечения безопасности граждан и общественной безопасности; реализации оперативно-розыскных и следственных мероприятий, а также использования оперативно-справочных и иных учетов; навыком взаимодействия со следственными, экспертными и иными</p>
ОПК-8	Способен применять криминалистические средства, методы и приемы профессиональной деятельности	<p>Криминалистика</p> <p>Юридическая психология</p> <p>Учебная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	<p>ОПК-8.1. Знает технико-криминалистические средства и методы; тактику производства следственных действий; криминалистическую характеристику отдельных видов преступлений; формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; психологические основы производства следственных действий;</p> <p>ОПК-8.2. Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; применять технико-криминалистические средства и методы; выдвигать и проверять версии по делу; планировать и производить раскрытие и расследование преступлений; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</p> <p>ОПК-8.3. Владеет способностью применять криминалистические средства, методы и приемы в профессионально-служебной деятельности</p>
ОПК-9	Способен правомерно и эффективно применять и использовать	<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>ОПК-9.1. Знает способы и тактику силового пресечения правонарушений, задержания и доставления правонарушителей в процессе решения служебных задач, определяемые</p>

	<p>профессиональной деятельности табельное оружие, физическую силу, специальные средства и специальную технику, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка кадров, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач</p>	<p>Специальная профессиональная подготовка</p> <p>Физическая культура и спорт</p> <p>Элективный курс по физической культуре</p> <p>Учебная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	<p>квалификационными требованиями к специальной профессиональной подготовке, устанавливаемыми Министерством внутренних дел Российской Федерации; меры безопасности при обращении с оружием, боеприпасами и специальными средствами; порядок и тактику применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия при задержании правонарушителей, а так же в условиях крайней необходимости и необходимой обороны</p> <p>ОПК-9.2. Умеет осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и доставлению правонарушителей в процессе решения служебных задач, определяемые квалификационными требованиями к специальной профессиональной подготовке, устанавливаемыми Министерством внутренних дел Российской Федерации; оценивать угрозы личной безопасности, определять их источники, принимать решения по их минимизации или нейтрализации; проводить задержание и доставку правонарушителей в сложной оперативной обстановке; применять физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие при задержании и доставлении правонарушителей, а также в условиях крайней необходимости и необходимой самообороны; выбирать наиболее эффективный способ оказания первой помощи и средства (в том числе подручные) для ее осуществления</p> <p>ОПК-9.3. Владеет навыками применения силовых способов пресечения правонарушений, задержания и доставления правонарушителей, в процессе решения служебных задач, определяемые квалификационными требованиями к специальной профессиональной подготовке, устанавливаемыми Министерством внутренних дел Российской Федерации; навыками передачи сигналов взаимодействия и предупреждения об опасности, приёмами безопасного и эффективного задержания преступников, с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия, приёмами тактической стрельбы из штатного оружия; тактическими приёмами</p>
--	---	--	---

			<p>взаимодействия при выполнении оперативно-служебных задач в составе нарядов (групп); навыками действий с оружием по подаваемым командам, производства выстрела из пистолета и автомата по неподвижной цели с места без ограничения времени на стрельбу, скоростной стрельбы из пистолета с места по неподвижной цели, с заданными областями поражения, с ограниченной зоной поражения, со сменой позиции для стрельбы; навыками проведения искусственного дыхания, непрямого массажа сердца; навыками остановки кровотечения, наложения шин и жгутов; навыками оказания первой помощи при ранениях, ожогах, обморожениях; навыками транспортирования пострадавших; навыками оказания само- и взаимопомощи.</p>
ОПК-10	<p>Способен применять методы психической регуляции для оптимизации собственной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, решать профессионально-служебные задачи с использованием психологических методов, средств и приемов</p>	<p>Юридическая психология</p> <p>Учебная практика: Ознакомительная практика</p> <p>Учебная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоприменительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного</p>	<p>ОПК-10.1. Знает методы психической регуляции; особенности общения с различными категориями граждан с учетом возраста, гендерных, этнических, конфессиональных и других социокультурных признаков; методы и приемы установления психологического контакта с различными субъектами профессиональных взаимоотношений в целях успешного решения задач профессионально-служебной деятельности; психотехнологии предупреждения и разрешения конфликтов в процессе профессионально-служебной деятельности</p> <p>ОПК-10.2. Умеет применять методы психической регуляции, профессионального общения, предупреждения и разрешения конфликтов в процессе решения задач профессионально-служебной деятельности, в том числе в сложных и экстремальных условиях; использовать правила, стратегии и тактики речевой коммуникации</p> <p>ОПК-10.3. Владеет психологическими методами для оптимизации профессионально-служебной деятельности; методами саморегуляции психического состояния; навыками управления эмоционально-волевой сферой</p>

		экзамена	
ОПК-11	Способен осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, выявлять и обеспечивать устранение причин и условий, способствующих их совершению	<p>Специальная профессиональная подготовка</p> <p>Учебная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоприменительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	<p>ОПК-11.1. Знает основные характеристики и детерминанты преступности, особенности лиц, совершивших преступления, и механизма индивидуального преступного поведения</p> <p>ОПК-11.2. Умеет выявлять причины и условия, способствующие различным видам правонарушений, и принимает меры по их устранению; планировать и своевременно осуществлять мероприятия по предупреждению, профилактике правонарушений</p> <p>ОПК-11.3. Владеет навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению преступлений; навыками применения средств предупреждения, профилактики правонарушений.</p>
ОПК-12	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>Информационные технологии в юридической деятельности</p> <p>Базы данных в юриспруденции</p> <p>Учебная практика: Ознакомительная практика</p> <p>Учебная практика:</p>	<p>ОПК-12.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и сферы их применения для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-12.2. Умеет выбирать современные информационные средства при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-12.3. Владеет навыками применения информационных технологий и систем для использования их для решения задач профессиональной деятельности</p>

		<p>Правоохранительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	
ПК-1	<p>Способен осуществлять системный сбор, первичную обработку и предварительную оценку информации о деятельности организации с целью выявления признаков соответствия/несоответствия требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации</p>	<p>Конкурентное право</p> <p>Международное право</p> <p>Международное частное право</p> <p>Муниципальное право</p> <p>Основы таможенного права и внешнеэкономической деятельности</p> <p>Маркетинг</p> <p>Учебная практика: Ознакомительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	<p>ПК-1.1. Знает источники информации для проведения анализа состояния конкуренции на товарных рынках, нормативно-правовую основу конкурентных правоотношений, международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции; порядок проведения проверок Федеральной антимонопольной службы (ФАС России), права и обязанности проверяемых лиц</p> <p>ПК-1.2. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для анализа информации на соответствие требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации; составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками анализа антимонопольного законодательства Российской Федерации, международных договоров и практики его применения; анализа заявлений, обращений, жалоб и претензий о наличии признаков нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации; анализа локальных нормативных актов организации на соответствие требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации</p>
ПК-2	<p>Способен представлять интересы организаций в судах, в отношениях с государственными органами, в том числе антимонопольных органах,</p>	<p>Правовая работа в сфере предпринимательства</p> <p>Арбитражное процессуальное право</p>	<p>ПК-2.1. Знает порядок сбора, изучения и анализа информации, документов, материалов для представления интересов организаций в судах, в отношениях с государственными органами, в том числе антимонопольных органах, контрагентами и иными лицами</p> <p>ПК-2.2. Умеет готовить проекты документов для представления</p>

	<p>контрагентами и иными лицами</p>	<p>Юридическое делопроизводство</p> <p>Юридическое сопровождение организации</p> <p>Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел</p> <p>Реализация в гражданском судопроизводстве актов высших судебных органов</p> <p>Учебная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоприменительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и</p>	<p>интересов организаций в судах, в отношениях с государственными органами, в том числе антимонопольных органах, контрагентами и иными лицами</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками представления интересов организаций в судах, в отношениях с государственными органами, в том числе антимонопольных органах, контрагентами и иными лицами, применения эффективных способов защиты их прав и законных интересов</p>
--	-------------------------------------	---	---

		сдача государственного экзамена	
ПК-3	Способен выявлять признаки и риски нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	<p>Конкурентное право</p> <p>Правовое регулирование естественных монополий</p> <p>Ценообразование</p> <p>Учебная практика: Ознакомительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоприменительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	<p>ПК-3.1. Знает нормы антимонопольного регулирования, действующие на территории РФ, виды антиконкурентных соглашений и согласованных действий (картели), формы злоупотребления доминирующим положением, акты недобросовестной конкуренции, недопустимые акты и действия органов власти; критерии и индикаторы, свидетельствующие о потенциальном или фактическом нарушении антимонопольного законодательства в хозяйственной деятельности.</p> <p>ПК-3.2. Умеет анализировать и систематизировать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях; оценивать акты, соглашения, информацию о действиях органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации о защите конкуренции</p> <p>ПК-3.3. Владеет навыками использования корректной юридической и экономической терминологии в сфере защиты конкуренции; технологиями внедрения и мониторинга антимонопольного комплаенса в организации; методами разработки мер по предотвращению нарушений и снижению антимонопольных рисков в бизнес-процессах.</p>
ПК-4	Способен осуществлять методологическое обеспечение, аналитический мониторинг и контроль соблюдения требований антимонопольного законодательства РФ, а также разрабатывать и внедрять меры по развитию конкуренции внутри организации	<p>Ценообразование</p> <p>Маркетинг</p> <p>Основы таможенного права и внешнеэкономической деятельности</p> <p>Учебная практика: Ознакомительная практика</p>	<p>ПК-4.1. Знает принципы построения и функционирования системы антимонопольного комплаенса в организации, международные и национальные стандарты комплаенс-контроля; методы определения границ товарных и географических рынков, расчета рыночных долей и оценки уровня концентрации рынков; механизмы развития внутренней конкуренции (внутренние закупки, конкурсы идей, ротация подрядчиков), принципы предотвращения конфликта интересов</p> <p>ПК-4.2. Умеет осуществлять аналитический мониторинг изменений законодательства и правоприменительной практики, оценивая их влияние на деятельность организации; проводить внутренние проверки (аудит) соблюдения требований</p>

		<p>Производственная практика: Правоприменительная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	<p>антимонопольного законодательства и эффективности внедренных мер комплаенса; организовывать и проводить внутренние конкурентные процедуры (тендеры, конкурсы проектов), обеспечивая равный доступ подразделений или внешних контрагентов к ресурсам организации.</p> <p>ПК-4.3. Владеет навыками составления карт антимонопольных рисков и внедрения процедур по их минимизации; методами сбора и обработки данных о рыночной конъюнктуре для обоснования позиции организации перед регулятором; технологиями мотивации сотрудников и подразделений на участие в конкурентных внутренних процессах; техниками ведения переговоров с представителями антимонопольных органов и защиты позиции компании в ходе проверок</p>
ПК-5	<p>Способен обеспечивать комплексное правовое сопровождение деятельности в сфере конкурентного права, включая профилактику коррупционных рисков, организацию квалифицированного представительства интересов и исполнение судебных и административных актов антимонопольного характера</p>	<p>Правовое регулирование естественных монополий</p> <p>Исполнительное производство</p> <p>Правовые основы противодействия коррупции</p> <p>Нотариат и адвокатская деятельность в Российской Федерации</p> <p>Производственная практика: Правоохранительная практика</p> <p>Производственная практика: Правоприменительная</p>	<p>ПК-5.1. Знает нормативные основы противодействия коррупции в сфере госзакупок, регулирования естественных монополий и предоставления преференций; порядок нотариального удостоверения документов, используемых в антимонопольных делах, и этические стандарты адвокатской деятельности; процедуру возбуждения, ведения и завершения исполнительного производства по делам о нарушениях антимонопольного законодательства</p> <p>ПК-5.2. Умеет выявлять и минимизировать коррупциогенные факторы при согласовании сделок, участии в торгах и взаимодействии с регуляторами; формировать доказательственную базу с учетом требований к нотариальному заверению и адвокатскому запросу; организовывать исполнение решений ФАС России и судов, включая контроль за принудительным взысканием штрафов и реализацией предписаний</p> <p>ПК-5.3. Владеет навыками разработки локальных комплаенс-программ по противодействию коррупции с учетом специфики конкурентных отношений; навыками взаимодействия с нотариусами, адвокатами и судебными приставами в рамках защиты интересов клиента в антимонопольных спорах; навыками оценки правовых последствий неисполнения или ненадлежащего</p>

		практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	исполнения актов в сфере защиты конкуренции.
--	--	--	--

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

Объем обязательной части программы бакалавриата без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 79,6 процента общего объема образовательной программы.

5.2. Типы практики

В соответствии с ФГОС ВО в Блок 2 «Практика» программы бакалавриата входит учебная и производственная практики (далее – практики). Практики относятся к обязательной части образовательной программы. Практическая подготовка представляет собой форму организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы. Практическая подготовка при реализации программы бакалавриата в университете направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и способствует формированию компетенций в соответствии с ее гражданско-правовым профилем.

Программа бакалавриата предусматривает следующие типы практик:

- учебная практика: ознакомительная практика;
- учебная практика: правоохранительная практика;
- производственная практика: правоохранительная практика;
- производственная практика: правоприменительная практика.

5.3. Учебный план и календарный учебный график

5.3.1. Учебный план

Учебный план подготовки бакалавра – это документ, который определяет перечень, общую трудоемкость в з.е., общую и аудиторную трудоемкость в часах, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся, а также виды государственной итоговой аттестации.

Структура программы бакалавриата (учебного плана) включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практика», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

Структура программы бакалавриата, реализуемая в университете, представлена ниже в таблице 1 в сравнении с требованиями ФГОС ВО.

Таблица 1. Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.	
		ФГОС ВО	ОПОП бакалавриата
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 180	210
Блок 2	Практика	не менее 24	24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	6
Объем программы бакалавриата		240	240

Структурно учебный план построен на принципах соблюдения логической последовательности освоения как учебных дисциплин и практик, так и отдельных блоков данной ОПОП ВО, что позволяет обеспечить формирование установленных программой бакалавриата компетенций.

5.3.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график, в котором указывается последовательность реализации программы бакалавриата, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации, государственную итоговую аттестацию выпускников, а также каникулы.

На текущий учебный год календарный учебный график приведён на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование (информация по образовательным программам, в том числе адаптированным); на весь период обучения – в учебном плане.

5.4. Программы дисциплин и практик

Рабочие программы дисциплин и практик подготовлены по всем дисциплинам и всем практикам, предусмотренным учебным планом и входят в качестве обязательного компонента в программу бакалавриата.

Рабочие программы учебных дисциплин и практик разработаны в соответствии с Положением о порядке разработки рабочих программ и формировании фондов оценочных средств учебных дисциплин по

образовательным программам высшего образования в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления» и размещены в электронной информационно-образовательной среде университета.

5.5. Фонды оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине или практике

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по программе бакалавриата осуществляется в соответствии с Положением о порядке разработки рабочих программ и формировании фондов оценочных средств учебных дисциплин по образовательным программам высшего образования в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления». Для аттестации обучающихся созданы фонды оценочных материалов, включающие: вопросы к зачетам и экзаменам; банки тестовых заданий; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень овладения приобретаемыми компетенциями.

Конкретные формы и процедуры контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине и практике содержатся в разработанных рабочих программах дисциплин и программах практик, и доводятся до сведения обучающихся в установленном порядке.

Оценочные материалы, сопровождающие реализацию программы бакалавриата, разработаны для проверки качества формирования компетенций. Для каждого результата обучения по дисциплине и практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенции или её части через соответствующий индикатор достижения компетенции. Образцы оценочных материалов приведены в рабочих программах дисциплин и программах практик. Комплекты оценочных материалов по дисциплинам и практикам в полном объёме находятся на кафедрах, обеспечивающих преподавание дисциплин и проведение практик, и ответственных за разработку соответствующих рабочих программ дисциплин и программ практик.

5.6. Программа государственной итоговой аттестации

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена. Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) включает: цель и задачи прохождения ГИА; формы проведения ГИА и ее структурные особенности; место ГИА в структуре программы бакалавриата; перечень планируемых результатов освоения программы бакалавриата; объем и продолжительность ГИА; программу государственного экзамена; форму проведения государственного экзамена в

соответствии с содержанием ГИА; перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен; рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену; критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена; перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену и его информационное обеспечение; перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения ГИА; порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья; методические материалы для обучающихся по подготовке и процедуре проведения ГИА; требования к государственному экзамену включают в себя примерные вопросы для формирования билетов к государственному экзамену, включая теоретические вопросы и практико-ориентированные задания, рекомендации по оцениванию.

Результаты государственного экзамена определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА

6.1. Общесистемные условия реализации программы бакалавриата

6.1.1. Университет располагает материально-технической базой (зданиями, помещениями и оборудованием), для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практика» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) обеспечивает доступ к текстовой части программы бакалавриата, учебным планам, календарным учебным графикам (с учетом форм обучения), рабочим программам дисциплин (модулей), практик и их аннотациям, к электронным учебным изданиям электронной библиотеки и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата

6.2.1. Материально-техническое обеспечение программы бакалавриата.

Помещения (учебные аудитории) для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью, а также техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, состав (вид) которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Для проведения занятий лекционного типа используются комплекты демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам учебных дисциплин.

Перечень материально-технического обеспечения необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя также лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

С целью надлежащей организации и осуществления учебного процесса при реализации программы бакалавриата в университете используются следующие виды материально-технического обеспечения:

1) спортивный зал для занятий физической культурой и спортом (физической подготовкой);

2) учебные аудитории, оснащенные магнитно-меловыми и магнитно-маркерными досками, учебной мебелью, кафедрами – для проведения

лекционных, семинарских и практических занятий, учебно-наглядными пособиями;

3) аудитории, для проведения занятий в интерактивной форме, оснащенные современной мультимедийной техникой;

4) специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике;

5) компьютерные классы, оборудованные современной компьютерной техникой, для проведения занятий по информационным технологиям;

6) библиотека с читальным залом, книжный фонд которой составляют учебная и художественная литература, методические и справочные издания, научные журналы и иные периодические издания;

7) электронно-библиотечная система (электронная библиотека).

Университет обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в сеть «Интернет», обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для проведения учебного процесса и научно-практических конференций имеется: мультимедийные проекторы Epson; экраны для проекторов; ноутбуки Hewlett-Packard (HP), микрофоны, усилители звука, колонки.

Питание учащихся организуется столовой-буфетом на 1 этаже 12-этажного корпуса.

Медицинское обслуживание обеспечивается по месту расположения университета, также имеется медицинский кабинет.

6.2.2. Программное обеспечение. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

6.2.3. Учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата.

Программа бакалавриата обеспечена учебно-методической литературой (документацией, материалами) по всем дисциплинам учебного плана и всем типам практик.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем дисциплинам, входящим в реализуемую программу бакалавриата. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает также официальные справочно-библиографические и периодические издания.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям. По данному направлению подготовки допускается использование учебной

литературы со сроком первого издания не более 5 лет до момента начала обучения по дисциплине.

В университете имеется собственная полиграфическая база для публикации учебной и учебно-методической литературы.

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет» как на территории университета, так и вне ее. Электронные материалы доступны пользователям круглосуточно.

Обучающимся обеспечен доступ, в том числе удаленный, к информационным справочным и поисковым системам.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается соответствующим методическим обеспечением. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети «Интернет».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Кадровые условия реализации программы бакалавриата

6.3.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

6.3.2. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников соответствует квалификационным требованиям, установленным в квалификационных справочниках и ФГОС ВО.

Образовательный процесс по реализации программы бакалавриата осуществляется на юридическом факультете университета.

Уровень квалификации педагогических работников определяется установленным в университете порядком, в том числе в форме критериев и требований, предъявляемым к кандидатам при организации конкурсного отбора на замещения должностей педагогических работников.

6.3.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.3.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя

из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы бакалавриата (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности в университете на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата в университете осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательной программы.

6.5. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования программы бакалавриата университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

6.5.4. Университет применяет следующие механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата:

- мониторинг и периодическое рецензирование программы бакалавриата;
- привлечение работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета к регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата;
- разработка объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций выпускников;
- обеспечение компетентности преподавательского состава;
- предоставление обучающимся возможности оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса по программе бакалавриата в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;
- регулярное проведение самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности по реализации программы бакалавриата.